



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIM-1200/11-M**

**Název kontrolované osoby:** Střední průmyslová škola elektrotechnická, Mohelnice,  
Gen. Svobody 2

**Sídlo:** Gen. Svobody 2, 789 85 Mohelnice

**IČO:** 00 843 105

**Identifikátor:** 600 017 982

**Právní forma:** Příspěvková organizace

**Zastoupená:** Ing. Oldřichem Klemšem, ředitelem školy

**Zřizovatel:** Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

**Místo inspekční činnosti:** Gen. Svobody 2, 789 85 Mohelnice

**Termín inspekční činnosti:** 10. – 14. a 16. listopad 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

### **Aktuální stav školy**

Střední průmyslová škola elektrotechnická, Mohelnice, Gen. Svobody 2 (dále jen škola) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost střední školy.

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání je převážně zaměřeno na období školních roků 2009/2010 – 2011/2012.

V době od poslední inspekční činnosti škola naplnila povinnost tvorby a realizace školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP“) zpracovaného podle rámcového vzdělávacího programu pro obor odborného vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika, který se od 3. ročníku rozděluje na tato zaměření:

- silnoprúdová elektrotechnika
- automatizační technika
- elektronické počítačové systémy

#### Počty žáků školy – vývoj:

| Školní rok<br>2008/2009 | Školní rok<br>2009/2010 | Školní rok<br>2010/2011 | Školní rok<br>2011/2012 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>316</b>              | <b>287</b>              | <b>241</b>              | <b>218</b>              |

Cílová kapacita školy (360 žáků) byla ve sledovaném období dodržena, naplněnost měla klesající tendenci v souvislosti s klesající populační křivkou a pohybovala se v rozmezí od 88 % do 61 %. Ve sledovaném období průměrně ročně 5 žáků školu opustilo a 3 žáci nastoupili.

Pedagogický sbor školy je v současné době stabilizován a tvoří jej 21 učitelů.

Informace o škole jsou mj. zveřejněny prostřednictvím internetového informačního serveru ([www.spsemoh.cz](http://www.spsemoh.cz)).

Výuka probíhá v areálu školy, kromě tělesné výchovy, pro jejíž výuku si škola pronajímá vhodné prostory. Praktická výuka je realizována ve vlastních prostorách, odborná praxe na pracovištích reálných firem.

Škola je Autorizovaným vzdělávacím a zkušebním centrem ESČ (Elektrotechnický svaz český).

Od poslední inspekce zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání (školní rok 2006/2007) došlo k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek školy (viz další části inspekční zprávy).

Opatření k odstranění nedostatků zjištěných Českou školní inspekcí při předchozí inspekční činnosti škola přijala.

### Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k VP

Škola zajišťuje všem žákům rovné podmínky pro vzdělávání. Pro přijímací řízení stanovil ředitel školy jednotná kritéria, o vzdělávací nabídce a přijímacím řízení škola informuje uchazeče i veřejnost na webových stránkách a propagačních akcích. Ve škole jsou přijímána opatření podle potřeby žáků na základě doporučení školského poradenského zařízení, ve spolupráci s rodiči nebo zákonnými zástupci a zcela s ohledem na individuální potřeby jednotlivců. V letošním školním roce škola neeviduje žáky integrované, ale identifikuje 14 žáků s poruchami učení, pro které jsou vypracovány podklady vzhledem

k individuálnímu přístupu jednotlivých vyučujících. Škola má vytvořený účinný Minimální preventivní program zaměřený na omezení rizikového chování a předcházení patologickým jevům. V rámci tohoto programu se žáci účastní mnoha na sebe navazujících a prolínajících se výchovně-vzdělávacích aktivit. O účinné prevenci svědčí meziroční pokles absence (omluvené i neomluvené) a žádný výskyt šikany nebo zneužívání návykových látek.

Organizace vzdělávání navazuje na používaný ŠVP a k datu inspekce byla nastavena v souladu s právními předpisy. Školní učební plány pro jednotlivá zaměření jsou vytvořeny reálně, respektují finanční předpoklady školy pro stávající období. Dělení tříd na skupiny je určeno učebními plány, týká se hlavně výuky cizích jazyků, informačních a komunikačních technologií a některých odborných předmětů.

Rozborem povinné dokumentace a přímým pozorováním bylo zjištěno dodržování hodinové dotace předmětů, kterou stanovují jednotlivé učební plány, a naplňování stanoveného obsahu učebních osnov.

Obsah sledované výuky v teoretických předmětech byl v souladu s programem vzdělávání i ŠVP. Metody vedení výuky byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků, byly zaměřeny na rozvoj kompetencí k řešení problémů, užívání odborné terminologie, získávání nových informací, zdravému životnímu stylu, znalostí a dovedností na základě dříve získaných poznatků a zejména na jejich využití v běžné i odborné praxi. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce žáků byly na běžné úrovni, používání základních vztahů a odvozování vzájemných souvislostí nečinilo žákům potíže. Žáci nebyli vedeni k sebehodnocení, převládalo hodnocení učitelem. Učitelé dbali na odborné vyjadřování žáků. K efektivnímu průběhu výuky v některých předmětech přispělo využívání interaktivní tabule a výukových programů, na jejichž tvorbě se podíleli příslušní vyučující. Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Na pedagogických radách sleduje výsledky žáků během studia v porovnání s výsledky vstupních testů. Slabší studijní výsledky mají žáci se zaměřením na silnoproud. Atmosféra školy se jeví bezproblémová.

Škola zajišťuje včasnou podporu neprospívajícím žákům, zásady průběžného hodnocení žáků ve výuce jsou součástí školního řádu. Výsledky vzdělávání žáků sleduje vedení školy za klasifikační období, žáci a zákonní zástupci ve studijních průkazech a prostřednictvím informačního systému školy Bakaláři. Škola využívá všechny formy výchovných opatření. Převažují pozitivní výchovná opatření.

Případnou neúspěšnost žáků přičítá škola velké absenci žáků, kterou škola vždy neprodleně řeší a přijímá opatření dle školního řádu.

Škola sleduje úspěšnost žáků u vstupních ročníků. Nevyužívá národní a mezinárodní šetření. V případě trvající neúspěšnosti žáků spolupracuje škola se zákonnými zástupci. O kvalitě vzdělávání nasvědčují výsledky maturitních zkoušek ve školním roce 2010-2011. V jarním termínu byla úspěšnost společné části z českého jazyka 93,3%, z matematiky 94,1% a z cizích jazyků 93,3%. V podzimním termínu byli žáci úspěšní 100% ve společné části MZ. Úspěšnost celé MZ byla 88%.

V průměru 70% absolventů pokračuje ve studiu na VŠ nebo VOŠ.

## **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Realizovaný ŠVP je zpracován s ohledem na vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, vytváří tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Obsah vychází z příslušného rámcového vzdělávacího programu a je v souladu s požadavky školského zákona a ostatních právních předpisů. Na zpracování ŠVP se aktivně podílela i firma Hella Mohelnice, která poté poskytla i část materiálního vybavení pro jeho naplňování.

Ředitel školy splňuje požadované předpoklady pro výkon funkce, plní úkoly vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Důležitý nedostatek, který byl zjištěn v tom, že školní řád neobsahoval průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn. Řízení školy se opírá o pravidla stanovená v organizačním řádu, který postihuje všechny oblasti působení školy. Stanovené strategie jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány. Na jejich tvorbě se v rámci možností podílejí i ostatní pracovníci školy. Vymezená organizační struktura, odpovídající podmínkám a velikosti subjektu, vytváří předpoklady pro účelné delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá. Krátkodobé i dlouhodobé plánování vychází z dříve stanovených koncepčních záměrů ředitele školy a opírá se o výsledky vlastního hodnocení. Stanovené cíle, které jsou postupně realizovány, jsou vzhledem k daným podmínkám reálné a pokrývají všechny oblasti činnosti školy. Operativní plánování je adresné, umožňuje zpětnou vazbu vzhledem k realizaci stanovených úkolů.

