



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3580/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-712/24-S

Název	Základní škola a mateřská škola Loučeň
Sídlo	Ke Škole 381, 289 37 Loučeň
E-mail	zsloucen@zs-loucen.cz
IČO	61 631 973
Identifikátor	600 050 777
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeněk Kubálek
Zřizovatel	městys Loučeň
Místo inspekční činnosti	Ke Škole 381, Loučeň
Inspekční činnost na místě	23., 24. a 26. září 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o zahájení inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny.

ZŠ vzdělává ve 13 třídách 273 žáky (naplněnost 91 %) včetně 30 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž sedm je vzděláváno podle individuálního

vzdělávacího plánu. Eviduje šest žáků s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. V době inspekční činnosti MŠ ve třech věkově smíšených třídách vzdělávala 63 děti včetně 11 mladších tří let (naplněnost 88 %). Pro 16 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, jedno z nich mělo povolený odklad povinné školní docházky. Dvě s odlišným mateřským jazykem měly jazykovou bariéru. Počet dětí, žáků a tříd v základním i předškolním vzdělávání se od předchozí inspekční činnosti navýšil. K pravidelné docházce do třech oddělení školní družiny bylo zapsáno 90 účastníků (naplněnost 100 %). Žákům jsou nabízeny i další vhodné volnočasové aktivity jako jeden z prvků realizované prevence rizikového chování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) stojí v jejím čele již třetí funkční období. Na základě dobré znalosti prostředí zpracoval koncepci školy na období 2021 – 2025 s ucelenou představou o jejím strategickém rozvoji především v oblasti základního vzdělávání. Dílčí cíle se daří postupně naplňovat v materiální oblasti, méně již v oblasti výchovně vzdělávacího procesu. Úroveň vzdělávání v ZŠ ředitel i jeho zástupkyně sledují především prostřednictvím hospitací a evaluačních prostředků, většinou identifikují rizika a přijímají opatření, jejichž účinnost následně téměř nevyhodnocují. V malé míře byla využita doporučení pro zlepšení činnosti školy uvedená v závěrech z předchozí inspekční činnosti, např. diferenciací učiva s ohledem na osobní maximum každého žáka, zvýšení účinnosti opatření ke zlepšování průběžných výsledků vzdělávání.

Pro řízení MŠ ředitel delegoval kompetence na novou vedoucí učitelku, sám pouze částečně věnuje pozornost organizaci pedagogického procesu, nikoliv jeho kontrole a hodnocení. Projevilo se to např. v chybném přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, v nevhodném přerušení provozu MŠ, v překročení nejvyššího povoleného počtu dětí. I tyto nedostatky přetrvávají od předchozí inspekční činnosti. Absence účelného řízení pedagogického procesu v MŠ se negativně projevuje v průběhu a ve výsledcích vzdělávání. Nedaří se využívat pedagogickou diagnostiku pro individualizované plánování činností a systematický rozvoj schopností jednotlivých dětí. Neefektivním rozvržením přímé pedagogické činnosti dochází k nadměrnému organizování dětí při spojování nejen v okrajových částech provozu MŠ, není pevně stanovena organizace provozní doby jednotlivých tříd.

Podíl odborně kvalifikovaných pedagogů zajišťujících základní vzdělávání činil téměř 94 %. Předškolní i zájmové vzdělávání je zajištěno odborně kvalifikovanými učitelkami a vychovatelkami. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizované na základě požadavků jednotlivých zaměstnanců, není zcela v souladu s potřebami školy, v předškolním vzdělávání není dostatečně podporováno. Pouze polovina pedagogických pracovníků se ve školním roce 2023/2024 prokazatelně alespoň jednou vzdělávala. Přenos poznatků z dalšího vzdělávání v rámci metodických orgánů je spíše ojedinělý, do průběhu výuky se odráží částečně. Příležitost ke zlepšení je v prohloubení spolupráce pedagogů prostřednictvím vzájemných hospitací napříč celým subjektem se zaměřením na moderní metody a formy práce či různé formy hodnocení a v přenosu informací na pravidelných setkáních pracovníků. Pedagogická rada se zabývá předškolním vzděláváním pouze okrajově, účast na jejím jednání není umožněna všem pedagogickým pracovníkům. Vnitřní informační systém mezi ZŠ a MŠ ani v jednotlivých součástech školy není funkční.

