



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-174/15-T

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Mateřská škola Karviná-Nové Město Spojka 1389</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Spojka 1389, 735 06 Karviná-Nové Město</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>ms-spojka-karvina@quick.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>71 000 861</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>674 000 340</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Eva Maslovská, ředitelka</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Statutární město Karviná</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Spojka 1389, 735 06 Karviná-Nové Město 733 01 Karviná-Hranice 2910</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>17. – 19. únor 2015</b>

Inspekční činnost v Mateřské škole Karviná-Nové Město Spojka 1389 (dále „škola“ nebo „MŠ“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## **Charakteristika**

Škola provozuje od 1. 1. 2003 dvě pracoviště mateřské školy a školní jídelny. Každé z nich působí v jiné části města a má k dispozici samostatný objekt pavilonového typu se školní zahradou.



Pracoviště školy:

**Spojka 1389, 735 06 Karviná-Nové Město** (dále „MŠ Spojka“) – kmenové pracoviště, kde sídlí ředitelství organizace, dvě třídy mateřské školy a školní jídelna. K termínu inspekce zde bylo celkem 31 přijatých dětí a dle sdělení ředitelky 55 procent z nich pochází ze sociálně znevýhodněného prostředí. Provozní doba pracoviště je od 6:30 do 15:30 hodin.

**733 01 Karviná-Hranice 2910** (dále „MŠ Hranice“) – odloučené pracoviště provozuje dvě věkově smíšené třídy a školní jídelnu. K termínu inspekce zde bylo celkem 53 přijatých dětí. Při vzdělávání dětí uplatňují dílčí prvky ze vzdělávacího projektu *Začít spolu*, pro který byla MŠ certifikována v letech 1994 až 2002 (projekt *Začít spolu* je se souhlasem ministerstva školství v mateřských školách v ČR realizován od roku 1994). Provozní doba pracoviště je od 6:00 do 16:00 hodin.

Nejvyšší povolený počet přijatých dětí do MŠ je kapacitně stanoven na 160 a k termínu inspekce škola vzdělávala ve čtyřech třídách 84 dětí. Nízká naplněnost (53 %) je výsledkem nepříznivého demografického vývoje a zhoršené sociální situace v oblasti působení obou pracovišť, zejména však MŠ Spojka. Mezi oběma pracovišti je podstatný rozdíl v počtu přijatých dětí při stejném počtu provozovaných tříd.

Škola zaměstnává tým 14 zaměstnanců, z toho je 7 kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky.

MŠ realizuje školní vzdělávací program s názvem „Pohyb nás baví, hrajeme si a jsme zdraví“ (dále „ŠVP“), který je pro obě pracoviště platný od 1. 9. 2014. Orientuje působení MŠ na vzdělávání podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Česká školní inspekce (dále „inspekce“) posuzovala finanční předpoklady pro činnost školy a realizaci ŠVP, a to na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014. Ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které byly použity na úhradu mzdových nákladů, dále na učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Další finanční prostředky poskytoval v dostatečné výši zřizovatel školy, a to na úhradu běžných provozních nákladů obou pracovišť. Opravy a údržba většího rozsahu byly financovány z rozpočtu zřizovatele, který každoročně poskytoval škole také účelovou dotaci na úhradu nákladů spojených s realizací zájmové činnosti dětí. Dalšími zdroji byly, kromě příjmů z úplaty za předškolní vzdělávání, také finanční dary od rodičů, které byly použity na úhradu potřeb plynoucích z hlavní činnosti. Úplata za vzdělávání (školné) činila k termínu inspekce 300,- Kč, jeho úhrada se vztahuje pouze na 49 procent přijatých dětí. Z celkového posouzení finančních podmínek školy vyplynulo, že škola měla ve sledovaném období dostatečné zdroje pro zabezpečení svých potřeb a naplňování ŠVP, její záměry byly podporovány zřizovatelem. Hospodaření školy bylo vyrovnané.

