



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1369/16-B

| | |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy | Základní škola Valtice, okres Břeclav |
| Sídlo | nám. Svobody 38, 691 42 Valtice |
| E-mail právnické osoby | info@zsvaltice.cz |
| IČ | 70 281 254 |
| Identifikátor | 600 112 519 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Markéta Nedělová |
| Zřizovatel | město Valtice |
| Místo inspekční činnosti | nám. Svobody 38, 691 42 Valtice |
| Termín inspekční činnosti | 23. 11. 2016 – 25. 11. 2016 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Valtice, okres Břeclav, příspěvková organizace vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny (dále ŠJ).

V letošním školním roce vzdělává ve 14 třídách 282 žáků (z toho 3 cizince) podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* s motivačním názvem *Škola pro každého* (dále ŠVP ZV). Jeho cílem je vytvářet otevřenou školu pro pozitivní rozvoj každého žáka, a to v úzké spolupráci s rodinou, zřizovatelem a ostatními partnery. U 55 žáků školy byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby (dále SVP), pro 9 z nich škola vypracovala individuální vzdělávací plán (dále IVP) a pro 5 plán pedagogické podpory. Podle IVP učí i 1 žáka s mimořádným nadáním. V zahraniční škole plní povinnou školní docházku 8 žáků. Zájmové vzdělávání žáků 1. stupně ZŠ probíhá ve třech odděleních ŠD podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu* (dále ŠVP ŠD). Aktuálně se ho účastní 90 účastníků 1. – 3. ročníku ZŠ, čímž byla kapacita ŠD zcela naplněna. Ranní provoz probíhá od 6.30 do 7.45 hodin a odpoledne od 11.40 do 17.00 hodin. Měsíční úplata za zájmové vzdělávání byla stanovena ve výši 100 Kč měsíčně za účastníka.

Činnosti ŠK se účastní 64 žáků převážně 1. stupně ZŠ. Vzdělávání je realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro školní klub* (dále ŠVP ŠK). Výše úplaty ve ŠK se liší podle míry účasti – v případě nepravidelné docházky je ŠK bezplatný, za pravidelnou docházku je stanovena výše úplaty na 100 Kč měsíčně, v případě zapojení se do pravidelné činnosti formou kroužků je výše úplaty za pololetí stanovena v rozmezí 200 až 250 Kč. Činnost ŠK probíhá ve dnech školního vyučování od 12.35 do 16.00 hodin s výjimkou pátku, kdy končí v 15.35 hodin.

Škola zastává důležité místo v kulturně společenském životě města, cíleně tím rozvíjí sounáležitost žáků s místním regionem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) byla jmenována do funkce v roce 2012 na základě konkurzního řízení a pro svoji činnost splňuje kvalifikační předpoklady. Při své práci vychází z *Koncepce rozvoje Základní školy Valtice, okres Břeclav, pro období 2016 – 2018*, její nejdůležitější prioritou je vytvořit otevřenou, efektivní a moderní školu. Při jejím zpracování se opírala o zhodnocení předcházejících školních roků a stanovila si cíle pro jednotlivé oblasti. Dílčí záměry tohoto dokumentu rozpracovala do *Hlavních úkolů ve školním roce 2016/2017* a na ně úzce navazuje týdenními plány pro činnost školy. Plnění stanovených cílů a úkolů vedení školy monitoruje a hodnotí. Ředitelka stanovila funkční organizační strukturu a některé kompetence vhodně delegovala na další členy pedagogického sboru – zástupkyni ředitelky školy, výchovnou poradkyni (dále VP), školní metodičku prevence (dále ŠMP), koordinátorku ŠVP ZV, metodika ICT, vedoucí vychovatelku ŠD a ŠK (tj. tzv. *rozšířené vedení školy*, jehož členy jsou i správní zaměstnanci). Na jednáních pedagogické rady projednává společně s pedagogickým sborem důležité dokumenty školy a všechny oblasti, které ovlivňují kvalitu vzdělávání. Ze zápisů jejich jednání vyplývá nutnost zefektivnit práci pedagogické rady, a to především v systému vyhodnocování práce školy a následně v přijímání adekvátních opatření a závěrů. Pedagogičtí pracovníci se účastní na rozvoji školy prostřednictvím jednání metodického sdružení a předmětových komisí. Jejich práce má rozličnou úroveň. Jen některé ji efektivně plánují a uskutečňují. Pedagogové si předávají informace a zkušenosti např. v rámci vzájemných hospitací, věnují pozornost nejen organizaci, ale především vzdělávání žáků, sledují naplňování ŠVP ZV. Ostatní metodické orgány, což vyplynulo ze zápisů z jejich

jednání, pracují spíše formálně. Kontrolní činnost ředitelka plánuje a realizuje společně se svojí zástupkyní. Provádějí hospitace, na něž navazují rozhovory s jednotlivými vyučujícími k dané výuce. Méně se zabývají analýzou výsledků vzdělávání a přijímáním adekvátních opatření k jejich zlepšení.