Školní poradenské pracoviště není vhodně ustanoveno vzhledem k počtu i skladbě dětí a žáků. Tvoří ho pouze výchovná poradkyně a školní metodička prevence, obě pro specializovanou činnost odborně kvalifikované. Dalšími členy jsou školní psycholog

a speciální pedagožka, rozsah jejich činnosti ve škole je však minimální a časově ne zcela vyhovující. Z tohoto důvodu není předmět speciálně pedagogické péče u některých žáků poskytován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Příležitost ke zvýšení efektivnosti poradenství a kontroly jeho jednotlivých oblastí má škola v rozšíření týmu a účelnějším rozdělení působnosti pracovníků ŠPP, včetně sledování a vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření realizovaných v průběhu vzdělávání.

Informace o činnosti školy jsou zákonným zástupcům dostatečně poskytovány prostřednictvím webových stránek, které jsou však samostatné pro ZŠ a MŠ, na třídních schůzkách, konzultacích či osobních pohovorech, dostupné jsou i na nástěnkách v budovách školy či v místním občasníku. Škola se aktivně prezentuje veřejnosti také pořádáním akcí pro setkávání všech osob participujících na vzdělávání.

Základní zdroje financování školy byly posíleny o dotace určené na doučování žáků a vybavení digitálními pomůckami. V četnosti jejich využívání v průběhu výuky má však škola příležitost ke zlepšení. Rezervy má ZŠ v prostorovém zázemí, chybí specializované učebny či školní tělocvična. Finanční zdroje ve sledovaném období primárně směřovaly k výstavbě nové budovy pro předškolní vzdělávání. MŠ sídlí druhým rokem ve třech nových pavilonech, vzdělávání zde probíhá v moderně a podnětně zařízených učebnách. Zázemí školní družiny se významně zlepšilo, každé oddělení má pro svou činnost vlastní prostor. Nejen pro zájmové vzdělávání je účelně využíváno také školní hřiště a zahrada umožňující realizaci široké škály činností.

Vedení školy vytváří bezpečné podmínky pro práci s dětmi, se žáky i účastníky vzdělávání, kteří jsou průběžně a průkazně poučováni o pravidlech bezpečnosti. Zabezpečení vstupů do budov školy bylo v době inspekční činnosti funkční a účinné.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ správně vycházelo ze vzdělávacích obsahů příslušného ŠVP. Prostředí v rámci celé školy bylo většinou esteticky podnětné. Pedagogové převážně vstřícně reagovali na potřeby žáků, atmosféra ve třídách až na výjimky byla bezkonfliktní a projevy všech spontánní.

V hospitovaných vyučovacích hodinách převažovala ne vždy účelná frontální výuka střídající se se samostatnou činností, ojediněle byla zařazena skupinová práce nebo aktivita ve dvojicích. Efektivita volby vzdělávacích postupů byla závislá na odborných zkušenostech pedagogů, výuka nebyla vždy provázána moderními aktivizačními metodami podporujícími rozvoj kritického myšlení při využití různých informačních zdrojů. Zpětná vazba využitelná k dalšímu učení byla žákům poskytnuta většinou v průběhu výuky, vhodně strukturovaný závěr hodin s formativním hodnocením se vyskytl ojediněle. Činnosti zaměřené na sebereflexi nebo vzájemné hodnocení byly zařazeny zřídka. Digitální technologie příhodně využili učitelé téměř v polovině sledovaných hodin, žáci měli jen v minimální míře možnost zapojit se do těchto aktivit. Nedostatkem byla absence diferencovaného přístupu ve vztahu k nadaným i žákům se SVP. Příležitostí ke zlepšení je častější zařazení gradovaných úloh, kdy žáci mohou volit obtížnost podle svých možností. Aktivita asistentů pedagoga byla zaměřená převážně na podporu žáků se SVP.

