



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-94/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-19/25 A

Název	Základní škola, Starodubečská 413, Praha 10 - Dubeč
Sídlo	Starodubečská 413, 107 00 Praha 10 - Dubeč
E-mail	reditel@zsdubec.cz
IČO	70 888 825
Identifikátor	600 041 361
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Mareš
Zřizovatel	Městská část Praha-Dubeč
Místo inspekční činnosti	Starodubečská 413, Praha 10
Inspekční činnost na místě	13. 1. 2025 – 16. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola, Starodubečská 413, Praha 10 - Dubeč (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Zvláštní důraz kladena vzdělávání v cizích jazycích, výuka anglického jazyka probíhá od druhého ročníku, druhý cizí jazyk (německý, španělský a ruský) se vyučuje od sedmého ročníku. Jazykové kompetence žáků podporuje zařazení rodilých mluvčích do výuky. Na základní vzdělávání kontinuálně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 562 žáků ve 23 třídách. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2017 se zvýšil celkový počet žáků o 192. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole (610) byl tak naplněn z 89 %. Z celkového počtu žáků tvoří téměř třetinu žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „žáci se SVP“) a žáci s odlišným mateřským jazykem (dále „žáci s OMJ“). Jejich podíl se oproti předchozímu inspekčnímu hodnocení zvýšil. Zájmové vzdělávání bylo poskytováno 169 účastníkům v 7 odděleních školní družiny a 30 účastníkům školního klubu. Škola sídlí v klidném prostředí v okrajové části Prahy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působení v řídicí funkci dlouhodobě, při řízení školy vychází z reálně stanovené koncepce jejího rozvoje a jasně formulované vize. Stanovené cíle zohledňují potřeby všech aktérů vzdělávání, reflektují požadavky zřizovatele a zároveň reagují na výsledky vlastního hodnocení. Ředitel zajistil optimální podmínky pro další rozvoj školy v materiální a finanční oblasti. Uplatňováním demokratického způsobu vedení školy se mu daří vytvářet dostatečný prostor pro otevřenou komunikaci se všemi účastníky vzdělávání. Dotazníkové šetření ČŠI dokládá vysokou míru shody pedagogů i žáků, což se projevuje příznivou atmosférou ve škole.

Naplnování koncepčních záměrů pozitivně ovlivňují rozvíjené partnerské vztahy. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro participaci zákonných zástupců dětí a žáků na životě školy, např. pořádáním společných akcí. Platformou pro zapojení žáků do života školy je žakovský parlament, jehož prostřednictvím se žáci učí demokratickým principům a postojům, organizují aktivity pro své spolužáky a svou činností přispívají ke zlepšování školního prostředí. Konstruktivní vztahy udržuje vedení školy se zřizovatelem. Spolupráce s dalšími subjekty je efektivně využívána při realizaci školních vzdělávacích programů, primární prevenci a k podpoře mimoškolních aktivit.

Nastavená organizační struktura školy odpovídá typu a velikosti školy. Vedení školy bylo v souvislosti s dynamickým rozvojem školy rozšířeno o pozici další zástupkyně. Na řízení školy se kromě ředitele podílejí i dvě zástupkyně, na něž ředitel delegoval část svých kompetencí. Jasně rozdělení odpovědností usnadňuje plynulé fungování školy. Pedagogická rada projednává především zásadní pedagogické dokumenty a organizační záležitosti, v menší míře se zabývá kvalitou výchovně vzdělávacího procesu a výsledky vzdělávání žáků. Činnost předmětových komisí se hlavně zaměřuje na sledování souladu poskytovaného vzdělávání se školním vzdělávacím programem, chybí však systematictější analýza výsledků vzdělávání žáků, na jejímž základě by byly stanovovány účinné didaktické postupy ve výuce.

Kvalitu vzdělávání vedení školy průběžně posuzuje hospitační činností. Přestože je hospitační činnost četná, vedení školy ze svých zjištění nevyvozuje konkrétní doporučení či opatření vedoucí ke zlepšení kvality vzdělávání. Méně funkční kontrolní systém se projevuje zejména v rozdílnosti kvality poskytovaného vzdělávání jednotlivými pedagogickými pracovníky a také v odlišném způsobu hodnocení některých žáků a nesystematickou podporou žáků ohrožených školním neúspěchem.

