



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-521/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Chbany, okres Chomutov
Sídlo	431 57 Chbany 20
E-mail právnické osoby	kalankova@zschbany.cz
IČ	70 698 368
Identifikátor	600 077 250
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vlasta Kalánková
Zřizovatel	Obec Chbany
Místo inspekční činnosti	431 57 Chbany 20
Termín inspekční činnosti	21. 3. 2016 – 23. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní a mateřské škole a školní družině podle § 174 odst. 2 písm. b), zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Tematické zjišťování dle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona: Ochrana dětí a žáků před projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Hodnocené období – školní roky 2014/2015, 2015/2016 do termínu inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Chbany, okres Chomutov (dále „škola“ nebo „organizace“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), 1. – 4. ročníku základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Nachází se v nížinné části Ústeckého kraje. Počet obyvatel obce se pohybuje okolo 600. Kapacita MŠ (30) není naplněna, v jedné věkově smíšené třídě je zapsáno 18 dětí, ze kterých jsou tři v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V závislosti na demografickém vývoji počet dětí klesá, škole se nedaří získat děti z okolí. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“ (dále „ŠVP PV“). Provozní doba MŠ je od 6:45 do 15:15 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání není vybírána.

Základní vzdělávání je v aktuálním školním roce poskytováno 16 žákům dle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Základní škola Chbany“ (dále „ŠVP ZŠ“). Ve sledovaném období byl stav žáků stabilizovaný. Kapacita oboru vzdělání základní škola je naplněna na 32 %. Prostor pro rozvoj zájmových aktivit je poskytován 15 účastníkům v jednom oddělení ŠD, kapacita (25) je využita na 60 %. Zájmové vzdělávání probíhá dle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu ve Chbanech (dále „ŠVP ŠD“). Provoz je stanoven od 6:45 – 7:45 hodin a od 11:40 - 15:15 hodin, zájmové vzdělávání je také bezúplatné. Informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách <http://zschbany.webgarden.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. O své vzdělávací nabídce, konání zápisu a způsobu přijímání dětí a žáků ke všem formám vzdělávání informuje veřejnost především na vývěskách, webových stránkách a v místním tisku. Rovnost příležitostí ke vzdělání je zajištěna.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, do které byla jmenována v roce 2005 a znovu potvrzena v roce 2012. Dle předloženého organizačního řádu do její gesce spadá řízení ZŠ, kompetence spojené s chodem MŠ delegovala na vedoucí učitelku, se kterou je v každodenním kontaktu. Pedagogická rada jako poradní orgán je svolávána pravidelně, dle záznamů se zabývá pedagogickou problematikou MŠ, sumarizuje prospěch žáků a projednává strategické dokumenty školy. Povinná dokumentace je vedena, nedostatky ve školním řádu základní školy (chybějící pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek), v ŠVP ZV - aktualizace výstupů v předmětu anglický jazyk dle změn Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) k 1. 9. 2013 a v ŠVP ŠD byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Předložená výroční zpráva neobsahovala údaje o prevenci sociálně patologických jevů. Přístup všech účastníků vzdělávání k výše uvedeným dokumentům je zajištěn. Dlouhodobá koncepce školy z roku 2008 aktuálně doplněná o SWOT analýzu je podkladem pro stanovení krátkodobých a střednědobých cílů. Roční a měsíční plány obsahují převážně výčet připravovaných aktivit. Zlepšení vyžaduje oblast monitoringu a vyhodnocování práce školy s následným přijetím opatření, v souvislosti s chybnou realizací opravných zkoušek. Kontrolní systém je nastaven, nedostatky v jednotlivých dokumentech (viz výše) však vypovídají o potřebě soustředit se na sledování změn v právních předpisech.

Personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Vzdělávání v ZŠ zajišťují celkem čtyři pedagogy, dvě z nich na částečný úvazek. Jedna pracuje také jako vychovatelka školní družiny a doplňuje si vzdělání kvalifikačním studiem pro učitele. Předškolní vzdělávání zajišťují dvě kvalifikované učitelky s dlouhodobou praxí, ze kterých

je jedna vysokoškolsky vzdělaná v oboru speciální pedagogiky a v MŠ pracuje na 0,5 úvazku. Rozpis pracovní doby je stanoven v souladu s právními předpisy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je zaměřeno na prohlubování odborných znalostí, reflektuje zájem učitelek a operativně využívá aktuální nabídku vzdělávacích institucí. Ve sledovaném období bylo naplňováno také účastí dvou pedagožek na zahraničních stážích (Wales, Norsko) zaměřených na podporu sociálního a emočního vývoje dětí předškolního věku a polytechnickou výchovu.

Materiální podmínky podporují realizaci stanovených cílů. Jednotlivé učebny poskytují dětem, žákům i účastníkům vzdělávání podnětné zázemí. Jsou vybaveny vhodným nábytkem a přiměřeným množstvím didaktických pomůcek, hraček, knih i výtvarného a pracovního materiálu. Ve třídách ZŠ jsou k dispozici dataprojektory, interaktivní tabule a notebooky pro učitele. K tělovýchovným činnostem a hrám je pravidelně využívána cvičebna ZŠ, obecní hřiště a herními prvky nově vybavená zahrada.

Podmínky k zajištění bezpečnosti dětí a žáků jsou stanoveny ve školním řádu MŠ i ZŠ, se kterými byli žáci a zaměstnanci školy prokazatelně seznámeni, a v dalších dokumentech školy. Děti a žáci jsou průběžně poučováni o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou. Dohledy nad žáky byly stanoveny a v průběhu inspekční činnosti zajištěny.

Školní stravování je poskytováno ve školní jídelně pro 35 strážníků, podporuje správné stravovací návyky dětí a žáků. Škola je zapojena do projektu Ovoce a zelenina do škol realizovaného za finanční podpory Evropské unie, v rámci kterého žáci prvního stupně ZŠ dostávají zdarma ovoce, zeleninu a výrobky z nich.

Činnost školy byla v letech 2014 a 2015 zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které se spolu s rozvojovými programy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zaměřenými na zvýšení platů pracovníků regionálního školství, podílely na financování celkových neinvestičních výdajů hlavní činnosti cca 69 %. Na financování školy se podílel i zřizovatel (cca 19 %), který kromě úhrady provozních nákladů (energie, opravy, služby apod.) poskytoval dětem a žákům příspěvek za odebraný oběd ve výši 10 Kč a spolufinancoval nákup učebních pomůcek a vzdělávání zaměstnanců. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání a posílení financování školy přispěly projektové aktivity realizované za finanční podpory Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost zaměřené na *Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách*, partnerství s Univerzitou Hradec Králové v projektech *Vzájemným učením – cool pedagog 21. století* a *Velká technika pro malé kutily*, a poskytnutí příspěvku od Úřadu práce České republiky na vytvoření tří pracovních příležitostí (pomocný asistent pedagoga, uklízeči ve vzdělávacím zařízení) v rámci veřejně prospěšných prací Operačního programu Lidské zdroje a Zaměstnanost. K financování neinvestičních potřeb škola využívala i finanční prostředky rezervního fondu a doplňkové činnosti za stravování cizích strážníků. Dalším příjmem se staly dary jak finanční (na pořízení učebních pomůcek), tak věcné (např. knihy a dárkové předměty na školní akce) a finanční prostředky získané za umístění ve sběru druhotných surovin. Na ekologicko-výchovný pobyt žáků v roce 2016 se podařilo získat finanční prostředky programu Státního fondu životního prostředí ČR v rámci podpory ozdravných pobytů dětí z oblastí se zhoršenou kvalitou ovzduší s názvem „*Zima na statku*“.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Hlavním cílem školy je všestranný rozvoj osobnosti dětí. Program vhodně obohacují kulturní představení a tradiční akce (např. masopust, rozloučení s předškoláky). Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí poznatky dětí, organizace dne byla přizpůsobena prostorovým podmínkám, poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený. Atmosféra ve třídě byla vstřícná, metody a formy byly voleny s ohledem na stanovené cíle, převládalo učení hrou a praktickou zkušeností. Frontální i skupinový způsob výuky při řízených činnostech byl doplněn individuálním přístupem. Vhodně byl k motivaci využit maňásek a prvky dramatizace doplněné realizací aktivizačních cvičení a pohybových her. Při spontánních činnostech děti dle svého zájmu využívaly koutky, kreslily, vystříhovaly, lepily, konstruovaly ze stavebnic. Při pestrých a výborně vedených pracovních a hudebně pohybových aktivitách měly děti příležitost nejen k pohybu a zpěvu, ale i k rytmizaci. Předčtenářskou gramotnost učitelky podporovaly čtením pohádek a příběhů při poledním odpočinku. Průběžným hodnocením děti motivovaly a podněcovaly jejich sebedůvěru. Věkově smíšené složení třídy přispívá k sociálnímu zrání dětí. U nejmladších dětí učitelky kladou důraz na zajištění adaptace, rozvoj řečových schopností a zvládnutí základní sebeobsluhy. Pro děti v posledním ročníku docházky do MŠ zařazují hry a činnosti zaměřené na rozvoj jemné a hrubé motoriky, myšlení, řeči, smyslového vnímání, pozornosti a paměti. Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností naplňují přirozeným způsobem, seznamováním s říkadly a písničkami a zařazováním preventivních logopedických cvičení. Přírodovědná gramotnost je podněcována zejména přímým pozorováním při vycházkách.

