



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3196/18-A

Název	Základní škola u svatého Štěpána, Praha 2, Štěpánská 8
Sídlo	Štěpánská 8, 120 00 Praha 2
E-mail	info@zs-stepanska.cz
IČ	47610361
Identifikátor	600035671
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Páčová
Zřizovatel	Městská část Praha 2
Místo inspekční činnosti	Štěpánská 8, 120 00 Praha 2, Sokolská 6, 120 00 Praha 2, Na Rybníčku 8, 120 00 Praha 2
Termín inspekční činnosti	5. 11. 2018 – 8. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola, (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny (vývařovny a výdejny).

Vzdělávání je poskytováno žákům 1. až 9. ročníku podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro základní vzdělávání *Vzdělání, sebevědomí, slušnost*, jenž je orientovaný na všestranné vzdělávání žáků při respektování jejich osobností, nadání a individuálních potřeb. Na základní vzdělávání kontinuálně navazuje činnost ŠD a ŠK.

K 30. 9. 2018 se ve škole vzdělávalo 322 žáků v 15 třídách, nejvyšší povolený počet žáků byl naplněn na 95 %. V rámci pražských základních škol se tak řadí k menším školám.

Zájmové vzdělávání bylo k 31. 10. 2018 poskytováno v šesti odděleních ŠD 161 účastníkům a ve ŠK 145 účastníkům. Výchovně vzdělávací proces k termínu inspekční činnosti zajišťovalo 30 pedagogických pracovníků (někteří pedagogičtí pracovníci vykonávali současně dvě funkce).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) uplatňuje v řídicí funkci velmi dobře své manažerské schopnosti, pedagogické zkušenosti a osobní charisma. Systém řízení vychází z reálné koncepce rozvoje školy srozumitelné aktérům vzdělávání. Prioritou vedení školy je v souladu s principy stanovenými v ŠVP vytvářet podnětné a tolerantní vzdělávací prostředí, podporovat všestranný rozvoj osobností žáků, dbát na vzájemnou slušnost a zodpovědnost za svoje výsledky.

Zdařilému uskutečňování stanovených cílů napomáhá učitelé nadstandardně využívaný ŠVP, profesionální přístup ve výuce i realizace rozmanitých školních projektů s přesahem do různých předmětů a oborů. Stanovené koncepční záměry se vedení školy postupně daří naplňovat, o čemž svědčí úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání, jejich vystupování i trvalý zájem o vzdělávací nabídku školy.

Nastavená organizační struktura vytváří předpoklad pro rovnoměrné rozvržení kompetencí mezi jednotlivé pedagogické pracovníky, jejich participaci na chodu školy a strategickém plánování. Účelné delegování kompetencí na dvě zástupkyně přispívá k plynulému fungování školy. Významným nástrojem realizovaného systému řízení je otevřená komunikace a konstruktivní dialog ředitelky se všemi aktéry vzdělávacího procesu a její osobní nasazení ve vytváření příznivého pracovního klimatu školy.

Úspěšné realizaci koncepčních záměrů napomáhá úzká spolupráce s rodičovskou veřejností. Četné formy spolupráce a komunikace vedení školy se zákonnými zástupci vytvářejí prostor pro rychlý přenos podnětů i okamžitou zpětnou vazbu, umožňují aktivní zapojení rodičů žáků do života školy i jejich identifikaci s aplikovanými vzdělávacími strategiemi. Zapsaný spolek Štěpán se spolupodílí na mimoškolních aktivitách školy, podporuje zájmy žáků a jejich rodičů. Oboustranně přínosná je spolupráce školy s Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy (přispívá k odbornému obohacení vyučujících, studenti fakulty ve škole konají pedagogickou praxi a škola z jejich řad získala novou učitelku). Spolupráce s dalšími sociálními partnery je efektivně využívána při realizaci vzdělávacího programu školy, školní družiny, školního klubu i zajišťování preventivních aktivit.

Vedení školy pravidelně monitoruje a vyhodnocuje úroveň pedagogického procesu, na základě svých zjištění přijímá opatření směřující ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího

procesu. Funkčním nástrojem kontroly je kromě cílené hospitační činnosti i každodenní setkávání ředitelky se všemi pedagogy. Z analýzy hospitací i průběžně řešených problémů vyplývají konkrétní doporučení včetně návrhů výukových a výchovných postupů. Pedagogickým pracovníkům je tak poskytováno cílené metodické vedení směřující ke zkvalitňování pedagogických procesů ve výuce. Ředitelka systematicky hodnotí práci pedagogických pracovníků, vytváří prostor pro jejich sebereflexi a motivuje je k dalšímu profesnímu rozvoji i týmové spolupráci. Erudici některých vyučujících dokládá jejich lektorská činnost.

