



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-1400/17-J

Název	<b>Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava</b>
Sídlo	<b>tř. Legionářů 1572/3, 586 01 Jihlava</b>
E-mail	<b>info@ssptaji.cz</b>
IČ	<b>60 545 992</b>
Identifikátor	<b>600 014 843</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Miroslav Vítů</b>
Zřizovatel	<b>Kraj Vysočina</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Legionářů 1572/3, Jana Masaryka 1573/3, Polenská 246/2 a Školní 4265/1a Jihlava</b>
Termín inspekční činnosti	<b>25. 10. – 3. 11. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s rámcovými vzdělávacími programy a právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb.

## Charakteristika

Právnícká osoba Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava (dále škola) vykonává v souladu se zápisem ve školském rejstříku činnost střední školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Škola vznikla k 1. 7. 2014 sloučením Střední průmyslové školy Jihlava, Střední školy technické Jihlava a Střední školy automobilní Jihlava, čímž vznikla největší střední škola v Kraji Vysočina. K 1. 9. 2017 škola vykazovala 1293 žáků.

Nový vzdělávací subjekt zachoval všechny objekty původních škol jako místa poskytovaného vzdělávání. Zaměřuje se na výuku strojírenských, elektrotechnických a automobilových oborů vzdělání a obor informační technologie s možností specializace na multimédia a webdesing. Nabízí vzdělávání v šesti maturitních oborech vzdělání, deseti tříletých učebních oborech (nově vznikl obor vzdělání 23-62-H/01 Jemný mechanik), ve třech oborech vzdělání s maturitní zkouškou denního nástavbového studia, ve třech oborech vzdělání s maturitní zkouškou dálkového nástavbového studia a profesní kvalifikace v devíti oborech vzdělání.

Výrazným rysem je stále zkvalitňování materiálně technického zázemí školy a rozšiřování spolupráce s partnery. Strategickým partnerem je firma Bosch, Diesel, s. r. o., podílející se na zajišťování praktické výuky a poskytující výraznou finanční podporu.

Inspekční činnost byla zaměřena na vzdělávání v oborech vzdělání v denní formě.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce a strategie rozvoje školy je nastavená v souladu se záměry zřizovatele, průběžně vyhodnocována a na základě opatření stanovující další cíle a konkrétní změny. Vychází z dlouholetých zkušeností ředitele v bývalé vedoucí pozici v jedné ze sloučených škol a analýzy stavu před sloučením. Cílem je vytvořit stabilní konkurenceschopný vzdělávací subjekt technického zaměření s širokou nabídkou vzdělávacích oborů, a tím oslovit dostatečný počet uchazečů o studium. Koncepce již byla po třech letech vyhodnocena, na základě čehož vznikla nová s další vizí a předpokládanými změnami z pohledu dlouhodobého vývoje.

Prioritním strategickým cílem v oblasti řízení školy bylo zejména vytvoření funkční organizační struktury. Ředitel školy stanovil organizační řád s náplněmi pracovních pozic a delegováním kompetencí na statutárního zástupce pro vnější řízení jakosti a vnější vztahy, pro jednotlivá pracoviště na zástupce ředitele, vedoucí učitele teoretického vyučování, odborného výcviku a praktického vyučování. V organizační struktuře jsou dané oblasti řízené přímo ředitelem školy a vzhledem k subjektu se třemi jednotlivými pracovišti z ní vyplývá výrazné delegování kompetencí na zástupce ředitele. Na základě průběžného vyhodnocování došlo ke změnám a úpravám managementu školy. Řízení školy je nyní funkční, podporované plánováním a kontrolním systémem.

Kontrolní činnost vychází z Plánu hospitační a kontrolní činnosti s konkrétním stanovením náplně a časovým vymezením dle jednotlivých vedoucích funkcí, včetně koordinátorů a vedoucích předmětových komisí a směřuje do několika oblastí. Vyhodnocování kontrolní činnosti probíhá zejména na poradách širšího a užšího vedení a pedagogických radách, což dokládají zápisy a také závěrečné zprávy z hospitační a kontrolní činnosti, jejichž součástí jsou také navrhovaná opatření. Součástí kontrolní činnosti jsou také hospitace prováděné dle stanovených kompetencí. V souvislosti s certifikací ISO se vedení školy zaměřilo na sjednocení řídicích a organizačních procesů včetně základních dokumentů (škola získala v roce 2015 certifikát ISO 9001/2008 a v roce 2017 ho obhájila).

