



Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 1230/08-12

**Název školy:** Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola  
zdravotnická, Znojmo, Jana Palacha 8

**Adresa:** Jana Palacha 8/956, Znojmo, 669 33

**Identifikátor:** 600019985

**IČ:** 00638081

**Místo inspekce:** Jana Palacha 8/956, Znojmo, 669 33

**Termín inspekce:** 22., 23. a 24. duben 2008

## Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení dodržování platných učebních dokumentů školou v oboru zdravotnický asistent.

Hodnocení inovace učebních dokumentů pro vzdělávání v souladu s národními strategickými prioritami v oboru zdravotnický asistent.

## Inspekční zjištění:

### I. Základní údaje

**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Znojmo, Jana Palacha 8** (dále jen škola) je právnickou osobou vykonávající činnost střední a vyšší odborné školy. Zřizovatelem je Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, Brno. Dle zřizovací listiny vykonává škola dále činnost vyšší odborné školy, domova mládeže a školní jídelny. V souladu s platným *Rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení* škola realizuje tyto obory pro žáky a studenty v denní formě vzdělávání:

#### Střední zdravotnická škola (SZŠ):

- *53-41-M/007 Zdravotnický asistent* - 4leté denní studium pro absolventy základních škol ukončené maturitní zkouškou

### **Vyšší odborná škola zdravotnická (VOŠZ):**

- **53-41-N/001 Diplomovaná všeobecná sestra** – 3,5leté denní studium pro absolventy středních škol s maturitou ukončené absolutoriem s diplomem

Střední zdravotnická škola vzdělává žáky podle platných učebních dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT). Z údajů uvedených ve výkazu S 8-01 *Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007* vyplývá, že k uvedenému datu navštěvovalo školu 279 žáků ve 12 třídách. V době konání inspekce navštěvovalo školu 282 žáků. Nejvyšší povolený počet 350 žáků, ani nejvyšší povolený počet žáků v jednotlivých oborech vzdělávání nebyly ke dni inspekce překročeny. Počet žáků v posledních třech letech zůstává stejný. Vyšší odborná škola zdravotnická má kapacitu 240 studentů, ve školním roce 2007/2008 poskytuje vzdělání 134 studentům v oboru.

## **II. Ekonomické údaje**

Škola v hodnoceném období 2005 až 2007 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR), dále s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a také z ostatních zdrojů, přičemž dotace ze SR činily v průměru cca 81 % celkových ročních neinvestičních výdajů - nákladů školy. Vývoj výše finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu v letech 2005–2007, při zhruba stejném počtu žáků a studentů (2005 – 405 žáků a studentů, 2006 – 413 žáků a studentů, 2007 – 416 žáků a studentů) měl vzrůstající tendenci. Škola použila tyto finanční prostředky zejména na platy a související zákonné odvody a na ostatní platby za provedenou práci. Prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje použila škola pouze na nákup učebních pomůcek a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Ostatní neinvestiční výdaje (učebnice, programové vybavení a další školení) tak musí být kryty ze zdrojů mimo státní rozpočet. V uvedených letech obdržela škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a mimo příspěvku na provoz také účelové finanční prostředky ze SR (dotace na SIPVZ). Rovněž vývoj výše finančních prostředků na jednoho žáka v letech 2005–2007 měl vzrůstající tendenci (rok 2005 – 55 188 Kč na jednoho žáka z celkových neinvestičních výdajů školy, rok 2006 – 60 040 Kč na jednoho žáka a v roce 2007 – 62 045 Kč na jednoho žáka). Průměrná mzda pedagogických pracovníků dosáhla v roce 2005 – 22 845 Kč, v roce 2006 – 24 418 Kč a v roce 2007 – 26 477 Kč. Z výše uvedeného vyplývá, že vývoj finanční situace školy měl do konce roku 2007 ve všech parametrech vzrůstající tendenci.

