



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-69/22-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Vítězná, okres Trutnov
Sídlo	Kocléřov 12, 544 62 Vítězná
E-mail	skola@zsvitezna.cz
IČ	70999571
Identifikátor	650047443
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Elena Lahučká
Zřizovatel	obec Vítězná
Místa inspekční činnosti	Kocléřov 12, 544 62 Vítězná Kocléřov 14, 544 62 Vítězná Kocléřov 123, 544 62 Vítězná
Termín inspekční činnosti	25. 5. – 27. 5. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy a školského zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) a odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Vítězná, okres Trutnov (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a základní školy (dále „ZŠ“), provozuje školní družinu (dále „ŠD“), školní jídelnu a školní jídelnu-výdejnu. Svoji činnost realizuje ve třech samostatných školních objektech. K datu inspekční činnosti bylo ve dvoutrídni MŠ zapsáno celkem 37 dětí. Z tohoto počtu bylo 13 dětí v posledním roce před vstupem do ZŠ, tři z nich s odkladem povinné školní docházky. Ve třech třídách ZŠ se vzdělávalo celkem 40 žáků, tři z nich byli se speciálními vzdělávacími potřebami. K pravidelné denní docházce do ŠD bylo v jednom oddělení zapsáno 28 žáků. Informace o škole lze získat na webových stránkách školy a v obecním občasníku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2021. Pro období let 2021-2026 vypracovala Koncepci Základní školy Vítězná, v níž na základě provedené SWOT analýzy vymezila vizi a strategické cíle pro jednotlivé oblasti fungování ZŠ. Zaměřila se prioritně na rozvoj a kvalitu poskytovaného základního a zájmového vzdělávání, koncepční záměry pro předškolní vzdělávání nestanovila. V dokumentu vymezila prioritní cíle pro šest klíčových oblastí fungování ZŠ: metoda Feuersteinova instrumentálního obohacování (dále „FIE“), informatika, pohyb, etická výchova, komunitní setkávání rodičů a vzájemná spolupráce se školou, školní poradenské pracoviště. Postupnými kroky se vedení školy daří tyto cíle v rámci základního vzdělávání naplňovat (proškolení pedagogů ZŠ a začlenění metody FIE do výuky žáků, pořízení počítačů, zkvalitnění IT sítě a nastavení vhodných podmínek nejen pro distanční výuku žáků). Pro efektivnější vyhodnocování plnění vytyčených cílů však chybí systematická provázanost s ročním případně měsíčními plány školy spolu s vymezením dílčích kroků, které ředitelka školy plánuje učinit pro jejich dosažení.

Ředitelka školy vhodně delegovala kompetence k řízení a vedení odloučeného pracoviště MŠ na vedoucí učitelku. Kontrolní činnost ředitelky školy směrem k fungování MŠ probíhá pravidelně, spolu s vedoucí učitelkou věnují pozornost vyhodnocování nastavených opatření a stanovování úkolů pro další období.

Nedůslednost v oblasti řízení školy se projevila v několika dílčích zjištěních. Škola nevypracovala individuální vzdělávací plány pro žáky s podpůrnými opatřeními dle doporučení školského poradenského zařízení, nebyl dodržen učební plán stanovený školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, dále byly zjištěny nedostatky ve stanovení finančních limitů v oblasti školního stravování.

Ředitelka školy i vedoucí učitelka MŠ průběžně vyhodnocují kvalitu výchovně vzdělávací práce všech pedagogů. Hospitační záznamy ředitelky školy pro hodnocení kvality základního vzdělávání neobsahovaly potřebná doporučení pro další profesní rozvoj pedagogů. Hodnocení v rámci hospitační činnosti vedoucí učitelky zaměřené na průběh vzdělávacího procesu v MŠ bylo přínosné pro práci začínající učitelky a učitelky s krátkou dobou pedagogické praxe.

Vedoucí učitelka MŠ přistupuje ke své práci zodpovědně, prokazuje dobré schopnosti vést odloučené pracoviště. Pro plánování chodu a činností MŠ stanovila dílčí krátkodobé záměry. Zaměřila se na aktuální možnosti školy, definovala konkrétní cíle v oblasti výchovně vzdělávacího procesu. Kolektiv provozních zaměstnanců a pedagogů MŠ vytváří příjemnou a přátelskou atmosféru, což má pozitivní dopad na předškolní vzdělávání a kladně se odráží v přístupu učitelek k dětem. Nastavený evaluační systém využívá vedoucí učitelka k hodnocení podmínek vzdělávacího procesu a ke zvyšování kvality vzdělávání v MŠ.

