



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-222/26-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-33/26-J

Název	Gymnázium Velké Meziříčí
Sídlo	Sokolovská 235/27, 594 01 Velké Meziříčí
E-mail	skola@gvm.cz
IČO	48 895 393
Identifikátor	600 015 866
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ilona Pokorná
Zřizovatel	Kraj Vysočina
Místo inspekční činnosti	Sokolovská 235, Velké Meziříčí
Inspekční činnost na místě	12., 13., 16. a 17. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Gymnázium Velké Meziříčí (dále škola) vykonává činnost střední školy. Aktuálně se v osmi třídách oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium vzdělávalo 230 žáků

a ve čtyřech třídách oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium 120 žáků. Evidováno bylo 32 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně formulovanou koncepci svého rozvoje, ve které ředitelka školy (dále ředitelka) stanovila čtyři priority, které považuje za stěžejní (komunikace, kooperace, učení se pro život a otevřenost). Lze konstatovat, že cíle se daří postupně naplňovat. Ředitelka účelně delegovala dílčí řídicí kompetence na svého zástupce.

Ve škole funguje úzká spolupráce žakovského parlamentu s vedením školy. Dochází k pravidelným schůzkám a žáci i pedagogové například spolupracují na úpravě vnitřních i vnějších prostor školy. Z této aktivity vznikla i nová volnočasová místnost pro žáky, kterou svépomocí vybudovali. Dlouhodobá spolupráce s odborníky napomáhá k většímu zapojení žáků a zákonných zástupců do života školy formou workshopů, besed a přednášek.

Od poslední inspekční činnosti došlo k rekonstrukci tří učeben a povedlo se zajistit psychologku, která dochází do školy jednou týdně. Škola pravidelně vyhodnocuje roční plán akcí, což výrazně přispívá k úspěšnému plnění dalších cílů.

Sdílení informací mezi zaměstnanci školy je zajištěno vnitřním informačním systémem a každodenním kontaktem ve škole. Dle potřeby se konají porady vedení školy, které napomáhají dobrému fungování školy a přenosu nových informací mezi pedagogy.

Positivním prvkem jsou pravidelné hospitace ze strany vedení školy s následnou zpětnou vazbou pro pedagogy. Prozatím se nepodařilo zavést vzájemné hospitace pedagogů, k čemuž je třeba ještě nastavit účinný systém. Pedagogický sbor je kvalifikovaný a stabilní.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je věnována velká pozornost. Škola podporuje skupinové i individuální vzdělávání. Při výběru je přihlíženo k potřebám školy, zájmu pedagogů, aktuální nabídce a k efektivnímu využití finančních prostředků. V poslední době se DVPP zaměřovalo na práci s třídním kolektivem, implementování prvků umělé inteligence do výuky, prevenci patologických jevů, čtenářskou gramotnost a školení týkající se maturitních zkoušek.

Rezervy zůstávají v oblasti sebehodnocení žáků a diferenciací, což se negativně projevilo i ve výuce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem sledovaných hodin byla rozdílná úroveň metodické propracovanosti a účelnosti zvolených didaktických postupů s přímým dopadem na míru aktivizace žáků v procesu učení nebo hodnocení svého vzdělávacího pokroku. Různý přístup pedagogů se promítal do způsobu výuky, např. podpora motivace žáků pro vyučovací předmět, zařazování rozšiřujícího učiva, nebo naopak tradicionalistické předávání spíše teoretických poznatků. Odborná úroveň výuky a požadavků zpravidla odpovídaly standardům gymnaziálního vzdělávání. Žáci dodržovali nastavená pravidla práce a komunikace s učiteli.

