



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1524/21-E

Název	Základní škola a Mateřská škola, Lanškroun, Dolní Třešňovec, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	Dolní Třešňovec 24, 563 01 Lanškroun
E-mail	zs.d.tresnovec@email.cz
IČ	70982473
Identifikátor	650024231
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. et Bc. Aneta Mihulková
Zřizovatel	město Lanškroun
Místo inspekční činnosti	Dolní Třešňovec 24, 563 01 Lanškroun
Termín inspekční činnosti	8., 9. a 14. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Lanškroun, Dolní Třešňovec, okres Ústí nad Orlicí (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní jídelny-výdejny a školní

družiny. Základní škola je málotřídní s pěti ročníky prvního stupně. V době inspekční činnosti se ve třech třídách vzdělávalo 54 žáků z navýšené kapacity 60, evidováni byli dva žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, pět žáků plnilo povinnou školní docházku v režimu individuálního vzdělávání. Třídy byly tvořeny samostatně pro žáky prvního ročníku, spojením druhého a třetího ročníku, a spojením pátého a čtvrtého ročníku. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Rosteme spolu*.

Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou věkově smíšených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *S tebou mě baví svět*. Z celkového počtu 36 dětí je 14 dětí v povinném předškolním vzdělávání, dvě z nich mají odklad povinné školní docházky. Dvě děti jsou vzdělávány v režimu individuálního vzdělávání. V letošním školním roce bylo přijato sedm dětí mladších tří let.

Zájmové vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu* ve dvou odděleních, v ranních i odpoledních hodinách. Navýšená kapacita na 40 účastníků byla plně využita.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do své funkce jmenována na základě konkurzního řízení s účinností od 1. 1. 2017. Pedagogický sbor základní školy prošel výraznou obměnou. Tvoří ho pět učitelů, asistent pedagoga a tři vychovatelé, doplňuje jej školní asistent. Ředitelka využila obměny sboru k vybudování týmu, který s ní sdílí stanovenou vizi o směřování školy a uskutečňování vzdělávání podle programu *Začít spolu*. Styl řízení je vstřícný a otevřený. Všichni zaměstnanci mají možnost účastnit se plánování činnosti školy a aktivně se podílet na jejím vývoji. Konkrétně formulované koncepční záměry reflektují potřeby a vzdělávací záměr školy. Pedagogy jsou přijímány a v úzké součinnosti všech zúčastněných také postupně plněny. Pravidelné pedagogické rady jsou přínosem pro plynulý chod školy i průběh vzdělávání. Probíhají odděleně (zvláště v základní a v mateřské škole) i společně. Nezastupitelný je osobní kontakt pedagogů, který se příznivě odráží v účelné týmové spolupráci. Funkční informační systém jim umožňuje realizovat nastavené úkoly a cíle. Hospitační a kontrolní činnost ředitelky poskytuje pedagogům zpětnou vazbu o úrovni a efektivitě jejich práce. Pro profesní růst pedagogů i pro zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání jsou obohacující vzájemné hospitace, spolupráce začínajících pedagogů a určeného mentora. Také prostřednictvím osobních rozhovorů ředitelka získává poznatky, které využívá pro úpravu a zlepšování nastavených procesů. Rodinná atmosféra i profesní motivace pedagogů pozitivně ovlivňují sociální klima a dobré vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. Podpora dalšího vzdělávání pedagogů příhodně vychází z vize a směřování školy. Získané poznatky a dovednosti jsou aplikovány do praxe s žádoucím dopadem na úroveň vzdělávacího procesu, a to i přes skutečnost, že tři učitelé a dva vychovatelé nespĺňují kvalifikační předpoklady. Funkčnost povinné dokumentace či vnitřních směrnic školy snižuje jejich převažující formální zpracování s méně patrným procesním propojením uskutečňovaného vzdělávání. Dílčí úpravy povinných i organizačních dokumentů byly provedeny v průběhu inspekční činnosti.