Funkční je také informační systém. Využíván je vnitřní intranet, dále např. elektronická komunikace, nástěnky, pedagogické rady aj. V organizační struktuře byla doplněna pozice učitel-metodik informačních a komunikačních technologií (dále ICT) jako správce informačních systémů. V jeho kompetenci je správa webových stránek a administrace informačních systémů školy (Office 365, docházkové evidenční systémy).

Jedním za strategických cílů školy je vytvoření kvalitních vzdělávacích podmínek s cílem udržení stabilního počtu žáků, případně docilení jeho navýšení. Za tím účelem jsou např. systematicky rozšiřovány náborové aktivity, analyzuje se nabídka vzdělávacích oborů, požadavky zaměstnavatelů atd. Výsledkem této strategie je stabilní počet žáků (v porovnání tří let), v přijímacím řízení se zvýšenou poptávkou uchazečů o maturitní vzdělávací obory. S cílem větší prostupnosti vzdělávání ve škole dochází k úpravám školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejichž změny vyplývají také z aktuálních požadavků zaměstnavatelů firem, analýzy výsledků vzdělávání předmětovými komisemi atd. Předávání informací a zpětnou vazbu pedagogům potvrzují např. zápisy z pedagogických rad, plány předmětových komisí a zveřejnění ŠVP na intranetu školy. Proces zastřešuje koordinátorka ŠVP.

Personální podmínky a jejich rizika jsou vedením školy vyhodnocovány, na základě čehož stanovil ředitel konkrétní opatření. Týkají se např. zajištění výuky odborných předmětů a odborného výcviku z hlediska obsazení těchto míst pedagogy splňujícími podmínku odborné kvalifikace. Tato oblast je problematická i z důvodu odchodu do důchodu některých vyučujících. Na základě toho ředitel zveřejňuje na webových stránkách školy nabídku pracovních volných míst, preferuje také strategii oslovování absolventů školy s cílem získat je na tato pracovní místa, což se v některých případech již uskutečnilo. Využívány jsou i jiné způsoby inzerce.

Profesní rozvoj pedagogů je plánován a konkretizován v plánu dalšího vzdělávání, jeho zhodnocení probíhá zejména v rámci výroční zprávy o činnosti školy. S využitím šablon je podporováno jazykové vzdělávání učitelů.

Zpětnou vazbu získává vedení školy a pedagogové také z žakovských evaluačních dotazníků, dlouhodobě využívaných na pracovišti Legionářů a nyní také s první zkušeností na ostatních pracovištích. Učitelé i žáci byli s předstihem informováni o tomto způsobu evaluace, s organizací i vyhodnocením. Opatření vyplývající z výsledků této formy evaluace pedagogů projednává ředitel školy s jednotlivými pedagogy. Škola také zadává evaluační dotazníky pro rodiče a žáky prvních ročníků. Pravidelně probíhá hodnocení ředitele zřizovatelem.

Vzájemná spolupráce pedagogů probíhá zejména v rámci předmětových komisí, na některých pracovištích probíhají vzájemné hospitace. Jedná se zejména o tzv. vzájemné návštěvy, s cílem předávání zkušeností, inspirace atd. Pro vzájemnou spolupráci předsedů předmětových komisí v rámci jednotlivých míst poskytovaného vzdělávání byli stanoveni koordinátoři. Jejich práce byla při inspekční činnosti sledována. Z rozhovorů s některými z nich a ze získaných poznatků vyplynula jejich vzájemná spolupráce zejména v oblasti předávání informací, úpravách ŠVP, sestavování plánu předmětové komise atd. Mají i kontrolní kompetence (hospitační činnost a kontrola tematických plánů).

Koordinátoři spolu komunikují zejména elektronickým způsobem. Vedení školy získává od koordinátorů a předsedů předmětových komisí o této činnosti zpětnou vazbu. Rezervy byly shledány v předávání zkušeností, informací a v některých případech i ve zpětné vazbě mezi pedagogy jednotlivých míst poskytovaného vzdělávání, což vyplývá především z absence osobního kontaktu, což potvrdili i někteří vyučující.

