**Mateřská škola Opatovice, Záhorská 159, 75356**

**Školní vzdělávací program**

**pro předškolní vzdělávání**

**Vypracovaly: Mgr. Magdalena Ančincová, Sylvie Kuncová, Milena Hasonová**

**1. Identifikační údaje o mateřské škole**

**Předkladatel:** Základní a mateřská škola Opatovice, Hlavní 83, příspěvková

organizace, 753 56

**Základní údaje o škole**

**Ředitelka ZŠ a MŠ:** Mgr. Palová Jana

**IČO:** 75029758

**IZO MŠ:** 107631318

**IZO Školní jídelna:** 120200368

**Datum zařazení do sítě:** 1. 1. 2003

**Adresa:** Mateřská škola

Záhorská 159

Opatovice 753 56

**Telefon:** 581 621 124

**Zřizovatel:**  Obecí úřad Opatovice, Hlavní 170, Opatovice 753 56

**Kapacita školy:** 24 dětí

**Provozní doba školy:** 6,30 – 15,30 hodin

**Účinnost programu:** ŠVP PV je zpracován na období od 1. 9. 2015 do 31. 8. 2017. Dokument je otevřený, je možné jej dotvářet a upravovat dle aktuálních požadavků a potřeb.

**2. Charakteristika školy**

MŠ Opatovice byla zřízena v roce 1948 v prostorách Základní školy. Pro nevyhovující podmínky byla v roce 1968 přemístěna do stávající samostatné budovy, zřízené z prostor bývalé stodoly. Mateřská škola je jednotřídní, s kapacitou 24 dětí,  dvoupodlažní budově se základním vybavením. V přízemí je umístěna šatna dětí, kuchyně s jídelnou, kancelář vedoucí kuchyně a sociální zařízení. V patře se nachází jedna třída, sociální zařízení a samostatná lehárna. Od 1.1 2003 je mateřská škola součástí právní subjektivity ZŠ Opatovice, ředitelkou právního subjektu je Mgr. Jana Palová, zřizovatelem školy je Obecní úřad Opatovice. Budova školy se nachází na okraji obce směrem na Paršovice a Rakov a přiléhá k ní malá zahrada, kterou za příznivého počasí hojně využíváme. Umístění školy umožňuje dětem častý pobyt v přírodě, její pozorování, nabízí realizace ekologické výchovy a naplňování programu zdravého životního stylu.

Během minulých let došlo k několika úpravám a bylo zakoupeno nové vybavení třídy a šatny. Také bylo zrekonstruováno sociální zařízení pro děti, čímž se velmi vylepšilo prostředí MŠ.

V roce 2013 prošla budova MŠ energetickou stavební úpravou spojenou se zateplením střechy a obvodového zdiva, výměnou oken, novou fasádou, výměnou zastřešení hlavního vchodu a vchodu do sklepních prostor. V roce 2015 došlo k obnově nábytku v lehárně a ve třídě. Bylo zakoupeno 25 lehátek a nové stoly a židle odpovídající hygienickým normám.

Součástí subjektu je také školní jídelna. Vedoucí jídelny je Iveta Vašíčková, hlavní kuchařka Alena Jančíková a pomocná kuchařka Marie Koláčková.

**Organizační struktura MŠ**

ředitelka školy

vedoucí učitelka MŠ vedoucí školní jídelny

učitelky MŠ školnice kuchařky

**3. Charakteristika vzdělávacího programu**

Školní vzdělávací program vychází a je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j.32 405/2004-22 (dále jen RVP PV). V souladu s novými principy kurikulární politiky zformulovanými v Národním programu rozvoje vzdělávání v ČR (tzv. Bílé knize) viz. **www.msmt.cz.** a zakotvenými v Zákoně č. 561/2004 Sb., v platném znění, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) je do vzdělávací soustavy zaveden nový systém kurikulárních dokumentů. Státní úroveň v systému kurikulárních dokumentů představují Národní program vzdělávání a Rámcové vzdělávací programy viz.**www.vuppraha.cz**. RVP PV je zaměřen na celkový rozvoj osobnosti dítěte v pěti vzdělávacích oblastech: biologické, psychologické, interpersonální, sociálně-kulturní a environmentální.

