



**Česká školní inspekce**  
**Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník**

**28. října 1157, 277 11 Neratovice**

**Identifikátor školy: 600 047 709**

**Termín konání inspekce: 4., 5. a 7. duben 2006**

<b>Čj.:</b>	ČŠI 333/06-02
<b>Signatura</b>	bc3cz110

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Základní škola Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník (dále jen škola), byla zřízena Městem Neratovice jako příspěvková organizace dne 1. ledna 2001.*
- *Ředitelství školy sdružuje základní školu s 1. – 9. ročníkem, školní družinu a školní jídelnu.*
- *Škola má 32 tříd, na 2. stupni jsou 4 třídy v každém ročníku a připadá zde 24,75 žáka na třídu.*
- *Škola není školícím střediskem SIPVZ ani informačním centrem SIPVZ.*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená převážně na 2. stupeň základní školy.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1. Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy**

#### 1.1 Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Zřizovací listina i rozhodnutí MŠMT ČR o změně zařazení do sítě škol splňují všechny formální náležitosti a jsou ve vzájemném souladu. Kapacita školy (1100 žáků) je naplněna 801 žákem na 72,81 %.

*Formální podmínky zařazení do rejstříku škol jsou splněny.*

#### 1.2 Konceptní dokumenty školy

Škola se rozvíjí na základě standardně zpracovaného koncepčního záměru, který navazuje na dlouhodobé koncepční materiály Středočeského kraje i České republiky.

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je ve škole efektivně a průběžně připravován, pedagogičtí pracovníci školy se účastní příslušných školení a pravidelně se scházejí na společných konzultacích. Byly ustanoveny pracovní týmy, které zpracovávají jednotlivé vzdělávací oblasti. Příprava ŠVP je konzultována se zástupci rodičů a probíhá dle koncepčně zpracovaného plánu. Průběžně jsou vytvářeny předpoklady pro praktickou realizaci ŠVP od školního roku 2007/2008.

Škola si vymezila tyto klíčové oblasti svého působení:

- podpora vzdělávání v ICT
- podpora rozvoje komunikativních dovedností žáků
- podpora environmentální výchovy.

V návaznosti na tyto klíčové oblasti byl náležitě upraven učební plán vzdělávacího programu Základní škola, podle kterého je dosud ve škole vyučováno, a jsou také realizovány některé projekty, např.: Evropský rok (komplexně zpracovaný celoroční projekt, který obsahuje řadu dílčích projektů).

*Konceptní dokumenty školy jsou standardní. Pedagogičtí pracovníci školy jako tým velmi dobře spolupracují při vytváření ŠVP.*

### 1.3 Místní iniciativy

K 25. květnu 2005 byla v souladu s platnou legislativou ve škole zřízena Školská rada. Její členové na svých setkáních projednali, připomínkovali a následně schválili některé dokumenty školy (např. Školní řád, Klasifikační řád), a to i nad rámec legislativně stanovených povinností. Aktivní je také Sdružení rodičů, které se zaměřuje na spolupráci s vedením školy mimo jiné v oblasti provozních záležitostí a řešení problémů žáků ve vzdělávacím procesu. Dva členové Sdružení rodičů mají možnost (dle dohody s managementem školy) spolupracovat při řešení výchovných problémů. Zatím však nenastala nutnost využití této kooperace.

Zřizovatel nestanovil kritéria hodnocení školy.

***Místní iniciativy jsou standardní. Školská rada již spolupracuje při tvorbě základních dokumentů školy.***

### 1.4 Řízení školy

Ředitelka školy, která má ve své funkci dvanáctiletou praxi, splňuje veškeré kvalifikační předpoklady. Byla jmenována roku 1994 a následně roku 2000 ve funkci potvrzena Školským úřadem Mělník na základě konkurzů.

Spolupráce rodičů žáků školy s vedením je realizována nejen obvyklými formami (konzultace, třídní schůzky), ale i prostřednictvím Sdružení rodičů a Školské rady. Vedení školy dle možností uskutečňuje reflexi požadavků a názorů žáků, rodičů i zřizovatele. Ředitelka školy dokáže vhodně motivovat pedagogické pracovníky ke vzájemné spolupráci (uplatňuje zejména demokratický styl vedení zaměstnanců). V její činnosti převažuje kreativita nad rutinou. Metodicky jsou vedeni také začínající pedagogové, kteří mají ustanoveny uvádějící učitele. V organizačním řádu školy jsou vhodně delegovány pravomoci a úkoly jak na zástupkyně ředitelky, tak na některé metodické orgány školy (např. předmětové komise).