Škola sídlí ve dvou samostatných objektech, které jsou ve vlastnictví zřizovatele a jsou jí svěřeny k užívání a hospodaření na základě smluvních podmínek. Od roku 2011 realizovala v součinnosti se zřizovatelem řadu kvalitativních změn, které zlepšily materiální a provozní podmínky obou pracovišť. Jedná se zejména o výměnu oken a zlepšení vnějšího vzhledu obou budov, rekonstrukci osvětlení ve třídách a hygienického zázemí pro děti. V roce 2007 byla, s využitím dotačního programu EU, rekonstruována školní zahrada v MŠ Spojka, která je mimo provozní dobu MŠ k dispozici veřejnosti.



Podmínky jejího užívání jsou stanoveny provozním řádem v souladu s potřebami školy a je zde osoba odpovědná za řádné užívání, kterou finančně zajistil zřizovatel.

Obě pracoviště mají dispoziční a materiální předpoklady pro provoz vyššího počtu tříd (7 tříd) než je současný stav (4 třídy). Škola proto v uvolněných prostorách zřídila např. tělocvičnu, divadlo, stabilní ložnice apod. Ve třídách je také velké množství učebních pomůcek, hraček a spotřebního materiálu (původně jimi bylo vybaveno více tříd), jejichž kvalita je na průměrné úrovni. V MŠ Spojka jsou provozované třídy vnitřním vybavením předimenzovány, což snižuje přehlednost prostorů a znesnadňuje jejich úklid, který nyní zajišťuje pouze jedna provozní pracovnice. Zejména v MŠ Hranice zatím přetrvává uspořádání tříd do zájmových center (podle vzdělávacího projektu Začít spolu).

Součástí inspekční činnosti bylo hodnocení podmínek k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Na základě vizuální prohlídky prostor školy bylo zjištěno, že jsou vybaveny a uspořádány tak, aby byly pro děti bezpečné a chránily jejich zdraví. Z analýzy dokumentace vyplynulo, že škola pro oblast bezpečnosti stanovila účelná pravidla (ve školním řádu a ve vnitřních směrnicích) a prokazatelně s nimi seznámila zaměstnance. Rodičovskou veřejnost informovala o zásadách ochrany bezpečnosti a zdraví dětí zveřejněním školního řádu v obou pracovištích, na internetových stránkách a poskytnutím informací na třídních schůzkách. Děti byly pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o možných rizicích. Z řádně vedené evidence úrazů dětí bylo zjištěno, že škola nevykázala závažné úrazy. Ředitelka zabezpečila v požadovaných termínech, rozsahu a ve spolupráci s odborně způsobilými osobami školení zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně ve stanovených lhůtách. Zajišťovala revize a odborné kontroly vybavení školy a aktivně přistupovala k prevenci bezpečnostních rizik.

Školní stravování poskytovala škola v obou pracovištích s přihlédnutím k potřebám dětí, a to formou jednoho hlavního a dvou doplňkových jídel denně, mezi nimiž byly maximálně tříhodinové intervaly. Po celou dobu pobytu dětí ve škole byl zajišťován pitný režim. Organizace stravování byla účelně koordinována s probíhajícím vzdělávacím programem a potřebami dětí. Školní stravování podporovalo vytváření zdravých stravovacích návyků. Pestrost a skladba podávané stravy se ve většině ukazatelů odvíjela od plnění stanovených výživových norem (sledované období od 1. 10. 2014 do 31. 12. 2014). Přípustná tolerance plnění průměrné měsíční spotřeby potravin ve vztahu k výživovým normám nebyla dodržena u mléka, tuků a brambor. Škola v souladu s právním předpisem správně stanovila rozdílné finanční normativy na nákup potravin pro děti do šesti let a děti starší (od sedmi let). V praxi se tímto rozdělením neřídila a u starších dětí uplatňovala normativ odpovídající věkové skupině do šesti let. Ve školním řádu a provozním řádu školní jídelny byly vymezeny podmínky pro zajištění a poskytování školního stravování. O podmínkách stravování a o nabídce jídel byli zákonní zástupci průběžně informováni na informačních tabulích v obou pracovištích.