Hospitované hodiny českého jazyka na prvním stupni směřovaly nejčastěji k prohlubování již dříve získaných vědomostí, v prvním ročníku pak k rozvoji grafomotoriky. Ve většině hodin byly účelně zařazeny manipulační činnosti s názornými pomůckami, které vedly k výraznějšímu ukotvení probíraného učiva. V hospitovaných hodinách matematiky učitelé

dávali všem dostatečný prostor pro plnění zadaných úkolů. Pouze polovina výuky však byla vhodně koncipována a dobře promyšlena, byly zařazeny aktivizační početní rozcvičky, příhodně zopakovány a upevňovány již dříve získané vědomosti. Činnosti se efektivně střídaly, většina žáků se vhodně zapojovala, při výuce byla podporována finanční gramotnost při propojení s reálným životem. Výuka ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět byla účelná pouze v polovině hospitovaných hodin, když žáci vhodně pracovali s mapou, samostatně vyhledávali informace, popř. si pomáhali ve dvojicích. V prvním ročníku se negativně projevila absence činností pro zvýšení koncentrace pozornosti a podpory aktivního naslouchání. Dlouhý řízený rozhovor dokázal namotivovat pouze některé žáky.

Výuka anglického jazyka na obou stupních ZŠ se vyznačovala cíleným procvičováním slovní zásoby a správné výslovnosti. Ve většině sledovaných hodin učitelky se žáky komunikovaly převážně v cizím jazyce, vhodně kladly důraz na překlad a porozumění sdělení, efektivně využily digitální techniku. Pokud byl zařazen poslech s vizuální oporou, žáci velmi dobře reagovali, porozuměli obsahu sdělení. V jedné třetině hospitovaných hodin byla výuka nevhodně koncipována, což se projevilo nízkou koncentrací pozornosti a nekázní žáků. Při výuce německého jazyka vyučující zařadila na více než polovinu vyučovací hodiny písemný test, který obsahoval již probrané mluvnické jevy. Současně účelně individuálně pracovala se žákem, který se v předchozím ročníku německy neučil. Nedostatkem výuky byla absence vzájemné komunikace v cizím jazyce a poslechu.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka na druhém stupni se učitelky cíleně zabývaly opakováním učiva z předchozího ročníku, především procvičováním pravopisu formou diktátu a mluvnického učiva zaměřeného na spodobu souhlásek. Žáci také účelně pracovali s textem, zjišťovali z něj informace, které dále využívali pro splnění zadaného úkolu.

Výuka přírodovědných předmětů na druhém stupni (matematika, fyzika, přírodopis, zeměpis) byla vyučujícími připravená a věcně správná. Hodiny matematiky byly vhodně zaměřeny na opakování učiva, numeraci a osvojení příslušných matematických algoritmů. Nedostatkem byla absence problémových úloh s dopadem do praxe. Pozitivem při výuce zeměpisu bylo účelné využití map a podpora čtenářské gramotnosti prostřednictvím tematicky zaměřených textů. Podpoře environmentální výchovy a ochrany přírody a životního prostředí věnuje škola dlouhodobě značné úsilí. Nabízí žákům výběr volitelných předmětů zabývajících se touto tematikou, organizuje akce zaměřené na ochranu přírody, cíleně využívá ke vzdělávání vhodné podmínky v okolí školy.

Z inspekčního zjištění bylo zřejmé, že stanovení cílů v ŠVP pro předškolní vzdělávání je pouze formální, cíle nejsou sdíleny všemi pedagogy a daří se je zdárně uskutečňovat jen ve vzdělávací oblasti Dítě a jeho tělo.

Během ranního scházení učitelky vhodně individuálně přivítaly každé dítě, avšak následně mu nenabídly přiměřené vzdělávací aktivity, které by svou úrovní odpovídaly jeho konkrétním možnostem a potřebám.

Při pedagogem vedených činnostech v komunikativním kruhu se nedařilo upoutat pozornost všech dětí. Rituály přispívaly k posilování pocitu sounáležitosti se skupinou, řízené aktivity však neefektivně převažovaly nad spontánními, učitelka se soustředila většinou jen na předávání hotových informací, než aby na nové poznatky děti přišly samy. Převaha frontálních činností neumožňovala uplatnit požadovaný individuální přístup ke každému jedinci na základě vyhodnocení pedagogické diagnostiky, a tím podpořit rozvoj a vzdělávání každého dítěte v rozsahu jeho individuálních možností. Aktivity byly ukončeny bez dořešení problémových situací a kvalitního vyhodnocení, cíl byl splněn pouze částečně nebo vůbec.

Řízené pohybové aktivity zaměřené na zdravotně preventivní cvičení účelně rozvíjely pohybové dovednosti dětí. Fyzickou zdatnost získávají děti i pravidelným cvičením v tělocvičně a na školním hřišti. Pobyt venku byl dostatečně dlouhý. Pohybové činnosti probíhaly většinou spontánní formou v blízkém okolí.

