



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-413/08-13

**Název školy:** Základní škola Zábřeh, Školská 406/11, okres Šumperk  
**Adresa:** Školská 11, 789 01 Zábřeh  
**Identifikátor:** 600 148 505  
**IČ:** 60 045 337  
**Místo inspekce:** Základní škola Zábřeh, Školská 11  
**Termín inspekce:** 14. - 16. říjen 2008

## Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

<h2>CHARAKTERISTIKA ŠKOLY</h2>
--------------------------------

Základní škola Zábřeh, Školská 406/11, okres Šumperk (dále jen škola) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Město Zábřeh. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), školního klubu (ŠK) a školní jídelny (ŠJ). Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Škola realizuje výuku podle několika vzdělávacích programů, umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, dobíhá vzdělávání žáků 2. stupně s předpoklady pro výuku cizích jazyků. Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka podle těchto vzdělávacích programů:

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem Naše škola – žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku
- Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 – žáci 3. – 5., 8. a 9. ročníku

- Vzdělávací program Základní škola – učební plán pro třídy s rozšířeným vyučováním jazyků čj. 16 333/96-22-21 – třídy VIII. A, IX. A

Ve škole jsou zřízeny speciální třídy, ve kterých jsou vzdělávání žáci se speciálními vzdělávacími potřebami – III. C, V. C, VI. C, VII. C, IX. D. Jsou zde nižší počty žáků, výuka probíhá rovněž podle vzdělávacího programu Základní škola. Ve škole je individuálně integrováno 67 žáků, kteří se v běžných třídách vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů.

Z cizích jazyků je v současnosti vyučován anglický jazyk, ruský jazyk a německý jazyk. Škola vychází vstříc požadavkům rodičů, trvale klesá zájem o výuku německého jazyka. Vzdělávací možnosti školy jsou příkladně rozšířeny o pestrou nabídku nepovinných předmětů.

Ve školním roce 2008/2009 je otevřeno celkem 27 tříd, z toho 12 na 1. stupni a 15 na 2. stupni. K dispozici jsou 4 oddělení školní družiny a 1 oddělení školního klubu. Ke dni 30. 9. 2008 bylo ke školní docházce zapsáno 685 žáků. Kapacita školy je využita ze 76 %, kapacita školní družiny je využita téměř na 100 %.

Škola nemá problém s nedostatkem žáků, přestože v posledních 3 školních letech docházelo z hlediska počtu tříd, žáků a pedagogických pracovníků k dílčímu poklesu. Ve školním roce 2006/2007 bylo zapsáno 738 žáků o rok později 695 žáků, což je téměř identické se současným stavem. Vzhledem k plánovanému snížení kapacity školy od 1. 9. 2009 (již schváleno) ze strany zřizovatele na 612 žáků dojde k dalšímu úbytku žáků a následně nutnému snižování počtu pedagogických pracovníků.

V uvedeném tříletém období probíhaly ve škole různé stavebně-technické úpravy a rekonstrukce, postupně byl inovován žakovský nábytek, což zásadním způsobem přispělo ke zlepšení estetického vzhledu interiéru i exteriéru, psychohygienických podmínek výuky, modernizaci vybavení. Postupně se zkvalitňuje vybavení výpočetní technikou, pořízeny byly dataprojektory, ve všech učebnách je možnost připojení k internetu, což umožňuje efektivní využití výpočetní techniky ve škole. Koncepční záměry předpokládají další postupnou úpravu interiéru i exteriéru, ve špatném stavu je např. areál školního hřiště.

## EKONOMICKÉ A MATERIÁLNÍ PŘEDPOKLADY ŠKOLY

### 1. Výkony – základní ukazatel pro financování školy

Finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na přímé výdaje na vzdělávání byly škole poskytnuty prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje na základě ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Způsob poskytnutí těchto prostředků je závislý na jednotkách výkonů uvedených v zahajovacích výkazech pro příslušných školní rok, tj. na počtech žáků v základní škole. Přehled o vývoji počtu žáků, stanovené kapacitě a jejím využití ve sledovaných letech poskytuje následující tabulka:

	<b>Školní rok 2005/2006</b>	<b>Školní rok 2006/2007</b>	<b>Školní rok 2007/2008</b>
Počet žáků (výkonů)	738	695	685
Kapacita	900	900	900
Využití kapacity	82 %	77 %	76 %
NIV na 1 žáka v Kč*	32 191,-	34 273,-	34 380,- (předpoklad)

\* NIV na 1 žáka = podíl přímých nákladů na vzdělávání na jednotku výkonu (na 1 žáka ZŠ)

Ve sledovaném období měl počet žáků (výkonů) klesající tendenci, stanovená kapacita byla využívána v rozmezí 76 % - 82 %.