Výsledky školy shrnuje ředitelka ve výročních zprávách o činnosti školy. Elektronicky je vedena školní matrika, která obsahovala požadované údaje mimo informace o konání opravných zkoušek. Ostatní dokumentace je vedena průkazně, vnitřní dokumenty na sebe většinou navazují. K nedostatkům ve školním řádu (nerelevantní informace k organizaci vzdělávání) a ve vnitřních řádech ŠD a ŠK (neobsahují podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců, dále podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení) musí ředitelka přijmout opatření. V průběhu inspekční činnosti škola doplnila do ŠVP ZV kapitolu k hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Školní vzdělávací programy pro zájmové vzdělávání jsou vzájemně provázány, zahrnují společně realizované pravidelné projektové aktivity (např. podzimní radovánky, vánoční dílny, zimní olympiáda, slavnosti slunce) a prolíná se jimi dobře zorganizovaná činnost mnoha zájmových kroužků.

Organizace vzdělávání vychází z podmínek školy, je dána rozvrhy vyučovacích hodin učebního plánu ŠVP ZV a odpovídá požadavkům platných právních předpisů mimo výuku tělesné výchovy 5. ročníku, probíhající první vyučovací hodinu ve sportovní hale. Přesunem žáků docházelo ke zkracování výuky, což musí škola napravit. Zkrácení přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním vedení školy zdůvodnilo zajištěním dopravního spojení pro dojíždějící žáky. Organizace a průběh vzdělávání ve ŠD a ŠK se řídí ŠVP ŠD, ŠVP ŠK a ročními plány, které respektují základní požadavky na psychohygienu vzdělávání. Složení pedagogického sboru umožňovalo plnit cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Vzdělávání zajišťovalo 23 učitelů, 4 vychovatelky ŠD a ŠK, z nichž 1 pracovala také jako asistentka pedagoga, a další 2 asistentky pedagoga. Personální podmínky byly z hlediska naplnění kvalifikačních předpokladů pro základní vzdělávání dobré. Ředitelka školy plánuje a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Všichni vyučující se vzdělávali v souladu s potřebami školy, většina z nich se v předcházejícím školním roce zúčastnila seminářů k využití tabletu ve výuce. Dle zpracovaného *Plánu DVPP pro školní rok 2016/2017* je prioritou vzdělávání zaměřené na práci s žáky se SVP, s třídním kolektivem a na problémové chování žáků. Poradenské služby velmi zodpovědně zajišťovaly VP a ŠMP, které mají dlouholeté pedagogické zkušenosti. VP absolvovala specializační studium.

Z výsledků anketního dotazníkového šetření, které proběhlo v rámci inspekční činnosti, vyplynulo, že vztahy mezi žáky jsou velmi pozitivní, ale vztahy mezi učiteli a vedením školy nejsou optimální.

Škola má pro vzdělávání velmi kvalitní materiální podmínky, které s podporou zřizovatele stále zlepšuje. K realizaci školních vzdělávacích programů využívají žáci a učitelé funkční, estetické, čisté a bezpečné prostředí. Škola má bezbariérový přístup, disponuje kmenovými třídami a velkým počtem odborných učeben (např. fyziky a chemie, přírodopisu, cizích jazyků, informační a komunikační technologie, výtvarnou výchovou, hudební výchovou, dramatickou výchovou, kulturní a výstavní místností, dílnami), učebnou v přírodě – školní zahradou, školní kuchyní. K výuce tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu a sportovní halu (patřící zřizovateli). V průběhu inspekční činnosti požádala ředitelka zřizovatele o zařazení sportovní haly jako dalšího místa poskytovaného vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení. Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami bylo na standardní úrovni. Relaxační prostory pro nenáročnou pohybovou aktivitu (stolní tenis) jsou žáky hojně využívány. Téměř všechna hygienická a sociální zařízení byla pro žáky a zaměstnance v posledních letech modernizována. Tři oddělení ŠD a ŠK mají své samostatné prostory,

kteřé jsou vybaveny moderním i starším, ale zachořalým, ergonomicky vyhovujícím nábytkem, odpočinkovými prvky, řadou hraček a her, komfortní je také množství a pestrost spotřebního materiálu pro tvořivé činnosti. Veškeré prostory školy jsou účelně využívány, útulné a podnětně vyzdobené zejména pracemi žáků.

Škola věnuje odpovídající pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Míra počtu školních úrazů byla v posledním období stejná. Většina z nich se udála v tělesné výchově, při pohybových a tělovýchovných aktivitách anebo při pohybu na chodbě. Škola přijímá adekvátní opatření k jejich prevenci a zamezení. Ve škole je zdravé a bezpečné prostředí.

Různorodé aktivity jsou jedním z nástrojů primární prevence, kterou škola zabezpečuje na kvalitní úrovni (např. realizace školního projektu zaměřeného na prevenci šikany u všech žáků s názvem *Poznáváme se*, projektové dny a další). VP spolu se ŠMP otevřeně řeší zjištěné výchovné a vzdělávací problémy žáků či třídních kolektivů. Ty jsou směřovány k řešení nejčastějších problémů (šikana, kouření, nedůsledná příprava žáků na výuku a problematické sociální klima v třídním kolektivu). V případě výskytu sociálně rizikového chování mají zaveden funkční systém řešení vzniklých situací a přijímají okamžitá opatření. Úzká spolupráce probíhá např. se speciálními školskými pracovišti, Policií ČR, městskou policií, OSPOD Břeclav a sociální komisí místního městského úřadu. Účelná součinnost funguje při tvorbě pravidel slušného chování žáků a jejich dodržování se školním parlamentem.

