



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIZ-7/10-Z

Název školy: **Základní škola Tlumačov, okres Zlín,
příspěvková organizace**

Adresa: Masarykova 63, 763 62 Tlumačov

Identifikátor: 600 114 279

IČ: 70988684

Místo inspekce: Masarykova 63, 763 62 Tlumačov

Termín inspekce: 9. – 11. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy Tlumačov, okres Zlín, příspěvková organizace (dále jen škola) je Obec Tlumačov. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Jedná se o školu plně organizovanou s kapacitou 600 žáků. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 202 žáků v 9 třídách a vyučovalo zde 15 pedagogických pracovníků. Kapacita základní školy byla využita z 34%. Počet žáků v posledních letech mírně narůstá. Objekt školy je členěn na tři části – stará budova, přístavba z 80. let 20. století a tělocvična. V přízemí staré budovy je umístěn provoz Domu dětí a mládeže Sluníčko, Otrokovice, v přízemí přístavby sídlí mateřská škola. Škola má zajištěn bezbariérový přístup, což umožňuje vzdělávání pohybově handicapovaných žáků. Škola má pro výuku tělesné výchovy k dispozici dvě tělocvičny a univerzální venkovní hřiště s tartanovým povrchem. Žáci 1. – 3. ročníku a 6. – 8. ročníku jsou vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola zdravého životního stylu“ (dále jen ŠVP ZV), žáci 4., 5. a 9. ročníku jsou vzdělávání podle vzdělávacího programu Základní škola. Prostřednictvím realizovaného ŠVP ZV škola usiluje o poskytování kvalitního všeobecného vzdělání, profiluje se výchovnými a vzdělávacími aktivitami směřujícími žáky

ke zdravému životnímu stylu. V rámci základního vzdělávání se všichni žáci od 3. ročníku učí jazyk anglický. Při škole pracuje aktivně šestičlenná školská rada, která byla zřízena k 1. 1. 2006.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje neinvestičních výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období 2007 – 2009:

tabulka č. 1

Ukazatel	2007	2008	2009
Investiční výdaje	247 138	118 287	633 469
Neinvestiční výdaje celkem	11 426 889	12 291 047	13 401 542
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	7 359 588	7 930 845	8 670 013
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	5 172 155	5 665 506	6 212 784
Výdaje na učební pomůcky, učebnice, školní potřeby celkem	179 110	102 833	210 310
z toho: ze státního rozpočtu	165 149	92 216	191 589
Školení a vzdělávání celkem	21 082	17 040	10 402
z toho: DVPP ze státního rozpočtu	11 450	9 750	6 372
Průměrný počet žáků	198	201	207
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	37 170	39 457	41 884
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	25,059	24,985	26,428
z toho: pedagogických zaměstnanců	14,982	15,247	16,36
provozních zaměstnanců	10,077	9,738	10,068

Škola disponuje především finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Mimo rozpočtované prostředky byly škole přiděleny další účelové dotace z rozvojových programů: Státní informační politiky-SIPVZ (r. 2007), Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce (r. 2008, 2009), projekt Hustota a specifika na výuku integrovaných žáků, Školní potřeby pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání, Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků (r. 2009). Dalšími zdroji byly dary, výnosy z hospodářské činnosti a finanční prostředky z fondů.

Vývoj celkových výdajů i výdajů ze státního rozpočtu na žáka za sledované období 2007-2009 měl vzrůstající tendenci vzhledem ke stanoveným normativům.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání bez diskriminace z důvodu sociálního původu či zdravotního stavu. Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. O jeho průběhu je přehledně vedena příslušná dokumentace. Škola velmi dobře informuje rodiče i ostatní veřejnost o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím informačních letáků, internetových stránek, konzultačních hodin všech učitelů školy, časopisu „Tlumačovské novinky“ a dalších. Před přijetím dětí z mateřské školy k základnímu vzdělávání pořádají učitelé základní školy besedy pro rodiče. Škola v době inspekce vzdělávala 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Čtyři žáci patřili do skupiny zdravotně znevýhodněných a dva žáci byli zdravotně postižení. Tito žáci měli svého osobního asistenta, který byl současně i asistentem pedagoga. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá formou individuální integrace dle individuálních vzdělávacích plánů na žádost rodičů a s doporučením odborného pracoviště. Individuální vzdělávání žáků bylo povoleno ředitelem školy a vyučující byli o potřebách těchto žáků informováni a zajišťovali individualizaci jejich výuky. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou pečlivě vedeny. Škola úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou ve Zlíně a se speciálním pedagogickým centrem ve Zlíně a v Kroměříži. Poradenskou činnost žákům i zákonným zástupcům škola zajišťuje prostřednictvím výchovné poradkyně a školního metodika prevence sociálně patologických jevů a jejich úzkou spoluprací s učiteli, žáky, rodiči i odbornými pracovišti. Pro žáky s rizikem školního neúspěchu a jako prevenci před projevy šikany a jiných patologických jevů má škola vypracovaný vhodný systém konzultací a výchovné pomoci prostřednictvím výchovné poradkyně. Z jednání jsou pořizovány zápisy a jsou přijímána opatření k nápravě.