## **III. Hodnocení střední školy**

### **Vedení školy**

Výuka u oboru **53-41-M/007 Zdravotnický asistent** probíhá podle schválených učebních dokumentů pro obor zdravotnický asistent MŠMT ČR dne 17. prosince 2003, č.j. 33318/2003-23 s platností od 1. září 2004 počínaje prvním ročníkem. Škola svým jednooborovým zaměřením je výjimkou mezi středními odbornými školami v regionu. Učební plán školy odpovídá platným učebním dokumentům a je závazně zpracován na celou dobu vzdělávání. Vzdělávací program připravuje žáky pro práci středních zdravotnických pracovníků pod odborným dohledem. Poskytuje žákům i širší všeobecné vzdělání, které jim umožní se lépe adaptovat na nové podmínky. Zájem o vyučovaný obor a jeho naplněnost je dobrá. Škola spolupracuje s *Národním ústavem odborného vzdělávání (NÚOV)* v rámci připomínkového řízení. Pro tvorbu *Školního vzdělávacího programu (ŠVP)* ředitel jmenoval

šestičlennou komisi s cílem do tvorby zapojit všechny pedagogické pracovníky. V současné době se tvorba školního vzdělávacího programu nachází ve fázi stanovení cílů, kompetencí a výchovně vzdělávacích strategií.

Hlavní dlouhodobé cíle školy jsou formulovány v *Koncepci rozvoje školy pro léta 2008 – 2012*. Dlouhodobý plán vychází z podrobné analýzy dosaženého stavu školy, SWOT analýzy, rozhovorů s učiteli a námětů školských rad. Koncepce školy je vypracovaná v návaznosti na tradici školy, je v souladu s národními i krajskými dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy. Koncepce je přehledná, s reálně stanovenými konkrétními záměry v oblasti institucionální, personální, materiální i vzdělávací, které škola postupně realizuje. K jejich plnění účinně přispívá dobře fungující systém ročního a operativního (týdenního) plánování, roční plán je konkretizován v jednotlivých přílohách. Veškeré plány jsou vzájemně provázané a zahrnují všechny podstatné oblasti činnosti školy. O záměrech školy a jejich naplňování jsou pravidelně informováni rodiče, žáci, zřizovatel a školské rady.

Ředitel školy přistupuje zodpovědně ke komplexnímu řízení všech úseků činnosti školy. S požadovanou odbornou kvalifikací řídí školu prvním rokem a využívá svých zkušeností a znalostí ze studia managementu. Mezi zaměstnanci má přirozenou autoritu. Značný důraz klade na zvýšení efektivnosti veškeré řídicí práce. Zpracoval funkční organizační strukturu školy, v níž vymezil pravomoci, kompetence a odpovědnost zástupce ředitele a dalších vedoucích pracovníků školy. K řízení pedagogického procesu vhodně využívá podněty z porad vedení i úseků školy, jednání pedagogických rad, předmětových komisí, školního parlamentu a školských rad. Účinným prostředkem řízení je i systém intranetového propojení mezi vedením a zaměstnanci, který plní také úlohu zpětné vazby. Zavedený vnitřní i vnější informační systém školy je účelný a dostatečně pružný, odpovídá potřebám školy a podporuje naplňování obsahu vzdělávání. Informace směrem k veřejnosti prezentuje škola na webových stránkách. Odborně zpracované a pravidelně aktualizované vnitřní dokumenty školy podporují naplňování vzdělávacího programu školy.

Vlastní hodnocení školy zpracoval ředitel školy na základě podkladů v souladu s požadavky školského zákona a projednal na pedagogické radě. Dokument obsahuje reálné hodnocení stanovených cílů v jednotlivých oblastech vlastního hodnocení. Na základě zjištění a závěrů přijímá vedení školy účinná opatření pro zlepšování poskytovaného vzdělávání i celkového chodu školy. Vnitřní kontrolní systém směřuje do všech oblastí činnosti školy, zajišťuje hospodárný a účelný výkon činností, je funkční a zefektivňuje proces vzdělávání. Jedním z nástrojů v systému kontroly je i hospitační činnost vedení školy. Následná zjištění jsou využívána při plánování i hodnocení a v případě zjištěných nedostatků přijímá vedení školy opatření ke zvyšování kvality vzdělávání.

