



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠC-188/23-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Tábor - Měšice, Míkova 64
Sídlo	Míkova 64, 391 56 Tábor - Měšice
E-mail	zs.mesice@volny.cz
IČO	75001187
Identifikátor	650043103
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Saláková
Zřizovatel	Město Tábor
Místo inspekční činnosti	Míkova 64, 43, 416, 391 56 Tábor - Měšice
Inspekční činnost na místě	21. 2. 2023 – 23. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Tábor - Měšice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo dvě mateřské školy 54 dětí, v pěti třídách základní školy se vzdělávalo 107 žáků, jejichž počet je stabilní. Zájmové vzdělávání navštěvovalo ve třech odděleních 68 účastníků. Ve škole se vzdělávali dva žáci s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve vedení školy nedošlo od poslední kompletní inspekční činnosti k zásadním organizačním změnám, vedoucí funkci nadále zastává ředitelka, která zároveň působí ve škole jako výchovná poradkyně. V souladu s velikostí školy je řízení založeno na každodenní funkční spolupráci vedení a ostatních zaměstnanců. Hospitační činnost probíhá na pravidelné bázi, je vyhodnocována a práce s výsledky přispívá ke zkvalitnění výuky. Na výstupy z hospitací navazuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je rozpracované na konkrétní rok, vychází z potřeb školy, a zároveň respektuje osobní preference jednotlivých vyučujících. Škola má jasně definovanou dlouhodobou strategii svého rozvoje, která je podřízená dílčím cílům a systematicky vyhodnocována. Školní vzdělávací program je pravidelně funkčně aktualizován.

Výuka probíhá ve třech samostatných budovách. Vedení školy aktivně získává další finanční zdroje z řady projektů a průběžně tak dochází k výraznému zlepšování podmínek všech nabízených typů vzdělávání. Po proběhlé nástavbě mohla být družina umístěna do samostatných prostor, což se promítlo do zkvalitnění zájmového vzdělávání. Kompletně došlo také k obnově herních prvků na zahradě mateřské školy a renovaci hřiště pro zvýšení bezpečnosti žáků během pobytu venku. Postupná modernizace digitálních technologií a materiálně-technického zázemí školy posilují kvalitu vzdělávání a přispívají k lepšímu osvojování digitálních kompetencí žáků.

Aktivní zapojení školy do společenského života obce, spolupřádání kulturních a sportovních akcí, kterých se účastní i širší veřejnost, spolupráce s místními spolky a střední zemědělskou školou, vytváří sociálně kulturní vazby a posiluje osobnostní kompetence žáků. Také účast na meziškolních olympiádách a soutěžích a další spolupráce ostatními školami v regionu je vhodným podpurným a motivujícím prostředkem pro individuální pokrok žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka byla připravená a promyšlená. Klima během výukového procesu bylo podnětné a přátelské, osobnosti učitelů byly respektovány a přijímány jako pozitivní vzory. Také pedagogové přistupovali k žákům s tolerancí a s respektem k jejich individualitě a potřebám. Vhodně zvolené metody podporovaly dosažení vzdělávacího cíle a byly posilovány pravidelným využitím názorných pomůcek. Frontální výuka byla často efektivně doplňována prací ve skupině či ve dvojici, což žáky podněcovalo k aktivnímu zapojení do probíhajícího procesu učení a vzájemná kooperace žáků tak zdařile upevňovala komunikativní a sociální kompetence. Také samostatná práce byla častým stimulujícím prvkem výuky. Žáci byli na začátku hodiny jasně srozuměni s cílem výuky, aby se tak aktivně mohli na jejím konci podílet na své evaluaci směrem k osvojení učiva, a během samotné výuky konstruktivně podněcování k aktivnímu zapojení a ke kritickému myšlení. Přirozeným jevem tohoto procesu pak byla práce s chybou. Efektivní bylo napojení výuky na znalosti žáků z jejich reálného života. Digitální technologie byly zpravidla využívány učitelem, méně pak žáky. Čtenářská gramotnost je cíleně realizována například formou čtenářských dílen či spoluprací s místní knihovnou a účelná práce s textem se vyskytla i mimo hodiny českého jazyka. Výuka cizího jazyka probíhala v cílovém jazyce jen částečně, avšak s důrazem na aktivní spolupráci žáků. V hodinách nebylo vždy zaznamenáno cílené působení na vytváření postojů žáků či samostatné vyhledávání a porovnávání zdrojů informací, které by žákům usnadňovalo pochopení souvislostí. Diferenciace a další formy podpory žáků se speciálně vzdělávacími potřebami byly uplatňovány v souladu s doporučením školského poradenského zařízení, nejčastěji úpravou

či krácením textu. Jako velmi účinná se jevila podpora asistentů pedagoga, která umožňovala žákům s podpůrnými opatřeními plnohodnotné zapojení do vzdělávacího procesu. Za podpory vyučujících a spolužáků se aktivně zapojovali do nabízených činností také žáci s odlišným mateřským jazykem. Hodnocení individuálního pokroku, sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků jako prostředky podporující učení však nebyly ve výuce uplatňovány v potřebné míře.

