



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-639/08-07

**Název školy:** Biskupské gymnázium J. N. Neumanna  
a Církevní základní škola

**Adresa:** Jirsíkova 5, 370 01 České Budějovice

**Identifikátor:** 600008088

**IČ:** 00666122

**Místo inspekce:** Jirsíkova 5, České Budějovice a Rudolfovska 23, České  
Budějovice

**Termín inspekce:** 25.–28. listopadu 2008

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a střední školou podle §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika školy

Biskupské gymnázium J. N. Neumanna a Církevní základní škola je školskou právnickou osobou, která vykonává činnost gymnázia, domova mládeže, školní jídelny, základní školy, školní družiny a školního klubu. Zřizovatelem školy je Biskupství českobudějovické, Biskupská 14, 370 21 České Budějovice.

Gymnázium poskytuje v denním studiu střední vzdělání s maturitní zkouškou v těchto oborech: 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné s délkou vzdělávání 4 roky, 79-41-K/601 Gymnázium – všeobecné s délkou vzdělávání 6 let, 79-41-K/610 Gymnázium – vybrané předměty v cizím jazyce s délkou vzdělávání 6 let, 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné s délkou vzdělávání 8 let a 79-41-K/81 Gymnázium – všeobecné s délkou vzdělávání 8 let.

Gymnázium navštěvuje v tomto školním roce 719 žáků ve 23 třídách. Základní škola má 19 tříd, které navštěvuje 413 žáků. Výuka probíhá podle vzdělávacích dokumentů schválených MŠMT, vzdělávání v 1. a 2. ročníku osmiletého studia probíhá podle školního

vzdělávacího programu (dále ŠVP). Vzdelávání v základní škole probíhá v 1., 2., 6. a 7. ročníku podle ŠVP Šalamoun, v ostatních ročnících jsou žáci vzdělávání podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Hodnocení ekonomických podmínek školy vychází z údajů vývoje čerpání finančních prostředků za poslední tři roky. V tomto období se počet žáků v základní škole zvýšil o 4,8 % a na gymnáziu zůstal konstantní. Vývoj výkonového ukazatele podílu počtu žáků na pedagogického pracovníka zůstal jen s nepatrnými výkyvy konstantní.

V návaznosti na investiční činnost, která byla uskutečněna v objektu základní školy a financována majitelem, proběhlo i značné doplnění a vylepšení vybavenosti školy. Celkový objem neinvestičních výdajů se od roku 2005 do roku 2007 zvýšil o 20,1 %. Škola na krytí svých finančních potřeb využívala poměrně širokou škálu zdrojů z dotací a příspěvků. Vedle vlastních zdrojů a zdrojů ze státního rozpočtu byly získávány finanční prostředky z evropských fondů, PHARE, od Úřadu práce v Českých Budějovicích, Krajského úřadu Jihočeského kraje a Magistrátu České Budějovice. V roce 2007 činil poměr zdrojů na krytí nákladů 84,7 % ze státního rozpočtu, 13,4 % z vlastních zdrojů, 1,6 % z evropských fondů a 0,3 % ostatních. V rámci finančních prostředků ze státního rozpočtu škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání aktivně využívala dotace poskytované MŠMT v rámci rozvojových programů, jejichž podíl na krytí celkových nákladů dosáhl v roce 2006 1,7 %.

Pozitivním zjištěním je poměrně vysoký objem finančních prostředků vynakládaných na pořizování učebnic, učebních pomůcek, knih v knihovnách a vybavení učeben, z nichž je nutno uvést učebny fyziky, chemie a dílen základní školy. Škola aktivně získává finanční prostředky na krytí svých neinvestičních výdajů. Ze stávajícího vývoje vyplývá, že získané finanční prostředky plně umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola zajišťuje **rovný přístup při přijímání ke vzdělávání**. Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá ve shodě s příslušnými právními předpisy. V přijímacím řízení jsou vytvářeny vhodné podmínky respektující potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Byla stanovena jednotná kritéria pro všechna kola přijímacího řízení ke vzdělávání v gymnáziu. Škola zajišťuje pomoc žákům při změně vzdělávacího programu. Informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce všemi obvyklými postupy včetně možnosti kdykoliv navštívit školu.

