



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-2039/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-423/25-M

Název	Střední škola řezbářská, Tovačov, Nádražní 146
Sídlo	Nádražní 146, 751 01 Tovačov
E-mail	stranelova@sstovacov.cz
IČO	14 616 831
Identifikátor	600 017 958
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alexandra Stránělová
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Nádražní 146, Tovačov
Inspekční činnost na místě	20., 21. a 24. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední škola řezbářská, Tovačov, Nádražní 146 (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny – výdejny.

Střední škola poskytuje v denní formě vzdělávání střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou v oborech vzdělání 82-41-M/11 Design interiéru a 82-51-L/02 Uměleckořemeslné zpracování dřeva a střední stupeň vzdělání s výučním listem v oborech vzdělání 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba a 33-56-H/01 Truhlář.

Ve školním roce 2025/2026 vykázala střední škola k 30. září 2025 celkem 194 žáky zařazené ve 13 třídách, mezi nimi byli žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci cizinci. Nadané a mimořádně nadané žáky škola k uvedenému termínu nevykazovala.

Škola zabezpečuje svým žákům stravování ve školní jídelně – výdejně, do které je strava na základě smluvního ujednání dodávána ze Základní školy a Mateřské školy Tovačov. Škola nemá vlastní školské ubytovací zařízení, v případě zájmu zajišťuje ubytování žáků u jiného subjektu.

Svou činnost škola přehledně prezentuje ve výročních zprávách, prostřednictvím nabídky propagačních materiálů určených veřejnosti a na svých webových stránkách (www.sstovacov.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola realizuje koncepční záměry vycházející z jejich reálných potřeb a záměrů zřizovatele. Nastavené rozvojové strategie, které jsou zpracovány do školních vzdělávacích programů a dalších vnitřních dokumentů, stanovují dlouhodobé cíle školy. Ty jsou pak podrobně rozpracovány v krátkodobých plánech pro daný školní rok. Naplňování obsahu vzdělávání i vytyčených cílů je pravidelně vyhodnocováno. Využíváno je při tom standardních nástrojů, jako je kontrolní a hospitační činnost, a zpětnovazebných mechanismů v podobě podnětů od žáků školy, včetně závěrů z jednání žakovské samosprávy, od zaměstnanců školy, zákonných zástupců žáků a ostatních partnerů. Na základě těchto hodnocení pak dochází k operativním úpravám plánu práce. Vícetupňový systém řízení vychází z účelného delegování kompetencí na zástupkyni ředitele školy, vedoucí učitele odborného výcviku, předsedy metodických komisí, členy školního poradenského pracoviště a další pedagogické i nepedagogické pracovníky. Stanovení transparentních pravidel a jasně vymezených úkolů pozitivně přispívá k optimálnímu fungování školy. K plynulému přenosu informací mezi jednotlivými aktéry vzdělávání v rámci subjektu napomáhá elektronický informační systém.

I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky zejména v metodickém vedení průběhu středního vzdělávání.

V souladu se stanovenou koncepcí rozvoje škola klade důraz především na rozvoj odborných znalostí a praktických dovedností žáků na základě funkčního propojení teorie s profesní praxí v procesu vzdělávání. Uvedené záměry jsou implementovány v realizovaných školních vzdělávacích programech především formou posílení výuky odborných předmětů a zajištěním kvalitní spolupráce se sociálními partnery. Obsah vzdělávání i školou vytyčené cíle jsou postupně plněny. Pedagogové v metodických komisích spolupracují s vedením školy především v oblasti naplňování školních vzdělávacích programů, organizaci předmětových soutěží a přípravy žáků na tyto soutěže,

méně se však zabývají analýzou výsledků vzdělávání, didaktikou jednotlivých vyučovacích předmětů a vyhodnocováním účinnosti zvolených metod a forem práce.