Pedagogický styl dvou učitelek nebyl vždy podporující, při komunikaci s dítětem použily negativní komentáře a nadsázku, kterou děti vzhledem k věku nechápou, berou ji vážně a nemohou tak na ni správně reagovat.

Metody a formy práce v zájmovém vzdělávání byly zaměřeny především na pohybové a výtvarné aktivity s důrazem na relaxační činnosti a hry. Komunikace mezi vychovatelkami a účastníky byla účelná, ti byli vždy respektováni a dodržovali společně předem stanovená pravidla. Celkově vlídná atmosféra příjemně ovlivňovala realizované aktivity. Plnohodnotné naplnění výchovně vzdělávacích cílů bylo v době inspekční činnosti omezeno nevhodnou časovou organizací, odchody účastníků během celého odpoledního bloku významně organizačně narušovaly průběh zájmové vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro hodnocení znalostí a dovedností žáků ve vazbě na naplňování ŠVP pro základní vzdělávání vedení školy využívá běžné interní hodnoticí nástroje např. hospitace a hodnocení čtvrtletních a tematicky zaměřených prací, které jsou doplněny o výsledky externí evaluace. Získané informace ZŠ prezentuje ve výroční zprávě, pracuje s nimi však nesystematicky. Přejít žáků z prvního stupně na druhý byl v posledních dvou letech pro většinu žáků bezproblémový, k dílčímu zhoršení prospěchu došlo pouze u jednotlivců. K nejvíce problematickým předmětům z pohledu úspěšnosti patří na obou stupních matematika, český a anglický jazyk. V celkovém hodnocení prospěchu na konci školního roku 2023/2024 cca 59 % žáků prospělo s vyznamenáním a 41 % žáků prospělo, jeden žák neprospěl. Talentovaní jedinci se účastnili předmětových soutěží, kde zaznamenali úspěchy i v okresních kolech.

Školní poradenské pracoviště většinou efektivně poskytuje poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Polovina žáků se ŠVP je však ohrožena školním neúspěchem. Těmto žákům škola sice vhodně nabízí doučování, ale efektivita přijímaných opatření je nízká, vhodnost zvolených metod škola cíleně nevyhodnocuje. Pro zvýšení intenzity podpůrných opatření poskytovaných žákům se ŠVP je třeba zefektivnit kontrolní systém ze strany vedení školy i jednotlivých členů poradenského pracoviště, prohloubit jejich spolupráci s třídními učiteli. Kariérové poradenství se daří zajišťovat v potřebném rozsahu i kvalitě.

Pozitivní klima je doloženo i počtem pochval udělených ve školním roce 2023/2024, které převažovaly nad počtem uložených kázeňských opatření. Vedení školy identifikovalo problémy se skrytým záškoláctvím, následně přijalo vhodná opatření a zakotvilo je do školního řádu. Příležitostí ke zlepšení v této oblasti je začlenění třídnických hodin mezi pravidelné aktivity směřující ke stmelování kolektivů a dodržování nastavených pravidel.

Získávání a vyhodnocování informací o úspěšnosti absolventů školy v dalším vzdělávání nebo profesijním životě je založeno pouze na individuálních sděleních některých bývalých žáků.

Během inspekční činnosti v MŠ bylo zjištěno, že děti v povinném předškolním vzdělávání nejsou dostatečně připravovány k bezproblémovému vstupu do ZŠ. Vzdělávací nabídka neobsahuje promyšlené naplňování klíčových kompetencí a vzhledem k heterogennímu

zařazování dětí do tříd chybí pro individualizaci v nabízených aktivitách nezbytná diferenciací vzdělávacího obsahu pro děti odlišného věku, schopností a dovedností.

Z předložených záznamů v oblasti pedagogické diagnostiky vyplývá, že učitelé vedou hodnotící záznamy formálně. Chybí stanovení konkrétních záměrů k cílené podpoře individuálního rozvoje dítěte a jejich následné vyhodnocení. V důsledku absence specifikace vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí s jasně stanovenými opatřeními k jejich podpoře není pedagogická diagnostika funkční.

V rámci tříd učitelky MŠ nastavily pravidla vzájemných vztahů. Symboly pravidel jsou umístěny na nástěnkách, ale jejich prezentace dětem nebyla v době inspekce realizována. Rovněž tyto symboly nebyly pro ně vhodně dostupné vzhledem k výšce jejich umístění.