Základní vzdělávání probíhá dle ŠVP ZV, který byl v průběhu inspekční činnosti v předmětu anglický jazyk uveden do souladu s RVP ZV. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení předmětů český jazyk, matematika a výtvarná výchova. Vzdělávací nabídku doplňují pravidelné projekty a celoroční soutěže zaměřené na podporu čtenářské gramotnosti, zdravého životního stylu a ekologii. Hospitované vyučovací hodiny ZŠ byly strukturované, zaměřené na osobnostní rozvoj žáků. Motivace a aktivizační metody prolínaly celou vzdělávací jednotkou. Ve všech hodinách probíhala frontální výuka doplněna samostatnou či skupinovou prací. Individuální přístup byl využit při práci s interaktivní technikou. Žáci aktivně spolupracovali, reagovali na podněty, učitelky využívaly zpětnou vazbu. Nízké počty žáků ve třídách umožňovaly realizaci činnostního učení včetně častého využití didaktických pomůcek. Žáci byli systematicky vedeni k sebereflexi a vzájemnému hodnocení. Shrnutí hodiny bylo většinou realizováno učitelkou a doplněno vyjádřením žáků.

Zájmové vzdělávání navazuje na ŠVP ZV. Nabízené zájmové útvary nejsou dle slov ředitelky školy v aktuálním školním roce realizovány pro nezájem žáků. Sledovaná činnost v ŠD byla zaměřena na podporu estetického cítění, rozvoj jemné motoriky a směřovala k rozvoji individuálních vzdělávacích potřeb každého účastníka. Dostatek prostoru byl věnován relaxaci a odpočinku.

Vzdělávací nabídka v ŠD je doplněna realizací projektů, v aktuálním období podporuje naplňování vzdělávacích cílů výchovy ke zdraví, která je součástí vzdělávacího procesu v ZŠ i MŠ. K vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl přispívá pravidelné zařazování témat o ochraně zdraví, naučných vystoupení o zdravé výživě, pobytu venku, péče o chrup, pestrý jídelníček a pitný režim.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Rozvoj učení a dílčí pokroky dětí v MŠ učitelky sledují a zaznamenávají, ale nestanovují si cíle pro další pedagogické působení a individualizovaný přístup k dětem. Daří se rozvíjet interaktivní a komunikativní dovednosti dětí, nejstarší umějí organizovat své hry, vzájemně spolupracují, z paměti reprodukují krátké texty, mají přiměřenou slovní zásobu. Projevují výborné pracovní a hudebně pohybové dovednosti. Dokážou pracovat podle pokynů a na činnosti se záměrně soustředit. Jsou vybavené elementárními znalostmi o okolním světě a přírodě.