***Oblast vedení školy je celkově hodnocena jako nadstandardní.***

### **Předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání**

**Personální podmínky školy** jsou založeny na stabilním pedagogickém sboru a vysoké odborné kvalifikovanosti učitelů teoretické i praktické výuky. V pedagogickém sboru jsou pouze tři učitelé odborných předmětů bez odpovídající odborné kvalifikace. Škola vhodně a efektivně využívá odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků. Má vypracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, kde jsou stanoveny priority v oblasti vzdělávání v souvislosti se zaváděním nové maturitní zkoušky a k rozšiřování a prohlubování kvalifikace. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na tvorbu školního vzdělávacího programu a sestavení pracovních skupin podle předmětových sekcí. Vyučující ve sledovaných předmětech prokázali vysokou

odbornost dosaženou mimo jiné i dalším vzděláváním. V souladu s kurikulární reformou škola věnuje péči odbornému růstu učitelů v cizích jazycích a v oblasti informačních a komunikačních technologií. V personální oblasti je patrná aktivní, systematická a týmová spolupráce učitelů v předmětových sekcích.

**Materiálními podmínkami** pro výuku je věnována trvalá pozornost. Výuka střední školy probíhá ve dvou propojených budovách, ve kmenových nebo odborných učebnách. Učeben je pro výuku střední školy vzhledem k počtu žáků dostatek, jsou prostorné, zatímco jen některé kmenové učebny mají motivační prvky do výuky, odborné učebny jsou vzorně motivačně vyzdobeny. Učební prostředí bylo pro žáky z hlediska oboru a budoucí profese podnětné. Většina učeben byla již dříve vybavena tradičním starším školním nábytkem a technikou pro projekci. Odborné učebny byly od poslední inspekce ve škole vybaveny technikou pro datovou projekci, osobními počítači s připojením na internet, tři učebny také interaktivní tabulí. Uvedené technické vybavení se ve výuce také průběžně používá. Knihovna slouží žákům a pedagogům jako informační centrum, odborná literatura je učitelům stále k dispozici v příručních knihovnách v kabinetech. V této oblasti došlo od poslední inspekce k výraznému zlepšení. Učebních pomůcek pro výuku v oboru vzdělání má škola dostatek, ve sledované výuce byly efektivně využívány učebnice a odborná literatura, pracovní texty připravené vyučujícími, v odborných předmětech také projekce prezentací s fotografickou dokumentací. Oblast materiálních podmínek pro výuku a jejich využití je na standardní úrovni.

Zajišťováním **bezpečného prostředí pro žáky** se vedení školy důsledně zabývá. Podmínky k tomu jsou stanoveny ve *Školním řádu*, *Vnitřním řádu Domova mládeže*, *Organizačním řádu* i v dalších směrnících pro praktickou výuku předmětu *Ošetřování nemocných*, výuku tělesné výchovy a pro mimoškolní aktivity. Žáci jsou s podmínkami pro bezpečné chování prokazatelně seznamováni. Profesní zaměření žáků zajišťuje integraci této problematiky do řady odborných předmětů. Na chodbách školy jsou vyvěšeny rozpisy dozorů o přestávkách a jejich dodržování vedení školy důsledně kontroluje. V budově školy je zajištěn vhodný pitný režim pro žáky i zaměstnance školy, na chodbách jsou instalovány odpočívací kouty pro relaxaci žáků. *Minimální preventivní program* zpracovala učitelka pověřená zajišťováním prevence sociálně patologických jevů ve škole. Ta spolupracuje s třídními metodiky prevence, kteří se zúčastňují pravidelných týdenních porad a následně přenášejí informace ostatním spolužákům. Důsledkem úspěšnosti preventivního působení školy je absence jakýchkoliv sociálně patologických jevů ve škole i v praktickém vyučování za poslední dva roky. Škola je zapojena do dlouhodobého projektu *Zdravá a úspěšná mládež*, který každoročně aktualizuje. Výskyt úrazů je minimální a za poslední tři roky výrazně klesal.

