



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4115/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-848/25-S

Název	Základní škola Pošembeří
Sídlo	náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
E-mail	reditelka@zsposemberi.info
IČO	19 323 174
Identifikátor	691 016 780
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Alena Strnadová
Zřizovatel	DSO Český Brod - Doubravčice, náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
Místo inspekční činnosti	Žitomířská 1144, Český Brod Žižkova 507, Český Brod
Inspekční činnost na místě	11. a 14. listopadu 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a zájmového vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Školská právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „škola“) a školní družiny (dále „družina“) od 1. září 2023 ve dvou objektech. Třířídni škola ke dni inspekce měla 70 žáků, naplněnost ve škole činila 69,3 %. Čtyřem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) je poskytována podpora sdílených asistentů pedagoga. Ve škole se vzdělává pět žáků s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry.

Tři oddělení družiny navštěvovalo 67 účastníků, což je 66,3 % kapacitní naplněnost.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla pověřena vedením školy od 1. srpna 2024. Prezentovaný strategický rozvoj školy nového vedení navazoval na koncepci zpracovanou bývalým ředitelem, která cílila na vývojové požadavky v oblasti materiálně-technické, ekonomické, personální a výchovně – vzdělávací a komunikační. Prioritou zůstalo vytvoření adekvátních podmínek (materiálních, personálních, aj) pro každoroční otevření další první třídy.

Ředitelka zajišťuje veškeré manažerské povinnosti. Zpracovaný podrobný plán kontrolní a hospitační činnosti je realizován, pedagogům je poskytována pouze ústní zpětná vazba, která je potřebná zejména v pedagogickém rozvoji u méně zkušených pedagogů. Pedagogická rada projednává dokumenty školy i opatření týkajících se vzdělávání. Vnitřní a vnější informační systém je funkční. Informace o činnosti školy jsou vzhledem k velikosti školy zákonným zástupcům dostatečně poskytovány prostřednictvím osobních jednání, třídních schůzek, webových stránek a školního informačního systému.

Složení pedagogického sboru umožňuje škole plnit záměry a cíle ŠVP i přes vysoký podíl odborně nekvalifikovaných a začínajících pedagogů v základním vzdělávání. Ředitelka školy pedagogy odborně vede, poskytuje jim informace k profesnímu rozvoji. Pro práci s žáky s potřebou podpůrných opatření byl pedagogický sbor rozšířen o asistenty pedagoga, kteří podporují osobnostní rozvoj žáků. Zájmové vzdělávání je realizováno třemi odborně kvalifikovanými vychovatelkami. Žádný z pedagogů neabsolvoval specializační studium (např. výchovné poradenství), což se negativně promítalo při zadávání nediferencovaných úkolů žákům s SVP během hospitační činnosti. Ředitelka odborně kvalifikované pedagogy prokazatelně hledá. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo realizováno zejména vícedenním cíleným soustředěním v době letních prázdnin organizované místní vzdělávací organizací. Plán dalšího vzdělávání nebyl zatím zpracován.

Škola sídlí v dočasně pronajatých budovách v dochozí vzdálenosti. Prostory pro výuku si škola pronajímá (např. tělocvičnu) na základě smluv o výpůjčce. Toto uspořádání klade zvýšené nároky na organizační nastavení vně školy. Díky úzké spolupráci se zřizovatelem jsou vytvořeny základní materiální podmínky pro výuku. Škola a třídy jsou esteticky vyzdobeny jak informacemi z probíraného učiva, výstupy žáků z výtvarné výchovy, také z činnosti školní družiny. Prostorové uspořádání školní družiny není vždy optimální. Zájmová činnost probíhá v kmenových třídách, kde chybí prostor pro relaxační činnost. U budovy s 2. a 3. ročníkem schází herní a relaxační prvky pro venkovní aktivity účastníků.

Poradenské služby ve škole zajišťuje pouze ředitelka, která má odpovídající specializaci speciálního pedagoga. Pomáhá žákům i jejich zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytuje základní metodickou pomoc pedagogům pro práci s žáky se SVP.

Náležitou pozornost škola rovněž věnovala prevenci sociálně patologických jevů, která byla cíleně směřována k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, budování pozitivního klimatu v jednotlivých třídách a spolupráci se zákonnými zástupci. V rámci předcházení rizikovému chování škola aktivně pořádala vzdělávací akce pro žáky.

