Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-513/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-124/25-J

Název	**Střední odborná škola Nové Město na Moravě**
Sídlo	**Bělisko 295, 592 31 Nové Město na Moravě**
E-mail	**info@sos-nmor.cz**
IČO	**67 009 425**
Identifikátor	**610 250 523**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Jan Petr**
Zřizovatel	**Kraj Vysočina**
Místo inspekční činnosti	**Bělisko 295 a Petrovice 26, Nové Město na Moravě**
Inspekční činnost na místě	**24.–27. 3. 2025**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných podle příslušných vzdělávacích programů a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, také se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky.

Charakteristika

Právnická osoba Střední odborná škola Nové Město na Moravě (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Ke dni inspekční činnosti bylo v oborech vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy, 78-42-M/03 Pedagogické lyceum, 64-41-L/51 Podnikání (nástavbové dvouleté denní a tříleté dálkové studium) ukončovaných maturitní zkouškou zapsáno 226 žáků, v oborech vzdělání 36-52-H/01 Instalatér, 36-64-H/01 Tesař, 33-56-H/01 Truhlář, 36-67-H/01 Zedník, 41-56-H/01 Lesní mechanizátor, 41-56-H/02 Opravář lesnických strojů, 37-52-H/01 Železničář a 53-41-H/01 Ošetřovatel ukončovaných závěrečnou zkouškou 282 žáků. Počet žáků průběžně roste. Aktuálně škola evidovala 78 žáků s potřebou podpůrných opatření 2. a 3. stupně a pět žáků s odlišným mateřským jazykem.

Domov mládeže poskytoval ubytování 108 žákům školy. Stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně a školní jídelně-výdejně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“), jmenovaný do vedoucí funkce v roce 2023, vychází při vedení organizace z pedagogické koncepce, kterou předložil ke konkurznímu řízení. Aktuální plánované kroky ani cíle reagující na neuspokojivé výsledky maturitní zkoušky koncepce neobsahuje. Podařilo se realizovat některé záměry, např. zefektivnit trávení volného času žáků ubytovaných v domově mládeže zkvalitněním nabídky volnočasových aktivit. Pokračuje dobrá praxe teambuildingových setkání pedagogického sboru v úvodu školního roku a zařazování projektových aktivit do výuky. Zatím se nepodařilo např. obnovit zahraniční praxe pro žáky a zintenzivnit využívání aktivizačních metod výuky.

Škola postupně rozšiřuje nabídku vzdělávacích oborů. Od školního roku 2024/2025 nabízí nově vzdělávací obor 78-42-M/03 Pedagogické lyceum. V přijímacím řízení do oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou je využívána pouze jednotná přijímací zkouška, avšak bez nastavení minimální bodové hranice pro přijetí.

V období od poslední inspekční činnosti v roce 2021 došlo k výrazné obměně pedagogického sboru a vedoucích pedagogických i nepedagogických pracovníků. Ředitel účelně delegoval dílčí řídící kompetence a specializované funkce na další pracovníky. Nedostatky vykazuje kontrolní systém. Ve školním řádu chyběla např. pravidla hodnocení žáků v nástavbovém studiu a dálkové formě vzdělávání, smlouvy o zajištění praktického vyučovaní neobsahovaly všechny požadované náležitosti, není důsledně sledováno naplňování školního vzdělávacího programu, u žáků dálkového studia není evidována absence. Hospitační činnost prováděná zástupci ředitele a předsedy metodických komisí přináší vyučujícím dobrou zpětnou vazbu ke kvalitě jejich výuky.

Další vzdělávání je organizováno pro všechny pedagogy nebo probíhá na základě odborného zájmu jednotlivých vyučujících, a to i v oblasti předmětů společné části maturitní zkoušky. Plánování, vyhodnocování a sdílení tohoto vzdělávání se uskutečňuje na úrovni metodických komisí, nikoli systematicky na úrovni školy. Novým a začínajícím učitelům je poskytována odpovídající podpora ze strany uvádějících učitelů, efektivita uvádění však není zaznamenávána a vyhodnocována. Přínosná pro průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků je účast školy v projektech, např. Moderní pedagogický sbor a Učíme se ze života pro život.

