



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2127/22-A

Název	Mateřská škola speciální Sluníčko a Speciálně pedagogické centrum, Praha 5, Deylova 3
Sídlo	Deylova 3, 150 00 Praha 5
E-mail	reditelka@msslunicko.cz
IČ	63831708
Identifikátor	610350676
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Tomanová
Zřizovatel	Hlavní město Praha
Místo inspekční činnosti	Deylova 3, 150 00 Praha 5
Termín inspekční činnosti	27. 6. 2022 – 28. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek a průběhu poskytování poradenských služeb ve speciálně pedagogickém centru podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy speciální (dále „MŠ“ nebo „škola“), speciálně pedagogického centra (dále „SPC“ nebo „centrum“) a školní jídelny. Mateřská škola je určena dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Cílem školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“) je respektovat osobnost každého dítěte, umožnit každému zažít úspěch, podporovat rozvoj klíčových kompetencí i funkčních gramotností dětí a vést je ke zdravému životnímu stylu.

V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 46 dětí v šesti třídách, které jsou uspořádány tak, aby byly z hlediska speciálních potřeb dětí vyvážené.

SPC zajišťuje komplexní péči a poradenské služby dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), jejich rodinám a poskytuje metodickou podporu pedagogickým pracovníkům ve školách.

Mateřská škola speciální Sluníčko sídlí v klidném prostředí sídliště Homolka.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2020. Nastavila reálnou koncepci rozvoje MŠ i SPC, jejichž hlavní záměry se daří naplňovat. Její styl řízení je založen na vzájemném respektování a spolupráci pedagogických pracovníků i pracovníků centra. Způsob řízení vychází z efektivního delegování kompetencí na zástupkyni a vedoucí centra. Důraz je kladen na každodenní přenos informací a osobní komunikaci všech pracovníků. Pedagogická rada je využívána jako poradní orgán, projednává zásadní dokumenty školy, kvalitu vzdělávání, diagnostické péče, spolupráci s rodiči i provozní otázky. Ředitelka pravidelně kontroluje a hodnotí pedagogickou práci v MŠ, vykonává hospitační činnost a poskytuje učitelkám objektivní zpětnou vazbu k jejich práci. Vede je rovněž ke vzájemným hospitačním jako účinné formě sjednocování pedagogických postupů. Kontrolní činnost ředitelky v SPC je realizována v rámci každodenní spolupráce s jeho zaměstnanci, chybí však systematické plánování a vyhodnocování jeho činnosti. Tím není dostatečně zajištěno sjednocování postupů a efektivní zpětná vazba.

Pedagogický kolektiv MŠ tvoří 13 učitelek včetně ředitelky školy a sedm asistentek pedagoga. Téměř všechny splňují podmínky odborné kvalifikace, pouze dvěma požadovaná odbornost chybí. Ředitelka doložila, že nemohla zajistit vzdělávání kvalifikovanými učitelkami a hledá plně kvalifikovanou náhradu. I přes to došlo v této oblasti od poslední inspekční činnosti v roce 2015 k mírnému zlepšení. Chod SPC zajišťují kromě vedoucí dvě speciální pedagožky a psychologka. V týmu chybí sociální pracovnice, což má za následek velkou pracovní zátěž stávajících pracovníků a snížení efektivity odborné pedagogicko-psychologické činnosti. Ředitelka podporuje odborný rozvoj pedagogických pracovníků formou dalšího vzdělávání. V uplynulém období se všichni zúčastnili řady vzdělávacích akcí (prezenčně, formou webinářů i samostudiem), jejichž obsah úzce korespondoval s potřebami školy (speciální pedagogika, bazální stimulace, diagnostické metody apod.). Služby pedagogů jsou sestaveny s ohledem na potřeby školy, učitelky se významnou měrou ve třídách překrývají.

Prioritou MŠ je spolupráce se zákonnými zástupci dětí, která funguje na základě partnerství. Rodiče se s dětmi zapojují do společných aktivit pořádaných školou. O průběhu vzdělávání svých dětí jsou informováni na třídních schůzkách, při individuálních konzultacích, které se

konají dvakrát ročně, při osobním každodenním kontaktu či přes webové stránky školy. V případě potřeby mají rodiče možnost konzultací s ředitelkou i učitelkami. Při škole funguje i Spolek rodičů, který významně finančně podporuje školu při různých aktivitách (muzikoterapie, canisterapie, divadélka a drobné dárky k různým příležitostem). Škola příkladným způsobem komunikuje i s vnějšími partnery, především se SPC (Vertikála, Klíč, Chotounská), PPP pro Prahu 5 a Nautis. Tato spolupráce přispívá k odborné výměně informací a k celkovému zkvalitňování komplexní péče. Rovněž spolupráce se základními školami, kam děti odcházejí, je přínosná, protože dětem usnadňuje přechod do vyššího stupně vzdělávání.