Na svých webových stránkách i v ostatních propagačních materiálech škola dostatečně podrobně informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu **přijímání žáků ke studiu**. Přijímací řízení probíhá podle předem stanovených jednotných kritérií, která jsou v souladu s platnými předpisy a svou náročností odpovídají vzdělávací strategii školy. Přijímací zkoušky probíhají formou testů z biologie a motivačního, profesně orientovaného rozhovoru, při němž jsou hodnoceny vhodné schopnosti a vědomosti žáka i jeho zájem o zvolené povolání.

***Oblast předpokladů pro naplnění obsahu vzdělávání je celkově na velmi dobré úrovni.***

**Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy**

Vedení školy intenzivně vnímá partnerský vztah mezi učiteli, žáky a mezi školou a rodiči založený na vzájemné spolupráci a respektu, jako základní princip pro úspěšnou realizaci kvalitního vzdělávání. Pro rodiče jsou připraveny dva typy schůzek – kolektivní třídní pro všechny rodiče současně a individuální konzultace. Kdykoli po dohodě mohou rodiče navštívit vyučující, ředitele i ostatní pracovníky školy k osobnímu jednání. Škola poskytuje rodičům informace o úspěšnosti svých žáků ve vzdělávání. V současnosti je do zkušebního provozu instalován elektronický systém, umožňující zákonným zástupcům žáků kódovaný přístup k výsledkům jejich hodnocení. Ve škole vyvíjí činnost dvě *Školské rady (pro SZŠ a VOŠZ)*, které se scházejí dvakrát ročně a projednávají materiály předkládané vedením školy v souladu s právním předpisem i další záležitosti, které aktuálně vyvstávají.

Škola spolupracuje s Nemocnicí Znojmo, Charitou Znojmo, Městským úřadem Znojmo Dětským centrem a jeslemi Marákov, Domovem – penzionem pro důchodce Znojmo, Policií ČR, Hasičským záchranným sborem JmK, pracoviště Znojmo, Zdravotnickou záchrannou službou JmK, pracoviště Znojmo, Svazem tělesně postižených, Úřadem práce Znojmo, mateřskými a základními školami ve Znojmě a okolí, s rodinným centrem *Maceška* a dalšími institucemi na různých profesních úrovních. Pro zvyšování odbornosti svých absolventů spolupracuje škola s desítkami zdravotnických i nezdravotnických zařízení v celé republice. Pozitivní ohlas mají odborné konferenční dny, které škola pořádá pro zdravotnické pracovníky okresu Znojmo. V rámci středoškolské odborné činnosti žáci prezentují své práce ve školním kole a nejlepší práce postupují do kola okresního. Žáci prezentují svoje projekty odborné i laické veřejnosti a rozvíjejí tak vlastní iniciativu, nápaditost a samostatnost při řešení problémových situací. V rámci mezinárodní spolupráce se rozvíjí stáže v zemích EU, kdy nadaní žáci získávají nové poznatky ve zdravotnických zařízeních a mají možnost srovnávání zdravotnické politiky ve znojemském regionu a v zahraničí. Velmi přínosné pro žáky školy jsou pravidelné výměnné pobyty se žáky z partnerské školy obdobného typu v Harderwijku v Holandsku, stejně jako exkurze po zdravotnických a sociálních zařízeních u nás i v zahraničí. Škola je zapojena do spolupráce v rámci Asociace ředitelů zdravotnických škol ČR a Asociace VOŠ zdravotnických.

***Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy přispívá ke zkvalitnění vzdělávání a je vynikající.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání**

Vedení školy vytváří pro své žáky, pedagogické pracovníky a ostatní zaměstnance příznivou atmosféru, která pozitivně ovlivňuje průběh i výsledky vzdělávání a zabezpečuje podnětné **vnitřní prostředí** ve škole. Zpráva o vlastním hodnocení školy, výroční zpráva o činnosti školy i výsledky SWOT analýzy, které provedl ředitel školy po svém nástupu do funkce, poskytují doklad příznivého klimatu ve škole. Vztahu žáků k pedagogickým pracovníkům, dalším zaměstnancům i k sobě navzájem škola věnuje systematickou péči. Ze sledované výuky i z rozhovorů se žáky byla zřejmá vzájemná důvěra, žáci se ve škole cítili spokojeně, ochotně spolupracovali a vzájemně se respektovali.

V oblasti **společenskovědních a odborných předmětů** v době inspekce ve škole proběhly hospitace předmětů občanská nauka, dějepis, klinická propedeutika, gerontopsychiatrie, psychologie a komunikace, základy epidemiologie a hygieny, somatologie, ošetrovatelství a veřejné zdravotnictví a výchova ke zdraví. Odborně kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci ve všech sledovaných hodinách využili svou odbornost, tvořivost, poznatky z dalšího vzdělávání i své zkušenosti z praxe. Ve všech sledovaných hodinách byla výuka založena na aktivní činnosti žáků a byly k tomu využity buď vhodné učebnice nebo jiné připravené texty, literatura, prezentace učiva a referáty žáků. Výklad a rozhovor se žáky byl příkladně

zpestřován řadou vhodných ukázek, příkladů z praxe, případně diskuzí. Byly také vhodně využívány zkušenosti a znalosti žáků. Ve sledované výuce žáci často pracovali se zdroji informací, zpracovávali samostatně text, plnili zadané úkoly a připravovali pro své spolužáky krátké informace z odborné literatury. Žáci byli vedeni ke správnému a souvislému vyjadřování a samostatnému zpracování textu, pozornost byla věnována porozumění odborné terminologii. Vyučující využívali zpětnou vazbu a vhodně pokládanými dotazy zjišťovali míru pochopení a vytváření nových kompetencí. Nároky na žáky byly přiměřené. Komunikace mezi vyučujícími a žáky podporovala rozvoj komunikativních kompetencí žáků. Výuka byla založená na přátelském přístupu učitelů, důvěře a na vzájemném respektování pravidel stanovených školou. Výuka realizovaná vhodnými a efektivními metodami, vedla k naplňování cílových kompetencí u žáků aktivním způsobem v rámci sledovaných oblastí a byla vynikající.

Výuka **cizích jazyků** probíhala v kmenových nebo odborných učebnách motivačně vhodně vybavených. V hospitovaných hodinách převažovalo činnostní učení se střídáním různých aktivit a využíváním audiotechniky, žáci používali učebnice a pracovní kopie připravené vyučujícími. Ti podporovali rozvoj komunikativních dovedností žáků a vedli je k samostatnému vyjadřování. Zvolené formy výuky byly vhodně využity vzhledem k obsahu učiva. Žáci se do činností v hodinách aktivně zapojovali, spolupracovali s vyučujícími i mezi sebou navzájem a byli vedeni k praktickému používání cizího jazyka a ke komunikaci, také s využitím odborné slovní zásoby. Nepovinné předměty ani zájmové kroužky vztahující se k cizím jazykům škola nenabízí, spolupracuje však v rámci podpory jazykového vzdělávání se zahraniční školou. Oblast výuky cizích jazyků odpovídá standardu.