Personální podmínky umožňují kvalitní realizaci vzdělávání, přestože dva učitelé zatím nesplňují předpoklad odborné kvalifikace. Pedagogové přistupují k žákům s respektem, zdvořilým a přátelským způsobem a svým jednáním podporují rozvoj učící se komunity.

Ředitelka vytváří kvalitní podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, dlouhodobě plánovaný systém vychází z koncepčních záměrů, analýzy potřeb školy a z cílů stanovených v ŠVP (např. kritické myšlení, výuka matematiky metodou prof. Hejného, program Začít spolu, CLIL). Akceptuje také potřeby a zájmy jednotlivých pedagogů, podporuje doplnění odborné kvalifikace a plně reflektuje změny v základním vzdělávání. Ředitelka klade velký důraz i na sebevzdělávání všech pedagogů. Poznatky ze vzdělávacích akcí jsou učiteli efektivně využívány ve výuce a mají pozitivní dopad na kvalitu výuky. Na vlastní profesní růst klade důraz i vedení školy a průběžně se účastní vzdělávacích akcí a aktivně se sebevzdělává. Proces adaptace začínajících a nově příchozích pedagogů usnadňuje dostatečná metodická podpora ze strany uvádějících učitelů i vedení školy. Ředitelka podporuje vzájemné hospitační a spolupráci pedagogů, což se rovněž pozitivně projevuje v kvalitě vzdělávání.

Materiálně technické zázemí je odrazem vícezdrojového financování školy. Vedení školy se daří modernizovat stávající vybavení, žáci a pedagogové společně vytvářejí podnětné prostředí, prezentují i výstupy z činnosti žáků a úspěchů školy. Škola disponuje odpovídajícím množstvím učeben dostatečně vybavených ICT a učebními pomůckami. K realizaci vzdělávacího programu a souvisejících akcí jsou efektivně využívány venkovní prostory umožňující výuku tělesné výchovy i pořádání kulturních akcí. K větší bezpečnosti žáků přispívá zavedení čipového systému u vstupu do budovy školy.

Školní stravování je zajištěno ve školní jídelně (výdejně a vývařovně), která nabízí výběr ze dvou druhů jídel. Strávníci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem vzdělávání je pozitivní pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu, důvěře a dodržování předem dohodnutých pravidel. Zvolené metody a formy výuky na prvním i druhém stupni odpovídají charakteru probíraného učiva a věku žáků. Většina vyučovacích hodin se vyznačovala promyšlenou stavbou s využitím různých vzdělávacích strategií a přirozeným střídání činností. V hospitovaných hodinách vyučující kombinují frontální výuku s efektivně vedeným řízeným rozhovorem a diskuzí, vhodně je využita samostatná práce žáků. V části hodin pedagogové efektivně využívají principy kritického myšlení (vlastivěda, přírodopis, hudební výchova), demonstrativní metody (experiment v přírodovědě, v chemii, práce se zeměpisnou mapou a atlasy) a práce s uměleckým textem (čtenářská dílna). Ve většině vyučovacích hodin převažovala aktivita žáků nad aktivitou vyučujících, tempo aktivit v hodině se převážně řídilo tempem žáků. V polovině hospitovaných hodin byla vhodně využita kooperace ve dvojicích nebo skupinách s prvky problémového učení, vyučující tak vhodně podporují nejen schopnost

komunikovat a spolupracovat, ale i schopnost žáků objevovat nové jevy a spojovat si učivo do mezipředmětových souvislostí. Zařazování aktivizujících prvků zvyšovalo dynamiku výchovně vzdělávacího procesu a přispívalo k udržení aktivity a pozornosti žáků. Náznost výuky podpořilo efektivní používání didaktické techniky (interaktivní tabule, audiovizuální technika), učebních pomůcek či dalších materiálů souvisejících s probíraným tématem. V části hodin žáci využívali tablety s připojením na internet jako zdroj informací nebo pro samostatné procvičování učiva s volbou obtížnosti podle svých dosažených dovedností. Práce asistentek pedagoga představovala ve sledovaných hodinách funkční podporu učitelů i žákům. Poskytovaly přiměřenou pomoc nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale svou činností efektivně napomáhaly plynulosti vzdělávacího procesu (dopomoc ostatním žákům, organizační podpora při skupinové práci, příprava učebních materiálů). V části vyučovacích hodin chyběla intenzivnější podpora diferenciací úkolů s ohledem na různou úroveň vědomostí a dovedností žáků.

