



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-685/17-H

Název	<b>Základní škola logopedická a Mateřská škola logopedická, Choustníkovo Hradiště 161</b>
Sídlo	<b>544 42 Choustníkovo Hradiště č. p. 161</b>
E-mail	<b>zslogo@specskola.cz</b>
IČ	<b>48 623 091</b>
Identifikátor	<b>600 024 237</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Helena Durstová</b>
Zřizovatel	<b>Královéhradecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>544 42 Choustníkovo Hradiště č. p. 161 544 42 Choustníkovo Hradiště č. p. 181</b>
Termín inspekční činnosti	<b>16. – 18. říjen 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola logopedická a Mateřská škola logopedická, Choustníkovo Hradiště 161 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (kapacita 11 dětí), základní školy (kapacita 50 žáků), školní družiny (kapacita 20 žáků), internátu (kapacita 40 lůžek) a školní jídelny (kapacita 100 strážníků). Škola sídlí ve dvou budovách, které jsou umístěny ve společném areálu. Ředitelství a základní škola mají zázemí v jedné z nich, prostornější objekt v těsném sousedství využívá mateřská škola, školní družina, školní jídelna a internát. Škola je určena pouze dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), u nichž převládají závažné vady řeči či souběžné postižení více vadami.

Třída mateřské školy byla pro školní rok 2017/2018 zcela naplněna a z pohledu věkového složení převažovaly děti v posledním roce před vstupem do základní školy. K předškolnímu vzdělávání bylo přijato 11 dětí, z nichž pět mělo odklad povinné školní docházky. Základní školu navštěvovalo 45 žáků 1. až 5. ročníku a jejich počet se v posledních letech výrazně neměnil. Vzdělávali se v pěti třídách určených jednomu nebo dvěma ročníkům. Nabídku volnočasových aktivit dvou oddělení školní družiny využívalo 20 žáků. Internát poskytoval ubytování sedmi dětem předškolního věku a 26 žákům ze vzdálenějších míst kraje. Rozdělení byli do čtyř výchovných skupin.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy získala dílčí zkušenosti s řízením školského subjektu zastupováním bývalé ředitelky v době dlouhodobé nepřítomnosti. Pracuje ve vedoucí funkci krátce, splňuje zákonné předpoklady a v současné době navštěvuje Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Po svém nástupu stanovila k rozvoji školy koncepční záměry spojené zejména s materiální obnovou vnitřních prostor, vedením týmu spolupracovníků, kvalitou vzdělávání a rozšiřováním spolupráce s nejbližšími partnery. Znalost prostředí jí usnadňuje orientaci v chodu celého školského subjektu, neboť zde má praxi na pozici učitelky. Vedením mateřské školy pověřila vedoucí učitelku a školní družiny včetně internátu vedoucí vychovatelku. Užší vedení školy se pravidelně schází, řeší aktuální organizační i vzdělávací záležitosti, efektivní je i přenos informací na jednotlivá pracoviště. V průběhu inspekční činnosti však bylo zjištěno, že řídicí kompetence některých vedoucích pracovníků nebyly zcela jednoznačně vymezeny. Nebylo např. zřejmé, kdo odpovídá za vedení a úroveň některých písemností či funkčnost kontrolních mechanismů. Ředitelka školy proto operativně přijala potřebná opatření a zajistila doplnění části povinné dokumentace v souladu se školskými právními předpisy.

Vzdělávání dětí a žáků zajišťuje plně kvalifikovaný pedagogický sbor, který tvoří dvě učitelky mateřské školy, šest vyučujících základní školy a pět vychovatelek zájmového vzdělávání ve školní družině a na internátě. Kolektiv doplňuje šest asistentek pedagoga, které účinně napomáhají učitelkám při vzdělávání. Kompletní logopedickou péči zajišťuje od září letošního roku speciální pedagog. Plánovitě a v souladu s prioritami školních vzdělávacích programů se ředitelka školy věnuje dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelky mateřské školy si v uplynulém období doplňovaly odbornou kvalifikaci, proto se vzdělávacích seminářů téměř neúčastnily. Vyučující základní školy navštívily vzdělávací akce zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů, oblast logopedie a speciálně pedagogických přístupů, rozvoj komunikačních kompetencí žáků aj. Méně zřejmá však byla cílená podpora moderních metod a forem práce, což se částečně projevilo ve vzdělávacím procesu. Společná jednání pedagogické rady probíhala pravidelně, méně zřetelně ale byla využita ke vzájemnému předávání nově získaných poznatků ze seminářů.