Vybavení a uspořádání tříd je žákům přizpůsobeno především podle programu *Začít spolu*. Pro činnost školní družiny jsou využívány sdílené prostory tříd. V případě jednoho oddělení prostory tříd i školní jídelny-výdejny, což je limitující pro výuku i pro průběh zájmového vzdělávání. Škola nedisponuje vlastní tělocvičnou, chybí zázemí pro pedagogy, vybavení šaten pro žáky, které jsou součástí společných prostor školy. K herním a sportovním aktivitám je často využíváno prostředí školní zahrady obohacené o didaktické a herní prvky,

sportoviště obce. Dále pro výuku tělesné výchovy tělocvična blízke Střední školy zemědělské a veterinární Lanškroun a polytechnické centrum Základní školy Lanškroun, Dobrovského. Průběžné investice do materiálního i prostorového vybavení školy zvyšují kvalitu podmínek vzdělávání.

Specializované činnosti jsou ve škole zajišťovány ředitelkou. Činnost školního poradenského pracoviště není ještě komplexně a systematicky ukotvena. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z platných doporučení školských poradenských zařízení, se kterými je ředitelka v aktivním kontaktu. Ve spolupráci s učiteli jsou organizovány preventivní aktivity. K zefektivnění činnosti školního poradenského pracoviště i procesu řízení by bylo vhodné rozdělení specializovaných činností mezi další učitele včetně rozšíření si kvalifikace o jejich studium.

Kompetence týkající se chodu mateřské školy ředitelka přenesla na vedoucího učitele. Ten zastává funkci prvním rokem. Pozornost zaměřil zejména na posilování příznivého prostředí založeném na spolupráci všech, kdo se na vzdělávání podílí. Péči o děti zajišťují ještě další tři učitelky, dvě z nich prozatím s krátkou pedagogickou praxí. Pozitivně lze hodnotit velký zájem učitelek o inovativní přístupy v předškolní pedagogice a další vzdělávání včetně samostudia, vzájemné sdílení poznatků, nápadů a zkušeností a jejich aplikaci do praxe.

Třídy mateřské školy jsou uspořádané do center aktivit, ve kterých děti pracují podle základních principů programu *Začít spolu*. Jejich vybavenost a funkčnost motivuje děti k aktivnímu poznávání a přístupu k učení. Omezený prostor tříd ale není zcela optimální pro realizaci pohybových aktivit. Ty jsou proto uskutečňovány zejména na přilehlé školní zahradě nebo v blízkém přírodním prostředí. K podpoře zdraví a fyzické zdatnosti dětí škola rovněž organizuje kurs plavání, lyžařský výcvik nebo školu v přírodě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučování probíhá podle principů programu *Začít spolu*, v samostatných hodinách, vyučovacích blocích a centrech aktivit. Každý den je zahajován ranním kruhem a ukončován závěrečným kruhem k zhodnocení celodenní práce, což vede k dosahování vytýčených cílů a reflexních kompetencí žáků.

Hospitované hodiny byly dobře naplánované z hlediska struktury hodiny, nastavení různých vzdělávacích cílů, vedení žáků k samostatnosti a odpovědnosti za spolupráci a vyhodnocování vlastní práce. I nejmladší žáci dokázali pracovat podle písemných zadání, spolupracovat s ostatními ve skupině a objektivně vyhodnocovat svoji práci. Vyučující přistupovali k žákům tak, aby co nejvíce podpořili jejich učení, účinně pracovali s chybou jako s příležitostí k dalšímu učení. Žáci se chybovat neobávali, naopak s důvěrou oslovovali vyučující se svými pochybnostmi nebo jinými nápady. Pozitivní atmosféra vytvářela bezpečné učební prostředí. Zdařilým zprostředkováním učiva a naplňováním vzdělávacích cílů docházelo k hlubšímu propojení různých vzdělávacích oblastí, k objevování nebo tvůrčímu způsobu zpracování úkolu. K efektivnímu průběhu učení výrazně přispívá plánování učiva do tematických celků, vyvozování znalostí z praktických zkušeností v centrech aktivit, exkurzích a dalších akcích, které jsou uskutečňované v úzkých souvislostech s reálným životem. Víceoborové propojení učebního obsahu tak ovlivňuje dlouhodobější upevnění znalostí, dovedností a chápání světa v souvislostech. Součástí sledovaných aktivit byla prezentace výstupů z činnosti žáků, která u nich posilovala komunikativní a sociální kompetence. Účelně zvolené metody a formy práce motivovaly žáky k aktivnímu zapojení v hodině i centrech aktivit. Žáci se zpravidla vzájemně nerušili