Zabezpečení rovného přístupu při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jedince a školní poradenství lze hodnotit jako standardní.

Vedení školy

Žáci 1. – 3. ročníku a 6. – 8. ročníku jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola zdravého životního stylu“, žáci 4., 5. a 9. ročníku jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu Základní škola. Soulad ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) posoudila Česká školní inspekce v červenci 2009. Zjištěné drobné nedostatky škola odstranila a v době inspekční činnosti ŠVP ZV plně odpovídal zásadám RVP ZV a požadavkům školského zákona. Disponibilní hodinovou dotaci škola využila v souladu se svou profilací k posílení výuky tělesné výchovy a zkvalitnění výuky informatiky.

Ředitel vede školu osmnáctým rokem, na řízení školy se podílí statutární zástupkyně a prostřednictvím jednání pedagogické rady aktivně všichni učitelé. Strategie dalšího rozvoje školy je jasně formulovaná, vychází z analýz aktuálního stavu, reálných podmínek a potřeb školy. Vedení školy průběžně vyhodnocuje výchovnou a vzdělávací práci školy a přijímá účinná opatření k jejímu zkvalitnění. Základním cílem školy je poskytování kvalitního všeobecného vzdělávání, snaha vytvořit u žáků předpoklady k celoživotnímu učení a podpora rozvoje osobnosti každého žáka. Řídící a kontrolní činnost ředitele školy je systematická a účelná. Dokumentace školy je vedena velmi pečlivě, v souladu s platnou legislativou. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce a plní veškeré povinnosti, které mu ukládá

školský zákon. Funkčně delegoval kompetence na další pedagogické pracovníky. Ředitel školy sleduje personální rizika a přijímá opatření k jejich odstranění. Pedagogické pracovníky dostatečně podporuje v dalším vzdělávání (dále DVPP) a umožňuje jim účast na různých vzdělávacích aktivitách, které přispívají k jejich odbornému rozvoji. Na základě předložených dokladů bylo zjištěno, že ředitel školy zajistil, aby finanční prostředky byly využívány účelně a efektivně. Byly dodrženy stanovené závazné ukazatele a vyčerpání všech prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu k plnění cílů základního vzdělávání. Prostředky z jednotlivých rozvojových programů byly použity ke splnění cílů, na které byly poskytnuty. Ředitel školy vyvíjel úsilí k zajištění dalších zdrojů k zabezpečení zvyšování kvality materiální podmínek pro realizované činnosti.

Strategie školy byla srozumitelně formulována, cíle a plánování vedení vycházelo z reálných podmínek školy a navazovalo na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Zlínského kraje. Koncepční, řídicí a kontrolní činnost ředitele byla promyšlená a funkční. Oblast vedení školy byla celkově hodnocena jako standardní.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Objekt školy je členěn na tři části: starou budovu s učebnami prvního stupně, PC učebnou a sborovnou, přístavbu, ve které jsou umístěny třídy druhého stupně, kanceláře vedení, kabinety, odborné učebny a školní kuchyně s jídelnou a budova tělocvičny se šatnami a sprchami. Všechny prostory jsou v dobrém stavu, čisté a udržované, včetně rozsáhlých prostor za školním objektem. Učebny jsou světlé, bohatě vyplněné nástěnnými tabulemi a jinými pomůckami sloužícími jako vhodný doplněk pedagogického procesu. Za přispění zřizovatele probíhá obnova, doplňování a modernizace vybavení s prioritou počítačové a interaktivní techniky.

Realizaci vzdělávacích programů škola vhodně zajišťuje patnácti pedagogickými pracovníky. Všichni pedagogové s výjimkou jediné pedagogické pracovnice jsou kvalifikovaní. Pracují v několika metodických sdruženích a vzájemně si pomáhají. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je účelně plánováno a přehledně evidováno v Plánu personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. V něm jsou srozumitelně formulovány krátkodobé i dlouhodobé cíle důsledně vycházející z potřeb a ekonomických podmínek školy. Škola má zpracován způsob podpory začínajícím pedagogickým pracovníkům, problémy a potřeby diskutují a řeší učitelé na schůzkách metodických sdružení. Škola sleduje personální rizika a přijímá opatření k jejich odstranění. Zabezpečení ochrany zdraví i zdárného psychického a fyzického rozvoje žáků škola podporuje a jejich pravidla má přehledně popsána ve školním řádu, se kterým byli žáci i pracovníci školy prokazatelně seznámeni a zákonní zástupci žáků byli informováni o jeho vydání.

