



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-115/17-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola, základní škola a střední škola Daneta, s.r.o.
Sídlo	Nerudova 1180, Pražské Předměstí 500 02 Hradec Králové
E-mail právnické osoby	info@daneta.cz
IČ	25 262 165
Identifikátor	600 023 940
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Monika Bourová, ředitelka školy
Zřizovatel	Mgr. Věra Kosinová
Místa inspekční činnosti	Nerudova 1180, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové Uhelná 1142, Slezské Předměstí, 500 03 Hradec Králové Lidická 44, Slezské Předměstí, 500 03 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	6. – 9. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola, základní škola a střední škola Daneta, s.r.o. (dále škola) je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Ve škole je realizována činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ) - obory vzdělání 79-01-C/01 ZŠ a 79-01-B/01 ZŠ speciální. Vzdělávání žáků střední školy (dále SŠ) probíhá v oborech vzdělání 78-62-C/01 Praktická škola jednoletá a 69-54-E/01 Provozní služby. Ve škole je též třída přípravného stupně ZŠ speciální, školní družina (dále ŠD) a školní klub (dále ŠK).

Ve školním roce 2016/2017 se ve třech třídách MŠ vzdělávalo 28 dětí, v jedné třídě přípravného stupně ZŠ speciální sedm žáků, v sedmi třídách ZŠ 57 žáků a ve SŠ 19 žáků ve dvou třídách. Nejvyšší povolený počet dětí MŠ je naplněn na 100 %, v ZŠ na 89 % a ve SŠ na 43 % (s ohledem na současné prostory). Ke dni inspekce se ve škole učilo celkem 109 dětí a žáků, což je celkově o 35 žáků více než při minulé kontrole Českou školní inspekci v roce 2010. Celý subjekt sídlí ve třech budovách. Děti a žáci mají možnost stravování ve školní jídelně a jídelně – výdejně. Informace o škole lze získat na webových stránkách www.daneta.cz. a na sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce a přistupuje k plnění svých povinností velmi zodpovědně. Vytvořila soubor přehledných vnitřních směrnic, které jasně určují pravidla pro činnost školy a její fungování.

Na řízení školy se na základě jasně stanovených kompetencí podílejí i zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání a pro základní a střední vzdělávání. Pravidla pro řízení všech pracovišť školy jsou stanovena funkčně a vycházejí z dlouholeté zkušenosti a komunikace se zaměstnanci. Vedení školy se schází k pravidelným poradám s vedoucími pracovníky zpravidla jednou za měsíc, všichni mají zpracovaný svůj roční plán práce.

Strategické dokumenty školy vycházejí z dlouhodobé koncepce rozvoje školy do roku 2021. Všechny další koncepční dokumenty na sebe vzájemně navazují. Některé směřují dovnitř do organizace, jiné mají výrazně informační a prezentační charakter a jsou určeny převážně pro veřejnost a partnery školy. Koncepční rozvojové plány školy jsou rozpracovány nejen do ročního plánu školy, ale i do dalších dílčích střednědobých a operativních strategických dokumentů. Jsou promyšlené a významně přispívají k efektivní spolupráci všech zaměstnanců školy. V ročních plánech všech tří škol jsou rozpracovány základní principy práce v uvedeném školním roce a jsou zde konkretizovány úkoly včetně zadání odpovědnosti jednotlivých pracovníků a stanovených termínů. S ohledem na četné aktivity školy plní svoji funkci měsíční a týdenní plány, které jsou umístěny ve veřejných prostorách školy. Koncepční materiály školy jsou velmi kvalitně rozpracované, systémově provázané, tvoří vysoce efektivní nástroj řízení školy a podporují zvyšování kvality výuky i prezentaci školy na veřejnosti.

Strategie rozvoje školy cíleně vychází z podpory a interakce školy s dalšími dvěma subjekty, které jsou v gesci zřizovatele. Díky intenzivní spolupráci těchto tří nestátních subjektů je výchovně vzdělávací proces obohacen o intenzivní spolupráci s klinickým logopedem, psychologem a fyzioterapeuty.