Pedagogický sbor ZŠ prošel krátce po nástupu ředitelky školy do funkce generační obměnou téměř všech pedagogů. Součástí pedagogického sboru jsou tři asistenti pedagoga, kteří se prioritně věnují žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními. V rámci projektu spolufinancovaného z EU Šablony III škola zaměstnává školního asistenta, který pomáhá vyučujícím v ZŠ i MŠ nejen v průběhu vzdělávání, ale zároveň plní administrativní práce související s činností školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá v souladu s koncepcí školy. Ředitelka školy sestavila plán dalšího vzdělávání, v němž určila hlavní oblasti, ve kterých se pedagogové vzdělávají. Je to především etická výchova, FIE, nové moderní metody a trendy ve vzdělávání, výuka informatiky a cizích jazyků, program Začít spolu, polytechnické vzdělávání, předčtenářská a předmatematická gramotnost či prevence logopedických vad u dětí. Na úhradu vzdělávacích akcí škola použila finanční prostředky získané z projektu spolufinancovaného z EU Šablony II. Pedagogičtí pracovníci také navštívili semináře bezplatně pořádané Místní akční skupinou Jestřebí hory či se vzdělávali prostřednictvím online webinářů. Zkušenosti získané v rámci vzdělávacích akcí i potřebné informace týkající se vzdělávání dětí a žáků mezi sebou sdílí pravidelně v rámci každodenních osobních setkání či během pedagogických rad. Ty v ZŠ a MŠ probíhají odděleně. Pro získávání inspirace a vzájemné obohacování o nové zkušenosti využívají učitelky MŠ vzájemné hospitace. Ředitelka školy podporuje otevřenou komunikaci mezi vyučujícími ZŠ a vytváří mnoho příležitostí pro setkávání, spoluvytváření společné vize a školní kultury.

Vedení školy se ve spolupráci se zřizovatelem snaží o zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání dětí i žáků. MŠ má dobré materiální podmínky. Vybavení MŠ je moderní, částečně obnovené a funkční. Třídy se skládají z několika propojených místností. Ty jsou vybaveny vhodným dětským nábytkem, dostatečným množstvím rozmanitých dětských koutků, které vytvářejí podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání, vyhovují všestrannému rozvoji, zájmům a individuálním potřebám dětí. Herní koutky děti využívaly pro tematické a námětové hry, při hrách rozvíjely sociální dovednosti, vzájemné a vrstevnické vztahy. Propojené třídy nabízely dětem dostatečné množství volně dostupných hraček, didaktických pomůcek pro rozvoj gramotností, byly vybaveny interaktivní tabulí, pomůckami pro rozvoj digitální gramotnosti u dětí, sportovním náčiním, dětskou literaturou, dostatečným množstvím polytechnických stavebnic, hudebních nástrojů a pracovního materiálu. Spojené prostory podporovaly aktivitu a samostatnost dětí a zároveň pozitivně ovlivňovaly průběh předškolního vzdělávání a celkové klima v MŠ. Pro rozvoj motorických a pohybových dovedností, tvořivých činností, spontánních her a relaxaci mají děti dostatek příležitostí při pobytu na školní zahradě a při procházkách do blízkého okolí.

Budova ZŠ prošla částečnými opravami, byl zrekonstruován prostor pro vedení školy včetně zcela nového zázemí pro pedagogy, šatny pro žáky, v závěru aktuálního školního roku proběhne za finanční podpory zřizovatele plánovaná přestavba sociálního zařízení. Byla posílena IT síť ve škole a pořízeny nové počítače pro žáky. Škola získala od obce k užívání oplocený školní pozemek, o který ve spolupráci s pracovníky a klienty denního stacionáře pečuje a na základě vypracovaného projektu plánuje jeho širší využití v rámci