Přibližně polovina hospitovaných hodin byla organizačně dobře připravena a zvládnuta. Vzdělávací strategie obvykle rozvíjely vědomosti a dovednosti žáků, směřovaly k přípravě na maturitní zkoušku, v části humanitních a výchovných předmětů byly vhodně formovány jejich postoje, např. aktualizací témat, propojením s prvky regionálního učení

nebo s osobními zkušenostmi žáků. Učitelé zpravidla prezentovali učivo v širších souvislostech a účelně podpořili názornost i výklad probíraných témat zařazením didaktické techniky nebo pomůcek. Vedli žáky k provazování mezipředmětových vztahů, formulaci vlastního postupu a rozvíjeli kompetenci k učení pomocí problémových úloh. Zdařile bylo učivo propojováno s reálnými zkušenostmi včetně praktického procvičení. Kooperativní činnosti podporující týmovou spolupráci a komunikativní nebo interaktivní řečové dovednosti žáků byly uplatněny většinou v hodinách cizích jazyků, v dalších pouze sporadicky, a to i v dělených hodinách. Učitelé napříč předměty jen v menší míře vytvářeli prostor pro souvislejší ústní vyjádření žáků nebo pro diskuzi.

Většina sledovaných hodin cizích jazyků se vyznačovala vyšší dynamikou, častějším střídáním činností k osvojení gramatických struktur nebo procvičení písemného i mluveného projevu žáků. Žáci obvykle prokazovali požadované řečové dovednosti na úrovni dané skupiny/ročníku. V převážné části sledovaných hodin učitelé poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu, dostatečný časový prostor pro řešení úloh a dotazy. V části výuky byla uplatněna i motivační funkce hodnocení za aktivní práci žáků, popř. ověření zvládnutí probraného učiva v závěru vyučovací jednotky. Účinnost vzdělávacího procesu přibližně v polovině hospitovaných hodin snižovaly některé metodické nedostatky nebo málo efektivní didaktické postupy, např. nedodržování struktury vyučovací hodiny, absence motivačního úvodu nebo stanovení vzdělávacího cíle, opomíjení didaktického závěru vyučovací hodiny a vizualizace problémových zadání na tabuli. Převaha frontální formy výuky s převládajícími činnostmi na straně pedagoga nebo zařazování málo účelných výukových postupů, např. rozbor rozsáhlých textů, faktografický výklad, se projevovaly jednotvárností, nižší interakcí se žáky a jejich nerovnoměrným zapojením do vyučování, popř. i pasivitou. Formativní prvky hodnocení s možností reflexe vlastního pokroku žáků nebo vrstevnického hodnocení podle předem známých kritérií byly uplatněny výjimečně. Pouze ojediněle také pedagogové v závěru hodiny vyhodnotili přínos učení ve spolupráci se žáky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků pedagogové ověřují pravidelně většinou prostřednictvím běžných evaluačních nástrojů. Žáci dokládají dosahování očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu i prostřednictvím projektové činnosti, prezentací, referátů, almanachu studentských prací a dalších komplexních výstupů, které podporují rozvoj jejich klíčových kompetencí. Výjimečně jsou využívány formy sebehodnocení žáků, což bylo sledováno i ve výuce.

Ve výběrovém zjišťování výsledků žáci dosahovali výborného hodnocení, další externí formy škola nevyužívá.

Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány především na jednáních pedagogické rady. Vyhodnocování prospěchu, absence a chování vychází ze čtvrtletní statistické sumarizace, kterou předkládají jednotliví třídní učitelé. Pozornost je věnována žákům ohroženým školním neúspěchem, a to i v případech výrazného zhoršení jejich výsledků. Opatření vyplývající ze zjištěných skutečností jsou v některých případech stanovována ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Vzdělávací pokrok žáků však není systematicky vyhodnocován.

Výsledky vzdělávání žáků jsou v posledních třech sledovaných klasifikačních obdobích stabilní a vzájemně srovnatelné. Většina žáků prospívá, přičemž na víceletém gymnáziu převažuje prospěch s vyznamenáním. Tato skutečnost se odráží také ve výsledcích maturitní

zkoušky. V jarním zkušebním období neprospěli pouze jednotlivci, kteří však byli následně úspěšní v podzimním termínu.

