



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1032/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	<b>Mateřská škola Čelákovice, Rumunská 1477, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Rumunská 1477, 250 88 Čelákovice</b>
E-mail právnické osoby	<b>ms.rumunska@iol.cz</b>
IČ	<b>70992479</b>
Identifikátor	<b>600051510</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Dagmar Horáčková</b>
Zřizovatel	<b>Město Čelákovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Rumunská 1477, 250 88 Čelákovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>14. 4. 2016 – 19. 4. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnoceným obdobím byly školní roky 2013/2014 až 2015/2016 k termínu inspekční činnosti.

## Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola Čelákovice, Rumunská 1477, příspěvková organizace (dále MŠ nebo „škola“) vykonává činnost osmitřídní mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny. Do šesti tříd jsou děti rozděleny převážně podle věku, dvě třídy jsou věkově smíšené. Kapacita 200 míst byla v hodnoceném období vždy plně využita, každoročně ředitelka více než 60 žádostem o umístění nevyhověla. MŠ v tomto období vzdělávala děti se speciálními vzdělávacími potřebami s podporou asistenta pedagoga. Rekonstruovaná budova pavilonového typu je obklopená zahradou s herními prvky pro pohybový rozvoj dětí.

### Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Základním koncepčním dokumentem je Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Harmonie žít“ (dále ŠVP). Záměry ŠVP se vztahují k rozvoji osobnosti dětí a podpoře jejich samostatnosti, ale také k ochraně přírody a zodpovědnému přístupu k ní. Pro naplňování zvolených záměrů v environmentální oblasti vytvořila škola odpovídající podmínky (např. třídění odpadů). Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce. V řízení postupně nastavila účinný systém plánování, organizace i evaluace. Efektivně vyřešila svou zastupitelnost po dobu nepřítomnosti a účelně rozdělila vedoucím učitelkám kompetence k vedení. Pedagogická rada je funkčním poradním orgánem ředitelky, ze záznamů z jednání jasně vyplývá její participace na vedení MŠ. Projednávány jsou zde zásadní dokumenty a organizační záležitosti týkající se vzdělávání, ale rovněž přijímaná opatření k odstranění nedostatků zjištěných Českou školní inspekcí (dále ČŠI) i kontrolní činností ředitelky. Informace a podněty ke zkvalitnění školy získává ředitelka mimo jiné také prostřednictvím dotazníků předkládaných pedagogům i rodičům dětí. Na základě jejich vyhodnocení přijímá následná opatření, např. zavádění jasných pravidel v organizaci chodu MŠ a nadstandardních aktivit, i v personální oblasti. Přesto však kontrolní systém školy vykazuje dílčí nedostatky, např. v nedůsledném zaznamenávání školních úrazů do knihy úrazů, v neidentifikování nedostatků v podmínkách a průběhu vzdělávání (viz dále v textu). Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitelka v několika případech rozhodla o přijetí bez důsledného posouzení, zda se dítě podrobilo náležitému očkování. Vnitřní informační systém je zajištěn funkčně, vnější vykazuje nedostatky v oblasti, kterou škola sama nemůže ovlivnit (nedostatečný signál telefonního a internetového připojení). Rodiče jsou proto o dění v MŠ informováni především prostřednictvím nástěnek nebo osobních kontaktů s pedagogy. Chybějící informace ve školním řádu (vymezení podmínek vzájemných vztahů se zaměstnanci školy, práva dětí) ředitelka v průběhu inspekce doplnila. V dokumentu jsou správně zachyceny podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. O bezpečném pohybu v MŠ i mimo ni jsou poučovány průběžně před konáním jednotlivých akcí pořádaných školou. Ředitelka zajišťuje pravidelné revize tělovýchovných herních prvků. Úrazovost se nezvyšuje, MŠ zaznamenala pouze drobnější úrazy, žádný z nich nepodléhal povinnosti vyhotovit záznam o úrazu.

Vzdělávání zajišťuje 16 pedagogických pracovníků včetně asistentky pedagoga. Všechny učitelky mají odbornou kvalifikaci, pedagogický sbor je v posledních třech letech stabilizovaný. Výjimku tvoří asistentka pedagoga, která nastoupila v listopadu 2015 a odbornou kvalifikaci nemá. Ředitelka neprokázala snahu o zajištění asistenta pedagoga s odbornou kvalifikací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno a realizováno promyšleně. Všechny učitelky se pravidelně účastní odborných seminářů zaměřených na oblast pedagogiky a psychologie, využívají pedagogickou knihovnu, která je vybavena dostatečným množstvím odborné literatury včetně periodik. Poznatky ze vzdělávání jsou správně předávány ostatním pedagogům v rámci jednání pedagogické

rady. Ředitelka hledá řešení ke zlepšení atmosféry v pedagogickém týmu, na základě svého dotazníkového šetření však zjistila, že se jí to zatím zcela nedaří.

