



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-118/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-13/24 U

Název	Mateřská škola Na Kopečku, Bohosudovská 111, Teplice
Sídlo	Bohosudovská 111, 415 10 Teplice
E-mail	ms.nakopecku@volny.cz
IČO	65 650 905
Identifikátor	600 084 558
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Lenka Svobodová
Zřizovatel	Statutární město Teplice
Místo inspekční činnosti	Bohosudovská 111, Teplice
Inspekční činnost na místě	22. 1. 2024, 23. 1. 2024 a 25. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Na Kopečku, Bohosudovská 111, Teplice (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání je organizováno ve třech třídách. V době inspekce bylo v mateřské škole zapsáno 58 dětí, z nichž 18 plní povinnou předškolní docházku, jedno dítě má diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rok na naší zahradě“. Další informace o škole lze najít na www.skolka-nakopecku.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Hlavní priority rozvoje školy zaměřené především na vytvoření podnětného prostředí pro vzdělávání v úzkém sepětí s přírodou a respektováním tradic, na zkvalitňování podmínek vzdělávání a na rozvíjení spolupráce školy se zákonnými zástupci se daří naplňovat. Vnitřní informační systém je funkční, vychází z každodenního kontaktu ředitelky s pedagogickými i provozními zaměstnanci a z pravidelných jednání pedagogické rady. K informovanosti rodičů napomáhá systém MS Teams, ve kterém škola s rodiči sdílí kalendář akcí a využívá ho pro vzájemnou komunikaci. Škola má nastavena pravidla fungování, ale zajištění dohledu nad dětmi ve škole není účinné, protože v posledních měsících dítě opakovaně opustilo nezajištěné prostory mateřské školy, aniž to pedagogické pracovnice vykonávající dohled zaznamenaly. Kontrolní a hodnotící mechanismy jsou nastaveny, systém vnitřního hodnocení mateřské školy se opírá i o zpětnou vazbu od zákonných zástupců formou dotazníků, ale přijímaná opatření nejsou vždy zcela účinná, což se projevilo při inspekčních hospitacích a v zajištění bezpečnosti dětí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu s potřebami školy a pozitivně se promítá do průběhu a výsledků poskytovaného vzdělávání, avšak na základě zjištění České školní inspekce je třeba dále prohlubovat poznatky a zkušenosti v oblasti formativního hodnocení, individualizace a diferenciací vzdělávání.

Partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí, se zřizovatelem i se základními školami v okolí napomáhají k naplňování výchovně-vzdělávacích cílů předškolního vzdělávání. Ke kvalitě poskytovaného vzdělávání přispělo zapojení školy do projektů na zajištění personální podpory pro děti ohrožené školním neúspěchem, který umožnil využít pomoci školní asistentky, nebo dlouhodobě realizovaný projekt Cepík zaměřený na zdravý životní styl dětí včetně aplikace zdravé výživy.

Estetická výzdoba školy vytváří příjemné a podnětné prostředí pro vzdělávání, členitost prostor klade zvýšené nároky na organizaci a zajištění bezpečnosti dětí. Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou z hlediska funkčnosti a podnětnosti velmi dobré. Třídy jsou vybaveny dostatečným množstvím didaktických pomůcek a hraček pro všechny věkové skupiny dětí. Ve třídách jsou dětem volně přístupné pomůcky umožňující samostatné bádání i experimentování. Škola disponuje malou tělocvičnou, kde jsou několikrát týdně realizovány pohybové aktivity a ICT technikou, která je efektivně využívána zejména dětmi v povinném předškolním vzdělávání. Součástí areálu mateřské školy je zahrada s herními prvky, která dětem umožňuje prostor pro rozmanitou hru, experimentování, pohybové činnosti i enviromentální a polytechnické vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Z realizovaného vzdělávání byl patrný všestranný rozvoj osobnosti dětí se zvýšenou podporou utváření zdravého životního stylu. Cíleně byla podporována předčtenářská gramotnost dětí. Děti měly volně k dispozici knihy a encyklopedie s odpovídajícími tématy. Pravidelně zařazované hudebně pohybové aktivity cíleně rozvíjely dovednosti v oblasti hrubé motoriky, podporovaly zdravé životní návyky a postoje. Děti se se zájmem účastnily výtvarných a hudebních činností, kterými si účinně rozvíjely jemnou motoriku a hudební cítění. Pravidelně realizované komunikační chvíle přispívaly k rozvoji slovní zásoby, umění naslouchat a byly příležitostí pro poskytování účinné preventivní logopedické podpory, pro kterou mají některé učitelky příslušnou kvalifikaci. Připravená vzdělávací nabídka byla tematicky provázána, přizpůsobena věkově smíšenému složení tříd. Při řízených činnostech byly rovnoměrně zařazovány individuální, skupinové i frontální formy práce. Metody založené na prožitku a osobních zkušenostech dětí podporovaly jejich sociální a osobnostní rozvoj.