a respektovali zavedená pravidla, měli možnost případně pracovat i v přilehlých prostorách třídy. Kromě metod aktivního učení a kritického myšlení je využívána výuka Hejného matematiky, genetická metoda čtení. Po celou dobu výuky velmi dobře fungovalo nastavení principů hodnocení, sebehodnocení i vzájemného hodnocení. Žáci mají zautomatizované samostatné vyhodnocování svého učení podle jim známých kritérií, které je doplněno o vrstevnické hodnocení. Realizované projekty, zaměřené zejména na naplňování průřezových témat a praktické využití nabytých znalostí, u žáků kladně ovlivňují jejich životní postoje a hodnoty. Zpracované výstupy projektů byly patrné ve všech třídách i dalších prostorech školy. Způsob výuky podporoval nápaditost žáků, diferenciaci učiva a individuální přístup k jednotlivým žákům byly patrné.

Podpůrné opatření naplňované prostřednictvím asistentky pedagoga zlepšilo podmínky vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Bylo podpořeno nejen jeho soustředění na vzdělávací aktivity a eliminace rušivého chování, ale také zapojení do činností třídního kolektivu. Spolupráce asistentky s vyučující vykazovala prvky zkvalitnění vzdělávacího procesu všech žáků.

Obsah zájmového vzdělávání je naplňován především s důrazem na vlastní aktivitu žáků a v souvislostech s průběhem vzdělávání ve škole. Pozitivním zjištěním bylo, že volná hra i čas pro relaxaci jsou důležitým principem pro odpočinek žáků po velké aktivitě během výuky. Zájmové činnosti jsou pestré, pro žáky zajímavé.

V mateřské škole se realizace programu *Začít spolu* pozitivně odráží v uplatňovaných metodách práce. Dětem je poskytována pestrá a zajímavá vzdělávací nabídka plánovaná v souladu se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Patrná byla námětová i logická provázanost jednotlivých vzdělávacích oblastí a směřování k naplňování stanovených klíčových kompetencí, méně zřejmá ale byla promyšlená a cílená diferenciaci vycházející z potřeb jednotlivců, návaznost na závěry z pedagogické diagnostiky nebo hodnocení průběhu vzdělávání.

Mezi dětmi a dospělými panovala zřetelná důvěra, postavená na partnerské komunikaci, vstřícném přijetí a osobním přístupu. Pozitivně působily pravidelně uskutečňované rituály, které dětem zajišťují pocit jistoty a pospolitosti. Ve velké míře byla zastoupena samostatná a skupinová práce, frontální formy pedagogové vhodně využily při zdravotně preventivních aktivitách. Spontánní i řízené činnosti se prolínaly, jejich poměr odpovídal potřebám a možnostem předškolních dětí. Vzdělávací proces byl založený zejména na vlastním výběru aktivit. V nabídce převažovaly manipulační a konstrukční činnosti, jednoduché úkony s nápaditými pomůckami, různorodými materiály, reálným náčiním a nástroji, což výrazně zvyšovalo atraktivitu a účinnost vzdělávání. Ne vždy však byla zřejmá návaznost na již získané poznatky a individuální dovednosti dětí a jejich další prohloubení a rozvoj. Vhodná motivace ze strany pedagogů zvyšovala zájem a účast dětí na řešení úkolů, méně probíhala zpětná vazba směrem ke splnění úkolu či případnému posunu v jejich práci. Zaznamenáno ale bylo vedení dětí k sebereflexi nebo ke zhodnocení činností z pohledu náročnosti, případně k vyjádření vlastní spokojenosti. Nabízené aktivity rozvíjely hrubou a jemnou motoriku, dovednosti předcházející čtení a psaní, matematické představy, posilovaly soustředění, paměť, logické uvažování, smyslové vnímání, komunikativní a řečové dovednosti. Výrazně byly děti vedeny k samostatnosti při sebeobsluze, hygieně nebo drobných úklidových pracích, méně důsledně ale k dodržování dohodnutých třídních pravidel a pravidel společenského chování. Část vzdělávání byla cíleně provázaná s pobytem venku, kde měly děti dostatek podnětů k vlastnímu objevování i prostoru k rozvoji fyzické zdatnosti. Průběh odpoledního odpočinku zcela nepočítá se zohledněním fyziologických potřeb předškolních dětí. Organizovány jsou v tomto čase (od 12:30 hodin) nejruznější

