



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-1092/16-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a mateřská škola Žeranovice</b>
Sídlo	<b>Žeranovice 53, 769 01 Holešov</b>
E-mail právnické osoby	<b>zszeran@volny.cz</b>
IČ	<b>75023661</b>
Identifikátor	<b>600118738</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Libor Ševčík</b>
Zřizovatel	<b>Obec Žeranovice</b>
Místo/místa inspekční činnosti	<b>Žeranovice 53, 769 01 Holešov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 11. 2016 – 3. 11. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení vybraných podmínek pro vzdělávání dětí a žáků a účinnosti přijatých opatření realizovaných na základě zjištění při poslední inspekční činnosti (Inspekční zpráva č. j. ČŠIZ-1201/15-Z).

## Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a mateřská škola Žeranovice (dále „škola“) vykonává nadále v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále i „ZŠ“), mateřské školy (dále i „MŠ“), školní družiny (dále i „ŠD“) a školní jídelny - výdejny (dále i „ŠJV“). Ve školním roce 2016/2017 se v MŠ k datu inspekce vzdělávalo v jedné třídě 28 dětí, z toho jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V ZŠ se vzdělávalo 35 žáků ve třech třídách. Žáci se SVP nebo mimořádně nadaní identifikováni nebyli. Děti byly vzdělávány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), žáci byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“).

### Hodnocení vybraných podmínek vzdělávání

Stanovená kapacita MŠ byla naplněna 100%. Vzhledem k počtu vzdělávaných dětí byla zřizovatelem školy pro školní rok 2016/2017 řádně udělena výjimka z maximálního počtu stanoveného právním předpisem. Obdobně byla zřizovatelem udělena výjimka ze stanoveného minimálního počtu žáků vzdělávaných v ZŠ. Počty vzdělávaných dětí i žáků k datu inspekce byly v souladu s právní normou.

Aktuální ŠVP PV po formální i obsahové stránce splňoval požadavky stanovené závazným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Také aktuální ŠVP ZV zohledňoval povinné úpravy v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání platné od 1. 9. 2016. Oba školní vzdělávací programy byly v souladu s odpovídajícími Rámcovými vzdělávacími programy.

Platné školní řady mateřské školy, základní školy a vnitřní řád ŠJV byly upraveny a obsahovaly všechny náležitosti stanovené právním předpisem.

ŠVP PV, ŠVP ZV, školní řady MŠ a ZŠ a vnitřní řady ŠD a ŠJV byly projednány v pedagogické radě. Se školními a vnitřními řady byli prokazatelně seznámeni i nepedagogičtí zaměstnanci školy, zákonní zástupci dětí a žáků byli informováni o jejich vydání a obsahu. Uvedené dokumenty byly umístěny na přístupném místě ve škole.

Pedagogická rada plnila ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce svou funkci jako poradní orgán ředitele, jejího jednání se účastnili pedagogičtí pracovníci v ZŠ i v MŠ společně. Ředitel školy s nimi projednával obsah zásadní dokumentace školy a svá rozhodnutí ve výchovně vzdělávacím procesu.

Ve školním roce 2016/2017 a k datu inspekce děti a žáky vzdělávalo 8 pedagogických pracovníků. Všichni splňovali odborné kvalifikační předpoklady pro výkon své vzdělávací činnosti.

Organizace předškolního vzdělávání a využití pracovní doby pedagogických pracovníků bylo ve školním roce 2016/2017 upraveno a nastaveno v souladu s provozem MŠ (6:30 – 16:30 hod.) a odpovídalo potřebám dětí a požadavkům ŠVP PV. Dohled nad dětmi byl zajištěn po celou dobu jejich vzdělávání, bezpečnostní riziko bylo eliminováno.

Od školního roku 2016/2017 byla uzavřena smlouva s novým dodavatelem stravy vydávané v ŠJV. Poskytované služby byly v souladu se zásadami zdravé výživy, stravníci byli vedeni ke zdravým stravovacím návykům. Pestrá nabídka jídel v rámci základního rozsahu školního

stravování byla vhodně doplněna sortimentem programů „Mléko do škol“ a „Ovoce a zelenina do škol“.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

V hodnocených vybraných podmínkách vzdělávání byly zjištěny nedostatky při poslední inspekční činnosti. Opatření k odstranění nebo zamezení opakování zjištěných nedostatků byla ředitelem školy přijata a k datu inspekce splněna.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
4. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2016
5. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2016
6. Plán DVPP na školní roky 2015/2016 a 2016/2017
7. Záznam z programu měsíční provozní porady ze dne 26. 9. 2016 (seznámení se školním řádem)
8. Záznamy z programu třídních schůzek v základní škole za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
9. Záznamy z programu třídních schůzek v mateřské škole ze dne 29. 9. 2016 (ŠŘ)
10. Výroční zpráva o činnosti základní školy ze dne 1. září 2016
11. Třídní knihy mateřské školy a základní školy ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce
12. Výjimka zřizovatele z minimálního počtu žáků v základní škole ze dne 19. 10. 2016
13. Výjimka zřizovatele z maximálního počtu dětí v mateřské škole ze dne 1. 9. 2016
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
15. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny platný od 31. 8. 2016
16. Dokumentace školní jídelny za období měsíce září 2016
17. Smlouva o stravování a úhradě věcných nákladů na stravu ze dne 31. 8. 2016
18. Školní matrika mateřské školy a základní školy ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

*Ivo Suchý v. r.*

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

*Dana Karmasinová v. r.*

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

*Anna Zámečnicková v. r.*

Zlín 8. listopadu 2016

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Libor Ševčík, ředitel školy

*Libor Ševčík v. r.*

Žeranovice 10. listopadu 2016