



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1497/09-B

Název školy: Moravské gymnázium Brno s.r.o.
Adresa: Veveří 30, 602 00 Brno
Identifikátor: 600 013 667
IČ: 63489970
Místo inspekce: Veveří 30, 602 00 Brno
Termín inspekce: 3. až 5. listopad 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v úplném znění, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Moravské gymnázium Brno s.r.o. (dále škola), je právnická osoba zřízená na dobu neurčitou, statutárním orgánem je fyzická osoba. Organizace sdružuje střední školu. Škola má v tomto školním roce (k 30. září 2009) celkem 369 žáků v 15 třídách, nejvyšší povolený počet žáků školy není překročen. Za poslední 3 roky počet žáků navštěvujících školu zaznamenal mírný pokles.

Gymnázium poskytuje žákům vzdělávání v oboru vzdělání 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (dobíhající obor), 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté), 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (dobíhající obor), 79-41-K/81 Gymnázium (osmileté). Studium je ukončené maturitní zkouškou, v denní formě studia. Jako profilové předměty jsou dlouhodobě stanoveny jazyk český, jazyk anglický, dějepis a občanský a společenskovědní základ. Dále je v profilaci obsahu studia kromě anglického jazyka zvláště francouzský a německý jazyk. Cílem Moravského gymnázia je získání mezinárodních jazykových certifikátů. Místa poskytovaného vzdělání jsou na Veveří 30, na Obliním trhu 4 a na Srbské 4 v Brně. Škola má

15 kmenových tříd, 4 jazykové učebny, učebnu výpočetní techniky a 3 kabinety, je nadstandardně vybavena moderní informační a komunikační technikou. V každé třídě je interaktivní tabule s datovým projektorem a počítačem. Všechny počítače jsou propojeny do sítě, s přístupem na internet. V suterénu budovy se nachází bufet a prostory pro přezouvání žáků. Stravování je zajištěno v nedaleké školní jídelně cizího subjektu. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně, kterou škola pronajímá v cizím subjektu. Inspekční činnost byla ve škole provedena naposledy v roce 2006.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila s vlastními finančními prostředky a dále s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR). Dotace soukromé škole ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 66 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou. Tyto výdaje činily v roce 2006 18 101 tis. Kč, v roce 2007 19 382 tis. Kč a v roce 2008 20 144 tis. Kč.

Ve sledovaném období 2006 až 2008 škola mimo výše uvedených prostředků získala také účelové finanční prostředky, a to ze SR, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT), z prostředků Krajského úřadu Jihomoravského kraje (JMK) a rovněž z prostředků Evropských sociálních fondů (ESF). V tomto období se jednalo o účelové dotace v celkové výši: 237,2 tis. Kč na neinvestiční výdaje na realizaci *Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ)*, 53,2 tis. Kč v rámci rozvojového programu *Podpora romských žáků středních škol*, 10 tis. Kč na neinvestiční výdaje v rámci *Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ*, 571,2 tis. Kč v rámci *Rozvojového programu podpory vzdělávání v gymnáziích*, 5,9 tis. Kč v rámci programu *Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky*. V roce 2008 obdržela škola také účelové finanční prostředky SR ve výši 68 tis. Kč v rámci rozvojového programu *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Poskytnutou účelovou dotaci škola plně vyčerpala v souladu s účelem poskytnutí, a to za aktivní účast na tvorbě a inovaci školního vzdělávacího programu.

Z rozpočtu JMK škola získala účelové dotace na projekt *Do světa* v celkové výši 894,6 tis. Kč a z prostředků ESF v rámci tříletého projektu Sokrates – Comenium celkem 364 tis. Kč.

V roce 2006 poskytl škole JMK investiční dotaci ve výši 640 tis. Kč na dostavbu sborovny. Podstatnou část této investiční akce, která byla ukončena v roce 2007, uhradila škola ze svých prostředků. Další investiční výdaje školy ve sledovaném období se týkaly pořízení tří interaktivních tabulí.

