



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-789/22-B

Název	Mateřská škola Brno, Uzbecká 30, příspěvková organizace
Sídlo	Uzbecká 569/30, 625 00 Brno
E-mail	ms_uzbecka@volny.cz
IČ	75001578
Identifikátor	600107795
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Blažena Urbánková
Zřizovatel	statutární město Brno, městská část Brno-Bohunice
Místo inspekční činnosti	Uzbecká 569/30, Brno
Termín inspekční činnosti	18. 5. 2022 – 20. 5. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 ve smyslu odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Brno, Uzbecká 30, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola organizuje předškolní vzdělávání ve třech věkově smíšených třídách. Z nejvyššího povoleného počtu 84 dětí bylo ke dni inspekční činnosti poskytováno vzdělávání 73 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 30 dětí, z nich tři měly odloženou povinnou školní docházku. Ve škole se vzdělávalo šest dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a čtyři děti s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí na vedoucím pracovním místě čtvrtým rokem. Zpracovala koncepci rozvoje školy, která vychází z analýzy reálného stavu a formuluje strategie vývoje v jednotlivých oblastech její činnosti. V souladu s nimi ředitelka vytvořila ve spolupráci s pedagogy školní vzdělávací program, ve kterém představuje filozofii školy a stanovuje dlouhodobé cíle vzdělávání. Ředitelka v realizaci cílů postupuje systematicky a promyšlenými kroky směřuje ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Její aktivní přístup a nároky na kvalitu pedagogické práce vytváří dobré podmínky pro naplňování stanovených cílů. V oblasti pedagogického řízení klade důraz na vlastní profesní rozvoj a úspěšně implementuje současné požadavky předškolní pedagogiky do vzdělávání. Úroveň pedagogické činnosti sleduje pomocí pravidelných hospitací i orientačních vstupů. Na základě získaných výsledků určuje konkrétní cíle v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů. Podpoře profesního rozvoje učitelek i asistentů pedagoga věnuje ředitelka značnou pozornost. V tomto směru volí efektivní formy prohlubování odborné kvalifikace pedagogů vedoucí ke zkvalitnění jejich práce. Významným motivačním faktorem pro společné sdílení vize školy je forma kolegiální spolupráce s hostitelskou školou stejné filozofie. Účinným prostředkem pro sdělování zkušeností a sjednocování pedagogických postupů jsou rovněž vzájemné hospitace pedagogů i jednání pedagogické rady. Kolektiv zaměstnanců pracuje na základě jasně vymezených pravidel a delegovaných kompetencí zaručujících spolupráci. V personálním obsazení došlo ke značné obměně pedagogických pracovníků. Na základě analýzy současného stavu ředitelka v koncepci rozvoje školy stanovila konkrétní strategie směřující ke stabilizaci pedagogického kolektivu a zlepšení oblasti pedagogického vedení. Pro podporu týmové spolupráce a zdravého pracovního prostředí využila služeb externího mentora a teambuildingových setkání. Pedagogický sbor tvoří dostatečný počet učitelek pro zajištění provozu všech tříd, avšak ve sledovaném období se škola potýkala s absencí pedagogů. Právě dlouhodobá nepřítomnost pedagogů je jednou z hlavních překážek omezujících pedagogický rozvoj školy, nastavené procesy pedagogického vedení a realizaci plánovaných strategií. Ředitelka tuto situaci řeší zástupem za nepřítomné pedagogy. V době inspekční činnosti zajistila kvalifikovanými pedagogickými pracovníky a rozložením přímé pedagogické činnosti včetně překrývání pedagogů ve třídě dostatečnou pedagogickou péčí a podmínky pro naplňování vzdělávacích záměrů. K posílení výchovného působení využila i nepedagogické podpory formou školní asistentky. Jednou z priorit školy je otevřenost k inkluzivnímu vzdělávání. Nastavený systém vlastních podpůrných aktivit ve vzdělávání spočívá v úzké spolupráci se školským poradenským zařízením, dostatečném personálním zastoupení pozicí speciálního pedagoga a čtyř asistentů pedagoga, jejich cíleném vzdělávání i dobře fungující kooperaci s učitelkami. Tato skutečnost se pozitivně promítá v poskytování podpůrných opatření ve vzdělávání a úspěšném naplňování speciálních vzdělávacích potřeb dětí. V oblasti spolupráce s rodiči škola nabízí ranní úkoly pro rodiče s dětmi, konzultační hodiny a další společné volnočasové aktivity. Pozitivně lze hodnotit zavedení elektronického informačního systému pro zefektivnění komunikace s rodiči. Spolupráce s Pedagogickou