Učitelé v průběhu výuky na prvním stupni účelně koordinují jednotlivé činnosti žáků, často jsou pouze průvodci při jednotlivých aktivitách, žákům ponechávají dostatečný prostor pro jejich iniciativu a sdělení názoru. V části výuky matematiky na prvním stupni je aplikována metoda profesora Hejného, jejímž prostřednictvím si žáci systematicky rozvíjejí logické myšlení. Řešením odpovídajících úloh jsou žáci cíleně podporováni v samostatném uvažování a v budování vlastních mentálních matematických schémat. Výuku pedagožky efektivně diferencují s ohledem na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vyučující dávají žákům průběžnou zpětnou vazbu, pozitivním formativním hodnocením efektivně žáky motivují k dalším činnostem, chybu vhodně využívají pro rozvoj učení. Žáci prokazují náležitou vědomosti a dovednosti i zažitou pracovní návyky. Při samostatných produktivních výstupech žáků v některých hodinách vyučující věnovali menší pozornost jazykové kultuře i rozvoji řečových dovedností.

Ve vyučovacích hodinách na druhém stupni jsou žáci cíleně vedeni k odvozování nových poznatků, logickému myšlení, samostatnosti při řešení zadaných úkolů, týmové spolupráci, prezentaci vlastních názorů i věcné argumentaci. Výuka cizích jazyků je vedena v cílovém jazyce přiměřeně úrovni žáků, rozvíjeny jsou receptivní i produktivní řečové dovednosti, záměrně jsou častěji zařazovány konverzační aktivity. Včasnou korekcí občasných projevů nesprávné výslovnosti žáků a vhodným důrazem na fonetické náležitosti ústní komunikace je cíleně zvyšována kvalita mluveného projevu žáků. Při práci s literárním textem učitelé vhodně formovali postoje a názory žáků. Vyučující kladli důraz na pochopení učiva v širších souvislostech, procvičení a upevnění probíraných jevů. Ve sledovaných hodinách matematiky žáci prokázali vysokou míru zvládnutých dovedností i u rozšiřujícího učiva. Vyučující individualizují výuku na základě dlouhodobě nastavených kritérií a pravidel, která žáci sdílejí, v části hodin nebyl zcela využíván studijní potenciál nadaných žáků. Efektivitu výuky v menší části hospitovaných hodin snižovaly některé organizační nebo metodické nedostatky (nedostatečné využití didaktických pomůcek, nepřesné zadávání úkolů, krátký časový úsek pro vypracování úkolů). V některých vyučovacích hodinách (zejména humanitně zaměřených) scházelo závěrečné shrnutí učiva a vyhodnocení práce žáků podle stanovených kritérií.

Školní vzdělávací program vhodně doplňují rozmanité projekty (celoroční, celoškolské, napříč ročníky), programy, školní a mimoškolní aktivity, jež přispívají k všestrannému rozvoji žáků, vytváření prosociálních vztahů mezi žáky i sounáležitosti se školou. Jazykové dovednosti žáků jsou prohlubovány v rámci výukových pobytů ve Velké Británii a ve Španělsku.

Zájmové vzdělávání ve ŠD a ŠK je příkladně propojeno se základním vzděláváním. Pozitivními znaky jsou časté společné akce, projekty, reprezentování školy na veřejnosti

i v soutěžích, jako vychovatelé pracují i mnozí učitelé. Zájmové vzdělávání se významně podílí na vytváření správných žákovských postojů a rozvíjení sociálních dovedností. Prostřednictvím různorodých aktivit vycházejících z potřeb a zájmu žáků jsou rozvíjeny jejich klíčové schopnosti a nadání. Ve ŠK pedagogové významným způsobem podporují talent žáků ve školním sboru, kapelách, při výtvarných činnostech, připravují žáky na šachové soutěže až do nadnárodní úrovně, podílí se na pořádání soutěží a kulturních akcí v rámci regionu. Žáci mají rovněž možnost konzultovat domácí přípravu. Řízené i spontánní činnosti a relaxace jsou přiměřeně časově rozvrženy. Rozmanitá nabídka zájmových kroužků poskytuje všem žákům školy možnost dále si rozšiřovat a prohlubovat znalosti a dovednosti v různých oblastech s ohledem na jejich osobnostní předpoklady a zájmy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání kladně ovlivňují funkční mechanismy vytvořené pro jejich zjišťování a vyhodnocování na celkové, skupinové a individuální úrovni, důsledná systematická práce pedagogických pracovníků, včasná informovanost zákonných zástupců i široké spektrum pomoci žákům s riziky školní neúspěšnosti.