***Řízení školy je standardní. Ředitelce školy se daří velmi dobře vést kolektiv zaměstnanců školy.***

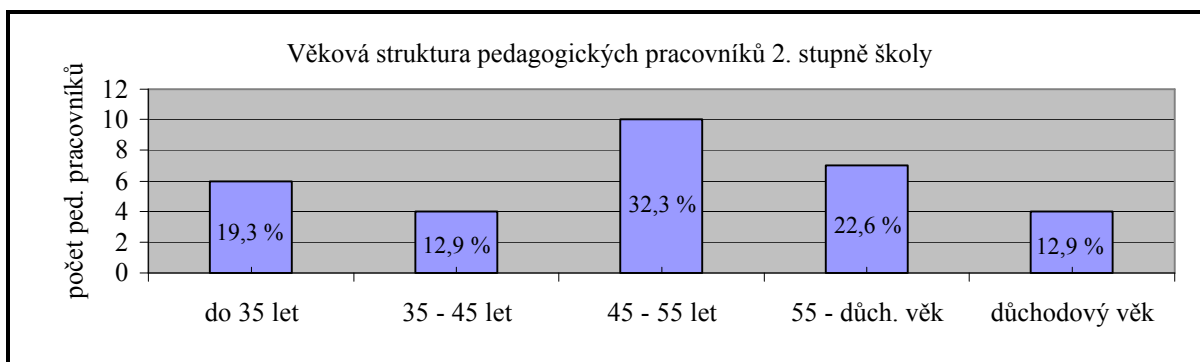
### 1.5 Personální podmínky

Ve škole pracuje ke dni inspekce celkem 76 zaměstnanců, z toho 68 žen a 8 mužů. Pedagogických pracovníků je na obou stupních školy celkem 53, z toho 46 tvoří ženy. Na jednoho pedagogického pracovníka připadá průměrně 15,1 žáka.

Struktura pedagogických pracovníků na 2. stupni školy:

pedagogičtí pracovníci 2. stupně školy	počet celkem	ženy	muži
všichni	31	24	7
kvalifikovaní	20	16	4
do 3 let praxe	4	3	1
ve vedoucích funkcích	2	2	0
výchovný poradce	2	2	0
koordinátor ŠVP	1	1	0
preventista sociálně patologických jevů	1	1	0

Na 2. stupni vyučovala ke dni inspekce přibližně třetina pedagogů bez kvalifikace pro výuku na tomto stupni školy. Někteří z nich však příslušnou odbornost již studují, ostatní zatím mají v souladu s platnými zákonnými normami k započítání studia časovou rezervu.



Věková struktura pedagogických pracovníků (viz graf) je relativně rovnoměrná, management školy si je vědom potencionálního rizika, které z hlediska dlouhodobého náhledu představuje počet vyučujících důchodového a předdůchodového věku na 2. stupni školy.

***Personální podmínky jsou standardní, únosné riziko představuje nekvalifikovanost přibližně třetiny vyučujících 2. stupně školy.***

#### 1.6 Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně školy v období školních let 2004/2005 a 2005/2006

Pedagogičtí pracovníci plánovaně absolvovali vzdělávání (v návaznosti na klíčové oblasti stanovené v koncepčním záměru) zejména v následujícím rozsahu a oblastech:

- Tvorba ŠVP (31 pedagogických pracovníků, tj. 100,0 %)
- Oblast komunikace (31 pedagogických pracovníků, tj. 100,0 %)
- Oblast ICT (20 pedagogických pracovníků, tj. 64,5 %)
- Cizí jazyky (5 pedagogických pracovníků, tj. 16,1 %)
- Prevence sociálně patologických jevů (3 pedagogičtí pracovníci, tj. 9,7 %)
- Plnění kvalifikačních předpokladů (8 pedagogických pracovníků, tj. 25,8 %)
- Prohloubení odborné kvalifikace (17 pedagogických pracovníků, tj. 54,8 %)

Toto vzdělávání je průběžně doplňováno řízeným samostudiem. Analýzu realizace plánu vzdělávání vedení školy neprovádí, vyhodnocení a následná opatření jsou pouze neformální.

***Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně školy v období školních let 2004/2005 a 2005/2006 je standardní.***

#### 1.7 Podpora rozvoje osobnosti žáka na 2. stupni školy

Ve škole je evidováno ke dni inspekce celkem 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, všem byly na základě závěrů z odborného vyšetření ve školském poradenském zařízení sestaveny individuální vzdělávací plány.

Škola vytváří podmínky pro rozvoj talentovaných žáků (17,1 % žáků 2. stupně prospělo v pololetí 2005/2006 s vyznamenáním) především zařazováním dětí s výrazným zaměřením na některý vzdělávací předmět do vědomostních soutěží a olympiád, publikací žakovských prací v regionálním tisku i jejich prezentací ve školních prostorách, a také zájmovou činností v rámci školy. Vyučující mají za úkol rozvíjet schopnosti talentovaných žáků zadáváním náročnějších úkolů a individuálními konzultacemi.

Ve škole aktivně pracuje Žakovská rada, ve které jsou zastoupeni žáci všech tříd 3. až 9. ročníku. Na pravidelných schůzkách s ředitelkou a jejími zástupkyněmi vyjadřují své názory k chodu školy (např. připomínkování některých bodů školního řádu) a vznášejí požadavky, které jsou managementem následně projednávány a dle možností řešeny.

***Podpora rozvoje osobnosti žáka na 2. stupni školy je standardní.***

## 1.8 Vlastní hodnocení podmínek a výsledků vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala vlastní hodnocení školy za školní rok 2004/2005, v němž se podrobně zabývá analýzou jednotlivých oblastí vzdělávání.

Výsledky vzdělávání jsou ve škole zjišťovány a analyzovány formou komerčních testů i vlastními aktivitami (především v rámci předmětových komisí), účast a úspěšnost v projektech vyhodnocuje vedení školy spolu s pedagogickým sborem. Ve výročních zprávách za školní roky 2003/2004 a 2004/2005 je věnována dostatečná pozornost vlastnímu hodnocení podmínek vzdělávání. Následná opatření, plynoucí z výše uvedených analýz, se škola teprve učí koncepčně využívat k dalšímu efektivnímu plánování.

Slovní hodnocení není po dohodě se zástupci rodičů na 2. stupni školy využíváno. V pololetí školního roku 2005/2006 bylo všem žákům, kteří letos plní poslední rok povinné školní docházky, a žákům 5. ročníku, kteří se účastnili přijímacího řízení na osmileté gymnázium, vydáno výstupní hodnocení v souladu s platnou legislativou.

***Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání je standardní. Škola má nad rámec platných legislativních povinností zpracováno vlastní hodnocení již za školní rok 2004/2005.***

## **2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni školy**

### 2.1 Koncepční dokumenty školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Škola má vypracován školní preventivní program „Podaná ruka“. Jsou v něm definovány cíle, metody a formy realizace prevence sociálně patologických jevů. Další prevence pak vychází z realizovaných projektů. Výchovná poradkyně pro žáky se specifickými poruchami učení (dále jen SPU) na 2. stupni ZŠ má zpracován vlastní plán, který je dalším z východisek pro prevenci výskytu sociálně patologických jevů na tomto stupni. V průběhu inspekce byly uvedené materiály doplněny o Opatření zaměřená na odstranění nepříznivé situace v oblasti šikany a vzájemných vztahů mezi spolužáky v ZŠ Neratovice, 28. října 1157.

***Koncepční dokumenty školy jsou v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní.***

### 2.2 Řízení školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Ve škole funguje systém hodnocení a diagnostikování. Jsou realizovány konkrétní akce, na které škola získala finanční prostředky na základě podaných grantů.

