



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-504/22-E

Název	Dům dětí a mládeže BETA Pardubice
Sídlo	Štolbova 2665, Zelené předměstí, 530 02 Pardubice
E-mail	ddmstolb@iol.cz
IČ	72 051 159
Identifikátor	691 001 367
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miriam Lukešová
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Štolbova 2665, Pardubice Jana Zajíce 983, Pardubice
Termín inspekční činnosti	4. – 6. 4. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Příspěvková organizace Dům dětí a mládeže BETA Pardubice (dále DDM, středisko) je školské zařízení pro zájmové vzdělávání, které poskytuje vzdělávání v hlavní budově blízko centra města a v odloučeném pracovišti v sídlišti Dubina.

Ve školském zařízení je ve 198 zájmových útvarech evidováno celkem 1606 účastníků. Středisko poskytuje zájmové vzdělávání a činnosti pro kvalitní využití volného času zejména dětí a žáků. Volnočasové aktivity nabízí i dalším věkovým skupinám. Realizována je pravidelná, příležitostná, táborová a spontánní činnost. Organizován a uskutečňován je zde i velký počet doplňkových akcí a pořádány různé soutěže a olympiády.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od minulé inspekční činnosti došlo v DDM ke změnám - od ledna 2018 byly prostory rozšířeny o odloučené pracoviště DDM Dubina (bývalý kulturní dům) a od září 2020 byla do funkce jmenována nová ředitelka. Průběžně dochází k obměně interních i externích pedagogů. Ředitelka má jmenované vedoucí jednotlivých oddělení (estetika, hudba, pohyb), jedna pedagožka je pověřena vedením odloučeného pracoviště. Všichni mají jasně stanovené kompetence, podílí se na plánování, organizaci i vyhodnocování činností. V DDM v současné době pracuje 10 kvalifikovaných interních pedagogů volného času a 44 externích pracovníků. Vedení se snaží o jejich odborný rozvoj, přesto většina externích zaměstnanců nespĺňuje stanovenou kvalifikaci pro výkon své činnosti. Vzhledem k tomu, že se jedná např. o studenty konzervatoře a zkušené odborníky z praxe, jsou kroužky vedeny kvalitně. Středisku se daří získávat vedoucí i z bývalých absolventů zájmových útvarů.

Systém řízení a kontroly je vedením postupně nastavován a realizován. Uskutečňována je i hospitační činnost, jejíž hodnocení ale probíhá pouze ústně. Pedagogický sbor působí harmonicky, přirozeně připravuje, sdílí a realizuje vize střediska. Přínosné jsou zpravidla jednou měsíčně uskutečňované společné porady pedagogů z obou pracovišť, na kterých jsou řešeny aktuální problémy a probíhá zde i hodnocení proběhlých akcí. Cílem DDM je budovat pro všechny zájemce moderní a atraktivní místo pro trávení volného času, což je podporováno zejména vstřícnými vztahy k účastníkům vzdělávání i k veřejnosti.

Školské zařízení vyvíjí snahu také o zajištění kvalitního materiálního zázemí, což se daří zejména ve spolupráci se zřizovatelem. Středisko získává finanční prostředky i z doplňkové činnosti, obdrželo dotaci od MŠMT a sponzorské dary. Vedení se snaží postupně inovovat a zlepšovat prostředí obou objektů. Od minulé inspekční činnosti prošla celá budova ve Štolbově ulici rozsáhlou rekonstrukcí (výměna oken, střecha, výmalba, pokládka koberců, vybavení kuchyňky aj.), moderními prvky byly dovybaveny učebny, kanceláře i chodby, což přispělo ke zlepšení celkové atmosféry. Na Dubině proběhla generální údržba vzduchotechniky, ale i přes tematickou výzdobu zde působí prostředí trochu smutně – dlažba, obklady i výmalba jsou spíše ve tmavých barvách, vybavení je celkově zastaralé (původní stav při převzetí objektu). Také nábytek nezohledňuje antropometrické rozdíly jednotlivců. Průběžně jsou pořizovány kvalitní pomůcky a vybavení pro jednotlivé zájmové útvary. Velkou devizou DDM jsou prostory v obou objektech, součástí budov jsou i velké sály, které zajišťují vhodné podmínky nejen pro realizaci kroužků se sportovním zaměřením, ale i k nácvikům na taneční soutěže. Na Dubině je sál využíván také k pravidelně pořádaným pohádkovým setkáním a k příležitostným kulturním akcím. K lepší orientaci po budovách přispěly nové, přehledné rozcestníky, a to vše v jednotném logu střediska. V obou budovách jsou s ohledem na bezpečnost zajištěny vstupy – ve Štolbově ulici dohlíží na příchodí šatnářka, na Dubině jsou stanoveny služby jednotlivým pedagogům.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Zájmové vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Základem pro tvorbu ročního plánu je hodnocení uplynulého školního roku. V DDM fungují tradiční kroužky - stabilní a početnou základnu ve všech věkových kategoriích má pohybové studio Hroch a taneční kroužek BETA. Vedení školského zařízení se ale snaží aktualizovat a inovovat vzdělávací nabídku také v souladu se současnými trendy, aktuální poptávkou i zájmy a potřebami dětí, žáků i veřejnosti.