V meziročním srovnání nelze uvažovat s podílem nákladů státního rozpočtu na 1 žáka za rok 2008, jelikož není dosud znám konečný stav rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání. Při srovnání školních roků 2005/2006 a 2006/2007 vykazuje podíl přímých nákladů na vzdělávání na 1 žáka vzrůstající tendenci i při poklesu výkonů.

## 2. Finanční prostředky přidělené škole - členění podle zdrojů financování

Zdroje financování	Čerpání finančních prostředků v Kč		
	Rok 2006 (skutečnost)	Rok 2007 (skutečnost)	Rok 2008
Dotace ze státního rozpočtu (§ 160 školského zákona)	23 756 900,-	23 819 900,-	23 550 200,-
Dotace ze státního rozpočtu (§ 163 školského zákona)	420 200,-	19 706,-	181 000,-
Dotace zřizovatele na provoz (§ 180 školského zákona)	3 980 940,-	5 437 984,-	6 167 000,-
Zdroje EU (projekty financované z ESF)	43 840,-	11 080,-	99 522,-
Ostatní zdroje (školné, nájmy, sponzorské dary, apod.)	2 709 070,-	3 073 110,-	3 000 000,- (předpoklad)
<b>Disponibilní zdroje celkem:</b>	<b>30 910 950,-</b>	<b>32 361 780,-</b>	<b>32 997 722,-</b> (předpoklad)

Podíl **státního rozpočtu** z celkových disponibilních zdrojů v roce 2006 činil 78 %, v roce 2007 činil 74 % a předpoklad v roce 2008 je 73 %.

V roce 2006 obdržela škola **ze strukturálního fondu EU** dotaci na projekt „HODINA“ a v roce 2007 a 2008 dotaci na projekt partnerství Comenius.

Ve sledovaném období dále škola obdržela účelově vázané finanční prostředky v **rámci národních rozvojových projektů** takto:

- Dotace na rozvojový program „Projekty škol“ (zahrnující OON PO) Zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006
- Dotace na Program na podporu pokrytí konektivity v rámci SIPVZ ve vzdělávání v roce 2007
- Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ (rok 2008)
- Dotace MŠMT ČR na podporu primární prevence sociálně patologických jevů v rámci dotačního řízení pro rok 2008

Do položky **ostatní zdroje** se promítly ve sledovaném období především výnosy z doplňkové činnosti, pronájem učeben a tělocvičny, poplatky za školní družinu a placené kroužky. Management školy se tímto způsobem aktivně podílel na zvyšování celkových disponibilních zdrojů v roce 2006 o 8,8 % a v roce 2007 o 9,5 % a předpoklad v roce 2008 je také nad 9 %.

### 3. Celkové neinvestiční výdaje (náklady) školy – hlavní činnost

	r. 2006	r. 2007	r. 2008 stav k 30.9.2008
<b>Celkové neinvestiční výdaje školy</b>	<b>30 164 840,-</b>	<b>31 335 680,-</b>	<b>29 717 200,-</b>
<b>– hlavní činnost</b>			
<i>Z toho ze SR*</i>	<b>24 177 100,-</b>	<b>23 839 606,-</b>	<b>23 550 200,-</b>
<b>Rozpis dle jednotlivých ukazatelů</b>			
<b>1. Mzdové prostředky (platy + OPPP**)</b>	16 746 000,-	16 720 000,-	16 752 000,-
<i>z toho ze SR</i>	16 746 000,-	16 720 000,-	16 752 000,-
<b>2. Materiální vybavení pro výuku</b> (učebnice, učeb. pomůcky a škol.potřeby)	1 066 768,-	978 508,-	650 000,-
<i>z toho ze SR</i>	906 548,-	816 660,-	540 000,-
<b>3. Školení – DVPP***</b>	137 342,-	57 321,-	55 000,-
<i>z toho ze SR</i>	137 342,-	57 321,-	55 000,-

\*) SR = státní rozpočet

\*\*) OPPP = ostatní platby za provedenou práci

\*\*\*) DVPP = další vzdělávání pedagogických pracovníků

Sledované ukazatele byly hrazeny převážně z rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání přidělovaných školám a školským zařízením podle § 160 školského zákona.