***Řízení školy je v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní.***

### 2.3 Personální podmínky v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Práce pedagogických pracovníků v této oblasti je koordinována zejména metodičkou prevence a také výchovnou poradkyní zaměřenou na SPU na 2. stupni. Metodička prevence sociálně patologických jevů získala příslušné vzdělání pedagogického směru. Absolvovala program vzdělávání pedagogických pracovníků (školních metodiků prevence) v oblasti zdravého životního stylu a prevence sociálně patologických jevů a další vzdělávací programy určené pro metodiky této oblasti. Další vzdělávací akce s tematikou prevence sociálně patologických jevů absolvovali také někteří další vyučující, avšak již v roce 2003 a 2002. Práce pedagogických pracovníků v této oblasti je koordinována zejména metodičkou prevence a také výchovnou poradkyní zaměřenou na SPU na 2. stupni. V oblasti prevence však chybí výraznější a systematičtější spolupráce se všemi třídními učiteli, mírná rizika jsou také v absenci řízeného předávání poznatků získaných na absolvovaných vzdělávacích

akcích. Jako pozitivum lze naopak hodnotit spolupráci s vyučujícími některých, zejména výchovně zaměřených předmětů. Školní psycholog ve škole nepůsobí.

***Personální podmínky jsou v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní. Mírným rizikem je malé aktuální zapojení pedagogů školy do vzdělávání v této oblasti.***

#### 2.4 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

V oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti žáků, zejména prevence záškoláctví, škola analyzuje rizika, spolupracuje s rodiči žáků a se sociální komisí při Městském úřadu Neratovice. V škole jsou umístěny dvě schránky důvěry a žáci i rodiče mají k dispozici také dvě internetové adresy, ty však zatím nejsou efektivně využívány.

V 1. pololetí školního roku 2005/2006 činily neomluvené hodiny na 2. stupni ZŠ 0,9 % z celkového počtu zameškaných hodin na tomto stupni školy. V oblasti prevence násilí a šikanování i řešení výchovných problémů škola spolupracuje s odborníky, často však selhává spolupráce s rodinou. Ve vybraných třídách jsou realizovány zejména odborné besedy a přednášky. Tematika je začleněna také do části vyučovacích předmětů (rodinná výchova, občanská výchova, zdravotní výchova). Zatím však chybí koncepční přístup k 8. a 9. ročníkům školy. Ten by měl být zajištěn výše uvedeným opatřením, viz bod 2.1.

***Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je standardní.***

#### 2.5 Podpora rozvoje osobnosti žáka v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Ve škole jsou organizovány akce rozvíjející sociální dovednosti žáků, probíhá projekt „Evropský rok“. Žáci se také aktivně podílejí na charitativních akcích (Bílá pastelka, Květinový den, Běh Terryho Foxe apod.). Rozvoj osobnosti žáka je podporován také činností žákovské rady (žáci především z 1. stupně řešili drobné problémy svých spolužáků ve třídě – rvačky, nekázeň). Pro žáky jsou uskutečňovány besedy v rámci naplňování témat některých předmětů, jsou realizovány aktivity v rámci výuky na školách v přírodě a na prázdninovém táboře turistů. Žáci prezentují výsledky své práce jak na soutěžích, tak v rámci veřejných vystoupení. Výrazná podpora rozvoje sociálních dovedností byla sledována v jedné z hospitovaných hodin.

Práva a povinnosti žáků jsou zakotveny ve školním řádu schváleném jak školskou, tak i pedagogickou radou. Škola využívá přiměřeně možnosti svého působení v oblasti hodnocení chování žáka. Motivačně využívá všech výchovných opatření.

***Podpora rozvoje osobnosti žáka je v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní.***

#### 2.6 Školní poradenství a místní iniciativy v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Škola v této oblasti spolupracuje s Městským úřadem Neratovice a s obecními úřady spádových obcí, s Pedagogicko-psychologickou poradnou Mělník, Policií České republiky Mělník a Neratovice, Městskou policií Neratovice, Městským úřadem Neratovice i s dalšími odbornými pracovišti a organizacemi. Pro žáky školy jsou nabízeny volnočasové aktivity – kroužky organizované školou, víkendové jednodenní výlety, pohybové a sportovní akce pro nejmenší a oddíl karate, jehož činnost je provozována v prostorách školy.

V rámci preventivního programu škola realizuje projekty Odborníci naši pomocníci a na něj navazující Cesta ke zdravému rozhodování.