Výuku teoretických i odborných předmětů na škole zajišťuje 21 pedagogických pracovníků, z nichž 20 splňuje podmínky pro odbornou kvalifikaci. Škola pravidelně vyhodnocuje možná personální rizika a přijímá příslušná opatření k jejich odstraňování. Uvádění začínajících učitelů je funkční a neformální. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) vychází z potřeb školy, rozpočtu školy a studijního zájmu pedagogických pracovníků. Je orientováno na vzdělávání celého pedagogického sboru, zejména k novému pojetí maturitních zkoušek, rozšíření specializací (výchovné poradenství, metodika prevence, koordinátor ŠVP) nebo rozšiřování odborné kvalifikace.

Škola vytváří standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, pro jejich zdravý psychický a fyzický vývoj.

Stávající prostorové podmínky jsou maximálně využité. Škola disponuje dostatečným množstvím kmenových a odborných učeben. Pouze zázemí pro výuku tělesné výchovy a sportovní aktivity je nedostatečné, je však řešeno ve spolupráci s jinými školami.

Materiální zázemí školy vytváří odpovídající podporu pro naplňování požadavků profilu absolventa. Postup vedení školy je v oblasti zkvalitňování materiálních a technických podmínek koncepční. Dále probíhá modernizace a doplňování učebny programovatelných automatů (výuka probíhá od 2. pololetí školního roku 2007/2008) o učební pomůcky simulující reálné průmyslové aplikace. Učebny předmětu Praxe byly vybaveny jednak pracovištěm na výrobu plošných spojů chemickou cestou, jednak přípojnicovým systémem, který slouží jako učební pomůcka a současně doplňuje možnosti rozvodu el. energie pro žákovská pracoviště, dále byla vybudována specializovaná učebna pro výuku matematiky a fyziky s interaktivní tabulí. Došlo také ke zkvalitnění vybavení učebními pomůckami, na výrobě a vývoji některých se aktivně účastnili i učitelé (např. stavebnice mikropočítačového vývojového systému, která je zapůjčována i žákům pro domácí přípravu). Značná část této modernizace byla realizována prostřednictvím Nadačního fondu SPŠE Mohelnice a významných mohelnických firem.

Spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých a zletilých žáků probíhá formou třídních schůzek a osobních jednání. Dlouholetou tradici má neformální Rada rodičů, která je

zpětnou vazbou pro školu a může pomoci předcházet případným vzdělávacím a výchovným problémům a škola získává pohled na činnost školy od rodičovské veřejnosti.

Žákovská samospráva – rada studentů je tvořena zástupci všech tříd. Schází se s vedením školy třikrát za školní rok. Zápisy z jednání jsou na informační tabuli.

Školská rada jedná dvakrát ročně a schvaluje školní vzdělávací programy školy, výroční zprávy o činnosti školy, hospodaření školy, školní řád a veškeré jeho změny. Vedení školy informuje radu o koncepci školy, náborové činnosti a o studijních výsledcích žáků.

Ve spolupráci se základními školami organizuje škola workshopy pro žáky 9. tříd.

Škola rozvíjí i partnerství s vysokými školami. Ředitel školy byl děkanem Fakulty elektrotechniky a informatiky VŠB-TU Ostrava jmenován členem pedagogické rady.

Významná je i spolupráce s VUT Brno, škola je v partnerské síti středních škol.

Škola uzavřela Rámcovou smlouvu s ČEZ, a.s. o finanční podpoře na nábor žáků a propagaci studia technických oborů.