Mzdové prostředky vyplacené ze státního rozpočtu v roce 2006 činily 55,5 % a v roce 2007 činily 53,4 % z celkových neinvestičních výdajů školy.

Finanční prostředky vynaložené na nákup učebnic v roce 2006 činily 3 % a v roce 2007 činily 2,6 % z celkových neinvestičních výdajů školy.

Finanční prostředky vynaložené na další vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2006 činily 0,5 % a v roce 2007 činily 0,18 % z celkových neinvestičních výdajů školy.

## HODNOCENÍ ŠKOLY

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

- Škola vytváří rovné podmínky pro vzdělávání žáků bez jakékoliv diskriminace z důvodu zdravotního stavu nebo sociálního původu. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupovala v souladu s platnými zákonnými ustanoveními. Veřejnosti byly způsobem v místě obvyklým poskytnuty dostatečné informace o termínu a místě zápisu i o vzdělávací nabídce školy. Pro školní rok 2008/2009 bylo zapsáno 61 žáků, přijato k základnímu vzdělávání bylo 58 žáků, 3 žáci byli po dohodě převedeni na ostatní místní školy. Ředitel školy vydal ve správním řízení příslušná rozhodnutí ve věci přijetí k základnímu vzdělávání, odkladu povinné školní docházky i přestupu z jiné školy. Škola vede školní matriku a provádí v ní změny v souladu s ustanoveními školského zákona.
- Škola systematicky zajišťuje podmínky pro rovnost příležitostí ke vzdělávání rovněž zohledňováním vzdělávacích potřeb jednotlivce. Identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání a zajišťuje náležitou podporu jejich potřeb. Ve školním roce 2008/2009 bylo zřízeno pět samostatných tříd pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Kromě toho škola eviduje 67 žáků se SVP integrovaných do tříd prvního i druhého stupně ZŠ. Žákům speciálních tříd i integrovaným byla povolena výuka podle individuálních vzdělávacích plánů. Pravidla pro hodnocení žáků obsahují také pravidla pro hodnocení žáků se SVP, což umožňuje objektivní posouzení jejich výkonů s přihlédnutím k druhu postižení. Výsledky podpory dětí se SVP jsou soustavně

sledovány a pravidelně vyhodnocovány, škola přijímá opatření k eliminaci rizik v této oblasti. Má stanovenou strategii na podporu úspěšnosti žáků, jejíž součástí je individuální přístup k žákům a nabídka volitelných a nepovinných předmětů, mimo jiné i reedukační semináře pod vedením proškolených vyučujících.

- Výchovná poradkyně průběžně komunikuje se zákonnými zástupci žáků v oblasti poradenských služeb souvisejících se vzděláváním a chováním žáků i v oblasti výchovy k povolání. Koordinací práce výchovné poradkyně s metodikem prevence, třídními učiteli a poradenskými zařízeními vytváří škola velmi dobré podmínky pro příznivé pracovní klima a všestranný rozvoj osobnosti žáka. Škola zatím nezpracovala strategii na podporu žáků mimořádně nadaných.

