



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-400/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Nové Hradý
Sídlo	Hradební 175, 373 33 Nové Hradý
E-mail právnické osoby	msnovehrady.eva@seznam.cz
IČ	70986240
Identifikátor	600056473
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Eva Heřmanová
Zřizovatel	Město Nové Hradý
Místo inspekční činnosti	Hradební 175, 373 33 Nové Hradý
Termín inspekční činnosti	11. 5. 2016 – 13. 5. a 19. 5. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Nové Hradky, Hradební 175 (dále jen „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekce bylo k docházce celkem zapsáno 105 dětí, kapacita školy je zcela naplněna. Mateřská škola je umístěna ve dvou budovách (historická a nová), které se nachází nedaleko od sebe. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem místním a dětem z okolních obcí: Údolí u Nových Hradů, Štíptov, Byňov a Hranice.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Koncepční záměry školy jsou zpracovány na období několika let. Pozornost se soustřeďuje nejvíce na materiální oblast a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Vytčené záměry se daří postupnými kroky realizovat. Organizační struktura je funkční, pracovníci mají jasně vymezené povinnosti. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s požadavky školského zákona s výjimkou třídních knih, neboť některé z nich neobsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu.

V mateřské škole pracuje celkem 7 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Všechny mají požadovanou odbornou způsobilost. Věkový průměr pedagogického sboru je 44 let. Ředitelka byla do funkce jmenována 1. 9. 2006, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Provoz školy zajišťuje 6 nepedagogických pracovníků. Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se aktivně účastní všechny učitelky, zaměřuje se na různé oblasti předškolního vzdělávání, kromě logopedické problematiky.

Škola má pro svoji činnost velmi dobré materiálně-technické podmínky. Třídy jsou vybaveny dětským nábytkem odpovídajícím vzrůstu dětí. Ostatní nábytek je starší a je průběžně doplňován novými prvky. Škola má dostatek učebních pomůcek a hraček. Využívány jsou dvě interaktivní tabule. Ve dvou třídách však pro práci učitelky chybí hudební nástroj k realizaci hudebních činností.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při předškolním vzdělávání má škola zapracované ve svých vnitřních předpisech. Děti jsou poučovány o pravidlech bezpečného chování. Ke zvýšení bezpečnosti objektu má škola u obou vstupů do budovy nainstalovaný elektronický kamerový systém. Prohlídkou vnitřních prostor školy bylo zjištěno, že vzdělávání dětí se uskutečňuje v bezpečném prostředí, kromě poškozené podlahové krytiny před vstupem do šatny třídy „Broučků“. Škola sice pravidelně zajišťuje provedení příslušných revizí, zejména herních prvků na zahradě, avšak od poslední revize nebyla přijata potřebná opatření. Prohlídkou školní zahrady bylo zjištěno několik potenciálních bezpečnostních rizik. Na zahradě se nachází volně ležící kameny a kamenné kvádry, u průlezky z dřevěných kulatin, která je zapracovaná do svahu, chybí po obou stranách na horní travnaté plošině zábradlí proti pádu. Nátěry téměř všech herních prvků jsou opotřebované, neošetřené žádným nátěrem, mohou se začít tvořit třísky. V průběhu inspekční činnosti byly z bezpečnostních důvodů některé prvky odstraněny (neukotvená železná konstrukce sloužící jako průlezka, herní prvek „prohazovadlo“ aj.), dále byly upraveny nerovnosti v terénu zahrady a výstražnou páskou byla zajištěna další tři nebezpečná místa.

Školní stravování zajišťuje dětem a zaměstnancům vlastní školní jídelna, která je umístěna v nové budově mateřské školy. Poskytuje jedno hlavní jídlo a dvě jídla doplňková. Pro jednotlivé skupiny strávníků byl stanoven normativ podle rozpětí finančních limitů stanovených ve vyhlášce o školním stravování. Stravování v dietním režimu není poskytováno. Pitný režim je trvale zajištěn. Přestože je jídelníček sestavován na základě

zásad zdravé výživy, tak s menší pravděpodobností je do jídelníčku zařazována zelenina a ovoce. Mateřská škola se zúčastnila projektu „Zdravá výživa ve školách“.

Financování výdajů školy je zajišťováno dotacemi ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a příspěvkem zřizovatele na provoz. Současně byly škole poskytnuty neinvestiční finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT na zvýšení mzdových prostředků. Z grantových prostředků Jihočeského kraje byl finančně podpořen projekt „Dopravní školička. Úplata za předškolní vzdělávání se rozhodnutím zřizovatele nevybírá. Škola provozuje pouze hlavní činnost, ve které v posledních dvou uzavřených letech hospodařila s kladnými hospodářskými výsledky. Tyto zisky jsou zdrojem tvorby rezervního fondu. Finanční podmínky umožňují škole realizaci školního vzdělávacího programu.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program si klade za cíl rozvíjet všestranně každé dítě tak, aby bylo připraveno samostatně a s vlastním aktivním přístupem jako osobnost zvládat nároky, které ho v budoucnu nevyhnutelně čekají, aby se rozvíjelo v souladu se svými možnostmi a schopnostmi. Školní vzdělávací program obohacuje několik doplňkových programů zaměřených na logopedickou prevenci, environmentální výchovu, seznamování s německým jazykem, seznamování s lidovými tradicemi, zdravý životní styl, prevenci patologických jevů nebo seznamování s počítačovou technikou. Poznávání dětí doplňují divadelní představení, výstavy, návštěvy zoologické zahrady, výlety, exkurze, sportovní aktivity. Škola byla v předchozích letech zapojena do projektu zaměřeného na interkulturní vzdělávání a dále v něm pokračuje. Přínosem pro školu je kromě navázání příhraniční spolupráce i zapojení pedagogů do vzdělávání v tomto tématu.