Činnost školy pozitivně ovlivňují rozvíjené partnerské vztahy. Ředitelka školy zřizovatele pravidelně informuje o plánech a aktivitách školy a projednává s ním koncepční záměry. Spolupráci se zákonnými zástupci žáků umožňuje funkční komunikační systém využívající zprostředkování informací při osobních setkáních nebo s využitím elektronické komunikace. Škola spolupracuje s celou řadou subjektů. S jejich pomocí prezentuje výrobky žáků a informuje veřejnost o svých činnostech a aktivitách. Stejně tak aktivně spolupracuje s partnery, kteří se podílejí na zvyšování kvality odborného vzdělávání. Škola aktivně propaguje svoji činnost ve vztahu k potenciálním zájemcům o studium i ostatní veřejnosti. V této oblasti spolupracuje hlavně se základními školami v regionu. Při pořádání akcí pro své žáky spolupracuje se soukromými subjekty i s orgány a institucemi veřejné správy, se školskými poradenskými zařízeními, s kulturními a tělovýchovnými institucemi. Zejména pro potřeby zajištění kvalitního propojení teorie s praxí, pro trvalé zkvalitňování materiálních podmínek odborného vzdělávání a také pro potřebnou inovaci vzdělávací nabídky škola účelně kooperuje s partnerskými firmami. Uvedené aktivity navíc využívá i jako zpětný zdroj informací pro hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání, a to zejména v procesu utváření a rozvoje požadovaných odborných kompetencí žáků.

Ředitelka školy usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Pedagogický sbor je průběžně doplňován o nové členy, kterým je poskytována podpora k jejich začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci v pracovním kolektivu. Vytvářením podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporován jejich profesní rozvoj. Jeho plánování vychází ze zájmu pedagogů, přihlíží k potřebám a finančním možnostem subjektu. Menší míra pozornosti je však věnována profesnímu rozvoji učitelů s využitím vzájemných hospitací a možné metodické práce v rámci zřízených metodických komisí.

Stav materiálně technického vybavení vedení školy průběžně sleduje, vyhodnocuje a přijímá opatření na jeho zlepšení. Škola disponuje vhodným zázemím především pro praktické vyučování. Materiální zázemí zde plně odpovídá potřebám výuky, prostory jsou dostatečně prostorné a vhodně uspořádané. Strojní zařízení je na velmi dobré úrovni, je viditelná pokračující progrese v modernizaci strojového parku i praktické seznamování žáků s moderními technologiemi. Škola spolu se zřizovatelem aktuálně řeší dlouhodobý stav stísněných prostorových podmínek pro teoretickou výuku a jejich opotřebení stavbou nové budovy. Zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy se daří zajistit na základě získaných finančních prostředků z různých dotačních zdrojů. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, rozvojových programů Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy, Evropské unie, příspěvky od zřizovatele a výnosy z doplňkové činnosti umožňují škole realizovat vzdělávací programy a pro zajištění pedagogické činnosti a běžného provozu školy jsou dostačující.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je školou realizováno na základě zásad stanovených ve školním a vnitřním řádu a některých dalších dokumentech. Seznamování s možnými riziky a poučení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví jsou vhodně zahrnuty do celého průběhu vzdělávání. Školou je podporován správný tělesný i duševní vývoj a společensky odpovědné chování žáků, a to zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví prostřednictvím výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl a udržitelný společenský rozvoj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh středního vzdělávání byl sledován a hodnocen v teoretickém a praktickém vyučování, ve všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech. Časové dotace i náplň prezentovaného vzdělávacího obsahu odpovídaly realizovaným školním vzdělávacím programům. Výuka probíhala v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli, s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků i k jejich přípravě na maturitní a závěrečnou zkoušku. Po odborné stránce byly hodnocené vyučovací hodiny připravené, aplikovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky. Odbornost výkladu byla často podpořena praktickými zkušenostmi a profesní jistotou učitelů.