environmentálního vzdělávání žáků. Škola nemá vlastní tělocvičnu ani sportovní hřiště pro výuku tělesné výchovy a pohybové vyžití žáků, pro tyto účely využívá sportovní halu místní tělovýchovné jednoty. Vedení školy i jednotliví vyučující dbají na vytváření podmínek pro odpočinek žáků, nově vznikla v 1. patře budovy ZŠ v prostoru před učebnami relaxační zóna se sedacími vaky pro žáky, která je využívána mimo jiné i pro ranní cvičení jógy. Škola disponuje množstvím vhodných didaktických pomůcek, postupně obnovuje fond učebnic, zkvalitňuje vybavení tříd i prostor školní družiny. Nedostatečné je vybavení školy digitální technikou, pouze jedna kmenová třída disponovala interaktivní tabulí s dataprojektorem.

Vzdělávání dětí i žáků je účelně obohacováno o aktivity, jež škola pořádá se svými partnery. MŠ i ZŠ se v rámci kulturních vystoupení podílí na veřejných akcích organizovaných zřizovatelem či místní farností, jimiž podporují soudržnost dětí a žáků s obcí a vytváří u nich základy spolupráce a pomoci. Pravidelná příprava předškoláků vedená učitelkou ZŠ i jejich exkurze do 1. třídy přispívají k snadnějšímu přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání. Ředitelka školy aktivně komunikuje s vedením spádových škol, předává jim důležité informace o žácích a zároveň má snahu získávat zpětnou vazbu o výsledcích žáků během jejich vzdělávání na 2. stupni ZŠ. Škola vytváří mnoho příležitostí ke spolupráci se zákonnými zástupci. Pořádáním řady akcí podporuje neformální setkávání s rodiči dětí i žáků školy, dbá na jejich dostatečnou informovanost i osvětu.

Škola věnuje pozornost zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví a prevenci výskytu sociálně patologických jevů. Vyučující v průběhu vzdělávání upozorňují děti i žáky na možná nebezpečí a do vzdělávacích aktivit průřezově zařazují preventivní témata. Vchody do budov ZŠ i MŠ byly po celou dobu provozu zabezpečeny proti vniknutí cizích osob. Zaměstnanci školy vedou děti a žáky k podpoře zdravého životního stylu. K tomu přispívá i zapojení do projektů Zdravá školní jídelna, Ovoce do škol a Mléko do škol nebo zorganizování školy v přírodě pro žáky ZŠ. S finanční podporou zřizovatele škola uskutečnila týdenní lyžařský kurz, kterého se v rámci zájmových činností zúčastnili všichni žáci ZŠ.

Ředitelka školy vhodně využívá finanční prostředky z evropských strukturálních fondů, škola se zapojila do projektů spolufinancovaných z EU Šablony II a Šablony III. Takto získané finanční prostředky byly použity na polytechnické vzdělávání v ZŠ i MŠ, personální podporu prostřednictvím školního asistenta a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Další finanční prostředky získané z EU byly využity na nákup pomůcek a digitálního zařízení pro znevýhodněné žáky, do MŠ byly zakoupeny robotické hračky a digitální lupa s připojením k počítači. V rámci Národního plánu obnovy škola zrealizovala doučování z českého a anglického jazyka a z matematiky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

MŠ při realizaci předškolního vzdělávání vychází ze zpracovaného školního vzdělávacího programu, který definuje integrované bloky včetně týdenních témat. Učitelky připravovaly činnosti, které směřovaly k rozvoji dětí v jednotlivých oblastech bez vymezených záměrů ze všech pěti oblastí předškolního vzdělávání. Diferenciace cílů ve vztahu k individuálním schopnostem dětí nebyla při plánování zřejmá. Pedagogický styl učitelek většinou zohledňoval věk a individuální potřeby jednotlivých dětí, dominoval přátelský přístup a empatie. Učitelky poskytovaly dětem v průběhu ranních i odpoledních činností dostatek prostoru a příležitostí ke spontánní hře. Preferované námětové, konstruktivní a hudební činnosti naplňovaly potřeby dětí, zajišťovaly jejich intenzivní prožitek ze hry, rozvíjely a prodlužovaly jejich záměrnou pozornost. Předem připravená vzdělávací nabídka cíleně rozvíjela dovednosti dětí, postrádala však větší rozmanitost s využitím hraček, pomůcek

