



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

Mateřská škola Podbořany

Adresa: Mateřská škola Podbořany, ul. Hlubanská 321, okres Louny

Identifikátor zařízení: 600 082 717

Zřizovatel: Město Podbořany, Dukelská 1, Podbořany 441 17

Školský úřad Louny, Poděbradova 634, Louny 440 27

Termín konání orientační inspekce: 24. - 25. října 2000

Čj.	061 247/2000-1041
Signatura	of3au102

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola se nachází v okrajové části města obklopena zelení. Okolní parky a zahrada, která je dobře vybavena, vytvářejí odpovídající podmínky pro organizaci pobytu dětí venku. Dvě třídy předškolního zařízení jsou provozovány ve starší budově vilového typu a mateřská škola zde byla zřízena v roce 1963. Montovanou přístavbou bylo vyřešeno v roce 1980 provozování třetí třídy. Obě části školy jsou spojeny chodbou a hospodářským zázemím. Pozornost je věnována modernizaci a údržbě celého zařízení. Před čtyřmi lety byla provedena rekonstrukce sociálního zařízení ve staré budově, uskutečněna byla plynofikace celé mateřské školy a v současné době se připravuje zpevňování základů přístavby. V nevyhovujícím stavu je střecha staré budovy (špatná krytina, shnilé krovy). Mateřskou školu navštěvují děti ze všech částí města, ale také děti ze 4 sousedních obcí. Ředitelka působí ve vedoucí funkci od roku 1992.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Podmínky vzdělávací činnosti

Na přímou vzdělávací činnost se učitelky připravují prostřednictvím měsíčních plánů tematicky zaměřených na roční doby. Plány obsahují náměty a rozpracována je jejich realizace do průběhu dne. Při zpracovávání učitelky čerpají podněty z nově publikované literatury (kurikulum Jaro, Léto, Podzim, Zima, Zdravá mateřská škola aj.). Součástí přípravy je každodenní písemná forma. Plánování je přehledné, zaměřením postihuje všechny vzdělávací složky a respektuje věkové zvláštnosti dětí.

Do třech tříd je v současné době zařazeno 76 dětí. Rozdíl čtyř dětí v porovnání s Výkazem o mateřské škole je zapříčiněn započtením dětí, které nastoupí k 1. lednu 2000. Jejich homogenním seskupením je reagováno na podmínky školy. Do docházky je zařazeno jedno dítě mladší 3 let a počtem zapsaných dětí je respektována kapacita školy i výjimka z počtu zapisovaných dětí na třídu, kterou ředitelka stanovila pro letošní školní rok v souladu s právním předpisem (vyhláška MŠMT č. 35/1992 Sb.). Činnost školy výrazně ovlivňuje složení dětí (značný počet dětí z rozvráceného manželství a dětí se sociálně slabým rodinným zázemím).

K realizaci vzdělávacích činností jsou vytvořeny velice dobré podmínky třídami, které jsou částí zaměřeny na činnosti u stolečků a část poskytuje možnost volného pohybu dětí. Tělocvična, která byla vybudovaná ze stabilní ložnice, vytváří prostorem a vybavením velmi dobré podmínky pro organizování pohybových aktivit. Sociální zázemí má velmi dobrou úroveň a dvěma ložnicemi je pružně reagováno na počty přítomných dětí. Šatny, které jsou umístěny ve spojovací chodbě vytvářejí podmínky pro bezproblémovou přípravu dětí na pobyt venku. Vnitřní vybavení tříd je původní a jeho nedostatky jsou řešeny provizorní úpravou (chybějící sokly pod skříňkami nahrazeny kostkami ze stavebnic), v rámci použití jsou zatím funkční, neohrožují bezpečnost dětí. Třída dětí 5 - 6letých je vybavena novými netradičními stolky a židličkami. Toto vybavení je variabilní a vytváří velice dobré podmínky pro realizaci plánovaných činností. Množství hraček a učebních pomůcek i zaměstnávacího materiálu je vyhovující a ředitelkou je průběžně věnována pozornost dovybavování jednotlivých tříd. Sborovnou jsou vytvořeny velmi dobré prostorové i materiální podmínky k provádění nápravy špatné výslovnosti dětí. Škola je vybavena základní audiovizuální technikou, vybavenosti

dětské a pedagogické knihovny je věnována potřebná pozornost. Výzdoba mateřské školy respektuje chápání dětí a prostředí, které je obklopuje, má dobrou estetickou úroveň.