Prostorové zázemí školy umožňuje realizaci běžných vzdělávacích a výchovných činností a zlepšování materiálních podmínek je jednou z priorit ředitelky. Základní škola je nadstandardně vybavena učebními a výukovými pomůckami a materiály, ve všech třídách byly instalovány interaktivní tabule a jsou zde umístěny hudební nástroje. Pro zpracování prezentací a dalších digitálních učebních materiálů byly vyučujícím zakoupeny notebooky. Školní družina a internát mají k dispozici vlastní částečně nově zařízené herny a klubovny, ke své činnosti využívají i další prostory školy. Taktéž vybavení mateřské školy prochází postupnou obměnou, pořízena byla např. nová odpočinková lehátka. Nepříliš velká třída je však zařízena starším převážně uzavřeným nábytkem, který zcela nepřispívá k samostatnému výběru dětí z nabídky hraček a didaktických pomůcek. Omezeny jsou např. ve volbě knih, encyklopedií či výtvarného materiálu, minimální je rovněž přirozená nabídka sportovního náradí a náčiní pro spontánní pohybové vyžití dětí. Škola využívá pro tělovýchovné činnosti malou tělocvičnu a školní zahradu, která je vybavena různými herními prvky a skýtá dostatek příležitostí ke sportovním aktivitám a přirozenému pohybu dětí a žáků. Zvýšené riziko představuje umístění školy v těsné blízkosti rušné komunikace, která klade nemalé nároky na zajištění bezpečnosti dětí a žáků při pobytu na školní zahradě i při pohybu mimo areál školy.

Ředitelka školy stanovila organizaci a provoz celého subjektu, který lze bez problémů realizovat s využitím stávajících materiálních a personálních možností školy. Denní program mateřské školy počítá s každodenní přítomností asistentky pedagoga, pravidelně též probíhá individuální logopedická intervence pod vedením speciálního pedagoga. Zajištěna je přiměřená časová dotace pro pobyt venku. Souběžně působení vyučujících pokrývá dobu oběda a individuálních činností během odpoledního odpočinku, který je přizpůsoben rozdílným fyziologickým potřebám dětí s odkladem povinné školní docházky. Rozvrhy hodin základní školy jsou sestavovány tak, aby byly vytvářeny příznivé psychohygienické podmínky pro žáky. Třídní kolektivy jsou tvořeny s ohledem na realizaci kvalitního vzdělávání, ve všech třídách při výuce spolupracují učitelky s asistentkami pedagoga. Výuka probíhá v klasických vyučovacích hodinách, které jsou propojeny s individuální logopedickou péčí. Před zahájením i po vyučování mohou dojíždějící žáci využít zájmové činnosti ve školní družině. V průběhu celého dne je zajištěn dohled nad žáky, dojíždějící žáky k autobusovým spojům doprovázejí vychovatelky. Výchovné skupiny internátu jsou sestaveny s maximálním ohledem na věk a individualitu dětí a žáků, dostatečně flexibilní denní režim respektuje jejich možnosti a podporuje psychický rozvoj. Při inspekční činnosti bylo patrné, že aktivity celého zařízení jsou dlouhodobě organizovány v úzké součinnosti, což vyhovuje všem zúčastněným stranám.

