



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

**Střední odborná škola obchodu, služeb a provozu hotelů
a střední odborné učiliště, spol. s r.o.**

nám. Svobody 494, 696 62 Strážnice

Identifikátor školy: 600 014 665

Zřizovatelé: Mgr. František Hoffmann, Třešňová 1014, 696 62 Strážnice

Pavel Sečka, Kovářská 1412, 696 62 Strážnice

Školský úřad v Hodoníně, Jilemnického 2, 695 03 Hodonín

Termín konání inspekce: 11. - 13. října 1999

Čj.	127 277/99-05011
Signatura	ol7zt301

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Střední odborná škola obchodu, služeb a provozu hotelů a střední odborné učiliště, spol. s r. o. je dle typu zřizovatele a typu školy jedinou soukromou střední odbornou školou a odborným učilištěm na okrese Hodonín. Ve čtyřletém studijním oboru Hotelnictví a turismus připravuje žáky především k podnikání v uvedeném oboru, v učebních oborech připravuje žáky do sféry služeb a nabízí absolventům středních odborných učilišť spádové oblasti Strážnicka dvouleté nástavbové studium, které je ukončováno maturitní zkouškou.

Skupina odborných předmětů (Materiály, Technika přípravy pokrmů, Technika obsluhy a služeb, Management, Odborný výcvik)

Plánování a příprava

Plánování vyučovacích hodin a vyučovacích jednotek odborného výcviku bylo v souladu s učebními plány, učebními osnovami i tematickými plány učiva jednotlivých sledovaných předmětů. Tematické plány jsou přehledné a cíle jimi sledované jsou reálné.

Plánování a příprava výuky skupiny odborných předmětů je na velmi dobré úrovni.

Podmínky výuky

Předmětu Materiály u učebního oboru 64-56-2/00 Kadeřník-kadeřnice a učebního oboru 64-46-2/00 Kosmetička vyučují dva učitelé (učitelky) s příslušnou odborností ale bez požadované pedagogické způsobilosti. Výuka je zajišťována ve třídách, které prostorově odpovídají počtu vyučovaných žáků. Třídy jsou vybaveny běžným (dobře udržovaným) školní nábytkem, prostory učeben jsou čisté, s výzdobou bez odborného zaměření. Většina tříd má vytvořen prostor (věšáková stěna) pro odkládání oděvů a obuvi, třídy které nemají tekoucí vodu jsou vybaveny tabulemi pro psaní fixem. Hygienické podmínky provozu teoretické výuky i odborného výcviku (dále jen OV) jsou na dobré úrovni.

Při výuce (v oboru Kadeřník-kadeřnice a u studijního oboru 63-71-6 Hotelnictví a turismus) byly vhodně využívány odborné učebnice. Jiné učební pomůcky a názorniny nejsou na škole k dispozici. Učební obor Kosmetička je nově zavedený obor, ve kterém jsou vyučováni žáci prvního ročníku. Škola i vyučující mají snahu vytvořit odpovídající podmínky pro výuku odborných předmětů i odborného výcviku. V současné době (mimo provozních prostor) chybí veškeré odborné učebnice i odpovídající technické zázemí pro tento předmět a učební obor jako celek. Odborný výcvik oboru Kadeřník všech ročníků je dobře zajišťován na odloučeném pracovišti (ulice Skácelova) mimo areál školy. Odborný výcvik vedou mistři odborného výcviku - učitelé odborných předmětů bez požadované pedagogické způsobilosti. Prostory provozního pracoviště jsou dobře vybaveny pro dámské a pánské kadeřnictví, u učebního oboru Kosmetička (ve stávající době a podobě) jsou nevyhovující. V rámci výuky žáků druhého a třetího ročníku je nabízena (propagačními letáky a pod.) a zajišťována produktivní činnost při obsluze širší veřejnosti. Pracoviště odborného výcviku nemá mimo uvedenou otevírací dobu provozovny stanoveny další organizační a provozní podmínky (začátky a konce pracovní doby pro jednotlivé ročníky, organizaci přestávek, rozsah a náplň školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přehled pracovních a ochranných pomůcek, event. předpis o odměňování žáků za produktivní činnost). Zápis probraného učiva je zapisován duplicitně do denníku odborného výcviku i do třídní knihy příslušné třídy. Z doloženého rozvrhu všeobecně vzdělávacích předmětů není patrné, který ročník a třída je v odborném výcviku.

Předmětům Technika obsluhy a služeb a Technika přípravy pokrmů vyučuje učitel s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí. Prostory pro výuku jsou dostačující, v účelné výzdobě chybí názorniny s odborným zaměřením. Pro oba předměty mají žáci od školy zapůjčeny odborné texty, obrázky a speciální text je žákům kopírován.

Podmínky výuky teoretických předmětů jsou lépe hodnoceny u studijních oborů, kde většina vyučujících splňuje odbornou i pedagogickou způsobilost a je větší dostupnost odborných učebnic a textů. U všech oborů chybí učební pomůcky, projekční technika i odborné materiály pro projekci (meotar, video,..). Vybavenost pracovišť OV u oboru kadeřník je základní, u oboru kosmetička bylo v době inspekce zcela nevyhovující. Celkově hodnotíme podmínky výuky jako ještě vyhovující.

Organizace , formy a metody výuky

Vyučujícími stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání příslušného studijního oboru. Chybějící odborné učebnice a texty u oboru Kosmetička jsou příčinou zavedeného stylu výuky, při němž vyučující převážnou část potřebných údajů diktuje žákům k zápisu do sešitů. Pro vyjádření vlastního názoru a rozvíjení odborných vyjadřovacích schopností žáků pak nezbyvá mnoho prostoru. Didaktické pomůcky jsou využívány omezeně. U učebnic i studijních oborů odpovídal průběh hodiny pedagogickým zásadám. V některých hodinách však nebyl dostatek času na shrnutí a fixaci probraného učiva, či na zadání domácího úkolu.

Metody výuky se odvíjí od materiálně-technického vybavení školy. Chybějící učebnice a odborné texty supluje diktování a psaní poznámek do sešitů žáků. Sledovanou oblast hodnotíme jako ještě vyhovující.

Motivace a hodnocení

Žáci byli ve sledovaných hodinách teoretické i praktické výuky vedeni k aplikaci již dříve získaných odborných i všeobecných poznatků. Zkoušení mělo účel společně zopakovat látku předchozího učiva a navození podmínek pro výklad navazujícího učiva. Hodnocení výkonu žáků bylo objektivní a učitelem zhodnocené.

Motivování a hodnocení žáků učiteli je na dobré úrovni.

Interakce a komunikace

Ve většině odborných předmětů probíhá výuka dle dohodnutých pravidel. Tato jsou žáky i vyučujícími respektována. Žákům se prozatím nedaří plně využít prostor pro komunikaci k zavedenému tématu i když v řadě předmětů jsou k tomu vedeni. Verbální projev učitelů byl hodnocen jako velmi dobrý až dobrý. K chování a vystupování žáků nebylo v průběhu inspekce žádných připomínek.

Oblast interakce a komunikace hodnotíme jako dobrou.

Celkově hodnotíme kvalitu vzdělávání v odborných předmětech jako ještě dobrou.

Český jazyk a literatura, německý jazyk, dějepis a občanská výchova

Kvalita vzdělávání ve společenskovedních předmětech byla sledována v devíti vyučovacích hodinách českého jazyka a literatury, německého jazyka, občanské výchovy a dějepisu.

Plánování a příprava výuky

Na výuku českého a německého jazyka, dějepisu a občanské výchovy se vyučující systematicky připravují. Nejčastěji upřednostňují písemnou formu přípravy a to bezprostředně na každou vyučovací jednotku. Týdenní časové dotace sledovaných předmětů jsou dodrženy a jsou v souladu s učebními plány čtyřletých studijních(63-98-6 Management obchodu se zaměřením 03-Manažer/ka obchodu, 63-71-6 Hotelnictví a turismus) a tříletých(64-46-2 Kosmetička, 64-56-2 Kadeřník-kadeřnice)učebních oborů. Učivo je členěno ve všech jednotlivých ročnících plánovitě a jeho členění odpovídá učebním osnovám sledovaných předmětů. Pouze v případě prvních ročníků studijního i učebního zaměření nebyla zaznamenána změna platnosti učebních osnov českého jazyka a literatury, dějepisu a občanské výchovy . S platností od 1. 9. 1999 počínaje prvními ročníky(Věstník MŠMT ČR roč.LV,sešit 9, září 1999) vstoupily v platnost nové učební osnovy : Český jazyk a literatura pro tříleté učební obory SOU, schválilo MŠMT ČR č.j. 25 625/99-22 dne 19. 7. 1999, Český jazyk a literatura pro střední odborné školy, schválilo MŠMT ČR č.j. 25 625/99 dne 19. 7. 1999, Dějepis pro studijní a učební obory v odborném školství, schválilo MŠMT ČR č.j. 23 094 dne 14. 6. 1999 počínaje tím ročníkem, v němž se dějepis začíná vyučovat. Dále občanská výchova, schválilo MŠMT ČR č.j. 13 883/99-21 dne 10. 2. 1999. Vyučující českého jazyka a literatury, německého jazyka, dějepisu i občanské výchovy mají zpracované tematické plány učiva pro každý ročník, které předkládají každoročně na začátku školního roku vedení školy ke schválení. Plány jsou přehledné, srozumitelné, nedochází k obsahové duplicitě učiva. Kontrolou třídních knih a z průběhu všech sledovaných vyučovacích hodin bylo zjištěno, že vyučující stanovují reálné výukové cíle, které odpovídají standardu vzdělávání v jazykovém vyučování, historii i občanské výchově. Plánování a přípravě na výuku věnují náležitou pozornost.

Plánování a příprava výuky je v předmětech český jazyk a literatura, německý jazyk, dějepis a občanská výchova na velmi dobré úrovni.

Podmínky výuky

Všichni učitelé splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti nebo si svoji způsobilost doplňují studiem na příslušných školách. V případě výuky německého jazyka nejsou splněny podmínky pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost však nikterak nesnižuje kvalitu vzdělávání. Učitelka, která vyučuje německý jazyk, má osvědčení o znalosti německého jazyka, které bylo vydáno International Certificate Conference and The Goethe - Institut (SRN): Zertifikat, Deutsch als Fremdsprache. Pro výuku ČJ a literatury, NJ, dějepisu a OV jsou k dispozici standardní učebny, v nichž je udržována čistota a pořádek. Na výzdobě tříd, která je většinou motivována studijním nebo učebním zaměřením, se podílí především sami žáci. Ve výuce ČJ a literatury a německého jazyka žáci užívají platné učebnice. Učebnice nejsou používány v dějepise a občanské výchově. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám, jsou vybaveny běžným nově natřeným nábytkem. Učební pomůcky jsou pro tyto předměty pořizovány postupně, modernizace je prováděna efektivně v návaznosti na finanční možnosti školy. Škola nemá skladové prostory a kabinety. Pracovní prostory učitelů jsou skromné.

Podmínky výuky ve skupině sledovaných předmětů(ČJ, NJ D, ON) hodnotíme jako dobré.

Organizace, formy a metody výuky

Vyučování bylo ve sledovaných předmětech účelné, organizace i metody práce vhodné. Učivo bylo žákům prezentováno nejrůznějšími způsoby, na které byli žáci zvyklí. Učitelé se přiměřenou náročností respektovali specifické podmínky jednotlivých tříd. Vyučovací hodiny byly tvořivé, žáci se učili například v ČJ a NJ pracovat s chybou, měli dostatek prostoru k seberealizaci. V jazykovém vyučování bylo k žákům se specifickými poruchami učení a chování přistupováno diferencovaně a taktně. Organizace a použité formy práce umožňovaly žákům řešit zadávané úkoly. Velmi efektivní bylo užití formy exkurze do místního Muzea Města Strážnice v návaznosti na vyučovací cíl v hodině občanské výchovy a demonstrace v hodině dějepisu. Organizace, formy a metody výuky v německém jazyce odpovídaly současným moderním trendům, které směřovaly ke komunikativnímu a aktivnímu pojetí ovládnutí jazyka.

Použité formy a metody výuky včetně celkové organizace byly ve sledovaných předmětech ČJ, NJ D, ON na dobré úrovni

Motivace a hodnocení

Ve sledovaných předmětech společenskovedního charakteru učitelé průběžně motivovali žáky. Tato průběžná motivace efektivně posilovala kvalitu výuky. Jednotlivé vyučovací hodiny však postrádaly potřebnou vstupní motivaci. Specifické vyučovací cíle v hodinách literatury, dějepisu a občanské výchovy byly velmi vhodně aktualizovány současnými poznatky s přímou účastí žáků, protože vyučující vycházeli vždy z jejich zkušeností. Průběžně vyhodnocovali výkony žáků. Jejich hodnocení bylo spravedlivé, mělo motivační účinek na žáky a při zkoušení nebo při řešení úkolů například v německém jazyce poskytovalo také pomoc žákům. Hodnocení bylo objektivní, respektovalo individuální dispozice žáků. Učitelé oceňovali, a to většinou, okamžitě úspěchy a k případným neúspěchům žáků zaujímalí velmi citlivá a tolerantní stanoviska. Ve většině sledovaných hodin bylo provedeno shrnutí učiva s následným celkovým zhodnocením. V oblasti klasifikace bylo příkladně využito prvků sebehodnocení a sebekontroly. Tento způsob sebehodnocení pozitivně ovlivňoval osobnost žáků, vedl je k osobní odpovědnosti za výsledky vlastní práce.

Průběžná motivace byla účinná, hodnocení citlivé, spravedlivé. Motivační, hodnotící a sebehodnotící účinky vyučovacího procesu byly na velmi dobré úrovni. Vstupní motivace většinou chyběla.

Interakce a komunikace

Úroveň spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy v hodinách předmětů společenskovedního charakteru byla na velmi dobré úrovni. Učitelé a žáci mají dohodnutá pravidla, která vzájemně všichni akceptují. Komunikace je vedena v duchu empatie, je založena na vzájemné důvěře, je vytvářen dostatek prostoru pro diskusi, připouští se různost názorů. Mezi verbální komunikací žáků studijního zaměření a učebního zaměření jsou rozdíly. Během inspekce byla zjištěna pohodová atmosféra. Vztahy učitelů a žáků, mezi učiteli a vztahy ve směru k vedení školy jsou přímé, vyrovnané a upřímné. Žáci mají ke škole a k výuce rovněž pozitivní vztah. Po dobu inspekce nebylo zjištěno nežádoucí chování nebo jednání žáků ani učitelů. Naopak vystupování žáků, učitelů a vedení školy bylo vstřícné a velmi slušné.

Interakce a komunikace je na velmi dobré úrovni.

Ve skupině předmětů český jazyk a literatura, německý jazyk, dějepis a občanská výchova je kvalita vzdělávání celkově na dobré úrovni. Kvalita jednotlivých vyučovacích hodin těchto předmětů se pohybovala v úrovni dobré až velmi dobré.

Matematika, výpočetní technika

Plánování a příprava výuky

Výuka v matematice a výpočetní technice probíhala v souladu s hodinovými dotacemi uvedenými v platných učebních plánech. Realizaci nových učebních osnov matematiky v prvním ročníku (č. j. 23 093/99-22) škola plánuje okamžitě po obdržení těchto učebních osnov od vydavatele těchto dokumentů. Stanovené výukové cíle byly v souladu s předloženými tematickými plány a s aktuálním stavem vědomostí sledovaných tříd.

Plánování a příprava výuky matematiky a výpočetní techniky je v souladu s platnými učebními dokumenty a je na velmi dobré úrovni.

Podmínky výuky

Výuka matematiky byla realizována v klasicky vybavených učebnách. Ve výpočetní technice byla k dispozici speciální učebna výpočetní techniky s deseti standardně vybavenými pracovišti. Estetická úroveň učeben byla velmi dobrá. V jednom případě (3. M) byla výuka doplněna videofilmem, jehož obsah se vztahoval spíše k látce prvních ročníků. Tempo výuky bylo přiměřené věku a náplni hospitovaných hodin.

Podmínky výuky hodnotíme jako velmi dobré.

Organizace, formy a metody výuky

Hospitace proběhly ve většině tříd školy. Ve všech hospitovaných hodinách učivo navazovalo na předcházející učivo. Dominantním prvkem v inspektovaných hodinách byla osobnost učitelů, kteří vše řídili a organizovali. Touto organizací vyučujících jednotek byl vytvořen jen minimální prostor pro individuální potřeby, schopnosti a samostatné učení žáků. Žáci byli vedeni k rozboru učiva a z toho vyplývajícím alternativnímu řešení úloh s následnou aplikací. Jeden z vyučujících matematiky není odborně způsobilý, což se odrazilo na pojetí výkladu učiva (větší důraz na numerickou činnost žáků) a na nedodržování některých matematických zásad (zápisy při krácení zlomků apod.).

Organizaci, formy a metody výuky hodnotíme jako dobré

Motivace a hodnocení

Motivace v matematice nebyla výrazná. Ve výpočetní technice byla motivace založena na potřebě znalostí výpočetní techniky v praxi. Učitelé žáky vedli ke správnému řešení úloh a pomáhali jim s pochopením dané látky. Na chybách vysvětlovali nutnost zkoušky řešení úloh a tím podporovali sebehodnocení znalostí žáků. Hodnocení žáků v době inspekce bylo objektivní a spravedlivé.

Motivace a hodnocení žáků je na dobré úrovni.

Interakce a komunikace

Vyučující svým hezkým vztahem k žákům a přirozenou autoritou umocňovali přátelskou pracovní atmosféru v hodinách i mimo ně. Učitelé respektovali osobnost žáků, ale komunikace mezi učiteli a žáky probíhala jen s malou účastí žáků ve třídě. Úroveň verbální i neverbální komunikace učitelů byla velmi dobrá.

Interakci a komunikaci hodnotíme jako dobrou.

Celkově hodnotíme kvalitu vzdělávání v matematice a výpočetní technice jako dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávání

Celkově hodnotíme kvalitu vzdělávání jako dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Výuka v SOŠ obchodu, služeb a provozu hotelů a SOU Strážnice spol. s r. o. nemá dlouholetou tradici. Škola vznikla jako lokální pracoviště firmy MAT s r.o. Ústí nad Labem v roce 1994. V roce 1997 byla škola převedena na nové zřizovatele Mgr. Františka Hoffmanna a Pavla Sečku. Od této chvíle začíná rozvoj školy. V současné době má škola povoleno 9 učebních oborů pro SOU a 3 učební obory SOŠ. Realizované 3 učební obory SOU a 2 učební obory SOŠ jsou vyučovány dle platných učebních dokumentů. Škola plánuje zajištění a další rozvoj těchto oborů. Proto ve spolupráci s městským úřadem ve Strážnici připravuje pro odbornou výuku vhodnější prostory (hotel Černý lev). Část nynější výuky je realizována v různých místech okresu i mimo něj, převážně v místech bydliště žáků. Součástí koncepce je získání ještě dalších prostor v blízkosti současného sídla školy. Škola se řídí konkretizovaným plánem práce, který byl s pedagogickými pracovníky, se zákonnými zástupci, zletilými žáky a se společností, která je zřizovatelem školy projednán. Součástí plánu jsou i předpokládané exkurze a akce okresního významu. Cíle konkretizovaného plánu práce jsou reálné a splnitelné. Prioritou školy je reagování na podmínky trhu. Vzhledem k tomu, že většinou učitelé vyučují samostatně příslušným předmětům, participují v účasti na plánování svými připomínkami.

Plánování a koncepci školy hodnotíme jako velmi dobré.

Organizování

Organizační struktura je dána velikostí školy. Školu řídí ředitel a jeho zástupkyně. Povinnosti a pracovní náplň vedoucích pracovníků jsou zakotveny v pracovním a organizačním řádu školy, resp. v pracovním řádu společnosti. Na škole (vzhledem k malému počtu pracovníků) nejsou ustanoveny metodické komise. Jejich funkci přebírá pedagogická rada konaná minimálně 5x ročně. Pracovníci školy mají prostřednictvím ředitele a informační nástěnky ve sborovně rychlý a bezprostřední přístup k nutným informacím. Žáci jsou informováni prostřednictvím třídních učitelů. Ochrana osobních dat pracovníků školy i žáků je zajištěna. Organizace vyučování je sice v souladu s platnou legislativou, ale rozvrh pro odborný výcvik u UO kadeřník, kosmetička je nepřehledný a chybí přesné organizační zajištění OV (začátek a konec pracovní doby po ročnicích, doba přestávek, systém školení a kontroly bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, chybí předpis pro přidělování OOPP a pro přiznání odměn za produktivní práci). Spolupráce s rodiči se uskutečňuje prostřednictvím třídních schůzek, které se konají v období klasifikace žáků. Na veřejnosti se škola prezentuje účastí na veletrzích vzdělávání v okruhu působnosti školy, organizováním a účastí v různých soutěžích, účastí ředitele školy na práci městské rady školy, rozesíláním informačních letáček (převážně ZŠ) a osobní účastí pracovníků školy na schůzkách SRPŠ konaných na ZŠ. Rodiče potenciálních zájemců o studium jsou individuálně seznamováni s provozem školy (škola má s tímto systémem lepší zkušenosti, než s pořádáním dne otevřených dveří). Výroční zpráva přehledně informuje o činnosti školy. Rozhodnutí ředitele jsou jednoznačná, konkrétní, adresná a časná. Spolupráce s

orgány státní správy se zlepšila (ŠÚ, ÚP). Organizace školního roku je prováděna v součinnosti s rodiči a zřizovatelem.

Organizační struktura školy má velmi dobrou úroveň a poskytuje předpoklady pro dobrou práci.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení školy často řídí školu operativně a to převážně osobním pohovorem s pracovníky školy. Operativní řízení je v souladu s koncepcí školy, je funkční, pružné a velmi účinné. Vedení školy se snaží vytvářet podmínky pro uplatnění iniciativy a využití všech schopností svých pracovníků. Dosažení významných cílů důležitých pro zlepšení chodu školy je podpořeno finančními odměnami iniciativních pracovníků. Tím je vytvořen systém hmotného stimuluování pracovníků. Morální stimulace je dosahována veřejnou pochvalou na pedagogických radách. Začínající a nekvalifikovaní učitelé pracují pod stálým dohledem určených zkušených pracovníků školy a vedení školy. Systém pravidelného hodnocení pracovníků není vytvořen. Také sebehodnocení školy není ještě propracované a vedení školy spíše spoléhá na celostátní testy (Sonda maturant).

Vedení a motivování pracovníků je promyšlené a má velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Systém kontrolní činnosti je vzhledem k velikosti školy velmi jednoduchý. Kontrolu chodu školy provádí ředitel školy, jeho zástupkyně a zřizovatel. Vedení školy má zpracovaný plán kontrolní činnosti. Základním kontrolním nástrojem učitelů je vypracovaný klasifikační řád. Výsledky kontrol se vyhodnocují (přijímají závěry) na pedagogických radách. Hospitační činnost vedení školy odpovídá zaměření školy a její velikosti. Výsledky hospitační činnosti jsou s pracovníky projednávány a jsou přijímána opatření. Plnění úkolů vyplývajících z provedených kontrol je následně prověřováno.

Kontrolní systém je funkční a má dobrou úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Celkově kvalitu řízení hodnotí ČŠI jako dobrou.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Škola užívá nájemní prostory budovy, která je umístěna v poměrně klidném prostředí upraveného centra města.

Vyučovací proces je finančně podpořen vybíraným školným ve výši 890-1190 Kč (dle zvoleného učebního oboru).

Prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Učební plán učebního oboru 64-56-2/0 Kadeřník-kadeřnice, vyd. MŠMT ČR pod čj. 14 289/86-220 a čj. 22 175/98-23
- Tematické plány odborných předmětů učebního oboru 64-56-2/0

- Učební plán učebního oboru 64-46-2/0 Kosmetička, vydaného MŠMT ČR pod čj. 17 315/92-21
- Tematické plány odborných předmětů UO 64-46-6
- Učební plán studijního oboru 63-71-6 Hotelnictví a turismus, schválené MŠMT ČR pod čj. 24 833/95-23
- Tematické plány odborných předmětů stud. oboru 63-71-6
- Personální dokumentace vyučujících sledovaných předmětů
- Deníky odborného výcviku učebního oboru Kadeřník-kadeřnice (1. Až 3. Ročník)
- Písemné práce z odborných předmětů studijního oboru Hotelnictví a turismus
- Hospitační záznamy
- Třídní knihy
- Maturitní písemné práce z jazyka českého
- Vysvědčení žáků
- Tematické plány učiva dějepisu, občanské výchovy, českého jazyka a literatury, německého jazyka, matematiky, výpočetní techniky
- Výroční zpráva za školní rok 1998/99
- Záznamy z pedagogických rad

ZÁVĚR

V práci školy jsou tato výrazná pozitiva:

- dobré mezilidské vztahy
- respektování potřeb trhu práce
- neustálé zlepšování materiálně technických podmínek

V práci školy jsou tato výrazná negativa:

- škola nemá vlastní výukové prostory
- nedostatek učebních pomůcek

Celkově hodnotíme výchovně vzdělávací proces školy jako dobrý.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Vladislav Milink	Vladislav Milink v.r.
Členové týmu	Ing. Lubomír Hložek	Lubomír Hložek v. r.
	PaedDr. Petr Zábranský	Petr Zábranský v. r.

V Hodoníně dne 15. října 1999

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:29. 10. 1999.....

Razítko

Mgr. František Hoffmann

František Hoffmann v. r.
Podpis ředitele(ky)

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	12. 11. 1999	312/99
Zřizovatel	26. 10. 1999	277/99
Rada školy	-	-

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	-----