### **Vedení školy**

- Ředitel školy splňuje pro výkon funkce všechny kvalifikační předpoklady, v rámci řízení školy plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Vytvořený systém plánování je funkční, umožňuje reagovat na operativní změny, je současně kvalitním informačním zdrojem. Strategické záměry jsou průběžně inovovány na základě vlastních analýz a zjištění, případně na základě závěrů dalších partnerských orgánů. Je patrná propojenost mezi vlastním hodnocením školy a plánováním činnosti, což přispívá k efektivnímu řízení školy. Koncepční dokumenty jsou aktualizovány a orientovány k cílené podpoře ŠVP a rozvoje osobnosti žáka, přijímaná opatření vedou ke zkvalitnění práce školy.
- Organizační struktura je vytvořena s ohledem na podmínky a zaměření školy, důraz je kladen na osobní odpovědnost vedoucích pracovníků a podporu týmové práce. Zřízené poradní a metodické orgány (pedagogická rada, metodické sdružení 1. stupně, předmětové komise 2. stupně) jsou účelně využívány k projednávání a řešení zásadních výchovně-vzdělávacích záležitostí. Činnost metodických orgánů je vhodně plánována na základě hodnocení výsledků práce předcházejícího školního roku. Jejich jednání se zpravidla zúčastňují členové vedení školy, dílčím negativem je absence průběžných výstupů z jejich činnosti s konkrétními opatřeními a hodnocením, důsledkem je např. nedostatečná analýza čtvrtletních písemných prací z matematiky. Plnohodnotným partnerem ředitele školy je žakovský parlament (zástupci školy jsou členy městského dětského zastupitelstva), který poskytuje vedení školy zpětnou vazbu, žáci svými připomínkami a podněty mohou ovlivňovat chod školy.
- Škola vypracovala vlastní Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s platností od 1. 9. 2007, dle kterého je realizováno vzdělávání v 1., 2., 6. a 7. ročníku ZŠ. Tento ŠVP s motivačním názvem Naše škola zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, je zpracován dle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV) a je po stránce formální i obsahové převážně v souladu s tímto RVP. ŠVP vymezuje vzdělávací obsah učiva i průřezová témata, svým pojetím podporuje jejich realizaci. Vede k rozvíjení klíčových kompetencí a rozpracovává vhodné postupy a vzdělávací strategie. Umožňuje modifikaci vzdělávacího obsahu pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. ŠVP nedefinuje zcela přesně zaměření školy, nevymezuje podmínky zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných a formy spolupráce s ostatními subjekty včetně zahraničních. Formálním nedostatkem je menší přehlednost některých kapitol. ŠVP byl projednán školskou radou a je přístupný veřejnosti v ředitelně školy.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

- Škola soustavně sleduje personální rizika ve vztahu ke své profilaci (podpora žáků se ŠVP a zaměření na výuku cizích jazyků), systematicky plánuje a vyhodnocuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) zejména v oblasti zvyšování jejich odborné kvalifikovanosti. Plán DVPP pro školní rok 2008/2009 odpovídá potřebám školy souvisejícím s realizací školního vzdělávacího programu. Inspekce v souladu s prioritami Plánu hlavních úkolů pro tento školní rok zaměřila pozornost zejména na kvalifikovanost vyučujících cizích jazyků a informační a komunikační techniky (ICT). Ta dosahuje v obou oblastech hodnot kolem 90%. Absence odborné kvalifikace vyučujících se negativně neprojevila na kvalitě sledované výuky. Z devíti vyučujících cizích jazyků si v tomto školním roce 4 rozšiřují odbornou kvalifikaci studiem anglického jazyka na vysoké škole. Z hlediska využití personálních podmínek byla při přidělování úvazků učitelům velmi účelně využívána jejich odbornost.
- Škola trvale vytváří podmínky pro bezpečné prostředí pro vzdělávání soustavným sledováním rizik v této oblasti. Každoročně aktualizuje a vyhodnocuje Minimální preventivní program zaměřený zejména na primární prevenci sociálně patologických jevů včetně šikany, což přispívá k větší účinnosti přijímaných opatření. Strategie primární prevence sociálně patologických jevů je vhodně založena na aplikaci příslušných témat do obsahu výuky na obou stupních školy, na organizování jednorázových akcí školy, projektů, účelně je využívána také široká nabídka zájmové činnosti pro žáky. Prioritním cílem je v současnosti eliminace záškoláctví.
- Škola sleduje, každoročně vyhodnocuje a provádí eliminační opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, přesto ve škole přetrvává poměrně vysoká míra úrazovosti přepočtená na 100 žáků, v posledních třech letech se pohybuje na hodnotách 16,2, 16,1 a 18,2. Škola vede knihu úrazů, záznamy o úrazech i výkazy o úrazovosti v souladu s platnou legislativou. Je vypracován rozpis dozorů na chodbách i ve školní jídelně, namátkovou kontrolou bylo zjištěno jeho dodržování.
- Analýzou údajů o využívání finančních prostředků (přidělených nebo získaných vlastní činností) bylo zjištěno, že škola je účelně využívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávací činnosti. Průběžně jsou pořizovány učebnice, učební pomůcky, průběžně je inovováno vybavení audiovizuální a výpočetní technikou včetně dataprojektory, finančně je podporováno další vzdělávání pedagogických pracovníků. Z ekonomických tabulek v úvodu však vyplývá, že výdaje v této oblasti mají sestupnou tendenci, což v dalším období může přinést zpomalování inovativních procesů.
- Škola má k realizaci ŠVP celkově příznivé prostorové a materiálně-technické podmínky. Učebny jsou většinou vybaveny funkčním žákovským nábytkem, který odpovídá současným podavkům, odborné učebny disponují potřebným technickým vybavením. Vzhledem k vyšším počtům žáků v některých třídách jsou kmenové učebny prostorově nedostačující, umožňují jen s obtížemi realizovat alternativní metody výuky, relaxaci a aktivní odpočinek.