Škola cíleně rozvíjí partnerství, která přispívají zejména k obohacování vzdělávacího obsahu ŠVP (např. se zákonnými zástupci, s městskou knihovnou, s kulturním domem), nebo k realizaci preventivních strategií školy (např. s místním dobrovolným hasičským sborem a policií, s Městským domem dětí, který pro MŠ organizuje soutěže s dopravní tematikou). Zákonní zástupci se prostřednictvím rodičovského sdružení aktivně podílejí na akcích školy (např. zajištěním technické podpory, vydáváním prezentačních materiálů školy). K realizaci ŠVP rovněž přispívá spolupráce se základní školou a základní uměleckou školou (např. prostřednictvím společných výstav, divadelních představení, výchovných koncertů). Škola svou činnost vhodně prezentuje prostřednictvím výstavy tvořivých dětských prací v prostorách MŠ, fotogalerie na webových stránkách, na tradičních akcích organizovaných městem (např. Den Země, výtvarné soutěže) a prostřednictvím článků v místním periodiku Zpravodaj města Čelákovic.

Věcné vybavení MŠ je postupně obnovováno a umožňuje realizovat ŠVP ve všech vzdělávacích oblastech. Stavebnice, didaktické pomůcky, dětská literatura, hračky a pomůcky pro tvořivé činnosti jsou dostupné všem dětem a jsou jimi účelně využívány. Negativem však je, že v některých třídách jsou židle a stoly pouze jedné velikosti a nezohledňují rozdílnou tělesnou výšku dětí. Pro děti byl pořízen interaktivní set Magic box. Učitelky mají k dispozici kopírky, další technické zařízení (počítač s internetem) je však vzhledem k vysokému počtu pedagogů nedostatečné a je umístěno pouze ve sborovně mimo pavilony MŠ.

V souladu s koncepčními záměry je plánovaná obnova školní zahrady, dílčí změny již byly provedeny, např. byla vybudována pítka, zahradní domky byly vyměněny za dřevěné. Z dotace získané zřizovatelem byla v roce 2015 provedena celková rekonstrukce budovy MŠ i zvětšení vnitřních prostor dvou tříd. Z vlastních zdrojů zřizovatel provedl ve stejném roce kompletní rekonstrukci školní jídelny včetně obnovy jejího vybavení.

Financování činnosti školy největší měrou zajišťovaly finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na mzdy pro asistenta pedagoga. Škola se zapojila do rozvojových projektů na posílení platů pedagogických a nepedagogických pracovníků vyhlášených MŠMT. Z dotace od zřizovatele byly zajišťovány veškeré provozní výdaje, zařízení tříd i pomůcky a hračky pro děti. Od roku 2015 škola provozuje doplňkovou činnost, minimální zisk z pronájmu prostor externím lektorům byl použit na odměny pro děti. Disponibilní finanční prostředky byly využívány účelně k realizaci vzdělávání podle ŠVP.

Stravování je dětem poskytováno vlastní školní jídelnou. V souladu se záměry ŠVP jsou do jídelníčku zařazovány potraviny racionální výživy s dostatkem ovoce a zeleniny. Pitný režim je trvale zajištěn vhodnými tekutinami. Škola je zapojena do projektu Mléko do škol.

***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Průběh vzdělávání se téměř ve všech třídách vyznačoval klidnou a příjemnou atmosférou a pozitivním přístupem pedagogů k dětem. Vzdělávací nabídka správně reflektovala reálné situace každodenního života dětí a vycházela z jejich předcházejících znalostí, dovedností a zkušeností. Poměr spontánních a řízených aktivit nebyl zcela vyvážený, v nesouladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem převažovaly řízené činnosti.

V průběhu ranních her děti spontánně využívaly materiální podmínky tříd, s výjimkou prostředků pro pohybové aktivity. Volily si dle svého zájmu připravené činnosti pro pozorování, tvořivé aktivity rozvíjející jemnou motoriku i konstruktivní a didaktické hry. Učitelky jim v případě potřeby v rozhodování nenásilně napomáhaly, individuální přístup k jednotlivcům byl výrazný. V malých skupinách, zejména při konstruktivních hrách, uplatňovaly děti samostatně prvky kooperace a spolupráce, domlouvaly se na společném postupu, rozdělovaly si role.