rozšiřující aktivity, část dětí tak nemá možnost spánku či odpočinku a potřebné relaxace na lůžku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Cílem školy v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání není žáky mezi sebou porovnávat, ale podporovat jejich individualitu, vlastní aktivitu a učení v souvislostech. Průběžné i celkové hodnocení ve škole má slovní formu. V průběhu výuky vyučující sledují úroveň pokroku každého žáka, poskytují mu rovněž okamžitou zpětnou vazbu o jeho vzdělávacích výsledcích. Vyučující hledají a průběžně upravují optimální přístup ke každému žákovi tak, aby školní výstupy zvládl v co nejvyšší možné úrovni vzhledem ke svým schopnostem. Při hodnocení postupují podle žákům předem známých kritérií. Motivační slovní hodnocení a další obohacující prvky ve vzdělávacím procesu přispívají k převažujícím pozitivním výsledkům vzdělávání. Závěrečné slovní hodnocení poskytuje žákům nejen informaci o úrovni dosažených školních znalostí a dovedností, ale také zahrnuje hodnocení jejich postojů ke vzdělávání, sociálních i komunikativních kompetencí. Systém předávání průběžných vzdělávacích výsledků zákonným zástupcům není sjednocený. Informovanost zákonných zástupců o aktuálním prospěchu probíhá obvykle s delším časovým odstupem např. v rámci tzv. triád, v návaznosti na konání pedagogických rad, někdy s využitím týdenních plánů. Sjednocení systému a rozšíření spektra zdrojů pro předávání informací o průběhu a výsledcích vzdělávání je pro školu příležitostí ke zlepšení.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů probíhá v souladu s doporučením školského poradenského pracoviště. Snahou vyučujících je kooperativně řešit vzdělávací a výchovné problémy žáků. Ti prokázali podrobnou znalost potřeb nejen žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Poskytovaná podpora napomáhá zvýšení kvality vzdělávání žáků a zlepšuje také jejich postavení v kolektivu. Míra úspěšnosti žáků souvisí s pozitivní, bezpečnou atmosférou školy.

Uskutečňovaná primární prevence rizikového chování klade důraz na pozitivní formování osobnosti žáka se zaměřením zejména na komunikační dovednosti, posilování sebevědomí, sebeúcty, vzájemných vztahů, řešení konfliktů, smysluplného trávení volného času apod. Účinný systém prevence školní neúspěšnosti je založený na partnerském vztahu a vnitřní motivaci žáků k účasti na doučování. Příznivá bilance hodnocení chování odráží důraz na osvojení žákovských sociálních dovedností a morálních hodnot. Neomluvené hodiny nebyly zaznamenány. Prováděná prevence rizikového chování žáků pozitivně ovlivňuje případný výskyt rizikových jevů, který je zcela minimální.

