



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1424/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-276/25-L

Název	Základní škola Ohrazenice, okres Semily - příspěvková organizace
Sídlo	Ohrazenice 88, 511 01 Turnov
E-mail	zs-ohrazenice@cmail.cz
IČO	70 695 300
Identifikátor	600 099 253
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Vyhliđková
Zřizovatel	Obec Ohrazenice
Místo inspekční činnosti	Ohrazenice 81 Ohrazenice 88
Inspekční činnost na místě	24. 11. 2025 a 26. - 27. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Ohrazenice, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje vzdělávání žákům prvního stupně. Sdružuje základní školu, školní družinu (dále „ŠD“) a školní jídelnu. Školu s kapacitou 100 žáků navštěvují žáci z Ohrazenic, Lažan a okrajové části Turnova. Po jejím absolvování pokračují v základním vzdělávání nejčastěji na turnovských školách.

K datu inspekční činnosti se ve třech třídách vzdělávalo celkem 38 žáků, přičemž první s druhým ročníkem a třetí se čtvrtým ročníkem tvořily spojené třídy, zatímco pátý ročník se vzdělával samostatně. Škola evidovala devět žáků s odlišným mateřským jazykem a pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

ŠD s nejvyšším povoleným počtem 30 žáků je umístěna ve vedlejší budově na adrese Ohrazenice 81. K datu inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 25 žákům.

Stravovací služby pro žáky a zaměstnance školy jsou poskytovány ve vlastní školní jídelně.

Informace o své činnosti škola zveřejňuje na svých webových stránkách a v dalších informačních zdrojích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení došlo k personálním změnám ve vedení školy. Ředitelka školy (dále „ředitelka“), která působí v čele organizace druhým rokem, splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce. Její koncepce rozvoje školy, týkající se podpory pozitivního klimatu mezi všemi aktéry výchovně-vzdělávacího procesu a rozvoje klíčových kompetencí žáků, je pedagogy pozitivně přijímána.

Ředitelka realizuje kontrolní činnost formou hospitací, avšak ne vždy poskytuje pedagogickým pracovníkům odpovídající cílenou a pravidelnou zpětnou vazbu. Současně chybí systematické ověřování účinnosti přijatých opatření zaměřených na zvyšování úrovně pedagogických procesů a kvality výuky, včetně dodržování 45minutové časové dotace vyučovací hodiny. Vhodné je rovněž cíleně zjišťovat přístup pedagogů k žákům, nadále podporovat vytváření vzájemné důvěry mezi žáky a pedagogy a zajistit odpovídající vedení povinné dokumentace.

Pedagogický sbor tvoří pět pedagogických pracovníků, a to čtyři učitelky, včetně ředitelky, a jedna vychovatelka ŠD. Odborně kvalifikovaná pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává, není jedna z učitelek, nicméně ředitelka situaci aktivně řeší. Nižší počet vyučujících umožňuje efektivní sdílení zkušeností a pružné předávání informací o aktuálním dění ve škole. Ředitelka věnuje pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků i vlastnímu profesnímu rozvoji. V současné době se pedagogičtí pracovníci vzdělávali zejména v oblasti umělé inteligence.

Služby spojené s činností školního poradenského pracoviště zajišťuje ředitelka, která prozatím neabsolvovala odpovídající specializační studium. Včasnou identifikací speciálních vzdělávacích potřeb žáků, metodickým vedením vyučujících, spoluprací se zákonnými zástupci žáků a školskými poradenskými zařízeními vytváří funkční systém podpory. Účinnost poskytované podpory je však nutné cíleně a pravidelně sledovat, vyhodnocovat a přijímat odpovídající opatření.

Příkladná je spolupráce se zřizovatelem. Škola se aktivně zapojuje do projektových aktivit (Svatomartinské veselí, Vánoční besídka pro dříve narozené děti, Vánoční krmení lesní

zvěře), které přispívají k rozvoji kvality vzdělávání a posilují spolupráci se zákonnými zástupci žáků, externími partnery a místní mateřskou školou.

Prostorové a materiálně technické podmínky vytvářejí příznivé předpoklady pro realizaci školních vzdělávacích programů. Prostory školy jsou vyzdobené pracemi žáků, působí upraveně a podnětně. K výuce slouží tři kmenové třídy a učebna výpočetní techniky. Třídy jsou vybaveny funkčním a esteticky odpovídajícím nábytkem.

Vhodné zázemí má i ŠD. Účastníci mají k dispozici samostatnou místnost, která je vybavena rozmanitými prvky, které umožňují uskutečňovat aktivity různého charakteru. ŠD dále účelně využívá i tělocvičnu, venkovní víceúčelové obecní hřiště, případně realizuje další aktivity v rámci vycházek po okolí obce.