Materiální a finanční podmínky postačují k plynulému chodu školy a SPC a umožňují realizaci ŠVP PV. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně technického vybavení a zajišťuje jeho obnovu. Veškeré prostory jsou vhodně uspořádány a výborně vybaveny vzhledem k potřebám dětí. Nábytek, sociální a hygienické vybavení je postupně obnovováno a doplňováno tak, aby dobře sloužilo svému účelu a zároveň v rámci celého objektu působilo estetickým dojmem. Postupně je škola dovybavována počítačovou technikou, a to jak pro potřeby pedagogů, tak pro vzdělávání dětí (interaktivní tabule, MagicBox). Budova je obklopena rozlehlou zahradou vybavenou herními prvky, pískovišti a sportovním hřištěm. Novým pozitivním prvkem je zastřešení teras, které lze nyní více využívat v průběhu vzdělávání, např. na cvičení a řízené aktivity.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhá v přátelské a vstřícné atmosféře podporující učení. Společným znakem ve všech třídách byla účelná kooperace učitelek a asistentů pedagoga, jednotný pedagogický styl a dodržování domluvených rituálů, které jsou pro děti se SVP zásadní.

Po příchodu dětí probíhaly individuální aktivity. Děti si mohly volit z pestré nabídky nabízených her a didaktických činností nebo mohly v klidu ostatní jen pozorovat. Každému z nich věnovali pedagogové velkou pozornost a systematicky rozvíjeli činnost podle individuálních potřeb jednotlivých dětí. Z projevu dětí bylo zřejmé, že do školy chodí rády a cítí se v ní bezpečně.

Pravidelná společná ranní soustředění podporují rozvoj kladných vztahů v rámci třídních kolektivů, prosociálního chování, pomáhají dětem lépe se orientovat v čase. Během těchto chvil dětí také dostaly informace o dalším programu.

Řízené pohybové aktivity byly v některých třídách součástí hlavních řízených aktivit, v jiných tvořily samostatný blok. Ve všech případech ale byly maximálně přizpůsobeny motorickým možnostem jednotlivých dětí. Obsahem byla především lokomoční cvičení zaměřená na orientaci, změnu směru i reakci na signál. Při uskutečňování pohybových aktivit poskytovali kvalitní podporu asistenti pedagoga.

Hlavní řízené činnosti se vyznačovaly nápaditostí, s využitím pestrých metod, byly organizačně dobře zvládnuty. Pedagogové aktivizovali děti zařazením názorných pomůcek (nákresy, mapky, obrázky apod.), zadávané úkoly diferencovali s ohledem na jejich schopnosti a možnosti. Ve sledovaných blocích kladly učitelky přiměřené otázky, které podporovaly rozvoj myšlenkových procesů a současně dávaly dostatečný prostor na odpověď. Většina dětí se vzhledem ke svým možnostem zapojila do realizovaných aktivit a projevila radost ze svých výkonů. Pedagogové prokázali vysokou míru kreativity při přípravě činností a současně i pružnost při jejich realizaci. Důkladná znalost potřeb každého dítěte přispívala k efektivitě vzdělávání. Část vzdělávání byla vhodně realizována na venkovních terasách (výtvarné, pohybové aktivity).

Při stolování jsou děti dle svých možností vedeny k samostatnosti, zejména při úklidu nádobí. Poskytovaná strava je pestrá, vyvážená a obsahuje dostatek ovoce i zeleniny.

Individuální logopedickou péči poskytuje školní logopedka ve vybavené logopedické pracovně. Sledované cvičení probíhalo v příjemné atmosféře a plnilo svou funkci velmi dobře.

Velkým přínosem pro děti jsou nadstandardní akce, při kterých poznávají život mimo školu a způsoby trávení volného času např. školy v přírodě, různé slavnosti, noc v MŠ atd.