Škola využívala pro svoji činnost příjmy z více zdrojů, zejména ze státního rozpočtu a od zřizovatele. V uzavřeném roce 2015 vykázala kladný hospodářský výsledek 82,4 tis. Kč. Výnosy školy celkem činily 18.828,1 tis. Kč, z toho dotace ze státního rozpočtu 12.106,0 tis. Kč. V průběhu roku škola čerpala účelové dotace MŠMT na realizaci rozvojového programu *Zvýšení platů pracovníků regionálního školství* (396,1 tis. Kč a 60,6 tis. Kč) a z EU (199,4 tis. Kč) v rámci projektu *Vzdělávání pomocí blended learningu v ZŠ Valtice*, který umožnil realizaci individualizovaného rozvoje komunikačních dovedností v anglickém jazyce učitelů a žáků. Dotace od zřizovatele v celkové výši 4.022,8 tis. Kč využila na provoz, na konání akce *Mezinárodní letní škola staré hudby Valtice* a úhradu nákladů pro zajištění asistenta pedagoga. Další výnosy čerpá škola z vlastní činnosti (za školní stravné a úplatu za ŠD – v roce 2015 v částce 2.043,1 tis. Kč) a z doplňkové činnosti (pronájmy místností, vaření obědů pro cizí strávňíky - 664,9 tis. Kč). Ke zlepšení podmínek výuky a k mimoškolní činnosti přispívají každoročně finanční a věcné dary (za uplynulé tříleté období v částkách 91,1 tis. Kč, 39,5 tis. Kč a 23,6 tis. Kč). Finanční zdroje umožňují naplňovat školní vzdělávací programy.

Školní stravování je poskytováno v souladu s příslušnou vyhláškou, je zaměřeno na podporu zdravého životního stylu. Pozitivem jsou besedy žáků s vedoucí školního stravování v rámci pracovních činností (k tematickému okruhu *příprava pokrmů*). ŠJ sleduje a vyhodnocuje plnění výživových norem. Žáci si volí ze dvou druhů hlavních jídel, mají denně k dispozici zeleninový salát, nabídka pitného režimu při hlavním jídle je široká. Škola je zapojena do projektů *Ovoce do škol* a *Mléko do škol*. Využila nabídky nadačního finančního daru ve výši 20,3 tis. Kč a zajišťuje školní stravování 11 žákům v tíživé socioekonomické situaci. Škola se aktivně zapojuje do života města. Veřejnost je o činnosti školy dostatečně informována prostřednictvím webových stránek, facebooku a místního *Valtického zpravodaje*. Funkční spolupráce probíhá se zřizovatelem, který škole poskytuje všestrannou účinnou podporu. Ředitelka vytváří odpovídající podmínky pro práci se školskou radou a žakovským parlamentem (tvořený zástupci žáků všech tříd od 2. ročníku), který se spolupodílí prostřednictvím svých volených zástupců na životě a chodu školy. *Klub rodičů a přátel školy* finančním příspěvkem podporuje školní akce. Úzká spolupráce probíhá s mateřskou školou ve Valticích, společně pořádají akce s názvem *Hrajeme si na školu*. Jejím

cílem je seznámit budoucí prvňáčky s prostředím školy. Velmi dobrou součinnost udržuje škola s partnerskou školou v Trnavě, při společných setkáních pořádají pro žáky sportovní klání, pedagogové si vyměňují své zkušenosti při vzájemných hospitacích. Žáci 9. ročníku pravidelně navštěvují Léčebnu dlouhodobě nemocných a Domov důchodců ve Valticích. *Dramatický kroužek* a pěvecký soubor *Modrásek* pořádají řadu vystoupení pro občany Valtic. Pěvecký soubor již mnoho let těsně kooperuje s Gymnáziem Břeclav a Gymnáziem Mikulov při výměnné akci pěveckých souborů. Dalším partnerem je Univerzita Palackého v Olomouci, která se spolupodílí na projektu – *Centrum podpory integrace*. V podmínkách školy se tak ověřují metody práce s tělesně postiženou mládeží. Škola je aktivní a otevřená ke spolupráci s mnoha dalšími partnery.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka probíhala v podnětném prostředí a převážně v klidné atmosféře. Organizace většiny sledovaných hodin na 1. stupni ZŠ byla vedena standardním způsobem. Střídaly se různorodé učební činnosti žáků zaměřené zejména na procvičování probraného učiva. Úvodní a průběžnou motivací si vyučující zajistili získání pozornosti žáků a vzbuzení jejich zájmu o učení. Učební pomůcky byly využívány většinou efektivně. Příznivý byl důraz vyučujících na propojování učiva s praxí a využívání mezipředmětových vztahů. Individuální podpora žáků byla patrná, diferenciaci v učebních aktivitách či učebních úlohách většinou byla využita. Skupinové a kooperativní činnosti žáků byly uplatňovány méně, což omezovalo rozvoj jejich sociálních a komunikačních kompetencí. Zařazením relaxačních chviliek a aktivit v prostoru třídy byly zohledňovány psychohygienické potřeby žáků. Ti projevovali o práci zájem, zapojovali se do výuky, plnili ochotně zadávané úkoly. Na zhodnocení vyučovacích hodin se podíleli převážně jen vyučující. Zařazené sebehodnocení žáků nebylo efektivní, mělo formální charakter založený na statistickém zjišťování spokojenosti žáků s průběhem vyučovací hodiny.

