



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-106/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-21/25-L

Název	Mateřská škola, Liberec, Stromovka 285/1, příspěvková organizace
Sídlo	Stromovka 285/1, 460 10 Liberec 10
E-mail	ms18.lbc@volny.cz
IČO	72 742 429
Identifikátor	600 079 252
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Jana Kubičková
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místa inspekční činnosti	Stará 107, Liberec Stromovka 285, Liberec
Inspekční činnost na místě	3., 4. a 6. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Liberec, Stromovka 285/1, příspěvková organizace (dále „škola“) uskutečňuje předškolní vzdělávání na dvou pracovištích, na adrese, Stromovka 285/1,

Liberec–Františkov (dále „Stromovka“) a na adrese Stará 107, Liberec–Machnín (dále „Machnín“). Ke dni inspekční činnosti se na obou pracovištích mateřské školy vzdělávalo 132 dětí, které jsou rozděleny do sedmi částečně věkově smíšených tříd. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 55 dětí, z nichž 11 má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Škola eviduje tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami, které se vzdělávají v běžné třídě, 12 dětí s odlišným mateřským jazykem, čtyři děti dvouleté a 17 dětí ze slabého sociokulturního prostředí.

Mateřská škola je fakultní školou pro praxi studentů Pedagogické fakulty Technické univerzity v Liberci.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve vedoucí funkci 29 let. Při řízení pedagogického procesu velmi dobře a zkušeně využívá své pedagogické a manažerské zkušenosti. Daří se jí vytvářet příznivé pracovní prostředí udržovat kooperující pracovní tým, který se během posledních let částečně obměnil, a sjednocovat edukační postupy, jež se pozitivně odrážejí v procesu vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci sdílejí nastavenou reálnou a srozumitelnou koncepci, jejíž záměry se daří efektivně naplňovat.

Kontrolní a evaluační systém je plně funkční. Úroveň vzdělávání je ověřována četnou hospitační činností. Ředitelka školy efektivně využívá pedagogickou radu k projednávání zásadních pedagogických dokumentů, řešení problematiky vzdělávání dětí a sdílení zjištění z plánovitě prováděné kontrolní činnosti. Současně dbá na předávání poznatků získaných z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Průběžně, systematicky a efektivně hodnotí podmínky vzdělávání s objektivním posuzováním plnění očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu.

Výchovu a vzdělávání na obou pracovištích zajišťuje pedagogický sbor, jenž čítá celkem 15 učitelek včetně ředitelky školy, tři asistentky pedagoga a jednu školní asistentku. Všechny pedagogické pracovnice jsou kvalifikované a ochotné dále se vzdělávat. Prioritními formami dalšího vzdělávání jsou webináře, e-learningy a samostudium. Získané poznatky si pedagogové efektivně předávají, což bylo zřejmé v průběhu vzdělávání zejména u učitelek s kratší pedagogickou praxí. Rozpis služeb a výkaz přímé pedagogické práce reflektuje podmínky obou pracovišť školy a umožňuje vzájemnou součinnost učitelek během dopoledního pobytu venku a oběda.

Od předchozí inspekční činnosti se rekonstrukcí hospodářské budovy zvýšil počet tříd a významně se zkvalitnily materiálně-technické i prostorové podmínky pro předškolní vzdělávání. Třídě jsou vybaveny hračkami, didaktickými, polytechnickými, interaktivními i robotickými pomůckami, které dávají všem dětem prostor ke hře i činností podporujícím jejich všestranný rozvoj. Tematické uspořádání pomůcek i materiálů a zejména jejich dostupnost podporuje vlastní aktivitu, zodpovědnost i samostatnost dětí, inspiruje ke zkoumání a experimentování. K pobytu dětí venku, poznávání přírodních zákonitostí a rozvoji pohybových dovedností jsou využívány školní zahrady na obou pracovištích i vycházky do blízkého okolí.