Škola podporuje všestranný rozvoj svých žáků s důrazem na **zohledňování potřeb každého jednotlivce**. Vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zajišťuje jim odpovídající vzdělávání. Pro tyto žáky byly vypracovány individuální vzdělávací plány. Základní škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti a přijímá operativní opatření k podpoře jejich vzdělávání. Příkladný je individuální přístup k zdravotně postiženým žákům. V budově gymnázia je k dispozici speciální technika, budova základní školy je po rekonstrukci bezbariérová. Podle potřeby je k dispozici částečně i další kompenzační vybavení a speciální výpočetní technika. Vybrané předměty jsou vyučovány individuálně v učebně vybavené speciálními pomůckami pro zdravotně postižené žáky. Vyučující úzce spolupracují s osobním asistentem a výchovným poradcem. Zdravotně postižení žáci jsou pozitivně přijímáni kolektivem a úspěšně zapojováni i do mimoškolních akcí.

Podpora nadaných žáků je individuální a je ponechána v kompetenci vyučujících příslušných předmětů. Primárně je jim nabízeno rozšiřující učivo a při skupinové práci často tvoří týmy, které řeší náročnější úkoly. Při diferenciaci na skupiny je u jednotlivých žáků respektována např. rozdílná úroveň jejich jazykových kompetencí. Žákům je nabízena možnost účastnit se soutěží a při přípravě na ně jsou učitelé příslušných vzdělávacích předmětů účinně podporováni. Desítkám žáků gymnázia je každoročně umožněno roční nebo půlroční studium na vybrané střední škole v zahraničí. Individuální vzdělávací plány povoluje ředitel školy zejména žákům zdravotně znevýhodněným, studujícím v zahraničí nebo dosahujícím výborných výsledků v mimoškolních aktivitách. Na velmi dobré úrovni je oboustranné propojení a prostupnost vzdělávací nabídky v cizích jazycích mezi ZŠ a víceletým gymnáziem. Škola vytváří širokou nabídku volitelných předmětů. Ačkoliv je zřizována církví, netrvá na povinné výuce náboženství a tím rovněž pomáhá vytvářet pro každého vzdělávaného jednotlivce velmi příznivé pracovní, emociální i sociální klima.

Škola již tradičně poskytuje žákům i jejich rodičům účinnou **poradenskou pomoc** v záležitostech a problémech, které se týkají vzdělávání. Strategie na podporu úspěšnosti žáků se sociálním znevýhodněním i se speciálními vzdělávacími potřebami je začleněna do dokumentace školy. Jsou zpracovány plány a programy činnosti převážné části ustanovených poradenských funkcí a plánovaných akcí. Systematicky a velmi dobře pracují výchovné poradkyně v obou součástech školy. Mají, resp. právě dokončují, předepsané kvalifikační studium, pracují promyšleně, obětavě a vždy v koordinaci s dalšími institucemi poradenského systému i příslušnými pedagogickými pracovníky školy. Problematika zasahující do oblasti sociálně patologických jevů je na gymnáziu řešena vždy ve spolupráci s metodikem prevence, na základní škole je do této funkce nově ustanovena učitelka, jejíž výsledky zatím nelze objektivně hodnotit. Na velmi dobré úrovni je z formálního i obsahového hlediska podpora žáků školy v oblasti kariérového poradenství.

