



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2554/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Beroun - Závodí, Komenského 249
Sídlo	Komenského 249, 266 01 Beroun - Závodí
E-mail právnické osoby	zs@zavodi.eu
IČ	47515767
Identifikátor	600043169
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Kozohorská
Zřizovatel	Město Beroun
Místo činnosti	Komenského 249, 266 01 Beroun - Závodí
Termín inspekční činnosti	2. 11. 2016 – 4. 11. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Príspevková organizace vykonáva činnosť základnej školy, školskej družiny a školského klubu.

K termínu inspekčnej činnosti sa v 15 triedach základnej školy vzdelávalo 380 žiakov (95 % kapacity školy). Celkový počet žiakov sa od predchádzajúcej inspekčnej činnosti mierne zvýšil. Škola vzdeláva 52 žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami (ďalej SVP). Žiaci s odlišným materškým jazykom sa v škole vzdelávajú tri. Ve všetkých triedach sa vyučuje podľa školského vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie s motivačným názvom „I ja to dokážu“ (ďalej ŠVP ZV).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (ďalej „ředitelka“) vychází při svém plánování z „Koncepce rozvoje Základní školy Beroun-závodí, Komenského 249“, kterou vypracovala při svém jmenování v roce 2012. Podrobně rozpracované priority v oblastech vzdělávacích, personálních, materiálních, finančních a partnerství se sociálními partnery vytváří jasnou koncepci rozvoje školy. Pozitivem je, že ředitelka koncepci upravuje nebo doplňuje podle vzniklých změn ve stavu školy a regionu.

Řízení školy je funkční, má týmový charakter a stanovené kompetence odpovídají organizační struktuře. Od poslední inspekční činnosti se vedle poradních orgánů (pedagogická rada, předmětové komise) zvýšilo zapojení dalších pracovníků do řízení školy. Ředitelka také využívá tzv. širšího vedení, jehož složení vychází ze zaměření projednávaných záležitostí. Z rozhovorů se zaměstnanci vyplynulo, že ředitelka je vstřícná a umožňuje všem pracovníkům podávat podněty či náměty vedoucí ke zlepšování rozvoje školy.

Informovanost zákonných zástupců a následně i komunikace s nimi je zajišťována školou obvyklými způsoby (žakovské knížky, pravidelně konané třídní schůzky, možnosti konzultací osobně, telefonicky nebo e-mailem) a je jednou z jejích priorit. Na výše uvedené informační činnosti se podílejí všichni pracovníci školy. Webové stránky školy jsou přehledné a poskytují opět kvalitní a průběžně inovované informace široké veřejnosti. Při své řídicí činnosti ředitelka neopomíná význam školské rady a žakovského parlamentu. Účastní se jejich jednání a v rámci možností školy akceptuje jejich připomínky či podněty. Pro rozvoj školy zvláště v oblasti materiálních podmínek se ukazuje, že funguje na velmi dobré úrovni spolupráce se zřizovatelem. Pro podporu forem vzdělávání či další podpůrná opatření vedení školy využívá spolupráci s různými subjekty (školská poradenská zařízení, další subjekty zřízené zřizovatelem atd.), což v souladu s ŠVP ZV zkvalitňuje a rozšiřuje oblast vzdělávací nabídky školy.

ŠVP ZV odpovídá příslušnému rámcovému vzdělávacímu programu. Vychází z vize a strategie rozvoje školy, jeho cíle jsou srozumitelné pro pedagogy i rodiče, učební plány jsou naplňovány. Ve škole je k dispozici na veřejně přístupném místě.

Organizace vzdělávání je efektivní a je v souladu s potřebami školy. Vyučující v době inspekční činnosti dodržovali délku vyučovacích hodin, chodili do nich včas.

Při přijímání žiakov škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Pedagogové přizpůsobují učební aktivity takovým způsobem, aby se na nich mohli podílet i žáci se SVP a žáci s jiným materškým jazykem. Systém identifikace jejich individuálních vzdělávacích potřeb je funkční. Škola rovněž zajišťuje rovný přístup žiakov ke kariérovému poradenství.