Společným znakem všech hodnocených vyučovacích hodin byla pozitivní pracovní atmosféra. Žáci dodržovali pravidla komunikace s učiteli a respektovali jejich pokyny. Při interpretaci vzdělávacího obsahu vyučující vhodně zařazovali mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky z dané odborné oblasti, zdůrazňovali žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v dalším studiu, v profesní praxi a případně také v běžném osobním životě. Výuka byla pro žáky srozumitelná, pokud jim to bylo nabídnuto, pak se většinou zapojovali do stanovených činností a odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů. K posílení názornosti výuky pedagogové využívali učební pomůcky, pracovali s počítačovou i s audiovizuální didaktickou technikou. Projekční technika však byla využívána převážně k prosté prezentaci vzdělávacího obsahu, téměř vůbec k práci za spoluúčasti žáků, i když se tato možnost v mnoha případech jako vhodná nabízela. Pedagogové však pouze minimálně uplatňovali snahu nepředkládat žákům hotové informace a přimět je k samostatnému uvažování, kritickému myšlení, hledání souvislostí mezi pozorovanými jevy a vyvozování závěrů. Snaha o posílení kritického myšlení žáků také nebyla vždy účinně podpořena využitím jejich práce s různými informačními zdroji. Rovněž často nedostatečná pestrost uplatňovaných didaktických forem a metod vedla v hodnocených vyučovacích hodinách k nerovnoměrnému zapojení žáků do realizovaných činností. Nebyla jim tak vytvořena vhodná příležitost k týmové spolupráci, jež by rozvíjela schopnosti jejich komunikace při společném řešení problémů a umožnila jim také lépe si osvojit získané poznatky, nebo vyjádřit a obhájit si svůj názor. Pokud ve vyučovacích hodinách převládal výklad učitele, pak se to postupně projevovalo v upadající motivaci žáků ke vzdělávání a jejich pozornost měla v průběhu vyučovací hodiny zjevně klesající tendenci. Ani výraznější časová či obsahová diferenciací vzdělávacích přístupů nebyla ve výuce příliš patrná. Učitelé jen v malé míře zadávali žákům odlišné úkoly s ohledem na jejich rozdílné individuální možnosti a schopnosti i tempo práce.

Žáci získávali od vyučujících zpětnou vazbu o svých vzdělávacích výsledcích zpravidla prostřednictvím stručného hodnocení jejich okamžitých výkonů. Jen výjimečně však při tom byla žákům poskytnuta formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflektující jejich individuální pokrok. V části vyučovacích hodin nechybělo na závěr jejich alespoň stručné shrnutí, interakce žáků na této aktivitě zejména formou sebehodnocení a vzájemného hodnocení však byla minimální, zřetelné nebylo také motivační stanovení cílů na další vyučovací hodinu.

V jednotlivých pracovních skupinách byla pod dohledem učitelů odborného výcviku zajištěna účelná organizace prováděných pracovních činností žáků, které probíhaly v souladu s tematickým rozvržením vzdělávacího obsahu. Praktická výuka byla realizována formou práce na konkrétně zadaných úkolech v rámci oboru, případně se žáci věnovali procvičování již získaných dovedností. Vzdělávací obsah vhodně navazoval na teoretické znalosti žáků. Učitelé s odbornou praxí úspěšně rozvíjeli schopnosti žáků porozumět zadání

úkolů, dohlíželi, zda žáci efektivně pracují, a v průběhu vyhodnocovali jejich samostatné úsilí při zpracování úkolů. Z hlediska motivace žáků se pozitivně uplatňovala především individuální podpora. Průběžná kontrola samostatné práce byla zaměřena zejména na správnost provádění jednotlivých pracovních činností, důraz byl kladen na dodržování pracovních technik a dodržování pracovních postupů. U většiny žáků byla patrná samostatnost při práci a zvládnutí pracovních operací. V rámci praktického vyučování žáci pracují také na reálných zakázkách. Kromě odborných kompetencí byly ve výuce rozvíjeny zejména kompetence komunikativní, sociální a personální.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se opírá o nastavená pravidla v hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které je součástí školního řádu. V uvedeném dokumentu nebyla systematicky stanovena kritéria pro školu využívané různé váhy klasifikačních stupňů pro výpočet váženého aritmetického průměrného prospěchu.

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně statisticky vyhodnocuje. Se získanými daty jednotliví učitelé pracují individuálně, výsledná data z písemných prací většího rozsahu jsou vyučujícími analyzována, nejsou však navrhována opatření vedoucí k minimalizaci diagnostikovaných chyb. Získané poznatky tak nejsou efektivně využívány k optimalizaci podpory úspěšnosti žáků (např. zlepšení využívaných metod a forem výuky příp. individuálního přístupu ve výuce apod).

Zpětnou vazbu na dosaženou úroveň poskytovaného vzdělávání získává škola rovněž z úspěšnosti žáků u maturitních a závěrečných zkoušek a při přijímacím řízení k dalšímu studiu žáků. Externí hodnoticí nástroje, které mohou objektivizovat pohled na výkon žáků a poskytnout adekvátní zpětnou vazbu k hodnocení jejich pokroku, však škola v současnosti nevyužívá. Výsledky společné části maturitní zkoušky měly v uplynulém hodnoceném období kolísavou tendenci. Horších výsledků v maturitních oborech vzdělání dosahovali žáci zejména v cizím jazyce a matematice. Úspěšnost žáků u závěrečné zkoušky je v posledních školních letech vyvážená. Většina žáků je úspěšná již v prvním termínu zkoušky a žáci, kteří postoupili do závěrečného ročníku, dosahovali u závěrečné zkoušky dobrých výsledků.