Bezpečnosti a ochraně zdraví je věnována dostatečná pozornost. Škola má pro své každodenní působení jasně a účinně stanovená pravidla.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka vycházela ze ŠVP a také ze žakovských znalostí a dovedností. Převládala účelná frontální výuka nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků, jen ojediněle aktivizována s prací ve skupinách. Požadavky na žáky byly kladené srozumitelně, odpovídaly jejich schopnostem a dovednostem. Vyučující jim dávaly dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Diferencované zadání úkolů pro žáky ŠVP či cizince nebylo inspekčním týmem zaznamenáno. Zvolené činnosti ve většině hodin žáky motivovaly k zájmu o probírané učivo, účinná byla úvodní i průběžná motivace, která udržovala aktivitu a přirozený zájem žáků po celou dobu výuky.

V hospitovaných hodinách matematiky učitelky kladly důraz na představu čísel i jejich vlastnosti. Efektivní motivaci uplatňovaly především prostřednictvím matematických didaktických her s převahou opakování a fixování již osvojeného učiva. Byly jasně stanoveny cíle hodin a žáci byli na tabuli informováni o pomůckách, které budou při výuce potřebovat. Vlastnoručně vyrobené pomůcky, třídní pravidla a rituály spolu s pozitivním vztahem k žákům vytvořily přínosné prostředí pro výuku. Pro účelnou podporu žakovské představivosti a porozumění byly efektivně využívány jak názorné učební pomůcky, tak připravené pracovní listy a interaktivní tabule. Jiné zdroje informací, které by podporovaly kritické myšlení žáků, využity nebyly. Matematika byla aktivizována i skupinovou prací. Pouze ojediněle vyučující uplatnila diferencované zadání příkladů. Ve výuce byli žáci vedeni k sebehodnocení, méně již ke vzájemnému hodnocení.

Výuka českého jazyka směřovala k rozvoji kompetencí a dovedností žáků. V hospitovaných hodinách byly použity aktivizující a kooperující metody práce, avšak výuka byla nevyvážená a odrážela se v ní počáteční pedagogická zkušenost vyučujících, která vedla až k nepozornosti a kázeňským problémům při výuce. Součinnost pedagoga a jeho asistenta v hodinách působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidnější průběh výuky. V nejnižším ročníku kooperovali pedagogové formou tandemové výuky. Pro účelnou podporu žakovské představivosti a porozumění byly v některých hodinách využívány názorné učební pomůcky, dostupná didaktická technika byla použita pouze vyučujícím. Kontrola porozumění a osvojení učiva byla její nedílnou součástí. Diferencovaný přístup s různou náročností nebyl zaznamenán. Žákům učitelky poskytovaly dostatek prostoru k pochopení souvislostí a procvičování daného učiva, účelně podporovaly jejich osobnostní a sociální dovednosti. Vhodně byly zařazeny různé jazykové hry, myšlenková mapa. Před psaním v nižších ročnících byla věnována pozornost rozcvičení a uvolnění rukou. Důraz byl kladen na správné sezení i držení tužky. Učitelé smysluplně využívali střídání činností během výuky, vhodně zařazovali relaxační prvky. Optimálně byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života zejména při čtenářské dílně, kdy žáci samostatně plnili zadané úkoly, řešili problémové úlohy, z nichž se učili vyvodit závěry.

Při výuce anglického jazyka vyučující převážně uplatnili účelnou frontální výuku doplněnou o kooperativní činnosti při skupinové výuce a samostatné práci. Učitelky dbaly na rozvoj komunikativních dovedností, vyžadovaly přiměřeně náročné mluvní projevy. Žáci byli

aktivizování poslechem rodilého mluvčího prostřednictvím využití digitálních technologií. Příhodně byla rozvíjena slovní zásoba formou edukativní hry. Vhodně zařazená relaxační chvilka, malbou obrázku, podpořila žáky v jejich soustředění na plnění dalších úkolů. Účelně využitá zpětná vazba pro žáky formou sebehodnocení měla motivační i hodnotící charakter.

Vzdělávací nabídku školy adekvátně doplňuje činnost družiny. Ve školním roce 2024/2025 byla oddělení vybavena novými hračkami a výtvarnými pomůckami. Zájmové vzdělávání umožňuje žákům smysluplné využívání volného času v době před začátkem vyučování i v odpoledních hodinách. Činnost byla vhodně zaměřena na uspokojování a rozvíjení individuálních potřeb, zájmů a schopností účastníků, což je limitováno nevhodným prostředím kmenových tříd. Při vzdělávání byly dodržovány psychohygienické podmínky, vychovatelky směrem k účastníkům uplatňovaly individuální přístup s ohledem na jejich aktuální potřeby, vhodně střídaly spontánní, relaxační a řízenou činnost s upevňováním vrstevnických vztahů. Účastníci se věnovali tvůrčím i odpočinkovým činnostem, účelně rozvíjeli zejména své výtvarné i rukodělné dovednosti a měli možnost relaxace venkovními pohybovými hrami. Činnosti byly voleny tak, aby v nich mohli být úspěšní všichni účastníci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků, získané informace ZŠ dostatečně prezentuje. Výkony žáků a průběžné hodnocení mohou zákonní zástupci aktuálně sledovat v elektronickém systému školy a na třídních schůzkách. Vyučující měli pro klasifikaci dostatečné množství podkladů. Detailní informace o zvládnutí očekávaných výstupů dostávají pololetně na vysvědčení s hodnocením klasifikačními stupni.

Z analýzy celkových výsledků vzdělávání bylo zřejmé, že všichni žáci dosáhli očekávaných výstupů ŠVP. V prvním pololetí školního roku 2024/2025 všichni žáci prospěli s vyznamenáním. Ve druhém pololetí byly výsledky obdobné. Průměrný prospěch v jednotlivých ročnících je vynikající. Omluvená absence dosahovala v průměru 100 hodin na žáka. Neomluvenou absenci škola neevidovala. Všem čtyřem žákům se ŠVP jsou poskytována podpůrná opatření, přestože nedochází k požadované diferenciaci učiva, mají většinou srovnatelný prospěch se spolužáky ve třídách. Řešením kázeňských problémů se aktivně zabývají třídní učitelky ve spolupráci s ředitelkou. Škola neuložila ani jedno kázeňské opatření a žádný žák nebyl klasifikován sníženou známkou z chování. V průběhu uplynulého školního roku ale žáci nebyli ani vhodně motivováni a oceňováni pochvalami.

Škola cíleně nevěnuje pozornost talentovaných žáků s ohledem na jejich individuální předpoklady je většinou nepodporuje účastí ve vědomostních olympiádách a jiných soutěžích.

Spolupráce s vnějšími partnery není zatím dostatečně realizována.

Výsledky činností účastníků zájmového vzdělávání korespondují se stanovenými cíli vzdělávacího programu a jsou v souladu s jejich individuálními možnostmi. Jejich práce slouží k výzdobě tříd a chodeb školy.

Závěry

Silné stránky

- Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima, dbá na vnitřní estetickou úpravu školních prostor. (2.2)

- Pedagogové si sdílejí zkušenosti z výuky a vzájemných hospitací s užitečnou zpětnou vazbou, která má pozitivní vliv na postupné zkvalitňování poskytovaného vzdělávání. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nejsou vytvořeny adekvátní podmínky pro relaxační, odpočinkovou činnost účastníků zájmového vzdělávání. (1.4)
- V pedagogickém sboru je vysoký podíl pedagogů bez odborné kvalifikace, další vzdělávání není dostatečně zaměřeno na studium k získání odborné kvalifikace. (3.1)
- Není realizován diferencovaný přístup ve vztahu k aktuálním znalostem, dovednostem a možnostem jednotlivých žáků, především k talentovaným a se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit výuku kvalifikovanými pedagogy nebo motivovat stávající pedagogy ke studiu k získání požadované kvalifikace.
- Diferencovat výuku podle individuálních možností, vědomostí a dovedností žáků především nadaných a se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vytvořit vhodné podmínky pro relaxační činnost realizovanou v zájmovém vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://www.zsposemberi.info/>, školní rok 2025/2026, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště – školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Hana Hušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Zdeněk Dolanský, školní inspektor

10. prosince 2025