**Naším cílem je:**

• být partnerem rodiny ve výchově dětí

• vytvořit prostředí s příjemnou a přátelskou atmosférou vůči dětem i rodičům

• respektovat vývojové a individuální zvláštnosti osobnosti dítěte

• podporovat rozvoj dítěte po stránce sociální, emoční i kognitivní

• zachycením nových poznatků v oblasti předškolní výchovy optimalizovat formy   
 a prostředky pedagogické práce

• podporovat děti k aktivnímu zájmu o život kolem sebe, vést je ke spolupráci s ostatními a radovat se z úspěchu druhých

• prohlubovat znalosti a dovednosti dětí potřebné pro další etapy života

Zaměření naší práce bude směřovat k postupnému získávání očekávaných výstupů v pěti oblastech předškolního vzdělávání:

**● dítě a jeho tělo**

**● dítě a jeho psychika**

**● dítě a ten druhý**

**● dítě a společnost**

**● dítě a svět**

V naší práci se budeme v co největší míře přizpůsobovat vývojovým fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí této věkové skupiny. Budeme nadále nabízet dětem podnětné, obsahově bohaté prostředí, zajišťující jim možnost projevovat se, bavit se a zaměstnávat přirozeným dětským způsobem. Budeme uplatňovat především metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi dětí. Učení dětí bude založeno na přímých zážitcích, podporujících dětskou zvídavost a potřebu objevovat, bude probíhat především formou nezávazné dětské hry. Předškolní vzdělávání bude využívat spontánního sociálního učení, založeného na principu přirozené nápodoby. Budeme uplatňovat aktivity spontánní i řízené, které budou vzájemně provázané a vyvážené.

**Při všech činnostech v předškolním vzdělávání bude sledováno plnění těchto rámcových cílů vycházejících z RVP PV :**

1. rozvoj dítěte, jeho učení a poznání

2. osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost

3. získání osobní samostatnosti a schopnosti projevovat se jako samostatná osobnost působící na své okolí

# 4. Podmínky předškolního vzdělávání

Tento blok vymezuje podmínky vzdělávání v naší mateřské škole s dílčími záměry, které bychom chtěli dle možností naplnit, abychom dosáhli optimálního stavu pro vlastní vzdělávací proces.

**4.1 Materiální podmínky:**

* budova MŠ je účelovou stavbou, v roce 2013 prošla rekonstrukcí budovy (výměna oken za plastová, zateplení budovy)
* objekt MŠ je dvoupodlažní se základním vybavením. V přízemí se nachází šatna, prostory pro stravování, které tvoří kuchyně se zázemím, jídelna a kancelář vedoucí jídelny. V 1. patře je herna, ložnice, WC a umývárna.
* herní prostor a jeho uspořádání do hracích koutů, které vyhovují různým skupinovým i individuálním činnostem
* podstatná část her a hraček je umístěna tak, aby si je děti mohly samostatně brát a vyznaly se v jejich uložení
* vybavení na odpočinek, zdravotně hygienické zařízení je přizpůsobeno dětským požadavkům, odpovídá počtu dětí
* škola je vybavena dostatečným počtem hraček, které jsou průběžně obnovovány a doplňovány, materiál taktéž
* na výzdobě a úpravě prostředí se podílejí také děti svými výtvory. Prostředí je upraveno tak, aby dětské práce mohly shlédnout děti i rodiče
* škola využívá k pohybovým a dalším aktivitám školní zahradu, která je vybavena kovovým nářadím, pískovištěm.
* prostory školy jsou denně udržovány v čistotě, je regulována teplota v místnostech v závislosti na klimatických podmínkách. Potřebnou vlhkost a čerstvý vzduch zajišťujeme pravidelným větráním. Místnosti jsou světlé a dostatečně osvětleny, okna s přímým slunečním svitem jsou opatřena žaluziemi a závěsy. V místnosti jsou vhodné rostliny.

**Záměry:**

* Zlepšovat vybavení třídy sportovním náčiním
* Rekonstrukce školní zahrady

**4.2 Hygienické podmínky:**

* Denní režim umožňuje pravidelný rytmus a řád, je flexibilní – činnosti v průběhu celého dne přizpůsobí potřebám a aktuálním situacím
* Dětem je podávána plnohodnotná a vyvážená strava, je zachována vhodná skladba jídelníčku, dostatečné množství tekutin, je dodržován pitný režim, mezi jednotlivými jídly jsou dodržovány vhodné intervaly
* Děti jsou podle klimatických podmínek každodenně a dostatečně dlouho venku, činnosti jsou přizpůsobována kvalitě ovzduší
* Děti mají dostatek pohybu nejen venku, ale i v interiéru školy
* V denním programu je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí
* Zaměstnanci školy se chovají podle zásad zdravého životního stylu, důvěrně a spolehlivě, jsou přirozeným vzorem, respektují potřeby dětí, reagují na ně a napomáhají v jejich uspokojování, dětem se dostává jasných a srozumitelných pokynů
* Všechny děti mají rovnocenné postavení, volnost a osobní svoboda je vyvážena s nezbytnou mírou omezení, která vyplývají z nutnosti dodržovat potřebný řád mateřské školy
* Nově příchozí dítě má možnost se postupně adaptovat na nové prostředí
* Ve vzájemných vztazích podporujeme vzájemnou důvěru, toleranci, ohleduplnost a zdvořilost, solidaritu, vzájemnou pomoc a podporu pro vytváření kamarádského společenství – chceme se cítit dobře, spokojeně, jistě a bezpečně

**Záměry:**

* Našim záměrem je poskytnout dětem dostatek prostoru pro pohyb, pobyt venku a celkový zdravý rozvoj.