Při řízených didakticky zacílených aktivitách učitelky využívány různorodé metody včetně problémového a situačního učení, aktivního a prožitkového poznávání (např. vlastním pozorováním a objevováním). Účelně bylo využito metody řízeného rozhovoru a diskuse, praktických, pracovních, výtvarných, hudebních a dalších tematicky zaměřených činností. Správně formulované problémové otázky a jasně vyložené pracovní postupy rozvíjely u dětí schopnost pracovat s informacemi. V průběhu vzdělávání si děti rozšiřovaly slovní zásobu o nové pojmy, učitelky vhodně kladenými otázkami ověřovaly, zda významu slov dostatečně porozuměly. Téměř ve všech třídách využívaly učitelky k hudebnímu doprovodu nástroj. Děti tyto aktivity přijímaly nadšeně, bylo zřejmé, že znají široký repertoár písní a hudebně pohybových her. V některých třídách měly děti možnost ovlivňovat vzdělávání svými podněty a nápady. Nejčastěji však bylo vzdělávání vedeno se všemi dětmi současně, což snižovalo účinnost uplatňovaného individuálního přístupu. Při poměrně dlouhé činnosti v některých třídách ztrácely děti pozornost a jejich aktivita ustupovala. Skupinové nebo kooperativní formy vzdělávání byly uplatňovány méně. Děti jsou v souladu se záměry ŠVP vedeny k dodržování dohodnutých pravidel a zodpovědnosti za své jednání, učí se vzájemně si pomáhat a respektovat druhé. Zpětnou vazbu o úspěšnosti poskytovaly učitelky dětem zejména formou pozitivního a motivujícího hodnocení. Ojedinele se objevovala práce s chybou. Příležitosti k sebehodnocení nebo k vzájemnému hodnocení byly využity jen okrajově, nebo vůbec.

K dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami byl v průběhu vzdělávání uplatňován partnerský a příkladně citlivý přístup učitelky i asistentky pedagoga a věnována náležitá individuální podpora. Hlavní cíle individuálního plánu byly v praxi naplňovány (např. ze strany asistentky pedagoga pomoc při komunikaci ve skupině, usměrňování reakcí dítěte, předcházení stresovým situacím, poskytnutí dostateku času na práci).

Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky jsou pravidelnými činnostmi připravovány na výuku čtení, psaní a počítání, mimo jiné jsou pro podporu konkrétní oblasti využívány cíleně volené pracovní listy. Učitelky u dětí upevňují správné pracovní návyky. V době inspekce nebyly do vzdělávání zařazeny prvky logopedické prevence, ačkoliv pro ni škola má vhodné personální podmínky (učitelka s odpovídajícím vzděláním po své přímé činnosti provádí logopedickou prevenci pro přihlášené děti, další čtyři učitelky absolvovaly v hodnoceném období krátkodobé metodické semináře zaměřené na rozvoj řeči).

Naplňování ŠVP pokládá základy funkčních gramotností. Sociální oblast pozitivně ovlivňuje klima ve třídách, komunitní kruhy, humor, partnerství, podpora sourozeneckých vztahů. K rozvoji v environmentální oblasti v souladu s ŠVP přispívá třídění odpadu, experimenty v průběhu vzdělávání, citlivé vedení k ochraně přírody. Aktivity z předmatematické oblasti jsou přirozeně včleňovány do průběhu dne. V rámci podpory čtenářství je v MŠ realizován projekt Celé Česko čte dětem i pravidelné čtení na pokračování.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí, avšak v některých ohledech nedůsledně. Řízené pohybové aktivity jsou sice včleňovány do denního programu, ze záznamů v třídních knihách, ani z hospitační činnosti ale nevyplývá, že je ve všech třídách v této oblasti důsledně naplňován ŠVP (*Pravidelně zařazujeme ranní cvičení, dostatek pohybových her,*