***Školní poradenství a místní iniciativy jsou v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní.***

### 3. Hodnocení využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT)

#### 3.1 Materiální podmínky v oblasti ICT v návaznosti na Metodický pokyn MŠMT čj. 30 799/2005-551 ze dne 12. prosince 2005 (dále jen Metodický pokyn)

Ve škole jsou zřízeny dvě počítačové učebny. V jedné z nich, využívané pro výuku informatiky, je 12 pracovních stanic. Ve druhé učebně je 14 pracovních stanic, ve kterých jsou nainstalovány výukové programy. Celkem šest pracovních stanic využívaných při výuce je umístěno v ostatních učebnách (v multimediální učebně, jazykové učebně a ve čtyřech třídách na 1. stupni školy). Pro přípravu pedagogických pracovníků na výuku je k dispozici celkem 14 pracovních stanic.

Lokální počítačová síť (dále jen LAN) zajišťuje uživatelům služby stanovené ve Standardu ICT (sdílení dat, sdílení prostředků, připojení k internetu, komunikace mezi uživateli, bezpečnost dat, personifikovaný přístup k datům). Nevýhodou je, že k LAN nejsou připojeny pracovní stanice jedné z počítačových učeben, většina pracovních stanic umístěných v nepočítačových učebnách a jedna pracovní stanice sloužící pro přípravu na výuku. V dotaznících pro učitele uvedlo přibližně 90 % vyučujících, že mají ve škole přístup k počítači, na kterém se připravují na výuku. Zhruba dvě třetiny učitelů uváděly, že pro školní práci využívají i jiný počítač mimo školu. Pouze přibližně 10 % učitelů uvedlo, že širšímu využívání ICT ve výuce brání nevyhovující vybavení školy počítači.

Celkem je ve škole 46 počítačových stanic, což je v přepočtu 5,7 pracovní stanice na 100 žáků. Z prezentační techniky je ve škole k dispozici pouze jeden datový projektor umístěný v multimediální učebně.

Naplnění požadavků Standardu ICT služeb ve škole (termín splnění do konce roku 2006), tj. přílohy Metodického pokynu ke dni inspekce:

parametry na 801 žáka školy	standard ICT služeb ve škole	počet ve škole ke dni inspekce	naplnění požadavků ke dni inspekce
počet pracovních stanic v počítačových učebnách	40	26	65,0 %
počet pracovních stanic v nepočítačových učebnách	16	6	37,5 %
počet pracovních stanic k přípravě vyučujících na výuku a k jejich vzdělávání	32	14	43,8 %
počet pracovních stanice celkem	88	46	52,3 %
prezentační technika (počet kusů)	8	1	12,5 %

V rámci snahy o zlepšení materiálních podmínek v oblasti ICT se škola zapojila do Rozvojového programu MŠMT v rámci SIPVZ pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006 a do projektu Evropa na dosah ruky pomocí portálu eTwinning.

***Materiální podmínky v oblasti informační a komunikační techniky jsou standardní. Ke dni inspekce nebyly naplněny požadavky vybavení školy v oblasti ICT, na jejich realizaci má škola časovou rezervu do konce roku 2006.***

#### 3.2 Personální podmínky – další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT

Vzdělávání učitelů 2. stupně školy v rámci programu Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen SIPVZ) probíhá průběžně, ke dni inspekce:

- školení Z (základní uživatelské znalosti) absolvovalo 25 vyučujících (tj. 80,6 %)
- úvodní modul školení P (vzdělávání poučených uživatelů) absolvovalo 20 vyučujících (tj. 64,5 %)
- jeden volitelný modul školení P absolvovalo 9 vyučujících (tj. 29,0 %)
- kompletní vzdělávání P (všechny tři moduly) absolvovala 1 učitelka (tj. 3,2 %).

Část učitelů se průběžně zúčastňuje školení typu S (specifické vzdělávání). Žádného školení v oblasti ICT se zatím nezúčastnilo 5 učitelů 2. stupně školy (tj. 16,1 %).

Ve škole je ustavena funkce metodika ICT, který má v souladu s právním předpisem snížený týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti o pět hodin. Metodik ICT zatím neabsolvoval v rámci programu SIPVZ školení M (vzdělávání ICT koordinátorů).

Personální podmínky z hlediska dalšího vzdělávání v oblasti ICT jsou na 2. stupni školy standardní.

### 3.3 Podpora rozvoje osobnosti žáka v oblasti ICT

ICT plán školy je zpracován (ne zcela v souladu s Metodickým pokynem), některé v něm uváděné údaje byly aktualizovány k březnu 2006.