Škola systematicky a dlouhodobě zkvalitňuje materiálně technické zázemí. Značné finanční prostředky směřovaly především do modernizace a ekologizace budov, vybudování nových odborných učeben a inovace vybavení těch stávajících, rozšíření množství výukových strojů a přístrojové techniky. Neméně významné jsou i stále probíhající rekonstrukce objektů odborného výcviku. Výukové školní prostory (odborné učebny a dílny) jsou dobře vybaveny, zabezpečeny a udržovány. Žáci získávají praktické kompetence díky mnohdy srovnatelnému přístrojovému vybavení v porovnání s profesionálními provozními firmami. Rovněž kvalita oblasti ICT umožňuje rozsáhlé využití ve výuce. Škola mimo jiné využívá nejnovější licence softwaru. Některé softwarové produkty umožňují žákům i jejich využívání na vlastních žákovských počítačích po dobu studia pro nekomerční účel. Všechna pracoviště školy díky nadstandardním materiálním podmínkám umožňují zkvalitnění velmi žádaných praktických znalostí a dovedností žáků, čímž zvyšují jejich možnosti profesního uplatnění.

Výuka praktického vyučování (cvičení, učební praxe, odborná praxe a odborný výcvik) probíhá v odborných učebnách, školních dílnách a na reálných pracovištích smluvních firem. V rámci dlouhodobých praxí se smluvními partnery je ročně uzavíráno kolem 60 smluv mezi školou a firmami a přibližně 140 individuálních smluv mezi žáky a firmami.

Ve škole bylo v době inspekční činnosti vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchovu žáků. Velmi efektivní je čipový systém sloužící primárně k zabezpečení vstupu do jednotlivých budov.

Finanční prostředky získává škola z několika zdrojů. Bezproblémový chod je zajištěn základními dotacemi ze státního rozpočtu, dotacemi od zřizovatele, dotacemi na projekty Evropské unie a sponzorskými dary. Výuku praktického vyučování doprovází realizace jak interních, tak externích zakázek, které přinášejí škole finanční zisk. Týkají se prací silnoproudých, slaboproudých, zakázek strojních, oprav automobilů, technické kontroly, autoškoly a doplňkové činnosti. Finanční zdroje plně zajišťují plynulý chod školy.

Školní stravování je zabezpečeno ve všech místech poskytovaného vzdělávání. Rodiče žáků neměli požadavek na dietní stravování.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Při výuce odborných předmětů vyučující účelně propojovali teorii s praxí a reálným životem. Vhodně motivovali žáky. Dominovala frontální výuka a samostatná práce žáků. Pouze ojediněle bylo možno sledovat zapojení žáků do činností vedoucích k jejich vzájemné kooperaci. Bylo zřejmé, že pokud někteří vyučující uváděli konkrétní příklady a jevy, které mohou v praxi nastat, zájem žáků o výuku se zvýšil a aktivně se zapojovali do výuky. Žáci byli vhodně vedeni k používání terminologie a logickému myšlení. Vyučující se problémovými rozhovory přesvědčovali, zda žáci učivo pochopili a dokáží získané teoretické poznatky prakticky aplikovat. V závěru hodin většinou chybělo shrnutí učiva. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo zaznamenáno pouze sporadicky. Časté využívání různých podpůrných materiálů (rozvaha, pracovní listy apod.) podporovalo názornost výuky. Modely jako názorná učební pomůcka byly zaznamenány v minimu hodin. Tento způsob výuky předpokládá, že praktické dovednosti vyplývající z teoretických znalostí jsou rozvíjeny v dalších odborných předmětech nebo v praktickém vyučování, což je zajištěno. Získané profesní kompetence žáci účelně uplatňují v rámci praktického vyučování ve škole a na smluvních pracovištích firem.

V hospitovaných hodinách praktického vyučování vyučující svým chováním a vystupováním vhodně napomáhali k vytváření příjemné edukační atmosféry. Účelně rozvíjeli odborné kompetence žáků s cílem získání potřebných praktických dovedností a návyků. Žáci byli zapojeni do praktických činností a pod vedením pedagogů se zájmem pracovali na zadaných úkolech. Od pedagogů také průběžně získávali důležitou zpětnou vazbu. Ve většině hodin byla správně prováděna pedagogická diagnostika. Učitelé využívali vhodné metody (instruktáž, vysvětlování, práce s textem, názorně-demonstrační a aktivizující) a formy práce (frontální, skupinová, samostatná práce) v návaznosti na situaci a konkrétní obor vzdělání. Celkem běžně byla využívána i práce s chybou. Evidentní byla snaha vyučujících o propojení školního vzdělávání s reálnou praxí. Individuální přístup učitelů sledoval a usměrňoval stanovené činnosti žáků, kteří pracovali každý svým tempem. Výuka byla vhodně přizpůsobena novým trendům v konkrétních odborných oblastech. Důraz byl kladen na dodržování technologických postupů s cílem dosažení vysoké kvality a bezpečnosti práce.

