



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-2/12-Z

Název kontrolované osoby:	Mateřská škola Zlín, Kúty 1963, příspěvková organizace
Sídlo:	Zlín, Kúty 1963, 760 01
IČ:	71 007 661
Identifikátor:	600 112 870
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Zdeňkou Poláškovou – ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Zlín, Nám. Míru 12, 760 01
Místo inspekční činnosti:	Zlín, Kúty 1963
Termín inspekční činnosti:	9., 10. a 12. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Zlín, Kúty 1963, příspěvková organizace poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku předškolní vzdělávání (kapacita 90 dětí) a služby školního stravování. Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání dětí probíhá podle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy.

Vzdělávání se uskutečňuje podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) a klade si za cíl doplňovat rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni pomáhat zajistit dítěti prostředí s dostatkem, mnohostranných a přiměřených podnětů k jeho aktivnímu rozvoji a učení. Filosofii MŠ je poskytovat dětem a rodičům sympatizující a přijímací prostředí, vstřícnou a citlivou komunikaci. Předškolní vzdělávání má smysluplně obohacovat denní program dítěte v průběhu jeho předškolních let a poskytovat dítěti odbornou péči.

Škola je trojtřídní s celodenním provozem, který je uskutečňován v účelové jednopatrové budově (od 06:00 do 16:30 hod.). Budova se nachází v klidném místě na sídlišti v centru města Zlína a patří k ní i prostorná školní zahrada. Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 84 dětí ve věku 3 až 7 let, 31 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (dále „PŠD“), z nich 7 mělo odklad PŠD. Předškolní vzdělávání bylo k datu inspekce zajišťováno 6 pedagogickými pracovníci (dále „PP“) včetně ředitelky, 2 z PP mají vysokoškolské vzdělání, ovšem pouze v jednom případě k předškolnímu vzdělávání.

Škola byla umístěna v budově zřizovatele, kterou měla v dlouhodobé výpůjčce. Školní zahrada umístěná ve svahu byla rozdělena podle tříd na tři úseky, byla vhodně vybavena dřevěným zahradním nábytkem a průlezkami. Škola provedla ve sledovaném období částečnou výměnu oken z provozních prostředků od zřizovatele a částečně z vlastních zdrojů. Do dalšího období je plánována rekonstrukce venkovního sociálního zařízení. Škola poskytuje svým materiálním vybavením a zázemím velmi dobré podmínky pro plnění a realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Z analýzy dokumentů a rozhovoru s ředitelkou školy vyplývá, že škola včas a účinně informovala veřejnost o termínu a způsobu **přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání**. Do mateřské školy byly děti přijímány v přijímacím řízení na základě žádosti zákonných zástupců dítěte, ředitelka rozhodovala dle požadovaných právních předpisů a postupovala dle stanovených kritérií.

„ŠVP PV“ nastavuje způsob **vyhodnocování naplňování cílů** stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) a dosažených výsledků předškolního vzdělávání. Škola v praxi přijímala opatření podle potřeby dětí na základě doporučení školského poradenského zařízení a v souladu se závěry vlastního hodnocení individuálních potřeb jednotlivce. Učitelkami vedené záznamy o dětech většinou neobsahovaly konkrétní závěry, jak se bude s dítětem dále pracovat. Změny ve způsobu vyhodnocování dětí byly aktuálně řešeny pedagogickou radou.

Analýzou dokumentace a hospitacemi bylo potvrzeno, že všechny děti jsou v mateřské škole vzdělávány s přihlédnutím k jejich individuálním vlastnostem, potřebám a možnostem. Pro děti s odkladem PŠD byly vypracovány individuální vzdělávací plány dle doporučení pedagogicko-psychologické poradny (dále „PPP“). Škola zajišťovala péči o děti s logopedickými obtížemi ve spolupráci se Speciálním pedagogickým centrem ve Zlíně (dále jen „SPC“).