Metodické komise spolupracovaly na revizích využívaných školních vzdělávacích programů. Došlo k potřebným změnám s cílem zajistit kvalitní přípravu žáků ke zkouškám v závěru studia (např. posílení výuky matematiky, zavedení nových předmětů). Ve většině vzdělávacích oborů zakončovaných maturitní zkouškou jsou vytvářeny podmínky pro zpracování komplexnějších úloh, seminárních prací či projektů. Žáci tak mají možnost řešit aktuální odbornou problematiku, uplatnit kritické myšlení a rozvíjet klíčové kompetence. Členové předmětových komisí se v průběhu roku věnovali např. organizačním záležitostem, vyhodnocení praxe, výsledků soutěží a mimoškolních akcí i sdílení dalšího vzdělávání. Ze zápisů jednotlivých komisí je zřejmé, že vyučující vyhodnocovali úspěšnost žáků u maturitní a závěrečné zkoušky, ale nevyplývá z nich, že by se cíleně věnovali průběžným výsledkům vzdělávání, zejména ve vztahu ke školní neúspěšnosti.

Prostory školy jsou promyšleně přizpůsobovány pro potřeby vyučovaných oborů, např. úpravou odborných dílen vznikly prostory pro výuku vzdělávacího oboru 78-42-M/03 Pedagogické lyceum. Odborné učebny byly vybaveny novými učebními pomůckami (např. 3D tiskárna, CNC obráběcí stroj), byla pořízena nová vozidla, modely lokomotiv a posíleno Wi-fi připojení na pracovišti odborného výcviku v Petrovicích. Nově pořízené 3D brýle zatím nejsou účelně využívány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitované teoretické výuce byla patrná rozdílná efektivita v závislosti na uplatněných edukačních strategiích.

V řadě hodin bylo zřejmé efektivní plánování výuky, které zahrnovalo jasné formulování cílů a promyšlenou organizaci činností žáků. V těchto hodinách byla podporována samostatnost žáků, práce vlastním tempem a jejich aktivní zapojení do vzdělávacího procesu včetně využití kooperace se spolužáky. V důsledku toho měli vyučující prostor pro individuální přístup a poskytování zpětné vazby. Výraznou roli hrály dobře zvolené motivační prvky, které zvyšovaly zájem o probírané učivo. V těchto hodinách byli pedagogové žákům vzorem i svým kultivovaným vyjadřováním včetně správného užívání terminologie. Časté využívání digitálních technologií (učiteli i žáky) a interaktivních učebnic rovněž přispívalo ke zpřístupnění učiva a rozvoji názornosti.

V části sledovaných hodin převažoval frontální přístup bez ujasněného cíle výuky, což vedlo k pasivnímu přijímání učiva. Chyběly aktivizační metody, podpora tvořivého myšlení při hledání řešení úkolu a problémových otázek, příležitosti k náročnější komunikaci a diskusi či prezentaci vlastního názoru. Výuka byla někdy stereotypní, bez důsledného vyhodnocení dosažených cílů a bez dostatečné názornosti. Výjimečně byla využita diferenciace úkolů s ohledem na individuální studijní potenciál žáků. Kontrola správnosti řešení byla pouze společná a bez využívání předem připravených předloh.

V oblasti Jazyk a jazyková komunikace a ve společenskovědním vzdělávání bylo sledováno také sebehodnocení žáků. Pracovní listy a další doplňující materiály umožňovaly účinné procvičování a osvojování získaných znalostí. V hodinách cizích jazyků probíhala efektivní komunikace po celou dobu v cílovém jazyce. Ve většině těchto hodin byl kladen důraz na rovnoměrný rozvoj produktivních a receptivních řečových dovedností žáků, k upevňování gramatických struktur i obohacení slovní zásoby včetně profesní. Vhodně byla využita práce s chybou a uplatněna důslednost při kontrole porozumění zadaným úkolům. V odborných předmětech se efektivní didaktické postupy zaměřovaly na rozvoj odborných i klíčových kompetencí a aplikaci poznatků v praxi. Cílená práce žáků s informacemi z různých informačních zdrojů však byla zaznamenána jen v minimu vyučovacích hodin.

Pozitivním prvkem je využívání sdíleného digitálního prostředí pro vzájemnou komunikaci a podporu žáků zpřístupněním učebních materiálů (prezentací, zápisů, pracovních listů apod.). Při výuce ekologických témat v rámci přírodovědných předmětů byli žáci vhodně vedeni k souvislému mluvenému projevu a vzájemnému dialogu. Současně dokázali využít zkušeností z účasti v projektech a dalších aktivitách s tímto zaměřením.