Oblast výchovného poradenství v současné době zabezpečuje ředitelka školy, která převzala tuto funkci v září tohoto roku a dosud neabsolvovala specializační studium. Pro svou práci připravila plán, který reflektuje současnou situaci ve škole a zaměřuje se především na spolupráci se zainteresovanými institucemi a organizacemi (školská poradenská zařízení, orgány sociálně právní ochrany dětí apod.), s rodičovskou veřejností a základními a mateřskými školami v regionu. Stěžejní činnosti výchovné poradkyně zahrnují rovněž úzkou spolupráci s učiteli, zákonnými zástupci, metodikem prevence aj. Výchovná poradkyně vede přehledně a systematicky dokumentaci o dětech a žácích, což všem pedagogickým pracovníkům umožňuje průběžně sledovat průběh a výsledky vzdělávání vyplývající z doporučení školských poradenských zařízení. Na základě zjištěných kvalitativních pokroků jsou upravovány jejich individuální vzdělávací plány. V případě neúspěchu je zahájena účinná intervence a jsou přijímána opatření k eliminaci vzniklých vzdělávacích překážek.

Preventivní aktivity, zejména účast žáků v různých soutěžích, školních akcích, projektech apod., napomáhají rozvíjet jejich osobnost a přispívají ke zmírnění jakýchkoli negativních projevů. V chování žáků škola projednávala pouze rozpory mezi jednotlivci a nevhodné vyjadřování. Vzhledem k velikosti školy jsou případné problémy řešeny okamžitě. Zdravý životní styl i prevence rizikových jevů jsou přirozenou součástí výuky jednotlivých předmětů a celého života školy. Škole se daří plnit stanovené cíle směřující k osvojení pozitivního sociálního chování a rozvíjí dovednosti dětí i žáků vedoucí k odmítání všech forem rizikového jednání. Záměry, které si škola stanovila v oblasti podpory zdraví, se odrážejí i do kvality stravování a zajištění bezpečnosti. Preventivní aktivity škola začleňuje do některých vzdělávacích témat a při vhodných příležitostech děti a žáky přiměřenou formou seznamuje s možným nebezpečím. Je v této oblasti úspěšná, neboť četnost jejich úrazů je nízká.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který koresponduje se zaměřením školy a odráží její cíle směřující k podpoře individuálních možností každého dítěte. Průběh dopoledního vzdělávacího bloku v mateřské škole byl příznivě ovlivněn spontánními činnostmi, které si děti volily podle svého zájmu. Dařilo se jim uplatňovat své sociální dovednosti, při námětových hrách si vzájemně pomáhaly a efektivně spolupracovaly. Nenásilnou formou probíhala individuální logopedická intervence, kterou provázelo využití nápaditých pomůcek, střídání her a činností, což plnilo motivační funkci a přispívalo ke spokojenosti dětí. Uplatněné speciálně pedagogické postupy byly voleny na základě diagnostických zjištění a odpovídaly doporučením školských poradenských zařízení. Vzdělávací nabídka navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí, korespondovala s probíraným tématem, byla však méně pestrá a široká. Aktivity připravené k individuálnímu rozvoji směřovaly k získávání základních předmatematických dovedností, procvičování jemné motoriky ruky, upevňování pracovních návyků a samostatnosti. Méně cíleně však zohledňovaly konkrétní vzdělávací potřeby jednotlivců. Většina didakticky zacílených činností byla realizována frontálními formami výuky, které společně s podáváním dopolední přesnídávky ve školní jídelně nepříznivě ovlivnily provázanost i vyváženost dopoledního vzdělávacího bloku. Některé aktivity byly postaveny na předávání hotových poznatků, procvičování a opakování, jen omezeně využívaly vnitřní motivaci dětí k učení. Zájem dětí naopak posilovalo propojení činností s příběhem, pohybem i využitím pestré škály písni a říkadel. Bezproblémovému průběhu všech vzdělávacích činností napomáhala efektivní součinnost pedagogů a profesionální péče asistentky pedagoga. Stravování probíhalo s ohledem na posilování kulturních a společenských dovedností dětí. Částečně byly vedeny k samostatnosti, používání příboru, převážně měly možnost výběru. Méně důsledně byl upevňován jejich návyk pravidelného doplňování tekutin.