Pedagogický kolektiv tvoří 5 odborně a pedagogicky způsobilých učitelek, včetně ředitelky školy. Délka jejich pedagogické praxe je v rozmezí 18 až 33 let, jedna učitelka je začínající s dvouletou praxí, přijata na dobu určitou a má pro letošní školní rok určeny konzultantky k řešení odborných problémů. Učitelky dojíždějí z okolních obcí a tato skutečnost neohrožuje zajištění provozu. Dvě učitelky jsou absolventkami logopedického kurzu a jedna kurzu grafomotoriky. Této odbornosti v praxi využívají. Odstranění vad ve výslovnosti dětí je zajištěno odbornou logopedkou (Měcholupy ZVEŠ). Učitelkou důchodkyní je odborně zajišťováno seznamování dětí s Nj (učitelka absolvovala státní zkoušku z německého jazyka). Souběžné působení pedagogických pracovníků probíhá ve dvou třídách a to v době vycházek a poledních činností. Personální obsazení respektuje potřeby provozu (dopolední činnosti 3 učitelky, odpolední 2 učitelky).

Ve všech prostorách mateřské školy je udržován pořádek a čistota, vytvořeny jsou potřebné světelné a tepelné podmínky. Respektován je pitný režim, pozornost je věnována pohybovým činnostem, respektovány jsou individuální stravovací návyky dětí a vytvořeny jsou velmi dobré podmínky pro provádění základní hygieny dětí. Pravidelně je zařazován pobyt dětí venku, v době poledního odpočinku nejsou vytvářeny podmínky pro děti nepotřebující spánek. Převážné využití klasického režimu dne používaného před rokem 1989 je příčinou nevyváženosti řízení a spontánních činností.

Spontánní činnosti a řízené činnosti

Provedenými hospitacemi bylo zjištěno, že se učitelky na přímou práci s dětmi připravovaly. Vhodně volenými pomůckami vytvářely podmínky pro plnění stanovených cílů. Rozvolněný režim dne a výraznější individuální péče a práce s menší skupinkou dětí byla zaznamenána při provádění výtvarné a pracovní činnosti. Tato forma organizace poskytla možnost splnit stanovený cíl všemi dětmi. Při organizování dalších vzdělávacích složek bylo a je učitelkami využíváno klasického režimu dne s formou zaměstnání. V působení učitelky třetí třídy se projevovala tendence manipulačního vedení dětí. V dostatečné míře nebylo použito hry jako prostředku učení, motivace byla využívána pouze ojediněle. V důsledku nevhodně volených organizačních forem docházelo k nedostatečnému plnění stanoveného cíle (plněn pouze částí dětí). Učitelky se však dětem věnovaly, podněcovaly je k aktivitě, respektovaly potřeby dětí přirozeně komunikovat, zaměřovaly se na rozvoj logického myšlení, na využití předchozích poznatků, na rozvoj dětské tvořivosti. Důsledně bylo posilováno sebevědomí dětí a hodnocení bylo zaměřeno na pozitiva. Atmosféra tříd působila přátelským, klidným dojmem a děti přistupovaly k učitelkám s důvěrou. Učitelky respektovaly jejich přání. Průběžně je věnována pozornost grafickému záznamu, zaznamenána byla snaha o naplňování prostupnosti jednotlivých vzdělávacích složek.