Výsledky maturitní zkoušky za poslední tři sledovaná období jsou srovnatelné s republikovým průměrem a dosahují velmi dobré úrovně. Rovněž úspěšnost absolventů při přijímání na vysoké školy je velmi dobrá.

Rozvoj klíčových kompetencí žáků je podporován jejich zapojením do dalších vzdělávacích a sociálních aktivit školy. Naplňování školních vzdělávacích programů je podpořeno realizací přednášek, besed, výukových programů a odborných exkurzí, včetně zahraničních.

Žáci jsou systematicky motivováni k účasti v soutěžích, olympiádách a přehlídkách, kde dosahují výborných výsledků na školní, krajské i celostátní úrovni (např. v anglickém jazyce, zeměpisu, dějepisu či ve středoškolské odborné činnosti). Současně se postupně zvyšuje počet žáků, kteří úspěšně skládají mezinárodně uznávané jazykové certifikační zkoušky.

Projektová činnost školy je rozsáhlá, tematicky rozmanitá a organizačně pestrá. Významně přispívá k rozvoji environmentální odpovědnosti, jazykových a sociálních dovedností žáků a podporuje moderní, aktivizující formy výuky. Například projekty s ekologickým zaměřením probíhají v různých formách včetně zahraniční, podporují získávání jazykových dovedností, mezipředmětové vztahy i mezinárodní spolupráci.

Personální zabezpečení školních poradenských služeb (výchovná poradkyně, metodička prevence, školní psycholožka) umožňuje komplexní zajištění preventivní, podpůrné a psychologické péče i kariérního poradenství. Vzájemná koordinace činností a spolupráce poradenských pracovníků s vedením školy, ostatními pedagogy i externími subjekty zabezpečuje potřebnou informovanost a metodickou pomoc, např. zohlednění obtíží jednotlivců, práce s třídním klimatem. Přínosné působení nové školní psycholožky zahrnuje pravidelné konzultační služby i podporu duševního zdraví žáků. Systémově nastavené preventivně podpůrné programy v průběhu celého studia napomáhají k snazší adaptaci žáků na gymnaziální prostředí a formování jejich sociálních vazeb, např. adaptační pobyty, styly učení a sportovní kurzy. Primární prevence se prolíná rovněž do obsahu některých předmětů a reaguje na potřeby žáků nebo vnější okolnosti, mj. zdravý životní styl, psychohygiene, chování v mimořádných situacích. K předcházení rizikovým projevům chování žáků a prevenci školního neúspěchu jsou uplatňovány obvyklé postupy, např. třídnické hodiny, individuální konzultace, motivační pohovory se žákem. Nastavené preventivně podpůrné mechanismy jsou převážně funkční, o čemž ve sledovaném období svědčí přiměřený počet ukládaných kázeňských opatření za méně závažné přestupky. Realizovaný systém péče o žáky s potřebou podpůrných opatření respektuje doporučení školského poradenského zařízení.

Škola buduje podmínky pro spolupráci s profesními a sociálními partnery. Mezi tradiční partnery patří např. Jupiter club, s.r.o., městská knihovna či společnost ČEZ, a. s., kde mají žáci možnost zkusit si „Jadernou maturitu“, dále se např. účastní exkurzí či přednášek. Ve spolupráci s neziskovou nevládní vzdělávací institucí Chaloupky o. p. s. se škola podílí na projektu Clim-e-do, který je založený na partnerství mezi českými a rakouskými školami. Projekt v rámci Erasmus + „Jean Monet“ zaměřený na Evropskou unii prohlubuje komunikativní a občanské kompetence žáků. Dále je škola fakultní školou Přírodovědecké fakulty Univerzity Palackého v Olomouci. Nově navázaná spolupráce s Nemocnicí Jihlava podporuje žáky se zájmem o studium medicíny. Účelná spolupráce se „Studentskou radou“ rozvíjí sociální a personální kompetence žáků. Rovněž škola upevňuje vztahy se zákonnými zástupci, např. se sdružením rodičů při gymnáziu.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na postu ředitele školy.
- Zkvalitnění materiálně technických podmínek.
- Zefektivnění psychologické péče zajištěním psycholožky.
- Škola realizuje řadu rozšiřujících vzdělávacích aktivit k podpoře nadání i všestranného rozvoje žáků.
- Nadále přetrvává kvalitativně rozdílná výuka v oblasti modernizace vzdělávacích postupů vzhledem k aktivnějšímu zapojení žáků do procesu učení.

Silné stránky

- Přínosné partnerské vztahy podporující rozvoj jazykových kompetencí žáků, jejich profilaci a kariérní směřování. (1.5)
- Kvalitní materiálně-technické podmínky pro výuku, kultivované školní prostředí s prezentací žákovských výstupů. (2.4)
- Systémová podpora všestranného rozvoje žáků prostřednictvím projektových, vzdělávacích a mimoškolních aktivit. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V části výuky méně účelná struktura vyučovací hodiny, rezervy ve stanovování vzdělávacích cílů a jejich vyhodnocování ve spolupráci se žáky. (4.1)
- Nižší míra aktivizace žáků v procesu učení, méně časté zařazování kooperativních forem a samostatného využívání různých informačních zdrojů žáky v části vyučování. (4.2)
- Nedostatečná diferenciací výuky vzhledem k individuálnímu potenciálu žáků. (4.3)
- Méně časté uplatňování formativní zpětné vazby k práci žáků a jejich zapojení do evaluace vlastního učebního pokroku nebo vzájemného kritériálního hodnocení, malý prostor pro souvislejší mluvený projev žáků napříč předměty. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Uskutečňovat vzájemné hospitace pedagogů se sdílením účinných metod a forem výuky.
- Zaměřit se na závěry hodin a zařadit sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Aktivně diferencovat výuku přímo ve vyučovacích hodinách s ohledem na individualitu každého žáka.
- Systematicky vyhodnocovat pokrok každého žáka.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro vyšší stupeň osmiletého studia a pro čtyřleté studium Gymnázia Velké Meziříčí, s platností od 1. 9. 2009, aktualizovaný a platný od 1. 1. 2026, ve školním roce 2025/2026 platný pro třídy 4. C a 8. A
2. Školní vzdělávací program pro vyšší stupeň osmiletého studia a čtyřleté studium Gymnázia Velké Meziříčí, s platností od 1. 9. 2023, aktualizovaný a platný od 1. 1. 2026, ve školním roce 2025/2026 platný pro třídy 3. C a 7. A
3. Školní vzdělávací program pro vyšší stupeň osmiletého studia a čtyřleté studium Gymnázia Velké Meziříčí, s platností od 1. 1. 2026, ve školním roce 2025/2026 platný pro třídy 1. C, 2. C, 5. A, 6. A
4. Školní vzdělávací program pro nižší stupeň osmiletého všeobecného studia Gymnázia Velké Meziříčí, s platností od 1. 9. 2024 pro třídy 1. A, 2. A, 3. A, 4. A, včetně aktualizací od 1. 1. 2026
5. Plán práce a pedagogicko-organizační informace školní rok 2025/2026
6. Dokumentace školních poradenských služeb
7. Třídní knihy, školní rok 2025/2026
8. Rozvrh hodin, školní rok 2025/2026
9. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2025/2026
10. Hospitační záznamy, školní rok 2025/2026
11. Konferenční zprávy za 1. pololetí školního roku 2024/2025
12. Almanachy studentských prací
13. Výroční zpráva, 2024–2025
14. Etický kodex zaměstnanců GVM, účinnost od 1. 9. 2025
15. Report – výsledky MZ
16. Zápisy z předmětových komisí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Jadrná, DiS., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Kateřina Hlaváčková, školní inspektorka

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

23. 2. 2026