Vzdělávání v základní škole probíhalo v souladu se školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, jehož základní cíle vycházejí z poslání školy zajistit výchovu a vzdělávání žáků se SVP a poskytnout jim příznivé školní klima a péči, která jim pomůže překonat potíže vyplývající z jejich postižení. Minimální výstupy vzdělávacího obsahu byly pro jednotlivé žáky rozpracovány v individuálních vzdělávacích plánech nebo plánech osobního rozvoje. Ty korespondovaly s doporučeními specializovaných pracovišť a zároveň byla jednotlivcům ve výuce poskytována stanovená podpůrná opatření. Učitelky pro žáky vytvářely laskavé, vstřícné a podnětné klima založené na respektování stanovených pravidel a přirozené autoritě. Při výuce byly zohledňovány individuální vzdělávací potřeby žáků,

jejich osobnostní předpoklady a možnosti. Uplatňované formy a metody práce byly ve většině hodin voleny vhodně. Důkladné opakování a procvičování učiva bylo základem pro návaznost na nové učivo, do jeho vyvozování však byli žáci činnostně zapojeni pouze minimálně. Zřejmá byla diferenciacie práce s jednotlivými ročníky, ovšem časové rozvržení a náročnost práce žáků občas neodpovídaly jejich potřebám. Pozitivem byla vysoká míra názornosti včetně důsledného propojení učiva s praxí. Ve většině hodin žáci pracovali s učebnicemi, vhodně byla učitelkami i žáky využita didaktická technika. Při rozvíjení komunikativních dovedností byl kladen důraz na porozumění sdělovaného obsahu a podle možností žáků i na správnou výslovnost. Jednotlivé vyučovací předměty rozvíjely smyslové vnímání a slovní zásobu. Výukou prolínalo motivační hodnocení žáků, kladně byl posuzován pokrok jednotlivců, což vedlo ke zvyšování jejich úsilí o dosažení co nejlepších výsledků. Součinnost asistentky pedagoga s učitelkou nebyla v některých hodinách příliš účelná, neboť se žáky dané třídy pracovaly velmi krátce a hledaly co nejefektivnější využití vhodných metod. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo cíleně zařazeno pouze do některých hodin, ale z podkladů ve třídách bylo zřejmé, že učitelé volí i jinou formu (celodenního či týdenního hodnocení). Žákům jsou zadávány náročné domácí úkoly, které většinou zvládají pouze za pomoci vychovatelů nebo zákonných zástupců. V celkově velmi dobré výuce byly rozvíjeny zejména klíčové kompetence žáků k učení, pracovní a sociální.

Činnosti zájmového vzdělávání úzce navazovaly na výchovně vzdělávací proces základní školy. Důraz byl kladen na odpočinek žáků, relaxaci a účelné využití volného času. Řízené aktivity byly střídány s nabídkou individuálních činností podle vlastního výběru žáků. V době inspekční činnosti byl sledován pobyt žáků v přírodě a hry tematicky zaměřené na roční období. Žáci rozvíjeli zručnost, pohybovou zdatnost a fantazii. Výchovné skupiny internátu jsou úzce propojeny s činností školní družiny, což přispívá k tomu, že je většina aktivit určena všem žákům školy. Vychovatelky vedle volnočasových činností a přípravy na vyučování pracují každodenně s dětmi a žáky v oblasti logopedické intervence, kde navazují na práci učitelek. Jedná se především o činnosti z oblasti kolektivní logopedické péče i o celkový mluvní projev. Během sledovaných výchovných činností bylo zjištěno, že se vychovatelky věnují mimo jiné rozvíjení kompetencí k učení, komunikaci, sociálním a interpersonálním dovednostem a rovněž schopnostem účelně trávit volný čas. V průběhu školního roku se děti a žáci mohou zapojovat do školních projektů, absolvovat sportovní kurzy plavání a bruslení, jezdit na výlety a exkurze. Velký důraz škola klade na vzdělávání v oblasti environmentální a dopravní výchovy. Část těchto aktivit se škole daří finančně zajistit z rozvojových programů i z Nadačního fondu Jazyček.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola soustavně vyvíjí iniciativu k navazování a prohlubování partnerských vztahů s různými organizacemi a institucemi v zájmu zkvalitnění svého výchovně vzdělávacího procesu. Dobré partnerství se zřizovatelem má pozitivní dopad na průběžné zkvalitňování materiálních předpokladů. Intenzivní spolupráce s poradenskými zařízeními, odbornými lékaři i dalšími odbornými pracovišti (např. odbory sociální péče) přispívá k využívání účinnějších přístupů k dětem i žákům. Pro zákonné zástupce dětí a žáků škola organizuje pravidelné schůzky, poskytuje jim poradenské služby a v případě potřeby jim zprostředkovává i pomoc odborníků. Pravidelně pořádá akce se zaměřením na tradice, připravuje vystoupení, výstavy a tvořivé dílny pro rodiče i občany obce. Všechny tyto aktivity pozitivně ovlivňují rozvoj osobnosti dětí a žáků, přispívají k jejich postupné socializaci a zkvalitňují výchovně vzdělávací proces. Spolupráce se školskou radou je dlouhodobě funkční a probíhá v souladu se školským zákonem.