## **Průběh vzdělávání**

- Škola nabízí ve školním roce 2008/2009 výuku podle několika upravených vzdělávacích programů (viz kap. Základní údaje a informace o škole), vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (skupinová a individuální integrace) i pro žáky s určitým nadáním a předpoklady. Výuka probíhá podle platných učebních plánů - v 1., 2., 6. a 7. ročníku podle vlastního ŠVP ZV, v ostatních ročnících podle aktualizovaných učebních plánů vzdělávacího programu

Základní škola. Pestrá nabídka volitelných předmětů v 8. a 9. ročníku a nabídka nepovinných předmětů na 1. i 2. stupni umožňuje žákům rozvoj svých zájmů a potřeb, vytváří prostor pro jejich seberealizaci. Přestože ŠVP již nepředpokládá realizaci výuky jazyků formou RVJ jako doposud, škola vytvořila žákům se zájmem o výuku cizích jazyků adekvátní možnost výuky dalšího cizího jazyka formou nepovinného předmětu.

- Výuka probíhala v učebnách, resp. v odborných učebnách, které splňují psychohygienické i bezpečnostní normy, pracovní místa žáků jsou vybavena odpovídajícím školním nábytkem.
- Ve sledované výuce (fyzika, chemie, informatika, přírodopis, zeměpis – 2. stupeň, prvouka, matematika, český jazyk – 1. stupeň) byly uplatňovány vhodné metody a formy práce, které žákům umožňovaly získávat v potřebném rozsahu vědomosti a dovednosti, rozvíjely jejich schopnosti a klíčové kompetence. Důraz byl kladen na vytváření optimálního pracovního prostředí, s prostorem pro rozvoj komunikativních schopností. Organizace vzdělávání umožňovala vyučujícím volit různé pracovní postupy a činnosti, zejména však na 1. stupni byly patrné snahy o uplatnění moderních vyučovacích metod. K vysoké názornosti výuky přispělo účelné využití učebních pomůcek, výpočetní i prezentační techniky, aktualizace učiva a aplikace teoretických poznatků do praxe. Žáci většinou aktivně spolupracovali, zapojovali se do diskuze, nebáli se prezentovat svůj názor. Pracovní tempo, obsah i rozsah učiva umožňovaly zapojení a spolupráci všech žáků, zpravidla nebyly vytvářeny specifické podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (např. diferenciací učiva dle zdravotního postižení) nebo pro žáky nadané. Škola má vytvořena jasná a srozumitelná pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která byla v praxi většinou dodržována. Dílčím negativem hospitované výuky byla absence závěrečného hodnocení, v menší míře bylo využíváno průběžného hodnocení žáků jako motivujícího nástroje. Minimálně byly vytvářeny podmínky pro sebehodnocení žáků, které bylo uplatňováno dílčím způsobem v 1. ročníku.
- Ve výuce informatiky byli žáci systematicky vedeni k získávání potřebných vědomostí a dovedností a využívání různých pracovních postupů k dosažení cíle. Byla rozvíjena jejich tvořivost, představivost a schopnost samostatně vyřešit daný problém. Zadané úkoly plnili na rozdílné úrovni, průběžně měli možnost korigovat své pracovní tempo s ohledem na kvalitu výstupu. Systematicky byli rozvíjeny kompetence k řešení problému, k učení, sociální a pracovní tak, aby byli žáci schopni využít získané znalosti i v ostatních předmětech a při jiných činnostech.
- V jazykové výuce byl důsledně naplňován vzdělávací obsah předmětů (anglický jazyk, německý jazyk, ruský jazyk) v souladu se ŠVP i tematickými plány. Prostřednictvím vhodně zvolených metod a strategií byly ve výuce utvářeny a rozvíjeny požadované klíčové kompetence, především kompetence komunikativní a kompetence k řešení problémů. Účelně byla využívána informační technika, a to zejména k posílení kompetence k učení. Žáci byli v rámci svých znalostí práce s ICT vedeni k samostatnému vyhledávání a následnému zpracovávání informací. Tempo výuky bylo přizpůsobeno schopnostem žáků, vhodným způsobem byla podporována jejich aktivita. Výuka směřovala prostřednictvím učiva a průřezových témat k naplňování dílčích výstupů stanovených v ŠVP. V hodinách byly cíleně naplňovány zásady školního vzdělávacího programu, chybělo pouze zařazení shrnujícího hodnocení, případně práce se sebehodnocením žáků.