fakultou Masarykovy univerzity na praktické přípravě studentů je pro činnost školy cenným zdrojem inspirace i zpětné vazby. Zapojením do projektové činnosti účelně obohacuje vzdělávací program v oblasti ekologické výchovy, polytechnického vzdělávání a rozvoji předčtenářské gramotnosti dětí. Formou projektových dnů a výukových programů děti získávají nové zkušenosti pro rozvoj klíčových kompetencí. Značný vývoj v materiálních podmínkách projevující se v rekonstrukci interiéru i vybavení moderními pomůckami v oblasti informačních technologií, polytechnického vzdělávání a didaktických materiálů pro logopedickou terapii a diagnostiku škoře napomáhá k dosahování vzdělávacích cílů. Vhodné podmínky pro rozvoj dětí respektující jejich psychohygienické a sociální potřeby zajišťovala také nastavená organizace denního programu, která však byla částečně narušována realizací odpoledních nadstandardních aktivit. Skutečnost, že tyto aktivity probíhaly v době provozu školy, byly vedeny externími lektory za úplaty a zasahovaly do nabízených vzdělávacích činností podle školního vzdělávacího programu, nepříznivě ovlivňovala kvalitu a rozsah předškolního vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Východiskem pro realizaci předškolního vzdělávání jsou navržená témata integrovaných bloků vzdělávacího programu vhodně přizpůsobená potřebám dětí a podmínkám jednotlivých tříd. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňovala podnětnost prostředí a jeho uspořádání do center aktivit. Při plánování vzdělávací nabídky učitelky zohledňovaly potřeby dětí a směřovaly k rozvoji klíčových kompetencí, nereflektovaly však získané poznatky z diagnostické činnosti. Připravené aktivity byly zaměřené na podporu a rozvoj funkčních gramotností, zejména předčtenářské, předmatematické a přírodovědné. Byly obsahově bohaté a podněcovaly děti k tvořivému myšlení a poznávání. Na základě vlastní zkušenosti děti získávaly elementární poznatky ze světa přírody a techniky. Osvojovaly si pracovní postupy a potřebné manuální dovednosti. Náročnost nabízených činností byla přizpůsobena věkovému složení dětí, respektovala jejich individuální zájmy, možnosti a schopnosti. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována adekvátní pozornost a péče. Na jejich soustavné rozvíjení v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení měla pozitivní vliv úzká spolupráce učitelek s asistenty pedagoga. V realizovaných činnostech se učitelky zaměřovaly na logopedickou prevenci a rozvoj řečových schopností a jazykových dovedností dětí. Vzájemnou komunikaci a porozumění podporovaly také u dětí s odlišným mateřským jazykem. Organizace denních aktivit byla vyvážená a uspokojovala individuální vývojové potřeby dětí. Umožňovala jim naplnit potřebu volného pohybu, hry a rozvoje vlastních schopností. Pravidelný řád byl vhodně upevňován společnými rituály. Činnosti byly částečně provázané, strukturované na spontánní a nepřímo řízené činnosti, společnou diskusi a práci v centrech aktivit. Děti měly dostatek prostoru k samostatnému rozhodování a uplatnění svých zájmů. Kladem byla podpora samostatnosti a odpovědnosti dětí. Učitelky uplatňovaly efektivní metody a formy práce. V dostatečné míře bylo ve vzdělávání rozvíjeno prožitkové, sociální a kooperativní učení. Odpovídající pozornost učitelky věnovaly upevňování hygienických a zdvořilostních návyků. Děti byly vedeny k dodržování smluvených pravidel při práci v centrech aktivit i pravidel vzájemného soužití. Empatický a vstřícný přístup všech zaměstnanců k dětem v průběhu vzdělávání přispíval k celkové pohodě a spokojenosti dětí i jejich osobnímu rozvoji. Učitelky uplatňováním pozitivního hodnocení povzbuzovaly sebedůvěru dětí. Ke zhodnocení své práce a svých výkonů byly děti vedeny formou sebehodnocení po ukončení činností v centrech aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Uplatňovaný systém vzdělávání vedl k dobré úrovni dosahovaných výsledků a kompetencí dětí. Pro vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí učitelky využívají současných diagnostických a evaluačních nástrojů. Jednotlivé diagnostické metody jim umožňují podrobně sledovat vývoj dětí, identifikovat nadání nebo ověřovat školní připravenost. Získané poznatky ale učitelky nepromítaly do nabídky činností pro účinnější individualizovaný přístup k rozvoji dětí. Realizace edukativně stimulačních skupin i projektových aktivit přispívá k dosažení optimální školní připravenosti dětí.