***Škola zajišťuje rovnost příležitostí ke vzdělávání.***

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti. Výuka probíhá na základě **platných učebních dokumentů** schválených MŠMT, ŠVP pro nižší gymnázium a ŠVP základní školy jsou v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Učební plány vycházejí z profilace školy. Zohledňují reálné podmínky školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat obsah vzdělávání. Volitelné předměty podporují vzdělávání podle potřeb a možností žáků a diferenciaci výuky podle jejich individuálních předpokladů a zájmu. Z porovnání platných učebních plánů a rozvrhů hodin pro jednotlivé třídy vyplývá, že předměty vyjmenované v učebním plánu jako povinné jsou všechny zařazeny do výuky.

**Strategie a plánování** rozvoje školy se podle sdělení ředitele zaměřuje na udržení stávajícího funkčního stavu, tedy sledování personálních (odborná kvalifikace pedagogů pro výuku v ZŠ i SŠ) a materiálních podmínek (stavební úpravy, zřízení odborných učeben), udržení výuky čtyř cizích jazyků jako povinných předmětů a zajištění co nejširší nabídky volitelných předmětů. Z předložené dokumentace není zřejmé, zda koncepční záměry vycházejí z analýz a hodnocení, zda jsou průběžně monitorována a hodnocena opatření podporující rozvoj konkrétních vzdělávacích oblastí, popř. realizaci inovačních projektů, ani to, zda se na koncepčním plánování podílela školská rada.

Vlastní hodnocení školy společné pro gymnázium i základní školu bylo poprvé zpracováno za školní rok 2007/2008. Hodnocení, které mělo podle ustanovení školského zákona předcházet,

nebylo zpracováno. Hodnotící zpráva týkající se základní školy má dobrou výpovědní hodnotu. Hodnotící zpráva gymnázia je formální. Je zřejmé, že se do hodnocení nezapojil pedagogický sbor ani externí hodnotitelé. Z těchto skutečností vyplývá, že vedení školy neprovádí pravidelnou analýzu a hodnocení dosaženého stavu. Informace o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání nejsou systematicky vyhodnocovány.

**Ředitel školy** splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti z ní podle školského zákona vyplývající. Deleguje pravomoci na své tři zástupce a předsedy předmětových komisí. Škola vede předepsanou dokumentaci, avšak vnitřní dokumenty školy mají omezenou výpovědní hodnotu, neboť netvoří systematický celek podporující realizaci obsahu vzdělávání a organizaci školy. Výrazným nedostatkem je to, že nejsou stanovena jasná vnitřní pravidla pro vedení dokumentace školy, zejména jasné rozdělení kompetencí a zodpovědnosti mezi základní školou a gymnáziem, formální náležitosti dokumentů (čísla jednací, datum vydání, podpis ředitele) a pravidla evidence a archivace originálů dokumentů.

Vnitřní i vnější informační systém je funkční, umožňuje přenos informací oběma směry. V základní škole a na gymnáziu se pravidelně konají pedagogické rady, zápisy z nich však neobsahují části o schválení zásadních školních dokumentů, přijímaných opatření souvisejících se závěry vlastního hodnocení. Jádrem jednání jsou různé standardní organizační úkoly a opatření, pedagogická část obsahuje zejména statistické přehledy o prospěchu a chování žáků (spíše jejich rizikových faktorů).

Kontrolování kvality vzdělávání a chodu školy je podle sdělení ředitele založeno na každodenním osobním kontaktu ředitele a zástupců ředitele s pracovníky. Nedostatky jsou podle ředitele řešeny operativně. Ředitel a zástupci provádějí hospitace ve výuce a závěry s učiteli projednávají. Celkové plánování kontrol ani další práce s výstupy z kontrolní činnosti nejsou zdokumentovány, nelze tedy posoudit, v jaké míře se podílejí na řízení kvality vzdělávání.