Personální podmínky školy jsou s ohledem na kvalifikovanost a další vzdělávání pedagogických pracovníků na průměrné úrovni. Škola zajišťuje žákům bezpečné prostředí ke vzdělávání, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický rozvoj. Materiální předpoklady pro činnost školy, vybavení pomůckami a výpočetní technikou bylo hodnoceno jako standardní.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a naplňování učebních plánů je v souladu s platnými právními předpisy a realizovanými vzdělávacími programy školy.

Inspekční hospitace byly provedeny na 1. i 2. stupni v předmětech český jazyk, anglický jazyk, přírodopis, fyzika a dějepis. V podnětném prostředí prostorných tříd učitelky účelně využívaly učebních pomůcek, moderní techniky a vhodně střídaly moderní metody a formy práce. Žáky vhodně motivovaly v úvodu i průběhu hodiny. Probírané učivo bylo často smysluplně provázáno s reálnými životními situacemi, promyšleně byly využity mezipředmětové vztahy. Hodiny byly vedeny především frontálně, žáci pracovali samostatně a také ve skupinách, dle nutnosti relaxovali odpočinkovými činnostmi. Dostávali dostatek prostoru a podnětů k aktivní tvořivé práci a vyjádření vlastního názoru. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, měli zažitá a respektovali určitá pravidla komunikace, byli schopni poměrně přesně formulovat svůj názor, spolupracovali, logicky a tvořivě mysleli a vzájemně se respektovali. V anglickém jazyce probíhala komunikace především ve vyučovaném cizím jazyce a žáci se do ní aktivně zapojovali. Učitelky je často motivačně hodnotily, sebehodnocení a vlastní hodnocení bylo pozorováno ojediněle.

Vzdělávání žáků a podpora a projevy funkčních gramotností žáků byly na požadované úrovni. Obsah, metody a formy vzdělávání žáků odpovídaly realizovaným vzdělávacím programům.

Partnerství

Škola systematicky rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci žáků prostřednictvím třídních schůzek a konzultací s vyučujícími. Při škole pracuje Sdružení rodičů a přátel dětí školy, které pomáhá při organizaci různých školních i mimoškolních akcí. Na jednání školské rady, jehož se ředitel účastní jako host, řeší její členové výchovnou a vzdělávací problematiku školy. Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni, funguje na bázi vstřícnosti a vzájemné pomoci, zřizovatel školu v rámci svých možností všestranně podporuje. Škola se aktivně podílí na kulturním životě v obci. V budově školy má své prostory Dům dětí a mládeže Sluníčko, Otrokovice, jeho spolupráce se školou efektivně přispívá prostřednictvím široké nabídky zájmových kroužků ke smysluplnému naplňování volného času. Přínosná je spolupráce s místními zájmovými organizacemi a spolky, které se podílí na organizaci mimoškolních aktivit pro žáky školy. V oblasti sportovních akcí a soutěží jsou dlouhodobým partnerem základní školy v Otrokovicích. V letošním školním roce škola navázala v rámci mezinárodní spolupráce kontakty se základní školou v Rimavské Sobotě, s níž se podílí na společném projektu. Velkým přínosem pro školu je spolupráce s Poradnou pro ženy a s Policií ČR. Tyto organizace pomáhají při předcházení sociálně patologických jevů formou besed, přednášek a návštěv školy.

Partnerské vztahy se zřizovatelem, zákonnými zástupci, školskou radou a dalšími subjekty a organizacemi jsou pro školu přínosné.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

ŠVP ZV zpracovává podrobné postupy, jak pracovat na rozvoji kompetencí v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Ve výuce pedagogové prostřednictvím různorodých metod a forem práce, individuálního přístupu a diferenciací úkolů usilovali o rozvoj a upevňování těchto dovedností, znalostí a postojů. Zřejmá byla také systematická podpora rozvoje funkčních

gramotností u žáků. Vzhledem k realizované hospitační činnosti byla patrná podpora čtenářské, přírodovědné a sociální gramotnosti a schopnost komunikace v cizích jazycích. Škola si ověřuje dosažení úrovně klíčových kompetencí u žáků, účastní se projektů a programů, které pozitivně podporují rozvoj a dosahování klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání žáků.

Škola podporovala rozvoj funkčních gramotností u žáků na standardní úrovni.