*umožníme dětem využívat tělovýchovné náčiní - denní cvičení ve třídě max. 20 minut).* V době inspekce byly v některých třídách zařazeny metodicky správně vedené a kvalitní zdravotně preventivní pohybové aktivity, v jiných pouze pohybové hry bez výraznějšího fyziologického efektu na pohybový rozvoj dětí. Spontánní pohybové aktivity ve třídách nebyly dětem nabídnuty, ačkoliv pomůcky pro ně jsou ve většině tříd dostupné. Nabídky nápojů děti využívaly samostatně jen ojediněle, častěji po pobídce učitelky, v některých třídách však nebylo zřejmé ani podněcování ze strany pedagoga. V některých třídách vedly učitelky děti k návyku správného sezení. Odpolední odpočinek je převážně diferencovaný podle individuálních potřeb dětí. Každodenně je zařazován dostatečně dlouhý pobyt venku. Ve třídách je zavedena dentální hygiena.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má očekávanou úroveň.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Podporou dětí škola směřuje k jejich úspěšnosti ve vzdělávání. Nejmladší se mohou společně s rodiči seznámit s MŠ při dni otevřených dveří. Ve věkově smíšených třídách se osvědčilo průběžné seznamování s prostředím spolu se staršími sourozenci. Učitelky zaznamenávají pokroky dětí ve vzdělávání a se zjištěnými výsledky převážně dále pracují. V některých třídách jsou u jednotlivců vhodně vypracovány návrhy na další pedagogické působení, nebo identifikovány oblasti potřebné další podpory. Dítě s odlišným mateřským jazykem po více než dvouleté docházce do MŠ již nemá jazykovou bariéru. Pro děti s odkladem povinné školní docházky MŠ zpracovala podpůrný program s konkrétními činnostmi ze všech oblastí předškolního vzdělávání. Správně využívá také závěrů stanovených školským poradenským zařízením. Úspěšnost dětí v povinném vzdělávání škola sleduje např. prostřednictvím vzájemných besed pedagogů, návštěv dětí v základní škole.

Vhodné podmínky vytvořila škola v aktuálním školním roce pro individuálně integrované dítě se zdravotním postižením. Zřídila funkci asistenta pedagoga a společně s ním na základě doporučení školského poradenského zařízení vypracovala individuální vzdělávací plán. Účinné nastavení tohoto plánu, příkladně realizovaná podpora, vytvořené materiální podmínky, systematické vyhodnocování vzdělávacích pokroků dítěte i dobrá spolupráce s rodiči vedou k potřebnému rozvoji dítěte. Efektivní spolupráce pedagogů a záměrné předcházení konfliktním situacím se v průběhu vzdělávání u dítěte pozitivně odráželo v přiměřené schopnosti seberegulace a zvládnání sociálních dovedností. MŠ identifikovala další děti se specifickými vzdělávacími potřebami a nadané děti. V průběhu inspekce byl k přítomným uplatňován ze strany pedagogických pracovníků individuální přístup.

Ze sledování výsledků vzdělávání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky vyplynulo, že děti jsou samostatné při přípravě a úklidu pomůcek, částečně mají osvojené správné pracovní návyky, zvládají přiměřené pracovní úkony. Samostatně se rozhodují, dokončí započatou činnost, nebojí se vyjádřit svůj názor. Také mladší děti jsou na prostředí školy dobře adaptované, ve svém chování projevují spokojenost a bezpečně se orientují ve známém prostředí. Převážně dodržují stanovená pravidla soužití a bezpečnosti. Komunikační dovednosti většinou odpovídají věku. V oblasti ochrany životního prostředí děti prokazují dobré znalosti a dovednosti. Při úklidu hraček, hygieně, stolování jsou přiměřeně svému věku samostatné. Vzdělávací cíle ŠVP se škole daří naplňovat.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.***

## Závěry

### Zásadní klady

- *vstřícné klima ve třídách, reakce pedagogů na podněty dětí, individuální přístup,*
- *využívání různorodých vzdělávacích metod, kvalitní výsledky vzdělávání,*
- *promyšleně plánované a realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků,*
- *přínosné vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, účinná podpora ze strany asistenta pedagoga,*
- *podporovaná samostatnost a sebeobslužnost u dětí,*
- *efektivní vyhodnocování činnosti školy v mnoha oblastech, přijímání vhodných následných opatření,*
- *nově zrekonstruované a vhodně přizpůsobené prostorové podmínky.*

### Zásadní nedostatky

- *některé úrazy nejsou zaznamenávány v knize úrazů,*
- *ředitelka přijala k předškolnímu vzdělávání dětí, u kterých měla informaci, že nejsou řádně očkovány,*
- *ředitelka neprokázala snahu zajistit asistenta pedagoga s odbornou kvalifikací.*

### Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *do školního řádu byly doplněny povinné údaje – práva dětí, podmínky vzájemných vztahů se zaměstnanci školy.*