Prostřednictvím plánované kontrolní a hospitační činnosti ředitelka školy řídí a pravidelně vyhodnocuje stav ve všech důležitých oblastech a přijímá potřebná opatření. Učitelé získávají od ředitelky školy erudovanou a konkrétní zpětnou vazbu o plnění povinností, spolupracují a poskytují si podporu prostřednictvím vzájemných hospitací. Ředitelka školy realizuje dlouhodobě stimulační hodnotící pohovory se všemi pedagogickými pracovníky, a to včetně asistentů pedagogů. Sleduje motivaci pro jejich práci, získává informace o jejich identifikaci s cíli organizace, hodnotí výsledky jejich práce. Tento proces probíhá po dobu deseti let a výsledky kvalitního personálního řízení jsou zřejmé ve vysoké kvalitě převážné části vzdělávacího procesu. K efektivitě řízení výrazně přispívá zapojení dalších zaměstnanců do rozhodování a jejich vedení k samostatnosti. Jako nástroj řízení ředitelka školy účelně využívá pravidelná jednání pedagogické rady, kde je podrobně projednávána problematika vzdělávání žáků, jejich potřeby, výsledky i projevy chování. Z předložené dokumentace je zjevné, že vedení, řízení a koordinaci pedagogického procesu je věnována náležitá pozornost. Dílčí drobné nedostatky, shledané na úseku předškolního vzdělávání byly ovlivněny krátkou délkou praxe učitelek MŠ. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelkou školy bezodkladně přijalo opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Informační systém školy je účinný a je zaměřený na funkční komunikaci se zákonnými zástupci dětí a žáků a prezentaci školy na veřejnosti.

Škola rozvíjí aktivní spolupráci s mnoha partnery, především se zřizovatelem, a společně se jim daří realizovat stanovené koncepční záměry. Intenzivní kontakty se školskou radou a rodiči dětí a žáků škole poskytují průběžnou zpětnou vazbu související s individuálními potřebami dětí a žáků. Při spolupráci s rodiči škola mimo jiné využívá unikátní způsob komunikace, kdy zákonným zástupcům rozesílá elektronickou poštou záznamy z výuky příslušného dne. Škola intenzivně spolupracuje se speciálně pedagogickým centrem pro zrakově postižené, se středisky ekologické výchovy, školským zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, se střediskem rané péče, dětským rehabilitačním stacionářem, Chráněnou dílnou Daneta s.r.o., se sociálními službami Věra Kosinová-Daneta, Zařízením pro zdravotně postižené a nestátním zdravotnickým zařízením pro fyzioterapii a logopedii. Mimořádně úspěšná je spolupráce se Spolkem rodičů a přátel zdravotně postižených dětí Daneta, který ve své dílně na chráněných pracovních místech zaměstnává zdravotně postižené osoby. Významným přínosem pro školu jsou integrační akce s místními mateřskými a základními školami, které jsou realizovány prostřednictvím společných kulturních akcí. Škola zajišťuje praxi studentů středních a vysokých škol, což přispívá k rozvoji jejich sociálních a personálních kompetencí. Škola je fakultním pracovištěm Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové.

Výchovu a vzdělávání dětí a žáků realizovalo celkem 19 učitelů, z toho jich mělo 14 odbornou kvalifikaci, dva si studiem odbornou kvalifikaci doplňovali a tři ji neměli. Ti byli zaměstnáni převážně na kratší pracovní úvazky a dobu určitou. Na tyto pracovní pozice se ředitelce školy prokazatelně nepodařilo získat kvalifikované pedagogy. Výchovu ve ŠD zajišťovaly čtyři odborně kvalifikované vychovatelky. Podporu dětem a žákům při výuce poskytovalo celkem 39 asistentů pedagoga s odbornou kvalifikací, z nichž někteří jsou zároveň odborně kvalifikovaní pro práci učitelů či vychovatelů a mají i takto zkombinované úvazky. Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem školy bezodkladně přijala opatření a v průběhu inspekční činnosti navýšila počet učitelů v MŠ na pět, a to v plném úvazku. Ředitelka školy průběžně vytváří optimální podmínky pro začínající učitele, kterým je určen uvádějící kolega. Jeho úloha spočívá v předávání vlastních zkušeností, poskytování pomoci při sestavování tematických plánů, didaktické analýze celků učiva a při přípravě vyučovacích hodin. Nedílnou součástí pomoci začínajícímu pedagogovi jsou hospitace ze strany vedení školy a náslechy u zkušenějších kolegů. Z celého procesu uvádění je

vypracován písemný materiál, který ředitelka školy průběžně hodnotí a přijímá následná opatření. Školní systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nese rysy propracovanosti, prioritně podporuje realizaci ŠVP a dílčím způsobem zahrnuje aktuální témata (prevence rizikového chování, přístup k žákům s autismem, bazální stimulace, logopedie, muzikoterapie, arteterapie, egoterapie, alternativní metody výuky). Zapojením do různých projektů získala škola možnosti vzdělávat se např. v oblasti využívání výpočetní techniky. Vedení školy se intenzivně vzdělávalo v oblasti managementu školy. Po absolvování kurzů jsou informace předávány ostatním kolegům a získané dovednosti pedagogové využívají ve výuce.