Učitelky průběžně upozorňují na možná rizika při různých činnostech uvnitř i mimo budovu. Eliminovat úrazy se úspěšně daří. Vchody do obou budov jsou elektronicky zabezpečeny proti vstupu cizí osoby. Pozitivně lze hodnotit především citlivé a nenucené spoluvytváření a následné vyžadování bezpečnostních pravidel učitelkami a dětmi. Škola přirozeně vede děti ke sportovním, pohybovým i relaxačním aktivitám, čímž přispívá k současnému trendu

zdravého životního stylu. Neopomíjí ani zásady zdravého stravování v podobě pestré nutričně vyvážené stravy s dostatkem zeleniny i ovoce a zajištění celodenního pitého režimu.

Ekonomickou stabilitu školy a tím zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu i provozu se daří zajistit především na základě získaných finančních prostředků z různých dotačních titulů. V ostatních zdrojích se charakteristicky odráží zapojení školy do projektů spolufinancovaných zejména prostřednictvím evropských fondů. Ty se propisují do výchovně vzdělávacího procesu v materiálním vybavení, dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a posílením pracovních pozic např. školního asistenta a logopeda.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Aktuálně plánovaná tematická nabídka vycházela na obou pracovištích z obsahu školního vzdělávacího programu a vedla k naplňování stanovených cílů. Poznatky získané z pedagogické diagnostiky byly pro podporu individuálních potřeb dětí většinou efektivně promítány do nabídky činností a zohledňovaly diferenciaci náročnosti. Jejich cílené využití při plánování bylo v některých třídách méně systematické. Vzájemná spolupráce mezi pedagogy při vytváření vzdělávací nabídky byla motivující, podporující a účelná. Jednotlivé úkoly byly pro děti srozumitelné, vzdělávání se vyznačovalo tvořivou a přívětivou atmosférou s pozitivním dopadem na jeho průběh. Mezi dětmi probíhala vzájemná přirozená komunikace, měly možnost samostatně se rozhodovat, zapojovat se do připravených aktivit nebo vlastních spontánních her a příležitostně spolupracovat. Braly na sebe ohled a vzájemně se respektovaly, cíleně byly podporovány pozitivní vztahy. Spontánní a řízené činnosti se přirozeným způsobem prolínaly celým vzděláváním. Při vzdělávání učitelky využívaly pestré organizační formy i metody vzdělávání se snahou o uplatnění prožitkového učení a také o diferenciaci náročnosti požadavků s ohledem na vývojové i individuální možnosti dětí. Velmi dobře využívaly vnější motivaci dětí, která podporovala jejich zájem a schopnost řešit aktuální úkol, či problémové situace. Pro nejmladší děti byl zajištěn přirozený pravidelný denní režim, emoční podpora a jednoduchá srozumitelná pravidla. Učitelky k dětem přistupovaly citlivě a vstřícně s dostatečnou mírou empatie, která pozitivně ovlivňovala a posilovala vzájemnou důvěru a pocit bezpečí.

V průběhu vzdělávání ve všech třídách na obou pracovištích učitelky účinně zařazovaly krátká oromotorická cvičení zaměřena na uvolňování mluvidel. Individuální logopedická péče probíhala systematicky, provázelo ji využití vhodných pomůcek, střídání her a činností, což kvalitně plnilo motivační funkci. Na základě dobré znalosti odlišností vývoje jednotlivých dětí a jejich individuálních potřeb, byly záměrně připravovány činnosti tak, aby každé dítě mohlo být úspěšné. Soustavná logopedická práce s dětmi a postup reedukace byly nenásilné, probíhaly v postupných krocích. Systematická vzdělávací činnost přispívá k celkovému rozvoji dětí a také k postupnému zvládnutí očekávaných výstupů dle jejich individuálních možností. U všech dětí se speciálními vzdělávacími potřebami byl ve spolupráci učitelky s asistentkou pedagoga efektivně uplatňován plán podpůrných opatření s následným vyhodnocováním dosažených výsledků. Vzdělávání ve všech třídách bylo plynulé s důslednou podporou samostatnosti dětí při sebeobsluze, stravování a hygieně.

S cílem bezproblémového přechodu do základního vzdělávání byl u dětí v povinném vzdělávání prostřednictvím cílené vzdělávací nabídky podporován rozvoj intelektu, řeči i poznávacích procesů. Využívalo bylo především pozitivní hodnocení v podobě pochvaly nejen za úspěch, ale i za snahu. Děti byly v různé míře vedeny k hodnocení vlastního úspěchu.