Ve škole působí výchovná poradkyně a školská metodička prevence, které dobře spolupracují, postupují podle svých ročních plánů, pravidelně vyhodnocují efektivnost poradenských

služeb. S ostatními pedagogy při svých činnostech účinně komunikují, což bylo zřetelné z individuálního přístupu k žákům v hospitovaných hodinách včetně vhodného působení asistentů pedagoga. Rovněž vhodné je působení externí školní psycholožky např. v oblasti reedukace. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními je systematická a efektivní. Individuální vzdělávací plány jsou s jejich pomocí pravidelně vyhodnocovány a upravovány podle měnících se potřeb žáků se SVP.

Prokazatelně fungují výchovné komise, jimi přijímaná opatření ke zlepšení stavu jsou účinná.

Program minimální prevence je dobře nastaven. Žáci absolvují četné preventivní aktivity i program pro upevnění vztahů v nově vznikajícím kolektivu žáků 6. ročníku.

Celkově jsou poradenské služby školy poskytovány velmi kvalitně, což např. dokládají dobré výsledky žáků se SVP v uplynulém školním roce 2015/2016.

V oblasti bezpečnosti žáků (dále BOZ) funguje účinná spolupráce s osobou odborně způsobilou v otázkách zajištění BOZ, bezpečnosti práce a požární ochrany. Škola provádí pravidelné revize prostor a zařízení užívaných žáky. Žáci jsou na začátku školního roku a dále průběžně poučováni o bezpečném chování při pobytu ve škole i mimo školní areál. O jednotlivých poučeních jsou v třídních knihách vedeny záznamy.

Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Pedagogický sbor je v posledních dvou letech stabilní. Ve škole pracuje 24 učitelů a čtyři kvalifikovaní asistenti pedagoga, z nichž tři (učitelka a dvě vychovatelky) působí ve dvou pozicích. Odborná kvalifikovanost pedagogů je 75 %, k datu inspekční činnosti si čtyři nekvalifikovaní pedagogové doplňovali kvalifikační předpoklady studiem, na další dva nekvalifikované učitele se vztahuje výjimka z důvodu dosaženého věku a pedagogické praxe. Výuka vedená nekvalifikovanými učiteli neovlivnila přístup k žákům, účelnost jimi použitých metod a forem výuky. Ředitelka je činná v hledání kvalifikovaných pedagogů prostřednictvím úřadu práce a inzerátů. Podpora dvou začínajících učitelů je poskytována obvyklými postupy (pomoc uvádějícího učitele, možnost náslechlů, konzultace apod.). Rovněž dobrá podpora je poskytována jedné nové učitelce. Většina specialistů (výchovná poradkyně, školní metodička prevence, koordinátor environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty) absolvovala požadované specializační studium. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je plánováno, realizováno a vyhodnocováno. DVPP v souladu s ŠVP ZV zahrnuje např. zlepšování dovedností v efektivních vyučovacích metodách, informační gramotnosti, schopnosti komunikace v cizím jazyce. Škola podporuje mobilitu pedagogických pracovníků, což se pozitivně projevilo v kvalitě hospitovaných hodin (dvě vyučující v loňském školním roce absolvovaly studijní pobyt pro pedagogy ve Velké Británii). Rovněž podmínky pro samostudium pedagogů jsou dobré.

Se čtyřmi studujícími pedagogy, kteří si doplňují potřebnou kvalifikaci studiem na vysoké škole, škola uzavřela kvalifikační doložku a v době jejich nepřítomnosti z důvodu studia zajišťují za tyto zaměstnance výuku kolegové. Toto zastupování učitelů se odráží ve větší finanční náročnosti, ale vzhledem k efektivnímu využívání všech finančních zdrojů není hospodaření školy nijak narušeno.

Vedení školy je aktivní i ve vyhledávání dalších zdrojů financování své činnosti, zejména se jedná o zapojování školy do projektů spolufinancovaných z prostředků Evropské unie nebo o získávání účelových finančních prostředků od zřizovatele, které jsou následně využity ke zlepšení materiálního vybavení školy učebními pomůckami nebo k modernizaci vybavení pro výuku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka českého jazyka a literatury byla organizačně a pedagogicky dobře zvládnutá, pedagogové vycházeli z dosavadních znalostí a zkušeností žáků a přihlíželi k jejich specifickým potřebám. Preferovaná kombinace frontální a samostatné výuky vedla u žáků k osvojení požadovaného rozsahu poznatků. V některých hodinách však chybělo zhodnocení hodiny a minimálně bylo zařazeno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Velkou pozornost učitelé věnují rozvoji aktivní čtenářské gramotnosti, podporována je mimočítanková četba vycházející ze zájmu žáků, ve výuce se objevují prvky tvůrčího psaní a probíhají pravidelné besedy o četbě. Škola také realizuje projekt, kdy starší žáci čtou mladším, a žáci mohou využívat vytvořené příruční knihovny na chodbách školy. Z iniciativy žáků od loňského školního roku opět vychází školní časopis.