Škola má dobré prostorové podmínky pro **přírodovědné vzdělávání** svých žáků. Běžná výuka probíhá v odborné učebně, k dispozici je také přípravná a malá laboratoř s dostatečným laboratorním vybavením, základními chemikáliemi a fyzikálními pomůckami. Motivačnímu a estetickému vybavení těchto prostor však není věnována patřičná pozornost. Hospitovaná výuka měla tradiční frontální charakter a učivo zaujalo žáky jen částečně. V některých hodinách byly účelně použity didaktické pomůcky, které přibližovaly žákům probírané učivo. Formálnímu průběhu hodin nebyla věnována náležitá pozornost, chybělo hodnocení a závěr. Oblast přírodovědného vzdělávání je ve škole standardní.

Výkony žáků byly ve sledované výuce slovně vyhodnocovány zejména jako součást klasifikace, na hodnocení vlastního výkonu se žáci často sami podíleli komentářem, sebehodnocení žáků bylo zařazováno jak v průběhu výuky, tak i v závěru jako sebehodnocení dosažených cílů. Škola má zformulovaná pravidla pro **hodnocení výsledků vzdělávání** žáků ve školním řádu a ta jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Nastavený systém pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve škole je motivační a umožňuje vyzdvihnout úspěchy. Při hospitacích byla pravidla hodnocení vzdělávání žáků v podobě nastavené školou dodržována.

Ve škole nejsou žáci **se speciálními vzdělávacími potřebami** se zdravotním nebo smyslovým postižením, protože požadavky vzdělávacího programu pro obor *zdravotnický asistent* neumožňují žáky s postižením vzdělávat. V tomto školním roce se ve škole vzdělává celkem 5 žáků se specifickými vývojovými poruchami učení. O žáky pečuje výchovná poradkyně, která koordinuje práci učitelů, poskytuje žákům informace, poradenské služby, odpovědi důvěrných otázek ze schránky důvěry a mimo to také psychologickou pomoc. Vyučující jsou o žácích se specifickými vývojovými poruchami informováni, jsou poučeni o přístupu k jejich potřebám a nárokům na vzdělávání, a věnují jim ve výuce svoji individuální péči (zejména zohledňování jejich potřeb při hodnocení). Pravidla pro hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou nastavena velmi

dobře obecně ve školním řádu, konkrétní pravidla jsou zpracována výchovnou poradkyní v materiálu pro učitele. Pravidla pro hodnocení těchto žáků závisí především na doporučeních odborných pracovišť. Podpora těchto žáků je účinná, studium ve škole dobře zvládají.

**Úspěšnost žáků po dobu vzdělávání** ve škole je sledována, třídní učitelé monitorují jak klasifikaci v průběhu klasifikačních období, tj. frekvenci známek, prospěch žáků a především neprospívající žáky a průměry klasifikace podle předmětů a tříd, tak i absence. Za klasifikační období vyhodnocují úspěšnost žáků na jednáních pedagogické rady a při neúspěchu stanovují konkrétní opatření. Podklady třídních učitelů slouží pro zpracování dílčích analýz výsledků vzdělávání, které umožňují zaměřit se cíleně na některé stránky a volit vhodné strategie ke zlepšení výsledků vzdělávání. Analýzy výsledků vzdělávání přispívají k účinné kontrole a slouží jako podklad pro vlastní hodnocení školy. Ve škole je ze všech prospívajících žáků jen 10% žáků s vyznamenáním a to vzhledem k současným podmínkám při přijímání žáků ke střednímu vzdělávání. V případech zvýšených absencí žáků jsou vyvozovány důsledky, neomluvené absence jsou v této škole ojedinělé. Pravidla stanovená ve školním řádu a opatření ředitele a pedagogických pracovníků školy přispěla k tomu, že neomluvené absence téměř nejsou. Škola při ověřování úrovně výsledků vzdělávání žáků využívá objektivních testování a vlastních vnitřních zjištění z kontrolních testů, jak v maturitních ročnících, tak v ostatních třídách (Cermat Maturity nanečisto, Vektor SCIO). Zjištěné výsledky vzdělávání žáků slouží pro porovnávání s vnitřními hodnoceními a údaji z klasifikace. Díky své kvalitní odborné a profesionální přípravě mají absolventi školy velmi dobré a stále uplatnění na trhu práce.