či různorodých aktivit. Učitelky volily pro aktivizaci dětí nepříliš účinné motivační nástroje. Více využívaly slovní výklad nebo demonstrační ukázkou. Průběh vzdělávání v rámci řízeného vzdělávacího bloku ovlivňoval nejen jednotvárný výběr metod a forem práce s dětmi, ale i nedostatek pedagogických zkušeností začínající učitelky a učitelky s krátkou dobou praxe. Jednotně zadávané úkoly bez další diferenciaci a upřednostňovaný frontální způsob práce minimalizoval spontánní prožitek dětí, prostor pro jejich aktivitu i činnostnou spolupráci. Aktivity podporující objevování či experimentování do vzdělávání během inspekčních hospitací zařazeny nebyly. Učitelky hodnotily snahu i úspěchy jednotlivých dětí spíše intuitivně, oceňovaly jejich vhodné chování. Kvalitní posouzení realizovaných aktivit formativní zpětnou vazbou učitelek, sebehodnocení ani vzájemné vrstevnické hodnocení dětí nebylo v rámci vzdělávání patrné.

Vyučující věnovaly dostatečnou pozornost každodennímu rannímu rituálu, pozdravu, rozvoji prosociálních dovedností, nastavení jasných pravidel třídy, mezilidských a kamarádských vztahů mezi dětmi i pravidelně zařazovanému cvičení. Na základě zájmu a výběru dětí vhodně začleňovaly tematické pohybové hry, které děti stimulovaly k fyzické aktivitě i radostnému prožitku. Organizace pobytu dětí venku zohledňovala požadavky na vyváženost a provázanost řízených a spontánních činností. Učitelky podporovaly pozitivní vztah dětí k obci, regionu, ale také k přírodě a vedly je k získávání elementárních poznatků o světě. V době odpoledního odpočinku učitelky respektovaly rozdílné potřeby dětí na spánek či relaxaci, pravidla pro odpočinek byla vhodně nastavena i dodržována. MŠ má vytvořené podmínky pro realizaci pitného režimu, učitelky však dětem dostatečně nepřipomínaly jeho pravidelné využívání. Samostatnost dětí při oblékání a hygieně byla ze strany vyučujících přiměřeně podporována v průběhu celého dne.

Výuka v ZŠ byla promyšlená, vycházela z tematických plánů rozpracovaných pro jednotlivé vyučovací předměty, pedagogové vhodným způsobem přihlíželi ke znalostem, zkušenostem i specifickým potřebám jednotlivých žáků. Vytvářeli bezpečné prostředí pro učení, se žáky jednali s respektem, uplatňovali partnerský přístup a principy nezraňující komunikace. Ve všech sledovaných hodinách panovala příjemná a klidná pracovní atmosféra, žáci většinou pracovali soustředěně, byli aktivní, respektovali pokyny vyučujících nebo asistentů pedagoga. Byli vedeni ke vzájemné toleranci, k otevřené komunikaci a dodržování společně nastavených pravidel. Učitelé sdělovali žákům cíl vyučovacích hodin, ne vždy proběhlo v závěru vyučovací hodiny jeho vyhodnocení ze strany žáků. Pouze v některých hodinách vyučující vytvořili dostatečný prostor pro závěrečné shrnutí učiva a reflexi s ohledem na vlastní učení žáků. Vrstevnické hodnocení s využitím předem daných měřítek pro hodnocení práce žáků zastoupeno nebylo. V hospitovaných hodinách pedagogové zdařile poskytovali některým žákům zpětnou vazbu k jejich dalšímu učení, jednotný systém pro zavádění formativního hodnocení s využitím vhodných nástrojů, jako je např. výběrové portfolio žakovských prací nebo hodnocení jejich práce na základě předem daných kritérií, škola nevyužívá. Učitelé zdařile diferenciovali výuku směrem k jednotlivým ročníkům zastoupeným ve spojených třídách, vnitřní diferenciaci vzhledem k rozdílnému tempu práce žáků a jejich různým vzdělávacím schopnostem a potřebám v rámci jednoho ročníku nebyla vždy efektivně a cíleně využita. Vhodným způsobem učitelé i asistenti pedagoga podporovali žáky s podpůrnými opatřeními, dopomáhali jim nejen při organizaci školní práce a s plněním zadaných úkolů, ale rovněž přispívali k jejich začlenění do kolektivu třídy a rozvoji sociálních kompetencí. Díky bezpečnému klimatu ve třídách se žáci nebáli chybovat, sdělovat své postřehy a bez obav pokládat otázky. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl účelně snižován rozsah práce, navyšován čas na vypracování úkolů. I přesto, že škola nezpracovala individuální vzdělávací plány pro žáky s podpůrnými opatřeními, vyučující v průběhu výuky i při hodnocení výsledků práce těchto