Výborný, didakticky velmi dobře vedený, byl průběh výuky v anglickém jazyce. Žáci pracovali s vysokým zaujetím. Přestože se jednalo o „začátečníky“, uměli přirozeným způsobem reagovat na otázky vyučující zadávané v anglickém jazyce, velmi dobře zvládli jednoduchý rozhovor. V předmětech vzdělávacích oblastí *Člověk a jeho svět*, *Člověk a příroda* se žáci živě zapojovali do řízeného rozhovoru, uměli společně pracovat na skupinovém úkolu. Střídáním učebních aktivit byli účelně motivováni, projevovali zaujetí o probírané učivo. Pouze ojediněle se vyskytla výuka, která nerespektovala didaktické principy a charakter primárního vzdělávání. To vedlo k výrazné nekázní a nepozornosti žáků. Rozvoj matematické gramotnosti byl podpořen zařazením jak problémových úloh propojených s praktickým životem, tak procvičováním sčítání a odčítání prostřednictvím různých aktivit. Výuka tělesné výchovy měla velmi dobrou úroveň. Stanovené vzdělávací a zdravotní cíle byly naplňovány. Tempo výuky bylo přiměřené a odpovídalo fyzickým a možnostem a předpokladům žákyň. Rušná část, nácvik, výcvik, kondiční a vyrovnávací cvičení a odpočinková část efektivně vedly žákyň k osvojování si pohybových dovedností. Ve vyučovací hodině informační a komunikační technologie (dále ICT) učitelka střídala převážně činnost frontální se samostatnou prací. Účelně využívala připravené učební pomůcky, audiovizuální techniku a zpracovaný výukový materiál. Kladla důraz na praktické využití získaných dovedností v reálných situacích. Výuku cíleně podporovala názorností. Žáci si osvojovali nové učivo v návaznosti na získaných znalostech z předcházejících hodin. Vyučující sledovala a koordinovala postupné plnění úkolů u jednotlivých žáků. V nepovinném předmětu *Dramatická výchova* pedagožka vhodně zařadila nácvik divadelního představení s vánoční tematikou. Jeho silnou stránkou bylo aktivní zapojení

všech žáků do společné činnosti. V jeho průběhu vyučující dbala na správnou výslovnost, rozvíjela tvůrčí a smyslovou činnost a respektovala individualitu každého žáka. Smyslem výuky bylo vést žáka k rozvoji jejich pohybových dovedností, rytmického citění a k obohacení plynulosti a pestrosti mluveného projevu.

Podpora jazykové gramotnosti byla na 2. stupni ZŠ optimálně zajištěna. Stanovený vzdělávací cíl byl v několika hodinách zaměřen za téma hodiny (probírané učivo). Hospitované hodiny českého jazyka a literatury měly odlišný průběh a organizaci. Ve frontálně vedené hodině žáci aktivně reagovali na pokyny vyučující, plnili zadané úkoly a aktivně se zapojili do řízeného rozhovoru. Pozitivní hodnocení žáků mělo příznivý dopad na jejich zájem o výuku a partnerské klima. V hodině, ve které byl jasně stanoven cíl, téma a vstupní motivace, byla výrazná pozornost věnována rozvoji řečových dovedností a individuální prezentaci domácího úkolu. Žáci byli cíleně vedeni ke kultivovanému samostatnému projevu. Vzájemným hodnocením si budovali schopnost kritického posouzení výsledků svých spolužáků. Hodnocení ze strany vyučující jim poskytovalo účinnou zpětnou vazbu. Následující skupinová práce měla pozitivní dopad na rozvoj sociální gramotnosti. V jiné hodině byla dobře vedená frontální výuka propojena se samostatnou prací žáků. Zvolené učební aktivity byly provázané a smysluplné, vedly k rozvoji čtenářské gramotnosti. Atmosféru negativně ovlivňovalo nedostatečné dodržování pravidel chování při vzájemné komunikaci, což vedlo k nadměrnému hluku při realizovaných činnostech. Přesto žáci projevovali o činnosti zájem a spolupracovali mezi sebou i s vyučující.