Na výchovně-vzdělávací činnost školy úzce navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Hospitované činnosti probíhaly ve vstřícné a přátelské atmosféře, formou organizovaných i spontánních aktivit, s ohledem na potřeby účastníků. V průběhu hospitační činnosti byli účastníci vhodně vedeni k dodržování pravidel a motivačně podporováni k nabízeným aktivitám. Vhodný pro rozvoj fyzického zdraví a pohybových vlastností je pravidelný pobyt družiny venku. K rozvíjení dalších kompetencí nabízí škola širokou nabídku zájmových kroužků jako účinné individuální podpory nadání a zájmů dětí.

Vzdělávání v mateřské škole se vyznačovalo vstřícnou a naslouchající atmosférou. Pozitivní pozornost či pochvala podpořily začleňování dětí se speciálními vzdělávacími potřebami i děti s nedostatečným jazykovým osvojením. Nastavení jasných pravidel a jejich dodržování rozvíjelo prosociální postoje dětí vedoucí ke vzájemné spolupráci a respektu. Spontánní činnosti se nenásilně prolínaly s řízenými, jejichž náplní byly pestré tematické aktivity. Vzájemná kooperace a sociální učení byly podporovány při volné hře i následně při práci ve dvojicích. Vhodně motivované pohybové činnosti spojené s rytmizací výrazně přispívaly ke spokojenosti a všeobecnému rozvoji. Součástí vzdělávacího programu bylo pravidelné čtení, vyprávění či využití interaktivní tabule, které podporovalo porozumění textu, rozvoj představitosti a další klíčové kompetence. Četnými aktivitami a pohybem venku je u dětí posilováno zdraví i psychická pohoda. Přírodovědná gramotnost je velmi dobře rozvíjena prostřednictvím poznávání přírody v okolí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování a monitorování výsledků vzdělávání žáků využívá škola písemné i ústní zkoušení, výsledky jsou vyhodnocovány převážně sumativně, u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogové přihlížejí k jejich individuálnímu pokroku a možnostem. Pozitivním prvkem vzdělávacího procesu bylo průběžné slovní hodnocení směrem ke konkrétním dílčím úkolům, které žákům poskytovalo okamžitou podporu v jejich motivaci v dostatečném rozsahu. Škola systematicky provádí podrobné rozборы průběžných i celkových výsledků žáků s cílem přijmout na základě těchto zjištění konkrétní a cílená opatření. Výsledkem je vysoké procento žáků, kteří prospívají s vyznamenáním. Škola také sleduje úspěšnost svých žáků po ukončení prvostupňového vzdělávání a odchodu na jinou školu. Potřebnou zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání poskytuje škole i externí testování, které škola využívá jako přínosný prvek pro další metodické vedení výuky.

Služby školního poradenství zajišťuje ředitelka školy jako výchovná poradkyně spolu se školní metodičkou prevence. V průběhu vzdělávání se škole daří žáky se speciálními vzdělávacími potřebami včasné identifikovat, a to i díky kvalitní spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, v jejímž rámci probíhá v prvním ročníku diagnostický screening. Učitelé a asistentky pedagoga pak žákům na základě doporučení poradenských zařízení poskytují ve výuce odpovídající podporu. Ta je vyhodnocována na pravidelné, systematické bázi. Podle minimálního preventivního programu, který byl sestaven na základě aktuálních potřeb školy, jsou příležitostně realizovány také preventivní aktivity, vhodně reagující na aktuální potřeby žáků a školy. Jako efektivní prostředek

v oblasti předcházení školní neúspěšnosti nabízí vyučující v rámci tzv. šablon pestrý program individuálního doučování.