**4.3 Personální podmínky:**

* Pedagogický sbor tvoří 3 učitelky. Jedna je plně aprobovaná, další dvě si v současné době doplňují předepsanou pedagogickou způsobilost. Všechny pracovnice dbají o svůj odborný růst, mají zájem, jsou jim vytvořeny podmínky k dalšímu vzdělávání – semináře, DVPP, studium odborné literatury, kurzy pořádané PdF UPOL.
* Pedagogické působení je založeno na systematickém uplatňování pedagogické diagnostiky. Výchova je pojímána jako důsledně rozvíjející, nikoliv omezující, s oporou o pozitivní rysy dítěte. U mladších dětí je prioritou postupné a nenásilné zvykání, rozvoj a upevňování pracovních návyků a sebeobsluhy se zásadou nedělat za dítě to, co je schopno si udělat samo. U předškolních dětí je hlavním cílem dosažení všestranné zralosti a usnadnění přechodu dětí z MŠ do ZŠ. Je dbáno na dodržování základních pravidel společenského chování ve styku s ostatními dětmi i s dospělými, umět pozdravit, poděkovat, být trpělivý, ohleduplný.

#### 4.4 Životospráva:

* denní řád je dostatečně pružný s ohledem na individuální potřeby dětí, střídáme dobu činnosti a odpočinku
* dbáme na dodržování pitného režimu v průběhu dne
* stravování zajišťuje školní jídelna, sledujeme skladbu jídelníčku, pestrost a vhodnost pokrmů
* děti se stravují pravidelně, nejsou však násilně nuceny do jídla
* odpolední spánek využívají zvláště malé děti, ostatní podle potřeby mohou odpočívat nebo zvolit klidný program
* umožňujeme dětem dostatečně dlouhý pobyt venku na školní zahradě, v okolí obce i na obecním hřišti
* jsou respektovány individuální potřeby dítěte

**Záměry:**

* Záměrem je naučit děti zdravému stravování, které je součástí zdravého životního stylu a dopřát dětem dostatek pohybu na čerstvém vzduchu.

**4.5 Psychosociální podmínky:**

* navozujeme vzájemný pocit důvěry a spolupráce s dítětem
* usnadňujeme dítěti období adaptace na pobyt v mateřské škole
* učíme děti ohleduplnosti, zdvořilosti, vzájemné spolupráci
* každé dítě má stejná práva, možnosti i povinnosti
* nabízíme dítěti činnosti dle jeho zájmu a vyspělosti
* podporujeme důvěru v sebe sama
* je respektována osobní svoboda a volnost dětí, která je v souladu s respektováním pravidel soužití v MŠ
* vytváříme prostředí jistoty a spokojenosti dětí

**Záměry:**

* Zlepšovat komunikaci s rodiči, budovat vzájemnou důvěru, která posiluje vztahy mezi všemi zúčastněnými vzdělávacího procesu.
* Zajistit dostatečnou informovanost rodičů o dění v MŠ – správa webových stránek MŠ, častá osobní komunikace s rodiči při vyzvedávání dětí z MŠ

**4.6 Spolupráce s jinými subjekty:**

* S okolními mateřskými školami (vzájemné kontakty pedagogů, výměna informací), společné návštěvy divadelních a kouzelnických představení, společná organizace školního výletu
* S místní organizací dobrovolných hasičů, návštěva a prohlídka vybavení Hasičské zbrojnice
* Spolupráce se Spolkem Opatovské školy, návštěva dětí na akcích pořádaných Spolkem, příprava vystoupení dětí MŠ na kulturních akcích pořádaných SOŠ
* Spolupráce s OÚ Opatovice – starosta obce se aktivně zajímá o činnost školy, účastní se Mikulášské besídky, při rozloučení s předškoláky „ Pasování na školáčka“ předškoláky v obřadní síni OÚ slavnostně pasuje děti na školáky a předává jim drobné dárky. Zaměstnanci OÚ pomáhají při údržbě zahrady a drobných opravách budovy MŠ.