V promyšleně připravených hodinách anglického a německého jazyka převažovala dobře organizovaná frontální výuka, kterou střídaly činnosti ve skupinách, ve dvojicích a samostatná práce žáků. Ti byli vhodně zvolenými postupy vedeni k soustředěnému výkonu, v případě potřeby jim byla poskytnuta efektivní podpora ze strany vyučujících. Smysluplná individuální práce probíhala se žáky se SVP. Výuka byla vedena převážně v příslušném jazyce, žáci reagovali na kladené dotazy, bez problémů plnili zadané úkoly. Učující u nich dbali na správnou výslovnost a úroveň jejich vyjadřovacích dovedností. Materiální podpora výuky (slovníky, CD přehrávač a jiné) byla účelně zvolena. Hodnocení žáků vyučujícími v průběhu výuky bylo motivační. Pokud proběhlo hodnocení výsledků vzdělávání žáků v závěru hodiny, bylo neadresné a minimálně funkční.

Zvolené činnosti ve sledované výuce hudební výchovy postrádaly pestrost, zcela chyběla složka vokální, případně instrumentální. Žáci byli po celou dobu výuky pasivními příjemci informací, pro jejich aktivitu nebyl vyhrazen ve výuce prostor. Tato skutečnost negativně ovlivňovala chování jedinců ve vyučování. Zvolená výuka byla didakticky chybně nastavena a nebyla cíleně zaměřena na rozvoj klíčových kompetencí žáků. Pozitivem výuky bylo zařazení vhodně zvolených audiovizuálních ukázek během výkladu vyučující.

V předmětech vzdělávacích oblastí *Matematika a její aplikace, ICT, Člověk a příroda* převládala frontální styl výuky. Hodiny byly připraveny promyšleně v návaznosti na předchozí učivo a ŠVP ZV, probíhalo procvičování, upevňování a rozšiřování poznatků, někde ověřování míry osvojení učiva formou testu nebo ústního zkoušení. Nové učivo bylo prezentováno zpravidla výkladem učitele, okrajově byli do řízené diskuse zapojeni žáci, kteří dovedli správně reagovat. Zapojovali se ochotně a zadané úkoly plnili svědomitě. Převládala jednotná společná práce nebo samostatná práce, žáci nebyli vedeni ke kooperaci zařazením skupinové práce, v některých hodinách byla místy pozorována spontánní a přínosná spolupráce žáků ve dvojici. Pokud byla využita didaktická technika, pak pouze k podpoře výkladu učiva formou projekce textů, které si žáci kompletně opisovali, a názorných obrázků (výjimečně byl zařazen videozáznam pokusu). Učující matematiky, ICT, přírodopisu a zeměpisu aktivizovali pozornost žáků střídáním forem a metod výuky. Jednotvárnost výukového stylu v některých hodinách vedla ke ztrátě soustředění žáků a snižování efektivity výuky. Zvolený způsob organizace výuky nerozvíjel sociální gramotnost

a komunikační schopnosti žáků. Naopak dobře prokazovali osvojení očekávaných dovedností, znalostí a vědomostí v oblasti přírodovědné a matematické gramotnosti. V hodinách *společenskovědních předmětů* vyučující promyšleně motivovali žáky vzhledem ke stanovenému cíli. Převažoval frontální způsob výuky efektivně doplňovaný samostatnou prací žáků a ojediněle i jejich prací ve skupinách. Žáci byli cíleně vedeni k postupnému vyvozování a osvojování si nových znalostí ve spojitosti s již získanými vědomostmi z ostatních vzdělávacích oblastí. Vyučující zařazovali problémové otázky, učení v souvislostech, používali řízený rozhovor a navozovali diskuzi k vybranému tématu. Vzdělávání vhodně podpořili literárními ukázkami, dějepisnými atlasy a ojediněle didaktickou technikou. Znalosti a komunikační dovednosti žáků byly většinou na velmi dobré úrovni. Jedna z vyučovacích hodin probíhala méně efektivním způsobem, což se projevilo nízkou aktivitou žáků a jejich nezájmem o učivo. Tyto okolnosti negativně ovlivnily kázeň žáků.

Tělesná výchova byla vedena účelně. Zvolené činnosti odpovídaly věku žáků a umožňovaly jim dostatek aktivního pohybu. Vhodně zvolenými metodami docházelo k cílenému rozvoji a podpoře pohybových dovedností. Nácvik a výcvik při cvičení se sportovním náčiním byl podpořen formativním hodnocením, které současně plnilo funkci motivační.

Individuální podpora a diferenciované zadávání úkolů vzhledem k možnostem a vzdělávacím potřebám žáků se SVP byly rozdílné. Tam, kde byla přítomna asistentka pedagoga, vzdělávání těchto žáků probíhalo v efektivní součinnosti s vyučujícími. V menší míře učitelé prováděli kontrolu písemností žáků, čímž neposkytovali adekvátní zpětnou vazbu a nevedli je k práci s chybou. Pouze v části sledované výuky se dařilo závěrečné shrnutí a upevnění probraného učiva. V průběhu vzdělávání poskytovali učitelé žákům dostatečnou zpětnou vazbu stručným průběžným hodnocením, ale nevytvářeli prostor pro formativní sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků.