Hodnocení průběhu poskytovaných poradenských služeb

SPC má přehledně a funkčně nastavený elektronický systém evidence klientů. Osobní spisy klientů – spisová dokumentace je vedena systematicky a je bezpečně uchovávána. SPC se daří dodržovat stanovené lhůty pro vyšetření klientů od podání žádosti o poskytnutí poradenských služeb a lhůty pro vypracování výstupů z vyšetření. Z analýzy dokumentace je zřejmý komplexní přístup odborných pracovníků, kvalitní diagnostická práce s klientem, vnímání důležitosti v posouzení závěrů z vyšetření externích odborníků lékařské a klinické praxe, proaktivní komunikace s pedagogy i se zákonnými zástupci a zájem o efektivně navržená podpůrná opatření pro klienta. Odborní pracovníci plánovaně pravidelně navštěvují školy, kladou důraz na profesionalitu, odbornost a komunikaci při poskytovaných konzultacích. Poskytují kvalitní metodickou podporu pedagogům a vyhodnocují efektivitu podpůrných opatření.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem dětí vzhledem k jejich věku, vývojovým a emocionálním potřebám nebo typu znevýhodnění. Ve sledovaném průběhu vzdělávání byly děti aktivní, obracely se na učitelky s důvěrou, podle individuálních možností se zapojovaly do nabízených činností a respektovaly pravidla soužití v kolektivu. Většina dětí spontánně uplatňuje velmi dobré sociální a kulturně společenské návyky. Děti adekvátně reagují na pokyny pedagogů a respektují pravidla soužití v kolektivu. Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně připravovány na úspěšný vstup do základní školy prostřednictvím činností zaměřených na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících jejich věku a možnostem.

Učitelky průběžně sledují individuální vývoj dětí ve spolupráci s SPC. Sjednocování postupů při pedagogické intervenci podporuje účelnost ve vedení pedagogické diagnostiky. Dostatečná frekvence záznamů a vyvozování konkrétních vzdělávacích záměrů vytváří vhodné podklady pro vyhodnocování uplatňovaných adekvátních podpůrných opatření.

Bezpečnosti dětí a zdravému životnímu stylu věnují pracovníci školy přiměřenou pozornost. Zdravý vývoj dětí podporuje pravidelný pobyt na školní terase či zahradě, v přílehlých přírodních lokalitách, dále nastavený pitný režim i různé aktivity organizované školou. Budova školy je chráněna elektronickým systémem a bezpečnostními záložkami.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 došlo ke zlepšení personálních podmínek. Proběhla také řada oprav a obnova vybavení v budově i na zahradě.

Silné stránky

- týmová spolupráce všech pracovníků MŠ i SPC, včetně účelné kooperace učitelů s asistentkami, zajišťuje dětem komplexní péči,
- pedagogové důsledně uplatňují individuální přístup ke každému dítěti,
- program je obohacený o řadu aktivit, které jsou pro děti velmi přínosné,
- výborná spolupráce s rodiči a odbornými pracovišti podporuje odborný kredit pracoviště a tím i kvalitu péče,
- kvalitní vybavení podporuje efektivní vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- chybí systematická kontrola činnosti SPC.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit se na systematickou kontrolu činnosti SPC,
- dle možností zajistit sociální pracovníci pro činnost SPC.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis správního řízení MŠMT, č. j. MSMT-5942/2020-2 ze dne 5. 2. 2020
2. Jmenování ředitelky – jmenovací dekret č.j.: MHMP 169421/2020, ze dne 28. 1. 2020, od 1. 2. 2020
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j.: 111/2021 platný od 1. 9. 2021
4. Školní řád ze dne 1. 9. 2021, platný v termínu inspekční činnosti
5. Koncepce rozvoje SPC, č.j.: 425/2022
6. Třídní knihy všech tříd - školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
7. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti – namátkově vybraná dokumentace
8. Personální doklady pracovníků SPC a pedagogických pracovníků – namátkově vybraná dokumentace
9. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti

10. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
11. Rozpis služeb pedagogických pracovníků vedený pro školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
13. Namátkově vybraná dokumentace klientů SPC platná k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Alice Bláhová v.r.

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní
inspektorka

Petra Prokopová Machalová v.r.

Mgr. Libor Janošek, školní inspektor

Libor Janošek v.r.

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Jiří Wagner v.r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Šárka Snížková v. r

V Praze 21. 7. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Tomanová, ředitelka školy

Tomanová v.r.

V Praze 25. 7. 2022