Škola také obdržela sponzorské dary, v roce 2006 ve výši 417 tis. Kč, v roce 2007 ve výši 29,5 tis. Kč a v roce 2008 ve výši 118,5 tis. Kč.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR použila škola ve sledovaném období zejména na úhradu mezd svých zaměstnanců a úhradu zákonných odvodů z těchto mezd, dále na nájemné (prostor pro výuku výpočetní techniky, tělocvičny a bazénu), úhradu fakturových služeb (zpracování účetnictví a ekonomické agendy, úklid, výuky jazyků, případně některých odborných předmětů) a částečnou úhradu energií. Všechny ostatní náklady (včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, učebnic a učeních pomůcek) škola hradila z vlastních zdrojů, které získávala zejména ze školního.

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy ve sledovaném období se výrazně neměnil, ve sledovaném období činil v průměru 24,39 úvazků. Rovněž v počtu žáků školy nebyly velké rozdíly, v roce 2006 to bylo 370 žáků, 385 žáků v roce 2007 a 380 žáků v roce 2008. V průběhu hodnoceného období docházelo k navyšování prostředků na mzdy a současně k nárůstu průměrných mezd zaměstnanců školy, u pedagogických pracovníků o cca 7 %.

Vývoj dotací ze SR měl v hodnoceném období vzrůstající tendenci. Výše celkových vynaložených finančních prostředků na neinvestiční výdaje v přepočtu na jednoho žáka školy činila v roce 2006 cca 49 tis. Kč, v roce 2008 již 53 tis. Kč.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí nákladů na realizované ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání informuje na svých webových stránkách. Informace byly zveřejněny v termínech stanovených školským zákonem. Pro přijímání uchazečů ke vzdělávání byla stanovena, zveřejněna a také dodržena jednotná kritéria. Žáci s průměrem prospěchu do 1,5 ve třech sledovaných pololetích na základní škole, byli přijati bez přijímací zkoušky. Přijímací řízení pro ostatní uchazeče bylo tvořeno testem z českého jazyka a testem z obecných studijních předpokladů. Celkem byla ve školním roce 2008/2009 vyhlášena 2 kola přijímacího řízení. Rovný přístup při přijímacím řízení byl zaručen anonymním hodnocením uchazečů vedených pod evidenčními čísly. Dokumentace k přijímání žáků je vedena přehledně.

Škola poskytuje poradenské služby v otázkách týkajících se vzdělávání v rozsahu stanoveném příslušnou platnou vyhláškou. Přestože výchovná poradkyně nemá požadovanou kvalifikaci, její práce ve škole přispívá ke zkvalitňování vzdělávání žáků. Výchovná poradkyně každý rok aktualizuje seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (v době inspekční činnosti jich bylo evidováno 23), zajišťuje potřebné konzultace pro žáky a rodiče, případně také pro učitele ve škole. V závažných případech (hrubé porušení školního řádu) se schází zúžená pedagogická rada, které se účastní i školní psycholog. Odborné psychologické poradenství zajišťuje externě spolupracující soukromá psycholožka. Ve škole se vzdělává 25 žáků podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), které povoluje ředitel školy na základě žádosti zákonných zástupců nebo zletilých žáků. Důvodem pro vzdělávání žáka podle IVP jsou nejen důvody zdravotní, ale podpora sportovního talentu žáků nebo jejich mimořádného nadání. Škola vytváří standardní podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání.

Vedení školy

Vzdělávací program a vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací program v kvartě, sextě, septimě a oktávě je realizován podle generalizovaných plánů pro gymnázia schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT). Prima, sekunda, tercie a kvinta jsou vzdělávány podle vlastních školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) pro nižší a vyšší stupeň víceletého gymnázia. Základní myšlenka ŠVP je vyjádřena jeho názvem: „*Tvořivé a radostné učení pro život*“. Škola v něm deklaruje všestranný rozvoj každého jedince, učit žáky takové znalosti a dovednosti, které dobře uplatní v praktickém životě. ŠVP zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti školy, na jeho tvorbě se podíleli všichni vyučující v rámci předmětových komisí, je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní (nižší stupeň) i gymnaziální (vyšší stupeň) vzdělávání (dále RVP), zjištěné nedostatky (rozpracování speciálních vzdělávacích potřeb žáků, chybějící začlenění části učiva v předmětu informatika na nižším stupni, názvy některých předmětů) byly odstraněny v průběhu inspekce.