Prostupnost mezi studijními a učebními obory vzdělání umožňuje žákům přestupy mezi těmito obory, které tak více odpovídají jejich individuálním předpokladům. Tím se rovněž eliminuje jejich neúspěšnost v průběhu i při ukončování vzdělávání.

Důležitou zpětnou vazbou pro školu je také přijetí absolventů k dalšímu studiu a sledování jejich uplatnění v profesní praxi. Studijní a pracovní úspěšnost svých absolventů škola sleduje spíše neformálně. Škola cíleně podporuje rozvoj nadání žáků jejich zapojováním do školních případně vyšších kol různých druhů soutěží a odborných aktivit. Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace nebo pravidelně realizuje doučování, případně zintenzivňuje přípravu žáků na závěrečnou a maturitní zkoušku.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím elektronické komunikace, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. Celkové výsledky vzdělávání včetně účasti a umístění žáků v soutěžích, aktivitách a projektech školy podporujících rozšíření znalostí a dovedností žáků jsou podrobně zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy.

Poradenské služby ve škole zajišťuje zástupkyně ředitelky, která současně vykonává funkci výchovné poradkyně, metodik prevence a kariérový poradce. Přestože jsou kompetence jednotlivých pracovníků jasně vymezeny, jejich spolupráce probíhá převážně neformálně a chybí systémové nastavení činnosti školního poradenského pracoviště. Setkávání pracovníků probíhá převážně operativně, což se odráží i v ne zcela jednotném postupu při poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami v průběhu výuky. Škola každoročně zjišťuje klima vybraných tříd, avšak chybí systematické vyhodnocování těchto zjištění a navazující opatření.

Výchovná poradkyně koordinuje identifikaci a evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tvorbu a vyhodnocování podpůrných opatření včetně individuálních vzdělávacích plánů. Relevantní informace předává pedagogům na jednáních pedagogické rady a vytváří tak potřebné podmínky pro systematickou práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Přestože jsou pedagogové seznamováni s metodickými materiály, diferenciací a individualizací výuky byla ve sledovaných hodinách zaznamenána pouze ojediněle. Uplatňování podpůrných opatření nebylo v rámci hospitační činnosti vedením školy cíleně sledováno, a škola tak nevyužívá důležitý nástroj pro vyhodnocování jejich efektivity. Mimořádně nadaní žáci ve škole nejsou evidováni, talentovaným žákům však škola poskytuje vhodné příležitosti k rozvoji jejich schopností zejména prostřednictvím soutěží, volnočasových aktivit a praktického vyučování, méně již v rámci teoretické výuky.

Kariérový poradce vede žáky k promyšlené volbě dalšího vzdělávání a ve spolupráci s úřadem práce a zaměstnavateli jim poskytuje dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci. Vhodně jsou využívány i specializované programy s odborníky, často úspěšnými absolventy školy.

V oblasti primární prevence rizikového chování má škola vytvořeny účinné nástroje. Preventivní činnost je založena na objektivním zmapování podmínek, je plánovitá a zacílená na minimalizaci rizikového chování žáků a posilování jejich duševního zdraví. Základním dokumentem v této oblasti je preventivní program zaměřený na osobnostní a sociální rozvoj žáků. Se strategií školní neúspěšnosti, která je součástí tohoto dokumentu, jsou však pedagogové ze strany metodika prevence seznámeni pouze okrajově.

Závěry

Vývoj školy

- V souladu s vymezenými strategickými cíli škola pokračuje v úzké součinnosti se zřizovatelem v postupném zkvalitňování prostorových i materiálních podmínek pro vzdělávání a v rozvoji přínosných partnerských vztahů.
- V době od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělání, která se ve škole uskutečnila ve školním roce 2018/2019, došlo k rozšíření vzdělávací nabídky školy o obor vzdělání 82-41-M/11 Design interiéru.