Většina hodin přírodovědných předmětů a matematiky měla promyšlenou strukturu tak, aby bylo využito více metod a forem (např. frontální výuka, samostatná práce, výklad, problémový rozhovor). Výklad nových poznatků byl veden logicky s využitím již získaných znalostí a dovedností žáků, kteří se do vzdělávacího procesu ochotně zapojovali. Při opakování, procvičování i výkladu učební látky dostávali žáci od vyučujících prostor pro dotazy a v případě potřeby ho využívali. Ve většině hodin se pedagogové snažili o co největší názornost výuky a využívali např. pracovní listy, grafické znázorňování na tabuli, dataprojektory. V hodinách fyziky byly shledány rezervy ve využívání dostupných didaktických pomůcek za účelem podpory názornosti.

Pro výuku ICT je škola dobře vybavena počítači i potřebným softwarem. V hospitovaných hodinách pracovali žáci se zájmem v případě společného postupu při probírání nové látky i při plnění samostatných úkolů. Učitelé se průběžně ujišťovali, zda všichni žáci pochopili danou problematiku a stačí pracovnímu tempu. V případě potřeby poskytovali individuální podporu. Pouze pokud se třída nedělila na skupiny (tzn. je přítomno např. 25 žáků), nebylo možné ze strany učitele důsledně uplatňovat individuální přístup. V těchto případech by bylo vhodné zvážit organizaci vzdělávání tak, aby výuka ICT probíhala v méně početných skupinách.

Jako povinný cizí jazyk žáci navštěvují anglický jazyk, v některých studijních oborech si výjimečně zvolili německý jazyk. Jako nepovinný předmět si mohou zvolit ruský nebo německý jazyk. Výuka probíhala v jazykových učebnách nebo běžných třídách. Výuka v počítačové učebně na pracovišti Školní není pro výuku cizích jazyků vhodná vzhledem k tomu, že žáci sedící za počítači (aniž by je používali) mají nižší kontakt s učitelem i mezi sebou. Téměř všechny hodiny se vyznačovaly aktivní spoluprací žáků s učiteli. Ti nabídli žákům zajímavý a pestrý způsob výuky, který žáky zajímal a motivoval (oprava chyb v e-mailové korespondenci, přijímací pohovor, Halloween aj.). Často byla využita práce ve dvojicích (rozhovory), byla zaznamenána velmi zdařilá práce ve skupinách. Částečně diferencovaná výuka byla nabídnuta žákům maturitního ročníku podle kritéria, zda chtějí nebo nechtějí maturovat z anglického jazyka. Žáci rozvíjeli řečové dovednosti v oblasti každodenní komunikace i v oblastech zaměřených na přípravu k maturitní zkoušce. Často se procvičoval poslech s porozuměním. Učitelé účinně pracovali s didaktickou technikou a používali i jiné učební pomůcky. V jedné hodině anglického jazyka zadané úkoly i metody výuky svou nízkou náročností omezovaly potřeby žáků maturitního oboru. V hodině německého jazyka nebyl příliš rozvíjen mluvený projev žáků. Téměř ve všech jazykových skupinách se objevilo několik jedinců, jejichž jazykový projev byl na vyšší úrovni než jejich spolužáků. V závěru výuky byli tito žáci učitelem výjimečně pozitivně ohodnoceni, často chybělo i celkové závěrečné zhodnocení.

V hospitované hodině cizího jazyka byla sledována i činnost asistenta pedagoga. Jeho podporu učitelé nelze hodnotit jako dostatečnou. Nebylo využito možností, kdy by asistent v organizaci výukových aktivit zastoupil pedagoga, který by se tak mohl individuálně věnovat žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami. Z průběhu výuky i z rozhovoru s učitelem vyplynulo, že systém spolupráce zatím není účelně nastaven tak, aby byla podpora asistenta pedagoga při organizaci a realizaci výchovně vzdělávacího procesu ve všech předmětech efektivní a přínosná.