Bylo zjištěno, že škola nabízí rodičům **poradenskou pomoc** v záležitostech týkajících se vzdělávání dětí, informuje rodiče o možnostech odborné péče o jejich děti. Informace škola podává na schůzkách rodičů i individuálně a na nástěnkách.

Na základě provedených hospitací lze konstatovat, že sledovaná **dosažená úroveň dětí** (znalosti, schopnosti, dovednosti) odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i osobnostním předpokladům dětí. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy

ke vzdělávání následnému. Děti se projevovaly kultivovaně a navzájem ohleduplně, měly přiměřeně věku osvojeny hygienické i kulturně společenské návyky. Také samostatnost dětí, osvojení dohodnutých třídních pravidel a komunikační dovednosti v jednotlivých činnostech byly na požadované úrovni. Aktivně se zapojovaly do činností řízených učitelkou i spontánních aktivit. Ke stěžejním prvkům vzdělávací činnosti patřilo motivační hodnocení, které vedlo k uvědomění si vlastních kvalit, ale také ke schopnosti dětí ocenit úspěch druhých a naučit se přijmout kritiku. Kompetence k učení byly rozvíjeny přiměřeně věku a individuálním zvláštnostem dětí. Výchova ke zdravému životnímu stylu přirozeně prostupovala celým vzdělávacím programem. K individualizaci vzdělávání byla funkčně využívána zjištění z průběžného hodnocení dětí. Skupinové výsledky byly vyhodnocovány v třídních plánech (dále „TVP“). Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a spolupracovaly dle stanoveného plánu s pedagogy základní školy. Tato zpětná vazba potvrzovala odpovídající kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole. Všechny podklady úspěšnosti byly vyhodnocovány pedagogickou radou, což potvrzovaly záznamy z jednání.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Dobrych vzdělávacích výsledků u dětí dosahuje MŠ díky zodpovědnému řízení i snaze ředitelky postupně zkvalitňovat současné podmínky pro vzdělávání. **Ředitelka školy** splňuje zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce, do níž byla jmenována zřizovatelem školy a kterou zastává 1 rok. Odbornost si rozšířila funkčním studiem a v rámci dalšího vzdělávání. Ředitelka dobře plnila všechny povinnosti dané zákonem a na velmi kvalitní úrovni vedla předepsanou dokumentaci, která odpovídala legislativním požadavkům a byla vytvořena s cílem podpory realizace „ŠVP PV“. Předložený *Školní řád* byl zveřejněn na přístupném místě ve škole a prokazatelně s ním byli seznámeni rodiče dětí i zaměstnanci mateřské školy. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky byla plánována a postupně realizována, zahrnovala vzdělávací, provozní i ekonomickou oblast. Ředitelka vytvářela podmínky pro profesní rozvoj pedagogických pracovníků, zpracovala plán jejich dalšího vzdělávání (dále „DVPP“), jehož obsahem byl cílený výběr seminářů s ohledem na potřeby školy i zájem učitelek, což se pozitivně odráželo v kvalitě pedagogické práce. Obsah „DVPP“ byl zaměřen na současné trendy předškolního vzdělávání a podporu realizace „ŠVP PV“. Ředitelka zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, předložené zápisy z jednání vypovídaly o její činnosti.

Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí další pracovníci školy, ve vnitřních normách jsou dobře popsány práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Předškolní vzdělávání zajišťoval stabilizovaný kolektiv 6 kvalifikovaných **pedagogických pracovníků**, jejichž věkový průměr byl 55 let. Všechny učitelky prokazatelně a na velmi dobré úrovni uplatňovaly v praxi záměry „RVP PV“. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby „PP“ odpovídalo potřebám dětí i požadavkům „ŠVP PV“ a vedlo k jeho naplňování. Ředitelka vycházela z pozitivního klimatu, které dle vyjádření zaměstnanců ve škole panuje, zjevně se jí dařilo vytvářet dobré podmínky pro spolupráci s respektem vůči názorům všech zaměstnanců. Škola přijímá opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení.