Formy vzdělávání ve ŠD a ŠK vycházely z příslušných vzdělávacích programů. Nabídka zájmových a odpočinkových činností byla pestrá. Po příchodu do ŠD se oddělení naplňovala postupně a počet přítomných byl z důvodu četného zapojení žáků do nepovinných předmětů a zájmových kroužků proměnlivý. To však díky promyšlené organizaci a skladbě programu nebylo překážkou smysluplné zájmové činnosti. V průběhu hospitací byla patrná individuální podpora jednotlivců a vytváření bezpečného psychosociálního prostředí. Účastníci měli dostatek prostoru pro vlastní iniciativu, volili si hry podle vlastních zájmů nebo se zapojovali do nabízených aktivit. Během odpočinkových činností probíhala efektivní relaxace po dopoledním vyučování. Pobyť na školním dvoře podpořil rozvoj pohybové zdatnosti. Následně probíhalo společné projektové odpoledne *Vánoční dílny*. Příkladem způsobem se zde do tvořivých činností zapojila podstatná většina přítomných účastníků, ostatní si volili hry dostupné ve ŠK. Vzdělávání bylo velmi dobře organizačně, prostorově a materiálně zajištěno a vhodně rozvíjelo vztahy mezi žáky různých tříd a ročníků. Pedagogické řízení sledovaných činností respektovalo specifika zájmového vzdělávání, vychovatelky akceptovaly zájmy žáků a jejich aktivity vhodně usměrňovaly. Škole se dařilo naplňovat stanovené vzdělávací cíle.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zajišťuje a poskytuje žákům poradenskou pomoc ve věcech vzdělávání. VP pečlivě eviduje žáky se SVP, školní neúspěšností a žáky nadané. Poskytuje všem pedagogům metodickou podporu, na jednáních pedagogické rady a prostřednictvím školního intranetu předává informace vyučujícím o žácích se SVP a doporučeném přístupu k nim. Nadaní žáci jsou motivováni k dalším aktivitám, které podporují rozvoj jejich schopností a dovedností. Externí výuka (1 hodina týdně) je poskytována mimořádně nadanému žákovi v předmětu

matematika. Z průběhu vzdělávání, z rozhovoru s VP i z prohlídky budovy školy bylo patrné, že škola důsledně dbá na sebe prezentaci jednotlivců (např. prezentace výtvarných prací, zveřejňování dosažených úspěchů žáků v prostorách školy). Cílená podpora je průběžně poskytována žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí (např. působení asistenta určeného žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí) a žákům s nepříznivými studijními výsledky (např. konzultační hodiny). Funkční pomoc je zajištěna žákům v dyslektickém a logopedickém kroužku. Pro žáky s tělesným postižením škola účelně využívá spolupráci asistentů pedagogů a kompenzační pomůcky (např. speciální lavici, polohovací vak, notebooky, zdvižnou plošinu a jiné). O promyšleném systému poradenství svědčí pravidelné vyhodnocování konkrétních činností a výchovnou poradkyní koordinovaná spolupráce všech pedagogů školy.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla zpracována v příloze školního řádu. Při jejich dodržování však vyučující nebyli důslední. Žáci a jejich zákonní zástupci nebyli prvním čtvrtletí školního roku 2016/2017 řádně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání. V žakovských knížkách chyběla klasifikace v některých předmětech (zejména výchovného charakteru). Škola vypracovala strategii školní neúspěšnosti, která je zaměřena spíše na práci s žáky se SVP. Žákům s neprospěchem dle sdělení ředitelky vyučující poskytují ve výuce individuální přístup a jejich zákonným zástupcům škola nabízí možnost zprostředkování doučování. Pevně stanovené konzultační hodiny mají učitelé jen pro jednání se zákonnými zástupci.

Ve škole je zřízeno osm předmětových komisí, které se mj. mají zabývat diagnostikou výsledků vzdělávání žáků. Z inspekčního zjišťování vyplynulo, že činnost většiny předmětových komisí je v této oblasti spíše formální. Přestože předmětem jejich jednání bylo dle sestaveného plánu práce v úvodu školního roku „projednávání hodnocení a klasifikace“, nebyly tyto analýzy efektivně a důsledně realizovány. Z rozboru klasifikace jednotlivých tříd a předmětů za 2. pololetí školního roku 2015/2016 vyplynulo nerovnoměrné a v některých ročnících didakticky nevhodné hodnocení. V předmětu *Výchova ke zdraví a občanství* byli žáci ve značné míře hodnoceni na vysvědčení stupni „dobrý“ a „dostatečný“, přestože se jednalo o předmět výchovného charakteru. Tři žáci, kteří byli hodnoceni „nedostatečnou“, byli školou vyzváni k vykonání opravné zkoušky. Výsledky vzdělávání se pravidelně zabývá také pedagogická rada. Zápisy z jednání pedagogické rady jsou stručné, jedná se o body vymezující obsah jednání doplněné statistickým přehledem klasifikace. Chybí analýza výsledků vzdělávání žáků včetně návrhů opatření k případným negativním zjištěním. V oblasti diagnostiky výsledků vzdělávání přetrvávají nedostatky.