Ve všech hospitovaných hodinách cizích jazyků na prvním i druhém stupni (anglického, německého a ruského) se projevovala pečlivá příprava vyučujících, kteří dbali na vytváření dostatečného množství komunikačních příležitostí. Vhodným střídáním výukových forem a metod aktivizovali žáky, rovnoměrně rozvíjeli všechny požadované dovednosti (mluvení, poslech s porozuměním, čtení s porozuměním a psaní). Škola podpořila výuku cizích jazyků také v materiální oblasti - nákupem nejnovější řady učebnic a pracovních sešitů anglického jazyka, slovníků a dalších názorných pomůcek. Jejich využití bylo cílené a zřetelné, zaznamenána byla rovněž zdařilá práce žáků s autentickými jazykovými materiály v hodině německého jazyka. Škola je partnerskou školou Evropského centra jazykových zkoušek a organizuje přípravné kurzy na mezinárodní jazykové zkoušky. Podpora jazykového vzdělávání ve škole se také projevila realizací jazykově vzdělávacího pobytu pro žáky druhého stupně do Německa a Rakouska, který proběhl v loňském školním roce.

Hospitované hodiny dějepisu, občanské výchovy a vlastivědy byly kvalitní, připravené a věcně správné. Probírané učivo bylo v souladu se ŠVP ZV. Cíle hodin byly dobře stanoveny, většinou měly vědomostní, dovednostní a postojové složky. Výuka byla realizována účelně především prostřednictvím frontální a skupinové formy i individuálních činností. Efektivně byly uplatněny regionální prvky a sepětí s běžným životem. Důraz byl kladen na procvičení a upevnění učiva, řešení problémových úloh, práci s textem i mapou. V průběhu hospitovaných hodin byli žáci účelně vedeni zejména k logickému a kritickému myšlení, práci s informacemi, prezentaci před třídou. Názornost hodin byla vysoká. Negativem však je, že žáci většinou nejsou vedeni k sebehodnocení a k hodnocení spolužáka.

Rozvoj sociální gramotnosti je průběžně podporován nejen ve výuce, ale i další organizací života školy. Přínosnou je charitativní činnost školy (např. Adopce na dálku). Významný vliv mají také kurzy (lyžařský, seznamovací), výlety i zájmová činnost. Přínosem je také činnost žakovského parlamentu, návštěvy besed, přednášek, muzeí, památníků apod. V průběhu inspekční činnosti bylo zaznamenáno, že žáci dodržovali domluvená pravidla, spolupracovali a chovali se k sobě ohleduplně.

Ve sledované výuce matematiky a informatiky převládal vstřícný přístup učitelů k žákům, což vytvářelo vždy příznivou pracovní atmosféru bez stresových okamžiků. Cíle hodin obsahovaly převážně složku vědomostní, z části dovednostní. Učitelé si systematicky a v souladu s učebními osnovami připravují jednotlivé hodiny, ale zařazování postojové složky bylo prováděno spíše intuitivně až při samotné výuce. Dílčím nedostatkem ve věcné správnosti sledovaných hodin bylo používání nepřesné matematické terminologie nejen žáky, ale i učiteli. Z forem převládala frontální práce, která vždy s podporou komunikativních metod vedla ke splnění zvoleného cíle hodin. Žáci pomalejší a slabší byli vyučujícími podporováni vhodnou individuální pomocí, v jednom případě též s pomocí

asistenta pedagoga. Podpůrné hodnocení žáků (např. slovní) rozvíjelo jejich aktivitu. Minimálně bylo využíváno vzájemné hodnocení a sebehodnocení. I když byly hodiny v závěru hodnoceny učiteli a někdy společně se žáky, byla velmi málo využita zpětná vazba ke zjištění dosažené úrovně vědomostí či dovedností získaných ve sledované hodině. Z celkového vystupování a vyjadřování žáků a jejich výsledků v matematice a informatice v posledních třech školních letech odpovídá úroveň matematické a informační gramotnosti cílům ŠVP ZV.