Strategie a plánování školy vychází z *Koncepčního záměru rozvoje Moravského gymnázia Brno s. r. o.*, ve kterém jsou stanovené cíle ve vzdělávací a výchovné oblasti. Roční plán školy je vypracován na jednotlivé měsíce, ve formě měsíčních harmonogramů. Základ

perspektivy dalšího působení školy vytváří plánování, na jehož tvorbě se významnou měrou podílí zřizovatel školy, ředitel a pedagogická rada, která projednává zásadní dokumenty a opatření týkající se organizace vzdělávání a provozu školy. Na chodu školy se též koncepčně podílejí předsedové čtyř předmětových komisí, kteří koordinují týmovou spolupráci vyučujících. Strategie a plánování funguje ve škole dobře.

Vlastní hodnocení školy je zpracováno jednak jako součást ŠVP, ale také ve formě samostatného dokumentu. Součástí vlastního hodnocení školy jsou i externí komerční testy hodnocení úrovně vzdělávání žáků. Podrobné výsledky z vlastního hodnocení projednává vedení školy na pedagogických radách, podrobně je analyzuje a přijímá následná opatření.

Ředitel školy je jmenován teprve od 1. srpna 2009, splňuje předpoklady pro výkon své funkce, zahájil v letošním školním roce funkční studium pro vedoucí pracovníky. Plní povinnosti obsažené v příslušných ustanoveních školského zákona. Zabývá se stanovisky a připomínkami žáků, vytváří standardní podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady. Strategie řízení školy je celkově na běžné úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky školy jsou založeny na 31 členném pedagogickém sboru, tvořeném výběrem kvalifikovaných učitelů. Odbornou kvalifikovanost splňuje 29 vyučujících, 2 v letošním školním roce dokončí vzdělávání v magisterském studijním programu. Mimo to působí ve škole 4 rodilí mluvčí na podporu výuky cizích jazyků. V mladém pedagogickém sboru je patrná snaha o týmovou spolupráci učitelů nejen v předmětových sekcích ale i napříč předměty, což napomáhá plnit cíle školy. Protože odborná kvalifikovanost je ve škole téměř 100% naplněna, škola se ve svém plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) zaměřuje zejména na upevňování a prohlubování již získané kvalifikace, pozornost je také věnována vzdělávacím akcím týkajícím se jazykového, přírodovědného a humanitního vzdělávání. Plán DVPP zahrnuje většinu oblastí vzdělávání, menší pozornost je věnována problematice práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Za poslední roky se plán DVPP výrazně neměnil. Škola věnuje podporu začínajícím nebo nově přicházejícím učitelům. K jejich uvádění do praxe jsou určeni učitelé, kteří jim poskytují odbornou i běžnou metodickou pomoc.

Škola se zabývá zajišťováním *bezpečného prostředí* pro žáky standardně. V průběhu vzdělávání vytváří vhodné podmínky pro jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. V dokumentech školy jsou stanovené úkoly, které se týkají zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Jejich plnění vedení školy pravidelně kontroluje a vyhodnocuje. Žáci i jejich zákonní zástupci jsou s podmínkami pro bezpečné chování prokazatelně seznamováni. Kniha úrazů je vedena v souladu s platnou legislativou. Míra úrazovosti je nízká, škola analyzuje a provádí objektivní zjištění příčin úrazů. Při zabezpečení oblasti sociálně-patologických jevů vychází škola z minimálního preventivního programu a vnitřních metodických pokynů k zajištění bezpečnosti. Vypracovaná školní preventivní strategie svým zaměřením umožňuje předcházet a minimalizovat vznik zejména šikany a přispívá k formování zdravého životního stylu. K relaxaci využívají žáci odpočinkové zóny na chodbách nebo v prostoru bufetu určeném k rychlému občerstvení.

Materiální a finanční podmínky školy jsou celkově velmi dobré. Nadstandardně je škola vybavena ICT technikou, včetně interaktivních tabulí v každé třídě, v budově na Veveří 30, která je celkově ve velmi dobrém technickém stavu (nová okna, podhledy s vestavným osvětlením, nové dveře ve všech třídách, místnost pro relaxaci a občerstvení žáků). Horší je to s vybavením učebními pomůckami, kterých se nedostává žákům, především ve fyzice a chemii. Určitým nedostatkem v materiálním vybavení školy je absence vlastní tělocvičny, žáci cvičí v pronajaté, poměrně značně vzdálené tělocvičně. V průběhu posledních tří let byly finance investovány především do prostředků informačních a komunikačních technologií