Předškolní vzdělávání je organizováno ve čtyřech třídách s celodenním provozem. Počty dětí ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Nejvyšší povolená kapacita mateřské školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení nebyla překročena. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídách byla zřizovatelem povolena.

Hospitační činnost probíhala během spontánních a řízených činností a při odpoledním „Klubu předškoláka“. Spontánním činnostem je v rozvrhu dne věnován dostatečný časový prostor. V průběhu spontánních činností si děti převážně volily hry podle svého zájmu. Kromě toho si vybíraly činnosti rozvíjející výtvarné a pracovní dovednosti, jemnou motoriku a zručnost, uplatňovaly svoje představy. Spolupracovaly při námětových hrách, měly dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci s vrstevníky i učitelkami. Učitelky se věnovaly individuální práci s jednotlivci. Ve třídách starších dětí se osvědčila organizace průběžné svačiny, děti byly při sebeobsluze zcela samostatné. Ve třídách byla patrná tvořivá atmosféra a kamarádské vztahy podpořené vstřícným přístupem učitelek.

Vzdělávací nabídka řízených činností byla dobře připravena. Zvoleny byly vhodné metody a formy práce s ohledem k věku dětí. Využito bylo především prožitkové učení a učení hrou, převládala frontální a skupinová organizace. Cíle vzdělávání odpovídaly věku dětí. Jejich zájem podpořila účinná motivace, hra na nástroj, reprodukováná hudba, prvky dramatiky. Řízené činnosti byly převážně zaměřeny na oblast „dítě a jeho svět“, s prolínajícími esteticko-výchovnými činnostmi. Děti byly vedeny k záměrnému soustředění, logickému myšlení a samostatnému vyjadřování. Zejména předškolní děti prokazovaly velmi dobré znalosti. Vhodně byla zařazena samostatná práce s pracovními listy a v další třídě práce s výtvarným zaměřením. Učitelky děti průběžně při všech činnostech pozitivně stimulovaly v jejich snažení. Děti znají a reprodukují řadu říkadel a básní, avšak i u starší věkové skupiny

děti se vyskytují četné vady výslovnosti. Chybí pravidelné zařazování preventivních logopedických chviliek. Odpolední práce s budoucími školáky byla zaměřena na opakování vědomostí hravou formou, doplněná prací s interaktivní tabulí. Děti se aktivně zapojovaly, rozvíjeno bylo jejich vizuální vnímání, koncentrace, logické myšlení a sebekontrola splněného úkolu.

Budoucí čtenářství a vztah ke knihám kromě pravidelného předčítání ve všech třídách podporují návštěvy místní knihovny s připravenými vzdělávacími pořady. K rozvoji a podpoře přírodovědné gramotnosti má škola optimální místní přírodní podmínky, využívá naučnou stezku. Děti pozorují domácí zvířata při návštěvách místních chovatelů hospodářských zvířat. Škola je zapojena do celostátní sítě mateřských škol se zájmem o ekologickou a environmentální výchovu a spolupracuje s ekologickými organizacemi. Výchova ke zdraví je podporována pravidelnými pohybovými aktivitami, pro které jsou však ve třídách a hernách omezené prostorové podmínky. Osvědčily se návštěvy solné jeskyně, plavání, pěší výlety, pobyt na dopravním hřišti. Škola se každoročně zapojuje do preventivního vyšetření zrakových vad dětí. K podpoře sociální gramotnosti přispívá kromě příznivé atmosféry a pravidel vzájemného soužití ve třídách rovněž spolupráce s partnerskou zahraniční mateřskou školou v Rakousku, probíhající již od roku 2007 i s aktivním zapojením rodičů a dětí. Tato spolupráce je příkladem dobré praxe. Ze studia dokumentace a hospitační činnosti je patrné, že školní vzdělávací program je v praxi naplňován.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Individuální vzdělávací pokroky a osobnostní rozvoj dětí jsou sledovány a zaznamenávány. Výsledky pozorování jsou s rodiči dle potřeby projednávány. Škola spolupracuje se speciálně pedagogickým centrem v Českých Budějovicích a pedagogicko-psychologickou poradnou v Českém Krumlově.

Výsledky předškolního vzdělávání v jednotlivých třídách jsou hodnoceny dvakrát ročně. Dílčí hodnocení probíhá po týdnech. Sledována je úspěšnost dětí v realizovaném školním vzdělávacím programu v souladu s požadavky stanovenými rámcovým vzdělávacím programem. Přípravě dětí na přechod do základní školy je věnována patřičná pozornost. Kromě pravidelných aktivit podporujících samostatnost a záměrné soustředění dětí je v odpoledních hodinách organizován „Klub předškoláků“. Rozvíjeny jsou rovněž elementární základy klíčových kompetencí potřebných pro jejich budoucí vzdělávání. Ve školním roce 2015/2016 jsou z celkového počtu 38 předškolních dětí evidovány 2 odklady povinné školní docházky.

Škola spolupracuje s rodinami nově nastupujících dětí již v době jejich postupné adaptace. V průběhu docházky dětí do školy jsou rodiče informováni o dění prostřednictvím informačních tabulí a webových stránek školy, mají možnost se zapojit do bohatého programu školy (drakiáda, tvořivé dílny, odborné přednášky, sportovní aktivity). Škola se zapojuje kulturními vystoupeními do života města, účastní se výtvarnými pracemi dětí regionálních soutěží, dále víceoborové soutěže „Zvonek z novohradských hor“. Vystavené práce v budově školy svědčí o jejich velmi dobrém vedení. Prospěšné partnerství je rozvinuto se skautským oddílem z Horní Stropnice a místní tělovýchovnou jednotou. Spolupráce probíhá s okolními mateřskými školami v Horní Stropnici a v Žáru.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *spolupracující pracovní tým školy*
- *kvalifikovaný pedagogický sbor s aktivním zájmem o další sebevzdělávání*
- *funkční spolupráce s obcí*

Zásadní nedostatky

- *zjištěna četná bezpečnostní rizika na školní zahradě a v nové budově školy (poškozená podlahová krytina)*
- *část zápisů ve třídních knihách neobsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *z velké části byla odstraněna riziková místa na školní zahradě*

Návrhy na zlepšení stavu

- *oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – zaměřit se na semináře k logopedické prevenci*
- *povinná dokumentace – věnovat pozornost kvalitním zápisům do třídních knih*
- *oblast předškolního vzdělávání – zařazovat preventivní jazykové chvilky; zajistit hudební nástroje*
- *upravit prostor v hernách nové budovy a využít stávající prostor stabilní ložnice ve staré budově k realizaci pohybových aktivit*
- *oblast bezpečnosti a ochrany zdraví – zajistit výměnu podlahové krytiny, odstranit zbývající bezpečnostní rizika na školní zahradě*

Hodnocení vývoje

- *V době od poslední inspekční činnosti došlo péčí zřizovatele k řadě vnitřních i vnějších úprav v obou budovách (např. zateplení nové budovy, rekonstrukce staré budovy, rekonstrukce hygienických zařízení, zavedeno vytápění tepelnými čerpadly). Rekonstrukcí prošla rovněž školní kuchyně včetně nového vybavení. Byla navýšena kapacita školy. Na základě požadavků rodičů je organizován prázdninový provoz školy. Škola se zařadila do projektu příhraniční spolupráce a pokračuje v navazujícím projektu. Probíhá seznamování dětí s německým jazykem. Nově jsou realizovány další dílčí projekty, které doplňují školní vzdělávací program.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce ze dne 9. 10. 2002 s účinností od 1. 11. 2002 včetně dodatků č. 1 až 5
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 4. 2009, čj. KUJCK 11388/2009/OSMT/2 s účinností od 1. 6. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy vystavené městem Nové Hradky dne 25. 7. 2009 s účinností od 1. 9. 2006

4. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy v pracovním poměru na dobu určitou – 6 let ze dne 29. 7. 2013 čj. NH- 2667/2013, s účinností od 1. 8. 2013
5. Školní matrika
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Duhový svět“, platný ve školním roce 2015–2016
7. Školní řád čj. 62/2015, platný od 1. 9. 2015
8. Třídní knihy – školní rok 2015–2016
9. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2015–2016
10. Kniha úrazů vedena od 17. 9. 2013 do data inspekční činnosti
11. Organizační řád čj. 57/2012, platný od 1. 10. 2012
12. Třídní vzdělávací programy – školní rok 2015–2016
13. Koncepce – dlouhodobé směřování Mateřské školy Nové Hradky ze dne 15. 5. 2013
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2014–2016
15. Hodnocení školního roku – Hodnotící zpráva, školní rok 2014–2015
16. „Individuální záznamy o dětech“
17. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2015/2016
18. Výpis z usnesení z 22 jednání rady města Nové Hradky ze dne 28. 7. 2015 – Žádost o udělení výjimky z počtu dětí a její schválení.
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání a doklady z dalšího vzdělávání)
20. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání, granty, na rozvojové programy a dotace od zřizovatele za roky 2014, 2015
21. Účetní závěrky za období 2014 a 2015
22. Finanční vypořádání dotací se státním rozpočtem za roky 2014 a 2015
23. Dokumentace vztahující se k problematice BOZ a školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Hana Řeřábková v. r.

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Komarovová v. r.

V Českých Budějovicích 15. června 2016

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Eva Heřmanová, ředitelka školy

Eva Heřmanová v. r.

V Nových Hradech 20. 6. 2016