## **Partnerství**

- Vedení školy podporuje a rozvíjí partnerství se zainteresovanými stranami, které mohou ovlivňovat činnost školy. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem umožňuje operativní řešení problémů, zabezpečení finančních prostředků přispívá ke zlepšování podmínek vzdělávání. Školské radě v současnosti vypršelo tříleté funkční období. V průběhu uplynulého období plnila úkoly vyplývající ze školského zákona, iniciátorem jednání byl zpravidla ředitel školy, který se pravidelně zúčastňoval jednání a poskytoval potřebné informace.
- Ve škole je zřízeno Sdružení rodičů při 3. ZŠ Zábřeh, které aktivně podporuje činnost školy, zároveň poskytuje zpětnou vazbu o její kvalitě. Nadprůměrně je ředitelem hodnocena spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou Šumperk a speciálně-pedagogickým centrem v Mohelnici, což pozitivně ovlivňuje práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. ČŠI kladně hodnotí komunikaci školy s málotřídními školami v oblasti tvorby ŠVP, plnění učebních osnov, používání učebnic a učebních textů, s cílem usnadnit přechod žáků do této školy. Podle potřeby škola spolupracuje i s dalšími partnery (Filozofická fakulta UP Olomouc, Policie ČR, orgány sociálně právní ochrany dětí apod.).
- Škola systematicky prezentuje výsledky své práce, pořádá akce pro žáky, rodiče i veřejnost, důsledkem je zvýšený zájem o školu nejen v době zápisu do prvních tříd, ale i v průběhu školního roku. Informační systém školy vůči zákonným zástupcům žáků prostřednictvím standardních nástrojů (třídní schůzky, konzultace, individuální návštěvy, žákovské knížky, webové stránky školy apod.)

## **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

- Školní vzdělávací program jednoznačně vymezuje vzdělávací obsah učiva i průřezová témata, svým pojetím podporuje jejich realizaci. Výchovné i vzdělávací cíle prostřednictvím promyšlených a koordinovaných didaktických prostředků zpravidla směřovaly k utváření klíčových kompetencí a rozvíjení osobnosti žáka s přihlédnutím k jeho individuálním možnostem. Žáci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu, k poznání a řešení problémů a rozvoji kritického myšlení. Materiální podpora sledovaných předmětů pozitivně ovlivňovala kvalitu plnění vytyčených vzdělávacích cílů, podporovala aktivní učení a rozvoj klíčových kompetencí. Využívání učebnic, učebních pomůcek bylo ve sledované výuce cílené, dílčím nedostatkem byla absence využívání informačních zdrojů a prostředků ICT na 1. stupni.
- Škola cílevědomě vytváří vhodné podmínky ke zvyšování funkčních gramotností dětí, a to zejména v oblasti čtenářské, matematické, jazykové, informační a přírodovědné gramotnosti, jak po stránce materiálního a personálního zabezpečení výuky, tak po stránce volby vzdělávacích strategií. Tato skutečnost se pozitivně projevuje zejména v oblasti dosahovaných výsledků vzdělávání žáků.

## **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

- Škola má nastavenou strategii na podporu úspěšnosti žáků, důsledně sleduje výsledky vzdělávání žáků jak v celém vzdělávacím cyklu, tak po přechodu na jinou školu. Pro vyhodnocování výsledků vzdělávání jsou využívány zejména vlastní nástroje, podle potřeby využívá i komerčních nástrojů. Výsledkům vzdělávání vedení školy věnuje



náležitou pozornost na pravidelných pedagogických radách, učitelé na jednáních předmětových komisí a metodických sdružení.

- Vhodným doplněním výukových aktivit je realizace mimoškolních akcí (např. soutěže, poznávací výlety a vycházky) a projektů (jednodenních i pobytových), z nichž mnohé jsou organizovány ve spolupráci s rodiči žáků i různými participujícími organizacemi v místě sídla školy. K podpoře jazykové výuky výrazně přispívají projekty v rámci programu Comenius na bázi spolupráce školy se zahraničními školami (Švédsko, Německo)
- Žáci se pravidelně účastní většiny nabízených soutěží a olympiád, které jsou organizovány na úrovni školy, města, regionu, kraje i postupových soutěží v rámci republiky, na kterých dosahovali velmi dobrých výsledků (viz výroční zprávy, evaluační zpráva).