Z dotazníků pro žáky 9. ročníku vyplynulo, že ICT jsou nejčastěji využívány při výuce zeměpisu, přírodopisu, českého a cizího jazyka. V dalších předmětech jsou ICT využívány velmi málo, v předmětech rodinná výchova, fyzika, hudební a výtvarná výchova využívání ICT žáci neuváděli vůbec. Toto zjištění nekoresponduje s údaji v dotaznících pro učitele, kde více jak polovina učitelů uváděla využívání ICT jednou až dvakrát za měsíc nebo častěji.

Z dotazníků pro žáky a učitele shodně vyplynulo, že nejčastěji jsou ICT ve výuce využívány k opakování a procvičování učiva, zkoušení a hodnocení i k práci s výukovými programy. Podle žákovských dotazníků je ve velmi malé míře využívána e-mailová pošta a vyhledávání informací na internetu.

Ve škole jsou k dispozici výstupy činnosti žáků vytvořené s pomocí ICT.

***Podpora rozvoje osobnosti žáka je v oblasti ICT standardní.***

### 3.4 Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání v oblasti ICT

Základní záměr pro využívání ICT ve výuce je uveden v koncepci školy. Konkrétní cíle v oblasti ICT pro období 2005 – 2006 jsou formulovány v ICT plánu, kde jsou uváděny také způsoby dosažení těchto cílů. V plánu kontrolní činnosti na školní rok 2005/2006 je uvedena jako jedna ze sledovaných oblastí práce s informačními zdroji.

Ve škole jsou stanoveny postupné kroky k získávání dovedností při práci s ICT. Přestože je zaveden poměrně přehledný systém využívání odborné počítačové učebny a multimediální učebny, uvedla polovina učitelů v dotaznících, že širšímu využívání ICT ve výuce brání organizační možnosti.

***Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání je v oblasti ICT standardní.***

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, vydaná Městem Neratovice dne 15. 6. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení Základní školy Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník do sítě škol, čj. 31283/03-21 s účinností od 1. 9. 2004, ze dne 26. 1. 2004



3. Výkaz o základní škole, ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník (MŠMT) S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
4. Výkaz o ředitelství škol, ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník (MŠMT) R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
5. Učební plán – školní roky 2004/2005 ze dne 28. 8. 2004 a 2005/2006 ze dne 26. 8. 2005
6. Zápisy z jednání pedagogické rady za období školních let 2004/2005 a 2005/2006
7. Aktuální rozvrh hodin tříd čj. ZŠ – 456/2006 a učitelů čj. ZŠ 455/2006
8. Aktuální rozvrhy odborných učeben čj. ZŠ 459/2006
9. Koncepce ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, čj. 1137/2005, ze dne 26. 8. 2005
10. Celoroční rámcový plán práce 2005/2006 ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, čj. 1138/2005, ze dne 26. 8. 2005
11. Výroční zpráva o činnosti školy, ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, ve školním roce 2003/04, čj. ZŠ – 454/2005, ze dne 17. 1. 2005
12. Výroční zpráva o činnosti školy, ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, ve školním roce 2004/05, čj. ZŠ – 1451/2005, schválená školskou radou dne 27. 9. 2005
13. Plán DVPP pro kalendářní rok 2005, čj. 32/2005, ze dne 5. 1. 2005
14. Plán DVPP pro kalendářní rok 2006, čj. ZŠ 458/2006, ze dne 3. 1. 2006
15. Individuální vzdělávací plány žáků 2. stupně školy ke dni inspekce
16. Organizační řád ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, čj. ZŠ 1143/05, ze dne 26. 8. 2005
17. Seznam zaměstnanců – rok 2006 čj. ZŠ 461/2006, nedatováno
18. Personální dokumentace vyučujících 2. stupně a ředitelky školy
19. Přehled absolvovaných vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků 2. stupně ke dni inspekce
20. Certifikáty vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků 2. stupně školy ke dni inspekce
21. Výstupní hodnocení žáků ZŠ, školní rok 2005/2006
22. Klasifikační řád ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, čj. 1453/2005, platný ode dne 3. 10. 2005
23. Školní řád ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, čj. ZŠ – 1452/2005
24. Hlavní kroky v přípravné fázi tvorby ŠVP, bez čj., nedatováno
25. Časový harmonogram práce při tvorbě ŠVP – leden – květen 2005, bez čj., nedatováno
26. Dopis Městského úřadu Neratovice sdělující zřízení školské rady při ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, čj. 931/2005, ze dne 14. 6. 2005
27. Zápisy z jednání školské rady ze dne 15. 9. 2005 a 27. 9. 2005
28. Autoevaluace ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník za školní rok 2004/2005, čj. 1455/2005, schváleno školskou radou 27. 9. 2005
29. Zápisy z jednání žakovské rady 2005/2006
30. Školení SIPVZ od roku 2002 (přehled zaměstnanců školy s uvedením školení v oblasti ICT), bez uvedení data a čj.
31. ICT plán školy ze dne 20. 1. 2005 a aktualizovaný k březnu 2006, bez uvedení čj.
32. Dokumentace k zapojení školy do Rozvojového programu MŠMT v rámci SIPVZ pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006, čj. 31 552/2005-551
33. Dokumentace k zapojení školy do projektu Evropa na dosah ruky pomocí portálu eTwinning

