



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-928/19-A

Název	Mateřská škola Na Dlouhém lánu
Sídlo	Nechanského 3, 160 00 Praha 6 - Vokovice
E-mail	ms.nalanu@seznam.cz
IČ	70920681
Identifikátor	600038823
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Eva Fulínová
Zřizovatel	Městská část Praha 6
Místo inspekční činnosti	Nechanského 3, 160 00 Praha 6 - Vokovice
Termín inspekční činnosti	1. 4. 2019 – 3. 4. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet dětí (100) je k termínu inspekční činnosti plně využit. Děti jsou rozděleny do třech tříd věkově smíšených a jedné pro nejstarší věkovou skupinu. V současné době jsou v MŠ vzdělávány čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „dětí se SVP“).

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který je zaměřen na seznamování se světem a jeho zákonitostmi, celkový duševní a tělesný rozvoj s přihlédnutím na rozvoj sociálních vztahů, na individualitu dítěte, na zvláštnosti, jeho potřeby a empatii. Nově škola také začíná rozvíjet projekt Globálního rozvoje, který je zaměřen na začlenění komplexních environmentálních témat do vzdělávání, rozšiřování znalostí dětí a působení na jejich hodnoty, postoje, a tím i jednání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve škole řadu let a své zkušenosti efektivně využívá k řízení školy. Klade důraz na přesné vymezení kompetencí, vzájemnou důvěru a přátelskou atmosféru. Podporuje týmovou spolupráci, sjednocování pedagogických postupů a současně vede pedagogy k sebehodnocení. Výborně deleguje úkoly na své podřízené, jejich participace na řízení chodu školy zajišťuje společné plnění cílů. Pedagogická rada je účinný nástroj řízení, slouží k projednávání zásadních dokumentů školy, předávání informací o kvalitě vzdělávání i ke společnému hledání nástrojů pro zvyšování kvality školy. Kontrolní systém je dobře nastaven. Na hodnocení vzdělávací práce ve třídách spolupracuje ředitelka se svou zástupkyní a obě poskytují učitelkám kvalitní zpětnou vazbu i metodickou podporu. Zjištění analyzují a dle potřeby vyvozují opatření k dalšímu zlepšování pedagogické práce, která ale nejsou v některých případech dostatečně účinná (viz dílčí nedostatky v průběhu vzdělávání a v pedagogické diagnostice). Součástí řízení je funkční vnitřní i vnější informační systém umožňující konstruktivní komunikaci se všemi aktéry vzdělávání.

Dlouhodobě stabilní pracovní tým tvoří 9 pedagogických pracovníků včetně ředitelky (s celkovým pracovním úvazkem 8,25) a 3 asistentky pedagoga. Všechny učitelky splňují požadovanou kvalifikaci, 3 z nich mají dokonce vysokoškolské vzdělání. Ředitelka vytváří velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelky se v uplynulém období účastnily odborných přednášek a seminářů v souladu se stanovenou koncepcí školy (oblast péče o zdraví dětí, předčtenářská a matematická gramotnost, problematika ADHD, logopedie, specifika práce s dvouletými dětmi, aj.). Stanovený rozsah přímé pedagogické práce všech učitelek odpovídá legislativním požadavkům, služby učitelek ředitelka v průběhu inspekční činnosti upravila tak, aby bylo lépe zajištěno překrývání přímé pedagogické činnosti.

Vedení školy společně se zřizovatelem věnuje pozornost údržbě a obnově materiálně technického zázemí a vybavení. Od poslední inspekční činnosti prošla škola celkovou rekonstrukcí budovy (došlo i k mírnému navýšení kapacity) a obnovena byla i školní zahrada. Škola nyní působí moderním a vysoce estetickým dojmem. Vybavení hračkami, didaktickými pomůckami, tělovýchovným náčiním a materiály je výborné a průběžně se smysluplně obměňuje. K dispozici jsou dvě interaktivní tabule, pianina a zajímavé herní koutky. Prostory tříd i chodeb jsou vyzdobeny kvalitními dřevěnými plastikami a také

pracemi dětských tvořivých aktivit, které přispívají k rozvoji estetického vnímání dětí. Zlepšilo se i zázemí pro pedagogy. Netradiční, prostorná a udržovaná školní zahrada s mlhovištěm a moderními herními prvky umožňuje pohybové aktivity rozvíjející motoriku i relaxaci dětí. Zahradní domky poskytují účelné uložení sportovního a herního vybavení.