Při přijímání dětí a žáků do speciálního vzdělávání škola respektovala právní předpisy a dodržovala princip rovnosti příležitostí ke vzdělávání. Děti a žáci jsou vzděláváni podle ŠVP, které vydala ředitelka školy a průběžně je aktualizuje. Jsou vypracované v souladu s příslušnými právními předpisy s přihlédnutím k podmínkám a prioritám školy. Cílem školy je pomocí specifických výchovných, vzdělávacích a rehabilitačních metod poskytnout dětem a žákům komplexní péči, vybavit je dovednostmi a vědomostmi, které jsou pro ně dosažitelné a následně jim usnadní pracovní a sociální uplatnění ve společnosti. ŠVP pro zájmové vzdělávání svým obsahem navazuje na školní aktivity a nabízí žákům pestrout nabídku činností. Uvedené dokumenty jsou zveřejněny na webových stránkách školy, kompletní verze vzdělávacích programů jsou k dispozici ve škole.

Na základě prohlídky školních budov a k ní náležejících venkovních prostor lze konstatovat, že škola má vytvořené většinou dostatečné podmínky pro všechny oblasti své činnosti. Prostředí školy je podnětné. Vstupy do všech budov školy jsou elektronicky zabezpečeny a mají bezbariérový přístup. Účast v projektech umožnila zkvalitnit materiálně technické vybavení i prostorové podmínky pro vzdělávání dětí a žáků školy. Byla zrekonstruována budova MŠ a SŠ, v budově ZŠ došlo k výměně oken, byly vybaveny zejména speciální učebny, nakoupeny didaktické, kompenzační, rehabilitační, stimulační a relaxační pomůcky a materiály, vznikly výukové metodiky. Pro zajištění názorné výuky má škola dostatek prostředků výpočetní techniky (počítače, iPady, tablety, interaktivní techniku). Všechny tyto pomůcky jsou při výchovně vzdělávací práci s dětmi a žáky účelně využívány. Děti a žáci mají k dispozici rehabilitační místnosti, snoezelen, cvičnou kuchyňku, dílnu, keramickou učebnu a počítačové koutky. Pro tělovýchovné činnosti žáci školy využívají školní hřiště a zahradu. Zahrada při MŠ je v současné době v rekonstrukci. I přes mnohé realizované změny jsou prostory školy spíše menší, ale dostačující. Učebny ve všech pracovištích jsou celodenně intenzivně využívány. Materiální podmínky pro výuku se daří postupně zkvalitňovat.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků je zajištěna na požadované úrovni. Problematika bezpečnosti je řešena ve školním řádu a vnitřních řádech. Záznamy o poučení dětí a žáků jsou zapisovány v třídních knihách. Ředitelka školy zajišťuje provádění pravidelných bezpečnostních kontrol ve všech budovách, případné nedostatky ihned odstraňuje. Knihy úrazů jsou vedeny a obsahují náležitosti stanovené právním předpisem.

Škola má nastavený systém poradenských služeb, který v praxi uskutečňuje. Výchovné poradenství ve škole zabezpečuje kvalifikovaná výchovná poradkyně, která zpracovává plán své činnosti a každoročně ho vyhodnocuje. Mimo vedení potřebné dokumentace a systematické péče o žáky se SVP pomáhá vycházejícím žákům a jejich zákonným zástupcům při rozhodování o dalším vzdělávání po ukončení základního vzdělání či pracovním a společenském uplatnění. Tyto činnosti jsou realizovány ve spolupráci s úřadem práce, zástupci středního vzdělávání a školskými poradenskými zařízeními. Podle potřeby svolává jednání výchovné komise, na kterých jsou řešeny za přítomnosti pedagogů, zákonných zástupců žáků, případně pracovníků školských poradenských zařízení, výchovné

problémy žáků. Neomluvené hodiny byly předmětem jednání ojedinele. Škola následně přijímá konkrétní návrhy na opatření vedoucí k vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování. V předem stanovených termínech probíhají odborná konzilia, na kterých jsou za účasti vedení školy a přizvaných odborníků ze zdravotnictví a speciálního školství konzultovány výsledky vzdělávání jednotlivých žáků a formulována doporučení pro další období. Většina žáků ZŠ byla vzdělávána podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů, povolených ředitelkou školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců, další velká část dětí a žáků se učila podle plánů osobního rozvoje.

Oblast prevence sociálně patologických jevů je ve škole zajišťována a realizována metodickou prevencí podle Preventivního programu, který je pravidelně vyhodnocován. Cílem programu je minimalizovat projevy nevhodného chování, vést žáky ke smysluplnému trávení volného času, k aktivnímu přístupu ke zdraví a ke zdravému životnímu stylu. V rámci prevence škola pro žáky připravuje velké množství aktivit, při kterých je respektován věk, osobnostní a zdravotní zvláštnosti každého jednotlivce včetně jeho mobility. Ve spolupráci s jinými subjekty byly zrealizované vzdělávací tematické preventivní programy zaměřené např. na vztahy v kolektivu a internetové bezpečí. Stanovené cíle se škole daří plnit.