K bezproblémovému přechodu dětí k základnímu vzdělávání a rozvoji sociálních vztahů přispívá pravidelný kontakt s účastníky ŠD (do 7:30 hodin se děti scházejí ve ŠD). O průběhu a výsledcích vzdělávání dětí z MŠ jsou zákonní zástupci informováni osobně a na nástěnkách v budově školy, ZŠ je informuje prostřednictvím žákovských knížek, v případě potřeby jsou zváni k osobním konzultacím. Výsledky vzdělávání si žáci ověřují při realizovaných celoročních soutěžích zaměřených na čtenářskou gramotnost a všeobecný přehled, které podporují práci s informacemi a problémové učení. Dle předložených dokumentů se škole nedaří přijímat účinná opatření v rámci podpory žáků ohrožených školní neúspěšností a skrytým záškoláctvím. Škola se výsledky na konci klasifikačního období formálně zabývá, převažuje sumarizace nad přijímáním efektivních opatření. Ve sledovaném období 51 % žáků prospělo s vyznamenáním, 17 % žáků neprospělo. Žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků, škola vytváří pouze omezené podmínky pro jejich zlepšování. Dvěma neprospívajícím neumožnila vykonat opravnou zkoušku, systematicky nenabízí možnost doučování či vypracování domácích úkolů, např. v rámci zájmové činnosti. Příležitostí pro zlepšení je vytvoření funkčního systému péče o neprospívající žáky či navázání strategických partnerství s organizacemi, které se touto problematikou zabývají. Ve sledovaném období škola neidentifikovala žádného žáka se SVP, ani žáka mimořádně nadaného. Neřešila v rámci předškolního i základního vzdělávání žádný případ projevů šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí, realizována byla prevence s přihlédnutím k věku dětí a žáků. V rámci naplňování školní preventivní strategie zpracované školním metodikem prevence škola realizuje aktivity směřující k naplnění Minimálního preventivního programu aktuálně zaměřeného na podporu zdravého životního stylu a rozvoj pozitivních sociálních vztahů, který obsahuje i postup při ochraně dětí a žáků před projevy rizikového chování. Partnerem a podporou při realizaci preventivních aktivit je školské poradenské zařízení. Oblast výchovného poradenství v rámci péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) zajišťuje v případě potřeby ředitelka školy.

Pravidelná spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků je pro školu prioritou, využíván je každodenní kontakt a třídní schůzky. Zákonní zástupci jsou zváni na kulturní akce školy či obce (vystoupení pro seniory, oslavy kulturních svátků, např. Advent, Velikonoce), kde žáci prezentují své dovednosti. Své aktivity škola prezentuje na webových stránkách a v místním tisku. Realizace činností se spádovou školou v Březně, kam přestupuje většina žáků do 5. ročníku, je limitována stále se snižujícím počtem žáků. Ve sledovaném období probíhala v rámci účasti na divadelních představeních v blízkých městech.

Výsledky vzdělávání MŠ a ŠD ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň, výsledky vzdělávání ZŠ vyžadují zlepšení.

Závěry

Zásadní klady

- *efektivní zařazování činnostního učení v průběhu výuky v ZŠ;*
- *výsledky rozvoje hudebně pohybových a pracovních dovedností dětí v MŠ;*
- *pravidelné využívání prvků dramatické výchovy v MŠ.*

Zásadní nedostatky

- *žáci, kteří na daném stupni ZŠ dosud neopakovali ročník a na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, nekonali opravné zkoušky.*

Slabé stránky

- *absence přijímání opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků v ZŠ v souvislosti s neprospívajícími;*
- *nedostatečné využívání poznatků o individuálních výsledcích vzdělávání dětí v MŠ při plánování a realizaci vzdělávacího procesu.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *školní řád základní školy byl doplněn o pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek;*
- *ŠVP ZV byl aktualizován v předmětu anglický jazyk dle změn RVP ZV k 1. 9. 2013;*
- *ŠVP ŠD byl uveden do souladu s právním předpisem.*