Výsledky zájmového vzdělávání jsou sledovány průběžně ve všech realizovaných aktivitách a jsou v souladu se stanovenými cíli příslušného ŠVP, respektují individuální možnosti jednotlivců. Vhodnou motivací jsou účastníci podporováni v prohlubování svých zájmů.

Závěry

Vývoj školy

- Nárůst počtu dětí, žáků a tříd v základní a mateřské škole.
- Přenesení kompetencí pro vedení mateřské školy na novou vedoucí učitelku.
- Výrazné zlepšení materiálních podmínek v předškolním a zájmovém vzdělávání.
- Přetrvávání většiny nedostatků zjištěných při předchozích dvou inspekčních činnostech -
- neúčinnost řídicího a evaluačního systému, nedostatečná diferenciací učiva s ohledem na osobní maximum každého žáka, málo účinná opatření ke zlepšování průběžných výsledků vzdělávání.

Silné stránky

Mateřská škola

- Aktivní úsilí vedení školy o dobré materiální podmínky a jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)

Základní škola

- Systematická činnost v oblasti environmentální výchovy podporující ekologické myšlení žáků. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nevhodně nastavený informační systém mezi základní a mateřskou školou i uvnitř jednotlivých součástí školy. (1.3)
- Neúčelný řídicí a evaluační systém negativně se odrážející v podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání. (2.1)

Mateřská škola

- Chybějící realizace činností diferencovaných v širším rozpětí náročnosti zadávaných úkolů pro individualizaci vzdělávací nabídky. (4.1)

- Nedostatečné využívání účinných forem a metod snižující kvalitu vzdělávání. (4.2)
- Nevytváření prostoru pro sebehodnocení a vnímání úspěchu ostatních v souvislosti s nedostatečnou podporou rozvoje odpovědnosti a sebekontroly. (4.3)
- Nefunkční pedagogická diagnostika bez stanovených záměrů pro individuální působení na dítě směřujících k optimální podpoře jeho vývoje. (5.1)

Základní škola

- Méně vhodná organizace zájmového vzdělávání s negativním dopadem na jeho průběh. (2.1)
- Převažující frontální výuka bez využití širšího spektra vzdělávacích strategií a postupů, nedostatečně cílené vedení žáků k práci s různými informačními zdroji. (4.2)
- Chybějící diferenciací obsahu vzdělávání vzhledem k nadaným žákům a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit kontrolní a evaluační systém, zefektivnit organizaci vzdělávání, stanovovat a vyhodnocovat opatření směřující ke zkvalitňování pedagogického procesu včetně využívání různých metod a forem vzdělávání.
- Vytvořit funkční vnitřní informační systém, prohloubit spolupráci napříč celou školou vzájemnými hospitacemi a předáváním zkušeností na pravidelných poradách.
- Zintenzivnit a zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na diferencovaný přístup k dětem a žákům, na nové trendy ve vzdělávání a na různé formy hodnocení s ohledem na vlastní učení jednotlivce. Přenést získané poznatky do průběhu vzdělávání.
- Obohatit vzdělávání čtenějším využitím digitální techniky pro vyhledávání, třídění a analyzování informací podporujících kritické myšlení.
- Rozšířit školní poradenské pracoviště, účelně rozdělit kompetence jeho členů, monitorovat poskytování podpůrných opatření a jejich efektivitu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami výuce s ohledem na výsledky jejich vzdělávání.
- Využívat pedagogickou diagnostiku pro individualizované plánování činností a systematický rozvoj schopností jednotlivých dětí, diferencovat vzdělávací nabídku ve shodě s jejich individuálními potřebami.
- Zařazovat do vzdělávání dětí pedagogický styl s přímým, vstřícným, empatickým projevem a naslouchající komunikací.
- Dbát na vyváženost i vzájemnou provázanost spontánních a řízených didakticky cílených činností v mateřské škole.
- Nastavit efektivně přímou pedagogickou činnost učitelů v mateřské škole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout

opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Webové stránky školy www.loucen.edupage.org, www.ms-loucen.cz
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Záznamy z pedagogické diagnostiky k termínu inspekční činnosti (vzorek)
6. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Šilhánová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Kateřina Bundilová, školní inspektorka

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Mgr. Hana Schmidtová, školní inspektorka

Bc. Dana Nulíčková, přizvaná osoba, odborník na kontrolu škol

14. října 2024