V ostatních sledovaných humanitních předmětech byly zaznamenány rozdíly ve využití metod a forem práce. Převažovala frontální výuka a řízený rozhovor, což nepodporovalo dostatečně aktivní zapojení žáků. Jejich pasivní přístup zvyšovala absence vzájemné spolupráce a formy hodnocení. Výjimečně byla využita didaktická technika a mezipředmětové vztahy, což zvýšilo zájem žáků a zapojení do diskuze. Diferenciace výuky vzhledem k individualitě žáka nebyla uplatňována v žádné sledované hodině. Sebehodnocení žáků bylo zaznamenáno v jedné z navštívených hodin českého jazyka, a to neobvyklou originální formou. V této hodině vyučující také využívala metody kritického myšlení, relaxační prvky, což výrazně podpořilo motivaci a aktivní zapojení žáků. Zařazena byla také vhodná forma zpětné vazby v závěru hodiny, což bylo ojedinělé vzhledem k ostatním hodinám, nejen v humanitních předmětech.

Ve většině sledovaných hodin nebyly rozvíjeny všechny složky vzdělávacích cílů, např. postoje žáků.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sleduje individuální výsledky vzdělávání žáků, eviduje je v elektronickém informačním systému, z něhož jsou operativně dostupné učitelům, žákům i zákonným zástupcům. Prospěch a chování žáků se projednávají na jednáních pedagogických rad. Předmětem jednání jsou i třídní kolektivy s náznaky rizikového chování nebo slabého prospěchu. Na základě jejich identifikace jsou přijímána opatření. Jedná se např. o stanovení diagnostických postupů, nebo doučování z matematiky a českého jazyka, které probíhá i v rámci šablon pro žáky ohrožené školním neúspěchem.

Souhrnné informace o výsledcích vzdělávání škola získává zejména na základě maturitních a jednotných závěrečných zkoušek. Z výsledků maturitních zkoušek oborů informační technologie, strojírenství a elektrotechnika vyplývá, že v maturitní zkoušce z českého jazyka, cizího jazyka a matematiky byli žáci za poslední dva roky úspěšnější, než je průměr dané skupiny oborů z celé České republiky. Ve čtyřletých maturitních oborech skupiny L (mechanik seřizovač, mechanik elektrotechnik a autotronik) je uváděna nižší úspěšnost v maturitní zkoušce z anglického jazyka. Ze společné části maturitní zkoušky v anglickém jazyce je pro žáky nejobtížnější písemná práce. Předmětové komise maturitních předmětů analyzují výsledky maturitních zkoušek, žákům jsou poskytovány příležitosti ke zlepšení (komerční testování, semináře pro maturanty). V posledních letech dochází k narůstání počtu žáků, kteří upřednostnili ve společné části maturitní zkoušky anglický jazyk před matematikou.

Úspěšní žáci z učebních oborů se zúčastňují různých soutěží i na republikové úrovni, což je pro ně jedinečná forma přípravy na závěrečné zkoušky. Škola získává informace o vývoji jejich znalostí na základě komerčního testování v 1. a 3. ročníku. Porovnání rozdílné úrovně jejich znalostí je pro školu důležitou zpětnou vazbou.

Škola umožňuje žákům ve všech studijních oborech účast v různých vědomostních a dovednostních soutěžích. Úspěchem je např. umístění žáků v oblastech, na které škola není zaměřená a v kterých je oproti jiným školám i nižší hodinová dotace (anglický jazyk,

český jazyk). Škola se zejména soustřeďuje na soutěže odborných dovedností (soutěž KOVO JUNIOR – 2. místo v celostátním kole, Autoopravář Junior 2017 – 1. místo v kategorii autotronik, 2. místo v kategorii mechanik opravář atd. V druhém ročníku technické soutěže Grand Prix Kaipan Postav si své auto se škola umístila na 1. místě.

Žáci dostávají možnost se zúčastňovat zahraničních pobytů (Velká Británie, Německo, Itálie aj.). Někdy jsou tyto zájezdy spojeny s exkurzemi, žáci zde mají vždy příležitost zdokonalovat se v jazykových dovednostech.