Vzdělávání dětí ve škole se uskutečňuje podle **Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání** s názvem „*Hrajeme si, objevujeme a poznáváme svět*“, který byl vydán a na základě doporučení České školní inspekce (dále „ČŠI“) aktualizován ředitelkou školy 1. 9. 2009 v souladu s platnými předpisy. „ŠVP PV“ vychází z vnějšího prostředí, reálných podmínek a možností školy, které ovlivňují vzdělávání dětí, zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti školy. Vzdělávací obsah byl prezentován formou ucelených částí – integrovaných bloků, které obsahovaly cíle k rozvoji všech vzdělávacích oblastí i nabídku intelektových a praktických činností jako prostředek k jejich naplňování. Vzdělávací nabídka byla vhodně rozpracovávána a konkretizována na úrovni tříd ve vztahu k té určité skupině dětí i podmínkám třídy, činnosti byly plánovány s dostatečně promyšlenou návazností. „ŠVP PV“ obsahoval všechny požadované okruhy informací dle zásad „RVP PV“, ale vzhledem k neúměrně podrobnému rozpracování některých kapitol a uvádění informací, které nejsou obsahem „ŠVP PV“ (např. návrhy formulářů, apod.), bylo doporučeno při následné aktualizaci dokumentu vytvořit z těchto textů přílohy. Ve svém celku je ŠVP vypovídajícím dokumentem, jasně deklaruje záměry a cíle školy a podává o ní konkrétní obraz. V době inspekce byl „ŠVP PV“ zveřejněn na přístupném místě ve škole – v šatnách tříd.

Vzdělávací nabídka byla doplněna dílčími vzdělávacími plány *Sociální gramotnost, Přírodovědná gramotnost, Čtenářská gramotnost, Matematická gramotnost*, které byly průběžně realizovány. Nadstandardní aktivity realizované formou kroužků vhodně doplňovaly rozvoj osobnosti dítěte v oblasti hudebně dramatické (*Zpívánky*), výtvarné (*Barvičky*) a pohybové (*Klokánek*). Pozornost byla věnována i správné výslovnosti v logopedickém kroužku. Dlouhodobě byl realizován projekt Školní družiny *Děti v pohybu* společný s mateřskými školami. Mimo běžnou činnost byly zařazovány a organizovány společné akce a činnosti pro děti a rodiče. Do vzdělávací činnosti byly začleňovány aktivity směřující k budoucí školní docházce. Pozornost byla věnována informovaností rodičů, spolupráce se 4. a 5. Základní školou Zlín.

Vzdělávání dětí bylo realizováno ve třech dostatečně prostorných **třídách** postupně vybavovaných novým nábytkem. Děti prvního ročníku se vzdělávaly v 1 třídě v přízemí, ve 2. a 3. třídě v patře se v polosměšených skupinách vzdělávaly děti druhého a třetího ročníku. Celkové uspořádání interiérů tříd vyhovovalo současným požadavkům na prostor při vzdělávání předškolních dětí – nabídka různých koutků aktivit. Třídami byly členěny do center, které byly vybaveny vhodným sedacím nábytkem ve dvou velikostech, skříňkami na hračky, hracími koutky a každé dítě mělo samostatný box na kreslicí potřeby a výtvarný materiál. Třídami a herny byly osvětleny novými zářivkami. Třídami byly vzhledem k počtu dětí dostatečně vybaveny pomůckami k rozvoji všech vzdělávacích oblastí a hračkami, které byly uloženy v dosahu dětí. Vybavení tříd mateřské školy je z pohledu současných psychohygienických požadavků na požadované úrovni, dětský nábytek (stolečky a židličky) respektuje antropometrické požadavky. Kvalitu vzdělávání a zdravý vývoj dětí v MŠ příznivě ovlivňuje promyšlené využití i čistota všech prostor školy, školní zahrady a péče o hygienickou nezávadnost. Vhodný přístup ve výchově dětí ke zdraví byl prokázán každodenním zařazováním preventivního cvičení dětí. K těmto účelům je škola dostatečně vybavena dětským tělocvičným náčiním i nářadím. Dobrým předpokladem pro pohybovou výchovu dětí je školní zahrada, která byla upravena a vhodně vybavena herními i sportovními prvky ke vzdělávání dětí. Využívané přístupy a styly práce účinně přispívaly k rozvoji osobnosti dětí a naplňování cílů předškolního vzdělávání.