Škola zajišťuje dětem stravování ve vlastní školní kuchyni, děti se stravují ve třídách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je příjemná a vstřícná atmosféra i pečlivě připravená vzdělávací nabídka. Učitelky se do společných aktivit zapojovaly, činnosti dětí vhodně podněcovaly a usměrňovaly, současně rozvíjely vzájemnou komunikaci. Asistentky citlivě podporovaly děti se SVP. Děti si volily pracovní-výtvarné činnosti s jarní tematikou, námětové hry v koutcích, deskové společenské hry, konstruktivní stavebnice, didaktické pomůcky apod. Při úklidu hraček a pomůcek měly dobré pracovní návyky, méně obratným z nich učitelky i asistentky pomáhaly.

Ranní komunikační kruhy byly zdařilé. Obsahovaly prvky sociálního učení např. společný pozdrav, příležitosti pro verbální projev i motivaci k dalším řízeným činnostem. Přínosné bylo také využívání otevřených otázek a hledání vzájemných souvislostí.

Řízené pohybové aktivity byly kvalitní a pro děti přínosné. Učitelky dbaly na správnou strukturu i dostatečnou dynamiku a fyzickou zátěž. Úvodní lokomoční cvičení se vyznačovala kvalitním doprovodem (klavírem, zpěvem, rytmickými nástroji) a současně poměrně vysokými nároky na rytmické a motorické dovednosti dětí. Při cvičení průpravných prvků využily učitelky vhodné náčiní (overbaly, obruče, padák) a současně opravovaly provedení, takže účinnost cvičení byla velmi dobrá.

Řízené činnosti korespondovaly s tematickými celky ŠVP PV a vhodně navazovaly na předchozí znalosti a zkušenosti dětí. Účelně se střídaly frontální a skupinové formy. Děti byly aktivní a vzájemně spolupracovaly (sestavování dílů do celku, sítě řeřichových semen do připravených misek, pokus s využitím vody a barevných papírů apod.). Kladením problémových otázek byly děti vedeny k přemýšlení o souvislostech a logických vazbách. Při plnění samostatných úkolů rozvíjely fantazii, logické myšlení, jemnou a hrubou motoriku. Využívání vysoce efektivních pedagogických metod, které vycházejí z prožitku dětí včetně individualizace, příkladně zkvalitňuje vzdělávání. Nedostatkem ale bylo, že učitelky nevěnovaly dostatek pozornosti hodnocení jednotlivých vzdělávacích celků a nevedly děti k sebehodnocení.

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami byla díky účelné spolupráci učitelek a asistentek pedagoga věnována individuální péče, pracovní atmosféru charakterizovala vzájemná důvěra, empatie a respekt. Začlenění dětí se SVP je efektivní, pedagogičtí pracovníci respektují individuální potřeby dětí, aktivity jsou přizpůsobeny jejich možnostem, schopnostem i pracovnímu tempu.

Organizace při sebeobslužných činnostech vhodně podporovala samostatnost dětí včetně nejmladších. Podílely se na přípravě stolování, mohly si zvolit velikost porce a uklízely po sobě použité nádoby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou velmi dobré. V rámci tematických celků ŠVP PV jsou souvisle rozvíjeny gramotnosti a klíčové kompetence. Vhodné zázemí vytváří podmínky pro rozvoj tvořivosti, manipulace a experimentace. Nejstarší děti projevily především výborné pracovní dovednosti i respektování pravidel soužití. Při inspekční činnosti byly aktivní, zapojovaly se do nabízených činností, uplatňovaly základní společenské návyky a byly dle svých možností samostatné. Projevily rovněž velmi dobré komunikační a verbální dovednosti i schopnosti kooperovat. Nejmladší děti jsou přiměřeně samostatné, projevují velmi dobré návyky hygieny a sebeobsluhy. Komunikují na úrovni dané jejich věkem, mají přiměřenou slovní zásobu, znají a reprodukují říkanky a písničky.

Pedagogická diagnostika (pro děti, které nemají SVP ani odklad povinné školní docházky) není nastavena požadovaným způsobem. Je vedena formou stručných formulářů, do kterých učitelky zaznamenávají pouze dvakrát ročně pokroky dětí. Ze zjištění nejsou systematicky vyvozovány individuální vzdělávací cíle, což snižuje možnosti pedagogické intervence. Naopak pro děti s odloženou školní docházkou vytvořily učitelky individuální plány, které jim pomáhají zaměřovat pedagogickou podporu žádoucím směrem. V oblasti přípravy na školu spolupracuje MŠ s blízkými základními školami (návštěvy v prvních třídách, občasné využití tělocvičny a školního hřiště). V oblasti školní zralosti a řešení výchovných či vzdělávacích problémů škola spolupracuje se *Speciálně pedagogickým centrem Arabská*, případně s odborníky *Pedagogicko-psychologické poradny Vokovická*. V případě odchylek řečového vývoje doporučuje MŠ spolupráci s klinickým logopedem.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola považuje za jednu z priorit. Eliminaci bezpečnostních rizik věnuje významnou pozornost. Vstup do budovy i areálu je výborně zajištěn moderním elektronickým systémem. Zdravý rozvoj dětí podporují každodenní pohybové aktivity ve třídách, dostatečný pobyt venku, vycházky do blízkého okolí i výlety. Rovněž funkční pitný režim a vyvážené stravování s pestrou každodenní nabídkou čerstvé zeleniny a ovoce přispívají k celkovému zdravému životnímu stylu dětí. Z hlediska jejich bezpečnosti a ochrany zdraví škola spolupracuje s *Městskou policií* (preventivní přednášky), *Hasičským záchranným sborem Prahy 6* (ukázky techniky) a lékaři záchranné služby (ukázky techniky a přednášky k poskytování první pomoci).

Spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí je založená na oboustranné důvěře. Rodičům je poskytován kvalitní informační servis na nástěnkách školy, na webových stránkách i osobně při setkáních. Rozmanité společné akce obohacují základní program a zároveň umožňují rodičům více školu poznat (zahradní slavnosti, adventní a velikonoční výtvarné dílny, rozsvícení vánočního stromu, rozloučení s předškoláky aj.). Přínosná je i spolupráce se zřizovatelem v oblasti ekonomické a vzdělávací (rodilý mluvčí ve výuce anglického jazyka, školení pedagogů, podpora grantů). Mezi další partnery patří *Střední a vyšší odborná pedagogická škola v Praze 6* (vedení pedagogické praxe studentek), *ZUŠ Charlotty Masarykové* (pořádání koncertů), *Rudolfinum* (výchovné koncerty), dům seniorů (kulturně-dramatické programy), místní knihovna (čtenářská pregramotnost), *Charita Praha* (dlouholetá podpora vzdělávání chlapce z Ugandy).

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti došlo k celkové rekonstrukci budovy i zahrady, mírně byla navýšena kapacita. Zlepšily se personální podmínky. Velmi dobrá kvalita vzdělávání zůstala zachována.

Silné stránky

- Obnovené, estetické a výborně vybavené prostředí školy včetně zahrady,
- vhodně volené aktivizační postupy při předškolním vzdělávání,
- plná kvalifikace pedagogického sboru,
- výborná spolupráce asistentů pedagoga a učitelek při péči o děti se SVP,
- přínosná koncepce globálního rozvoje.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická diagnostika není komplexní,
- učitelky věnují malou pozornost podpoře sebehodnocení dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit pedagogickou diagnostiku, zjištění využívat pro individuální podporu dětí,
- zaměřit se na kvalitní hodnocení činností dětí a podporovat je v sebehodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Na Dlouhém lánu, vydaná Usnesením Zastupitelstva MČ Prahy 6, č. 47/03 ze dne 21. 2. 2003 s dodatky
2. Rozhodnutí ve věci zápisu na změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení vydaná Magistrátem hlavního města Prahy, č. j.: S-MHMP 887168/2015 účinností od 22. 9. 2015
3. Jmenování ředitelky do funkce, č. j.: MCP6 049706/2012, s účinností od 1. 8. 2012
4. Školní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2018

5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Putování stonožky za poznáním“, čj.: 1/2019/13, platný v termínu inspekční činnosti
6. Koncepce školy Globální rozvoj, čj.: 1/2019/1
7. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti (vybraná dokumentace), včetně dokladů o přijímání k předškolnímu vzdělávání
9. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
10. Kniha úrazů vedená od 4. 2. 2009 k termínu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně DVPP) vedená k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
13. Rozpis služeb pedagogických pracovníků vedený pro školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
14. Hospitační záznamy zástupkyně ředitelky školy – školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
15. Účetní závěrka za rok 2018
16. Výpisy zápisů z účetnictví 2017 a 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Alice Bláhová v.r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v.r.

PaedDr. Milena Soběslavská, přizvaná osoba,
odborník pro předškolní vzdělávání

Milena Soběslavská v.r.

V Praze 23. 4. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Eva Fulínová, ředitelka školy

Fulínová v.r.

V Praze 24. 4. 2019