*Vedení školy je funkční, vykazuje dílčí rizika.*

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Vedení se snaží vytvořit pro chod školy dobré **personální podmínky**, personální rizika jsou sledována a minimalizována. Ve školním roce 2008/2009 zajišťuje výuku celkem 87 učitelů. Všichni pedagogičtí pracovníci mají odbornou kvalifikaci. Kvalitu výuky cizích jazyků výrazně podporuje působení zahraničních lektorů a také to, že část učitelů gymnázia vyučuje anglický a německý jazyk v základní škole, zahraniční lektor rovněž francouzský jazyk. Škola se ve svém plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřuje především na rozšiřování odborné kvalifikace pro střední školy a umožňuje profesní růst v oblastech výchovného poradenství a jazykového vzdělávání. Zájemcům o doktorandské studium je toto studium umožňováno podle potřeb a organizačních možností. Škola zajišťuje studijní pobyty pedagogických pracovníků v zahraničí. V předchozích letech se další vzdělávání týkalo zejména tvorby ŠVP a ŠVP pro církevní gymnázia, jehož se účastnili pověřeni pedagogičtí pracovníci, kteří po absolvování seminářů proškolili své kolegy.

Škola má zpracovaný způsob podpory začínajících pedagogických pracovníků, který funguje na základě ústní dohody. Začínajícímu pedagogovi na gymnáziu je určen uvádějící učitel, zpravidla předseda předmětové komise, který by měl pomáhat při řešení případných problémů. Průběžné hospitace přispívají ke zjišťování kvality výuky začínajících pedagogů. Následné diskuze slouží k nápravě případných nedostatků. Z rozhovorů s učiteli vyplynulo, že úroveň podpory začínajících pedagogů je rozdílná a závisí na míře zodpovědnosti uvádějících učitelů. Pro začínající učitele v základní škole je také zajištěna metodická pomoc zkušeného

učitele. Z pozorování činnosti základní školy a z rozhovorů s učiteli vyplývá, že vztahy mezi pedagogickými pracovníky jsou pozitivní, podporují podmínky účinné vzájemné spolupráce.

Vedení školy se snaží vytvářet **bezpečné prostředí** pro žáky. Podporuje zdravý fyzický i psychický rozvoj žáků. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou však uvedeny ve školním řádu bez větších podrobností a s výjimkou laboratorních řádů a dalších prostor se zvýšeným nebezpečím úrazu (tělocvična, školní dílna) není vždy prokazatelné, že všichni žáci byli se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví seznámeni. Zdravotní a bezpečnostní rizika škola pravidelně nevyhodnocuje, úrazy jsou zaznamenávány a řešeny, ale nejsou evidovány předepsaným způsobem. Jejich míra je relativně nízká a v posledních letech se prakticky nemění, ale zajištění bezpečnosti žáků na gymnáziu má systémové a formální nedostatky.

Velmi dobře je připravená a realizovaná preventivní strategie, která umožňuje účinně předcházet sociálně patologickým jevům. Podrobně a kreativně je zpracován minimální preventivní program „Škola bez drog“, včetně přiměřeného uplatňování represivních nástrojů. Ojedinelé náznaky či případy výskytu nežádoucích jevů jsou bezodkladně a citlivě řešeny. Na gymnáziu je patrné pozitivní působení metodicky prevence v součinnosti s výchovnou poradkyní, přičemž k bezpečnému prostředí přispívá i existence virtuální „schránky důvěry“.

Škola má **materiální a finanční předpoklady** pro realizaci vzdělávacího programu. Za loňský školní rok se podařilo zlepšit vybavení gymnázia zejména počítačovou technikou, která je ve výuce využívána. Zlepšil se také estetický vzhled tříd a vybavení odborných učeben. Tím, že gymnázium sídlí v historické budově v centru města, je materiální rozvoj školy limitován prostorově.

Materiální vybavení základní školy umožňuje realizaci ŠVP. Škola průběžně vyhodnocuje podmínky ve vzdělávacím procesu a provádí postupná účinná opatření. Ke zvýšení kvality vzdělávání hledá další zdroje (rozvojové projekty, sponzorské dary). Pracovní prostředí je podnětné, působí příjemným estetickým dojmem. V průběhu posledních tří let se prostory základní školy postupně modernizovaly. Žáci a učitelé mají k dispozici dvě samostatné odborné učebny výpočetní techniky, nově vybavenou učebnu fyziky a chemie a školní dílnu. Do dvou tříd byl zakoupen dataprojektor. Většina učeben byla vybavena novým nábytkem. Od počátku května letošního roku škola využívá zrekonstruovanou zahradu a venkovní hřiště s umělým trávníkem. V budově je účelně zařízena školní družina.