Ředitelka školy vydala ŠVP, který je podkladem pro zpracování třídní vzdělávacích plánů. Část údajů o podmínkách vzdělávání (personální podmínky, organizace vzdělávání ve třídách) byla v ŠVP v rozporu se skutečností. Ředitelka proto v průběhu inspekce provedla aktualizaci dokumentu a uvedla správné údaje. Další povinná dokumentace školy byla řádně vedena.

Organizace je řízena funkčně a účelně jsou stanoveny kompetence pro vedení dvou míst poskytovaného vzdělávání – řízením MŠ Hranice je pověřena vedoucí učitelka. Každé pracoviště má dostatečnou míru organizační samostatnosti, ale vzájemně spolupracují a jejich pedagogická činnost je sjednocena prostřednictvím společného ŠVP. Ředitelka



činnost pracovišť pravidelně vyhodnocuje. Vychází z výsledků evaluace školy, do níž jsou zapojeni všichni zaměstnanci. Kontrolní mechanismy jsou inspekcí hodnoceny jako účinné při řešení organizačních záležitostí provozu školy, a to zejména v souvislosti se současnými problémy s naplňováním kapacity školy. Škola proto zabezpečuje dobré podmínky pro vzdělávání dětí a pracovní klima pro zaměstnance, přestože dochází k postupnému snižování počtu tříd, přijatých dětí i počtu zaměstnanců (od roku 2012/2013 snížení o dvě třídy a 3 zaměstnanců). S menší iniciativou byla přijímána opatření vedoucí k jejímu rozvoji v pedagogické oblasti a výsledkem je odklon učitelek od aktivního postoje k dalšímu vzdělávání a od uplatňování inovací v pedagogické práci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo od roku 2011 spíše ojedinělé, ale pozitivem je, že v jejich zaměření převažovala problematika vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka školy se aktivně účastnila odborných seminářů zaměřených na řízení organizace.

V posledních třech letech řešila škola také výrazné změny v personální oblasti (odchody pracovníků). Přistupovala k nim z důvodu snižování počtu dětí, ale podařilo se zachovat kvalifikovanost pedagogů. Docházelo také ke snižování pracovního úvazku provozních zaměstnanců (MŠ Spojka snížení o 0,5 pracovního úvazku), což sice odpovídá nižšímu počtu přijatých dětí, ale nezohledňuje nezměněnou prostorovou kapacitu obou pracovišť.

**Podmínky školy k realizaci vzdělávacího programu jsou na požadované úrovni.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Inspekční tým posuzoval průběh vzdělávání v obou pracovištích MŠ a sledoval kontinuitu ve vzdělávání dětí v dokumentech školy. Učitelky pracovaly podle třídních vzdělávacích programů, kterými naplňovaly záměry ŠVP.

Pro **MŠ Spojka** bylo charakteristické, že organizaci průběhu vzdělávání ovlivňovalo pravidelné spojování tříd, kdy pouze v době od 7:30 do 12:00 hodin působily třídy samostatně. Škola tím reagovala na své personální možnosti (3 učitelky), nízký počet dětí ve třídách (1. třída – 15 dětí, 2. třída – 16 dětí) a fakticky pravidelná polodenní docházka do MŠ u části dětí (devět dětí – dle údajů z přehledu docházky ve školním roce 2014/2015). Z třídní dokumentace vyplynulo, že vzdělávací program obou tříd nebyl v době sloučení dostatečně koordinován. V obou třídách se průběh dne vyznačoval zvýšenou organizovaností dětí při organizačních režimových přechodech a při realizování vzdělávací nabídky, což při velikosti skupiny a podmínkách tříd nebylo účelné a vedlo k prostojům ve vzdělávání. Podle ustálených organizačních pravidel se střídaly spontánní hry dětí a řízené činnosti, obojí podporované připraveným a dostupným materiálním zázemím, které děti běžně užívaly. Motivační strategie byly hodnoceny jako průměrné a měly spíše krátkodobý účinek. Na hodnocení dětí se učitelky výrazněji nezaměřovaly, konkrétní zpětná vazba byla spíše ojedinělá. Klimatem ve třídách a nabízeným programem učitelky většinou přispívaly k subjektivnímu pocitu pohody u dětí, v případě zjištění problémů ihned reagovaly. V obou třídách byl kladen velký důraz na vytváření hygienických či sebeobslužných návyků a podporu řečového rozvoje při individuální spontánní komunikaci s dítětem. Základním přístupem učitelek byla také vysoká míra důslednosti uplatňovaná při dodržování pravidel v chování a sociálních vztazích. Zejména u dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí uplatňovaly situační individuální přístup podporující důvěru dětí v MŠ a zájem o činnosti.