Celkové výsledky žáků jsou stabilní, v rámci jednotlivých ročníků i předmětů vyrovnané. Při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň nastává mírné zhoršení celkového prospěchu žáků, ale po adaptaci žáků na vysokou náročnost výuky dochází v 8. a 9. ročníku ke zlepšení prospěchu. Ve sledovaném období prospělo s vyznamenáním okolo 70 % žáků, procento neprospívajících bylo zanedbatelné (ve školním roce 2017/2018 dva žáci, ve školním roce 2016/2017 žádný žák). Nadprůměrných výsledků dosahuje i velká část žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a odlišným mateřským jazykem. K dosahování dobrých individuálních výsledků jsou žáci motivováni pochvalami, které výrazně převažují nad kázeňskými opatřeními. Vysokou motivovanost žáků dokládá jejich hojná účast v širokém spektru projektů, soutěží a olympiád i mimoškolních akcí.

Škola má vytvořen efektivní systém prevence absence žáků. Ojedinelé případy výskytu neomluvené absence jsou řešeny nejen na úrovni školy (výchovní komise), ale i ve spolupráci s odborem sociálněprávní ochrany dětí.

Škola se dlouhodobě zapojuje do externího testování, jehož prostřednictvím zjišťuje využití studijního potenciálu žáků ve vzdělávání (3., 5., 7., a 9. ročník z českého jazyka, matematiky, klíčových kompetencí). Dlouhodobá práce s výsledky umožňuje objektivně posoudit přidanou hodnotu vzdělávání (porovnávání výsledků téže třídy v 6. a 9. ročníku). V externím hodnocení dosahují žáci nadstandardních výsledků, které korespondují s nastavenou úrovní vzdělávání a průběžnými výsledky žáků ve škole. K ověřování výstupů školního vzdělávacího programu jsou rovněž využívány běžné způsoby interního zjišťování (např. jednotné zadání diktátů a kontrolních prací v paralelních ročnících). Výsledky evaluace ředitelka použila pro stanovení opatření (doporučila vzájemné hospitace, provedla personální změnu). V rámci jednání pedagogické rady je pravidelně vyhodnocována dosažená úroveň klíčových kompetencí, probíhá analýza příčin neúspěšnosti jednotlivých žáků a jsou přijímána účinná opatření ke zjištěnému stavu.

Dalším zdrojem informací o výsledcích vzdělávání žáků, které vedení školy efektivně využívá, jsou výsledky žáků při přijímacím řízení do vyššího stupně vzdělávání a sledování jejich úspěšnosti při dalším studiu (velká část absolventů školu pravidelně navštěvuje, poskytuje učitelům zpětnou vazbu o svojí připravenosti na studium, spolupracuje i nadále se školou).

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím procesu podporují příkladně nastavené adaptační procesy (pravidelná spolupráce s okolními MŠ - cvičení v tělocvičně, práce v keramické dílně, program *Hravá setkání žáků budoucích 1. tříd* pro předškoláky a speciální kurz pro adaptaci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, jehož se spolu s dětmi účastní i jejich zákonní zástupci). Adaptaci žáků šestého ročníku na nový režim na druhém stupni napomáhá vzájemná spolupráce učitelů prvního a druhého stupně (např. naslechy učitelů mezi prvním a druhým stupněm).

Systematická práce školního poradenského pracoviště vytváří příznivé podmínky pro inkluzi žáků s potřebou podpůrných opatření, žáků s odlišným mateřským jazykem, prevenci školní neúspěšnosti. Účinnou podporu představují dobře nastavená podpůrná opatření (individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory, účelná pomoc asistentů pedagoga ve výuce) realizovaná ve spolupráci pedagogů s poradenským týmem, zákonnými zástupci žáků či školskými poradenskými zařízeními. V případě přetrvávajících obtíží škola uplatňuje další intervenční postupy. Žákům je poskytována individuální a skupinová péče různých forem, např. konzultační pomoc, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, reedukační kroužky. Pro žáky s odlišným mateřským jazykem je zdarma realizován kroužek *Čeština pro cizince*.

Školní preventivní strategie reflektuje potřeby školy a vychází z Minimálního preventivního programu a Krizového plánu. Problematika rizikového chování je vhodně zařazena do výuky i mimoškolních aktivit, škola pořádá besedy, semináře, spolupracuje s externími organizacemi. Pedagogové průběžně sledují situaci v třídních kolektivech, v případě výskytu vztahových problémů či rizikového chování následuje okamžitá intervence. Četnost výskytu rizikového chování je na nízké úrovni. Osvědčený způsob řešení kázeňských problémů představují okamžitá jednání s rodiči.