Děti mají osvojeny základní sebeobslužné dovednosti, kulturní, společenské a hygienické návyky. V jejich chování nebyla zjištěna agresivita ani používání vulgarizmů. Základní pohybové dovednosti a jejich míra svědčí o soustavné péči učitelek. Starší děti jsou schopny se vyjádřit jednoduchou větou, část dětí i souvislým slovním projevem. Velmi dobrých výsledků je dosahováno v pěvecké činnosti a to zvládáním textů, melodií, rytmy a doprovodu hudebního nástroje. Osvojeny mají pracovní dovednosti při použití nůžek, lepidla a papíru. Míra výtvarných dovedností a rozumových vědomostí je přiměřená věku dětí. Do činností se v průběhu dne zapojovaly, jejich nezájem se projevil pouze v průběhu zaměstnání. Jsou schopny napodobit učitelku, respektovat její pokyny, dokončit činnost a na její průběh se soustředit. Velmi dobře využívají předchozích poznatků, vzájemně se respektují. Zvýšená individuální

péče je věnována 8 dětem s odkladem školní docházky. Působení učitelky úzce navazuje na diagnostiku dítěte, na doporučení PPP a vychází ze zpracovaného individuálního plánu. Výsledky jsou dokladovány průběžnými záznamy a pracemi dětí. Pravidelnou odbornou logopedickou péčí (1x v týdnu) jsou podchyceny děti s vadou výslovnosti ve věku 4 - 6 let. Na odbornou péči navazují učitelky prevencí v průběhu denních činností. Odborná péče probíhá v úzké spolupráci s rodiči.

Nadstandardní nabídka mateřské školy je zaměřena na zájem a dispozice dětí a zájem rodičů. Kroužek Nj vytváří podmínky pro seznamování se s cizím jazykem pro věkovou skupinu dětí 5 - 6letých. Kroužek výtvarné výchovy a aerobiku se zaměřuje na zájem dětí, hudební kroužek zohledňuje jejich pěvecké schopnosti, což se odráží zpětně v prezentaci školy. Činnost kroužků probíhá pravidelně a pro jejich organizování jsou vytvořeny potřebné personální a materiální podmínky. O nabídku nadstandardních činností projevují rodiče i děti zájem.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Kvalita vzdělávání je zaručena velmi dobrými materiálními, personálními a prostorovými podmínkami. Převahou řízených činností, použitím přežitých organizačních forem a nerespektováním individuální potřeby spánku dětí nejsou vytvářeny potřebné psychohygienické podmínky.

Forma plánování je funkční.

V kvalitě vzdělávacích činností byla zjištěna rovnováha pozitiv a negativ.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Roční plán školy se uvedenými cíli zaměřuje na hru jako stěžejní prostředek učení, na vytváření kladných pocitů, chápání světa kolem sebe, rozvoj tvořivosti a posilování vzájemné spolupráce, tolerance, sebedůvěry i úcty, na preferování citové a sociální výchovy. Cíle však mají pouze obecnou rovinu, jejich konkrétní naplňování není ujasněno a to se odráží i v jejich aplikaci do praxe. Koncepce není zpracována. Součástí ročního plánu je přehled nadstandardních aktivit školy, plány porad, plán kontrolní a hospitační činnosti a odborného růstu učitelek. Obsahuje rovněž základní formy spolupráce školy např. s PPP, ZŠ, DDM aj. Analýza je stručným výčtem činnosti školy v uplynulém období.

Organizování

Se zaměstnanci byl projednán pracovní řád a vnitřní řád i organizační řád jasně definují pravidla provozu školy. Přehledně je vedena personální dokumentace a pracovními náplněmi jsou jasně vytýčeny povinnosti a kompetence jednotlivých zaměstnanců. Pravidelně, přehledně a se zodpovědností je vedena hospodářská dokumentace a dokumentace související s účetnictvím. Evidenci dětí je věnována potřebná pozornost a obsah dokumentace je v souladu s předpisy. Ředitelka má přehledně zpracován rozpis přímé práce učitelek. Vedena je potřebná třídní dokumentace, kterou vhodně doplňuje anamnéza dětí obsahující stručné vystižení míry vědomostí i dovedností. Plánované provozní a pedagogické porady jsou realizovány a jejich průběh je dokladován zápisem. Další organizované porady pružně reagují na potřeby provozu. Průběhu pedagogických porad je vhodně využíváno jako prostředku vzdělávání. Vnitřní i vnější

informační systém respektuje potřeby provozu a je funkční. Zajištěna je ochrana důvěrných informací a dat, respektování právních norem.