Školní jídelna připravuje jídla se zaměřením na zdravý životní styl, který je prioritou školy. Nad rámec školního stravování mají žáci možnost zakoupení svačin, které jsou doplněny širokým výběrem čerstvé zeleniny, ovoce a nápojů. Pro vytvoření podmínek pro zdravý vývoj žáků se škola zapojila do projektu Ovoce do škol. Vzhledem ke zdravotnímu stavu dětí a žáků pomáhají při stravování asistenti pedagoga.

Finanční zdroje umožňovaly škole realizovat vzdělávání podle všech ŠVP. Škola účelně využívala pro svoji činnost dotace zejména ze státního rozpočtu určenými na neinvestiční výdaje a na rozvojové programy, např. na financování asistentů pedagoga, na nákup kompenzačních učebních pomůcek, podporu logopedické prevence v předškolním vzdělávání a na zvýšení mezd pracovníků. Dalším příjmem školy byla úplata za vzdělávání a výchovu. Značné finanční prostředky získávala realizací velkého množství projektů a grantů, některé z nich byly spolufinancované z prostředků ESF. Projekty přispívaly ke zlepšení podmínek a zkvalitnění procesu vzdělávání dětí a žáků s různým stupněm zdravotního postižení. Založeno bylo Centrum alternativní a augmentativní komunikace, další projekty umožnily organizovat ve škole čtenářské dílny, jejichž cílem bylo zvýšit čtenářskou gramotnost žáků. Krajský úřad Královéhradeckého kraje a Magistrát města Hradce Králové poskytoval finanční příspěvky na organizaci velkého množství sportovních, environmentálních a výtvarných aktivit dětí a žáků. Přínosem pro školu byla i finanční podpora z nadačních sdružení a sponzorské dary. Zdroje školy byly vhodně využívány k zabezpečení výchovně vzdělávací činnosti a ke zlepšení materiálních podmínek školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání a denní režim v MŠ jsou nastaveny v souladu s požadavky stanovenými v rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Z pohledu kvality, organizace a individualizace speciální pedagogické činnosti školy nebyly v době konání inspekční činnosti vhodně rozvrženy pracovní úvazky pedagogů a asistentů pedagoga v MŠ. Vzhledem k nízkému počtu vyučujících ve trojtřídní MŠ s celodenním provozem, kde pracovaly pouze čtyři učitelky s přepočteným úvazkem 3, 4, bylo nutno třídy v odpoledních hodinách slučovat. Rámcové vzdělávací cíle a záměry byly učitelkami rozpracovány do dílčích cílů, které vyjadřovaly základní orientaci vzdělávání. Plánování bylo jednoduché a promyšlené, zahrnovalo všechny oblasti vzdělávání, očekávané výstupy i vzdělávací

nabídku. Vzdělávací cíl byl přiměřený a vhodný vzhledem ke schopnostem a znalostem dětí a v souladu se ŠVP. Vzdělávací aktivity vycházely především z prožitkového učení a učení hrou. Ve třídách byla díky laskavému a partnerskému přístupu učitelek klidná a příjemná atmosféra. Děti si spontánně volily činnosti, rozvíjely hru, dodržovaly společně utvářená pravidla. Převládaly činnosti estetické, námětové a konstruktivní. Dětem byl dán dostatečný prostor pro spontánní hru, rozvoj fantazie a tvořivosti. Vzdělávací nabídku vztahující se ke konkrétním cílům učitelky převážně zařazovaly již v průběhu spontánních činností. Průběžně hodnotily individuální pokroky dětí, motivovaly je a volily vhodné vzdělávací metody a formy opírající se o smyslové vnímání.

Škola velmi efektivně využívá k rozvoji myšlení dětí alternativní a augmentativní komunikaci a výměnný obrázkový komunikační systém. Škola se snaží o velmi intenzivní spolupráci s rodiči dětí. Iniciativně a velmi často diskutuje výchovné a vzdělávací výsledky s rodiči osobně, vede zápisy o provedených jednáních. Výrazným kladem je plánovaná a vysoce efektivní spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga. Z hospitační činnosti je patrné, že přípravě a promyšlenému postupu vedení vzdělávacích činností v týmové spolupráci pedagogů a jejich asistentů je věnována cílevědomá pozornost. Vzdělávání bylo organizačně i pedagogicky většinou dobře zvládnuté, cíle přiměřené schopnostem, dovednostem i aktuálnímu psychickému rozpoložení dětí. Děti byly systematicky vedeny k samostatnosti v oblasti sebeobsluhy, dobře se orientovaly v požadavcích, které byly přiměřené jejich schopnostem a dovednostem, dodržovaly společně stanovená pravidla chování.