Přiměřenou formou a průběžně jsou děti průběžně seznamovány se základními pravidly bezpečného chování i možnými riziky v různém prostředí nebo rizikových situacích. Zajištění bezpečnosti a výchova ke zdraví byla vhodně začleňována i do vzdělávacích aktivit dětí, přičemž byl kladen důraz na dostatek spontánního pohybu, pobyt venku, pravidelné využívání pitného režimu a na vytváření vhodných stravovacích návyků. Podnětné prostředí a kvalitní vybavení obou školních zahrad vytvářelo dětem množství příležitostí k objevování a pozorování, což se projevovalo jejich aktivitou a zvědavostí při plnění zadaných úkolů. Z chování dětí byla zřejmá spokojenost při pobytu v MŠ, na klidný průběh vzdělávání měla pozitivní vliv i celková velmi příjemná atmosféra.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola měla zavedený jednotný systém průběžného sledování individuálních pokroků dětí při vzdělávání ve všech oblastech. V návaznosti na zjištěné výsledky vzdělávání byly stanovovány závěry, ale funkční doporučení pro další pedagogickou práci nebylo v některých třídách dostatečné. Výsledky vzdělávání dětí byly systematicky projednávány na jednáních pedagogické rady, hodnocení vzdělávacího procesu probíhalo pravidelně i na úrovni tříd. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí na velmi dobré úrovni odpovídaly stanoveným cílům předškolního vzdělávání. Během sledovaných činností děti dovedly přirozeně využívat řečové dovednosti k získávání a sdělování informací, řešení problémů i navazování vztahů. Uměly bezpečně zacházet s předměty denní potřeby, hračkami, pomůckami, při hře spolupracovaly, dodržovaly herní pravidla a pravidla vzájemného chování. Bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti, orientaci v prostoru a manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při spontánních činnostech a stolování jich většina prokázala značnou samostatnost v sebeobsluze. V průběhu vzdělávání byly stanovené cíle naplňovány a vyhodnocovány. V rámci povinného předškolního vzdělávání učitelky věnují patřičnou pozornost předcházení školní neúspěšnosti dětí. Využívané podpůrné aktivity přispívaly k rozvoji dětí, jež během sledovaného vzdělávání prokazovaly přiměřené dovednosti předcházející čtení, psaní a matematickým představám. Dokázaly se soustředit na zadávané úkoly, přiměřeně řešily problémové situace a přirozeně komunikovaly. Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost dětí zejména při ukončování předškolního vzdělávání.

Pravidelná kvalitně poskytovaná individuální logopedická péče s velmi dobře koordinovanou garancí školského poradenského pracoviště a pravidelným vyhodnocováním a projednáváním účinnosti nastavených podpůrných opatření se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích dětí. Ve spolupráci školy s rodiči a následné odborné logopedické péči se dařilo většinu vad řeči u dětí před jejich odchodem do základní školy minimalizovat. Škola aktivně podněcuje partnerskou spolupráci se zákonnými zástupci dětí, která je založena na základě partnerství. Předávání informací o dětech a jejich vzdělávacích pokrocích probíhá při individuálních rozhovorech s učitelkami. V rámci svých kompetencí škola poskytovala kontakty na odborníky při řešení problematiky odkladu povinné školní docházky. V přípravě na povinnou školní docházku mateřská škola dlouhodobě spolupracuje s blízkou ZŠ, Liberec, Švermova a se ZŠ a MŠ Ostašov. Oboustranně přínosná je i spolupráce s Domovem seniorů na Františkově, kam chodí děti vystupovat s tematickými hudebně dramatickými programy.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2023/2024 proběhla celková rekonstrukce hospodářského pavilonu, ve kterém vzniklo bezbariérové zázemí třídy pro nejmladší děti.
- Došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu na 125 dětí.
- Pro zvýšení bezpečnosti byl ve třídě nejmladších dětí zaveden kamerový systém.
- Na odloučeném pracovišti v Machníně byl pořízen a aktivně využíván dotykový panel pro vzdělávací činnosti.
- Ve všech třídách dochází k průběžné obnově didaktických pomůcek, včetně obou zahrad, které jsou postupně doplňovány herními prvky.