Výsledky vzdělávání dětí, žáků a studentů na úrovni školy

Škola průběžně sledovala a evidovala míru úspěšnosti žáků během vzdělávání a přechody žáků na vyšší stupeň vzdělávání. Celkové výsledky žáků škola monitorovala formou vlastních testů, které hodnotily úroveň znalostí všech žáků školy v jednotlivých předmětech. K externímu testování využívala škola standardizovaných celostátních srovnávacích testů SCIO. O vědomostní připravenosti žáků svědčí úspěšnost přechodu žáků na vyšší stupeň vzdělávání. Chvályhodné jsou i úspěchy žáků ve sportovních, jazykových, přírodovědných a dalších soutěžích na úrovni školních, okrskových, okresních a krajských kol. Vedení školy, pedagogická rada, předmětové komise, metodické sdružení, třídní učitelé a ostatní vyučující se zabývali hodnocením žákovských výsledků vzdělávání a tato hodnocení se stala podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání žáků. Vyhodnocovány byly jak příčiny selhávání žáků ve vyučovacím procesu, tak i kázeňské problémy a byla přijímána opatření k nápravě. Na druhé straně udělili pedagogové žákům školy velký počet pochval ústních i písemných.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu lze hodnotit jako standardní.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje škola v požadované kvalitě. Finanční zdroje a prostředky jsou využívány účelně k naplňování ŠVP ZV. Škola dodržuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání při realizaci ŠVP ZV, péče a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je velmi kvalitní. Pravidla stanovená školou pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v průběhu vzdělávání dodržována, úroveň výsledků vzdělávání je na dobré úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Tlumačov, okres Zlín, příspěvková organizace, ze dne 4. 11. 2009
2. Rozhodnutí o změně v zápisu v rejstříku škol a školských zařízení čj. 27 114//2007-21 s účinností od 1. 1. 2008
3. Rozhodnutí o změně v zápisu v rejstříku škol a školských zařízení čj. 41707/2007 s účinností od 1. 9. 2007 vydané KÚ ve Zlíně
4. Rozhodnutí MŠMT o změně v zápisu v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5 754/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
5. Osobní spis ředitele školy k datu inspekce
6. Jmenování ředitele do funkce ze dne 18. 8. 1992
7. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 2. 12. 2002
8. Potvrzení ředitele ve funkci na základě výsledku konkurzu 15. 4. 1998
9. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 2. 9. 2008
10. Směrnice ředitele školy k DVPP s účinností od 1. 12. 2007
11. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 15. 12. 2009
12. Měsíční plány, školní rok 2009/2010
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola zdravého životního stylu“, platnost 1. 9. 2007
14. Výchozí autoevaluační zpráva 2006/2007, červen 2007
15. Celoroční plán práce 2008/2009, 2007/2008, 2009/2010
16. Koncepce rozvoje školy na období let 2007-2012, ze dne 11. 9. 2007
17. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
18. Zápisy z třídních schůzek školní roky 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
19. Zápisy z jednání školské rady k datu inspekce
20. Záznamy o kontrolní činnosti vedení školy
21. Volební řád školské rady ze dne 27. 2. 2006
22. Jednací řád školské rady ze dne 27. 2. 2006
23. Organizační řád ze dne 1. 9. 2005
24. Provozní řád Základní školy Tlumačov ze dne 24. 8. 2009
25. Minimální program prevence a školní program proti šikanování školní roky 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
26. Program prevence zneužívání návykových látek a sociálně patologických jevů, účinnost od 1. 4. 2009
27. Vyhodnocení minimálního programu prevence školní roky 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008

28. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků od roku 2006-2007 k datu inspekce
29. Celoroční plány práce školy a koncepce rozvoje školy od roku 2006-2007 k datu inspekce
30. Školní řád platný od 1. 9. 2008
31. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků od roku 2006-2007 k datu inspekce
32. Osobní složky pedagogických pracovníků k datu inspekce
33. Scio – souhrnné zprávy, vyhodnocení klíčových kompetencí 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
34. Spisové složky – přijímání žáků do 1. ročníku 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
35. Integrace 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
36. Zprávy o činnosti předmětových komisí a metodických sdružení 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
37. Výchovné poradenství 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
38. Katalogové listy, třídní výkazy 6., 7., 8 a 9. ročníku ke dni inspekce
39. Přehledy prospěchu a chování 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
40. Rozhodnutí o povolení přestupu 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
41. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2007, 2008, 2009
42. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009
43. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008, 2009
44. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007, 2008, 2009
45. Rozvaha k 31. prosinci 2007, 2008, 2009
46. Hlavní účetní kniha za rok 2007, 2008, 2009
47. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů za rok 2007, 2008, 2009
48. Výroční zprávy o hospodaření školy za rok 2007, 2008, 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Štefková	Hana Štefková v. r.
Mgr. Libuše Němečková	Libuše Němečková v. r.
Mgr. Jan Svítíl	Jan Svítíl v. r.
Bc. Marie Grebeníčková	Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně dne 22. února 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Tlumačově dne 23. února 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Robert Podlas	Robert Podlas v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.