V průběhu ranních a odpoledních činností měly děti dostatek podnětů k vlastní aktivitě. Učitelky jim poskytovaly prostor k volným hrám i sociálnímu učení. Z chování dětí bylo zjevné, že se v mateřské škole cítí spokojeně. Volily dle svého zájmu připravené činnosti rozvíjející jemnou motoriku, konstruktivní, didaktické hry a výtvarné činnosti. Samostatně využívaly herní koutky, didaktické pomůcky i hračky. Dařilo se jim spolupracovat, respektovat druhé.

Hospitované aktivity byly obsahově připravené a organizačně promyšlené. Společným rysem sledovaných vzdělávacích bloků byla pozitivní pracovní atmosféra, převládající klidný a vstřícný přístup pedagogických pracovníků k dětem. K bezproblémové adaptaci nejmladších dětí napomáhal empatický přístup učitelů. Učitelky vedly děti k dodržování pravidel soužití a vzájemné ohleduplnosti. Přiměřeně věku podporovaly jejich samostatnost při oblékání i stolování. Učitelky děti pozitivně motivovaly a podporovaly jejich prosociální chování. Projevy a výkony dětí často oceňovaly, ale neposkytovaly jim průběžnou zpětnou vazbu k jejich vzdělávacím pokrokům, v některých třídách nedocházelo k efektivnímu využívání formativního hodnocení.

Společné působení asistentky pedagoga a učitelů zejména v dopolední části dne a jejich efektivní spolupráce vytvářely optimální podmínky pro poskytování individuální podpory dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami.

V době inspekční činnosti učitelky respektovaly individuální potřebu odpočinku a spánku, dětem s jejich nižší potřebou nabízely klidové činnosti a předčítaly jim pohádky.

Součástí vzdělávacího procesu jsou doplňkové aktivity, které rozšiřují vzdělávací nabídku integrovaných bloků, např. kulturní představení, výlety, předplavecký výcvik, cvičení na balančních míčích, hra na zobcovou flétnu, angličtina aj.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky využívají svých pedagogických zkušeností a vedou děti k získávání poznatků a dovedností potřebných pro plynulý přechod k základnímu vzdělávání. Pravidelně zařazují aktivity, které podporují jejich školní připravenost, zejména rozvoj komunikativních, matematických, předčtenářských a grafomotorických dovedností. Při sledovaných činnostech děti prokazovaly dobré znalosti a dovednosti. U mladších dětí se učitelky zaměřovaly na začleňování do kolektivu a zvládání základní sebeobsluhy, respektovaly

jejich individuální přizpůsobování se prostředí školy a začleňování do kolektivu. Všechny děti se v mateřské škole dobře orientovaly a zvládaly běžné praktické činnosti. Starší děti uměly samostatně organizovat a rozvíjet své hry, chovaly se k sobě kamarádsky. Přiměřeně svému věku byly obratné. Mezi sebou i s dospělými přirozeně a srozumitelně komunikovaly. Pod vedením učitelek prezentovaly písně a básně, uměly koordinovat svůj pohyb s hudbou. Měly svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě. Při činnostech se dokázaly v případě potřeby a zaujetí přiměřeně svým možnostem soustředit a pracovat podle pokynů. Příležitostí pro zlepšení je využívání výsledků pedagogické diagnostiky pro záměrné plánování rozlišené vzdělávací nabídky v souladu s potřebami jednotlivců.

Zvýšená pozornost je věnována dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Cíleně a pravidelně jsou zařazovány činnosti, které podporují klíčové oblasti školní připravenosti, například rozvoj grafomotoriky. Děti se orientovaly v základním počtu, některé měly zafixovaný správný úchop tužky. K jejich přechodu do navazujícího vzdělávání přispívá dobrá spolupráce s blízkou základní školou.