Základní škola analyzovala klady a nedostatky stávajících materiálních podmínek výuky v hodnotících a koncepčních dokumentech. Ve spolupráci se zřizovatelem jsou postupně řešeny opravy a údržba budovy, program postupné rekonstrukce a zkvalitňování vybavení školy. Finanční prostředky poskytl převážně vlastník školní budovy – Kongregace sester Nejsvětější svátosti. Výměnu oken za protihluková a částečnou rekonstrukci tělocvičny škola financuje s využitím sponzorských darů a grantu. Celkový stav současného vybavení umožňuje plnění realizovaných vzdělávacích programů.

***Škola splňuje předpoklady pro řádnou činnost.***

## **Průběh vzdělávání**

**Organizace vzdělávání** je soustředěna na získání požadovaných kompetencí žáků účelnou realizací povinných předmětů kurikula podle schválených učebních dokumentů. Škola se profiluje zaměřením na výuku cizích jazyků, které se projevuje nabídkou vzdělávacích programů (bilingvní gymnázium), širokou škálou volitelných a nepovinných předmětů (převážně jazyků), a je tak vytvářen prostor pro vzdělávání podle preferencí žáků. Výuka

vybraných předmětů v cizích jazycích velkou měrou přispívá k rozvoji jazykových znalostí a dovedností studentů.

**Podpora rozvoje osobnosti žáka** pedagogem byla v hospitovaných hodinách zaznamenaná v různé intenzitě. Převážně byly voleny vhodné metody a formy práce, popř. individuální přístup, které zajistily efektivní využití předchozích zkušeností žáků, materiálních podmínek a vyučovacího času. Část učitelů se však dosud málo zaměřuje na vytvoření dostatečného prostoru pro aktivní učení žáků. I když se žáci do nabízených aktivit a plnění zadaných úkolů ochotně zapojovali, nebyly běžné ucelenější samostatné projevy. V gymnáziu i v základní škole byly k dispozici výstupy z činností žáků vytvářené s pomocí ICT (referáty, projekty, samostatné práce). Z jejich posouzení, z předložených výukových materiálů a z hospitací je zřejmé, že část učitelů pravidelně využívá vzdělávací výukové programy, procvičuje učivo s pomocí výpočetní techniky, vyhledává informace na internetu. Práce s ICT v hodinách je uplatňována také v závislosti na možnostech využití počítačových učeben a multimediální učebny. Pozitivním jevem většiny navštívených hodin byla velmi dobrá pracovní atmosféra a oboustranně vstřícné vztahy mezi učiteli a žáky.

**Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity** žáků v průběhu vzdělávání byly úměrné jejich věku, v základní škole a ve třídách nižšího stupně gymnázia byla komunikace s učitelem i mezi žáky navzájem spontánnější, bylo vytvářeno i více prostoru pro aktivity žáků. Prostor pro sebehodnocení žáků, jejich sebereflexi, byl ve sledované výuce žákům celkově poskytován v malé míře. Spíše výjimečně byly z tohoto hlediska zaznamenány výrazné pozitivní postupy.

**Hodnocení žáků** v průběhu vzdělávání je prováděno standardními nástroji, pomocí klasifikace a výchovnými opatřeními. Hodnocení žáků ve sledovaných hodinách bylo málo frekventované. Bylo odůvodněné a v souladu s pravidly pro hodnocení, většinou bylo preferováno normativní a sumativní hodnocení. Spíše v nižších ročnících bylo uplatňováno průběžné slovní hodnocení, které mělo motivační charakter. Učitelé dostatečně nevedli žáky k sebehodnocení ani vzájemnému hodnocení, a nevyužili tak další funkce hodnocení.