**MŠ Hranice** v současné době uplatňuje ve vzdělávání dětí pouze dílčí prvky projektu *Začít spolu*, a to zejména při využívání zájmových center, které zůstaly zachovány v prostředí tříd. V průběhu vzdělávání se prolínaly řízené a spontánní činnosti, jejichž



podpora či nabídka byly s využitím center aktivit pestré a vyvážené. Vzdělávání probíhalo v klidné atmosféře a s vlídným přístupem učitelek k dětem. Každá třída uplatňovala přehledná a pro děti srozumitelná třídní pravidla. Uspořádání tříd do smíšených věkových skupin pozitivně podporovalo přirozené sociální vazby mezi dětmi, jejich samostatnost a učení nápodobou. Širší rozsah věkových a individuálních předpokladů dětí ve třídě nebyl dostatečně zohledněn v diferencované vzdělávací nabídce. V nabídce činností byl dostatek cílených aktivit, které postupně směřovaly děti k osvojování dovedností a poznatků, které vedly k podpoře požadovaných kompetencí a vytváření základů dílčích gramotností.

**Průběh vzdělávání směřoval k naplňování záměrů školního vzdělávacího programu.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

MŠ prezentuje výsledky dětí v prostředí obou pracovišť a část z nich archivuje. Dle předložených dětských prací (pracovní listy, výkresy) dosahuje u části dětí požadovaných výsledků v oblasti grafomotorického rozvoje a předmatematické gramotnosti. Ve výtvarném projevu převažuje důraz na pracovní návyky a dovednosti, částečně na podporu individuální kreativity dětí. Komunikační dovednosti dětí jsou převážně na úrovni, která odpovídá jejich věku, ale vyskytuje se zde vysoký podíl vad výslovnosti. Škola proto ve spolupráci s klinickým logopedem a po dohodě s rodiči zprostředkovává jejich odborné vyšetření. Personálně není vybavena k řešení diagnostikovaných problémů výslovnosti u dětí, zařazuje však do vzdělávání aktivity podporující komunikaci dětí s využitím metod cílených na řečový rozvoj. MŠ Spojka se vzhledem k charakteristice tříd výrazněji orientuje na podporu sebeobslužných a hygienických návyků u dětí a dosahuje zde velmi dobrých výsledků. S využitím sníženého počtu dětí, vlídným přístupem a důsledným uplatňováním vnitřních pravidel tříd dosahují u dětí osvojení potřebných návyků pro jejich začlenění do procesu vzdělávání. Specifické přístupy ke vzdělávání dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí však nemají v MŠ dostatečnou a systematickou oporu v dalším vzdělávání učitelek, nejsou obsaženy v ŠVP a třídních programech.

Spolupráce s rodiči je zaměřena na neformální komunikaci o výsledcích, kterých děti v MŠ dosahují, a to každý den podle potřeby v době předávání dětí. Obě pracoviště uplatňují strategii školy, která je otevřená rodičům. To se osvědčilo a přispělo k získávání důvěry v činnost školy také u rodin ze sociálně znevýhodněného prostředí, vůči nimž škola citlivě uplatňuje i poradenskou roli. Pořádají ve třídách v průběhu roku četné akce podporující vzájemnou spolupráci. Zákonní zástupci mají dostatek informací o akcích školy a MŠ aktivně přistupuje k tomu, aby byly finančně přístupné všem dětem. Rezervy spatřuje inspekce v informovanosti rodičů o aktuálním programu tříd a jeho vzdělávacích záměrech.