Děti projevovaly aktivní přístup k plnění připravených činností. Rozvíjely námětové hry a samy si je organizovaly. Z jejich projevů bylo zřejmé, že se bezproblémově orientovaly v prostředí, dodržovaly nastavená třídní pravidla a chovaly se k sobě ohleduplně a přátelsky. Používaly zdvořilostní návyky, ukládaly hračky a pomůcky na své místo. Při činnostech v centrech aktivit prokazovaly značnou míru samostatnosti a schopnosti pracovat s různými materiály. Velmi zdatné byly v polytechnických činnostech. Ve sledovaných oblastech výsledky dětí, které plnily povinné předškolní vzdělávání, vypovídaly o dobré úrovni rozvoje komunikace, dovednosti spolupracovat, sebehodnotit se a uplatnit získané zkušenosti v reálných situacích. Děti prokazovaly požadované dovednosti související s utvářením klíčových kompetencí potřebných pro přechod do základního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazný posun ve z kvalitnění materiálních podmínek školy.
- Zefektivnění informačního systému školy.
- Značná obměna pedagogického sboru.

Silné stránky

- Koncepční přístup ředitelky k řízení školy a její aktivní postoj k vlastnímu profesnímu rozvoji se promítá do zvyšující se kvality poskytovaného vzdělávání.
- Četná projektová činnost obohacuje vzdělávací program a účelně rozšiřuje vzdělávací nabídku.
- Efektivní nastavení spolupráce pedagogů s asistenty pedagoga pozitivně ovlivňuje vzdělávání a zajišťuje účinnou integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nepropojení poznatků z pedagogické diagnostiky a výsledků vzdělávání s plánováním vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vzdělávací činnosti plánovat ve vazbě na výstupy pedagogické diagnostiky a výsledky vzdělávání pro účinnější naplnění individuálních vzdělávacích potřeb dětí.
- Nadstandardní aktivity realizované v odpoledních hodinách a vedené externími lektory za úplatů přesunout mimo provozní dobu mateřské školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školy: Mateřská škola IZO: 107 602 211, Školní jídelna IZO: 103 079 254, tisk 11. května 2022
2. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2021 ze 2. října 2021; Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2021 z 10. listopadu 2021
3. Školní matrika – vzorek
4. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vydaných osvědčení z absolvovaných seminářů
5. Koncepce rozvoje MŠ Brno, Uzbecká 30, příspěvkové organizace pro období 2021–2024
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č.j. MŠ Br/ŠVP/08/2021 platný od 1. září 2021
7. Rozvržení přímé vzdělávací práce pedagogických pracovníků v aktuálním školním roce
8. Organizační řád školy platný pro aktuální školní rok
9. Třídní vzdělávací programy
10. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2020/2021
11. Třídní knihy a přehledy docházky vedené v aktuálním školním roce
12. Pedagogická diagnostika
13. Dokumentace související s evaluací školy
14. Školní preventivní program
15. Inspekční zpráva č.j. ČŠIB-665/19-B ze 3. května 2019
16. Dokumentace k finančním podmínkám, poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti dětí v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marta Milbachrová,
školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marta Milbachrová v. r.

Mgr. Regina Smíšková,
školní inspektorka

Mgr. Regina Smíšková v. r.

Ing. Jiří Koc,
kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 3. června 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Blažena Urbánková,
ředitelka školy

Mgr. Blažena Urbánková v. r.

V Brně 27. června 2022