Přínosem pro činnost školy je motivace zákonných zástupců k aktivnímu zapojení do činnosti školy, mají možnost se účastnit kdykoliv výuky, center aktivit, výletů. Pro školu se stávají partnerem a nedílnou součástí vzdělávání. Z komunitního a otevřeného zaměření školy vycházejí také pořádané akce, které podporují sounáležitost školy s jejím sociálním okolím i širší veřejností. Škola spolupracuje s dalšími organizacemi a především školami, se kterými probíhá výměna inspirací, metodických rad a kolegiálního sdílení. To je obohacující pro vyšší efektivitu výchovně vzdělávacího procesu, prevence rizikového chování i environmentálního smýšlení.

Předškolní vzdělávání podporuje rozvoj osobnosti dětí, o čemž svědčí jimi prokázané postupné osvojování praktických dovedností a intelektových schopností. Přátelské a vstřícné prostředí významně přispívá k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. V průběhu

vzdělávání dětí uplatňovaly dovednosti týkající se přírodovědné, čtenářské, matematické a polytechnické gramotnosti. Z jejich projevů vyplývaly odpovídající vědomosti o okolním světě, rozmanitosti přírody a počasí, společenském, kulturním a technickém prostředí. V oblasti sociálních kompetencí se projevovala prozatím menší míra schopnosti dodržovat dohodnutá pravidla soužití. Při výběru činností i jejich realizaci byly aktivní a nezávislé, dokázaly se při nich přiměřenou dobu soustředit a dokončit je. Časté zařazování manipulačních, pracovních a výtvarných aktivit vede k rozvoji jemné motoriky a ovládnutí koordinace ruky a oka. Děti si volí a používají pro práci vhodné nástroje, nářadí a pomůcky, přiměřeně věku zvládají jednoduché pracovní postupy potřebné pro běžný život, problémy řeší tvůrčím způsobem. Ze zhlédnutých prací bylo zřejmé, že mohou realizovat vlastní nápady, experimentovat s barvami, různými materiály, přírodninami. Většina starších dětí prokazovala dílčí znalosti, které směřovaly k základním požadavkům na zahájení povinné školní docházky. Chápaly základní číselné a matematické pojmy a souvislosti, prostorové a časové pojmy, rozlišovaly základní grafické tvary a symboly, dokázaly složit celek z částí. Při plnění úkolů postupovaly podle pokynů, komentovaly pracovní postupy a využívaly k tomu přiměřeně bohatou slovní zásobu. Dokázaly vyvodit závěry z aktivit či experimentů. Velmi samostatné byly děti při sebeobslužných činnostech, v hygienických návycích a při stravování.

Pedagogové věnují pozornost vstupní i průběžné diagnostice dětí. Sledují jejich vývoj, zaznamenávají úroveň jejich znalostí, dovedností a sociálního zrání po celou dobu docházky do mateřské školy. Částečně se daří organizovat i hodnotící schůzky, tzv. tříady. Získané poznatky jsou prozatím využívány spíše v aktuálním pedagogickém přístupu, již ne k cílenému plánování individualizované vzdělávací nabídky podle možností a potřeb jednotlivců.

Závěry

Vývoj školy

- Obměna pedagogického sboru a vedení základní i mateřské školy,
- navýšení kapacity pro všechny činnosti školy,
- obnova materiálního a prostorového vybavení,
- zefektivnění vzdělávacího procesu v základní i mateřské škole z hlediska metod a forem práce vlivem využívání vzdělávacího programu *Začít spolu*.

Silné stránky

- Realizace základního i předškolního vzdělávání na základě principů komunitní spolupráce všech partnerů vzdělávání, které napomáhá vytvářet pozitivní vzájemné vazby,
- používané výchovně vzdělávací strategie účinně vedou žáky ke spolupráci, zodpovědnému osobnímu přístupu k učení a hlubšímu propojování poznatků různých vzdělávacích oborů,
- efektivní využívání hodnotících aktivit, které přispívají k rozvoji sebehodnocení i vzájemného hodnocení žáků,