Organizace vzdělávání v ZŠ a SŠ probíhala v souladu s platnými ŠVP a s pravidly stanovenými v dokumentaci školy. Předložené rozvrhy hodin obsahovaly všechny předměty dané učebními plány jednotlivých typů škol. Předměty s výchovným zaměřením a praktické činnosti jsou vzhledem k časové náročnosti uspořádány do dvou a vícehodinových bloků. Žáci tak dostávají dostatek prostoru pro přípravu, realizaci, spolupráci a vyhodnocení práce. Velice efektivně je uplatňována doporučená odborná péče žáků ze ZŠ a SŠ, kteří z výuky odcházejí na krátké specializované činnosti s odborníky. Jako nepovinný předmět škola žákům nabízí sborový zpěv. Pro překročení povoleného počtu žáků ve třídách má škola schválenou výjimku vydanou zřizovatelem.

Vzdělávání ve třídě přípravného stupně ZŠ speciální probíhalo ve velmi podnětném prostředí. Při realizaci výchovně vzdělávacího procesu byla spolupráce učitelky a jejich dvou asistentek založená na vynikajících profesionálních pedagogických dovednostech a individuálním přístupu k potřebám jednotlivých žáků. Důležitým prvkem výuky byla vhodná motivace žáků k poznávání a prožitek úspěchů při prováděných činnostech. Individualizované vyučování a režim dne byly rozděleny na pravidelné střídání výuky, odpočinku a hry. Některé činnosti probíhaly ve skupině, jiné spočívaly v práci pedagogů s jednotlivci. Důraz byl kladen na rozvoj sebeobslužných dovedností, komunikačních schopností, sociální adaptability, trénování kognitivních a perceptivních funkcí, jemné i hrubé motoriky, rozvoj řeči, vnímání a představitosti. K přátelské pracovní pohodě přispívaly činnosti cílené na rozvoj žáků v oblasti estetického citění a rozvíjení jejich zájmů, zejména v oblasti hudebnosti, výtvarných schopností a jednoduchých pracovních dovedností. Výchovně vzdělávací nabídka byla obohacena o speciálně pedagogickou péči (terapie, logopedická péče atd.).

Ve všech třídách ZŠ a ZŠ speciální jsou spojeni žáci různých ročníků. Zvolené formy a metody práce dostatečně zohledňovaly zásady a cíle ŠVP, vytváření hygienických návyků, rozvíjení a upevňování slovní zásoby i celkové komunikace. Ve výuce byly uplatňovány účelné vzdělávací postupy - důsledná individualizace a diferenciací výuky, učení ve skupinách, projektová a zážitková výuka a vyrovnávací opatření. Názornost výuky byla podporována častým využíváním didaktických pomůcek, informačních technologií

a vhodných výukových programů. Žáci používali k procvičování učiva individuální pracovní listy, tempo výuky bylo přiměřené jejich schopnostem. Zaznamenaná byla velmi příznivá pracovní atmosféra, laskavý, trpělivý a tolerantní přístup všech učitelů dával žákům pocit důvěry, umožňoval jim komunikovat a vyjadřovat se podle svých schopností. V některých hodinách učitelé využívali pro zpestření výuky a lepší názornosti prvky pedagogiky Montessori. Žáci byli důsledně vedeni k sebehodnocení. Vyučující poskytovali žákům prostor pro formulaci odpovědí a dostatek času k práci. Hodnocení a povzbuzování žáků mělo výhradně motivační charakter. Ve všech hospitovaných hodinách byla sledovaná důrazná efektivní a systematická činnost asistentů pedagoga. Pedagogové pravidelně zařazovali prvky terapií, logopedické postupy, často byly využívány zásady strukturované výuky a vizualizace učiva, zařazovali též bazální a orofaciální stimulaci a aromaterapii a náhradní způsoby komunikace (iPady, obrázek, piktogram, symbol, gesto, mimika, apod.). Při individuální podpoře žáků využívali pedagogové běžné i speciální pomůcky a prostředky výpočetní techniky. Vyučující dodržovali zásady psychohygieny, neopomíjeli relaxační chvílky a různorodé činnosti, kterými přispívali k udržení pozornosti a aktivity žáků. Vzdělávání žáků bylo vedeno tak, aby maximálně rozvíjelo jejich elementární vědomosti a dovednosti, stimulovalo pohybový vývoj, rozvoj komunikativních dovedností a utváření návyků, které žákům umožní realizovat se v životě.