34. Dotazníky (využívání počítačů) pro žáky tříd IX. A, IX. C a IX. D vyplněné dne 4. 4. 2006
35. Dotazníky pro učitele – využívání ICT vyplněné učiteli 2. stupně školy dne 4. 4. 2006
36. Internetové stránky školy ([www.3zsneratovice.cz](http://www.3zsneratovice.cz))
37. Informace, zda je škola školícím střediskem nebo informačním centrem SIPVZ, zaslaná e-mailem ([info@3zsneratovice.cz](mailto:info@3zsneratovice.cz)) dne 31. 3. 2006
38. Přehled programů v počítačové učebně, bez uvedení data a čj.
39. Evidence využívání odborných učeben (PC a multimediální) v období od 3. do 12. 4. 2006
40. Výstupy činnosti žáků vytvořené s pomocí ICT předložené ředitelkou školy dne 7. 4. 2006
41. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů u dětí a mládeže školní rok 2005 – 2006 „Podaná ruka“ čj. 1591/2005
42. Plán výchovného poradce pro žáky s SPU školní rok 2005/2006 ze dne 1. 9. 2005
43. Příloha k plánu výchovného poradce
44. Dotazníky o šikanování vyplněné žáky 9. ročníku dne 4. dubna 2006
45. Zápisy z jednání výboru Sdružení rodičů ve školních letech 2005/2006 a 2004/2005
46. Opatření zaměřená na odstranění nepříznivé situace v oblasti šikany a vzájemných vztahů mezi spolužáky v ZŠ Neratovice, 28. října 1157, čj. ZŠ 570/2006, ze dne 10. 4. 2006

## ZÁVĚR

*Ve škole je výrazně podporovaná týmová práce kolektivu pedagogických pracovníků, mimo jiné v oblasti tvorby školního vzdělávacího programu.*

*V oblasti prevence sociálně patologických jevů chybí v posledních dvou letech systematické další vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně školy, pozitivní je dlouhodobá spolupráce s odborně zaměřeným soukromým pracovištěm, zapojení do projektů i pružné přijetí opatření k posílení prevence šikany v 8. a 9. ročníku na základě podnětu v průběhu inspekce.*

*Rozvoj osobnosti žáků je realizován nejen ve vyučovacích hodinách, ale i účastí školy v mnoha projektech a dalších akcích pořádaných ve spolupráci s institucemi a organizacemi participujícími v oblasti školství.*

*Veškeré sledované oblasti jsou funkční, úroveň opatření je standardní, stav nevyžaduje zásadní změnu.*

### Hodnotící stupnice

-1	0	+1
<b>rizikový stav</b>	<b>standardní</b>	<b>příklad dobré praxe</b>
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimír Škuta	Mgr. Vladimír Škuta v. r.
Člen týmu	Mgr. Viktor Keller	Mgr. Viktor Keller v. r.
Člen týmu	Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová	Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.
Člen týmu	Mária Kotvanová	Mária Kotvanová v. r.

V Mělníku dne 21. dubna 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu:***

***Česká školní inspekce, Mgr. Vladimír Škuta, Tyršova 106, 276 01 Mělník.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 24. 4. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ludmila Koděrová

Mgr. Ludmila Koděrová v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Neratovice, Kojetická 1028, 277 11 Neratovice	11. května 2006	ČŠI 334/06-02
Školská rada: Školská rada při ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník	11. května 2006	ČŠI 486/06-02

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.