(dále ICT). Škola zakoupila 16 počítačů s LCD monitory, bylo pořízeno šest datových projektorů a dvě dotykové tabule. V oblasti materiálního vybavení pomůckami pro žáky do přírodovědných předmětů má škola určité rezervy, které bude nutno v příštím období řešit.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání odpovídá deklarované profilaci školy a potřebám jejích žáků, škola naplňuje učební plány v souladu se schválenými učebními dokumenty. Počty žáků ve třídách a skupinách i počty vyučovacích hodin odpovídají právním předpisům. Výuka cizích jazyků probíhá ve skupinách diferencovaných podle úrovně znalostí žáků. Poměrně široká nabídka volitelných předmětů jazykového, společenskovedního i přírodovědného zaměření umožňuje žákům prohloubit znalosti ve vybraném oboru. Cílem školy je umožnit žákům široké všeobecné vzdělání, obohacené o hlubší poznání humanitních věd, cizích jazyků a informačních technologií, škola tak svým zaměřením dlouhodobě prokazuje účelnost a smysluplnost. Prostředí školy působilo celkově podnětně, výzdoba ve třídách byla však spíše minimální. Z rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že mezi pedagogy a žáky jsou velmi dobré mezilidské vztahy, které pozitivně ovlivňují celkové školní klima.

Kvalita jednotlivých hospitovaných hodin měla srovnatelnou úroveň. Ve sledovaných hodinách probíhala výuka převážně frontálně, přestože plán DVPP zahrnuje využívání inovativních metod ve vzdělávání. Ojedinele doplňovaly výuku aktivizační prvky skupinové, či samostatné práce (např. v matematice), vhodně byly zařazeny žákovské referáty. Ve všech hodinách byl výklad učitele podpořen jednoduchými prezentacemi probírané látky s využitím prostředků ICT. Žáci v průběhu jednotlivých hodin prokazovali dobrou schopnost pracovat s literárním i odborným textem a s texty v učebnici, vyhledávat, třdit a kriticky hodnotit informace. Věcně komunikovali s pedagogy, méně prostoru však bylo věnováno kooperativní činnosti. Rozdíl v přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl, až na výjimky, méně patrný. Průběh vzdělávání ve společenskovedních předmětech pozitivně ovlivňují i aktivity, které škola realizuje k podpoře rozvoje občanských a sociálních kompetencí žáků – adaptační pobyty nových třídních kolektivů, projekt *Studenti čtou a píšou noviny*, každoroční projekty UNESCO zaměřené na poznávání světového kulturního dědictví. Pravidla pro hodnocení žáků jsou stanovena v ŠVP a v *Klasifikačním řádu školy*, který je součástí školního řádu. ŠVP ani *Klasifikační řád školy* neobsahovaly zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků a pro hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tento nedostatek byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn. Škola využívá k hodnocení žáků elektronický bodový systém, který automaticky převádí body na běžné klasifikační stupně. Přestože se škole tento systém osvědčil jako vysoce motivující, ve sledovaných hodinách bylo hodnocení žáků málo frekventované, i přes tuto skutečnost bylo převážně pozitivní, věcně správné a ve všech případech zdůvodněné. Kromě motivace poskytlo žákům i dostatečnou zpětnou vazbu, k níž přispěla i práce s chybou. V ojedinělých případech se objevilo i vzájemné hodnocení žáků. Výrazné rezervy však existují v rozvoji sebehodnocení, které bylo zařazeno spíše nahodile a mělo formální charakter. Ve sledovaných hodinách bylo patrné, že žáci nejsou k funkční sebereflexi soustavně a systematicky vedeni.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Matematická a informační gramotnost žáků jsou v rámci realizace vzdělávacího programu školy rozvíjeny ve všech vzdělávacích oblastech standardním způsobem. Formy a metody práce, především v matematice, přispívaly k abstraktnímu myšlení, k využívání matematického terminologického aparátu a logických postupů při řešení úloh a při jejich prezentaci. Oblast ICT je rozpracována v ICT plánu školy. Popisuje aktuální stav i cíle, kterých chce škola dosáhnout. Nadstandardní technické vybavení školy prostředky ICT sice žákům umožňuje samostatně s nimi pracovat, ale v hospitované výuce využívali tyto

prostředky výhradně učitelé. I přes tuto skutečnost používali někteří žáci v průběhu výuky vlastní notebooky.