**4.7 Spoluúčast rodičů:**

● Snažíme se o to, aby byla ve vzájemných vztazích mezi zákonnými zástupci dětí a pedagogy oboustranná důvěra a otevřenost, vstřícnost, respekt, porozumění a ochota spolupracovat na základě partnerství

● Pedagogové se snaží porozumět a vyhovět potřebám jednotlivých dětí. V případě potřeby řešení problémů dětí jednají pedagogické pracovnice s respektováním soukromí rodiny, diskrétním jednáním.

● Zákonní zástupci dětí mají v plné míře možnost podílet se na dění v mateřské škole, účastnit se různých programů, vstupovat do her svých dětí. Jsou pravidelně a dostatečně informováni o všem, co se děje v mateřské škole, mohou se spolupodílet na programu mateřské školy, při řešení vzniklých problémů.

● Zákonní zástupci dětí jsou také průběžně informováni o prospívání a individuálních pokrocích jejich dítěte v rozvoji i učení. Domlouvají se na společném postupu při jeho výchově a vzdělávání.

● Pedagogové se snaží chránit soukromí a zachovávat diskrétnost dítěte i rodiny, jednají se zákonnými zástupci dětí ohleduplně, taktně, nezasahují do života a soukromí rodiny. Neposkytují nevyžádané rady a nejednají příliš horlivě při řešení různých záležitostí. Mateřská škola nabízí rodičům poradenský servis i nejrůznější osvětové aktivity v otázkách výchovy a vzdělávání předškolních dětí.

# 5. Situační analýza

Plusy :

* Všeobecný zájem pedagogů na dosažení co nejlepších výsledků
* Kvalitní spolupráce mezi MŠ a ZŠ, provázanost cílů
* Individuální přístup k dětem
* Péče o děti talentované
* Společná vystoupení, hry, tradice, výlety, vycházky aj.

Mínusy:

* Malé prostory v MŠ
* Nedostatečné, zastaralé technické vybavení MŠ
* Limitovaný objem finančních prostředků
* Vzdálenost kulturních a vzdělávacích center

**SWOT analýza:**

|  |  |
| --- | --- |
| **SILNÉ STRÁNKY**  **Lidský potenciál**  - stálý sbor pedagogických pracovníků (všichni se znají, umí se dohodnout a vyjít si vstříc)  - ochota spolupracovat  - ochota k sebevzdělávání  - výborná komunikace s ředitelkou ZŠ a MŠ  **Materiální vybavení**  - vybavení didaktickým materiálem na dostatečné úrovní  - vybavení třídy i lehárny novým nábytkem  - zrekonstruované hygienické zázemí  - probíhající rekonstrukce vnitřních prostor MŠ (s tím související nedostatky – jsou však postupně odstraňovány)  - jídelna s kuchyní v budově školy  - zrekonstruovaná budova (zateplení budovy, vybavení novými okny)  **Demografické faktory regionu**  - nová výstavba rodinných domů v obci  - pozitivní vztah rodičů k MŠ (bývalí žáci)  - zájem rodičů o dění v obci a o MŠ  **Politické faktory regionu**  - zájem vedení obce o školství a MŠ  - pravidelné setkání se zástupci obce  **Ekonomické faktory**  - možnost získání finančních prostředků z pořádání mimoškolních akcí (taneční zábava)  - vstřícná komunikace s ředitelkou ZŠ a MŠ týkající se toku finančních prostředků  - ochota a zájem zřizovatele MŠ o investiční akce  **Spolupráce s ostatními institucemi a organizacemi**  - spolupráce s Obecním úřadem – účast dětí na setkání seniorů, Dni matek  - spolupráce se Spolkem opatovské školy – vystoupení dětí na Dětském karnevalu a Dětském dni  - spolupráce s SDH Opatovice – návštěvy hasičské zbrojnice, ukázka hasičské techniky  - spolupráce se ZŠ – návštěvy školy, předškolička pro předškolní děti, společné výlety  **Nehmotné zdroje**  - dobré vztahy s většinou rodičů  - dlouholetá tradice MŠ  - ochota pracovníků MŠ podílet se na mimoškolních aktivitách | **SLABÉ STRÁNKY**  **Lidský potenciál**  - nedokončené vzdělání pedagogických pracovníků (2 ze 3 studují) s tím související krátká pedagogická praxe  **Materiální vybavení**  - nevyhovující školní zahrada (podána žádost zřizovateli MŠ o dotaci a rekonstrukci)  - chybí prostory pro uskladnění pomůcek a didaktického materiálu  - nedostatečné a zastaralé vybavení školní jídelny  **Demografické faktory v regionu**  - demografická křivka (stále nižší porodnost)  **Politické faktory regionu**  - nejednotnost názorů zastupitelů obce  **Ekonomické faktory**  - podřízenost rozpočtu organizace ředitelce ZŠ a MŠ  - nedostatečný rozpočet a nutnost pravidelně žádat o veškeré investiční akce  - nedostatečné prostředky na mimořádné ohodnocení pedagogických pracovníků |
| **PŘÍLEŽITOSTI**  - vysoký zájem o předškolní vzdělávání  - nedostatek míst v MŠ v městských školách  - migrace obyvatel na venkov  - větší prezentace MŠ v obci (využít veškerých dostupných prostředků)  - možnost dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků  - možnost individuálního přístupu k jednotlivým žákům  - výuka anglického jazyka u předškolních dětí  - zapojení projektového vyučování  - možnost ovlivnit nejen vzdělávání, ale i morální charakter | **HROZBY**  - závislost na demografické   křivce, při nízkém počtu dětí omezení vzdělávacích činností (omezení   pracovních úvazků pedagogů), zvýšení provozních nákladů na dítě  - hustá síť mateřských škol v okolních obcích  - nedostatečná podpora ze strany rodičů při organizování nadstandardních akcí pro děti  - nárůst konfliktů ze strany rodičů  - nedostatek financí na sebevzdělávání pedagogů  - nezájem rodičů o vzdělávání dětí – vnímají MŠ pouze jako „hlídání dětí“ |

|  |
| --- |
| Jakým způsobem využít silných stránek školy a příležitostí |
| * podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména v oblasti projektového vyučování, tvořivé dramatiky a práce s dětmi s poruchami učení * vzdělávat se, pracovat na sobě a tak zvýšit naše vlastní šance na přežití na „školském“ trhu * rozvíjet i nadále v mezích možných finančních prostředků práci s výpočetní a audiovizuální technikou, doplňovat nové didaktické pomůcky a programy * zahájení výuky anglického jazyku v MŠ od září 2015 * mimotřídními a mimoškolními akcemi být nablízku svým žákům nejen v provozní době MŠ, budovat a udržovat u dětí i rodičů vztah k MŠ * dávat o sobě víc vědět (např. tisk) – nejen na místní úrovni, ale i regionální, pravidelná aktualizace webových stránek * vyměňovat si zkušenosti, týkající se výchovy a vzdělávání s kolegyněmi z jiných mateřských škol * v případě úbytku dětí inzerovat volná místa v regionálním tisku * stavět na dobrých vztazích mezi učiteli a dětmi, pomocí dětí zapojovat i rodiče, upevňovat s nimi pozitivní vztahy * rozvíjet spolupráci s ostatními MŠ i organizacemi v okolí MŠ |
|  |
| Jakým způsobem eliminovat slabé stránky školy a hrozby |
| * naší kvalitní prací, otevřeností a vstřícností vzhledem k dětem i k rodičům * prezentovat rodičům práci učitelek v MŠ, aby pochopili, že se nejedná pouze o „hlídárnu dětí“ * užší spolupráce a častější komunikace se zastupiteli obce, aby získali podrobný přehled o dění v MŠ a potřebách * snažit se o propagaci naší MŠ okolních obcích * zázemí v DVPP * snažit se více zapojit rodiče * organizovat akce i pro obec |

# 6. Organizace vzdělávání

Přijímání dětí do mateřské školy se řídí platnou legislativou- zákon č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a vyhláškou č.14/2005 Sb. v platném znění, a směrnicí ředitelky školy, která nastavuje kritéria pro přijímání dětí. Místo, termín a doba pro podání žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání v novém školním roce je stanovena po dohodě se zřizovatelem. Informace o zápisu do MŠ jsou umístěny v MŠ, ZŠ, obecním úřadě, obecní vývěsce, na televizním kabelovém vysílání a vyhlášeny obecním rozhlasem. Přihlášku je nutno odevzdat v určeném termínu osobně vedoucí učitelce školy. Po ukončení zápisu obdrží rodiče rozhodnutí o přijetí /nepřijetí/ dítěte do MŠ. Rozhodnutí o přijetí si osobně vyzvednou v předem určeném termínu v kanceláři školy. Rozhodnutí o nepřijetí je doručováno doporučeně. Do mateřské školy jsou podle kritérií, stanovených pro příslušný školní rok ředitelkou školy, přijímány děti zpravidla ve věku od 3 do 6 let. Žádosti rodičů dětí mladších 3 let jsou posuzovány individuálně s ohledem na Kritéria přijetí do MŠ Opatovice.

Kapacita školy je 24 dětí, MŠ má udělenu výjimku z počtu dětí ve třídě mateřské školy v souladu s ustanovením § 23 odst. 3 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a zvýšený počet dětí o 4 ve třídě, tedy na 28 dětí ve třídě, za podmínky dodržení závazných ustanovení bezpečnosti ochrany zdraví a hygienických předpisů.

Do mateřské školy jsou přijímány děti podle kritérií, která jsou každoročně aktualizována a zákonní zástupci dětí jsou s nimi seznámeni u zápisu pro nový školní rok. Adaptace dětí probíhá s co největším porozuměním pedagogického sboru, s empatickým vcítěním každé paní učitelky.

Provoz školy je od 6.30 do 15.30 hodin. Pevně je stanovena doba podávání jídla. Průběh dne se přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí, je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno.

Děti přichází do školy dle potřeb rodičů od 6.30 do 8.00 hodin, pozdější příchod je třeba hlásit. Za bezpečnost dětí ve škole odpovídají pedagogické pracovnice od doby převzetí dětí od rodičů nebo jejich zástupců do doby jejich předání rodičům nebo jimi písemně pověřené osobě. Od příchodu dětí prolínají hry dětí s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí, odpočinek na lehátku je korigován podle potřeby dítěte.

**Režim dne v mateřské škole:**

6.30 - 8.00 Příchod dětí do mateřské školy, individuální činnosti, skupinové či společenské činnosti

8.00 – 9.30 Osobní hygiena, ranní svačina. Ranní komunitní kruh – přivítání, diskuze. Tělovýchovná chvilka, řízené individuální, skupinové či společné činnosti. Tvořivé a estetické činnosti dětí, individuální rozvoj dítěte. Realizace plánovaných činností řízených pedagogem

9.30 – 11.30 Osobní hygiena, příprava na pobyt venku, pobyt dětí venku, příp. náhradní činnost

11.30 - 12.00 Oběd a osobní hygiena dětí

12.00 – 14.00 Odpočinek, relaxační, hudební nebo literární chvilka. Nespavý režim – klidové aktivity a hry u stolečku. Individuální práce s dětmi

14.00 – 14.30 Odpolední svačina, osobní hygiena

14.30 - 15.30 Volné činnosti a aktivity dětí řízené pedagogickými pracovníky zaměřené především na hry, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí, v případě pěkného počasí mohou probíhat na zahradě mateřské školy, vyzvedávání dětí rodiči

# 7. Vzdělávací obsah

**INTEGROVANÉ BLOKY**

1 – Poznejme se (podzim)

2 – Důvěřujme si a povídejme (zima)

3 – Hrajme si a objevujme svět (jaro)

4 – Pomáhejme si navzájem (léto)

**Září**

**Integrovaný blok – Poznejme se**

**1 Téma – Šťastné shledání**

1.1 Naše školka Beruška

1.2 Svět malých kamarádů

1.3 Moje rodina

1.4 Loučení s létem

**Obsah:** Seznámení se novým prostředím mateřské školy, personálem školy a novými kamarády. Vytváření nových dětských přátelství, poznávání a upevňování pravidel soužití v kolektivu, respektování dospělých. Zdokonalování v sebeobslužných činnostech (oblékání, hygiena, stolování, úklid hraček). Získání relativní citové samostatnosti.

**Říjen**

**Integrovaný blok – Poznejme se**

**2 Téma – Barevný podzim**

2.1 Ovoce a zelenina (Ovocný den)

2.2 Dráčkovy podzimní barvy (Drakiáda)

2.3 Sklizeň na poli

2.4 Dráčkovy mráčky – počasí

**Obsah:** Seznámení s ročním obdobím – podzim, jeho charakteristickými znaky a projevy. Pojmenování a poznávání základních druhů ovoce a zeleniny, jejich využití a význam pro člověka. U mladších dětí upevňování denního režimu MŠ a sebeobsluhy. Poznávání barev – u mladších dětí základní barvy, starší děti širší paleta barev. Určování druhů počasí, seznámení s pojmy a přiřazování počasí k jednotlivým ročním obdobím. Upevňování jmen kamarádů ve školce.

**Listopad**

**Integrovaný blok – Poznejme se**

**3 Téma – Podzimní čas**

3.1 Zvířátka v podzimním lese

3.2 Martin ochránce přírody (Zamykání lesa)

3.3 Oblečení (Vystoupení pro seniory)

3.4 Království pohádek (Pohádkový den)

**Obsah:** Pokračovat v poznávání charakteristických znaků podzimu. Zaměření na přírodu v podzimním období, zejména zvířata v lese. Pojmenování lesních živočichů – u mladších dětí, u starších děti – pojmenování živočichů a určení zda se ukládají k zimnímu spánku. Seznámení s postavou sv. Martina. Určování názvů oblečení, přiřazování jednotlivých druhů oblečení k ročnímu období. Seznámení s nejznámějšími pohádkami, charakteristika hlavních postav. Dramatizace pohádky, tvorba kulis.

**Prosinec**

**Integrovaný blok – Důvěřujme si a povídejme**

**4 Téma – Vánoční čas**

4.1 Svět čertích radovánek (Mikulášská besídka)

4.2 Čas adventní

4.3 Vánoce

4.4 Malí koledníci

**Obsah:** Příprava mikulášské besídky pro rodiče, výroba vánoční výzdoby MŠ. Seznámení dětí s pojmy advent, Vánoce, koleda, vánočními tradicemi a zvyky. Důraz na vytvoření klidné a pohodové atmosféry ve třídě, vztahy s kamarády, v rodině. Příchod zimy, charakteristické znaky, příroda v zimě.

**Leden**

**Integrovaný blok – Důvěřujme si a povídejme**

**5 Téma – Zimní radovánky**

5.1 Těšíme se do školy (Návštěva ZŠ – předškoláci)

5.2 Geometrické tvary (Polštářkový den)

5.3 Ráno, v poledne, večer

5.4 Povolání

**Obsah:** Příprava předškoláků na zápis do ZŠ. Opakování geometrických tvarů, pojmy – čtverec, obdélník, kruh, trojúhelník. Orientace v čase a prostoru, pojmy – ráno, v poledne, večer, před, za, nad, pod, vpravo, vlevo. Návštěva ZŠ Opatovice. Povolání – seznámení s povoláními, které potkáváme v běžném životě, povolání rodičů, prarodičů. Diskuze – čím bych chtěl být.

**Únor**

**Integrovaný blok – Důvěřujme si a povídejme**

**6 Téma – Masopustní veselí**

6.1 Moje tělo (Kloboukový den)

6.2 Moje zdraví

6.3 Karneval

6.4 Do světa hudby

**Obsah:** Pojmenování částí lidského těla, starší děti hlavní orgány (srdce, plíce, mozek). Vliv péče o zdraví na tělo, zdravá strava, vitamíny, předcházení nemocem. Příprava na školkový karneval, výroba masek. Hudební nástroje a hudba. Pojmenování základních hudebních nástrojů, poznávání dle obrázků i poslechu.

**Březen**

**Integrovaný blok – Hrajme si a objevujme svět**

**7 Téma – Jaro ťuká na vrátka**

7.1 Dopravní prostředky (Návštěva dopravního hřiště)

7.2 Kniha – náš kamarád

7.3 Vítáme jaro na zahrádce (rostliny)

7.4 Hody, hody, doprovody

**Obsah:** Roční období jaro – jeho hlavní charakteristické znaky, příroda na jaře. Poznávání rostlin na jarní zahradě. Seznámení s dopravními prostředky, jejich pojmenování dle obrázků i na vycházce. Kniha – jaké knihy známe, které pohádky máme rádi. Velikonoce – seznámení s velikonočními tradicemi, příprava velikonoční výzdoby MŠ.

**Duben**

**Integrovaný blok – Hrajme si a objevujme svět**

**8 Téma - Děti a naše Země**

8.1 Naše planeta (Cesta kolem světa)

8.2 Rostliny a stromy (Indiánský den)

8.3 Od kapičky po oceán

8.4 Pomáháme přírodě (Úklid okolí MŠ, třídění odpadů)

**Obsah:** Seznámení se světadíly – charakteristické znaky jednotlivých světadílů, které země známe. Poznávání rostlin a stromů – dle didaktických obrázků i na vycházkách v okolí MŠ. Projekt voda – děti poznají jak důležitá je voda pro život na planetě Zemi. Den Země – environmentální výchova.

**Květen**

**Integrovaný blok – Pomáhejme si navzájem**

**9 Téma – Všechno kvete, krásně voní**

9.1 Moje maminka (Pyžamový den)

9.2 Domácí zvířata (Návštěva Broly)

9.3 V ZOO (Návštěva farmy)

9.4 Volně žijící zvířata (vystoupení ke dni matek)

**Obsah:** Den matek – příprava besídky na Den matek, výroba dárků pro maminky. Prohlubování vztahů v rodině. Domácí zvířata, volně žijící zvířata a exotická zvířata – pojmenování dle obrázků, pozorování domácích zvířat na vycházkách a exkurzích. Výtvarné činnosti zaměřené na zvířata.

**Červen**

**Integrovaný blok – Pomáhejme si navzájem**

**10 Téma – Smích a zábava**

10.1 Den dětí (Výlet)

10.2 Loučíme se se školáky (Pasování školáků, nocování v MŠ)

10.3 Sportem ku zdraví (Olympiáda)

10.4 Hurá prázdniny

**Obsah:** Příprava a oslavy Dne dětí v MŠ, příprava a Olympiády, výlet. Nocování se školáky v MŠ. Seznamování s létem, jeho charakteristickými znaky počasí. Vyprávění na téma prázdniny, dovolená.

# 7. Přehled evaluační činnosti MŠ

**Cílem hodnocení a evaluace je ověřit a zlepšit kvalitu práce. Evaluace a autoevaluace jsou nezbytnou součástí vzdělávacího procesu sloužící k uvědomování si nedostatků, jejich pojmenování, k odhalení a pojmenování příčin a zvolení nových, účinnějších postupů.**

**Hodnocení** je průběžné i závěrečné **ve vztahu k**

**● dítěti** – kvalita individuálního rozvoje a učení, tedy individuálních pokroků

**● pedagogovi** – hodnocení kvality práce a profesního růstu

**● k sobě samému** – sebehodnocení rozvoje a kvality pedagogické práce

**Evaluace** je proces systematického shromažďování informací a analýzy informací podle  předem stanovených kritérií za účelem dalšího rozhodování. (evaluace je ve vztahu k výchovnému procesu).

**Autoevaluace** je plánovité sebehodnocení – porovnávání směřující podle předem stanovených kritérií k předem stanoveným cílům.

Výsledky hodnocení a evaluace jsou využívány pro další kroky a postupy ve všech oblastech činnosti školy, ve vlastní práci pedagogů a jejich zlepšení. Tyto výsledky jsou konzultovány na pedagogických radách a respektovány v další pedagogické práci a celé činnosti zařízení.

**Zaměření evaluace na následující oblasti:**

a) jak jsou naplňovány cíle programu **týdenní, měsíční evaluace**

b) jaká je kvalita podmínek vzdělávání **průběžně a 1x ročně**

c) jakým způsobem je zpracován obsah vzdělávání a jeho realizace **týdenní, měsíční evaluace**

d) jaká je práce pedagogů **průběžně hospitace, orientační vstupy**

e) jaké jsou výsledky vzdělávání **týdenní, v závěru školního roku, sebehodnocení**

**Fáze evaluace:**

1. sběr informací

T: průběžně

Z: učitelky

2. analýza informací

T: průběžně, podle potřeby

Z: učitelky

3. plán dalšího postupu

T: průběžně, podle potřeby

Z: učitelky, vedoucí učitelka

Na společných pedagogických radách pravidelně bude probíhat stejně jako v uplynulém období hodnocení a evaluace školního vzdělávacího pedagogickými pracovnicemi a sebehodnocení pedagogických pracovnic se závěry pro svou další práci.

V rámci organizace jsou převedeny jednotlivé kompetence na vedoucí učitelku, která provádí hodnocení, vede pedagogické rady, provozní porady, kontrolní činnost, evaluaci, hospitační činnost v rámci MŠ.

Ve vztahu k vedoucí učitelce provádí hospitační činnost ředitelka zařízení, v případě potřeby také u učitelek.

**V provozu mateřské školy jsou společné:**

- provozní porady

T: začátek školního roku, pololetí, konec školního roku

Z: ředitelka

- pedagogické rady

T: začátek školního roku, pololetí, konec školního roku

Z: ředitelka

- porady vedení

T: podle stanoveného rozpisu, zpravidla 1x za 4 týdny

nebo podle aktuální potřeby

Z: ředitelka

**Evaluační systém v mateřské škole:**

**techniky evaluace, časový plán, odpovědnost**

- písemné záznamy o dětech

T: průběžně

Z: učitelky

- evaluace týdenního plánu práce podle TVP

jak se podařilo děti zaujmout, projevily děti o činnosti opravdový zájem, jaký byl konečný výsledek, byly

zvoleny správné činnosti k dosažení stanoveného cíle, byly zvoleny správné pomůcky, byla použitá

organizace vyhovující, jaké se projevily nedostatky, směřovaly zvolené činnosti k naplnění dílčích cílů

T: v závěru týdne

Z: učitelky

- evaluace třídního vzdělávacího programu – měsíčního bloku (podle potřeby)

vhodnost volby témat, reakce uč. na aktivitu dětí při spoluutváření bloku, reakce dětí, posun vztahů a prožívání, rozvoj her dětí, samostatnost, vhodnost volby metod, co se nepodařilo a proč, směřovaly zvolené činnosti k naplnění dílčích cílů, návrhy pro další období

T: ukončený tematický celek

Z: učitelky, vedoucí učitelka, ředitelka

- sebehodnocení (sebereflexe) pedagogů – hodnotí se naplňování vzdělávacího obsahu (vzdělávacích oblastí) učitelkou

T: po každém ukončení tematické části i bloku průběžně ústně, a ukončené 1. a 2. pololetí školního roku písemně

Z: ředitelka, učitelky

V Opatovicích dne 1. 9. 2015

.............................................

Mgr. Jana Palová

ředitelka školy