Finanční podmínky školy jsou na dobré úrovni. V současné době probíhá realizace projektu OP JAK zaměřeného na personální podporu a inovativní formy vzdělávání.

Žáci jsou vedeni ke zdravým stravovacím návykům prostřednictvím pestré a nutričně vyvážené stravy. Jídelní lístky jsou sestavovány v souladu se zásadami zdravé výživy. Škola je sice zapojena do programu „Ovoce a zelenina do škol“, nicméně je nutné nabídku ovoce zvýšit s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola analyzuje případná rizika spojená s jejich vzděláváním ve škole i při akcích konaných mimo školu. Seznamuje žáky s možnými zdroji ohrožení jejich zdraví. Je žádoucí věnovat větší pozornost pravidelné kontrole a důslednému přijímání opatření k minimalizaci identifikovaných rizik. Budova školy je zabezpečena tak, aby bylo zamezeno vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem sledované výuky byla příjemná a podnětná pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu mezi pedagogy a žáky. Žáci dodržovali nastavená pravidla, aktivně plnili zadané úkoly a prokazovali osvojené pracovní návyky.

S ohledem na malotřídní charakter probíhala cílená diferenciací učiva podle ročníků, avšak je žádoucí se zaměřit se i na diferencování učiva a zařazování gradovaných úloh vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám a schopnostem jednotlivých žáků.

V některých předmětech se současně vzdělávaly až tři ročníky v jedné třídě, což bylo pro vyučující náročné z hlediska organizace a přístupu k žákům. Učitelky rovnoměrně věnovaly čas žákům jednotlivých ročníků a efektivně střídaly frontální výuku, samostatnou práci žáků i práci ve skupinách.

Většina pedagogů účinně motivovala žáky v návaznosti na téma a cíle vyučovací hodiny. Téměř všichni žáci se aktivně zapojovali do plnění úkolů a rozvíjeli komunikační dovednosti i schopnost učit se. Párová práce při tvorbě slovních úloh efektivně rozvíjela sociální a personální dovednosti i schopnost řešit problémy.

Výuka byla převážně vedena aktivně. Většina učitelů střídala činnosti a zařazovala i relaxační a protahovací prvky. Cílené kooperativní učení a badatelsky orientované aktivity se však objevovaly pouze ojediněle. Kritické čtení a psaní nebylo systematicky využíváno (např. dílny čtení a psaní, práce s argumentem). V některých případech nebyla struktura vyučovací hodiny časově vymezena, což vedlo k zasahování výuky do přestávky. Závěrečná reflexe se převážně soustředila na reprodukci učiva, nikoli na vyvozování poznatků, vyhodnocení cíle hodiny ani na sebehodnocení a vzájemné hodnocení podporující další

učení. V některých hodinách se objevil prostor pro zlepšení v přístupu k žákům a ve využití vhodných výchovných prostředků.

Aktivita realizované ve ŠD měly převážně odpočinkový a relaxační charakter. Zvolené formy práce podporovaly rozvoj logického myšlení, pracovních, sociálních a komunikativních kompetencí žáků. Vzhledem k příznivým klimatickým podmínkám byla část činností organizována ve venkovním prostředí a zaměřena na sportovní aktivity. Účastníci ŠD byli systematicky vedeni k aktivnímu a smysluplnému využívání volného času, což přispívalo k rozvoji jejich sociálních dovedností, tvořivosti a schopnosti spolupracovat.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně i na konci klasifikačních období sleduje a vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků, které zjišťuje formou interních nástrojů, například písemnými testy nebo ústním ověřováním znalostí. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek, pravidelných třídních schůzek a individuálních konzultací. Škola sleduje vývoj, proces učení i učební výsledky jednotlivých žáků, poskytovaná zpětná vazba se však zpravidla omezuje na sdělení známky, případně na velmi stručný komentář.

V loňském školním roce 2024/2025 prospělo s vyznamenáním 21 žáků, jeden žák neprospěl. Počet omluvených hodin byl v průměru na jednoho žáka v druhém pololetí předmětného školního roku 66,2 hodin, neomluvené hodiny nebyly. K posílení kázně škola účelně využívá zejména pochvaly, závažnější prohřešky řeší s jednotlivými žáky zejména domluvou, případně individuální konzultací se zákonnými zástupci.

Škola má nastavena pravidla a mechanismy pro poskytování podpory žákům ohroženým školním neúspěchem i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, např. individuálními konzultacemi a doučováním, které probíhá až několikrát týdně.

Rozvoj čtenářské gramotnosti je podporován každoroční čtenářskou výzvou, jejímž cílem je motivovat žáky k pravidelnému čtení, rozvíjet jejich fantazii, porozumění textu a řečové dovednosti. Tyto aktivity jsou dále prohlubovány v rámci projektového týdne „Noc s Andersenem“.