Návrhy na zlepšení stavu

- *vytvořit systém podpory žáků ohrožených školní neúspěšností, včetně plánování DVPP a navázání strategická partnerství;*
- *efektivně využívat poznatky o individuálních výsledcích vzdělávání dětí v MŠ k dalšímu pedagogickému působení.*

Hodnocení vývoje

- *mírné zlepšení materiálních podmínek a metod a forem vzdělávání v MŠ;*
- *v průběhu výuky v ZŠ jsou žáci systematicky vedeni k sebehodnocení.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny s účinností od 1. 9. 2005 (ze dne 13. 6. 2005) včetně Dodatku č. 1 s účinností od 28. 1. 2010 (ze dne 28. 1. 2010)
2. Smlouva o výpůjčce (ze dne 1. 9. 2005)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j. 1629/SMT/2008/5 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 14. 10. 2008 (ze dne 14. 10. 2008)
4. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 9. 2005 (ze dne 1. 9. 2005)
5. Potvrzení ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2012 v pracovním poměru na dobu určitou 6 let (ze dne 31. 7. 2012)
6. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení pořízené na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 29. 2. 2016
7. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015
8. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015

9. Výkazy o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2014, k 31. 10. 2015
10. Udělení výjimky z počtu žáků na školní rok 2014/2015, zn. OCH/0558/2014 (ze dne 1. 7. 2014)
11. Udělení výjimky z počtu žáků na školní rok 2015/2016, zn. OCH/757/2015 (ze dne 15. 9. 2015)
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Základní škola Chbany“ vydaný od 30. 8. 2007 včetně Příloh č. 1 – 5
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu ve Chbanech dne 23. 3. 2016
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“, verze č. 3 (ze dne 1. 9. 2014)
15. Matrika základní školy v listinné a elektronické podobě včetně příloh
16. Matrika mateřské školy v listinné podobě (evidenční listy dětí)
17. Zápisy z pedagogických rad – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
18. Zápisy z třídních schůzek – školní rok 2014/2015, 2015/2016
19. Zápis z jednání školské rady ze dne 31. 8. 2015
20. Třídní knihy pro 1. stupeň ZŠ, tříd I., II. školního roku 2014/2015, 2015/2016 do data inspekční činnosti
21. Třídní výkazy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
22. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu a základnímu vzdělávání – školní rok 2014/2015, 2015/2016
23. Rozhodnutí o přestupu žáků – školní rok 2014/2015
24. Školní řád platný od 1. 9. 2015 a 23. 3. 2016
25. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2015
26. Organizační řád školy včetně organizačního schéma s účinností od 1. 9. 2015
27. Rozvrhy hodin - školní rok 2014/2015 a 2015/2016
28. Plán hospitací a zápisy – školní rok 2014/2015, 2015/2016 do data inspekční činnosti
29. Plán práce – školní rok 2015/2016
30. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců platná ve školním roce 2015/2016 (stanovení přímé pedagogické a výchovné činnosti, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání)
31. Plán DVPP
32. Osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků – školní rok 2014/2015
33. Minimální preventivní program – školní rok 2014/2015, 2015/2016
34. SWOT analýza
35. Dokumentace týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2015/2016
36. Dohledy – předložené pro školní rok 2015/2016
37. Kniha úrazů, vedená od 9. 2. 2005
38. Výroční zpráva 2014/2015
39. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2014, 2015 včetně finančního vypořádání
40. Příspěvek z rozpočtu zřizovatele v roce 2014, 2015
41. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2014, k 31. 12. 2015
42. Kniha analytické evidence za období: 01. 01. 2014 až 31. 12. 2014, 01. 01. 2015 až 31. 12. 2015 včetně účtového rozvrhu roku 2014
43. Dokumentace týkající se projektů, rozvojových programů, účelových dotací, příspěvků a sponzorských darů v roce 2014, 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka

Mgr. Martina Vlachová, v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá, v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová, v. r.

V Ústí nad Labem 18. 4. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vlasta Kalánková, ředitelka školy

Mgr. Vlasta Kalánková, v. r.

Ve Chbanech 22. 4. 2016