Výsledkem koncepční personální práce vedení školy je stabilizovaný, téměř plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2017 došlo k nárůstu počtu pedagogických pracovníků a částečné obměně pedagogického sboru. Vzdělávání zajišťuje 65 pedagogických pracovníků (42 učitelů, 10 vychovatelek ve školní družině a 13 asistentek pedagoga), z nichž pouze čtyři učitelé nesplňují předpoklad odborné

kvalifikace. Začínajícím a nekvalifikovaným pedagogům je poskytována metodická podpora uvádějícími učiteli.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků částečně zohledňuje potřeby školy, ve sledovaném období tří školních let se zaměřovalo na inkluzivní vzdělávání, environmentální výuku, na aplikaci informačních a komunikačních technologií ve výuce, finanční a čtenářskou gramotnost, doplnění odborné kvalifikace učitelů. Ze sledovaného průběhu vzdělávání však vyplynula potřeba dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeného na využívání vhodných metod a forem výuky podporujících diferenciaci vzdělávání jednotlivců podle jejich potřeb a formativní hodnocení žáků.

Vedení školy pravidelně hodnotí stav materiálně-technických podmínek a průběžně je modernizuje. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových a odborných učeben (chemická a fyzikální učebna, učebny výpočetní techniky, jazykové učebny, polytechnická učebna). Pro výuku tělesné výchovy, zájmovou činnost a pro další pohybové aktivity slouží tělocvična a víceúčelové sportovní hřiště. Škola také využívá halu a tělocvičnu místního Sokola. Vhodné podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti zajišťuje i dobře vybavená školní knihovna. Prostory budovy jsou esteticky podnětné, škola dbá na pravidelnou prezentaci žakovských prací, což podporuje kreativitu a hrdost žáků na vlastní výsledky. Nabídka pokrmů ve školní jídelně odpovídá zásadám zdravého životního stylu a zajišťuje kvalitní stravování pro děti i žáky. Vstupy do školy jsou chráněny elektronickým bezpečnostním systémem, což přispívá k bezpečnosti dětí, žáků i zaměstnanců.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces na obou stupních školy ovlivňuje různá míra profesních kompetencí a pedagogických zkušeností učitelů, což se projevuje rozdílnou efektivitou vzdělávacího procesu. Ve většině hodin byla dodržována předem stanovená pravidla komunikace a organizace práce. Aplikované metody a formy vzdělávání odpovídaly věku žáků, nicméně důraz byl převážně kladen na osvojování vědomostí a dovedností, zatímco formování postojů žáků bylo zastoupeno jen okrajově.

V části vzdělávání byla patrná variabilita činností a využití interaktivních forem práce. Kombinace frontální výuky s řízenými dialogy byla efektivně doplněna samostatnou prací žáků. Kooperativní skupinové aktivity však byly zařazovány minimálně. Využití didaktických her s pohybovými prvky bylo zaznamenáno převážně u mladších žáků.

Pozitivem byla systematická aplikace mezipředmětových vazeb v některých hodinách, avšak vzdělávací proces postrádal širší zapojení různých informačních zdrojů podporujících kritické myšlení. Výuka byla převážně založena na práci žáků s učebnicemi a pracovními listy, zatímco digitální nástroje a moderní didaktická technika byly využívány pouze omezeně. Průběžná zpětná vazba k jednotlivým činnostem a společné vyhodnocení úkolů byly standardní součástí hodin, avšak příležitosti k sebereflexi žáků byly využity minimálně.

Podpora žáků se SVP byla založena na individuální kontrole porozumění probíranému učivu, časové úpravě zadání a využití názorných pomůcek. Nadaným žákům či žákům s rychlejším tempem práce byly zadávány dodatečné úkoly. Všichni žáci bez ohledu na vzdělávací potřeby, úroveň jazykových znalostí (žáci s OMJ) a studijní předpoklady plnili stejné úlohy. Tím nebylo v dostatečné míře zohledněno celé spektrum vzdělávacích potřeb žáků.

Účinnost vzdělávání v oblasti jazykové komunikace (český jazyk) podporovalo propojení jazykové a literární složky, využití různých forem čtení efektivně přispívalo k rozvoji

čtenářských dovedností. Výuka cizích jazyků probíhala převážně v cílovém jazyce se zaměřením na rozvoj produktivních jazykových kompetencí, avšak interaktivní řečové dovednosti, jako jsou řízené dialogy, byly zařazovány pouze okrajově. Vyučující minimálně vytvářeli komunikační příležitosti pro přirozené používání cizího jazyka v běžných situacích.