## CELKOVÉ HODNOCENÍ ŠKOLY

- *Škola poskytuje žákům vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení a v návaznosti na deklarované cíle, zaměření a podmínky ZŠ.*
- *Škola důsledně dbá na dodržování pravidel rovného přístupu ke vzdělání, při své činnosti převážně naplňuje zásady ŠVP. Systematicky vytváří velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) i pro žáky nadané.*
- *Škola účelně využívá stávající zdroje a prostředky, pro realizaci školního vzdělávacího programu má velmi dobré materiální a personální podmínky. Ve sledovaném období byly vyčerpány veškeré poskytnuté finanční prostředky v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Finanční zdroje, se kterými škola disponovala, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace. V oblasti ekonomických podmínek nebyla ve sledovaném období identifikována žádná rizika ohrožující realizaci školního vzdělávacího programu, přestože byl zaznamenán pokles výdajů na inovativní procesy.*
- *Škola systematicky vytváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a zdravý vývoj žáků, nedostatkem je skutečnost, že přijatá opatření nevedou ke snižování školní úrazovosti žáků. Důslednou primární prevencí, školními i mimoškolními aktivitami se škola snaží eliminovat výskyt sociálně patologických jevů.*
- *Vzdělávací činnost školy probíhá podle platných vzdělávacích dokumentů. ŠVP ZŠ je po formální a obsahové stránce většinou v souladu se zásadami a cíli základního vzdělávání stanovenými platnými právními předpisy a příslušným RVP ZV, dílčí nedostatky neměly na realizaci vzdělávacích cílů negativní dopad.*
- *Vzdělávání probíhalo v souladu s realizovanými vzdělávacími programy. Organizace výuky, volby vzdělávacích cílů, adekvátních metod a forem práce převážně umožňovaly žákům získávat potřebné vědomosti, podporovaly rozvoj klíčových kompetencí a osobnosti žáků. Dílčím nedostatkem bylo nedůsledné využívání nastavených pravidel v oblasti hodnocení a sebehodnocení žáků.*
- *Celkově jsou podmínky školy pro poskytování základního vzdělávání na standardní a v řadě ukazatelů na vynikající úrovni, umožňují naplňování školního vzdělávacího programu.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Města Zábřeh ze dne 19. 1. 2007 (úplné znění zřizovací listiny)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/61385/2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 11. června 2007
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 3 722/2007-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 7. 2. 2007
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2008/2009
5. Školní vzdělávací program „Naše škola“ Základní školy Zábřeh, Školská 11, s platností od 1. 9. 2007
6. Školní vzdělávací program školní družiny a školního klubu „Pohádkový strom poznání“ s platností od 1. 9. 2007
7. Školní řád Základní školy Zábřeh, Školská 11, s účinností od 6. 12. 2005
8. Třídni knihy všech tříd 1. stupně – školní rok 2008/2009
9. Třídni knihy vybraných tříd 1. – 9. ročníku - školní rok 2008/2009
10. Třídni knihy tříd IX. A – IX. D – školní rok 2007/2008
11. Školní matrika – školní rok 2008/2009
12. Provozní řád základní školy
13. Řád školní družiny
14. Provozní řád školní jídelny
15. Kniha úrazů vedená od školního roku 2006/2007
16. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2006/2007, 2007/2008
17. Rozpis dozorů na chodbách, ve školní jídelně, šatnách s platností od 1. 9. 2008
18. Osnova k poučení o bezpečnosti žáků ze dne 1. 9. 2001 (příloha RPP)
19. Povinnosti zaměstnanců v oblasti bezpečnosti žáků v průběhu školního roku (příl. RPP)
20. Plán výchovného poradenství na školní rok 2008/2009
21. Hodnocení integrovaných žáků – školní rok 2007/2008
22. Zápisy z pedagogických rad s přílohami (přehledy o prospěchu a chování) – školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
23. Zápisy z jednání předmětové komise cizích jazyků, školní roky 2005/2006, 2006/2007
24. Žákovské knížky (notýsky) náhodně vybraného vzorku žáků 1. stupně a 2. stupně
25. Písemné práce matematiky (výběr) – 6. – 9. ročník – školní rok 2007/2008
26. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
27. Evaluační zpráva - školní roky 2005/2006, 2006/2007
28. Struktura vlastního hodnocení školy k 31. 8. 2007
29. Struktura vlastního hodnocení školy k 31. 8. 2009
30. Roční plán práce 2008/2009 včetně příloh (dále RPP)
31. Rámcový plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 (příloha RPP)
32. Učební plány pro školní rok 2008-2009 (vzdělávacího program Základní škola, „Naše škola“, učební plány pro třídy s RVJ (příloha RPP)
33. Přehled volitelných předmětů 2008/2009 (příloha RPP)
34. Přehled nepovinných předmětů 2008/2009 (příloha RPP)
35. Přehled postupném rozšiřování učebních plánů (příloha RPP)
36. Organizace vyučování (příloha RPP)
37. Plán dyslektické sekce na školní rok 2008-2009 (příloha RPP)
38. Materiální zabezpečení výuky (příloha RPP)