žáků doporučení školského poradenského zařízení respektovali. V hospitovaných hodinách žáci pracovali samostatně, ve dvojicích, zastoupena byla i skupinová výuka. Využití rozmanitých forem i metod práce přispívalo k udržení pozornosti žáků, napomáhalo rozvoji jejich vzájemné spolupráce. V některých hodinách byli žáci vedeni k vyhledávání informací z různých zdrojů a vlastnímu prezentování získaných poznatků před třídou. Využití digitální techniky ve výuce bylo zastoupeno v menší míře.

Podporu přírodovědné gramotnosti u žáků škola realizuje prostřednictvím řady aktivit s environmentální tematikou, pro něž má vytvořeny vhodné podmínky. Pedagogové začleňují místně zakotvené učení a propojují výuku s reálným životem v rámci projektových dnů, exkurzí, přírodovědných výletů a tematických programů (např. Uklidme Česko, akce Den lesů spojená s výsadbou stromů, projekt Školní zahrada nebo Den bez počítače).

Zájmové vzdělávání plynule navazuje na výuku v ZŠ, respektuje čas pro relaxaci žáků po vyučování, příležitostné akce jsou účelně vzájemně provázány. V průběhu inspekční činnosti si žáci podle svého zájmu vybírali z nabídky odpočinkových aktivit, seberealizovali se ve svých zálibách. Vychovatelka svým respektujícím a vstřícným přístupem k žákům přispívala k rozvoji prosociálních vztahů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ věnuje méně pozornosti diagnostické činnosti. V době inspekčních hospitací učitelky ne zcela systematicky zjišťovaly výsledky vzdělávání jednotlivých dětí a z provedených záznamů nebylo zřejmé, ve kterém období byl vývoj dětí sledován a hodnocen. Poznatky získané pedagogickou diagnostikou se do přípravy a realizace vzdělávání nepromítaly. Vyhodnocení celkových výsledků vzdělávání dětí a stanovení účinných opatření ke zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání vedoucí učitelka ani ředitelka školy v uplynulém školním roce neuskutečnily.

Vzdělávací výsledky dětí byly na požadované úrovni, vycházely z kompetencí pro předškolní vzdělávání dle školního vzdělávacího programu. Dovednosti a intelektové schopnosti dětí odpovídaly jejich vývojovým možnostem. Měly osvojené základy společenského chování, uměly pozdravit, poprosit, poděkovat. Respektovaly nastavená pravidla třídy, reagovaly na pokyny učitelek, zvládaly komunikaci s ostatními dospělými. Děti v povinném předškolním vzdělávání měly dostatečnou slovní zásobu, znaly řadu říkadel, básní a písní. Během všech činností byly aktivní a zvědavé, dokázaly použít získané poznatky v reálném životě. Zvládaly základní manipulační, pohybové a hudební dovednosti, uměly zorganizovat hru, domluvit se. V oblasti jemné motoriky bylo upevňováno správné držení tužky, lžice či příboru. Adekvátně svému věku děti zvládaly sebeobsluhu při hygieně, stolování a oblékání.

Rodiče dětí jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím nástěnek v šatnách, na chodbách a schodišti budovy MŠ nebo při osobním jednání s učitelkami. Škola se prezentuje na veřejnosti prostřednictvím kulturních akcí.

