



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-274/14-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Záhumení, Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace
Sídlo	Boženy Němcové 1180, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
E-mail právnické osoby	zszahumeni@zszahumeni.cz
IČO	70 918 651
Identifikátor	600 150 097
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Janou Flesarovou – ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Rožnov pod Radhoštěm
Místo inspekční činnosti	Boženy Němcové 1180, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
Termín inspekční činnosti	18. – 21. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

Charakteristika

Základní škola Záhumení, Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), a školní jídelny (dále „ŠJ“). Zřizovatelem školy je Město Rožnov pod Radhoštěm. Žáci školy jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu základního vzdělávání s motivačním názvem „Tvořivá škola“ (dále „ŠVP ZV“), který akcentuje metodu činnostního učení a vede žáky především k rozvoji vzájemné spolupráce, podnikavosti a tvořivosti.



Škola poskytuje základní vzdělání v rozsahu 1. – 5. ročníku a má stanovenou kapacitu 180 žáků. V posledních letech počet žáků mírně klesá. V době konání inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 103 žáků v 5 třídách. 2 žáci školy plní povinnou školní docházku v zahraniční škole. Ve škole vyučovalo 8 pedagogických pracovníků. Škola poskytovala vzdělání také 2 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Budova školy se nachází na okraji sídliště, je situována v příjemném prostředí školní zahrady, která je za příznivého počasí využívána při výuce, k odpočinku o přestávkách i při činnostech školní družiny. Prostory školy jsou podnětné a esteticky příjemné, vzhledem k počtu žáků, přátelskému a otevřenému přístupu pedagogů k žákům i dobrým mezilidským vztahům mezi učiteli má škola rodinný charakter. Třídy jsou prostorné a světlé, účelně vybavené učebními pomůckami a vkusně vyzdobené především žákovskými pracemi. Nový žákovský nábytek je výškově nastavitelný. Škola je dostatečně vybavena moderními informačními technologiemi, žáci mají k dispozici počítačovou učebnu se 16 počítači s připojením k internetu a 4 interaktivní tabule. K podpoře zájmu o čtení vybudovala škola v loňském roce čtenářský koutek, vybavený dětskými knihami a časopisy. K zájmovým aktivitám i výtvarné výchově slouží dílna s keramickou pecí. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně a na školním hřišti s umělým povrchem. Na rozlehlé školní zahradě je umístěna přírodní učebna a řada sportovních i herních prvků.

V oblasti finančních předpokladů škola určovala priority s ohledem na své rozpočtové možnosti, další záměry a rozvoj školy byly projednány a schváleny zřizovatelem. Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, provozní dotací od zřizovatele a v roce 2011 s rozvojovými programy na vysokoškolsky vzdělané pedagogy, a na školní vybavení pro žáky 1. ročníků. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy a běžná údržba. Účelová dotace byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami. V rámci projektu „EU Peníze školám“ byly pořízeny nové interaktivní tabule, dataprojektory a multifunkční zařízení. Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za stravné. Při škole působí Nadační fond. Škola získala prostředky od Nadace dětí – kultura- sport a sponzorské dary od fyzických a právnických osob. V doplňkové činnosti jsou příjmem finanční prostředky za pronájem tělocvičny a do června 2013 i vaření obědů pro cizí strávníky.

Ředitelka školy je zkušeným pedagogem a schopným vedoucím pracovníkem. Školu řídí 14 let a má jasnou představu o jejím správném chodu i dalším rozvoji. Platný školní řád ZŠ vydaný ředitelkou školy jasně stanovuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání a zahrnuje také podrobně rozpracovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Strategický plán rozvoje školy je zpracován na období let 2011 – 2016, dílčí plány pro jednotlivé školní roky jsou vyhodnocovány a obsahově inovovány podle aktuální situace a reálných podmínek ve škole. Základní filosofií školy je vytvořit příjemné a bezpečné místo pro vzdělávání, budovat partnerské vztahy mezi žáky, učiteli a rodiči, podporovat u žáků rozvoj tvořivosti, odpovědnosti, tolerance a komunikace. Na řízení školy se na základě ředitelkou delegovaných kompetencí podílí další pedagogičtí pracovníci. Pedagogická rada plní svou funkci jako poradní orgán ředitelky školy. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky je systematická a promyšlená. Řádně a pečlivě vedená dokumentace školy dostatečně podporuje výchovně vzdělávací proces a reflektuje reálné dění ve škole.