Efektivitu části vzdělávání snižovaly také některé další didaktické a metodické nedostatky, např. předimenzovanost aktivit, nevyvážené časové rozvržení, nejednoznačné zadávání úkolů či nedostatečné ověřování porozumění zadání. V části hodin chyběl didaktický závěr, čímž byla omezena možnost shrnutí učiva a reflexe žáků. Dominantní role učitele v některých případech vedla k pasivitě žáků, tím bylo negativně ovlivněno jejich aktivní zapojení do výuky.

Vzdělávací strategie v přípravné třídě směřovaly k přípravě dětí na vstup do základní školy a napomáhaly k doplnění dovedností nezbytných pro zvládnutí základního vzdělávání. Názornost výuky byla vhodně doplněna využíváním pomůcek. Tempo výuky odpovídalo schopnostem dětí. Při realizovaných činnostech děti získávaly průběžnou motivační zpětnou vazbu, byly cíleně vedeny k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení, které je směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Škola realizuje široké spektrum mimoškolních aktivit a je zapojena do mezinárodních projektů Erasmus a e-Twinning. Spolupráce se zahraničními školami se zaměřuje na výměnné pobyty, tematicky zaměřené exkurze a prezentace průběhu projektů. Efektivita těchto aktivit ve vztahu ke přímému přínosu pro vzdělávací proces je vysoká.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořeny mechanismy pro zjišťování individuálních výsledků vzdělávání dětí a žáků.

Podporující atmosféra přípravné třídy, dostatek podnětů a cílené vedení dětí k pochopení učiva i prosociálních vztahů se pozitivně odráží ve vzdělávacích výsledcích. Děti rozvíjejí samostatně hru, respektují pravidla třídy a uplatňují základní společenské, hygienické a sebeobslužné návyky. Pedagogická diagnostika v přípravné třídě je vedena pomocí formulářů, ve kterých jsou zaznamenávány pokroky dětí. K dalšímu pedagogickému působení jsou systematicky vytyčovány individuální vzdělávací cíle, což zvyšuje možnosti další pedagogické intervence.

Škola ověřuje výsledky vzdělávání žáků standardními metodami, jako jsou písemné a ústní zkoušení, srovnávací testy, předmětové projekty a absolventské práce. K úspěšné adaptaci žáků prvních tříd na školní docházku přispívají realizované aktivity (přípravná třída, spolupráce s mateřskými školami). V prvním a druhém ročníku jsou žáci hodnoceni motivačně. Přechod žáků z prvního stupně na druhá je většinou plynulý, pouze u některých jednotlivců dochází k výraznějšímu zhoršení prospěchu. Ve výsledcích některých žáků s OMJ se projevuje jejich jazyková bariéra. Rozdílný přístup a různá kvalita práce jednotlivých pedagogů se v některých případech promítají do individuálních a mezipředmětových odchylek v celkovém hodnocení žáků. Ze záznamů pedagogických rad vyplývá, že se pedagogové zabývají vzdělávacími výsledky žáků, není však zřejmé, jak škola pracuje s celkovými výsledky žáků na vysvědčení, zda je prováděna např. identifikace problémových celků učiva či zadání úloh pro zefektivnění výukových postupů.

Objektivní zpětnou vazbu o dosažené úrovni a kvalitě vzdělávání získává vedení školy prostřednictvím externího testování, ve kterém žáci dosahují výborných výsledků. V rámci účasti v předmětových i sportovních soutěžích je podporován rozvoj dovedností žáků.

Škola průběžně identifikuje individuální potřeby žáků se SVP, OMJ i žáků ohrožených školním neúspěchem. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou realizována konkrétní podpůrná opatření, např. sestavování a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů, podpora asistentem pedagoga, reedukace. Systém práce s žáky s OMJ a žáky ohroženými školním neúspěchem však není zcela efektivní. Těmto žákům jsou sice nabízeny např. individuální konzultace a doučování, ale chybí jednotný systém podpory na úrovni školy. Z pozorování inspekčního týmu v průběhu vzdělávání vyplývá, že v některých případech je efektivita nastavené podpory snížena v důsledku nižší míry diferenciací zadávaných úkolů ve výuce. Škola také nevytváří optimální podmínky pro rozvoj individuálního potenciálu nadaných žáků, např. gradovanými úlohami.