Přírodovědná gramotnost je na standardní úrovni a odpovídá profilaci školy. Mezipředmětové vztahy jsou rozvíjeny zejména na bázi mezi přírodovědnými procesy, méně se vyskytuje návaznost na jiné vzdělávací oblasti. V oblasti přírodovědných předmětů dokážou žáci využívat odbornou terminologii, analyzování a hodnocení přírodovědných problémů nebylo zařazeno. Žáci se vyjadřují k dané problematice popisně, interpretují pojmy získané prostřednictvím vlastní zkušenosti a četby na úrovni, odpovídající jejich věku.

Partnerství

Na nadstandardní úrovni je partnerství se zřizovatelem, který je ve škole přítomen a má zájem na rozvoji a chodu školy. Partnerským orgánem školy je Školská rada, která plní své zákonné povinnosti. Při gymnáziu také pracuje Studentská rada, do které jsou voleni zástupci jednotlivých tříd. Jejich setkání se účastní také ředitel školy a zřizovatel. Žáci mají jejím prostřednictvím možnost se přímo podílet na organizaci a činnosti školy. Zákonní zástupci jsou informováni převážně elektronicky, dále na třídních schůzkách, přes sdělení ve studentských průkazech nebo emailovou poštou. Škola spolupracuje dále s Asociací ředitelů škol, kde získává rozšiřující podněty pro svoji činnost, se sdružením soukromých škol a dalšími partnerskými subjekty, jako např. P centrum, MF Dnes, CK Victoria, Kancelář VOP, poradenské centrum při PPP Brno, atd.

Pro žáky školy jsou organizovány seznamovací a lyžařské kurzy, exkurze, výlety, jazykové pobyty. Rozsáhlé partnerství je vyvíjeno v oblasti mezinárodní spolupráce se školami z Francie (Fourges), Rakouska (Wien), Irska (Carlow) a Slovenska (Bratislava). Při výměnných pobytech, společných sportovních nebo kulturních akcích se rozvíjí u žáků nejen kompetence občanské, sociální a personální, ale také komunikativní, které žáci mohou využít při následném studiu, nebo pracovním uplatnění.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje úspěšnost žáků po celou dobu vzdělávání s důrazem na přechod z nižšího na vyšší stupeň gymnázia a výstup středoškolského vzdělávání, k čemuž používá vhodné hodnotící nástroje. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání získává testováním žáků vlastními i komerčními testy. Jejich výsledky ve všeobecně vzdělávacích předmětech odpovídají výsledkům žáků ostatních gymnázií a pohybují se tudíž nad hranicí celostátního průměru. Výrazně nadprůměrných výsledků dosahují žáci školy v anglickém jazyce. Také úspěšnost žáků při přijímacím řízení na vysoké školy je dlouhodobě vysoká. Škola vytváří vhodné organizační podmínky i žákům ohroženým studijním neúspěchem, v důsledku čehož je počet žáků, kteří školu z prospěchových důvodů opustili, opakují ročník či neprospívají poměrně nízký.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a realizuje výuku ve školním roce 2009/2010 podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT a vlastního ŠVP, který je v souladu s RVP pro základní i gymnaziální vzdělávání (nižší i vyšší stupeň).

Ve sledovaném období škola umožňovala rovnost přístupu při přijímání ke vzdělávání a zohledňovala vzdělávací potřeby žáků.

V oblasti ekonomických podmínek školy nebyla ve sledovaném období zjištěna významná rizika, která by ovlivňovala uskutečňování školního vzdělávacího programu školy. Finanční prostředky, se kterými škola hospodařila, umožňovaly zabezpečit její základní potřeby při poskytování vzdělávání.

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech je školou zajišťována, tak že vytváří bezpečné prostředí pro žáky a minimalizuje možnosti vzniku rizik. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů standardním způsobem.

Škola umožňuje a respektuje, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Rozvoj osobnosti žáků je standardně naplňován.