Organizace činnosti školy i uspořádání činností je promyšleno v souladu s prostorovými podmínkami i právními předpisy a prokazatelně napomáhá realizaci ŠVP. Denní řád byl dostatečně pružný, umožňoval reagovat na změny a potřeby dětí.

Pravidla k **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví** byla stanovena ve vnitřních dokumentech školy a je v nich obsažena i prevence sociálně patologických jevů, která je zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů. Kniha úrazů byla řádně vedena. Z hospitací i zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti jsou průběžně poučovány o bezpečném chování při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni. Hospitace prokázaly, že individuální stravovací potřeby dětí jsou plně a vhodně respektovány, po celou dobu provozu školy byl zajištěn pitný režim. V době inspekce byla částečně zohledňována individuální potřeba spánku, dětem byl nabídnut klidový program.

V rámci naplňování cílů „ŠVP PV“ a jednotného působení na dítě, škola vytvářela velmi dobré podmínky pro **spolupráci** s rodiči, kteří jsou přijímáni jako partneři, mají prostor pro aktivní zapojení do života školy. Partnerská spolupráce, přínosná pro rozvoj osobnosti dětí se dále uskutečňovala se spádovými základními školami, zřizovatelem, „PPP“, „SPC“ pro děti s vadami řeči a Domem dětí a mládeže Astra. Ojedinelá byla spolupráce se Střední zdravotnickou školou Zlín zaměřena na téma - nebojme se nemocnice. Základní umělecká škola pořádala pro děti v MŠ koncerty. Dle vyjádření ředitelky i z prohlídky školy bylo zřejmé, že spolupráce se zřizovatelem je na dobré úrovni. Je realizována především materiálně technickým zabezpečením provozu školy. Mezi další partnery školy patří také některé organizace v okolí, které přispívají k obohacení vzdělávací nabídky. Vystupování dětí na veřejných akcích, vhodně zviditelňovala práci mateřské školy. Funkční spolupráce a výměna informací s partnery je dobrým předpokladem pro rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím.

V oblasti **finančních předpokladů** mateřská škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti, záměry dalšího rozvoje a návrhy rozpočtu školy byly projednány a schváleny zřizovatelem. Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy, běžná údržba, malování a částečně učební pomůcky (hračky).

Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za školní stravování, úplata za školné a stravné, finanční sponzorské dary od rodičů a prostředky z nadace „Děti, kultura a sport“. Za získané prostředky od sponzorů a z nadace byly pořízeny hračky a učební pomůcky.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona na velmi dobré úrovni.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí, vypracovává preventivní strategii a zajišťuje bezpečnost dětí. Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci na velmi dobré úrovni.

Škola účelně využívala zdroje prostředky. Celkové ekonomické podmínky školy vykazovaly standardní úroveň pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a na požadované úrovni zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce.

Škola uskutečňuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, který odpovídá požadavkům školského zákona a je v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Škola rozvíjí osobnost dítěte na velmi dobré úrovni, vzdělávání dětí v mateřské škole směřuje k rozvoji základů klíčových kompetencí. Vzdělávání dětí je ve škole realizováno v požadované kvalitě.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně, dne 16. ledna 2012

(razítko)

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Karmasinová |Dana v.r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

Eva Jurášková v.r.

Mgr. Marcela Orságová, školní inspektorka

Orságová Marcela v.r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Matušincová Marcela v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně, dne 23. 1. 2012

(razítko)

Mgr. Zdeňka Polášková, ředitelka školy

Polášková v.r.

Připomínky ředitelky školy/školského zařízení

6. únor 2012

Připomínky nebyly podány.