***Oblast průběhu a výsledků vzdělávání žáků je celkově standardní.***

### **Závěrečné hodnocení:**

***Škola poskytuje střední vzdělávání v oboru v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Výuka je realizována podle schválených učebních dokumentů pro obor středního vzdělávání.***

***Finanční prostředky byly účelně využívány ke zkvalitnění vzdělávání.***

***Vedení školy má jasnou koncepci dalšího rozvoje, strategie a plány školy mají reálné cíle a vedení školy je postupně naplňuje. Celková úroveň řízení pedagogického procesu je hodnocena jako nadstandardní. Personální složení pedagogického sboru umožňuje kvalitně plnit vzdělávací úkoly školy. Materiální zabezpečení vzdělávacího procesu je na standardní úrovni a postupně dochází k jeho zlepšování. Prostředí školy je pro žáky bezpečné, přijímací řízení je organizováno v souladu s právními předpisy.***

***Metody výuky byly ve sledovaných hodinách použity účelně a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání byla dodržována. Kvalita podmínek a průběhu vzdělávání ve společenskovědních a odborných předmětech byla hodnocena jako vynikající, v přírodovědných předmětech a ve výuce cizích jazyků jako standardní.***

***Škola má v regionu nezastupitelné místo při prezentování na veřejnosti. Partnerská spolupráce pro vedení školy znamená velký přínos v oblasti kvality výuky a je vynikající. Celkové hodnocení školy je standardní a některé oblasti její činnosti (vedení školy, partnerství, průběh výuky společenskovědních a odborných předmětů) je možné prezentovat jako příklady dobré praxe.***

**Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č.j. 98/177 ze dne 16. června 2005 s účinností od 1. září 2005*
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední zdravotnická škola a Vyšší zdravotnická škola, Znojmo, Jana Palacha 8 ze dne 23. února 2006 (změna názvu školy)*
3. *Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední zdravotnická škola a Vyšší zdravotnická škola, Znojmo, Jana Palacha 8 ze dne 15. června 2006 (vymezení majetku zřizovatele)*
4. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních Č.j. 26 183/2007-21, účinnost od 1. září 2008, ze dne 16. listopadu 2007*
5. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Č.j. JMK156974/2007 – účinnost od 1. září 2008 ze dne 18. ledna 2008*
6. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. ledna 2008*
7. *Jmenovací dekret – jmenování do funkce ředitele ze dne 21. června 2007*
8. *S 7-01 Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 5. října 2005*
9. *S 8-01 Výkaz střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. října 2006*
10. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 9. října 2007*
11. *S 10-01 Výkaz o vyšší odborné škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 5. října 2005*
12. *S 10-01 Výkaz o vyšší odborné škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. října 2006*
13. *S 10-01 Výkaz o vyšší odborné škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 5. října 2007*
14. *Koncepce rozvoje školy pro léta 2008-2011 ze dne 31. března 2008*
15. *Plán činnosti školy pro školní rok a 2007/2008 - ze dne 26. září 2007*
16. *Měsíční plány činnosti ve školním roce 2006/2007*
17. *Plány činností předmětových komisí ve školním roce 2006/2007*
18. *Učební plány pro školní léta 2007-2011 pro studijní obor 53-41-M/007 Zdravotnický asistent*
19. *Vlastní hodnocení školy z období 2005-2007 z října 2007*
20. *SWOT analýza školy, zpracovaná po nástupu nového ředitele ze dne 3. října 2007*
21. *Seznamy žáků školy ve školním roce 2006/2007*
22. *Školní matrika v elektronické podobě ve školním roce 2006/2007*
23. *Školní řád SZŠ a VOŠZ, Znojmo, Jana Palacha 8 ze dne 24. října 2007*
24. *Organizační řád školy ze dne 22. října 2007*
25. *Vnitřní řád Domova mládeže ze dne 12. října 2007*
26. *Organizace školního roku 2007/2008*
27. *Plán pedagogických rad na školní rok 2007/2008*
28. *Zápisy z jednání pedagogických rad za školní rok 2007/2008*
29. *Plán provozních porad na školní rok 2007/2008*
30. *Plán kontrolní činnosti ředitele školy ve školním roce 2006/2007*
31. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2007/2008*
32. *Přehled průběhu DVPP ve školním roce 2007/2008 (stav ke dni 21. dubna 2008)*
33. *Plán prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2007/2008*
34. *Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008 ze dne 7. září 2007*
35. *Hodnocení MPP za školní rok 2006/2007 ze dne 5. září 2007*
36. *Projekt „Zdravá a úspěšná mládež“ ze dne 24. září 2007*
37. *Deník kontrol ředitele školy od 29. srpna 2007*
38. *Kontrolní systém školy ze dne 10. března 2008*