Zákonní zástupci žáků ZŠ jsou o výsledcích vzdělávání a chování průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách nebo také při setkáních formou triád (učitel-žák-zákonný zástupce). Vyučující ověřují úroveň znalostí a dovedností žáků běžnými evaluačními nástroji (ústní zkoušení, písemné či praktické prověřování vědomostí a dovedností). Každý učitel má nastavena svá vlastní kritéria pro hodnocení práce žáků, preferují bodové hodnocení s převedením na známku. Vedení školy dosud nevytvořilo jednotný systém pro sledování úrovně znalostí žáků a naplňování výstupů

školního vzdělávacího programu v jednotlivých ročnících. Informace a průběžný přehled o vzdělávacích výsledcích žáků jsou získávány hlavně při každodenním úzkém kontaktu členů pedagogického sboru a při čtvrtletních jednáních pedagogické rady. Zápisy z jednání pedagogických rad však obsahovaly pouze přehled klasifikace, chyběla opatření přijímaná ke zlepšení vzdělávacích výsledků včetně jejich vyhodnocování. Jako prevenci rizika školního neúspěchu škola realizuje doučování, které využívá většina žáků školy.

Poradenskou činnost školy zajišťují ředitelka školy vykonávající rovněž funkci výchovné poradkyně a školní speciální pedagožky spolu s metodičkou prevence. Problematikou žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a rizikovým chováním se pedagogové ZŠ zabývají v rámci jednání rad nebo průběžně dle potřeby. Ředitelka školy provádí prvotní diagnostiku žáků ve výuce, ve spolupráci s vyučujícími poté nastavují strategie k podpoře kognitivních funkcí a zlepšení školní práce jednotlivých žáků. Začleňováním metody FIE do výuky českého jazyka i v rámci předmětu speciálně pedagogické péče škola cíleně podporuje rozvoj myšlení, vyjadřovacích schopností žáků a vytváření vlastních strategií pro řešení úkolů. Individuální podpora a respektující přístup vyučujících k žákům s potřebou podpůrných opatření napomáhá k jejich pokroku ve vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2021 došlo ke změně ve vedení školy na pozici ředitelky školy. V základní škole se pedagogický sbor rozšířil o asistenty pedagoga a došlo k výměně všech učitelů.
- Zlepšily se materiální podmínky základní školy (rekonstrukce šaten, zázemí pro učitele, počítače pro žáky). V mateřské škole se zkvalitnilo materiální vybavení v oblasti informačních technologií (interaktivní tabule, digitální pomůcky). Základní škola nově využívá školní pozemek.
- Finanční prostředky získané z evropských strukturálních fondů škole napomohly ke zkvalitnění poskytovaného vzdělávání.

Silné stránky

- Vedoucí učitelka svým způsobem řízení vytváří pozitivní klima v mateřské škole, poskytuje prostor pro partnerskou komunikaci mezi učitelkami, podporuje vzájemnou spolupráci s rodiči dětí.
- Proaktivní přístup pedagogů k sebevzdělávání a zvyšování odbornosti v oblasti nových pedagogických trendů měl pozitivní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání.
- Vedení školy podporuje pozitivní školní klima a utváření optimálních podmínek pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi vyučujícími základní školy. Klidná atmosféra a partnerský přístup vyučujících přispívají k pocitu psychického bezpečí žáků a k formování jejich prosociálního chování.
- Včasná diagnostika výukových obtíží u žáků základní školy a systematické začleňování metody Feuersteinova instrumentálního obohacování do vzdělávání napomáhá rozvíjet poznávací, emocionální funkce i komunikační dovednosti žáků a pomocí strategií řešení úkolů podporuje budovat jejich vlastní učební potenciál.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ředitelka školy nestanovila pro mateřskou školu dlouhodobé koncepční záměry. Nenastavila postupy ani konkrétní kroky, které by vedly k jejich naplňování ve všech oblastech činnosti mateřské školy.
- Nastavené kontrolní mechanismy nejsou zcela efektivní. Nedůsledná kontrolní činnost ředitelky školy se projevila v nedodržení učebního plánu pro základní vzdělávání, rovněž nebyly nastaveny podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v souladu s právními předpisy.
- Příležitostí ke zlepšení je poskytovat cílenou zpětnou vazbu k práci pedagogů formou konkrétních doporučení.
- Zvolený způsob vedení pedagogické diagnostiky předškolních dětí není zcela funkční, učitelkám neumožňuje sledovat a hodnotit reálné dovednosti a pokroky jednotlivých dětí všech věkových kategorií v časových úsecích.
- Vyučující mateřské školy se v průběhu vzdělávání nezaměřují na formativní zpětnou vazbu k práci a pokrokům jednotlivých dětí.
- Není vytvořen jednotný systém pro sledování úrovně znalostí žáků a naplňování výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v jednotlivých ročnících.
- Závěry vyučovacích hodin pedagogové nevyužívali v potřebném rozsahu ke zhodnocení práce žáků s ohledem na stanovený vzdělávací cíl. Žáci nebyli vedeni v dostatečné míře k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Nedostatečně byly využívány vhodné nástroje formativní zpětné vazby.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit konkrétní záměry strategie rozvoje školy včetně jasně definovaných cílů pro všechny její součásti, do strategického plánování zapojit pedagogický sbor.
- Uskutečňovat průběžně a systematicky kontrolní činnost směřující k hodnocení všech oblastí činnosti školy.
- Dovybavit všechny kmenové třídy základní školy vhodnou IT technikou a účelně ji využívat při vzdělávání žáků.
- Sledovat a posuzovat celkové výsledky vzdělávání dětí v předškolním vzdělávání, na jejich základě přijímat opatření směřující k podpoře jejich vzdělávání.
- Stanovovat v hospitačních záznamech konkrétní doporučení pro zkvalitnění pedagogické práce pedagogů základní školy, podporovat vzájemné hospitace vyučujících.
- Sjednotit způsob pedagogické diagnostiky v mateřské škole. Vést vypovídající záznamy o individuálních pokrocích dětí s následnou vazbou na plánování a realizaci diferencované vzdělávací nabídky.
- Podporovat zájem a učení dětí zařazováním aktivit spojených s jejich vlastním prožitkem a objevováním.
- Pravidelně využívat po ukončení vzdělávacího bloku hodnocení ve všech jeho podobách, zařazovat formativní zpětnou vazbu jako prostředek k posilování pozitivního sebevědomí dětí.