Silné stránky

- Spolupráce školy se sociálními partnery efektivně přispívá k užšímu sepětí výuky a praxe, účinně podporuje získávání odborných kompetencí a přípravu žáků na jejich budoucí pracovní uplatnění. (1.5)
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek školy a usiluje o jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)

- Vytvoření vstřícného prostředí pro vzdělávání, které se projevuje žádoucími prosociálními vztahy mezi žáky a pedagogy, podporuje rozvoj osobnosti žáků (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Využívání efektivních metod a forem vzdělávání není dostatečně podpořeno vzájemnou spoluprací pedagogů s využitím vzájemných hospitací a umožněním metodické práce v rámci metodických komisí. (3.3)
- V části hodnocených vyučovacích hodin byly minimálně využívány pestré metody a organizační formy výuky, v malé míře byly zaznamenány činnosti vedoucí k rozvoji kritického myšlení žáků. Žáci ojediněle pracovali s různými informačními zdroji. (4.2)
- Formativní hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků byly využívány v omezené míře. Méně intenzivně bylo uplatňováno sebehodnocení žáků, téměř vůbec pak nebyli vedeni k vzájemnému hodnocení a aktivnímu zapojení do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací jednotky. (4.3)
- Škola zatím systematicky nevyužívá data z interní evaluace k optimalizaci podpory úspěšnosti žáků ve vzdělávání. (5.4)
- V malé míře docházelo v průběhu vzdělávání k obsahové a časové diferenciaci výuky s ohledem na rozdílné vzdělávací potřeby žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Hospitační činnost vedení školy více zaměřit zejména na metodické prvky výuky. Provádět podrobné rozbor výsledků hospitační činnosti na jednáních pedagogické rady a metodických komisí. Promyšleně směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na témata inovativních metod a forem výuky. Podpořit v tomto směru realizování vzájemných hospitací vyučujících.
- Především v teoretickém vyučování podporovat aktivitu žáků využitím pestrých metod a organizačních forem ve výuce (např. skupinové kooperativní aktivity, heuristické metody, podpora čtenářských a komunikačních dovedností).
- Do realizace vzdělávání častěji zařazovat práci žáků s různými informačními zdroji a vést je k samostatnému objevování poznatků, efektivnímu vyvozování závěrů a ke kritickému myšlení.
- Cíleně uplatňovat individuální přístup k žákům a diferenciaci činností s ohledem na jejich vzdělávací možnosti a potřeby. Důsledně identifikovat také žáky nadané v konkrétních vzdělávacích oblastech, zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů) a podpořit je tak v jejich osobnostním růstu.
- Intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení žáků, jejich sebehodnocení a vzájemného hodnocení a aktivně je zapojovat do evaluačních aktivit v závěru vyučovací hodiny.
- Ve školním řádu střední školy stanovit kritéria pro používání váženého aritmetického průměru při hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

- Vytvořit jednotný a všemi pedagogy sdílený systém pro hodnocení písemných prací žáků.
- Intenzivněji využívat zdroje informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání žáků (např. formou externích testovacích nástrojů), které umožní srovnání s výsledky ostatních škol.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Střední škola řezbářská, Tovačov, Nádražní 146, ze dne 20. 11. 2025
2. Dokumentace střední školy a školní jídelny – výdejny vedená podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Plán rozvoje organizace 2024–2026, z 23. 12. 2023
4. Celoroční plán práce, školní rok 2025/2026
5. Plány kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
6. Hospitační záznamy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
7. Záписы z jednání metodických komisí školy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
8. Souhrnné přehledy výsledků vzdělávání, chování a absence žáků, písemné práce z vyučovacích předmětů český jazyk, cizí jazyk a matematika (namátkový výběr), školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Školní elektronický informační systém vedený k termínu inspekční činnosti
10. Vybraná dokumentace z osobních složek pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání vzhledem k požadované odborné kvalifikaci a o absolvovaných studiích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, aktuálně vedená k termínu inspekční činnosti
11. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti
12. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy a školnímu stravování, roky 2024 a 2025 k termínu inspekční činnosti
13. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
14. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-406/19-M, ze dne 5. 3. 2019
15. Zpráva o přijetí opatření k slabým stránkám a doporučením v inspekční zprávě, ze dne 24. 4. 2019
16. Webové stránky školy www.sstovacov.cz [vid. 20. 11. 2025]

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. David Náhlík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

4. 12. 2025