***Průběh vzdělávání směřuje k podpoře všestranného rozvoje žáků.***

### **Partnerství**

Ředitel školy zajišťuje podmínky pro práci školské rady. Předkládá jí ve stanovených termínech ke schválení, vyjádření nebo projednání všechny dokumenty uvedené ve školském zákoně. Škola pravidelně a prokazatelným způsobem informuje zákonné zástupce žáků a zletilé žáky o výsledcích jejich vzdělávání v souladu s právními předpisy. Pořádá pro rodiče informační odpoledne, konzultace, využívá se internet a pravidelně se vydává ročenka. Rodiče navštěvují kulturní akce a vystoupení žáků školy na veřejnosti. Příkladem dobré praxe je spolupráce s partnerskými školami v USA, Brazílii, Rakousku, Německu, Francii a Španělsku (51 žáků školy se v loňském školním roce účastnilo výměnného studijního pobytu v zahraničí). Při zajišťování pobytů žáků v zahraničí škola spolupracuje a partnerskými školami, s Rotary Clubem České Budějovice, s katolickou organizací Global Outreach Wisconsin v USA a dalšími institucemi. Dalšími význačnými partnery školy jsou české školy. Neformální je spolupráce s Pedagogickou fakultou Jihočeské univerzity a spolupráce CZS (Církevní základní školy) a ZŠ Hluboká. Dlouhodobě se škola účastní mezinárodních projektů „Životní prostředí staví mosty“ a „Euregio“. V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola spolupracuje se Zdravotním ústavem, s Krajskou hygienickou stanicí a Pedagogicko-psychologickou poradnou v Českých Budějovicích. Žáci školy pomáhají při charitativních sbírkách (Srdíčkový den, Světluška, Rozum a cit aj.).

***Spolupráce s partnery je příkladem dobré praxe a napomáhá rozvoji školy.***

## **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění **zvyšování funkční gramotnosti žáků** škola vychází ze stávajících učebních dokumentů. Vzdělávací obsah je rozpracován podle osnov do tematických plánů předmětů. Navštívené hodiny byly orientovány na rozvoj komunikačních, matematických, informačních, přírodovědných, čtenářských a sociálních dovedností. Učitelům se dařilo rozvíjet klíčové kompetence žáků na rozdílné úrovni. Přesah využitelnosti znalostí z vyučovacích hodin do praxe je zajištěn pestrou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů a odborných seminářů, školních a mimoškolních aktivit souvisejících s profilem absolventa. Dosaženou úroveň funkční gramotnosti žáků potvrzují jejich osobní i kolektivní výsledky a úspěšně zvládnuté projekty.

Ve sledovaném vzorku výuky anglického a německého jazyka bylo ověřeno, že učitelé vytvářejí žákům velmi dobré podmínky individualizovaného rozvoje jejich jazykových znalostí a potřebných komunikativních dovedností. Dosahování stanovených cílů podporuje též organizace vzdělávání formou vnitřní diferenciací tříd (jazykových skupin) podle úrovně studijních předpokladů žáků. Příkladem dobré praxe je zařazování projektových úkolů tvořících ve výsledku vlastní portfolio žáka. Jedná se o velmi účinné formy podporující rozvoj znalostí, dovedností, studijních návyků i vnitřní motivaci žáků. Zde jsou uplatňovány i motivačně účinné formy sebehodnocení žáků. Tyto efektivní výukové postupy však nejsou ve škole uplatňovány systémově, spíše se jedná o aktivity jednotlivých učitelů výrazněji inklinujících k uplatňování inovativních metod a forem výuky. Na osobní iniciativě učitele cizího jazyka závisí také progresivnější posuny ve vybavení učeben novými pomůckami. Do jisté míry chybí odborná platforma cíleně prosazující systémové kvalitativní posuny. Hodnocení průběžně dosahovaných znalostí a dovedností a aktuální úrovně rozvoje klíčových kompetencí žáků probíhá standardním způsobem formou vlastních školních srovnávacích testů a klasifikace. ŠVP ZV klade při výuce cizího jazyka důraz na jeho kulturní a poznávací stránku. Tento cíl je v koncepci základního vzdělávání, výrazněji ve víceletém gymnáziu, podpořen účastí zahraničních lektorů. Poznávání daných zemí vytváří další dimenzi jazykového vzdělávání podporující rozvoj funkční jazykové gramotnosti. Žáci základní školy se většinou dvakrát ročně účastní poznávacích zájezdů do německy i anglicky mluvících zemí.

***Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou na požadované úrovni.***

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání při hodnotících pedagogických radách, v předmětových olympiádách, kulturních a sportovních soutěžích. Sleduje výsledky žáků v posledním ročníku základní školy a u maturitních zkoušek. Vyhodnocuje výsledky přijímacího řízení na střední a vysoké školy. Škola se zapojuje se do plošného testování (PISA, CERMAT) a ve srovnání s ostatními školami stejného typu dosahuje nadprůměrných výsledků. V loňském školním roce získalo 70 žáků maturitních ročníků jazykový diplom úrovně C1, 6 žáků úrovně B2. Výsledky žáků jsou hodnoceny na požadované úrovni. Zřejmá je dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání.

***Škola sleduje průběžně úspěšnost žáků.***

## Celkové hodnocení školy

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona, výuka probíhá na základě schválených učebních dokumentů (platných učebních plánů a učebních osnov).*

*Škola respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce podle příslušných právních předpisů. Netrvá na povinné výuce náboženství. Dodržuje stanovené podmínky pro přijímání žáků ke vzdělávání.*

*Škola využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Má dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci obsahu vzdělávání.*

*Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti z ní podle školského zákona vyplývající, deleguje kompetence na další pedagogické pracovníky, kteří se podílejí na vedení pedagogického procesu. Rizikovým prvkem řízení školy je omezená doložitelnost celkového systému řízení. Dokumenty školy často nesplňují formální náležitosti, nejsou stanovena jasná pravidla jejich vydávání, evidence a archivace, netvoří ucelený systém. Koncepční záměry školy nejsou zpracované písemně, a proto není zřejmé, zda vychází z analýz a hodnocení, zda jsou průběžně hodnocena přijatá opatření ani to, zda se na nich podílela pedagogická rada a školská rada. Kontrolní činnost a práce s výstupy z kontrolní činnosti nejsou zdokumentovány. Vlastní hodnocení školy společné pro gymnázium i základní školu bylo poprvé zpracováno za rok 2007/2008, hodnocení, které mělo podle ustanovení školského zákona předcházet, nebylo zpracováno. Hodnocení má převážně charakter statistického výčtu, chybí hlubší analýza získaných dat potřebná k účinnému stanovení priorit dalšího rozvoje. Informace o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání nejsou systematicky vyhodnocovány.*

*Škola podporuje zdravý vývoj žáků, realizovaná preventivní strategie umožňuje účinně předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany. Zdravotní a bezpečnostní rizika škola pravidelně nevyhodnocuje. Míra úrazů je v posledních letech relativně nízká, avšak v evidenci úrazů a organizaci zajištění bezpečnosti byla shledána dílčí rizika – systémové a formální nedostatky.*

*Realizované školní vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.*

*Škola podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáka. Umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, realizuje schválené individuální vzdělávací plány podle příslušných právních předpisů. Velmi dobré personální zajištění včetně zahraničních lektorů, široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů, školních i mimoškolních aktivit, vstřícné pracovní a sociální klima příznivě ovlivňují proces vzdělávání. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována a jsou funkční. Formy a metody výuky celkově směřují k rozvoji klíčových kompetencí žáků, rezervy jsou v hodnotící složce výuky, u části učitelů také v podpoře aktivního učení žáků. Spolupráce s partnery je nadstandardní a je pro školu významným přínosem.*



## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Biskupského gymnázia vydaná Biskupstvím českobudějovickým dne 23. října 1990 s čj. 1488/90 včetně dodatku čj. 07-02-o ze dne 8. 2. 2002
2. Zřizovací listina školské právnické osoby čj. 14/06 vydaná Biskupstvím českobudějovickým dne 18. 1. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21 606/2007-21, ze dne 31. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje dne 6. 6. 2007 s čj. KUJCK 16465/2007/OŠMT a s účinností od 1. 9. 2007
5. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby čj. 15/06 vydaný Biskupstvím českobudějovickým dne 18. 1. 2006
6. Vlastní hodnocení gymnázia za školní rok 2007/2008 bez data a podpisu
7. Vlastní hodnocení základní školy za školní rok 2007/2008 ze dne 28. 10. 2008
8. Ročenka Biskupského gymnázia J. N. Neumanna a Církevní základní školy České Budějovice 2005–2006, 2006–2007, 2007–2008
9. Záписy z pedagogických rad za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
10. Výroční zpráva o činnosti školy za roky 2006/2007, bez identifikačních dat, a 2007/2008 z 30. 9. 2008
11. Rámcový plán práce Biskupského gymnázia J. N. Neumanna a Církevní základní školy České Budějovice pro školní rok 2008/2009, bez data a podpisu
12. Organizační řád školské právnické osoby – Biskupského gymnázia J. N. Neumanna a Církevní základní školy České Budějovice, bez data vydání a podpisu
13. Školní řád Biskupského gymnázia J. N. Neumanna a Církevní základní školy České Budějovice ze dne 1. 2. 2006, schválen školskou radou 16. 11. 2006
14. Klasifikační řád Biskupského gymnázia J. N. Neumanna, bez data vydání, schválen školskou radou 13. 11. 2007
15. Klasifikační řád Církevní základní školy při Biskupském gymnázium J. N. Neumanna bez data vydání, schválen školskou radou 14. 1. 2008
16. Třídní výkazy a katalogové listy tříd 5. A, 3. N, 4. E, 2. C ve školním roce 2008/2009
17. Záписy ze schůze školské rady CZŠ Rudolfovská za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
18. Učební plán Biskupského gymnázia J. N. Neumanna České Budějovice, šestileté studium schválený MŠMT ČR dne 15. 9. 2005, čj. 28 216/2005-23 s platností od 15. 9. 2005
19. Učební plán Biskupského gymnázia J. N. Neumanna České Budějovice, čtyřleté studium, obor vzdělání 79-41-K/401 gymnázium všeobecné schválené MŠMT ČR dne 7. 11. 2005, čj. 31 201/2005-23 s platností od 1. 9. 2006
20. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání v základní škole za školní rok 2007/2008
21. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání ve střední škole za školní rok 2007/2008
22. Protokol přijímacího řízení ve školním roce 2007/2008 ze dne 29. 5. 2008

23. Kritéria přijímacího řízení ve školním roce 2007/2008, nedatováno
24. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1.–4. čtvrtletí 2005, 2006, 2007
25. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2005, 2006, 2007 a 2008
26. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
27. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
28. Hlavní účetní knihy za rok 2005, 2006, 2007 k 30. 9. 2008

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

PhDr. Jana Bartošová

.....

Mgr. Jindřich Bešťák

.....

Mgr. Ludmila Hadravová

.....

Pavel Kába

.....

PaedDr. Eva Klasová

.....

Ing. Zdeněk Vrhel

.....

Ing. Josef Fousek

.....

V Českých Budějovicích dne 2. ledna 2009

### Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

Mgr. Zdeněk Dvořák

.....

V Českých Budějovicích dne .....

### Připomínky ředitele školy

Datum	Text
12. 1. 2009	Připomínky byly podány.