39. *Plán práce sdružení rodičů pro spolupráci se SZŠ na školní rok 2007/2008*
40. *Soubor hospitačních záznamů za školní rok 2006/2007 a 2007/2008*
41. *Testy Cermatu – Maturity na nečisto – březen 2007*
42. *Vektor – SCIO – výsledky školy z října 2007*
43. *Žáci s SPU – školní rok 2007/2008 - seznam žáků*
44. *Analýza poradenských služeb ve škole z pohledu výchovného poradce ze dne 28. února 2008*
45. *Směrnice č.1/2006 k vlastnímu hodnocení školy ze dne 30. června 2006*
46. *Knihy úrazů vedená od školního roku 2005/2006*
47. *Záznamy o úrazech žáků a zaměstnanců školy za rok 2007 a 2008*
48. *Protokol o přijímacím řízení na SZŠ a VOŠZ Znojmo pro 2007/2008 ze dne 14. května 2007*
49. *Protokol o přijímacím řízení na SZŠ a VOŠZ Znojmo – dodatek po 3. kole ze dne 1. června 2007*
50. *Protokol o maturitní zkoušce za školní rok 2006/2007*
51. *Celková kritéria u přijímacích zkoušek na SZŠ a VOŠZ Znojmo ze dne 22. března 2007*
52. *Dokumentace o založení Školských rad SZŠ a VOŠZ Znojmo a jejím prvním zasedání dne 24. října 2005*
53. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech interních pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007*
54. *Výroční zpráva o činnosti Střední zdravotnické školy a Vyšší zdravotnické školy, Znojmo, Jana Palacha 8 za školní rok 2006/2007 - ze dne 2. října 2007*
55. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2004 ze dne 13. ledna 2005*
56. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2005 ze dne 6. ledna 2006*
57. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 7. ledna 2007*
58. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 5. ledna 2008*
59. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený - rozpočtový rok 2005*
60. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 12. ledna 2006*
61. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 12. ledna 2006*
62. *Hlavní kniha ze dne 18. ledna 2006 (za rok 2005)*
63. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2005 ze dne 20. ledna 2006*
64. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (rok 2006)*
65. *Hlavní kniha ze dne 25. ledna 2007 (za rok 2006)*
66. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 11. ledna 2007*
67. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 11. ledna 2007*
68. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 15. ledna 2007*
69. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený za rok 2007*
70. *Hlavní kniha ze dne 22. ledna 2008 (za rok 2007)*
71. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 14. ledna 2008*

72. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 14. ledna 2008*  
73. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 24. ledna 2008*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Silvestr Rolek, CSc.	Silvestr Rolek v.r.
Mgr. Pavel Klár	Pavel Klár v.r.
PhDr. Renáta Ševčíková	Renáta Ševčíková v.r.
Mgr. Anna Gabrielová	Anna Gabrielová v.r.
Ing. Jiří Koc	Jiří Koc v.r.

Brno, 9. června 2008

### **Poučení:**

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Karel Pigl, ředitel školy	Karel Pigl v.r.

Znojmo, 17. června 2008