Výuka v hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů na druhém stupni se vyznačovala promyšlenou a uspořádanou organizací. Učitelé předkládali probírané učivo přiměřeně věkovým schopnostem žáků, srozumitelně, věcně a odborně správně, vedli žáky k logickému myšlení a vyvozování vztahů a souvislostí. Využívali znalostí a zkušeností žáků, aplikovali mezipředmětové souvislosti včetně častého propojování výuky s reálnými situacemi v životě. Formy a metody práce podporovaly rozvoj cílových dovedností a znalostí žáků. Běžně byla uplatňována metoda vysvětlování a práce s textem, méně aktivizující metody. Žáci pracovali se základní škálou pomůcek a informačních zdrojů (sbírky minerálů, učebnice, atlasy, kopírované texty apod.). Využívání didaktické techniky nepatřilo v hospitovaných hodinách k pravidelně zařazovaným činnostem. Ve výuce převládalo průběžné pozitivní hodnocení žáků vyučujícími, kteří respektovali jejich individuální dispozice, oceňovali zájem, snahu a pokrok, upozorňovali je na nedostatky. Vedení žáků k sebereflexi a vzájemnému hodnocení bylo zaznamenáno v hospitovaných hodinách sporadicky a v závěrech hodin chyběl větší prostor pro rekapitulaci probíraného učiva.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy a pedagogové soustavně a systematicky sledují a hodnotí dosahované individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků. Ke zjišťování výsledků používají v souladu se školními pravidly pro hodnocení žáků širokou škálu metod a postupů (ústní a písemná zkoušení, testy, pozorování žáků při práci, evaluace žákovského portfolia, komerční testování vybraných ročníků). Pozornost je věnována průběžným i celkovým výsledkům vzdělávání. Jsou projednávány za jednotlivá klasifikační období v pedagogické radě a při jednáních předmětových komisí. Celkově žáci školy dosahují ve vzdělávání velmi dobrých výsledků, přibližně dvě třetiny prospívají s vyznamenáním. Pozitivním zjištěním je, že za poslední tři školní roky neprospěl pouze jeden žák, negativem pak je nárůst zameškaných hodin ve školním roce 2015/2016 včetně neomluvených, který škola řešila výchovnými opatřeními a komunikací se zákonnými zástupci. Souhrnné výsledky vzdělávání a výchovných opatření jsou přístupná veřejnosti ve výročních zprávách o činnosti školy na přístupném místě ve škole a na webových stránkách. Škola má vytvořenu účinnou strategii na podporu úspěšnosti všech žáků včetně žáků se SVP a žáků talentovaných, jejichž nadání se snaží rozvíjet. V průběhu výuky vyučující zohledňují potřeby a možnosti žáků a vytvářejí pro ně příznivé sociální, emocionální i pracovní klima. Metody a formy práce se snaží přizpůsobit věku a individuálním schopnostem žáků. Žákům s rizikem studijního neúspěchu je nabízena podpora formou individuálního či skupinového doučování (reedukační skupiny). Systematicky jsou analyzovány rovněž výkyvy v prospěchu žáků a na základě zjištěných skutečností jsou přijímána účinná opatření, například častější dělení vyučovacích hodin či specifické zaměření DVPP. Významným motivačním prvkem jsou tzv. desky cti, na kterých jsou zveřejněni žáci školy, kteří byli úspěšní v soutěžích a olympiádách, kteří mají výborné studijní výsledky nebo se jiným způsobem podíleli na životě a reprezentaci školy. Žáci školy se pravidelně účastní celé řady soutěží a olympiád (Matematický klokan, Pythagoriáda, Astronomická olympiáda, Olympiáda v anglickém jazyce, Dějepisná olympiáda, Logická olympiáda), kde se umisťují

nejen na úrovni regionu, ale i v krajských kolech. Úspěšní jsou také ve sportovních soutěžích (Grand Prix v lehké atletice, Pohár rozhlasu, hokejbal, florbal). O dosažených výsledcích v soutěžích a olympiádách a jiných aktivitách škola průběžně informuje na svých webových stránkách a v regionálním tisku. Na vzdělávacích výsledcích školy má také velký podíl zapojení do celé řady projektů (Poznáváme přírodu, Moderní učitel 21. století, Bambini Litera apod.) a pestrá nabídka mimoškolní činnosti (kroužky, výlety, exkurze).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola se průběžně zlepšuje v oblastech průběhu, podmínek a výsledků vzdělávání, zejména bylo zaznamenáno zkvalitnění využívaných forem a metod ve výuce.