V době inspekční činnosti ve škole pracovalo 8 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy a dvou vychovatelek školní družiny. S výjimkou jedné vychovatelky školní družiny splňovali všichni pedagogičtí pracovníci kvalifikační předpoklady stanovené zákonem. V letošním školním roce pracuje ve škole jeden začínající pedagog, ředitelka školy i zkušení kolegové mu prokazatelně poskytují metodickou i organizační podporu a pomoc. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je realizováno dle každoročně zpracovaného plánu DVPP, který vychází z aktuálních potřeb a reálných finančních možností školy. Ve sledovaném období se učitelé školy účastnili seminářů zaměřených především na prohloubení své odborné kvalifikace, ředitelka školy se vzdělávala v oblasti školské legislativy. Ředitelka školy sleduje a vyhodnocuje personální rizika a přijímá účinná opatření k jejich odstranění.

Materiální, prostorové i finanční podmínky školy jsou dobrým předpokladem pro realizaci školního vzdělávacího programu. Řídící a kontrolní činnost ředitelky i vedení dokumentace školy je na požadované úrovni. Personální zabezpečení výuky, DVPP a vzájemná spolupráce mezi pedagogy jsou dobrým předpokladem pro naplňování ŠVP ZV v praxi.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Kvalitně vypracovaný ŠVP ZV obsahuje všechny aktuální úpravy a změny, a je tak plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) a s požadavky školského zákona. Organizace vzdělávání a naplňování učebních plánů je v souladu s platnými právními předpisy a realizovaným vzdělávacím programem školy.

O vzdělávací nabídce, úspěšných aktivitách školy a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání byli všichni zákonní zástupci i veřejnost informována dostatečně a dostupným způsobem na webových stránkách školy, v regionálním tisku a na vývěsce ve městě.

Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání a spisy žáků s odkladem povinné školní byly ve sledovaném období vedeny se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Škola při vzdělávání žáků usilovala o vytvoření bezpečného prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Pravidla chování a bezpečnosti obsahoval školní řád, s nímž byli všichni žáci prostřednictvím třídních učitelů vždy na počátku školního roku prokazatelně seznámeni. Škola vedla náležitě knihu školních úrazů, vyhotovovala a zasílala stanoveným institucím záznamy o úrazech. Počet školních úrazů byl nízký, většina úrazů byla zapříčiněna neobratností zejména při sportovních aktivitách ve výuce tělesné výchovy. Zápisy v třídních knihách dokumentují také seznámení žáků s pravidly chování a bezpečnosti při vzdělávacích akcích mimo areál školy. Škola zajišťovala potřebný dohled nad žáky.

Škola má podrobně a kvalitně rozpracovanou Strategii prevence rizikového chování, kterou každoročně vyhodnocuje a inovuje. V rámci prevence sociálně patologických jevů škola usiluje o dobrou informovanost žáků o rizikovém chování, podporuje zdravý životní styl a účelné trávení volného času. Ve spolupráci s rodiči a různými organizacemi realizuje škola řadu přínosných aktivit, projektů, zajímavých besed a výchovných programů. Žáci mají k dispozici schránku důvěry.

Škola poskytuje prostřednictvím třídních učitelů poradenské služby v oblasti výchovy a vzdělávání žákům a jejich zákonným zástupcům. Náležitá pozornost je věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Integrovaní žáci jsou vzděláváni podle kvalitně vypracovaných individuálních plánů, pedagogové jim věnují dostatečnou individuální



nápravnou péči. Při zajištění kvalitní odborné péče žákům se SVP škola spolupracuje s pedagogicko - psychologickou poradnou ve Valašském Meziříčí.

Efektivní spoluprací s mateřskými školami ve městě škola usnadňuje žákům první třídy adaptaci v základní škole. Žáci školy připravují vystoupení pro děti v mateřské škole, ty pak přichází do základní školy ke společným aktivitám v tělocvičně, keramické dílně či k „zápisu na nečisto“.

