



Česká republika

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní a Mateřská škola Radovesice, okres Litoměřice

Radovesice 97, 411 17 Radovesice

Identifikátor školy: 600 081 656

Termín konání orientační inspekce: 12. a 14. květen 2003

Čj.:	062 89/03 5164
Signatura:	of2zw137

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Základní a Mateřská škola Radovesice je dvoutrídni venkovská škola v postavení právního subjektu a je příspěvkovou organizací. Je zřízena na základě usnesení zastupitelstva č. j. 7/2002 ze dne 14. 10. 2002 s účinností od 1. ledna 2003. V současné době škola sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Na změnu provedenou zřizovatelem nebylo dosud reagováno rozhodnutím o zařazení do sítě škol. Škola má k dispozici Rozhodnutí o zařazení do sítě škol ze dne 11. 7. 2002, kde je uvedena jako součást školy pouze školní družina. V základní škole s kapacitou 50 žáků je ve dvou třídách vzděláván 31 žák 1. – 5. ročníku, ve školní družině s kapacitou 30 žáků je zapsáno v jednom oddělení 25 žáků, v jedné třídě mateřské školy je zapsáno 20 dětí.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy celkově vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálních podmínek vzdělávání a výchovy celkově vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuka ve škole je zajišťována dvěma vyučujícími včetně ředitelky školy, jednou vychovatelkou ve školní družině a dvěma učitelkami mateřské školy. Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti splňuje ředitelka školy a obě učitelky mateřské školy. Jedna učitelka má kvalifikaci pro druhý stupeň základní školy, doplněné rozšiřujícím studiem pro speciální pedagogy. Vychovatelka ve školní družině má kvalifikaci pro mateřské školy. Funkci výchovného poradce vykonává ředitelka školy s dlouholetou pedagogickou praxí, bez kvalifikačního studia výchovného poradce. Učitelé i vychovatelka si rozšiřují své znalosti prostřednictvím seminářů a vzdělávacích akcích pořádaných akreditovanými pracovišti, zejména Pedagogickým centrem Ústí nad Labem. Účast na vzdělávacích akcích je při malém počtu členů učitelského kolektivu ztížena zajištěním provozu ve škole.

Základním poradním orgánem ředitelky školy je vzhledem k velikosti školy pouze pedagogická rada, která se schází dle ročního plánu a její činnost je zaměřena nejen na hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání, ale přebírá i funkci metodického sdružení v oblasti využívání metod a forem práce při výuce v odděleních, upřesňování obsahu výuky v jednotlivých ročnících a sledování návaznosti učiva mezi ročníky. V neposlední řadě se zabývá i organizací mimoškolní činnosti. Plán kontrol je zaměřený na všechny oblasti chodu školy. V oblasti pedagogické je podstatou kontrolní činnosti hospitační činnost. Pro hodnocení zaměstnanců má vedení školy vytvořená jasná, veřejně známá kritéria.

Velmi dobře zpracovaný organizační řád i další dokumenty (pracovní náplně, vnitřní platový předpis, vnitřní řád školy a roční plán školy) umožňují řádný chod školy, jasně vymezují kompetence a povinnosti všech pracovníků školy. Informační systém školy je funkční. Vnitřní

informační systém využívá všech dostupných forem (nástěnky, porady a denní osobní kontakt), tok informací pro rodiče je zajišťován prostřednictvím informačních notýsků, pravidelných třídních schůzek a možností individuálních konzultací. Na veřejnosti se škola prezentuje pořádáním kulturních vystoupení při významných akcích školy. Značné úspěchy dosahuje ve sběru PET lahví a starého papíru. Rada školy ustanovena není.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou celkově velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola sídlí v jednopodlažní budově v centru obce, obklopena pouze předzahrádkou. Materiálně technické podmínky školy zcela neumožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu Obecná škola – jedná se především o nově koncipované předměty tělesné výchovy, dramatické a výtvarné výchovy. Výuka probíhá ve dvou učebnách, k činnosti školní družiny je zařízena prostorná klubovna. Pro zázemí učitelů je k dispozici pouze ředitelna, která zároveň slouží i jako sborovna. Prostory pro úschovu pomůcek (kabinet) byly získány přepažením části třídy. Škola nemá vlastní tělocvičnu a využívá tělocvičnu místního Sokola, která je vzhledem k psychohygienickým podmínkám zcela nevyhovující po stránce udržování čistoty i tepelného zajištění v zimních měsících. K realizaci výuky tělesné výchovy je převážně využíváno obecní hřiště a přírodní terén v okolí školy.

Prostorové podmínky a uspořádání interiéru v učebnách neumožňují realizaci kooperativních technik vzdělávacího programu Obecná škola. Učebny jsou zařízeny klasickým uspořádáním staršího žakovského nábytku a nábytkem pro úschovu učebních pomůcek. Jedna třída je vybavena relaxačním kobercem a počítačem. Druhá třída je vybavena k výuce jazyka a hudební výchovy. Je vybavena třemi počítači z programu INDOŠ. Inspekce během hospitací zaznamenala jejich účelné využívání při individuální práci se žákem se specifickou poruchou učení a vyhledávání informací v předmětu prvouky a přírodovědy. Prostředí tříd je účelně vyzdobeno nástěnnými učebními pomůckami a celkový estetický dojem dotváří výtvarné práce žáků a květinová výzdoba.

Škola poskytuje žákům ucelené řady učebnic pro všechny vyučované ročníky základní školy. Žakovská knihovna je vybavena tituly pro mimočítankovou četbu, méně již obsahuje tituly určené k individuální četbě. Vybavení školy nástěnnými pomůckami je na dobré úrovni, vybavení trojrozměrnými a manipulačními pomůckami je minimální.

Úroveň materiálně technických podmínek vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu je průměrná.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Obecná škola pro 1. - 5. ročník ze dne 17. 3. 1997 čj. 12 035/97-20 s platností od 1. září 1997. V realizaci tohoto programu byly shledány nedostatky v nedodržení organizačního principu tří fází zvoleného vzdělávacího programu (1. a 2. ročník, 3. ročník, 4. a 5. ročník). Celek denního režimu není koncipován dle principů obecné školy, jednotlivé předměty jsou řazeny jako ostře ohraničené útvary, ve třídách se

střídají vyučující. Podstatným nedostatkem je chybějící ohraničení denního programu dvěma úseky – motivačním úvodem a zklidňujícím a hodnotícím závěrem. Časové úseky vyučování trvají 45 minut a mezi vyučovacími jednotkami nejsou zařazeny prodloužené přestávky pro jejich klasické využití (jídlo, pití, styk s kamarády), ale i pro cílený rekreační a relaxační pohyb (uvolnění při zpěvu apod.). Prostorové možnosti školy neumožňují začlenění pohybové rekreačního programu prolínajícího celým denním režimem.

Ve škole je od čtvrtého ročníku vyučován německý jazyk. Integrovaní žáci se specifickými poruchami učení jsou vyučovani podle individuálně vzdělávacího plánu, sestaveného ve spolupráci s pedagogicko psychologickou poradnou. Pro tyto žáky je zajišťována individuální péče mimo vyučování jednu hodinu týdně ve třicetiminutových blocích. Předmět hudební výchova je rozšířen o výuku hry na flétnu. Realizace vzdělávacího programu je doplňována organizováním ozdravných pobytů, zájezdy do mosteckého divadla a v rámci činnosti školní družiny realizací plánu spolupráce s rodiči – Draku vyleť výš, Mikulášská nadílka, Veselý karneval, Vynášení Morany, Velikonoční kraslice, Den matek a oslava MDD. Vzhledem k velkému počtu přespolních žáků a nevyhovující dopravní obslužnosti je školou organizován jediný (placený) zájmový kroužek – keramický, vedený odbornou keramičkou.

Učební plány škola dodržuje. Učební osnovy jsou ve sledovaných předmětech prvního stupně základní školy plněny.

Kontrolovaná povinná dokumentace (záznamy z pedagogických rad, třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků) dokládá průběh a výsledky vzdělávání a je vedena, s menšími nedostatky v třídních knihách, které byly v průběhu inspekce odstraněny, přehledně.

Celkově povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání a výchovy.

Kontrolu plnění učebních plánů a osnov provádí vedení školy průběžně formou hospitací a namátkových kontrol, pravidelnou kontrolou povinné dokumentace a vyhodnocováním kontrolních prací žáků. Výsledky kontrol jsou analyzovány, při zjištěných nedostatcích jsou přijímána následná opatření.

Systém kontrol naplňování učebních osnov, i přes zjištěné nedostatky ve formě realizace zvoleného vzdělávacího programu, je funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy

V průběhu orientační inspekce bylo hospitováno devět hodin v obou třídách, kde jsou žáci vyučováni v odděleních - I. třída - 1., 3. a 4. ročník, II. - třída 2. a 5. ročník. ČŠI sledovala a hodnotila kvalitu vzdělávání v českém jazyce a jeho složkách, matematice, prvouce, přírodovědě, vlastivědě, tělesné výchově, německém jazyce a výtvarné výchově.

Výuku ve sledovaných hodinách prvního stupně základní školy zajišťovaly tři vyučující, z nichž pouze jedna splňovala podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jedna vyučující splňuje podmínky kvalifikace pro druhý stupeň základní školy a jedna vyučující (vychovatelka školní družiny), která dobírá výuku výchov, má střední pedagogické vzdělání. Nekvalifikovanost pedagogického sboru měla vliv na výběr metod a forem práce dle zvoleného vzdělávacího programu.

Hodinová dotace předmětů včetně volně disponovaných hodin je v souladu s učebním plánem deklarovaného vzdělávacího programu. Dramatická výchova v tomto plánu není začleněna v obsahovém pojetí programu obecné školy. Je omezena pouze na klasickou dramatizaci při literární výchově. Obsahově jsou učební osnovy plněny.

Prostorové podmínky učeben jsou rozdílné. Pouze jedna učebna umožňovala volný a bezpečný pohyb žáků po třídě s možností realizace alternativních metod výuky mimo lavice, kterých však nebylo využíváno. Učebny jsou světlé, vybavené vhodným žákovským nábytkem, esteticky podnětné. Výzdobu tvoří nástěnky s motivačním a informativním záměrem a výtvarnými pracemi žáků.

Bezprostřední příprava učitelů, s potřebou volby specifických metod a forem práce a vytvářením zvláštní atmosféry vzdělávání, nebyla vzhledem ke zvolenému vzdělávacímu programu dostačující. Z hlediska materiálního zabezpečení byla omezena přípravou na tabuli a využíváním většinou vlastnoručně vyrobených pomůcek (karty s čísly, německými slovíčky, papírové peníze), v hodině přírodovědy byl k dispozici přírodní materiál (úkol pro žáky) a obrázky stromů, v hodině vlastivědy bylo pracováno s odbornou literaturou a informacemi z internetu. Učitelé vyučují podle tematických plánů, které upravují podle specifických podmínek třídy. Integrovaní žáci s diagnostikou specifické poruchy učení jsou vyučováni podle individuálně vzdělávacích plánů. Zejména v I. třídě byla zaznamenána odlišná práce s těmito žáky. Zadávané úkoly však nebyly diferencovány podle rozdílné mentální úrovně žáků. Učivo bylo žákům předáváno věcně správně s využitím mezipředmětových vztahů a vzájemných souvislostí, s respektováním individuálního tempa žáků. Hodiny se stěžejním postavením frontálně vedené výuky měly vyvážený poměr přímé a samostatné práce v odděleních, výukové cíle se dařilo plnit. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s učebnicemi, ojediněle s doplňkovou (ilustrativní) literaturou. Zaznamenána byla i manipulace žáků s pomůckami (v hodině německého jazyka – pexeso). Jednostranná komunikace v hodinách vedená od učitele k žákovi neumožňovala dostatečný rozvoj komunikativních dovedností, většinou byly kladeny uzavřené otázky, vedoucí k jednoslovní odpovědi.

V úvodu hodin bylo využíváno převážně vnější motivace žáků, spočívající v oznámení obsahu a průběhu hodiny. Během hodiny byli žáci za úspěšné plnění úkolů a snahu chváleni a odměňováni. Vyučující průběžně ověřovali jak žáci pochopili učivo, poskytovali jim zpětnou vazbu, bylo pracováno s chybou. Z namátkové kontroly žákovských knížek a informativních notýsků vyplývá, že učitelé preferují většinou kladné hodnocení, respektují individuální schopnosti žáků a nešetří pochvalou. Informativní notýsky zabezpečují vzájemný informační tok mezi školou a rodinou. Závěry hodin měly většinou organizační charakter bez shrnutí probíraného učiva, ojediněle se objevilo hodnocení učitelem. Pěstování návyku hodnocení a sebehodnocení samotnými žáky nebylo zaznamenáno.

Psychohygienu výuky byla zajišťována zařazováním oddechových chvil prováděnými v lavicích a změnou tempa výuky. Velmi častým jevem bylo přetahování hodiny do přestávky. Interakce a komunikace žáků a učitelů je na velmi dobré úrovni. Dohodnutá pravidla jednání jsou dodržována, osobnost žáka je učiteli respektována. Kladem všech vyučujících je navozování příjemné atmosféry, která velkou měrou přispívá k vytváření pozitivního vztahu žáků k výuce.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy, je vzhledem k nedodržení principů zvoleného vzdělávacího programu Obecná škola, průměrné.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťují učitelé průběžně formou písemných prací a ústního zkoušení, které je hodnoceno běžnou klasifikací. Pro hodnocení výsledků vzdělávání nemá škola vypracovaný zvláštní evaluační systém. V rámci předmětů český jazyk a matematika jsou ve čtvrtletí a pololetí zadávány kontrolní práce. Ty jsou vyhodnocovány procentuální úspěšností. Vyučující výsledky analyzují a přijímají následná opatření.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Při porovnání Zřizovací listiny ze dne 14. října 2002 a Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 11. 7. 2002 byl zjištěn rozpor v názvu školy, právní formě školy a výčtu součástí škol. Ve zřizovací listině je uveden název školy Základní a Mateřská škola Radovesice, okres Litoměřice, právní forma - příspěvková organizace, součástí školy je školní klub (dle zákona 76/1978 Sb., o školských zařízeních § 20 odst. 1 je školní klub určen pro žáky 2. stupně základní školy, pro žáky 1. stupně základní školy je určena školní družina) a školní jídelna. V rozhodnutí o zařazení do sítě škol je uveden název školy Základní škola Radovesice 97, okres Litoměřice, právní forma - organizační složka a součástí školy - školní družina.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 14. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003, vydaná Obcí Radovesice
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 23 044/02-21 ze dne 11. 7. 2002, vydané MŠMT
3. Jmenování ředitelky základní školy a Mateřské školy Radovesice ze dne 12. 12. 2002 s účinností od 1. ledna 2003
4. Výroční zpráva o činnosti základní školy Radovesice 1. – 5. ročník za školní rok 2001/2002
5. Výkaz o základní škole V 3-01 k 30. 9. 2002
6. Třídní knihy I. a II. třídy za školní rok 2001/2002 a 2002/2003
7. Třídní výkazy 1. – 5. ročníku základní školy
8. Katalogové listy žáků 1. – 5. ročníku základní školy
9. Náhodný výběr žákovských knížek a informativních notýsků žáků 1. – 5. ročníku základní školy
10. Osvědčení o programu celoživotního vzdělávání ze dne 2. května 2002 pracovníka č. 12753
11. Vnitřní řád základní školy Radovesice s účinností od 2. 9. 2002
12. Organizační řád základní školy Radovesice ze dne 1. 1. 2003
13. Vnitřní platový předpis ze dne 7. 5. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
14. Rozvrh hodin pro školní rok 2002/2003
15. Inspekční zpráva Čj. 066 21/99-4031 ze dne 15. 1. 1999

ZÁVĚR

Základní škola nemá pro realizaci zvoleného vzdělávacího programu příznivé prostorové a materiální podmínky. Z hlediska podnětnosti prostředí mají třídy a společné prostory velmi dobrou úroveň. Výuku zajišťují tři učitelky, z nich pouze jedna splňuje podmínky kvalifikace pro 1. stupeň základní školy. Vedení školy však vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Organizační systém školy je přehledný, kompetence a povinnosti pracovníků jsou jasně stanoveny a všemi respektovány. Kontrolní činnost je směřována do všech oblastí chodu školy. V systému plánování, realizace a kontroly výuky byly shledány nedostatky v naplňování principů a podstatných rysů vzdělávacího programu Obecná škola.

Výuka probíhá v souladu s učebními plány i v souladu s osnovami deklarovaného vzdělávacího programu. Volitelné ani nepovinné předměty ve škole vyučovány nejsou. Ze zájmových útvarů je nabízen pouze kroužek keramiky.

Ve sledovaných hodinách měly dominantní postavení převážně frontální vyučovací metody s vyváženým poměrem přímé a samostatné práce v jednotlivých oddělení. Při výuce vlastivědy a německého jazyka jsou spojovány 4. a 5. ročník z důvodů využití poslušnosti učiva jednotlivých ročníků. Celkově se ve výuce nedařilo využívat aktivizačních metod, podpořených názorem a uplatňování kooperativních forem práce. Pozitivem ze strany vyučujících a všech pracovníků školy je vytváření příjemné, klidné atmosféry umožňující navození pozitivního vztahu žáků k výuce, ale i žákům se speciálními potřebami bezproblémově (v malém kolektivu a příjemném prostředí) absolvovat základní školní docházku.

Vývoj školy v porovnání se zjištěními z poslední inspekce konané v roce 1999, nezaznamenal výrazný posun v oblasti plánování, kdy ředitelka školy nadále nemá písemně zpracovanou koncepci školy, v ročním plánu není určen termín a odpovědnost pracovníků za plnění jednotlivých úkolů – má spíše formální charakter. Není též stanoven plán a obsah činnosti výchovného poradce. V oblasti výchovně vzdělávací činnosti není dostatečně naplňován princip vzdělávacího programu Obecná škola.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu:	Mgr. Renata Schejbalová	Schejbalová v.r.

V Litoměřicích dne 12. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 16. června 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Titul, jméno a příjmení	

Mgr. Jitka Geburová

Mgr. Jitka Geburová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Nelze hodnotit	--
Nebylo hodnoceno	--

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Krajský úřad- odb. školství Velká hradební 48 400 02 Ústí nad Labem	27. června 2003	062 94/03 5164
Zřizovatel Obecní úřad, Radovesice 43 411 17 Radovesice	27. června 2003	062 93/03 5164

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány