



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3593/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-739/25-S

Název	Mateřská škola Lípánek, příspěvková organizace
Sídlo	Prosenická Lhota 47, 264 01 Sedlčany
E-mail	ms.prosenickalhota@seznam.cz
IČO	71 294 732
Identifikátor	691 006 831
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marcela Horníková
Zřizovatel	obec Prosenická Lhota
Místo inspekční činnosti	Prosenická Lhota 47
Inspekční činnost na místě	8. a 9. října 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále „MŠ“) a školní jídelny. MŠ má jednu třídu a může vzdělávat nejvýše 28 dětí. Školní jídelna poskytuje služby i cizím strávníkům z obce.

K termínu inspekce se v MŠ vzdělávalo celkem 24 dětí, z toho sedm povinně, dvě s povoleným odkladem povinné školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává činnost od roku 2014, kdy byla škola uvedena do provozu. Záměry k jejímu rozvoji na období 2024-2034 formulovala s ohledem na zkušenosti z předchozího období a místní podmínky v samostatném dokumentu. Stěžejní cíle vhodně zapracovala také do ŠVP. Zaměřuje se především na vytváření materiálně podnětného, sociálně vstřícného a respektujícího prostředí pro vzdělávání dětí založeného na partnerských vztazích a spolupráci všech zúčastněných. Zejména v oblasti zlepšování materiálních podmínek se jí je daří naplňovat. Modernizace vybavení školy digitálními technologiemi účelně přispěla ke zlepšení vnitřního i vnějšího informačního systému. Příležitost k dalšímu rozvoji je ve společném stanovení konkrétních postupných kroků k realizaci dlouhodobého plánu zejména v oblasti pedagogické a v efektivnějším zapojení zaměstnanců do hodnocení úspěšnosti jejich uskutečňování, popř. identifikace případných rizik a stanovování opatření k prevenci.

Vzdělávání v době inspekce zajišťovaly dvě kvalifikované pedagožky, včetně ředitelky. Od předchozí inspekce se počet členů týmu zajišťujících vzdělávání a bezpečnost dětí snížil o chůvu a asistentku pedagoga. Ředitelka v rámci daných personálních podmínek zajistila souběžné působení učitelek při vzdělávání. V důsledku toho však sama aktuálně vykonává přímou pedagogickou činnost nad rámec zákonem stanoveného rozsahu. Tento stav není v dlouhodobějším časovém horizontu optimální pro zabezpečení příznivých podmínek pro výkon činností souvisejících s řízením školy. K rozšíření příležitostí pro další vzdělávání pedagogů ředitelka účelně přispívá vytvářením zázemí pro jeho realizaci dálkovou formou. Tematické zaměření webinářů plánovitě napomáhá k získávání informací podle potřeb školy. Jejich vzájemné sdílení na pedagogické radě podporuje žádoucí sjednocení postupů při aplikaci do praxe.

Materiální podmínky pro realizaci ŠVP se zlepšily. K rozvoji školy v této oblasti ředitelka účinně přispívá plánovitým rozšiřováním fondu hraček, pomůcek a vybavení pro naplňování vzdělávacích cílů. Doplnění školní zahrady novými herními prvky vhodně rozšířilo příležitosti pro pohybové aktivity dětí a podporu rozvoje jejich fyzické zdatnosti. Pozitivem je úspěšné zapojování školy do projektů, jejichž prostřednictvím ředitelka zajišťuje pro zkvalitňování podmínek další finanční prostředky, daří se jí získávat i sponzorské dary.

Pravidla a postupy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou ředitelkou jasně nastavena a děti jsou s nimi přiměřenou formou průběžně seznamovány. Opatření k odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti byla přijata a jsou plněna. Budova školy byla proti vstupu neoprávněných osob zabezpečena videozvonkem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle ŠVP byly naplňovány prostřednictvím rozmanité škály aktivit, které byly vhodně tematicky propojeny. Tvořily tak funkční celek rozvíjející osobnost dětí v integrujícím pojetí v oblasti fyzické, psychické i sociální. Využíváním podnětných a pro děti zajímavých pomůcek, včetně přírodnin, učitelky zdařile napomáhaly ke vzbuzení jejich zájmu a zapojení do vzdělávacích aktivit. V účelově vytvořených podmínkách pro své souběžné působení při jejich realizaci si záměrně rozdělovaly děti do dvou menších skupin podle věku. S ohledem na něj připravily konkrétní vzdělávací činnosti směřující k naplňování stanovených cílů. V rámci skupiny však byly připravené aktivity jednotné pro všechny, děti většinou pod vedením učitelky postupně plnily zadávané úkoly společně, ve dvojicích nebo samostatně. Poskytovat dětem možnost výběru, uplatnění vlastních nápadů, fantazie nebo experimentování se převážně dařilo jen při činnostech s přírodninami.

Učitelky průběžně poskytovaly dětem zpětnou vazbu i příležitosti pro jejich vlastní vyjádření. Oceňovaly i dílčí úspěchy a napomáhaly jim k úspěšnému dokončení úkolu. Příležitost ke zlepšení je v plánovém vytváření, popř. v účinnějším využívání vzniklých situací pro řešení problému, práce s chybou nebo hledání dalších variant s uplatněním fantazie samotnými dětmi.

Děti měly také dostatek času i pro spontánní hry, pro které jsou jim učitelkami plánovitě vytvářeny podnětné podmínky. Děti aktivně využívaly bohatou nabídku hraček a pomůcek. Ty jsou jim volně dostupné a jsou přehledně uspořádané za pomoci obrázků. To účelně napomáhá k lepší orientaci dětí v jejich uložení a udržování pořádku. Děti se podle své volby věnovaly hram samostatně nebo s kamarády a vybíraly si pro ně místo v prostoru učebny. Učitelky respektovaly jejich rozhodnutí, podněcovaly je ke vzájemné komunikaci a vedly je k dodržování nastavených pravidel, k toleranci a ohleduplnosti. K rozvíjení pozitivních sociálních vztahů a sounáležitosti cíleně napomáhají také pravidelným zařazováním společného kruhu, ve kterém se děti učí vzájemně si naslouchat. Ve sledovaném programu byla v jeho průběhu vhodně začleněna také preventivní logopedická a artikulační cvičení.

Nedílnou součástí vzdělávání byly správně i řízené pohybové aktivity, vhodné podmínky vytvářely učitelky i pro spontánní pohyb dětí při volných hrách v MŠ nebo při pobytu venku. Při všech aktivitách nastavovaly učitelky jasná pravidla k zajištění bezpečnosti a dbaly na jejich dodržování. Při vycházce také účelně využívaly příležitosti k opakování již získaných poznatků a jejich další rozvíjení na základě pozorování nebo sdílení vlastních zkušeností dětí.

Samostatnost a vlastní rozhodování byly maximálně podporovány při stravování. Děti se za podpory dospělých samostatně obsluhovaly, volily si velikost porce nebo druh nápoje apod. To se v jeho průběhu příznivě projevovalo. V důsledku vstřícné spolupráce všech zaměstnanců přiměřeně zvládaly činnosti i ty nejmenší, včetně správného používání vidličky a nože.

K rozvoji čtenářské gramotnosti učitelky účelně napomáhají pravidelným předčítáním dětem v době relaxace po obědě. Následně se děti s nižší potřebou spánku měly možnost věnovat klidným hram mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dovedností každého dítěte pedagogické pracovnice průběžně sledují a po celou dobu vzdělávání vedou o výsledcích, kterých dosahuje, záznamy. Ty vhodně doplňuje sběrné portfolio jeho výtvarů. Z provedených hospitací, rozhovorů s učitelkami a předložených podkladů bylo patrné, že mají přehled o rozvoji jednotlivců v klíčových oblastech a vzájemně závěry svých zjištění sdílejí a konzultují. Stanovení konkrétního opatření k cílené podpoře dítěte, popř. úpravě vzdělávací nabídky s ohledem na jeho potřeby, např. v souvislosti s nedostatečným rozvojem grafomotoriky, však v záznamech formulována nejsou. To snižuje jejich funkčnost pro systematické využívání při plánování diferenciac a individualizaci vzdělávací nabídky a sjednocení postupů při jejich realizaci.

Výsledky výtvarných nebo rukodělných prací dětí jsou průběžně prezentovány jejich zákonným zástupcům, přístupné je jim i portfolio, na jehož doplnění se společně se svým dítětem mohou podílet. Pozitivem je konání individuálních schůzek učitelek s rodiči, na kterých jsou projednávány pokroky, popř. potřeby dítěte, navrhované postupy a možnosti spolupráce při jeho dalším vzdělávání. Přínosem je i pořádání společných akcí a tvoření společně s rodiči. K informovanosti zákonných zástupců v oblasti školní zralosti dětí a prevence případné školní neúspěšnosti vhodně přispívá pořádání setkání s elementaristkami základní školy.

Systematické vedení dětí k samostatnosti se pozitivně projevuje dobrou úrovní jejich sociálních a komunikačních kompetencí. I ty nejmenší a nově přijaté se v prostředí školy a nastaveném režimu dobře orientovaly. Přirozeně a bez zábran komunikovaly s vrstevníky i s dospělými, neostýchaly se vyjádřit své přání nebo požádat o pomoc, aktivně se zapojovaly do činností. Starší děti zvládaly manipulaci s pracovním náčiním a dodržovaly základní pravidla bezpečnosti při práci s ním. Při plnění úkolů prokazovaly základní početní dovednosti, rozeznávaly barvy, rytmizovaly, rozkládaly slova na slabiky a určovaly první hlásku slova, prokazovaly znalosti o živé a neživé přírodě, reprodukovaly různé písničky a říkanky.

Závěry

Vývoj školy

- Škola se úspěšně zapojuje do rozvojových programů. Zlepšily se materiální podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu.
- Vzdělávání zajišťují dvě kvalifikované učitelky, včetně ředitelky, od předešlé inspekce se tým zaměstnanců zajišťujících vzdělávání a bezpečnost dětí snížil o asistentku pedagoga a chůvu.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekci byly odstraněny.

Silné stránky

- Pedagogové účinně rozvíjejí sociální kompetence dětí. To se pozitivně projevuje v jejich samostatnosti a komunikačních dovednostech. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitost k rozvoji je v systematictějšímu využívání výsledků pedagogické diagnostiky pro diferenciaci obsahu vzdělání prostřednictvím širší nabídky různě náročných aktivit, ze kterých by si mohly děti vybrat. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit společně k dlouhodobému plánu postupné kroky k realizaci vytyčených záměrů a kritéria pro hodnocení úspěšnosti při jejich uskutečňování, popř. identifikaci rizik pro naplňování.
- Diferencovat plánovitě obsah vzdělávání na základě výsledků pedagogické diagnostiky.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogů na získávání dovedností k uplatňování didaktického stylu založeného na principu nabídky, individuální volbě a aktivitě dítěte.
- Přijmout a realizovat v rámci personálních podmínek školy opatření k zajištění dalšího pedagoga pro souběžné působení při vzdělávání dětí, zejména při pobytu venku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu

inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek www.ms.prosenickalhoty.cz, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Pedagogická diagnostika dětí vzdělávajících se v MŠ k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

7. listopadu 2025