Obsah sledované výuky ve SŠ byl v souladu se ŠVP. V navštívených hodinách byl jasně stanoven vzdělávací cíl a prostředky k jeho dosažení. Učitelé volili organizační formy a metody práce založené nejčastěji na střídání činností, frontální výuce s postupy, které zajišťovaly účinný individuální přístup. V hodinách byla pozitivní atmosféra a žáci projevovali podle svých schopností o výuku zájem. Vyučující je motivovali pochvalou, oblíbenými činnostmi. Při praktickém vyučování učitelé dostatečně vysvětlovali a předváděli žákům činnosti, které měli provádět, zajišťovali jim odbornou pomoc a k jednotlivcům přistupovali individuálně. Vhodným způsobem řídili činnost žáků při jejich práci a průběžně kontrolovali dodržování bezpečnostních předpisů. Aktivně se zapojovali do výuky asistenti pedagoga, většinou byli dva ve třídě. Prostorové uspořádání tříd umožňovalo členění na pracovní a odpočinkové zóny. Kreativita vyučujících se odrazila ve využívání účelných pomůcek včetně didaktické techniky. Pro praktické činnosti bylo k dispozici dostatečné vybavení příslušnými nástroji, náradím a zařízeními. Na kvalitě výchovně vzdělávacího procesu se vysokou měrou odrazil důraz na vytváření pozitivního klimatu, vztahů a otevřené komunikace.

Zájmové vzdělávání ve ŠD a ŠK se uskutečňuje v odpoledních hodinách. Celoročně plánované aktivity jsou realizované převážně v úzké spolupráci obou zařízení. Pro svoji činnost využívají prostory školy, zahradu, sportoviště a odborné učebny školy. Žáci se zapojují do celoročních tematicky zaměřených projektů, provádějí rozmanité činnosti v kroužcích a tvořivých dílnách. Důraz je kladen na relaxaci, rozvoj osobnosti žáků dle individuálních schopností, dodržování tradic a zdravý životní styl.

Školní i mimoškolní aktivity přispívají k rozvoji žáků. Ti mají možnost ve škole navštěvovat kroužky zaměřené na sport, přírodu, hudbu, pracovní a výtvarné činnosti, výuku anglického jazyka, péče o drobná zvířata atd. Žáci se zapojují do hudebních, pěveckých a sportovních soutěží. Prezentace školy je cílena na širokou veřejnost. Žáci vystupují na představeních pro veřejnost, vystavují výrobky i výkresy, škola se prezentuje hojnou fotodokumentací. Pro vytváření pozitivních vzájemných sociálních vazeb jsou velice vhodně volené několikadenní zimní i jarní pobyty žáků v přírodě. Škola cíleně zapojuje žáky do projektových činností, jejichž náplň je pro žáky vhodná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Tematické celky, které jsou součástí školního a třídního plánování v MŠ, jsou nastavovány v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Očekávané výstupy učitelky pravidelně hodnotí po ukončení tematického celku a písemně zaznamenávají. Záznamy o dětech jsou vedeny velmi podrobně. Učitelky sledují figurální kresbu dítěte, komunikují s odborníky ze školských poradenských zařízení a zákonnými zástupci dětí. MŠ má pro všechny žáky zpracované plány osobního rozvoje a zabývá se individuálními odchylkami ve vývoji každého dítěte. V průběhu vzdělávání učitelky děti hodnotily a motivovaly průběžně a s ohledem na jejich individuální pokrok. Využívané motivační hodnocení, častá pochvala a sebehodnocení posilovaly u dětí zdvořilost a sociální dovednosti.

Škola využívala pro posouzení výukových výsledků v ZŠ a SŠ výhradně vnitřní hodnotící nástroje. Je vyhodnocováno nejen zvládnutí kompetencí a dovedností, ale i pokrok žáků a následně v souladu se závěry hodnocení jsou přijímána opatření pro další pedagogický postup. Většinou se jedná o úpravu vzdělávacích cílů a individuálního časového rozvržení učiva podle možností žáků. Kromě IVP zpracovávají třídní učitelé plán osobního rozvoje žáka speciální školy. Ten obsahuje upravené očekávané výstupy vzdělávání, organizaci vzdělávání, formy zadávání a plnění úkolů, způsoby hodnocení a spolupráci se zákonnými zástupci žáka. Učitelé společně s výchovnou poradkyní, a také na jednáních odborného konsilia, plány osobního rozvoje dvakrát do roka vyhodnocují, informace o plnění předávají zákonným zástupcům žáků. Škola sleduje dosahování klíčových kompetencí každého žáka v tzv. profilu absolventa, do kterého učitelé zaznamenávají vždy na konci školního roku, jak žák zvládl jednotlivé kompetence. Každý pedagog používá vlastní systém třídních motivačních pravidel, o nichž jsou žáci a jejich zákonní zástupci informováni. Údaje v žákovských knížkách o průběhu vzdělávání a vzdělávacích výsledcích žáků mají patřičnou vypovídací hodnotu. Učitelé ve všech hodinách učili žáky posuzovat svoje pokroky i oceňovat výkony druhých. Na vysvědčení jsou žáci hodnoceni slovně i známkou. Pravidla převodu slovního hodnocení do klasifikace jsou součástí školního řádu. O průběžných výsledcích vzdělávání a o pokrocích v učení se zákonní zástupci mohou informovat na třídních schůzkách, případně individuálně po domluvě s třídním učitelem nebo výchovným poradcem. Pedagogové vedou žákovská portfolia, která obsahují měsíční přehledy učiva a pracovní listy žáků. Mají tak k dispozici souhrn dosažených pokroků ve vzdělávání každého jednotlivce. Strategie v hodnocení je založena na prevenci školního neúspěchu a na pozitivní motivaci žáků. Doporučeným opatřením k nápravě zjištěných nedostatků je ze strany pedagogických pracovníků věnována náležitá pozornost. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků SŠ učitelé přihlíží k povaze jejich postižení a zohledňují snahu a píli. V hodnocení jednoznačně převažují prvky motivační, posilující sebedůvěru žáka. Sebehodnocení žáka je nedílnou součástí procesu hodnocení.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ve škole každým rokem stoupá počet žáků, od minulého hodnocení Českou školní inspekcí v roce 2010 se zvýšil přibližně o 30%.
- Pro realizaci vzdělávání se postupně zlepšují materiální podmínky. Celkovou rekonstrukcí prošly samostatné budovy MŠ a SŠ. Byly realizovány opravy a rekonstrukce interiérů i venkovních prostor v ZŠ a nakoupeny školní pomůcky včetně výpočetní techniky. Nově byly vybaveny odborné učebny.