- příznivá atmosféra vzdělávacího procesu, kolegiální vztahy a vzájemný respekt mezi všemi zaměstnanci školy mají pozitivní vliv na vzdělávání dětí a žáků,
- aktivně spolupracující pedagogický sbor a uskutečňované vzájemné hospitace pedagogů mají pozitivní dopad na zkvalitnění jejich práce a zvyšování odborné úrovně,
- vedení dětí k samostatnosti a řešení problémových situací tvůrčím způsobem, zařazování prakticky využitelných činností do vzdělávací nabídky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nesystematická činnost školního poradenského pracoviště,
- nejednotný systém a nižší četnost předávání informací o průběžném hodnocení vzdělávacích výsledků žáků zákonným zástupcům,
- získané výsledky pedagogické diagnostiky v mateřské škole nejsou cíleně využívány k plánování individuálně zaměřené vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Delegovat zodpovědnost za jednotlivé činnosti školního poradenského pracoviště na konkrétní vyučující,
- zařadit oblast školních poradenských služeb do plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- sjednotit systém informovanosti zákonných zástupců o průběžných vzdělávacích výsledcích žáků,
- odstranit sdílení prostor pro základní a zájmové vzdělávání,
- upravit dokumenty a vnitřní směrnice školy ve vztahu k reálně uskutečňované výchovně vzdělávacímu procesu,
- využívat poznatky z pedagogické diagnostiky dětí a hodnocení vzdělávacího procesu cíleně a plánovitě k individualizaci vzdělávání, zohlednit vývojová specifika a věkové složení dětského kolektivu,
- poskytovat dětem v mateřské škole v průběhu vzdělávání konkrétní zpětnou vazbu směrem k jejich práci a možnému rozvoji,
- věnovat se společně s dětmi pravidlům jednání a vzájemného soužití, důsledně vést děti k jejich uplatňování,
- umožnit v mateřské škole všem dětem v odpoledních hodinách odpočinek na lůžku nebo přiměřenou relaxaci podle jejich individuálních potřeb.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina v úplném znění s účinností od 1. 7. 2011 ze dne 23. 6. 2011
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 11. 10. 2021
3. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 1. 2017
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2020, čj.: MSMT-24363/2020-3
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2020, čj.: KrÚ 60524/2020
6. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků v základní škole na školní rok 2021/2022 z 30. 6. 2021
7. Jmenování do funkce vedoucího učitele mateřské školy s účinností od 1. 9. 2021
8. Organizační řád s platností z 1. 9. 2018
9. Koncepce ZŠ a MŠ Lanškroun, Dolní Třešňovec 2020-2027
10. Zápisy z pedagogických a provozních porad, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
11. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2020/2021
12. Školní řád a pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků z 4. 9. 2017
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Rosteme spolu* z 1. 9. 2021
14. Třídní knihy základní školy, školní rok 2021/2022
15. Rozvrhy hodiny, školní rok 2021/2022
16. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
17. Školní vzdělávací program pro školní družinu z 1. 9. 2021
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2021/2022
19. Zápisní listky do školní družiny, školní rok 2020/2021
20. Program školního poradenského pracoviště, školní rok 2021/2022
21. Minimální preventivní program, školní rok 2021/2022
22. Plán výchovného poradce, školní rok 2021/2022
23. Plán školního metodika prevence, školní rok 2021/2022
24. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2020
25. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *S tebou mě baví svět* s platností od 1. 9. 2021
26. Třídní knihy mateřské školy, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
27. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, školní rok 2021/2022
28. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy, školní rok 2021/2022
29. Školní matrika základní a mateřské školy, školní rok 2021/2022
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022
31. Inspekční zpráva Čj. ČŠIE-1271/15-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Chaloupková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Chaloupková v. r.

Mgr. Lenka Káráská, školní inspektorka

Mgr. Lenka Káráská v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích 7. 1. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. et Bc. Aneta Mihulková, ředitelka školy

Mgr. et Bc. Aneta Mihulková v. r.

V Dolním Třešnovci 13. 1. 2022