Výchovné poradenství a prevenci rizikového chování zajišťuje celkem pět pedagogů. Tito specialisté většinou ve spolupráci s ostatními pedagogy, vedením školy a zákonnými zástupci řeší problémové situace na jednotlivých pracovištích. Nevhodné chování žáků, počáteční stádia šikany a další rizikové projevy se pedagogům podařilo zachytit a usměrnit v počátcích na základě jednotného přístupu k žákům a důsledného dodržování nastavených pravidel. Velká pozornost je věnována zjišťování příčin rizikových projevů jednotlivých žáků a uplatňování individuální pomoci. Škole se osvědčily preventivní aktivity (besedy na téma trestně právní odpovědnosti, šikany, drogové závislosti, přednášky na téma sexuální výchovy, zdravého životního stylu atd.). Žáci na pracovištích Polenská a Školní mají podstatně vyšší počet neomluvených hodin než na pracovišti tř. Legionářů. I přes přijímaná opatření ke snížení neomluvené absence (jednání s rodiči, spolupráce s ošetřujícími lékaři) se zejména na pracovišti Polenská nedaří tento jev eliminovat. Důvodem je mj. vysoká neomluvená absence několika jednotlivců, kteří posléze ukončili studium, nebo i rodinné zázemí žáků.

Příznivý vliv na chování žáků má soustavné zkvalitňování estetické úrovně školního prostředí.

Ke dni inspekční činnosti škola vykazala 23 žáků s potřebou podpůrných opatření, z nichž dva mají zpracovaný individuální vzdělávací plán, a jednomu žákovi byl přidělen asistent pedagoga. Informace o speciálních potřebách žáků jsou pedagogům k dispozici (sdělení výchovných poradců, školní matrika), ne vždy však jednotliví učitelé tyto potřeby ve výuce důsledně zohledňují. Úvazek asistenta pedagoga byl rozdělen mezi dvě osoby tak, aby bylo možno poskytovat požadovaná podpůrná opatření žákovi v teoretické přípravě i praktickém vyučování. Vzhledem k tomu, že škola využívá služeb asistenta pedagoga poprvé, učí se s tímto podpůrným opatřením pracovat. Příležitostí ke zlepšení je nastavit efektivní systém spolupráce asistenta s pedagogy tak, aby byl účelně vytěžován ve všech předmětech, a pedagogové tak měli možnost více se individuálně věnovat žákovi (žákům) se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je poskytován individuální přístup (konzultace, doučování atd.). Nadaní žáci jsou podporováni v rozvoji svých znalostí a dovedností v rámci nepovinných předmětů (např. německý jazyk, ruský jazyk, psaní na klávesnici) a zájmových kroužků (např. robotika).

Pracovníci školních poradenských pracovišť vytvářejí na každém pracovišti vlastní minimální preventivní program a plán výchovného poradce, se kterými seznamují žáky a pedagogy. V této oblasti zatím nedošlo ke sjednocení dokumentace. Příležitostí ke zlepšení je vytvořit dokumenty společné pro celou školu, což by vedlo ke zjednodušení administrativy (např. spojené s aktualizováním) a sjednocení postupů při řešení krizových situací.

Podporou pro rozvoj sociálních a komunikačních dovedností žáků je práce školního parlamentu, jehož vznik v loňském školním roce podpořilo vedení školy. Žáci tak měli možnost iniciovat např. vytvoření odpočinkových zón, modernizaci sociálního zařízení, rovnoměrného zařazování exkurzí do jednotlivých ročníků a vytvoření parkovacích míst pro motocykly.

Škola spolupracuje s desítkami společností z oboru. Pilíř kooperativních vazeb je tvořen žákovskými praxemi v reálném zaměstnaneckém prostředí. Aktivní je též systém firemních stipendií motivující žáka k lepším výsledkům vlastní práce a dávající mu jistotu budoucího zaměstnání. V rámci sdílení zkušeností jsou na školní půdě umožněny prezentace podniků a žáci se mohou s firemním zázemím též setkávat na exkurzích. Propracován je systém školních workshopů umožňující žákům seznámit se s novými technologiemi a odborníky. Hodnocení ze strany zaměstnavatelů o uplatnitelnosti absolventů na trhu práce je pozitivní. Škola je členem Hospodářské komory České republiky a spolupracuje s některými vysokými školami.

V roce 2016 byla škola vyhodnocena jako nejuspěšnější v Kraji Vysočina v projektu Doporučeno zaměstnavateli. Získává tak pozitivní hodnocení o uplatnitelnosti absolventů na trhu práce. Škola je oprávněna vydávat žákům i dalším zájemcům certifikát Autodesk Academia. Dále je autorizovanou osobou pro získávání profesních kvalifikací (autolakýrnický, obsluha CNC obráběcích strojů, mechanik osobních automobilů aj.).

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- došlo ke sloučení tří škol se zachováním míst poskytovaného vzdělávání, což ovlivnilo organizaci vzdělávání
- škola vykazuje stabilní počet žáků se zvýšenou poptávkou uchazečů o maturitní vzdělávací obory
- škola systematicky zkvalitňuje materiálně technické zázemí
- vznikl žákovský parlament, což podporuje rozvoj sociálních a komunikačních dovedností žáků

### **Silné stránky**

- ke zkvalitnění poskytované výuky přispívá nadstandardní materiální a prostorové vybavení, žáci získávají praktické kompetence díky mnohdy srovnatelnému přístrojovému vybavení v porovnání s profesionálními provozy firem
- důraz je kladen na systematické zkvalitňování propojování získaných dovedností žáků s praktickým využitím, a tím jejich úspěšné začlenění do profesního života
- systematická a stále se rozvíjející spolupráce s partnerskými firmami

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- není nastavena účelná spolupráce asistenta pedagoga s učiteli ve všech vyučovacích předmětech
- ve výuce nebyly většinou rozvíjeny všechny složky vzdělávacích cílů – např. postoje žáků
- ve většině hodin chyběla diferenciací výuky vzhledem k individualitě žáka
- ve většině hodin byla zaznamenána absence zpětné vazby a sebehodnocení žáků

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- nastavit systém spolupráce asistenta pedagoga s učiteli ve všech vyučovacích předmětech tak, aby byl podíl asistenta na organizaci a realizaci výchovně vzdělávacího



procesu ve třídě co nejefektivněji, na základě výsledků průběžné kontroly případně zajistit metodické vedení asistenta pedagoga

- transformovat plány výchovného poradenství a minimální preventivní programy jednotlivých pracovišť ve společnou školní dokumentaci, což by usnadňovalo administrativu a především sjednotilo postupy při řešení krizových situací
- ve výuce rozvíjet všechny složky vzdělávacích cílů – např. postoje žáků
- zařazovat pravidelně diferenciaci výuky vzhledem k individualitě žáka
- zařazovat zpětnou vazbu v hodinách a sebehodnocení žáků ve všech vyučovacích předmětech
- nastavit koordinaci spolupráce pedagogických pracovníků mezi jednotlivými pracovišti, např. v rámci činnosti předmětových komisí tak, aby bylo docíleno předávání zkušeností za účelem efektivnějšího využití ve výuce, ale i informací důležitých k získání zpětné vazby v procesu vzdělávání.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Střední průmyslové školy, Jihlava, tř. Legionářů 3, ze dne 17. 6. 2003, včetně příloh č. 1–3.
2. Rozhodnutí o sloučení příspěvkových organizací s účinností od 1. 7. 2014
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele s účinností od 1. srpna 2012 na dobu určitou do 1. srpna 2018
4. Rozhodnutí č. j. MŠMT – 2177/2017-2, ze dne 20. 1. 2017
5. Výpis správního řízení – škola č. j. MŠMT – 2177/2017-2
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. 10. 2017
7. Klasifikační řád s platností od 1. 9. 2016
8. Organizační řád č. 01/2014
9. Školní řád, platný od 1. 9. 2015
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a zaměstnanců SŠ PTA Jihlava, ze dne 30. 8. 2017
11. Plán hospitační a kontrolní činnosti, ze dne 27. 2. 2015
12. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2016/2017
13. Zápisy z porad užšího vedení za školní rok 2016/2017
14. Závěrečná zpráva z hospitační a kontrolní činnosti provedená statutárním ZŘ za školní rok 2016/2017
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
16. Školní vzdělávací program – informační technologie, s platností od 1. 9. 2015
17. Školní vzdělávací program – Strojírenství, s platností, od 1. 9. 2015
18. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu – Strojírenství, v platném znění k 1. 9. 2015
19. Školní vzdělávací program – Elektrotechnika, s platností od 1. 9. 2015
20. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu – Elektrotechnika, v platném znění k 1. 9. 2016
21. Školní vzdělávací program – Autotronik, s platností od 1. 9. 2014

22. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu, ze dne 1. 7. 2014
23. Školní vzdělávací program - Karosář, platný od 1. 9. 2010
24. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu, ze dne 1. 7. 2014
25. Školní vzdělávací program – Jemný mechanik – Hodinář, s platností od 1. 9. 2016
26. Školní vzdělávací program – Podnikání, s platností od 1. 9. 2009
27. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu, ze dne 1. 7. 2014
28. Školní vzdělávací program – Autolakýrník, platný od 1. 9. 2010
29. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu, ze dne 1. 7. 2014
30. Školní vzdělávací program – Automechanik, s platností od 1. 9. 2012
31. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu, ze dne 1. 7. 2014
32. Školní vzdělávací program 23-45-L/01 – Mechanik seřizovač, s platností od 1. 9. 2017
33. Školní vzdělávací program 26 – 41 - L/01 – Mechanik elektrotechnik, s platností od 1. 9. 2010
34. Školní vzdělávací program 23 – 43 - L/51 – Provozní technika, s platností od 1. 9. 2012
35. Školní vzdělávací program 26 -41 - L/52 – Provozní elektrotechnika, s platností od 1. 9. 2012
36. Školní vzdělávací program 23 – 56 – H/01 – Obráběč kovů, s platností od 1. 9. 2010
37. Školní vzdělávací program 23 -52 – H /01 – Nástrojař, s platností od 1. 9. 2009
38. Školní vzdělávací program 23 – 51 – H /01 – Zámečnick, s platností od 1. 9. 2009
39. Školní vzdělávací program 26 -51 – H /01 – Elektrikář, s platností od 1. 9. 2009
40. Školní vzdělávací program 26 – 51 – H /02 – Elektrikář silnoproud, s platností od 1. 9. 2009
41. Seznam pedagogů na školní rok 2017/2018
42. Porada pracoviště AUTOMOBILNÍ, ze dne 28. 8. 2017
43. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2017
44. Minimální preventivní program na školní rok 2016/2017
45. Zpráva o průběhu činnosti drogové prevence v roce 2016/2017
46. Kniha úrazů žáků, ode dne 1. 9. 2014
47. Kniha úrazů, ze dne 1. 9. 2017
48. Přehled firem spolupracujících se SŠ PTA Jihlava na školní rok 2017/2018
49. Všeobecné zásady BOZ pro odborný výcvik na školní rok 2017/2018
50. Provozní řád školní jídelny-výdejny, ze dne 1. 9. 2017
51. Knihy úrazů za období od školního roku 2014/2015 až do roku 2017/2018
52. Revize – stroje, nářadí, elektroinstalace atd. za období od 2015 do 2017
53. Rozvrhy na školní rok 2017/2018
54. Třídní knihy na školní rok 2017/2018
55. Třídní knihy učeben MS4 a MO4 na školní rok 2017/2018
56. Plány výchovného poradenství na školní rok 2017/2018 pro jednotlivá pracoviště
57. Minimální preventivní programy pro školní rok 2017/2018 pro jednotlivá pracoviště
58. Dokumentace k žákům s potřebou podpůrných opatření

59. Smlouvy mezi školou a firmami o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování
60. Příkazní smlouvy uzavřené podle § 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů
61. Individuální smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování
62. Výpisy z veřejné části živnostenského rejstříku
63. Odborný výcvik oborů vzdělání SŠ PTA Jihlava, ze dne 25. 10. 2017
64. Výkaz práce na smluvním pracovišti odborného výcviku
65. Rozdělení žáků odborného výcviku do skupin pro školní rok 2017/2018
66. Deník evidence odborného výcviku
67. Zápisy proškolení BOZP
68. Dojíždění žáků do odborného výcviku ve školním roce 2017/2018
69. Poznámkový list učebně výrobní skupiny
70. Rozpis cyklů střídání skupin ve školním roce 2017/2018

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka	<i>Ludmila Slánská v. r.</i>
Ing. Mgr. Libor Babák, Ph.D., MBA, školní inspektor	<i>Libor Babák v. r.</i>
Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka	<i>Ludmila Dobalová v. r.</i>
PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor	<i>Milan Matějů v. r.</i>
Hana Štefánková, školní inspektorka	<i>Hana Štefánková v. r.</i>
Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovnice	<i>Alena Votavová v. r.</i>

V Jihlavě 20. listopadu 2017

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Miroslav Vítů, ředitel školy

V Jihlavě 4. 12. 2017

*Miroslav Vítů v. r.*