Výsledky vzdělávání dětí sledují učitelky v úzké součinnosti se speciálním pedagogem a diagnostické aktivity jsou v oblasti narušené komunikační schopnosti na velmi dobré úrovni. Zjištěné informace se rovněž daří využívat při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů, individuálních plánů rozvoje jednotlivých dětí, pro přizpůsobení obsahu výuky i vzdělávacích postupů. Uplatněný pedagogický styl přispívá k otevřené komunikaci mezi dětmi i dospělými, napomáhá k využívání nabyté slovní zásoby a rozšiřování vyjadřovacích schopností v dalších rovinách. Přiměřené znalosti děti prokazují v oblasti světa lidí, přírody, techniky i matematiky. Některé se samostatně dokáží podepsat a většina z nich má zafixováno správné držení psacího náčiní. Výsledky v oblasti kompetencí sociálních a personálních, činnostních a občanských jsou na dobré úrovni, děti respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovají přátelsky a ohleduplně. Nabízené vzdělávací aktivity jim umožňují rozvíjet též kompetence k řešení problémů.

Hodnocením výsledků vzdělávání žáků se učitelky pravidelně a odpovědně zabývají. Zákonní zástupci jsou průběžně o celkovém hodnocení včetně klasifikace informováni prostřednictvím žákovských knížek. Při jednáních pedagogické rady třídní učitelky informují své kolegy o pokrocích, úspěších či neúspěších konkrétních jedinců. Klasifikace žáků probíhá v souladu se stanovenými pravidly školního řádu. Žáci jsou na vysvědčení hodnoceni podle úrovně zvládnutí individuálního vzdělávacího plánu, a to slovním hodnocením nebo známkami. Preferováno je hodnocení slovní, aby byly pojmenovány dovednosti, které žáci zvládli a byli kladně motivováni k další práci. Žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků vzdělávání, poskytuje škola efektivní podporu za účelem jejich dosažení. Tento systém je vhodně nastaven vzhledem k podmínkám školy a potřebám žáků. Souhrnné údaje o jejich výsledcích vzdělávání jsou pravidelně zveřejňovány ve výročních zprávách školy, mimořádné úspěchy žáků škola prezentuje na webových stránkách.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Jmenována byla nová ředitelka školy a částečně se obměnil pedagogický sbor.
- Zřízena byla funkce speciálního pedagoga, který zajišťuje komplexní logopedickou péči všem dětem i žákům školy.
- Zvýšila se úroveň materiálních podmínek školy, což přispělo zejména k podnětnosti prostředí školní družiny, internátu a školní zahrady.

### **Silné stránky**

- Respekt k individualitě dětí a žáků podpořený cílenou a personálně vhodně zajištěnou péčí o rozvoj jejich řečových schopností, jehož výsledkem je minimalizace vzdělávacích obtíží.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Méně efektivní nastavení řídicích a kontrolních mechanismů, jejichž funkčnost není vždy plně podpořena aktivní součinností všech vedoucích pracovníků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vymezit jednoznačně kompetence všech vedoucích pracovníků, pracovat na účinnosti kontrolních procesů a formou týmové spolupráce zvyšovat kvalitu vzdělávání na všech úrovních školského subjektu.