Praktická výuka měla vždy jasně stanovený a pro žáky srozumitelný cíl, k jehož naplňování dostávali žáci průběžnou zpětnou vazbu. Praktické činnosti navazovaly na teoretickou přípravu. Žáci prokazovali vysokou míru samostatnosti a dokázali efektivně spolupracovat. Vyučující je vedli k přemýšlení o případných problémech a hledání optimálních řešení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systém ověřování a hodnocení úrovně kompetencí žáků je založen na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního zkoušení. V oblasti praktického vyučování jsou výsledky monitorovány a vyhodnocovány ve spolupráci učitelů a instruktorů. Záznamy o průběhu odborné praxe na smluvních pracovištích jsou spíše formální, neposkytují prostor pro podrobnější monitorování vývoje žáka ani pro jeho sebehodnocení. Interní ani externí způsoby testování úrovně výsledků vzdělávání žáků škola nevyužívá. S výsledky výběrového zjišťování výsledků žáků škola dále nepracuje.

Na jednáních pedagogické rady jsou řešeny především sumární výsledky výchovně vzdělávacího procesu. Chybí důslednější a systematický přístup k analýze výsledků, stanovování a vyhodnocování opatření k jejich zlepšení. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je nabízena vhodná podpora (např. konzultace, doučování, využívání různých aplikací s možností doplňování či procvičování učiva, sdílení učebních materiálů, cílená práce s didaktickými testy), jejich účinnost však není důsledně vyhodnocována. Podnětná je také vzájemná spolupráce mezi žáky, což bylo sledováno i v navštívených hodinách, a využití projektu zaměřujícího se na rozvoj dovedností žáků. Motivační pobídkou pro žáky jsou nabízená stipendia. Nastavená opatření nejsou ale vždy účinná, což se projevuje zejména v oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání.

Analýzou prospěchu žáků za poslední tři uzavřené školní roky, kterou Česká školní inspekce provedla, bylo zjištěno, že v tomto období byl podíl neprospívajících žáků nízký, meziročně téměř srovnatelný. Průměrně neprospěla zhruba 2 % žáků. V případě čtyřletých oborů byl neprospěch ojedinělý, naopak u nástavbového oboru mírně vyšší (zhruba 5 % u obou forem vzdělávání). Výraznější podíl neprospívajících žáků škola vždy vykazovala při celkovém hodnocení za první pololetí školního roku. Průměrná absence žáků se v tomto období postupně mírně snižovala, ve školním roce 2023/2024 činila 101 hodin na žáka (pro srovnání ve školním roce 2021/2022 to bylo 133 hodin). Vyšší míru absence vykazovali žáci tříletých oborů vzdělání a také nástavbového oboru. Pozitivním zjištěním je, že rozdíl v absenci mezi jednotlivými obory vzdělání se v loňském i letošním školním roce podařilo zmírnit, zejména u nástavbového oboru bylo zaznamenáno výraznější snížení počtu zameškaných hodin. Přesto byla absence u některých jedinců nadprůměrná a byla častou příčinou jejich neprospěchu nebo nehodnocení v řádném termínu. Zejména v prvním pololetí aktuálního školního roku 2024/2025 byl zaznamenán zvýšený počet nehodnocených žáků na konci klasifikačního období (pětina všech žáků). Tento nárůst byl způsoben důslednějším uplatňováním opatření ke zlepšení školní docházky, kterým je stanovení maximální hranice absence pro hodnocení žáka v řádném termínu.