Zákonní zástupci získávají informace o pokrocích svých dětí při každodenním kontaktu, při společných setkáních dětí a rodičů (např. tvořivá odpoledne, drakiáda, zahradní slavnosti při loučení s předškoláky, pálení čarodějnic, lampionový průvod, cvičení rodičů s dětmi), případně na dohodnutých schůzkách. Školou pořádané tradiční aktivity pro rodiče a zapojování do společensko-kulturních akcí města umožňují prezentaci dovedností dětí na veřejnosti a přispívají k posilování jejich vlastní sebedůvěry.

Závěry

Vývoj školy

- Přestože již při inspekční činnosti v roce 2018 inspekční tým identifikoval jako riziko v činnosti školy zajištění bezpečnosti dětí, došlo v posledních měsících opakovaně k odchodu dítěte z prostor školy, aniž to pedagogické pracovnice vykonávající dohled zaznamenaly.
- Od minulé inspekční činnosti se zvýšila kvalita předškolního vzdělávání zapojením školy do dotačních programů v oblasti digitalizace a personálních podmínek vzdělávání, byla vytvořena pozice školní asistentky.
- Došlo k zefektivnění spolupráce pedagogů a asistentkou pedagoga v oblasti společného vzdělávání a ke zlepšení výchovně-vzdělávací práce ve vedení pedagogické diagnostiky, kde přetrvávají dílčí nedostatky v cíleném využívání jejich závěrů při plánování a realizaci vzdělávacího procesu.
- Dlouhodobě realizovaná preventivní logopedická péče přispívá ke zlepšování řečových dovedností dětí.

Silné stránky

- Cílená podpora hudebních schopností a dovedností dětí příznivě ovlivňuje jejich osobnostní rozvoj (4.1).
- Škola podporuje u dětí návyky zdravého životního stylu pravidelnými pohybovými aktivitami. (4.4)
- Systematická práce s dětmi v posledním ročníku předškolního vzdělávání a efektivní realizace podpůrných aktivit přispívají ke zlepšení školní připravenosti dětí a jejich úspěšnému přechodu do základní školy. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola nemá nastavený účinný systém opatření k zajištění bezpečnosti dětí, dohled nad dětmi není dostatečně efektivní. (1.4)
- Pedagogické vedení školy, metodická podpora poskytovaná pedagogickým pracovníkům a přijímaná opatření nejsou zcela účinné pro zvyšování kvality vzdělávání. (2.1)
- Techniky formativního hodnocení nejsou systematicky využívány jako prostředek individuálního rozvoje dítěte. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přijímat účinná opatření k zajištění bezpečnosti dětí v průběhu vzdělávání.
- Personálně posílit dohled nad dětmi vzhledem k vyšším nárokům na zajištění bezpečnosti dětí z důvodu členitých prostor mateřské školy.
- Systematicky využívat informace o individuálních výsledcích vzdělávání dětí (pedagogickou diagnostiku) při plánování a individualizaci vzdělávací nabídky.
- Průběžně vyhodnocovat vzdělávací činnosti v průběhu dne, poskytovat dětem srozumitelnou zpětnou vazbu o jejich individuálním pokroku, pravidelně využívat formativní hodnocení.
- Kontrolní a hospitační činnost orientovat na vzdělávání a využívání formativního hodnocení.
- Poskytovat pedagogům metodickou podporu a pravidelnou zpětnou vazbu k jejich práci.
- Sdílet zkušenosti s jinými školami.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace statutárního města Teplice k 1. 1. 2010 včetně přílohy a dodatků
2. Jmenování ředitelky s účinností od 1. 1. 1998, potvrzení ve funkci od 1. 8. 2018
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 21. 1. 2024)

4. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01), o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2022, k 30. 9. 2023
5. Koncepce rozvoje školy (ze dne 5. 2. 2018)
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok na naší zahradě“ s platností od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2024 včetně aktualizací
7. Školní řád s účinností od 1. 5. 2018
8. Školní matrika, školní rok 2023/2024 (vzorek)
9. Třídní knihy, školní roky 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
10. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2023/2024
11. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2023/2024 (vzorek)
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
13. Rozdělení pracovních směn pedagogických pracovníků (ze dne 1. 9. 2023)
14. Inspekční zpráva ČŠI č. j.: ČŠIU-1262/18-U (ze dne 23. 10. 2018)
15. Webové stránky školy: www.skolka-nakopecku.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

28. 2. 2024