Funkční gramotnosti žáků (matematická, přírodovědná a informační) jsou standardně rozvíjeny v rámci realizace vzdělávacího programu školy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 21699 ověřen pod pořadovým číslem 601111_002839 ze dne 30. října 2009*
2. *Zřizovací listina Moravského gymnázia Brno s účinností od 1. září 1991 ze dne 1. září 1995*
3. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení - č.j. 18 824/2009-21 ze dne 24. srpna 2009*
4. *Osvědčení o registraci č. j. 104066/99/288900/1439 ze dne 20. července 1999*
5. *Výpis správního řízení – škola/zařízení č.j.: 25 307/2008-21 - ze dne 11. prosince 2008*
6. *Živnostenský list - č. j. 44/2670/03/0 ze dne 12. prosince 1995*
7. *Školní řád Moravského gymnázia Brno s. r. o. (úprava platná od 1. 6. 2009) ze dne 26. května 2009 s účinností od 1. června 2009*
8. *Prezenční listina zaměstnanců školy – seznámení se školním řádem, vnitřními metodickými pokyny 1-11 a závaznými vnitřními předpisy ze dne 31. srpna 2009*
9. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 15. října 2009*
10. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 15. října 2009*
11. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 ze dne 9. září 2008*
12. *Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 20. srpna 2009 s účinností od 1. září 2009*
13. *Vlastní hodnocení školy – koncepční záměr rozvoje Moravského gymnázia Brno s. r. o. bez uvedeného data*
14. *Výroční zpráva ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
15. *Tvořivé a radostné učení pro život – školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP GV Moravské gymnázium Brno s. r. o. (osmileté studium) platnost dokumentu od 1. září 2009*
16. *Tvořivé a radostné učení pro život – školní vzdělávací čtyřletý vzdělávací program, denní forma studia zpracovaný podle RVP G Moravské gymnázium Brno s. r. o. platnost dokumentu od 1. září 2009*
17. *Tvořivé a radostné učení pro život přílohy – školní vzdělávací čtyřletý vzdělávací program, denní forma studia zpracovaný podle RVP G Moravské gymnázium Brno s. r. o. platnost dokumentu od 1. září 2009*
18. *Závazné vnitřní předpisy Moravské gymnázium s. r. o. s platností od 1. září 2009*

19. *Vnitřní metodický pokyn k prevenci a řešení „šikanování“ mezi žáky Moravského gymnázia Brno s. r. o. platný ve školním roce 2009/2010*
20. *Vnitřní metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví studentů – lyžařské kurzy, školy v přírodě, jazykové pobyty, letní výcvikové kurzy, výlety, poznávací exkurse a zahraniční výjezdy platný ve školním roce 2009/2010*
21. *Poučení o pravidlech chování na akci školy (formulář) platný ve školním roce 2009/2010*
22. Seznámení žáků všech tříd se školním řádem a BOZ ke dni 1. září 2009
23. Písemný souhlas zákonných zástupců žáků se zasíláním informací elektronickou cestou ze září 2009
24. Prezenční listina zaměstnanců školy – školení BOZP ze dne 26. srpna 2009
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010
26. *Plán DVPP na školní rok 2008/2009, 2009/2010*
27. *Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2009/2010*
28. *Protokoly o komisionálních zkouškách konaných ve školním roce 2008/2009*
29. *Smlouva o nájmu nemovitosti – tělocvičny ze dne 26. června 2009*
30. *Smlouva č. B 50/09 o nájmu části sportovního a rekreačního areálu Kraví hora*
31. *Knihy úrazů vedená ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 (nová kniha) 2009/2010*
32. *Dozory budova Veverí, Obilní trh, jídelna ve školním roce 2009/2010*
33. *Pohotovosti vyučujících ve školním roce 2009/2010 od 19. října 2009*
34. *Zápisy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010*
35. *Zápisy z porad vedené ve školním roce 2009/2010*
36. *Zápisy zasedání Školské rady vedené ve školním roce 2009/2010*
37. *Rozvrh hodin ve školním roce 2009/2010*
38. *Učební plán čtyřletého gymnázia (anglická profilace) pro školní rok 2009/2010*
39. *Učební plán čtyřletého gymnázia (humanitní profilace) pro školní rok 2009/2010*
40. Rozdělení žáků do jazykových skupin a volitelných předmětů ve školním roce 2009/2010
41. *Protokol o opravné zkoušce, srpen 2009, 16 kusů*
42. *Rámcový harmonogram školního roku 2009/2010 platný pro školní rok 2009/2010*
43. *Měsíční harmonogramy září – listopad 2009 platné pro školní rok 2009/2010*
44. *Plán práce výchovného poradenství a prevence ze dne 1. září 2009*
45. *Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009*
46. *Program prevence šikany ze dne 18. února 2009*
47. *Zápis z jednání (výchovné komise 5 ks) ve školním roce 2009/2010*
48. *Individuální vzdělávací plán – první pololetí školního roku 2009/2010 (15 ks)*
49. *Individuální přístup první pololetí školního roku 2009/2010 (10 ks)*
50. *Elektronická komunikace (všech tříd) ve školním roce 2009/2010*
51. *Dokumentace výchovného poradce ve školním roce 2009/2010*
52. *Protokol o přijímacím řízení 2009/2010 (3 ks)*
53. *Spisy k přijímacímu řízení (104 ks) ve školním roce 2009/2010*
54. *Přijímací zkouška z obecných studijních předpokladů čtyřleté a osmileté studium (XX ks) ve školním roce 2009/2010*
55. *Přijímací zkouška z českého jazyka čtyřleté a osmileté studium (XX ks) ve školním roce 2009/2010*