Při porovnání vzdělávacích výsledků žáků oborů vzdělání s maturitní zkouškou byl zjištěn výraznější nesoulad mezi úrovní jejich hodnocení v průběhu vzdělávání a při jeho ukončování maturitní zkouškou. Zatímco v průběhu vzdělávání škola vykazovala velmi dobré výsledky vzdělávání žáků, u maturitní zkoušky byly výsledky u většiny realizovaných oborů opakovaně horší, než je celorepublikový průměr. V průběhu inspekční činnosti byla provedena podrobná analýza výsledků žáků dosažených u maturitní zkoušky, a to ve zkušebním období posledních čtyř roků, tzn. 2021, 2022, 2023 a 2024 (dále „hodnocené období"). Sledována byla tzv. hrubá neúspěšnost žáků, která vypovídá o tom, jak velká část žáků z celkového počtu žáků přihlášených k maturitní zkoušce ji nekonala nebo u ní neuspěla. Nejlepší úroveň výsledků maturitní zkoušky dosáhla škola u oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, hrubá neúspěšnost činila v hodnoceném období průměrně 21,1 %. U oboru vzdělání 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy měly výsledky maturitní zkoušky v hodnoceném období kolísavou úroveň, průměrná hrubá neúspěšnost byla 26,8 %. V obou čtyřletých oborech vzdělání došlo v posledním školním roce 2023/2024 při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou ke snížení neúspěšnosti žáků (hrubá neúspěšnost klesla u obou oborů na 14,3 %). Dlouhodobě nejhorší výsledky maturitní zkoušky vykazuje nástavbový obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání, a to především v denní formě vzdělávání. Hrubá neúspěšnost v hodnoceném období činila v případě denní formy 39,7 % a v případě dálkové formy 26,7 %. Ve společné části maturitní zkoušky měla škola podprůměrné výsledky ve srovnání s celorepublikovým průměrem opakovaně, a to střídavě ve všech zkušebních předmětech, častěji však ve zkoušce z cizího jazyka.

Dlouhodobě je pro dálkovou formu nástavbového oboru vzdělání charakteristická vysoká míra předčasného ukončování vzdělávání. V průběhu prvního ročníku se to týká až poloviny žáků. Část žáků ukončuje nebo přerušuje vzdělávání na základě vlastního rozhodnutí, část nezvládne nároky studia. Z celkového počtu 31 žáků, kteří začali studovat (k 30. 9. 2021) jen osm úspěšně ukončilo v roce 2024 vzdělávání maturitní zkouškou, což představuje 26% celkovou úspěšnost. Výrazná fluktuace žáků spolu s vysokou hrubou neúspěšností u maturitní zkoušky tak ukazuje na velmi nízkou efektivitu vzdělávání oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání v dálkové formě.

Výsledky žáků při ukončování vzdělávání závěrečnou zkouškou mají naopak trvale dobrou úroveň. V posledních třech letech téměř všichni žáci, kteří ukončili poslední ročník vzdělávání, závěrečnou zkoušku úspěšně vykonali a získali výuční list. V roce 2022 pouze nízké jednotky žáků závěrečnou zkoušku nevykonaly úspěšně, v následujících letech 2023 a 2024 byli úspěšní všichni žáci.

K naplňování vzdělávacího programu domova mládeže přistupují pedagogové plánovitě. Vedle pravidelných činností operativně zařazují i příležitostné aktivity včetně těch, které organizují na základě aktuálních návrhů ubytovaných. Výhoda umístění domova mládeže přímo v budově školy usnadňuje využívání jejích prostor. Je pozitivní, že při přípravě na výuku vychovatelé dokáží zprostředkovat vzájemnou pomoc žáků různých ročníků.

Obě členky školního poradenského pracoviště (výchovná poradkyně a metodička prevence) mají přesně vymezené kompetence a současně úzce navzájem spolupracují. Systém podpory žáků se speciálními vzdělávacími opatřeními využívá školní informační systém, kde mají všichni pedagogové k dispozici účelně sdílené základní poznatky o těchto žácích. Pro přenos podrobnějších informací slouží vedle osobních konzultací zejména pravidelné čtrnáctidenní pedagogické porady. Dílčím nedostatkem je nedůsledné uplatňování opatření ve výuce a absence vyhodnocování účinnosti přijatých opatření nad rámec zpráv pro poradenská

zařízení. Prostřednictvím účelně zvolených aktivit kariérového poradenství získávají žáci dobrou orientaci v možnostech dalšího profesního směřování.

Školní preventivní strategie je zaměřena na podporu zdravého životního stylu a předcházení vztahových problémů. Pro nově vznikající třídní kolektivy jsou organizovány adaptační programy. Škola doložila, že je schopna zachytit a řešit řadu začínajících projevů rizikového chování.