Školské zařízení uskutečňuje zájmové vzdělávání různorodými formami, zaměřeno je zejména na pohybové, estetické, taneční a hudební aktivity. Pro hodnocení průběhu vzdělávání byla sledována pravidelná zájmová, příležitostná a spontánní činnost. Všechny zájmové útvary pracovaly v určených prostorech podle stanoveného týdenního rozvrhu. Účastníkům byl většinou nabízen dostatek zajímavých aktivit, důraz byl kladen na vytváření potřebných návyků, procvičování motoriky, pohybových dovedností a schopností vycházejících ze základních programových oblastí jednotlivých zájmových útvarů. Ojedinele byl v některých kroužcích velký počet účastníků, což klade zvýšené nároky na pedagogické schopnosti vedoucích kroužků. Přesto obsahová náplň aktivit respektovala vyspělost, míru manuálních a pohybových dovedností i věk účastníků zájmového vzdělávání. Výchovně vzdělávací proces byl zaměřen na individuální podporu a rozvoj každého účastníka podle jeho schopností a odpovídal zásadám rovného přístupu. Vedoucí zájmových útvarů cíleně vytvářeli podmínky pro zapojení a seberealizaci všech účastníků, využívali různé metodické postupy a připravené pomůcky. Aktivita účastníků při vzdělávání a jejich postoj k zadaným činnostem svědčily o dobré úrovni klíčových kompetencí (rozvoj talentu, volných i fyzických vlastností). Realizované činnosti byly organizovány v souladu se zásadami pedagogiky volného času, účastníci byli průběžně vedeni k dodržování hygienických a bezpečnostních pravidel. Všechny sledované zájmové činnosti probíhaly v příjemné atmosféře, pedagogové předávali jasné pokyny, pochvalou či povzbuzením podporovali vlastní iniciativu účastníků a umožňovali jim pocítit úspěch.

DDM se činně zapojuje do aktivit zřizovatele, městských obvodů a spolupracuje s dalšími organizacemi ve městě. Velmi přínosná je součinnost se školami ve městě, pro které středisko organizuje výukové programy na různá aktuální témata. Tradičně velký zájem je také o aktivity určené pro seniory (tvořivé dílny, stolní tenis). Příkladné je i zapojení handicapovaných do pravidelných činností střediska. DDM organizuje nebo se podílí i na organizaci různých soutěží a olympiád pro žáky základních a středních škol.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení DDM průběžně získává informace o efektivitě zájmového vzdělávání prostřednictvím pravidelného kontaktu s interními i externími pedagogy a neformální komunikace se samotnými účastníky vzdělávání a veřejností. Vnitřní evaluace pravidelné zájmové činnosti je prováděna externími pedagogy v podobě stručného hodnocení výsledků v denících zájmové činnosti na konci celoroční docházky, interní pedagogové navíc obsáhleji hodnotí výsledky vzdělávání zabezpečované v rámci pravidelné, táborové a individuální činnosti, včetně příležitostných akcí. Realizován je pravidelně formou dotazníkového šetření průzkum spokojenosti účastníků a případné podněty a náměty ke zlepšení jsou dále zohledňovány. Motivačním zhodnocením výsledků zájmových aktivit jsou také různé přehlídky, soutěže, výstavy, taneční vystoupení a koncerty, a to regionálního i celostátního charakteru. Velmi dobrých výsledků na soutěžích dosahuje pohybové studio Hroch (mnohonásobní mistři ČR a mistři Evropy).