Závěry

Vývoj školy

Vedení školy úspěšně realizuje nastavenou koncepci dalšího rozvoje školy. ŠVP je pravidelně aktualizovaným dokumentem, který učitelé aktivně využívají pro plánování výuky. Od minulé inspekční činnosti se rozšířilo spektrum metod a forem práce založených na osobním přínosu učitelů do edukativních procesů. Vedení školy se daří průběžně zlepšovat materiální podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky

- koncepční řízení školy se projevuje v kvalitě výchovně vzdělávacího procesu, ředitelka aktivně řídí pedagogické procesy,
- četné formy spolupráce a komunikace se zákonnými zástupci žáků umožňují jejich včasnou informovanost, participaci na životě školy i identifikaci se vzdělávacími strategiemi školy,
- efektivně nastavený systém kontroly, hodnocení a motivace učitelů podporuje jejich profesní růst, sebereflexi a týmovou spolupráci,
- pedagogové systematicky podporují přijímání odpovědnosti žáků za svoje vzdělávání,
- tým zaměstnanců školy je svým vystupováním a jednáním správným vzorem pro žáky,

- vedení školy systematicky vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků a přijímá opatření pro zkvalitnění výuky,
- funkční systém zjišťování úspěšnosti absolventů školy umožňuje reflexi školy v přípravě žáků na další studium, část absolventů se školou nadále spolupracuje v mimoškolní zájmové činnosti,
- pedagogové účinně podporují žáky v rozvoji jejich potenciálu, prosociálního chování, rozvoji demokratických hodnot prostřednictvím účasti v rozmanitých projektech, školních a mimoškolních aktivitách, do nichž zapojují všechny žáky,
- poskytování širokého spektra účinné podpory žáků - doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, reedukace, čtenářský klub, výuka českého jazyka pro cizince.

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- nižší míra diferenciací výukových postupů ve vztahu k žákům s vyššími studijními předpoklady a rychlejším tempem práce.

Příklad inspirativní praxe

Návaznost a propojení základního a zájmového vzdělávání ve ŠD a ŠK podporuje významnou měrou osobnostní rozvoj žáků, kteří rozvíjejí svůj talent a nadání v široké škále aktivit, úspěšně reprezentují školu na veřejných akcích, uměleckých a šachových soutěžích i na národní a mezinárodní úrovni.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- ve větší míře uplatňovat diferencovaný přístup ve výuce s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo práce (podpora nadaných žáků),
- věnovat větší pozornost jazykové kultuře i rozvoji řečových dovedností na prvním stupni,
- pracovat efektivně se závěry vyučovacích hodin, důsledně ověřovat splnění stanoveného vzdělávacího cíle,
- pravidelně zařazovat vrstevnické hodnocení a sebehodnocení žáků na základě kritérií plynoucích ze správně a žákům srozumitelně sdělených výukových cílů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy u svatého Štěpána, Praha 2, Štěpánská 8 s účinností od 15. 10. 2009
2. Rozhodnutí ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, Č. j. MŠMT – 10396/2018 – 3, s účinností od 1. 9. 2018
3. Rozhodnutí ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, Čj. S - MHMP 773383/2013 ze dne 13. 8. 2013, s účinností od 1. 9. 2013
4. Rozhodnutí ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, Čj. S - MHMP 1240364/2016 ze dne 22. 7. 2016, s účinností od 1. 9. 2016

5. Rozhodnutí ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, Čj. S - MHMP 390905/2018 ze dne 27. 3. 2018, s účinností od 1. 9. 2018
6. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy u svatého Štěpána, Praha 2, Štěpánská 8 ze dne 13. 5. 2014 s účinností od 1. 8. 2014
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Vzdělání, sebevědomí, slušnost*, platný ke dni inspekční činnosti, jehož součástí je ŠVP ŠD a ŠVP ŠK
8. Školní řád ZŠ, platný od 1. 9. 2018
9. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
10. Třídní knihy ZŠ, ŠD vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
12. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2018/2019
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
14. Výběr z personální dokumentace pedagogů školy vedené ke dni inspekční činnosti
15. Kniha úrazů vedená ke dni inspekční činnosti
16. Výběr z portfolia výchovného poradenství za rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekční činnosti
17. Plány DVPP na školní roky 2017/2018 a 2018/2019
18. Školní preventivní strategie 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vladimíra Melicharová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu V. Melicharová v. r.

Mgr. Iva Hlásenská, školní inspektorka I. Hlásenská v. r.

Mgr. Bc. Martina Hovorková, kontrolní pracovnice Hovorková v. r.

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka J. Máchalová v. r.

V Praze 25. 11. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jana Páčová, ředitelka školy Jana Páčová v. r.

V Praze 11. 12. 2018