Různorodé školní a mimoškolní aktivity, spolupráce s řadou organizací a škol včetně zahraničních vytvářejí předpoklady pro obohacování a posilování klíčových žákovských kompetencí. Škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání a dovedností zapojováním žáků do různých druhů soutěží, odborných aktivit a kroužků. Ve školním roce 2024/2025 pracují žáci v kroužcích zaměřených např. na tvořivý wellbeing, badatelství, nové technologie ve svařování a software v projektování. Dlouhodobou tradici mají činnosti v oblasti ekologické výchovy. Žáci školy se aktivně zapojují do řady akcí (např. Ukliďme Česko) a dosahují významných úspěchů v projektech i na celonárodní úrovni (např. CO2 liga). Vzdělávání je vhodně doplňováno exkurzemi, besedami, kurzy, školeními a kulturními akcemi, na jejichž realizaci se podílejí i žáci.

Spolupráce se zaměstnavateli a sociálními partnery je promyšlená a funkční. Podporuje naplňování školních vzdělávacích programů a je nově navazována či ukončována podle aktuální poptávky na trhu práce. Partnerské vztahy s firmami a neziskovými organizacemi pozitivně ovlivňují profesní růst žáků i jejich seberealizaci a osobnostní rozvoj.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazná obměna pedagogického sboru a vedoucích pedagogických i nepedagogických pracovníků.
- Od školního roku 2024/2025 škola realizuje obor vzdělání 78-42-M/03 Pedagogické lyceum.
- Došlo ke zvýšení počtu žáků.

Silné stránky

- Dlouhodobé zapojení žáků do ekologických aktivit s pozitivním dopadem na osobnostní vývoj žáků. (5.3)
- Efektivní spolupráce s vnějšími partnery s pozitivním dopadem na profesní přípravu žáků. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nesystémová řídící, kontrolní a autoevaluační činnost v oblasti práce s výsledky žáků, uvádění začínajících učitelů, efektivity dalšího vzdělávání a vedení dokumentace. (2.1 a 5.4)
- Rozdílné přístupy ve využívání účinných vzdělávacích a výchovných strategií měly negativní dopad na průběh části teoretické výuky. (4.2)

– Pouze sporadické uplatňování diferencovaného přístupu k žákům v teoretické výuce. (4.3)
– Opakovaná vysoká neúspěšnost žáků oborů vzdělání 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy a 64-41-L/51 Podnikání ve společné části maturitní zkoušky. (5.2)
– Nízký podíl žáků dálkové formy studia oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání, kteří zahájili vzdělávání a úspěšně ho také ukončili maturitní zkouškou, dokládá nedostatečnou efektivitu tohoto vzdělávání. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Nastavit systémové řízení organizace se zaměřením do kontrolní a autoevaluační činnosti.
– Vést všechny pedagogy k využívání širšího spektra účinných vzdělávacích a výchovných strategií a uplatňování diferencovaného přístupu k žákům s ohledem na jejich vzdělávací potenciál.
– Zohlednit v kritériích přijímacího řízení úroveň studijních předpokladů přijímaných uchazečů vzhledem k náročnosti oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou.
– Analyzovat a vyhodnocovat účinnost přijatých a realizovaných opatření k eliminaci vysoké neúspěšnosti žáků v průběhu studia a při jeho ukončování maturitní zkouškou. Důsledně sledovat jejich dopad na výsledky vzdělávání konkrétních žáků.
– Hledat a realizovat další možnosti podpory úspěšnosti žáků při ukončování jejich vzdělávání maturitní zkouškou, např. posílením hodinové dotace předmětů společné části maturitní zkoušky, zařazením nepovinných předmětů či kroužků apod.
– Využívat různých evaluačních nástrojů včetně standardizovaných pro zjišťování úrovně dosažení očekávaných výstupů, zejména ve vztahu ke společné části maturitní zkoušky.
– Vzhledem k nízké úspěšnosti žáků během vzdělávání a při jeho ukončování zvážit ukončení realizace oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Pedagogická koncepce ke konkurznímu řízení, ze dne 6. 3. 2023
2. Hospitační záznamy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
3. Přehledy výsledků vzdělávání žáků ve školních letech 2021/2022 až 2023/2024 a 1. pololetí 2024/2025
4. Kritéria přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2025/2026
5. Celkové výsledky závěrečných zkoušek za školní roky 2021/2022 až 2023/2024

6. Školní matrika v elektronické podobě
7. Rozvrhy hodin, školní rok 2024/2025
8. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
9. Výroční zpráva za školní rok 2023/2024
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště
11. Dokumentace domova mládeže
12. Školní informační systém vedený ve školním roce 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor
PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka
Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka
Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

11. 4. 2025