Mateřská škola sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání jak na úrovni školy, tak na úrovni dosažených výsledků jednotlivých dětí. K posouzení úrovně individuálních pokroků v učení jsou využity záznamové archy, jejichž účelnost je zatím méně efektivní, neboť nestanovují záměry pro další rozvoj dětí a konkrétní výstupy potřebné k plánování vzdělávací nabídky. I přesto jsou podmínky pro stimulaci a intervenci vzhledem k potřebám některých dětí dostačující. Přínosná je zejména systematická logopedická péče, která pozitivně ovlivňuje řečové schopnosti i komunikační dovednosti dětí a vede tak k účinnému snižování negativních dopadů řečových oslabení a plynulejšímu přechodu dětí do první třídy. Vedení školy se na usnadnění přechodu dětí z předškolního na základní vzdělávání cíleně zaměřuje. Efektivním příkladem je ucelený pětidenní projekt „Než půjdu do školy“. Škola tak cíleně předchází možným rizikům v dalším stupni vzdělávání. Také úzká každodenní spolupráce a výměna informací s rodiči dětí vzdělávaných dle doporučení školských poradenských zařízení přispívá k dosažení pokroků v potřebných oblastech.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k rekonstrukci a modernizaci školních prostor a materiálně-technického vybavení.
- Všechny třídy byly dovybaveny interaktivními tabulemi a další digitální technikou.
- Od školního roku 2021/2022 škola pracuje podle aktualizovaného školního vzdělávacího programu „Učíme se, žijeme vzájemně a spolu“.
- Byly doplněny a modernizovány herní prvky v zahradě mateřské školy a opravený povrch školního hřiště.

Silné stránky

- Úzká vzájemná spolupráce pedagogického týmu předškolního a základního vzdělávání umožňuje plynulejší přechod z mateřské školy na další stupeň vzdělávání a cíleně tak předchází možným rizikům spojeným s novým prostředím a kolektivem, což se dlouhodobě pozitivně odráží v celém procesu vyučování.
- Kvalitní spolupráce školy s dalšími organizacemi a místními spolky významně přispívá k osobnostnímu rozvoji a dalšímu rozvoji kompetencí žáků zejména v oblasti environmentální výchovy.
- Systematická logopedická péče pozitivně ovlivňuje řečové schopnosti i komunikační dovednosti dětí a žáků a vede k účinnému snižování negativních dopadů plynoucích z řečových oslabení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve výuce jsou různé informační zdroje a digitální technologie využívány jen v malé míře, jsou tak omezeny možnosti žáků samostatně vyhledávat, analyzovat a třídit nové poznatky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pokračovat ve zkvalitňování prostorových podmínek školy.
- Účelně se zaměřit na rozšiřování digitálních kompetencí žáků.

- Do výuky více zařazovat cílené působení na postojovou složku žáků jako rozšiřujícího prvku sociálních kompetencí.
- Dále se zaměřovat na podporu žákovské sebeevaluaace jako pozitivní součásti učení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Tábor dne 14. 10. 2002 včetně dodatků č. 1 až 9, poslední ze dne 29. 6. 2021
2. Jmenování do funkce ředitele vydané městem Tábor dne 30. 6. 2009 s účinností od 1. 7. 2009
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky vydané městem Tábor dne 23. 6. 2020 s účinností od 1. 8. 2020
4. Rozhodnutí KÚ Jihočeského kraje vydané dne 29. 4. 2016 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. KUJCK 57475/2016 s účinností od 1. 9. 2016
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k datu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se, žijeme vzájemně a spolu“ platný od 1. 9. 2021
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Je nám spolu dobře“ platný od 1. 9. 2021
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2021
9. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2020
10. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2022
11. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2015
12. Vnitřní řád školní jídelny s platností od 1. 9. 2022
13. Plán DVPP školní rok 2022/2023 a dlouhodobý plán DVPP
14. Hlavní úkoly kontrolní činnosti školní rok 2022/2023
15. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2021/2022
16. Vlastní hodnocení mateřské školy školní rok 2021/2022
17. Správní rozhodnutí ředitelky školy rok 2022
18. Záписы z jednání pedagogické rady školní rok 2021/2022 a 2022/2023
19. Dokumentace školního poradenského pracoviště
20. Rozvrh hodin základní školy pro školní rok 2022/2023
21. Třídní knihy základní školy a mateřské školy školní rok 2021/2022 a 2022/2023
22. Koncepce rozvoje školy v období školních roků 2020/2021 až 2025/2026
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (týkající se odborné kvalifikace)
24. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knih úrazů
25. Ekonomická dokumentace školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát,

Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marcela Háková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.