39. Předmětové komise a metodické orgány ve školním roce 2008/2009 (příloha RPP)
40. Hodnocení práce – školní rok 2007/2008 ze dne 24. června 2008 – předmětové komise a metodické orgány ve školním roce 2007/2008
41. Plán práce metodického sdružení 1. – 5. ročník (příloha RPP)
42. Přehled integrovaných žáků školy pro školní rok 2008/2009
43. Sešit kontrol – od 1. 1. 2004
44. Provozní porady – školní roky 2006/2007 – 2008/2009
45. Podklady z vyšetření žáků třídy VI. C pro práci v hodinách, hodnocení a známkování
46. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání (namátkový vzorek), čj. 62/2008, 65/2008
47. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání – rozhodnutí o přestupu, čj. 90/2008, 86/2008, 87/2008 (vzorek)
48. Odklad povinné školní docházky – rozhodnutí, čj. 83/2008, 80/2008, 79/2008 (vzorek)
49. Dodatečný odklad povinné školní docházky – rozhodnutí, čj. 89/2008
50. Správní rozhodnutí ve věci vydání individuálního vzdělávacího plánu ze dne 3. 9. 2007 (nabytí platnosti právní moci 3. 10. 2007), čj. 157/07, 165/07, 208/07 (vzorek)
51. Minimální preventivní program 2007-2008, 2008-2009
52. Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2007-2008
53. Inspekční zprávy, čj. ČŠI 245/06-13, čj. 132 520/00-05035, čj. 135 218/00-05051
54. Usnesení Školské rady ze dne 6. 12. 2005
55. Zápisy z jednání Školské rady při 3. ZŠ Zbřeh ze dne: 23.10. 2007, 5. 6. 2007, 3. 10. 2006, 6. 6. 2006, 6. 12. 2005, 1. 11. 2005
56. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2006 a 2007
57. Rozpočet přímých nákladů na rok 2006 – úprava k 24. listopadu 2006
58. Dotace na rozvojový program „Projekty škol“ (zahrnující OON PO) zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006
59. Dotace z prostředků Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů, Opatření 3.1, „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)
60. Rozpočet přímých nákladů na rok 2007 – úprava k 29. listopadu 2007
61. Dotace na program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ ve vzdělávání v roce 2007
62. Grantová smlouva č. COM-MP-2007-286 – Projekty partnerství Comenius v rámci Programu celoživotního učení
63. Rozpočet přímých nákladů na rok 2008 – úprava k 26. září 2008
64. Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“
65. Dotace MŠMT ČR na podporu primární prevence sociálně patologických jevů v rámci dotačního řízení pro rok 2008 č.j. KUOK 61620/2008 ze dne 30. června 2008
66. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2006, příloha č. 1a, příloha č. 1b
67. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2007, příloha č. 1a, příloha č. 1b
68. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 a 2007

69. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008
70. Výkaz zisku a ztráty 12/2006, 12/2007 a 9/2008
71. Výkaz S 3–01 o základní škole podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
72. Výkaz R 13-01 o ředitelství podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
73. Výkaz Z 2–01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2005, 2006, 2007
74. Výkaz V 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních - školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Vít Široký	Vít Široký v. r.
Mgr. Antonín Grulich	Antonín Grulich v. r.
Bc. Eva Nevrlá	E. Nevrlá v. r.
Mgr. Hana Skalická	Hana Skalická v. r.

V Přerově dne 3. listopadu 2008

## **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Zábřehu dne 20. 11. 2008

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Miloš Lachnit, ředitel školy	Miloš Lachnit v. r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>