



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1105/23-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-203/23 J

Název	Základní škola Bystřice n. P., Nádražní 615
Sídlo	Nádražní 615, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
E-mail	posta@zsbystrice.cz
IČO	43 379 516
Identifikátor	600 130 096
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Kopecká
Zřizovatel	Město Bystřice nad Pernštejnem
Místo inspekční činnosti	Nádražní 615, Bystřice nad Pernštejnem
Inspekční činnost na místě	4. – 6. a 9. 10. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení informací o vzdělávání a činnosti školy, podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) a e) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Bystřice nad Pernštejnem, Nádražní 615 (dále škola) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Ke dni inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 443 žáků ve 21 třídách prvního až devátého ročníku a 120 účastníkůům poskytovala škola zájmové vzdělávání ve čtyřech odděleních školní družiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Cíle stanovené v dlouhodobém plánu koncepce rozvoje a řízení školy pokrývají všechny základní oblasti školy a daří se je postupně realizovat. K účinnému stylu řízení školy přispívá funkční systém delegování pravomocí na další pracovníky a pravidelné společné porady vedení školy s operativně zařazovanými tématy. Zásadní úkoly, vhodně nastavená organizační opatření, předávání informací mezi učiteli i v rámci metodických sdružení, předmětových komisí je systémově nastaveno. Ke komunikaci mezi všemi účastníky výchovně vzdělávacího procesu o průběhu vzdělávání žáků a dění ve škole je rovněž využíván školní informační systém.

Vedení školy aktivně podporuje profesní rozvoj svých zaměstnanců, který se pozitivně projevuje v prohlubování znalostí a dovedností většiny vyučujících v požadovaných gramotnostech, jež jsou následně uplatňovány ve výuce. Vhodně nastavený je systém podpory rozvoje schopností začínajících pedagogů prostřednictvím podrobného plánu dílčích kroků, který je pravidelně školou vyhodnocován.

Materiální a prostorové podmínky pro výuku jsou velmi dobré a jsou průběžně inovovány. Nově byla například vybavena počítačová učebna, pořízeny byly notebooky, tablety, výukové programy, robotické pomůcky i nové pomůcky dle doporučení školských poradenských zařízení, které jsou průběžně ve výuce využívány. Promyšleně a intenzivně využívány jsou i prostory v rámci školní družiny a sportovišť v areálu školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Většina hospitovaných hodin probíhala v příjemné a klidné atmosféře. Pedagogové byli trpěliví, měli kladný vztah k žákům, respektovali žákovu individualitu. Žáci obvykle dodržovali nastavená pravidla. Efektivita vzdělávání na prvním stupni byla většinou podpořena účinnou vstupní i průběžnou motivací, zařazováním problémových úloh, uplatňováním mezipředmětových vztahů. Převládala však frontální výuka s převahou aktivit učitele. Zvláště na druhém stupni chyběly aktivizační metody pro zapojení žáků do výchovně vzdělávacího procesu, příležitosti pro souvislý mluvený projev. Cíl hodiny byl ve většině případů nahrazován sdělením tématu učiva, nedocházelo tak často k jeho vyhodnocování v závěru hodin, které by poskytovalo kvalitní zpětnou vazbu žákům i pedagogům. Prvky sebehodnocení se většinou formálně objevovaly s ukončením vyučování na druhém stupni. Úspěšněji byly většinou zařazovány v průběhu nebo na konci hodiny na prvním stupni. Nebylo sledováno vzájemné hodnocení. V případě sporadicky zařazené skupinové práce se žáci ochotně zapojovali a projevovali dobré kooperativní kompetence.

Vhodně rozvíjena a zdařile podporována byla čtenářská gramotnost, a to jak průběžným ověřováním porozumění textu v rámci výuky nebo čtenářské dílny, tak prací s klíčovými pojmy i s následnou reprodukcí obsahu, které vedly k rozvoji komunikativních kompetencí žáků.

V některých vyučovacích hodinách žáci pracovali s rozmanitými učebními pomůckami a prostřednictvím metod činnostního učení si aktivně osvojovali poznatky a dovednosti, objevovali nové souvislosti. Využití interaktivních tabulí probíhalo zejména v rámci prezentace učiva. Při práci s digitální technikou v počítačových učebnách postupovali žáci samostatně a úspěšně plnili uložené úkoly. V hodinách informatiky bylo účelně využito tandemové výuky.

Efektivně se projevovала také činnost asistentek pedagoga především u žáků s podpůrnými opatřeními. Byla sledována i spolupráce asistentek s pedagogy, kde se vzájemně doplňovali a uzpůsobovali výuku žakovým možnostem. V některých případech byla činnost asistentek přínosná i pro většinu žáků třídy.

Nabízené aktivity zájmového vzdělávání umožňovaly účastníkům aktivně odpočívat, relaxovat, věnovat se herním aktivitám. U vychovatelek byla patrná snaha vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností a přihlížet ke specifickým potřebám účastníků. Vyprávěním příběhu, četbou byla vhodně podpořena čtenářská gramotnost. Komunikace byla otevřená, účastníci mohli vyjadřovat své názory i náměty k dalším činnostem. Výtvarné práce vhodně doplňovaly estetizaci prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány na pedagogických radách. Přijímaná opatření jsou systematicky sledována a na základě vyhodnocení jejich efektivity jsou upravována. Účelně vyhodnocovány jsou rovněž výsledky žáků se speciálně vzdělávacími potřebami a účinnost podpůrných opatření, a to na pravidelných schůzkách s asistenty pedagoga i v rámci sdíleného informačního systému školy, který je funkční.

Úzká spolupráce výchovného poradce, metodika prevence, speciální pedagožky a promyšlený a důsledně vedený systém školního poradenství s příkladným přístupem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami přispívá k tomu, aby žáci s podpůrnými opatřeními dosahovali maximálního možného pokroku. Pravidelně monitorováno je i klima tříd, s využitím sociometrie. Pro nově tvořící se třídní kolektivy jsou organizovány adaptační programy. Dobrou přípravou pro volbu budoucího povolání je on-line testování profesní orientace a organizace celodenních projektových dnů na téma kariérové poradenství – den s odborníkem z praxe v mnoha oblastech.

Ve škole pracuje žakovská rada, která se podílí na chodu školy mimo jiné zajišťováním organizací mnoha akcí, například letních slavností. Důležitým prvkem aktivizace žáků jsou také celoškolní projektové dny, ve kterých se žáci napříč ročníky a podle svých zájmů a schopností podílejí na řešení a plnění úkolů. Vedení žáků k aktivní činnosti posiluje rozvoj jejich demokratických a občanských kompetencí.

Intenzivně rozvíjeny jsou rovněž environmentální aktivity. Předmět Ekologická výchova se ve škole i vyučuje. Aktivní je zapojení devátých ročníků v rámci Dne přírody – ekologické olympiády s bystřickými mateřskými školami. Spolupráce probíhá i s dalšími subjekty jako je například čistírna odpadních vod, úpravná vody Vír a další.

Škola se dlouhodobě a úspěšně zapojuje do různých projektů, i mezinárodních, např. Ecoschool a Globe. Spolupracuje se vzdělávacím centrem Tereza v Praze. Získala také řadu ocenění za dlouhodobé a úspěšné měření meteorologických údajů a jejich odesílání do NASA (Národní úřad pro letectví a vesmír USA). V rámci zapojení do projektu Erasmus škola obdržela mezinárodní ocenění STAR PROJEKT a Pečeť kvality pro nejlepší školy v rámci ČR. Zpravidla jednou za dva roky se vybraní žáci účastní zahraničních ekologických expedic. Expedici škola prezentuje ostatním žákům školy, VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pernštejnem, v Městské knihovně a klubu důchodců, či v partnerských školách. Tímto je efektivně podporován rozvoj sociálních kompetencí žáků školy.

Škola také navazuje partnerské vztahy s mnoha školami, například s estonskou základní školou a gymnáziem v Jöhvi. Spolupráce probíhá i s okolními malotřídními školami, pro které žáci školy připravují různé sportovní soutěže, ukázky výuky s použitím

robotických hraček a digitálních technologií. Digitální kompetence jsou rozvíjeny napříč všemi předměty i v rámci školní družiny. Každoročně škola také pořádá atletické závody o Pohár starosty města Bystřice nad Pernštejnem, kde se žáci mají možnost setkávat nejen s okolními základními a středními školami, ale i se zahraničními partnery ze Slovenska, Polska a Německa. Aktivní podpora partnerství s dalšími školami a s celou řadou organizací v regionu včetně zapojení žáků a pedagogů do společných projektů a programů i na mezinárodní úrovni má výrazně pozitivní vliv na celý výchovně vzdělávací proces, podporuje komplexní rozvoj osobnosti a přispívá ke zkvalitnění vlastní činnosti školy.

Účelně vybrané povinně volitelné předměty (přírodovědné, jazykové, společenskovední, matematické i praktické), nabídka zájmové činnosti a různé mimoškolní aktivity poskytují možnost vhodně rozvíjet schopnosti žáků včetně kvalitního naplnění jejich volného času.

Další zjištění

Závěry

Vývoj školy

- Zřízena pozice dalšího zástupce ředitele, která umožňuje účelnější delegování řídicích kompetencí
- Postupný nárůst počtu žáků školy zejména z okolních škol.
- Zkvalitnění v materiální oblasti s pozitivním dopadem na kvalitu výuky.

Silné stránky

- Škola aktivně navazuje partnerství s dalšími školami, vstupuje do společných projektů a programů i na mezinárodní úrovni. (1.5)
- Vedení školy aktivně podněcuje a pečuje o profesní rozvoj pedagogů a cíleně podporuje rozvoj pedagogických schopností začínajících pedagogů. (2.3)
- Prostorové a materiální podmínky školní družiny jsou při vzdělávání promyšleně a intenzivně využívány. (2.4)
- Vedení žáků k aktivní činnosti podporuje rozvoj jejich demokratických a občanských kompetencí. (3.4)
- Podpora čtenářské gramotnosti vedoucí k rozvoji čtenářských dovedností a podpora digitální gramotnosti s využitím robotických pomůcek a tandemové výuky s cílem zlepšit výsledky žáků v těchto oblastech. (4.1)
- Cílená podpora environmentálních aktivit. (4.1)
- Škole se dlouhodobě daří aktivně zapojovat žáky do různých akcí, projektových činností. (5.3)
- Propracovaný a důsledně vedený systém školního poradenství s příkladným přístupem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Méně efektivní závěry hodin ve výuce na druhém stupni neposkytující kvalitní zpětnou vazbu žákům i pedagogům. (4.2)
- Nízká míra diferenciací. (4.3)
- Méně příležitostí k souvislému mluvenému projevu i v rámci sebehodnocení zejména na druhém stupni. (4.3)
- Absence vzájemného hodnocení žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na závěry hodin, využívat vhodně formulovaného cíle hodiny.
- Podporovat diferenciaci výuky s ohledem na potenciál jednotlivých žáků.
- Více do výuky druhého stupně zařazovat souvislý mluvený projev žáků i v rámci sebehodnocení.
- Využívat vhodné příležitosti pro vzájemné hodnocení žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Prima škola pro všechny“, ze dne 1. 9. 2022
2. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program školní dužiny „Jeden za všechny, všichni za jednoho“, ze dne 1. 9. 2020
4. Pedagogické rady, školní rok 2022/2023 a 2023/2024
5. Výroční zpráva, školní rok 2022/2023
6. Školní řád, ze dne 1. 10. 2018
7. Dodatek ke školnímu řádu, platný od 10. 11. 2020
8. Vnitřní řád školní družiny, školní rok 2023/2024
9. Dlouhodobý plán koncepce rozvoje a řízení školy v období 2023–2026
10. Plán práce, školní rok 2023/2024
11. ICT plán školy, školní rok 2023/2024

12. Plán environmentální výchovy, školní rok 2023/2024
13. Plán DVPP, dlouhodobý plán DVPP, školní rok 2023/2024
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2023/2024
15. Minimální preventivní program, školní rok 2023/2024
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024
17. Rozvrhy hodin, školní rok 2023/2024
18. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2022/2023 a 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Koubková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Eva Havlíčková, školní inspektorka
Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice
Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka
Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

13. října 2023