Ve sledovaném období se škola zapojila do externího testování. Výsledky vzdělávání žáků byly srovnatelné s jinými školami. V pravidelně zařazovaném testování čtenářské gramotnosti dosahuje většina žáků 4. ročníků úrovně „objevitel a profík“. Žáci po ukončení povinné školní docházky pokračují ve vzdělávání ve středních školách soustředěných v okolí. Díky besedám s bývalými žáky má škola velmi důležitou zpětnou vazbu o jejich připravenosti ke středoškolskému studiu.

Značnou pozornost věnuje škola zapojení žáků do soutěží různého zaměření (literární, výtvarné, recitační, vědomostní). Na předních místech v okresních kolech se žáci umístili například v olympiádě z matematiky, biologie, zeměpisu, *Pythagoriádě* aj. Významného úspěchu dosáhli žáci v anglické soutěži *Videopohlednice z mého města*. Zvýšenou pozornost škola věnuje získání žáků pro sport. V průběhu školního roku pořádá četné sportovní přebory, žáci dobře reprezentují v okresních i vyšších kolech soutěží (v lehké atletice, veslování, košíkové aj.). Úspěchy žáků v soutěžích škola sleduje, každoročně oceňuje nejlepšího sportovce, akademika a osobnost roku.

Svoji činnost škola prezentuje četnými akcemi (vánoční a velikonoční dílničky aj.), které obohacují výuku. V obci se účastní konání řady kulturních, sportovních a společenských akcí. Výrazné úspěchy zaznamenává pěvecký soubor *Valtický Modrásek*, do kterého je zapojena cca třetina žáků. Vydává vlastní hudební CD, pořádá koncerty a vystupuje na veřejnosti. Každoročně žáci v rámci nepovinného předmětu dramatická výchova nacvičí divadelní představení, které sehrají dětem z místní mateřské školy a pro veřejnost. Přední umístění v soutěžích získávají *Valtické mažoretky*, které reprezentují dívky zdejší školy. Výsledky své činnosti škola zveřejňuje ve výročních zprávách, pravidelně přispívá články do *Valtického zpravodaje*.

ŠD a ŠK svojí činností naplňují školní vzdělávací programy pro zájmové vzdělávání včetně společné realizace projektových dnů. Výsledky činnosti jednotlivých účastníků jsou hodnoceny průběžně. Zájmové vzdělávání je pravidelně hodnoceno za uplynulý školní rok a slouží jako podklad pro výroční zprávu školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2010 došlo ke změně ve vedení školy.
- V oblasti vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků přetrvávají nedostatky.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání žáků.

Silné stránky

- Pěvecký a dramatický soubor umožňují žákům možnost sebereprezentace a přispívají ke zvýšení kulturního života v obci.
- Podpora rozvoje sportovních dovedností žáků se promítá do úspěchů ve sportovních soutěžích.
- Škola disponuje prostorným a podnětným prostředím pro výuku.
- Systematická práce výchovné poradkyně v oblasti zajištění poradenských služeb školy.
- Přínosná spolupráce školy s jejími partnery přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

Slabé stránky

- Nedůslednost vyučujících v dodržování pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků daných školním řádem.
- Nepovzbudivé, didakticky nevhodné hodnocení výsledků vzdělávání žáků bylo zaznamenáno v předmětu *Výchova ke zdraví a občanství*; při konání opravných zkoušek z tohoto předmětu škola nepostupovala podle školského zákona.
- Omezené využívání diferenciac ve výuce na 2. stupni ZŠ vzhledem k individuálním potřebám jednotlivých žáků.
- Málo efektivní využívání didaktické techniky učiteli a zejména žáky.
- Rezervy v kontrolním systému školy.
- Neefektivní časová organizace výuky tělesné výchovy při přesunu do sportovní haly.

Příklad inspirativní praxe

- Činnost pěveckého souboru *Valtický Modrásek*.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvořit efektivní systém vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků.
- Přehodnotit postoj k pravidlům pro hodnocení předmětů výchovného zaměření, klást důraz na složku výchovnou.
- Zefektivnit práci pedagogické rady a kontrolní systém školy.
- Pracovat se školním klimatem pedagogického sboru.
- Zkvalitnit výuku aktivizujícími metodami a formami vzdělávání, zaměřit na tuto oblast DVPP.
- Uplatňovat ve výuce účelné sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, a tím rozvíjet jejich sociální kompetence.
- V písemnostech žáků na 2. stupni ZŠ pracovat s chybou.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Valtice ze dne 17. prosince 2015
2. Jmenovací dekret ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – aktuální stav
4. Výkazy R 13-01 a M 3 (RED_IZO: 600112519) podle stavu k 30. 9. 2016
5. Výkazy Z 2-01 ŠD/ŠK a Z 17-01 (RED_IZO: 600112519) podle stavu k 31. 10. 2016
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
7. Matrika ZŠ vedená v elektronické podobě
8. Výroční zpráva o hospodaření za roky 2013, 2014 a 2015
9. Účetní závěrka a finanční zúčtování se státním rozpočtem za rok 2015
10. Testování čtenářské gramotnosti žáků v rámci projektu Čtenář za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
11. Stonožka – testování žáků 9. ročníků z ČJ a M ve školním roce 2014/2015
12. Celoplošné testování žáků 5. a 9. ročníků za školní rok 2012/2013 a 2014/2015
13. Klima školy 2014/2015
14. Protokoly o komisionální zkoušce (opravná zkouška) za školní rok 2015/2016
15. Záznamníčky malého školáka a žákovské knížky vedené ve školním roce 2016/2017