- Hledat možnosti k vyššímu zajištění bezpečnosti dětí a žáků v areálu školy, při přechodu vozovky před školou vybavit všechny děti a žáky reflexními vestami.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na práci s moderními formami a metodami, využívat jednání pedagogické rady k předávání nově získaných poznatků i širší pedagogické diskusi.
- Provázat vhodnou změnou organizace všechny uplatňované pedagogické přístupy v mateřské škole, zařazovat častěji práci dětí v malých skupinách a ve dvojicích.
- Zvýšit podnětnost třídy mateřské školy, vytvořit dětem stálé podmínky k podpoře předčtenářské a přírodovědné gramotnosti, výtvarným a pracovním činnostem.
- Podporovat zdravý vývoj dětí vytvořením podmínek pro spontánní pohybové vyžití i upevňováním návyku samostatného doplňování tekutin.
- Při volbě forem a metod výuky v základní škole zařazovat aktivity nabízející žákům objevování, tvořivost a vlastní iniciativu.
- Zadávat žákům pouze takové domácí úkoly, který jsou schopni sami vypracovat.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem s účinností od 10. září 2009 (včetně Dodatků ke zřizovací listině č. 1 až 4)
2. Výpis správního řízení s platností od 1. září 2017, čj. MSMT – 20543/2017-2
3. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Královéhradeckým krajem s účinností od 1. září 2017
4. Souhlas s využitím asistenta pedagoga vydaný Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, čj. KUKHK-18815/SM/2017, ze dne 3. července 2017
5. Souhlas s využitím asistenta pedagoga vydaný Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, čj. KUKHK-2785118815/SM/2017, ze dne 3. července 2017
6. Školní řády mateřské školy a základní školy – školní rok 2017/2018
7. Vnitřní řády školní jídelny, školní družiny a internátu – školní rok 2017/2018
8. Školní matrika dětí mateřské školy – školní rok 2017/2018
9. Školní matrika žáků základní školy – školní rok 2017/2018
10. Dokumentace dětí a žáků se SVP (diagnostické záznamy, individuální vzdělávací plány, hodnocení výsledků vzdělávání aj.) – školní rok 2017/2018
11. Rozhodnutí o přijetí dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání – školní rok 2017/2018
12. Třídni kniha mateřské školy – školní rok 2017/2018
13. Třídni knihy a třídni výkazy základní školy – školní rok 2017/2018
14. Přehledy výchovně vzdělávací práce (školní družina, internát) – školní rok 2017/2018
15. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd základní školy – školní rok 2017/2018
16. Přehled docházky – školní rok 2017/2018
17. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2017/2018
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (1. až 5. ročník) platný ve školním roce 2017/2018

19. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný ve školním roce 2017/2018
20. Školní vzdělávací program pro internát platný ve školním roce 2017/2018
21. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knihy úrazů vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018)
22. Organizační řád s platností od 27. srpna 2008
23. Koncepce školy ze dne 1. května 2017
24. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2017/2018
26. Rozpis přímé pedagogické činnosti (mateřská škola, školní družina, internát, asistenti pedagoga) – školní rok 2017/2018
27. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2016/2017 a 2017/2018
28. Hodnoticí dokumentace školy – školní rok 2016/2017
29. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2015/2016 a 2016/2017
30. Dokumentace k hodnocení ekonomických a materiálních podmínek školy
31. Plán výchovného poradce – školní rok 2017/2018
32. Zápisy z jednání školního poradenského pracoviště – školní rok 2017/2018
33. Školní plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty – školní rok 2017/2018
34. Školní preventivní program – školní rok 2017/2018
35. Zápisy z jednání školské rady – školní rok 2016/2017 a 2017/2018

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InSpIS PORTÁL.**



### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Mgr. Marie Hypšová v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

Bc. Ilona Oškrobaná v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice

Bc. Stanislava Krčková v. r.

PaedDr. Olga Talášková, odbornice na speciální pedagogiku

PaedDr. Olga Talášková v. r.

V Hradci Králové 3. listopadu 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Helena Durstová, ředitelka školy

Mgr. Helena Durstová v. r.

V Choustníkově Hradišti 6. listopadu 2017