Škola podporuje zdravý životní styl žáků a rozvíjí jejich osobnostní, sociální a komunikační dovednosti tím, že cíleně začleňuje preventivní programy do výuky, např. v předmětech prvouka, výtvarná výchova, čtení. Prosociální chování žáků a pocit sounáležitosti je rovněž rozvíjen jejich zapojením do dobrovolnických aktivit, například do projektu ADRA nebo sbírky pro Občanské sdružení Život dětem. Významným prvkem prevence rizikového chování a podpory nadání je rovněž nabídka volnočasových kroužků (výtvarný kroužek, florbal, sebeobrana), které vedou i externí partneři. O tyto aktivity je mezi žáky velký zájem, přispívají k rozvoji jejich zájmů, tvořivosti a sociálních dovedností.

Spolupráce školy s Pedagogicko-psychologickou poradnou Semily je funkční a zaměřuje se na řešení vzdělávacích potřeb žáků i realizaci podpůrných opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Úspěšnost absolventů však škola systematicky nezjišťuje a ji využít jako účinnou zpětnou vazbu ke své činnosti.

Škola dále úzce spolupracuje s místní mateřskou školou, například formou společných akcí a pořádáním pravidelných adaptačních hodin, které se konají jednou týdně, čímž podporuje plynulý přechod dětí do prvního ročníku školy. Vzhledem k tomu, že část zákonných zástupců předškolních dětí volí nástup do základních škol v Turnově či jeho okolí, ředitelka

se snaží školu zatraktivnit s cílem zvýšit počet přijatých dětí do prvního ročníku, což se jí postupně daří.

Vzdělávání v rámci ŠD rozvíjí osobnostní stránku účastníků prostřednictvím vystoupení, dodržování tradičních svátků a účasti na kulturních akcích a výstavách.

Pozitivně je hodnocena spolupráce s Domovem důchodců Pohoda, jehož klientům žáci pravidelně realizují kulturní vystoupení. Ti se dále zapojují do projektů „Finanční gramotnost – KB Turnov“, „Veselé zoubky“ a „Zdravá pětka“. Škola spolupracuje se složkami integrovaného záchranného systému, Policií ČR a kulturními i vzdělávacími institucemi. Pravidelně organizuje plavecký výcvik a účastní se sportovních akcí (Atletický trojboj, McDonald's Cup, florbalový turnaj v Přepěřích).

Škola účelně prezentuje svůj pozitivní obraz a informuje o svých aktivitách širokou veřejnost.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2023/2024 došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Navázání cílené spolupráce s místní mateřskou školou.
- Zlepšení materiálních podmínek školy (počítačová učebna, rekonstrukce učeben a šaten).

Silné stránky

- Škola efektivně spolupracuje se zřizovatelem, zaměřuje se na aktivní spolupráci se zákonnými zástupci žáků, včetně spolupráce s dalšími důležitými partnery. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Procesy řízení a vyhodnocování jsou realizovány jen částečně a mají omezený dopad na možnost zkvalitňování vzdělávání jednotlivých žáků. (2.1)
- V některých případech pedagogové nevyužívali metody podporující objevování, experimentování, práci se zdroji ani aktivity rozvíjející kritické myšlení. (4.2)
- Škola sleduje vývoj, proces učení i učební výsledky jednotlivých žáků, poskytovaná zpětná vazba se však zpravidla omezuje na sdělení známky, případně na velmi stručný komentář. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit kontrolní systém a přijímat účinná opatření s následným ověřováním jejich účinnosti
- Cíleně a pravidelně sledovat, vyhodnocovat účinnost poskytovaných podpůrných opatření a přijímat odpovídající opatření.
- Důsledně zajišťovat bezpečnost žáků ve škole a eliminovat možná rizika jejich úrazů.

- Cíleně vést žáky ke kritickému myšlení a vyvozování závěrů, podporovat práci žáků s informačními zdroji, využívat moderní didaktické metody, které by podporovaly samostatné bádání a experimentování.
- Zaměřit se na diferencování učiva a zařadit gradované úlohy vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám a schopnostem žáků.
- Motivovat nekvalifikovanou učitelku k doplnění si odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává.
- Procesy řízení i vyhodnocování provádět tak, aby cíleně dopadaly na zkvalitňování vzdělávání každého žáka.
- Vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení.
- Dodržovat 45minutovou dotaci vyučovací hodiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
2. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025
3. Dotazníkové šetření České školní inspekce, školní rok 2024/2025
4. Školní informační systém, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
5. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
6. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
7. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
8. Webové stránky školy: www.zs-ohrazenice.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jitka Jirásková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

19. 12. 2025