Prostřednictvím návštěv, besed pro žáky i rodiče a výměny zkušeností škola rozvíjí spolupráci se základními školami i víceletým gymnáziem, kam žáci odcházejí na 2. stupeň základního vzdělávání.

Velmi přínosná je pro činnost školy spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Při škole funguje šestičlenná školská rada, která se schází minimálně dvakrát ročně, plní zákonem stanovené povinnosti a podporuje veškeré aktivity a činnost školy. Škola organizuje pravidelné třídní schůzky a konzultace zákonných zástupců s učiteli, rodiče mají možnost po domluvě kdykoli navštívit školu nebo přímo výuku. Dlouholetou tradici mají společné tvořivé dílny pro žáky a rodiče, jarmarky a besídky.

Inspekční hospitace byly realizovány v 1., 3., 4. a 5. ročníku v předmětech český jazyk, anglický jazyk, prvouka a matematika. Všechny sledované hodiny probíhaly v příjemné otevřené pracovní atmosféře, učitelé vhodně střídali různé činnosti, a tak dokázali udržet pozornost i aktivní zapojení žáků do výuky. Promyšleně bylo využíváno mezipředmětových vztahů a probíraná témata byla úzce propojena s reálnými životními situacemi. Žáci měli dostatek prostoru ke komunikaci s pedagogy i mezi sebou, učitelé podporovali vyjádření vlastního názoru. Zadávání úkolů a pokyny k práci byly jasné a srozumitelné. Úvodní i průběžná motivace, časté pochvaly a povzbuzení dostatečně podporovaly zájem žáků. V hodinách bylo účelně využíváno informačních technologií. Škola věnuje významnou pozornost podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti. V hodinách žáci prezentovali své oblíbené knihy, pracovali s textovými ukázkami a diskutovali o jejich obsahu. Škola je zapojena do projektů na podporu čtenářské gramotnosti (Čtení pomáhá, Celé Česko čte dětem), žáci mají k dispozici kvalitně vybavenou školní knihovnu a čtenářský koutek. Výuka jednotlivých předmětů je systematicky propojena realizací třídních i celoškolních projektů věnovaných různým tématům. Na vzdělávací nabídku školy navazuje bohatá nabídka volnočasových aktivit (sportovní, výtvarný kroužek, informatika, angličtina, mažoretky), v rámci školní družiny pracuje dramatický kroužek.

ŠVP ZV je v souladu s RVP ZV a je vypracován s ohledem na reálné podmínky a možnosti školy. Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a naplňovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání na požadované úrovni. Poradenskou činnost, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců i oblast prevence sociálně patologických jevů škola realizovala na standardní úrovni. Průběh výuky, účinná podpora rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností (především čtenářské gramotnosti) u žáků byla na velmi dobré úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje a eviduje míru úspěšnosti žáků během vzdělávání. Pedagogové školy získávali podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků prostřednictvím různých zdrojů. Na úrovni školy realizovali průběžné hodnocení formou čtvrtletních a pololetních písemných prací. Výsledky testů v rámci pedagogické rady a metodického sdružení následně vyhodnocovali, porovnávali a přijímali účinná opatření k nápravě. Ve



sledovaném období prospěla většina žáků s vyznamenáním. Nikdo z žáků neprospěl či nebyl hodnocen. Neomluvená absence se nevyskytla. Počet udělených pochval výrazně převažoval nad velmi nízkým počtem negativních výchovných opatření. Pochvaly udělovali učitelé žákům pravidelně na konci školního roku a oceňovali tak výborný prospěch, studijní úsilí i úspěchy v soutěžích a posilovali pozitivní chování žáků. Škola prezentuje výsledky práce svých žáků také na webových stránkách školy, při výzdobě školy, ve městě při rozmanitých školních i veřejných aktivitách a účastí v různých soutěžích. Žáci úspěšně reprezentovali školu především v ekologických, sportovních, recitačních a výtvarných soutěžích. Pozitivní zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání žáků a kvalitě pedagogické práce získává škola také z výsledků přijímacího řízení na víceletá gymnázia a ze základních škol, kam žáci přestupují na 2. stupeň základního vzdělávání.