Během všech sledovaných činností byli účastníci vhodně motivováni, pracovali se zájmem a aktivně spolupracovali mezi sebou nebo s pedagogem. Příznivé sociální prostředí, vstřícný a podnětný přístup pedagogů k účastníkům vzdělávání efektivně přispíval k rozvoji kompetencí definovaných ve školním vzdělávacím programu. Pedagogové z pozice průvodců a poradců usměrňovali průběh zájmového vzdělávání a většinou vhodně přizpůsobovali náročnost aktivit s přihlédnutím k věku, zralosti a individuálním možnostem jednotlivých účastníků. Ne vždy ale byla tato individualizace záměrná a cíleně plánovaná. Na základě pozorování účastníků v průběhu inspekční činnosti bylo evidentní, že dochází do DDM rádi, jsou zde spokojeni, jejich chování bylo přátelské, vstřícné, respektovali stanovená pravidla. Všechny sledované aktivity dávaly účastníkům možnost získávat nové poznatky a dovednosti, rozvíjet své nadání, doplňovat vědomosti a účelně využívat svůj volný čas.

Informace o dění a plánovaných aktivitách prezentuje DDM prostřednictvím vlastních, pravidelně aktualizovaných webových stránek, nově i sociálních sítí a místních periodik. Důraz je kladen i na vstřícnou komunikaci s rodiči účastníků a jejich případné zapojení do činnosti střediska.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od minulé inspekční činnosti byly prostory DDM rozšířeny o budovu bývalého kulturního domu v sídlišti Dubina,
- rozsáhlou rekonstrukcí budovy ve Štolbově ulici se zvýšila estetičnost prostor DDM,
- zlepšovány jsou materiální podmínky střediska.

Silné stránky

- Poloha a prostory obou budov DDM,
- pestrá nabídka pravidelné zájmové a táborevé činnosti pro široké spektrum účastníků,
- realizace velkého množství doplňkových příležitostných akcí,
- pravidelná zájmová činnost pro handicapované,
- realizace výukových programů pro školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybějící odborná kvalifikace většiny externích pedagogů,
- zastaralé vybavení DDM Dubina.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Motivovat externí pedagogy k získání požadované pedagogické způsobilosti pro pracovníky středisek volného času,
- modernizovat vybavení a prostory DDM Dubina.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 3. 2022
2. Jmenování do funkce ředitelky DDM ze dne 30. 06. 2020 s účinností od 1. 9. 2020
3. Plán práce DDM BETA pro školní rok 2021/2022
4. Výkaz o činnosti střediska voleného času k 31. 10. 2021
5. Organizační plán na školní rok 2021/2022
6. Hodnoticí zpráva za školní rok 2020/2021
7. Stanovení přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2021/2022
8. Koncepce školského zařízení ze dne 8. 4. 2020
9. Vnitřní řád DDM s účinností od 1. 10. 2020
10. Školní vzdělávací program s účinností od 1. 2. 2021
11. Hodnoticí zpráva za školní rok 2020/2021
12. Rozvrh kroužků, školní rok 2021/2022
13. Celoroční vzdělávací plán pro školní rok 2021/2022
14. Plán hospitací na školní rok 2021
15. Plán komunikace a propagace aktivit DDM BETA Pardubice pro školní rok 2021/2022
16. Deníky zájmových útvarů, školní rok 2021/2022 (výběr)
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022
18. Přihlášky do zájmových útvarů, školní rok 2021/2022 (výběr)
19. Personální dokumentace, školní rok 2021/2022 - výběr
20. Zápisy z porad za školní rok 2021/2022
21. Vybraná dokumentace k zajištění bezpečnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Milena Pokorná v. r.

Mgr. Jan Kozák, kontrolní pracovník

Jan Kozák v. r.

Mgr. Klára Jelinková, odborník
na zájmové vzdělávání

Klára Jelinková v. r.

V Pardubicích 3. 5. 2022

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miriam Lukešová, ředitelka
školského zařízení

Miriam Lukešová v. r.

V Pardubicích 5. 5. 2022