Zájmové vzdělávání nabízí v širším rozsahu MŠ Hranice – seznamování s anglickým jazykem, kroužek keramický a „předškoláček“. Obě pracoviště zprostředkovávají také sportovní a poznávací aktivity, pro které průběžně vyhledávají vhodné partnery a podporují tak rozvoj dětí (např. předplavecký výcvik, lyžařská škola, škola v přírodě, literární vzdělávací programy ve spolupráci s knihovnou, filmová a divadelní představení).

Příkladem dobré praxe je dlouholetá spolupráce MŠ Hranice se Základní školou Karviná-Hranice, Slovenská 2936. Je založena nejen na velmi dobrých vztazích, ale také na nadstandardní informovanosti pedagogů o specifikách obou druhů škol, která je zřejmá z kvalitně zpracovaného plánu spolupráce. Výsledkem je přirozená adaptace předškolních dětí na prostředí základní školy. MŠ Spojka nedokladuje výraznější spolupráci s konkrétní základní školou (jednou ročně návštěva blízké Základní školy Karviná-Nové Město,





Tř. Družby 1383 v době zápisu do 1. třídy) a dle sdělení ředitelky většina dětí po ukončení předškolního vzdělávání nastupuje do jiných škol v Karviné.

**Škola dosahuje standardních výsledků ve vzdělávání dětí.**

## Závěry

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s platným zněním školského zákona a nabídka školy odpovídá jejímu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program je, po aktualizaci údajů o podmínkách a organizaci vzdělávání, která byla provedena v průběhu inspekce, v souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Z posouzení finanční situace vyplynulo, že finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizace školního vzdělávacího programu.

### 1. Silné stránky školy

- a) Průběžný rozvoj materiálních předpokladů, které zlepšují podmínky pro pobyt dětí v obou pracovištích MŠ.
- b) Organizace má jasnou organizační strukturu s efektivním stanovením kompetencí pro vedení dvou míst poskytovaného vzdělávání.
- c) Způsob řízení organizace podporuje přátelské klima na pracovišti a spolupráci s rodičovskou veřejností. Ředitelka efektivně reaguje na měnící se organizační podmínky způsobené poklesem počtu dětí v obou pracovištích.
- d) Vzdělávání v obou pracovištích zajišťuje pedagogický sbor, kde jsou všechny učitelky kvalifikované.
- e) Součinnost MŠ Hranice a Základní školy Karviná-Hranice, Slovenská 2936 podporuje nadstandardním způsobem návaznost vzdělávání obou druhů škol.

### 2. Slabé stránky školy

- a) Podpůrná opatření pro vzdělávání dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí nejsou cílenou součástí vzdělávacích strategií školy.
- b) Tendence ke snižování aktivního přístupu učitelek k dalšímu vzdělávání a inovacím v pedagogickém procesu.
- c) Nedostatečná diferenciací vzdělávací nabídky podle individuálních a věkových předpokladů dětí v obou pracovištích MŠ.
- d) Ve školním stravování vykazala škola nedostatky v plnění spotřeby potravin ve vztahu k výživovým normám a v dílčích případech se neřídila finančními normativy na nákup potravin.

### 3. Návrhy na zlepšení stavu

Česká školní inspekce doporučuje:

- a) Stanovit konkrétní podpůrná opatření pro vzdělávání dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí a začlenit je do ŠVP a třídních vzdělávacích programů.



- b) Podpořit při tvorbě třídních vzdělávacích programů inovace v tematické a obsahové orientaci vzdělávání s přihlédnutím k diferencované vzdělávací nabídce.
- c) Posílit kontrolu školní jídelny se zaměřením na plnění výživových norem a uplatňování rozdílných finančních normativů na nákup potravin.