Prostřednictvím místního tisku (Lučan, Rubín) prezentují učitelky práci mateřské školy na veřejnosti. Na zviditelnění školy mají vliv i organizované akce jako např. účast 4 - 6letých dětí na Sletu 2000 v rámci okresu, vítání občánků, vystoupení pro důchodce, účast na výtvarných soutěžích, rozloučení s předškoláky, akademie v kulturním domě, oslava MDD, tradičních svátků v roce aj.

Hospitační a kontrolní činnost má ředitelka plánovanu, cíle hospitací však nepostihují problematiku současných trendů předškolní výchovy. Obsahují pouze výčet vzdělávacích složek. V loňském roce bylo hospitováno 11x a toto je dokladováno zápisy. Hospitace sledovaly okrajové záležitosti výchovy a vzdělávání. O prováděné namátkové kontrolní činnosti jsou vedeny stručné záznamy.

Dobře vybavenou pedagogickou knihovnou a odběrem odborných časopisů jsou vytvořeny velmi dobré podmínky pro sebevzdělávání. Příležitostně je ředitelkou využíváno nabídky vzdělávacího zařízení Fakta v. o. s. Praha a nabídky střediska vzdělávání v Ústí nad Labem. V loňském roce byly absolvovány 2 takovéto formy vzdělávání. Možnosti širšího využití nabídky vzdělávacích aktivit jsou značně omezeny špatnou dopravní obslužností. V rámci okresu není vzdělávání pedagogických pracovníků realizováno.

Ředitelkou je průběžně sledováno čerpání finančních prostředků přidělených na provoz mateřské školy a mzdy zaměstnanců. Respektována je výše rozpočtů. Součástí finančních prostředků určených na provoz školy je i poplatek vybíraný od rodičů (150,- Kč na dítě a měsíc). Částka určená na nákup učebních pomůcek byla vhodně využita k dovybavení tříd hračkami a pomůckami. S poskytnutými finančními prostředky je hospodárně zacházeno a jejich využití je efektivní. Ředitelka má zpracována kritéria pro hodnocení zaměstnanců, která při přiznání osobního příplatku či odměny respektuje.

Hodnocení kvality řízení

V plánování byla zjištěna rovnováha pozitiv a negativ.

Organizace chodu školy je zajištěna, používaný informační systém je funkční.

Přiměřeně možnostem jsou vytvářeny podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Hospitační činnost nemá dostatečnou efektivitu.

V kvalitě řízení byla zjištěna rovnováha negativ a pozitiv.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- roční plán školy
- povinná dokumentace
- třídní dokumentace
- dokumentace související s řízením školy (zápisy z porad, z hospitací, vnitřní a organizační řád aj.)

ZÁVĚR

V mateřské škole Podbořany, ul. Hlubanská 321, zjistila ČŠI v oblasti kvality vzdělávání a řízení vyváženost pozitiv a negativ. Efektivně a hospodárně je zacházeno s finančními prostředky přidělenými státem na provoz mateřské školy.

Doporučení:

- vhodně volenými organizačními formami vytvářet podmínky pro osobnostní rozvoj dítěte
- v oblasti řízení přehodnotit obsah a formu plánování, zaměřit se na efektivitu hospitační činnosti.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Hana Fenclová

Hana Fenclová v. r.

V Chomutově dne 30. října 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. listopadu 2000

Razítko

Libuše Horská v. r.
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	16. listopadu 2000	061 259/2000-1041
Zřizovatel	16. listopadu 2000	061 258/2000-1041

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány.