



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-348/22-M

Název	Mateřská škola Brodek u Prostějova, příspěvková organizace
Sídlo	Zámecká 348, 798 07 Brodek u Prostějova
E-mail	ms.brodekpv@centrum.cz
IČ	75 021 277
Identifikátor	600 119 769
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeňka Piňosová
Zřizovatel	městys Brodek u Prostějova
Místo inspekční činnosti	Zámecká 348, 798 07 Brodek u Prostějova Zámecká 370, 798 07 Brodek u Prostějova
Termín inspekční činnosti	12. – 14. 4. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Brodek u Prostějova, příspěvková organizace (dále také „škola“, „MŠ“), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. V termínu inspekční činnosti se v trojtřídní MŠ vzdělávalo 68 dětí. Z nich bylo 30 dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce, žádné z dětí nemá odklad povinné školní docházky. Škola věnuje podporu třem dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, dvěma dětem s odlišným mateřským jazykem, dvě děti jsou vzdělávány formou individuálního vzdělávacího plánu a jedno dítě je individuálně vzděláváno. Mateřská škola přijímá děti od dvou let, k termínu inspekční činnosti všechny děti dovršily tři let. Školní stravování a celodenní pitný režim jsou zajištěny prostřednictvím jiného právního subjektu.

Informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách školy www.msbrodekupv.cz, na nástěnkách ve vnitřním prostoru mateřské školy a pro veřejnost na informačním panelu v centru města.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Mateřskou školu systematicky a důsledně řídí její ředitelka s dlouholetými profesními i řídicími zkušenostmi. Kvalitní podmínky předškolního vzdělávání odráží obsahovou náplň přehledně zpracované a funkční koncepce rozvoje školy. Pozornost je zaměřena na postupné naplňování dlouhodobých i krátkodobých cílů s vizí moderní a konkurenceschopné školy za přispění vstřícné spolupráce všech zúčastněných. Klíčové je pro školu vhodné prostředí pro vzdělávání dětí, příznivé klima, kvalitativní zabezpečení v oblastech personálních i materiálních. Opodstatněný význam také přikládá ředitelka školy udržování pozitivních vzájemných kontaktů se zřizovatelem, rodiči, odborníky a dalšími institucemi.

Týmově spolupracující pedagogický sbor v dostatečné míře dosahuje stanovených cílů školního vzdělávacího programu. Vzdělávání dětí zajišťuje ředitelka školy a pět učitelek, z nichž jedna s kratší délkou pedagogické praxe. V souladu s přehledně zacíleným adaptačním plánem začínajícího pedagoga využívá metodickou podporu přiděleného mentora, což výrazně přispělo k jejímu bezproblémovému začlenění. V každé třídě iniciativně pracuje jedna asistentka pedagoga.

Kontrolní a hodnotící činnost předškolního vzdělávání realizuje ředitelka školy namátkovými, kratšími režimovými vstupy, rovněž plánovitou tematicky zacílenou hospitační činností a pomocí těchto zpětnovazebních mechanismů průběžně zkvalitňuje řídicí činnost a průběh vzdělávacího procesu. Vzájemně prováděné hospitace učitelek posilují jejich týmovou spolupráci, přispívají ke sdílení zkušeností a získávání inspirativních námětů. Četnost a potřebné zaměření dalšího vzdělávání pedagogů napomáhá jejich odbornému osobnostnímu rozvoji, u ředitelky školy s pozitivním přesahem do řídicí činnosti, čímž vytváří učitelkám příležitosti pro inovativní postupy a netradiční formy práce. V době epidemické situace pedagogy využívaly vhodné webináře a o získaných poznatcích se vzájemně informovaly.

Vedení školy se prioritně zabývá kvalitou předškolního vzdělávání dle nastavených kritérií, rovněž pravidelnou evaluací vzdělávacího procesu, vzdělávacími pokroky dětí, mírou účinnosti uplatňovaných opatření opírající se významnou měrou o zjištění pedagogické diagnostiky, metodami i formami práce, školní zralostí a následně nezbytnými organizačními záležitostmi.

V mnoha aspektech výrazná podpora školy od zřizovatele, jeho vstřícný přístup k požadavkům vedení školy se odráží ve velmi příznivých materiálně technických

podmínkách školy. Členité prostory budovy školy v obou podlažích jsou dostatečně velké, účelně vybavené a uspořádané. Tematické kouty ve třídách se vyznačují prvky center aktivit s potřebnými didaktickými pomůckami, poutavými hračkami, prostorovými stavebnicemi, tablety a ve třídách nechybí interaktivní tabule.

Škola využívá k tělovýchovným, relaxačním, environmentálním a polytechnickým aktivitám vhodně vybavenou revitalizovanou školní zahradu s mnoha herními prvky (pískoviště, vrbový domek, vodoteč, hmyzí hotel, broukoviště, ptačí budky, hudební zahrádka, venkovní kuchyňka, kruhová zastřešená učebna, pěstebními kontejnery, koutky živé přírody, nádoby pro tříděný odpad). K obohacení vzdělávání o zdraví prospěšné aktivity využívá škola blízkosti místního hřiště a tělocvičnu v základní škole. Škola je zapojena do projektu Se Sokolem do života, jehož koordinátorkou a garantkou je učitelka školy a ve všech třídách při cvičení a pohybu se jim velmi dobře daří uplatňovat příslušnou metodiku. Stravování v rozsahu stravovacích služeb poskytuje škola dětem ve školní jídelně – výdejně, včetně celodenního pitného režimu. Nabídka poskytovaného stravování přispívá ke zdravému životnímu stylu dětských strávníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při vzdělávání předškolních dětí se ve všech třídách projevovala systematickost a efektivita pedagogického procesu, profesionalita učitelek s důrazem kladeným na individualitu dítěte, na jejich přirozený a maximální osobnostní rozvoj prostřednictvím smysluplných a poutavých herních aktivit. Vhodná vzdělávací nabídka byla zpestřena metodickými prvky z programu Začít spolu, výběrem vhodných metod a forem práce, přičemž učitelky při plánování důsledně přihlížely ke stanoveným opatřením vyplývajícím ze závěrů pedagogické diagnostiky ve smyslu uplatňování didakticky zacílené diferenciaci a individualizace.

Spontánně se děti v malých skupinách věnovaly námětovým a konstruktivním hrám podle svého zájmu. Pravidelná a metodicky správně prováděná ranní cvičení ve všech třídách obsahovala zdravotně preventivní prvky s relaxací a nechyběly pohybové hry při hudbě pro radost dětí a správný rozvoj tělesné koordinace. Po ranním rituálu se děti nadšeně zapojovaly do připravených center aktivit rozvíjejících jejich tvořivost, myšlení a zvědavost. Děti dle svého zájmu dostatečně využívaly nabídku volně přístupných hraček, stavebnic, skládaček, knížek, encyklopedií a dětských časopisů.

Spontánní i řízené činnosti se vyznačovaly výběrem vhodných metod a forem práce s prvky zmiňovaného programu „Začít spolu“, byly časově vyvážené a tematicky propojené. Použité rozmanité standardní i netradiční metody vzdělávání posilovaly v dětech aktivitu a tvořivost. Činnosti byly orientovány na osobnostní a sociální rozvoj dětí, samostatnost v rozhodování, rozvíjení a upevňování sebeobsluhy, vytváření kamarádského a partnerského soužití, s cílem posilování rozvoje emoční inteligence i sociálních dovedností. Průběh dopoledního vzdělávání včetně pobytu venku byl efektivně organizován souběžným působením dvou učitelek k realizaci individualizace a diferenciaci dle potřeb dětí. Rovněž spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga se vyznačovala promyšlenou koordinací činností v průběhu vzdělávání v souladu s doporučeními ke vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a celkově příjemná atmosféra ve třídách přispívala k příznivému klimatu školy.

Při didakticky zacílených činnostech převažovala frontální metoda práce s praktickou činností, přičemž bylo uplatňováno i prožitkové učení hrou založené na přímých zážitcích s využitím přirozené a logické situace v souladu s dosavadní poznatkovou zkušeností

i aktuálními zájmy dětí. Učitelky věnovaly četnou pozornost rozvoji funkční gramotnosti, (předčtenářské, předmatematické, přírodovědné a sociální). Příležitostným využíváním interaktivní techniky (tablety) pro zpestření a názornost daného tématu byl vhodně u dětí podporován rozvoj informační gramotnosti. Zejména environmentální aktivity byly založeny na interaktivním prožitkovém a kooperativním učení i experimentování s využitím mnoha dostupných přírodních materiálů a didaktických pomůcek, což se uplatňovalo zejména při výtvarné a pracovní tvořivosti i při polytechnické výchově (zacházení s nástroji a náradím). Každodenním pozorováním živočichů a pečováním o ně v koutech živé přírody je v dětech pěstován kladný vztah k přírodě a posilována přírodovědná gramotnost. Pobyt venku škola realizuje za každého počasí, neboť děti mají trvale k dispozici nepromokavé oblečení a vhodnou obuv.

V průběhu vzdělávání učitelky promyšleně uplatňují motivaci, účelně využívají netradiční metody a rozmanité formy práce, což se pozitivně projevuje v aktivní účasti dětí při samostatném rozhodování z širšího výběru herních aktivit, podporující jejich zájem o nabízené činnosti a při rozvíjení námětových her. Smysluplná nabídka rozmanitých tematicky zaměřených aktivit i zajímavých projektů různé náročnosti, zahrnující činnostní i prožitkové učení a experimentování podporuje přirozenou dětskou zvědavost a zájem směřující k jejich osobnostnímu rozvoji v rámci očekávaných výstupů.

Denní režimové činnosti na sebe pružně navazovaly, děti měly dostatek příležitostí k autonomii pohybu v prostorách mateřské školy pod stálým dohledem učitelek. Při vzdělávacích činnostech, stravování a oblékání byl podporován rozvoj samostatnosti a sebeobsluhy. Děti dodržovaly společně stanovená a piktogramy znázorněná pravidla vzájemného chování, respektu, spolupráce a ohleduplnosti. V průběhu odpoledního klidového režimu mohly nespící děti využít připravenou vzdělávací nabídku. Pro nové zájemce o umístění v MŠ organizuje škola společná setkávání dětí s jejich rodiči k postupné adaptaci na mateřskou školu pod názvem Čtyřlístek, zatímco aktivita s názvem Miniškolička připravuje děti pro vstup do základní školy. Ve všech třídách panovala tvůrčí, příjemná atmosféra, vlídná vzájemná komunikace mezi dětmi a pedagogy i ostatními zaměstnanci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy průběžně a systematicky monitoruje dosažené výsledky vzdělávání, ke zjištěným skutečnostem přijímá vhodná opatření a vyhodnocuje jejich účinnost. Škola využívá osvědčené hodnoticí nástroje, a to k posouzení dosažené úrovně očekávaných výstupů a základů klíčových kompetencí. Pro posouzení v oblasti vnímání a funkční gramotnosti jim slouží také vhodný hodnoticí nástroj „Klokanův kufr“. Přehledný průřez o dosaženém vzdělávacím pokroku předškolního dítěte je dokladován v každé třídě také sběrnými a diagnostickými portfolii. Systematicky učitelky zpracovávají pedagogickou diagnostiku v souladu s příslušnou metodikou a plánem evaluace dle školního vzdělávacího programu. Se získanými poznatky učitelky dále pracují při plánování individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. K posouzení kvality poskytovaného vzdělávání v širších souvislostech využívá ředitelka školy SWOT analýzu.

O výsledcích vzdělávání všech dětí MŠ a vzdělávacích pokrocích dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedou učitelky pravidelně společné diskuse s asistentkami pedagoga. O dosažené úrovni očekávaných výstupů i klíčových kompetencích informují ze svých záznamů ředitelku školy na pedagogické radě. Podpora asistentek pedagoga věnovaná dětem se speciálními vzdělávacími potřebami usnadňovala organizaci, realizaci a hodnocení navazujících činností. Dítě v režimu individuálního vzdělávání úspěšně

absolvovalo ověření dosažené úrovně očekávaných výstupů ve stanoveném termínu. Realizace efektivně vedených a didakticky zacílených aktivit se příznivě odrážela v dovednostech předškoláků, v žádoucí připravenosti pro vstup do základní školy, neboť žádné z 30 dětí nemělo odklad školní docházky a sledovaná úspěšnost v základní škole nevykazovala zásadní nedostatky. Učitelky metodicky správně zařazovaly činnosti na rozvoj grafomotoriky, smyslového vnímání, komunikačních dovedností. Na základě provedené odborné depistáže klinickým logopedem na začátku každého školního roku prolínají vzděláváním četné preventivní logopedické chvíle. Logopedickou intervencí mohou rodiče s dětmi také absolvovat ve vyhrazené učebně přímo v MŠ. V rámci poradenské a osvětové činnosti MŠ pravidelně organizuje besedu o školní zralosti, úzce spolupracuje se základní školou (adaptační aktivity, vzájemné návštěvy a společné akce), školskými poradenskými zařízeními, s klinickým logopedem i pediatrem. Učitelkami i asistentkami byly děti hodnoceny průběžně. Po skončení činnosti byly děti vedeny k hodnocení a sebehodnocení většinou pomocí emotikonů s ohledem na jejich individuální možnosti. Vzájemné vrstevnické hodnocení a poskytovaná zpětná vazba v širším pojetí stylem formativního hodnocení byla zaznamenána ojediněle.

Škola přikládá nemalý význam aktivní spolupráci s rodinou, zákonní zástupci se mohou v MŠ účastnit tradičního setkání v rámci tematických akcí, tvořivých dílen a společných výletů. Informace o dětech i aktivitách ve škole získávají rodiče příležitostně, na pravidelných třídních schůzkách nebo po dohodě s pedagogy v rámci individuálních konzultačních hodin. Rozmanitost realizovaných aktivit prezentuje škola na nástěnkách ve škole i na veřejném prostranství, včetně zajímavého nápadu v podobě střídání tematicky laděného interaktivního plotu. Ke zveřejnění tvořivosti dětí pořádá MŠ výstavky výtvarných prací, zejména z přírodnin i fotografií z uskutečněných akcí. Široké spektrum aktivit svědčí o všestranném zájmu dětí a radostném prostředí MŠ. Příznivý dojem interiéru i exteriéru školy je dán funkčností s respektem k environmentální výchově a vzdělávání. Kooperace se zákonnými zástupci a místními partnery je příznivá i funkční a napomáhá zkvalitňování předškolního vzdělávání v rámci propojení činnosti školy se životem městyse.

Závěry

Vývoj školy

- Vstřícnost zřizovatele k požadavkům školy přispívá k naplňování koncepčních záměrů v oblasti zkvalitňování podmínek předškolního vzdělávání, a tím udržování stálého zájmu rodičů o umístění svého dítěte v mateřské škole.
- Novou přístavbou škola získala další třídu a hygienické zázemí pro nižší počet dětí k eliminaci počátečních adaptačních obtíží u dětí.
- Přijetím účinných opatření z minulé inspekční činnosti došlo ve škole k výraznému zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Silné stránky

- Důsledné naplňování koncepčních záměrů vedení školy se odráží v kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání.
- Plánovitou hospitační činností získává vedení školy přehled o připravenosti pedagogů na vzdělávací proces, o jeho odborné úrovni. Sdílenou hospitační činností mezi pedagogy vytváří podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu. Upevňování vzájemných vztahů a spolupráce mezi všemi zúčastněnými přispívá k vytváření příznivého klimatu školy.

- Efektivní spolupráce učitele s asistentem pedagoga má v rámci každé třídy příznivý dopad na kvalitu vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V menší míře byly děti po skončení činnosti vedeny k vzájemnému hodnocení a nedostávalo se jim zpětné vazby způsobem formativního hodnocení.

Příklady inspirativní praxe

- Stanovené dlouhodobé a krátkodobé cíle kvalitní a konkurenceschopné školy jsou systematicky naplňovány a hodnoceny formou SWOT analýzy, ze které vyplývají kritéria pro tvorbu následujících koncepčních záměrů ředitelky školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků orientovat výběr tematicky zaměřených webinářů na metodiku formativního hodnocení v mateřské škole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Městys Brodek u Prostějova, s platností od 1. 11. 2009, ze dne 22. 10. 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Brodek u Prostějova ze dne 8. 7. 1998, čj. ŠÚ/188/98/Sk, s platností od 1. 8. 1998
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 24. 3. 2022
4. Koncepce rozvoje mateřské školy na léta 2018-2023, čj. MŠ-Bro/216/2018, s aktualizací dne 24. 8. 2021
5. Školní řád, čj. MŠ-Bro/164/2020, s účinností 1. 9. 2020
6. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny mateřské školy, s účinností 2. 1. 2022
7. Souhlas zřizovatele se stanovením výjimky z maximálního počtu dětí ve třídách mateřské školy pro školní rok 2021/2022, ze dne 30. 8. 2021
8. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání: „Svět je plný cest a je jen na nás, kterou z nich se dáme vést.“, čj. MŠ-Bro/184/2021, s účinností od 1. září 2021
11. Roční plán práce školy, čj. MŠ-Bro/205/2021, školní rok 2021/2022
12. Adaptační program začínající učitelky, školní rok 2021/2022

13. Třídní knihy, školní rok 2021/2022
14. Plán a záznamy z pedagogické rady a provozní porady, školní rok 2021/2022
15. Záznamy z třídních schůzek rodičů, ze dne 14. 9. 2021 (včetně prezenčních listin)
16. Kritéria přijímání dětí do mateřské školy, školní rok 2021/2022
17. Školní matrika, školní rok 2021/2022
18. Přehled docházky dětí, školní rok 2021/2022
19. Pedagogická diagnostika, komplexní záznamy, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
20. Portfolia dětí, školní rok 2021/2022
21. Složka: Děti se speciálními vzdělávacími potřebami, Doporučení školského poradenského zařízení ke vzdělávání dětí, individuální vzdělávací plány dětí, záznamy asistentů pedagoga o účinnosti podpory, školní rok 2021/2022
22. Plán a záznamy hospitační činnosti ředitelky školy i učitelek, školní rok 2021/2022
23. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy, školní rok 2021/2022
24. Složka: Evaluace, plány osobnostního rozvoje, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
25. Program logopedické prevence, doplňkový program ŠVP PV, účinnost 1. 9. 2020
26. Dokumentace k individuálnímu vzdělávání dítěte, Protokol o ověření dosahování očekávaných výstupů, ze dne 25. 1. 2022, Individuální vzdělávání dítěte, čj. MŠ-Bro/185/2021,
27. Zpráva z vlastního hodnocení školy, čj. MŠ-Bro/183-2/2021
28. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy, čj. MŠ-Bro/183/2021, ze dne 24. 8. 2021
29. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy za rok 2021
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2020 ze státního rozpočtu, z rozpočtu Olomouckého kraje, ze dne 13. 1. 2022
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci, doklady k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, doklad o absolvování studia pro ředitele škol, přehled úvazků a pracovní doby)
32. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-33/16-B, ze dne 8. 2. 2016
33. Popis realizace přijatých opatření ke zjištěným nedostatkům z minulé inspekční činnosti, ze dne 8. 2. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Zavadilová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Jitka Zavadilová v. r.

Mgr. Renáta Kalvachová, školní
inspektorka

Renáta Kalvachová v. r.

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

Eva Stachová v. r.

V Olomouci 3. 5. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Piňosová,
ředitelka školy

Zdeňka Piňosová v. r.

V Brodku u Prostějova 10. 5. 2022