Školní preventivní strategie se zaměřuje zejména na vytváření příznivého sociálního klimatu. Problematika rizikového chování je vhodně zařazena do výuky i mimoškolních aktivit, škola pořádá besedy, semináře, spolupracuje s externími organizacemi. Pedagogové průběžně sledují situaci v třídních kolektivech. Identifikované projevy problémového chování jsou řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci, popř. odbornými institucemi. Výchovná opatření jsou ukládána uvážene, poměr kázeňských opatření a pochval je vyrovnaný. K pozitivní atmosféře přispívají třídnické hodiny a pobytové akce.

Závěry

Vývoj školy

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2017 došlo k rozšíření vedení školy o pozici druhého zástupce ředitele. V souvislosti s nárůstem počtu žáků tříd se rozšířil se a obměnil pedagogický sbor. Zvýšil se podíl žáků-cizinců a žáků s SVP. Výrazně se zkvalitnilo materiálně technické zázemí pro výuku zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií. V rámci výchovně vzdělávacího procesu přetrvávají některé nedostatky zjištěné při posledním inspekčním hodnocení.

Silné stránky

- Průběžné zkvalitňování materiálně technických podmínek. (2.4)
- Vstřícná atmosféra v průběhu vzdělávání s respektujícím přístupem při komunikaci vyučujících s žáky. (3.2)
- Výborná úroveň vzdělávání v přípravné třídě. (4.1)
- Kvalitní realizace širokého spektra školních akcí a zájmových útvarů napomáhajících všestrannému rozvoji žáků. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Méně účinný kontrolní a hospitační systém, který se částečně projevuje ve výsledcích vzdělávání některých žáků. (2.1)
- Nižší míra metodické a didaktické propracovanosti části vyučovacích hodin, nedostatečné využití závěrů vyučovacích hodin ke zhodnocení naplnění vzdělávacích cílů a nízké zapojení žáků do vzájemného hodnocení a sebereflexe. (4.2)

- Méně časté využívání různých informačních zdrojů se samostatným vyhledáváním a vyhodnocováním informací pro podporu kritického myšlení žáků. (4.2)
- Méně účinná nedostatečná analýza celkových a individuálních výsledků vzdělávání, která by vedla k přijímání opatření ke zkvalitnění vzdělávání. (5.1)
- Nižší míra zohlednění celého spektra vzdělávacích potřeb žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti

- Zaměřit kontrolní a hospitační činnost na konkrétně definované cíle a provádět následnou kontrolu posunu kvality pedagogické práce, zaměřit se na žáky-cizince a přechod mezi stupni.
- Zkvalitnit koordinaci, vzájemnou informovanost a poradenskou činnost v oblasti zajištění efektivní podpory všem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, odlišným mateřským jazykem i ohrožených školním neúspěchem.
- Věnovat větší pozornost didaktickému závěru hodiny ke shrnutí probraného učiva a zhodnocení práce žáků, důsledně vyhodnocovat vzdělávací cíle a zapojit žáky do vzájemného hodnocení a sebereflexe.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším využíváním různých informačních zdrojů a úkolů zaměřených na samostatné vyhledávání a vyhodnocování informací, analýzu textů, práce s digitálními zdroji a diskusi.
- Více dbát na úroveň písemného projevu žáků, na prvním stupni věnovat více pozornosti grafomotorickým návykům a správnému sezení žáků při práci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitele ke dni 1.7.2019
2. Školní vzdělávací program pro ZŠ včetně aktualizací platný k termínu inspekční činnosti
3. Školní řád platný k termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program školní družiny platný k termínu inspekční činnosti
5. Vnitřní řád školní družiny platný k termínu inspekční činnosti
6. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti

7. Záznamy z jednání pedagogických rad vedené ve školních letech 2023/2024, 2024/2025
8. Přehledy prospěchu žáků za školní rok 2023/2024
9. Výběr třídních knih vedených ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školních letech 2023/2024, 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
11. Výroční zpráva o činnosti školy 2023/2024
12. Portfolio výchovného poradce a metodika prevence vedené k termínu inspekční činnosti
13. Podklady k finančním podmínkám školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel/ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Červená, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Dana Dalešická, školní inspektorka
Mgr. Iva Hlásenská, školní inspektorka
Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

3.3. 2025