### Návrhy na zlepšení stavu

- *v organizaci řízených didakticky cílených aktivit více uplatňovat formy skupinové a kooperativní práce dětí,*
- *pravidelně zařazovat zdravotně preventivní pohybové aktivity, více podporovat rozvoj hrubé motoriky využíváním podmínek pro spontánní pohyb ve třídě,*
- *zařazovat logopedickou prevenci ve všech třídách, využívat odbornosti pedagogů,*
- *posílit kontrolní a vnější informační systém školy,*
- *zajistit diferencovaný nábytek k sezení do všech tříd,*
- *pokračovat v aktivitách zaměřených na zlepšení vztahů mezi pedagogickými pracovníky.*

### Hodnocení vývoje od poslední inspekce v březnu 2010

- *od září 2011 byla do funkce jmenována nová ředitelka,*
- *výrazné zlepšení materiálních podmínek, rekonstrukce budov,*
- *zlepšení personálních podmínek, plná odborná kvalifikovanost učitelů,*
- *zajištění vhodnější organizace vzhledem k dětem, omezení spojování tříd,*
- *v průběhu vzdělávání došlo k pozitivnímu rozvoji v uplatňování širšího spektra vzdělávacích metod, ve výsledcích vzdělávání si škola zachovává srovnatelnou úroveň.*

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti.**

## **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina vydaná městem Čelákovice ze dne 26. června 2015, s účinností od 1. září 2015, včetně dodatků č. 1 a č. 2
2. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 1181610/2011/KUSK, ze dne 7. října 2011, s účinností od 7. října 2011
3. Výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 128809/2015/KUSK, ze dne 22. září 2015, s účinností od 7. října 2011
4. Jmenování do funkce ředitelky MŠ vydané Městem Čelákovice ze dne 30. srpna 2011, s účinností od 1. září 2011, Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení
5. Výkazy S1-01 a R 13-01 podle stavu k 30. září 2013, 2014, 2015
6. Udělení výjimky z počtu dětí v MŠ vydané Městem Čelákovice pro školní rok 2014/2015 ze dne 14. srpna 2014 a školní rok 2015/2016 ze dne 28. srpna 2015
7. Školní vzdělávací program čj. 201/15 ze dne 14. června 2015, s platností od 1. září 2015; třídní vzdělávací programy
8. Školní řád čj. 222/2011 s aktualizací ze dne 26. srpna 2015 a s platností od 1. září 2015; doplněn dne 21. dubna 2016
9. Kniha úrazů založená dne 1. ledna 2011; sešity Ranní filtr 2015/2016
10. Komplexní hodnocení školy za školní rok 2014/2015
11. Evidence dětí (školní matrika), stav k datu inspekční činnosti
12. Odborný posudek k integraci žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 5. října 2015, bez čj.
13. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga, čj. 063490/2014/KUSK, ze dne 7. května 2014 a čj. 1393112/2015/KUSK, ze dne 20. října 2015
14. Záznamy o průběhu vzdělávání dětí; podpůrné plány pro děti s odkladem povinné školní docházky; portfolia dětí, stav k datu inspekce
15. Třídní knihy pro mateřské školy od školního roku 2013/2014 k datu inspekce
16. Přehled o docházce dětí od školního roku 2014/2015 k datu inspekce
17. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 9. března 2015
18. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, aktuální školní rok
19. Personální dokumentace (vysvědčení; osvědčení ze vzdělávacích akcí; rozvržení přímé pedagogické činnosti; pracovní povinnosti), školní roky 2014/2015 a 2015/2016
20. Záznamy z pedagogické rady od školního roku 2013/2014 k datu inspekce
21. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 19. dubna 2016
22. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-458/10-S ze dne 26. března 2010
23. Inspekční protokol č. 0316/2016 technické prohlídce sportovních zařízení a dětských herních prvků tělocvičného náradí ze dne 10. března 2016
24. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2013 až 2015
25. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2014 a 2015
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2013 - 2015
27. Jídelní lístky za období listopad 2015 až březen 2016
28. Webové stránky školy: <http://mskolka.celakovice.cz>

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová v. r.

Bc. Helena Váňová, školní inspektorka

Helena Váňová v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovník

Mária Kotvanová v. r.

Mgr. Marcela Prokopová, přizvaná osoba-  
předškolní vzdělávání

Marcela Prokopová v. r.

V Praze 16. května 2016

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dagmar Horáčková, ředitelka školy

V Čelákovcích 17. května 2016

Horáčková v. r.