56. *Kompletní evaluační analýza KEA 2008/2009 Klíčové kompetence (7. a 8. třídy a odpovídající ročníky víceletých gymnázií) – souhrnná zpráva pro školu*
57. *Kompletní evaluační analýza KEA 2007/2008 Klíčové kompetence (7. a 8. třídy a odpovídající ročníky víceletých gymnázií) - souhrnná zpráva pro školu*
58. *Souhrnná zpráva pro školu Maturita nanečisto 2007 (český jazyk, německý jazyk, občanský základ)*
59. *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2006 (matematika, český jazyk, obecné dovednosti) – matematika lehce pod průměrem, ostatní v průměru)*
60. *S8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008*
61. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008*
62. *Rozpočtová změna číslo 236 č.j.: JMK 108641/2008 ze dne 18. srpna 2008 (UZ 33005)*
63. *Hlavní kniha analytické evidence Datum od 01.01. do 31.12. 2006, 2007 a 2008*
64. *Zpráva auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření k 31. 12. 2007a k 31. 12. 2008*
65. *Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2006, 2007 a 2008*
66. *Smlouva o poskytnutí podpory z rozpočtu Jihomoravského kraje – projekt „Do světa“, (Francie) ze dne 14. května 2007 – 312 tis. Kč*
67. *Smlouva o poskytnutí podpory z rozpočtu Jihomoravského kraje – projekt v rámci dotačního programu JMK „Do světa“ (Rakousko), ze dne 14. května 2007 – 76 tis. Kč*
68. *Smlouva o poskytnutí podpory z rozpočtu Jihomoravského kraje – projekt „Do světa“(Irsko) ze dne 10. března 2008 – 211 tis. Kč*
69. *Rozpočtová změna číslo 236 č.j.: JMK 108641/2008 ze dne 18. srpna 2008 (ÚZ 33005)*
70. *Využití účelové dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ve výši 68 000,- Kč na rok 2008 – ÚZ 33005*
71. *Přehled využití dotací v období v roce 2007 a 2008 v projektu MŠMT ČR – Podpora romských žáků středních škol*
72. *Hlavní kniha analytické evidence od: 01.01.2008 do:31.12.2008 – příjem a čerpání účelové dotace ÚZ 33005*
73. *Program Sokrates Comenius – Aktivita 1 smlouva č.íslo: CA1-06-27 ze dne 18. září 2006*
74. *Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu CZ.1.02 Zvyšování kvality ve vzdělávání v Jihomoravském kraji Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu ze dne 12. února 2009*
75. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení - č.j. 25 110/2009-21 s účinností od 14. listopadu 2009 ze dne 13. listopadu 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Petr Krátký	Petr Krátký v. r.
Ing. Ivana Fischerová	Ivana Fischerová v. r.
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalová v. r.
Mgr. Michaela Kašíková	Michaela Kašíková v. r.
Bc. Miroslava Šustáčková	Miroslava Šustáčková v. r.

V Brně dne 23. listopadu 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 26. listopadu 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

RNDr. Miroslav Štefan

RNDr. Miroslav Štefan v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.