Silné stránky

- Ředitelka školy cíleně podporuje spolupráci mezi pedagogy, zaměstnanci školy a rodiči, což pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces a přispívá k velmi dobrým vzájemným vztahům. (2.2)
- Zvyšování kvality materiálních podmínek na základě systematického efektivního vyhodnocování stavu a v souladu s aktuálními potřebami a záměry školy. (2.4)
- Empatický a vstřícný přístup učitelek a přátelská atmosféra ve třídách příznivě ovlivňují sociální a osobnostní rozvoj dětí a jejich prosociální chování (3.2)
- Využíváním vhodných aktivizujících metod založených na prožitkovém a situačním učení vytvářejí učitelky podmínky pro rozvoj kooperativních dovedností dětí, jejich samostatnosti, komunikativnosti a tvořivosti (4.2)
- Škole se daří úspěšně začleňovat do vzdělávání děti mladší tří let, vytvořené psychohygienické podmínky přispívají k jejich úspěšné adaptaci a mají pozitivní vliv na celkovou atmosféru výchovně-vzdělávacího procesu. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Důsledně pokračovat v podpoře sebehodnocení dětí.
- Systematicky ve všech třídách využívat závěry z pedagogické diagnostiky k plánování diferencované vzdělávací nabídky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS – 064/2012 - RZS ze dne 29. 10. 2012 s platností od 1. 1. 2013
2. Zřizovací listina (usnesení zastupitelstva Statutárního města Liberec č. 159/2016) ze dne 27. 6. 2016, s účinností od 1. 9. 2016
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 3. 2. 2025 (MŠ, ŠJ)
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy, Liberec, Stromovka 285/1, příspěvková organizace s účinností od 19. srpna 2012 na období 6 let, ze dne 8. června 2012
5. Potvrzení o setrvání ve funkci ředitelky Mateřské školy, Liberec, Stromovka 285/1, příspěvková organizace po 31. 7. 2024, ze dne 8. února 2024, na další šestileté funkční období do 31. 7. 2030
6. Školní řád - směrnice č. 20A/2024, účinný od 1. 9. 2024 pro MŠ Stromovka 285/1, Liberec, ze dne 30. 8. 2024
7. Školní řád – směrnice č. 20B/2020, účinný od 1. 9. 2020 pro odloučené pracoviště Stará 107, Liberec XXXIII-Machnín, ze dne 1. 9. 2020
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem: „Čtyři dlaně“, Č.j. 8/2024, aktualizován 28. 8. 2024, platný od 1. 9. 2024
9. Prezenční listina – informativní schůzka ze dne 24. 6. 2024
10. Zápis z pedagogické rady zaměstnanců školy dne 28. 8. 2024 včetně prezenční listiny
11. Třídní vzdělávací programy - vzorek
12. Výroční zpráva o činnosti školy, Č.j. 32/2024 za školní k 2023/2024
13. Plán evaluační činnosti na období 2021-2024
14. Koncepce rozvoje mateřské školy Liberec, Stromovka 285/1, příspěvková organizace, na období let 2019-2025 ze dne 6. 1. 2019
15. Správní řízení mateřské školy – vzorek
16. Zápis z pedagogických a provozních porad – vzorek
17. Přehled docházky za školní rok 2024/2025 – vzorek
18. Plán pedagogické podpory ze dne 10. 12. 2024
19. Doporučení školského poradenského zařízení ze dne 15. 6. 2024, platné od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025
20. Zápis z ověření osvojování očekávaných výstupů předškolního vzdělávání Č.j. 34/2024 ze dne 8. 11. 2024
21. Třídní knihy platné pro školní rok 2024/2025– vzorek
22. Vyhodnocování podpůrných opatření ze dne 28. 1. 2025
23. Podobný přehled o individuálním rozvoji a učení – vzorek
24. Personální dokumentace vedení ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025, příloha č. 4, ze dne 28. 8. 2024
26. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy
27. Souhrnná dokumentace k hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
28. Webová stránka školy <http://www.skolkastromovka.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

5. 3. 2025