- Škola se intenzivně zapojuje do projektových aktivit v rámci Evropských fondů a získává pro školu finanční prostředky. Za ně byly mimo jiné nakoupeny knihy pro žáky i pedagogy.
- K datu 1. 9. 2012 byl v rámci vzdělávání ve střední škole otevřen obor vzdělání 69- 4-E/01 Provozní služby.
- Od školního roku 2016/2017 byla ve škole zřízena třída přípravného stupně ZŠ speciální.
- Kvalitně se rozšířila prezentace školy, žáci pravidelně vystupují na veřejnosti a je jim umožněna komunikace prostřednictvím sociálních sítí.
- Ve škole bylo zřízeno konzultační poradenské pracoviště – Centrum alternativní a augmentativní komunikace, které je využíváno i pedagogy jiných škol a veřejností.

Silné stránky

- Škola má vybudovanou širokospektrou a dlouhodobou partnerskou spolupráci, díky které je schopna efektivně rozvíjet a naplňovat své vzdělávací a rozvojové cíle.
- Všichni pracovníci školy jednají s mimořádně vysokou mírou vstřícnosti, laskavosti a empatie.
- Škola má komplexní program strategických dokumentů, které na sebe navazují, jsou konkrétní a srozumitelné. Jasně a transparentně stanovují vizi i misi školy a jejich naplňování ve všech součástech školy, jsou účinným nástrojem řízení.
- Vedení školy dlouhodobě provádí systematické hodnocení pracovníků, a to formou pravidelných stimulačních rozhovorů v algoritmu jednoho roku. Ke kvalitě pedagogického působení přispívají i vzájemné hospitace pedagogů.
- Vedení školy se aktivně zapojuje do řady projektů a mnoha dalších grantových aktivit, které přispívají ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu a ke zlepšení materiálně technického vybavení školy.
- Vhodná motivace dětí a žáků, efektivní organizace vzdělávání a spolupráce učitelů s asistenty pedagoga mají příznivý vliv na výsledky vzdělávání dětí a žáků. Škola klade důraz na rozvíjení dovedností a návyků důležitých pro praktický život.
- Respekt k individuálním dovednostem a schopnostem žáků přispíval k jejich aktivitě a zájmu o výuku.
- Škola uplatňuje vlastní propracovanou strategii práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, systematicky sleduje jejich výsledky vzdělávání a spolupracuje s odborníky na vzdělávání těchto žáků.
- Pravidelně se setkávají specialisté v rámci odborných konzilií s cílem řádné diagnostiky komplexních potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a realizace propracované multidisciplinární komplexní péče.