Dobrá je spolupráce s úřady práce Šumperk, Jeseník, Svitavy v oblasti získávání zpětné vazby o uplatnitelnosti absolventů a nabídky volných míst na trhu práce. Ve spolupráci s UP Olomouc organizuje škola besedy pro žáky 4. ročníků. V současné době je na trhu práce převis poptávky a její uspokojení je nad kapacitní možnosti školy.

Stěžejní je pro školu partnerství s firmami v regionu, kde žáci konají odbornou praxi, a škola získává zpětně požadavky na odbornost absolventů. Příkladná je spolupráce s firmou Hella Mohelnice a Autotechnik Mohelnice. Odbornou a metodickou pomoc škole poskytují firmy Siemens, Elektromotory Mohelnice, Pars Nova Šumperk, ELZACO Šumperk.

Rozhodující objem finančních příjmů školy představovaly normativní dotace ze státního rozpočtu a dále pak finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem. Finanční prostředky byly čerpány přiměřeně k provozním potřebám subjektu, v souladu s dlouhodobou koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem. Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových nákladů. Materiální vybavení pro výuku a semináře v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byly hrazeny nejen ze státního rozpočtu, ale z větší části také z dalších zdrojů. Ve sledovaném období se škola zapojila do řady projektů financovaných z rozvojových programů a byla partnerem v projektech Digitální škola: ICT ve výuce technických předmětů a Standardizace ICT výuky. Takto získané finanční prostředky výrazně přispěly k celkovému zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

## Závěry, celkové hodnocení školy

*Činnost školy je v souladu se zřizovací listinou a odpovídá podmínkám stanoveným v rozhodnutí o jejím zařazení do školského rejstříku.*

*Školní vzdělávací program je zpracován koncepčně, v souladu s pojetím obecných i specifických zásad a cílů vzdělávání, vycházejí z příslušných rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání. Na jeho zpracování i vlastní realizaci se podílejí i sociální partneři.*

*Škola má systémově nastaveny podmínky pro uplatňování rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny uchazeče. Jsou dodrženy podmínky přijímání i ukončování studia podle příslušných právních předpisů, je vedena školní matrika a pravidelně jsou prováděny změny údajů o žácích.*

*Škola vytváří odpovídající předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, včetně účinné prevence rizikového chování. Zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví je v praxi realizováno na požadované úrovni.*

*Škola naplňuje učební plány a osnovy realizovaných učebních dokumentů. Organizační struktura a rozdělení kompetencí v organizační struktuře školy je funkční, umožňuje realizaci obsahu vzdělávání.*

*Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni z hlediska odborné kvalifikace. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.*

*Materiální a ekonomické podmínky školy umožňují úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů. Významným pomocníkem je Nadační fond SPŠE Mohelnice.*

*Činnost školy pozitivně ovlivňují partnerské vztahy se zřizovatelem, školskou radou a zákonnými zástupci žáků. Příkladem dobré praxe je spolupráce se sociálními partnery, hlavně významnými mohelnickými firmami, které se aktivně zapojily do tvorby ŠVP a materiálně pomáhají s jeho realizací.*

*Škola se orientuje v souladu s profilem absolventů na osvojování odborných kompetencí. Část praktické výuky probíhá na různých pracovištích, daří se tak naplňovat propojení teorie s praxí.*

*Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Velmi dobré materiální podmínky a příznivé personální zabezpečení výuky vytváří předpoklady pro to, aby žáci získávali požadované klíčové a odborné kompetence a směřují ke zvyšování jejich funkčních gramotností a k jejich osobnostnímu rozvoji.*

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Olomouci dne 1. prosince 2011

*(razítko)*

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Pavel Vykoupil v.r.

Mgr. Marie Bryxová, přizvaná osoba

Marie Bryxová v.r.

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Mohelnici dne 12. prosince 2011

*(razítko)*

Ing. Oldřich Klemš, ředitel školy

Klemš v.r.

### **Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.