16. Záznamy z jednání předmětových komisí za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
17. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
18. Strategie proti školní neúspěšnosti ZŠ Valtice bez data
19. Přehled prospěchu tříd za 2. pololetí školního roku 2015/2016
20. Inspekční zpráva ČŠIB-378/10-B ze dne 31. března 2010
21. Vyjádření ZŠ Valtice k inspekční zprávě ze dne 26. dubna 2010
22. Protokol č.j. ČŠIB-1237/10-B ze dne 30. září 2010
23. Metodický pokyn k zajištění dalšího vzdělávání ze dne 1. září 2014
24. Plán DVPP pro školní rok 2016/2017 bez data
25. Přehled DVPP ve školním roce 2015/2016 bez data
26. Koncepce rozvoje Základní školy Valtice, okres Břeclav, příspěvková organizace nám Svobody 28 pro období 2016 – 2017
27. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy a její zástupkyně ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
28. Plány hospitační činnosti ve školním roce 2016/2017
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017
30. Metodický pokyn k zajištění dalšího vzdělávání ze dne 1. září 2014
31. Organizační řád školy s účinností od 1. září 2012
32. Hlavní úkoly ve školním roce 2016/2017 bez data
33. Praktická příručka pro učitele ve školním roce 2016/2017 bez data
34. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním heslem Škola pro každého, škola pro všechny s platností od 1. září 2014
35. Dodatek k ŠVP ZV č. 1, č.j. 500/2016 s platností od 1. září 2016
36. Záznamy o úrazu žáků od školního roku 2015/2016
37. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
38. Dokumentace vedená k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků ve školním roce 2015/2016 a ve školním roce 2016/2017
39. Školní řád ze dne 30. srpna 2012, účinný od 1. září 2012, včetně dodatku č. 1 – 4
40. Pravidla po hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 30. srpna 2012, účinný od 1. září 2012, včetně dodatku č. 1 – 4, (příloha ke školnímu řádu č. 1)
41. Seznámení se školním řádem a pravidly po hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 1. září 2016 – seznamy žáků
42. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017
43. Rozvrhy hodin ve školním roce 2016/2017
44. Seznam žáků se ŠVP platný k datu inspekční činnosti
45. Dokumentace týkající se oblasti výchovného poradenství a zajištění rovných podmínek ke vzdělávání žáků ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
46. Individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory platné ve školním roce 2016/2017 (náhodně vybraný vzorek)
47. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017
48. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2015/2016 ze dne 26. září 2016

49. Školní sešity, písemné práce, testy a pracovní sešity žáků vedené ve školním roce 2016/2017 (náhodně vybraný vzorek)
50. Pravidla po hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 30. srpna 2012, účinná od 1. září
51. Zápisy z konání školské rady za školní roky 2015/2016, 2016/2017
52. Zápisy z konání školního parlamentu ve školních letech 2015/2016, 2016/2017
53. Valtický zpravodaj, vydává Občanské sdružení Valtice, 37. ročník, listopad 2016
54. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 30. srpna 2007
55. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 30. srpna 2007
56. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2016
57. Vnitřní řád školního klubu platný od 1. září 2016
58. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha školní družiny I. – III. oddělení ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017 (6 ks)
59. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha oddělení školního klubu ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 (2 ks)
60. Výkaz Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. 10. 2016 odeslaný dne 14. listopadu 2016
61. Výkaz Z 2-01 o školním klubu podle stavu k 31. 10. 2016 odeslaný dne 14. listopadu 2016
62. Roční plán práce oddělení školní družiny a školního klubu na školní rok 2016/2017
63. Přihlášky k zájmovému vzdělávání do školní družiny – 90 ks
64. Přihlášky k zájmovému vzdělávání do školního klubu – 44 ks
65. Přihlášky do zájmových kroužků v rámci školního klubu – 20 ks
66. Zápis z provozní porady pedagogických pracovníků konané dne 12. září 2016
67. Zápis z provozní porady (správní zaměstnanci) konané dne 26. září 2016
68. Anketní dotazníky České školní inspekce pro žáky a učitele

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Hanáková v. r.

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Hodonská v. r.

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka

PhDr. Šárka Mikesková v. r.

Ing. Dagmar Nešporová Pavlíková, školní inspektorka

Ing. Dagmar Nešporová
Pavlíková v. r.

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

PaedDr. Petr Zábranský v. r.

V Brně 15. prosince 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Markéta Nedělová, ředitelka školy

Mgr. Markéta Nedělová v. r.

Ve Valticích 21. prosince 2016