Příklady inspirativní praxe

- Škola přizpůsobuje výukové cíle a strategie k jejich dosažení individuálním schopnostem žáků, jejich věku a míře postižení. Maximálně rozvíjí jejich elementární vědomosti a dovednosti. Pedagogové stimulovali pohybový vývoj žáků a utváření návyků, které jim umožní realizovat se v životě s ohledem na jejich možnosti.
- Škola systematicky rozvíjí alternativní a augmentativní komunikaci dětí a žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při nárůstu počtu dětí ve třídách mateřské školy doporučujeme včas zvýšit i počet učitelek.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zakladatelské listiny ke dni 1. 9. 2012
2. Notářský zápis NZ 734/2012, N 776/2012 ze dne 10. 4. 2012
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové oddíl C, vložka 11017, ze dne 15. 5. 2014
4. Zřizovací listina vydaná zřizovatelem Mgr. Věrou Kosinovou, čj. MZSŠD/1/16, ze dne 6. 1. 2016
5. Dodatek zřizovací listiny ze dne 31. 8. 2016 (určení druhu tříd dle § 16 odst. 9 školského zákona)
6. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014, čj. MSMT-27780/2014-2, ze dne 4. 8. 2014
7. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2015, čj. 11567/SM/2015-4, ze dne 18. 5. 2015
8. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 6. 2016, čj. KUKHK-17113/SM/2016-5, ze dne 1. 6. 2016
9. Souhlas se zřízením třídy přípravného stupně základní školy speciální vydaný Krajským úřadem Královéhradeckého kraje pro školní rok 2016/2017, čj. KUKHK-2171/SM/2016, ze dne 18. 1. 2016
10. Výjimka z počtu žáků ve školní družině 1. až 3. oddělení vydaná zřizovatelem dne 31. 8. 2016
11. Výjimky z počtu žáků ve třídách školy (mateřská škola – třída 1. a 2., základní škola speciální – 1. P, 2.P, 3.P, 4.P a 5.P, základní škola – 1.Z, 2.Z a 3.Z, střední škola – 1.A a 2.B) vydaná zřizovatelem dne 31. 8. 2016
12. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 11. 8. 2003 ze dne 11. 8. 2003
13. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 2. 2017
14. ŠVP pro MŠ platný ve školním roce 2016/2017
15. ŠVP pro ZŠ platný ve školním roce 2016/2017
16. ŠVP pro ZŠ – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením platný ve školním roce 2016/2017
17. ŠVP přípravného stupně ZŠ speciální platný ve školním roce 2016/2017
18. ŠVP pro obor vzdělání ZŠ speciální I. a II. díl platné ve školním roce 2016/2017
19. ŠVP pro ŠD platný ve školním roce 2016/2017

20. ŠVP pro ŠK platný ve školním roce 2016/2017
21. ŠVP praktické školy jednoleté platný ve školním roce 2016/2017
22. ŠVP pro obor vzdělání provozní služby platný ve školním roce 2016/2017
23. Dokumentace dětí a žáků vedená ve školním roce 2016/2017
24. Školní řády MŠ a ZŠ, vnitřní řády ŠD, ŠK, školní jídelny a školní jídelny – výdejny platné ve školním roce 2016/2017
25. Třídní knihy MŠ, ZŠ a SŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD a ŠK vedené ve školním roce 2016/2017
26. Plán práce ŠD a ŠK na školní rok 2016/2017
27. Organizační schéma řízení školy platné ve školním roce 2016/2017
28. Pracovní náplně zaměstnanců školy (vzorek)
29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
30. Písemné práce žáků ze školního roku 2016/2017 (vzorek)
31. Tematické plány platné ve školním roce 2016/2017
32. Směrnice pro výběr, přijímání a zaškolení nových zaměstnanců s aktualizací od 1. 9. 2016
33. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2016/2017
34. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017
35. Základní dlouhodobá koncepce MŠ Daneta
36. Soubor koncepčních a strategických dokumentů pro období školního roku 2016/2017
37. Doklady o rozhodnutí o přijetí dětí a žáků ke vzdělávání vydané ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
38. Práce žáků vypracované ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
39. Portfolia žáků vedená ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
40. Plány osobnostního rozvoje žáků vedené ve školním roce 2016/2017 (vzorek), včetně jejich vyhodnocení
41. Profily absolventů školy vedené ke dni inspekce (vzorek)
42. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2016/2017
43. Rozvrhy hodin ZŠ a SŠ platné ve školním roce 2016/2017
44. Docházka dětí MŠ vedená ve školním roce 2016/2017, evidenční listy dětí
45. Pedagogická diagnostika dětí – záznamy, plány rozvoje dětí
46. Školní matrika MŠ, ZŠ a SŠ vedená ve školním roce 2016/2017
47. Záznamy z hospitační činnosti od roku 2015 do data inspekční činnosti
48. Zápisy z provozních porad školy vedené ve školním roce 2016/2017
49. Záznamy z jednání pedagogické rady školy vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
50. Preventivní program školy platný ve školním roce 2016/2017
51. Dokumentace dětí a žáků se SVP (včetně IVP a plánů pedagogické podpory) platná ve školním roce 2016/2017
52. Žákovské knížky a deníčky žáků vedené ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
53. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-22/11-E ze dne 21. 1. 2011
54. Dokumentace z jednání školské rady ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017

PaedDr. Olga Talášková, speciální pedagog Olga Talášková, v. r.

Mgr. Richard Špringer, školní inspektor Špringer, v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice Krčková, v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice Oškrobaná, v. r.

V Hradci Králové 31. 3. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Monika Bourová, ředitelka školy Bourová, v. r.

V Hradci Králové 31. 3. 2017