- Vytvořit jednotný systém pro sledování úrovně znalostí žáků a naplňování výstupů školního vzdělávacího programu v jednotlivých ročnících základní školy.
- Stanovovat jasné vzdělávací cíle a účelně využívat závěry hodin k vyhodnocování jejich splnění s aktivní účastí žáků.
- Využívat výběrová portfolia dětí a žáků, efektivně a cíleně s nimi pracovat v průběhu vzdělávání a podporovat je k vyhodnocování vlastního pokroku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Vítězná dne 24. 10. 2005, s účinností od 1. 6. 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 5. 2022
3. Výpis správního řízení vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, č. j. MSMT41519/2020-2, o provedení změn v rejstříku škol a školských zařízení vydaný dne 4. 11. 2020, s účinností od 4. 11. 2020
4. Jmenování na pracovní místo ředitelky školy vydané obcí Vítězná s účinností od 1. 11. 2020
5. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy (na 28 dětí) vydané s účinností od 1. 4. 2005 na dobu neurčitou
6. Školní řády základní školy a mateřské školy a vnitřní řády školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny platné ve školním roce 2021/2022
7. Školní vzdělávací programy pro základní a předškolní vzdělávání platné ve školním roce 2021/2022
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný ve školním roce 2021/2022
9. Rozvrhy tříd a ročníků základní školy platné ve školním roce 2021/2022
10. Školní matrika základní a mateřské školy a školní družiny vedená ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
11. Doklady o přijímání dětí a žáků, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2021/2022
12. Třídní knihy základní a mateřské školy vedené ve školním roce 2021/2022
13. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022
14. Program poradenských služeb (včetně preventivního programu školy a krizového plánu) pro školní rok 2021/2022
15. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2021/2022

16. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
17. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knihy úrazů vedené ve školním roce 2021/2022)
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
20. Doklady o dosaženém vzdělání a přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 (vzorek)
21. Kontrolní a hospitační činnost vedoucích pracovníků školy realizovaná ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
22. Koncepce základní školy Vítězná na období 2021-2026
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Guldánová, školní inspektorka , vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Guldánová v. r.

Mgr. Jana Syřišťová, školní inspektorka

Mgr. Jana Syřišťová v. r.

Mgr. Bc. Eva Hitková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Eva Hitková v. r.

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Jiráňková v. r.

V Hradci Králové 23. 6. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Elena Lahučká,
ředitelka školy

Mgr. Bc. Elena Lahučká v. r.

Ve Vítězně 30. 6. 2022