V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola ve školním roce 2012/2013 zapojila do generální zkoušky celoplošného testování žáků 5. ročníků v rámci projektu NIQES (Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v ČR) v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. Výsledky interního i externího testování se pedagogové školy zabývali a přijímali opatření ke zkvalitnění výsledků žáků.

Škola se věnovala výsledkům vzdělávání žáků na požadované úrovni.

Závěry

Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských

Materiální a finanční předpoklady pro činnost školy byly na požadované úrovni, umožňovaly naplňování cílů ŠVP ZV.

Řídící, kontrolní a organizační činnost ředitelky školy lze hodnotit jako standardní.

Škola vytvářela žákům bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání.

Odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků, týmová spolupráce pedagogického sboru i demokratický styl řízení školy příznivě ovlivňují průběh vzdělávání.

Kvalitně zpracovaný ŠVP ZV zohledňoval reálné možnosti školy a prostřednictvím rozmanitých vzdělávacích aktivit byl smysluplně realizován v praxi. Průběh výuky, účinná podpora rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností u žáků byla na velmi dobré úrovni.

Škola systematicky umožňovala rovný přístup ke vzdělávání, speciální vzdělávací potřeby žáků byly náležitě zohledňovány. Poradenská činnost školy byla hodnocena jako standardní.

Výsledky vzdělávání se škola pravidelně zabývala, výsledky vzdělávání žáků a podpora žákům s riziky školní neúspěšnosti byly na požadované úrovni.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Záhumení, úplné znění včetně dodatků a změn vydaná usnesením zastupitelstvem města Rožnov pod Radhoštěm č. XIX/3 ze dne 26. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 29 128/2009-21 ze dne 17. 12. 2009 s účinností od 1. 1. 2010
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 41508/2007 ze dne 4. 7. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 3 599/2007-21 ze dne 22. 3. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 89030/2011 ze dne 9. 12. 2011 s účinností od 1. 1. 2012
6. Jmenování ředitelky školy vydané Radou města Rožnov pod Radhoštěm usnesením č. 697/43 ze dne 25. června 2012
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“ platný od 1. 9. 2013
8. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
9. Dlouhodobý plán- koncepční záměry a úkoly v období 2013 – 2015
10. Koncepce rozvoje školy na další období (2011-2016)
11. Školní řád Základní školy ZŠ Záhumení Rožnov pod Radhoštěm platný od 1. 9. 2013
12. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2011
13. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2008
14. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2013
15. Zápisy z provozních porad školní rok 2013/2014
16. Zápisy z jednání pedagogické rady 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
17. Zápisy z jednání školské rady k datu inspekce
18. Třídní knihy za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
19. Třídní výkazy 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
20. Spisové složky integrovaných žáků 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
21. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
23. Kniha úrazů 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
24. Strategie prevence rizikového chování dětí 2013/2014, 2012/2013, 2011/2012



25. Hodnocení strategie prevence rizikového chování dětí 2012/2013, 2011/2012, 2010/2011
26. Organizace školního roku - roční plány 2013/2014, 2012/2013, 2011/2012
27. Výroční zprávy o činnosti školy 2012/2013, 2011/2012, 2010/2011
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekce
29. Rozvrhy hodin ve školním roce 2013/2014
30. Plány DVPP pro školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
31. Zpráva z testování žáků 5. ročníku školní rok 2012/2013
32. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů za rok 2011, 2012 a 2013 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
33. Účetní uzávěrka za období 2011, 2012
34. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2012 a 2013
35. Darovací smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku (daru) č. j. 409NP/12/10 ze dne 12. října 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Zlínský inspektorát, *Zarámí 88, P.O. Box 125, 760 01 Zlín* případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Štefková, školní inspektorka

Hana Štefková v. r.

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Petr Švrček v. r.

Ing. Romana Mikušová, kontrolní pracovnice

Romana Mikušová v. r.

Ve Zlíně 31. 3. 2014

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Flesarová, ředitelka školy

Jana Flesarová v. r.

V Rožnově pod Radhoštěm 2. 4. 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky nebyly podány.