### **Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech**

Inspekční tým hodnotil vývoj školy a zjistil, že se zlepšila zejména v oblasti materiálních podmínek. Zhoršující se demografické podmínky v oblasti jejího působení však vedou k nestabilitě obou pracovišť, na kterou škola reaguje snižováním počtu tříd a pedagogů. Z klimatu školy a inspekčních zjištění vyplynulo, že tato skutečnost je příčinou odklonu učitelek od aktivního přístupu ke svému rozvoji a inovacím v pedagogické práci. Dlouhodobě je dobře hodnocena spolupráce obou pracovišť. Škola postupně začíná reagovat na zvyšující se podíl přijatých dětí, které pocházejí ze sociálně znevýhodněného prostředí. Navazuje neformální kontakty s rodinami a uplatňuje vůči nim poradenskou roli.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj.: 37668/2005/ŠMS/Pav/003 ze dne 22. 12. 2005, platné s účinností od 1. 1. 2006 – snížení kapacity MŠ
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 2. 2015
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Karviná-Nové Město Spojka 1389, ze dne 30. 4. 2013
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace Mateřská škola Karviná-Nové Město Spojka 1389, s účinností od 1. 8. 2012
5. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014
6. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2014
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
8. Školní vzdělávací program mateřské školy s názvem „Pohyb nás baví, hrajeme si a jsme zdraví“, čj.: PJ 1908/2014-Ma-50/2014, platný od 1. 9. 2014 projednán s pedagogickou radou dne 24. 6. 2014
9. Školní řád, čj.: PJ 40/2013 platný od 1. 9. 2013 včetně podpisového archu – seznámení všech zaměstnanců se školním řádem ze dne 21. a 28. 8. 2014
10. Zápis z třídní schůzky ze dne 10. 9. 2014 (MŠ Hranice) a 18. 9. 2014 (MŠ Spojka) – seznámení zákonných zástupců se školním řádem
11. Kritéria při rozhodování o přijetí dítěte vydaná ředitelkou dne 6. 4. 2014
12. přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, čj.: MS\_PO/98/2014, vydaná dne 1. 4. 2014
13. Školní matrika – evidenční listy 84 dětí
14. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy, vydal zřizovatel dne 21. 9. 2012 s čj.: MMK/117789/2012



15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ke dni inspekce
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
17. Plán spolupráce se Základní školou Karviná-Hranice, Slovenská 2936 pro školní rok 2014/2015
18. Třídní vzdělávací programy všech tříd, školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
19. Třídní knihy všech tříd, školní rok 2013/2014, 2014/2015
20. Zápis z pedagogické rady, školní rok 2013/2014, 2014/2015
21. Zápis z pedagogické rady 28. 8. 2014 včetně podpisového archu – seznámení všech zaměstnanců se školním řádem
22. Pedagogická diagnostika tříd - záznamy o pozorování dítěte, výsledky dětí – pracovní listy, výkresy
23. Vlastní hodnocení za školní rok 2013/2014
24. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 14. 1. 2015
25. Hlavní kniha prosinec 2014 tisk dne 12. 2. 2015
26. Školní řád čj. PJ40/2013 platný od 1. 9. 2013
27. Knihy školních úrazů vedené ke dni inspekce
28. Záznam z prověrky stavu BOZP a požární ochrany a Plán ozdravných opatření ze dne 12. 3. 2014
29. Provozní řád školní jídelny s účinností od 1. 1. 2013
30. Celkový stav hospodaření období 10/2014 – MŠ Hranice 2910 tisk dne 3. 11. 2014 a Celkový stav hospodaření období 10/2014 – MŠ Spojka 1389 tisk dne 31. 10. 2014
31. Průměrná spotřeba vybraných skupin na strážníka a den (procentuální vyjádření – spotřební koš) – spotřeba od 1. 10. 2014 do 31. 10. 2014, od 1. 11. 2014 do 30. 11. 2014 a od 1. 12. 2014 do 30. 12. 2014

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zaslala Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.





**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

*(razítko)*

Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka

Mgr. Jarmila Španihelová, v. r.

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka

Mgr. Milena Milionová, v. r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

Bc. Oldřiška Křenková, v. r.

V Novém Jičíně 2. března 2015

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Eva Maslowská, ředitelka

Eva Maslowská, v. r.

V Karviné dne 4. 3. 2015