Silné stránky

- Poradenské služby školy jsou poskytovány velmi kvalitně, což např. dokládají výsledky žáků v uplynulém školním roce 2015/2016, pravidelné vyhodnocování a úpravy IVP podle měnících se potřeb žáků se SVP s asistencí školských poradenských zařízení, individuální přístup k žákům v hospitovaných hodinách, výborné fungování výchovných komisí a přijímaná účinná opatření ke zlepšení stavu.

Slabé stránky

- Žáci jsou ve výuce velmi málo vedeni ke vzájemnému hodnocení a k sebehodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Hospitační činnost zaměřit mj. na vedení žáků k sebereflexi a využívání přesné matematické terminologie v matematice.
- K vlastnímu hodnocení vést žáky i prostřednictvím písemných záznamů v žakovských knížkách.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace včetně dodatků č. 1 a č. 2, vydaná městem Beroun dne 2. 7. 2003 a dodatek č. 3 ze dne 1. 7. 2014
2. Jmenování na místo ředitele, vydané městem Beroun s účinností od 1. 8. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 11. 2016
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 16. 6. 2016 pod čj. 1052844/2016/KUSK
5. Koncepce rozvoje Základní školy Beroun-Závodí, Komenského 249, květen 2012
6. Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků k termínu inspekční činnosti
7. Plány činnosti školy – školní roky 2015/2016, 2016/2017
8. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2016/2017
9. Organizační řád základní školy z 6. 5. 2013, včetně dodatku z 1. 9. 2014
10. Školní řád čj. Ř/3/2012 včetně dodatku č. 1 ze dne 9. 2. 2015 a č. 2 ze dne 1. 9. 2015 včetně seznámení se školním řádem – provozní zaměstnanci
11. Školní matrika k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2015/2016, 2016/2017
13. Výroční zprávy o činnosti školy – školní roky 2014/2015, 2015/2016
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „I já to dokážu“, účinný od 1. 9. 2013, v aktuálně platném znění od 1. 9. 2016
15. Rozvrhy tříd pro školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
16. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti (výběr)
17. Záписы ze schůzek předmětových komisí, školní roky 2015/2016, 2016/2017
18. Internetové stránky školy
19. Třídní knihy – školní roky 2015/2016, 2016/2017
20. Rozpis dohledů nad žáky v k termínu inspekční činnosti
21. Provozní řády odborných učeben k termínu inspekční činnosti
22. Doklady o přijímání žáků pro školní rok 2016/2017
23. Dokumentace žáků se SVP k termínu inspekční činnosti
24. Minimální preventivní programy, školní roky 2015/2016, 2016/2017
25. Plány výchovného poradce na školní roky 2015/2016, 2016/2017
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekční činnosti
27. Soubor dokladů k zajištění BOZ (revize elektrických a plynových spotřebičů, revize v oblasti požární ochrany)
28. Kniha úrazů vedená od školního roku 2012/2013 do termínu inspekční činnosti
29. Záznamy o úrazu žáka - školní rok 2015/2016
30. Osnova – poučení žáků o pravidlech bezpečného chování (vloženo v třídních knihách)
31. Osnova Školení BOZP zaměstnanci č. 035/2016 ze dne 26. 8. 2016
32. Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců o požární ochraně č. 035/2016 ze dne 20. 8. 2016

33. Protokol o revizi – odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a zařízení venkovního areálu ze dne 31. 8. 2016
34. Dlouhodobý plán DVPP čj. Ř/2/2012, projednaný pedagogickou radou dne 31. 8. 2012
35. Plány DVPP na školní roky 2015/2016 a 2016/2017
36. Inspekční zprávy a protokoly o provedených kontrolách

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka	Marie Richterová, v. r.
Mgr. Hana Havelová, školní inspektorka	Hana Havelová, v. r.
PaedDr. Václav Skála, školní inspektor	Václav Skála, v. r.
PaedDr. Luděk Štíbr, školní inspektor	Luděk Štíbr, v. r.
Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice	Dana Drlíková, v. r.

V Praze 6. 12. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Kozohorská, ředitelka školy	Hana Kozohorská, v. r.
---------------------------------------	------------------------

V Berouně 9. 12. 2016