



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-934/22-S

Název	Mateřská škola Hlízov 101
Sídlo	285 32 Hlízov 101
E-mail	mshlizov@seznam.cz
IČ	75 031 167
Identifikátor	600 045 803
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Maksová
Zřizovatel	obec Hlízov
Místo inspekční činnosti	Hlízov 101
Termín inspekční činnosti	16. a 17. května 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny-výdejny. Strava je dodávána nedalekou mateřskou školou. V době inspekční činnosti bylo v jedné třídě poskytováno předškolní vzdělávání celkem 22 dětem, tím byl nejvyšší povolený počet naplněn. Pro pět dětí bylo předškolní

vzdělávání povinné. Škola sídlí v přízemí budovy bývalé základní školy, velká přilehlá zahrada, kterou MŠ využívá, je majetkem obce.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce a vize MŠ stanovená ve Školním vzdělávacím programu „Školka plná pohody“ (dále ŠVP), vychází ze skutečných podmínek školy a sdílí ji všichni zaměstnanci. K naplňování záměrů vzdělávání vhodně přispívá spolupráce s rodičovskou veřejností a se zřizovatelem. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) nastavila přehledný systém řízení, pedagogická rada je jejím účinným poradním orgánem. Příznivé sociální prostředí školy pozitivně ovlivňují jasně nastavená pravidla, která aktéři vzdělávání převážně dodržují. Předškolní vzdělávání zajišťují dvě odborně kvalifikované pedagogické pracovnice. Činnost školy je ředitelkou plánovaná a pravidelně vyhodnocovaná, avšak přijímaná opatření ke zkvalitnění vzdělávání jsou jen částečně funkční a odrážejí se jen v mírném zlepšení oproti předchozí inspekční činnosti. Byly odstraněny nedostatky v organizaci chodu MŠ, částečně však přetrvávají v uplatňovaných pedagogických přístupech. Zásadním činitelem, který negativně ovlivňuje rozvoj školy je skutečnost, že ředitelkou není systematicky podporováno další vzdělávání pedagogických pracovníků a soustředí se pouze na samostudium. Informovanost rodičů o obsahu vzdělávání v budově MŠ se sice zlepšila, avšak přetrvává nízká míra informovanosti zákonných zástupců o činnosti školy jinými způsoby, např. prostřednictvím webových stránek, což se projevilo i v dotaznicích zadaných školou rodičům.

Materiální podmínky jsou ředitelkou plánovitě zlepšovány účelným využíváním všech disponibilních finančních prostředků, umožňují realizaci ŠVP ve všech oblastech. Od minulé inspekční činnosti došlo k jejich zlepšení. Všechny místnosti MŠ byly vybaveny novým nábytkem, byla nakoupena řada didaktických pomůcek a hraček pro děti. Na školní zahradě byly zřizovatelem obnoveny herní prvky, pro pěstování jsou vytvořeny záhony. Vybavení tříd je estetické a účelné. Škála hraček a didaktických pomůcek je rozmanitá, děti k nim mají převážně volný přístup.

K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve škole i mimo ni ředitelka správně nastavila potřebná opatření, která jsou dodržována. Děti jsou s nimi způsobem přiměřeným jejich věku systematicky seznamovány, což je účinné, úrazovost dětí je nízká. Všichni zaměstnanci byli v této oblasti prokazatelně proškoleni, pravidelné revize byly prováděny. Vchod do budovy školy je zabezpečen proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka v době inspekční činnosti správně vycházela ze vzdělávacího obsahu ŠVP a prolínala celým dnem včetně pobytu venku. Ve třídě převládala velmi příjemná a téměř bezkonfliktní atmosféra. Děti si samostatně volily z široké škály dostupných hraček a pomůcek i z tematicky zaměřené vzdělávací nabídky připravené pedagogy. Tvořily malé skupiny k námětovým a konstruktivním hrám, komunikovaly mezi sebou a spolupracovaly. Učitelky se dětem věnovaly na základě jejich zájmu a potřeb.

Řízené didakticky zaměřené činnosti byly učitelkami pečlivě připravené s jasně stanovenými cíli. Účinná motivace navozovala zájem dětí. Nabídka byla pro všechny děti jednotná, neposkytovala jim mnoho příležitostí pro samostatné rozhodování, ani pro aktivní zasahování do programu. Učitelky sice využívaly různorodé vzdělávací metody a aktivizační prvky, které podněcovaly pozornost dětí, avšak mladší děti i tak ztrácely postupně

o vzdělávání zájem, protože pro ně bylo zadání obsahově i časově náročné. Převážně byla využita forma vzdělávání se všemi dětmi současně. V případě práce ve skupinách byly děti rozděleny podle věku bez možnosti samy odhadnout své možnosti a rozhodnout se pro různou obtížnost. Příležitosti k vyjádření vlastního názoru děti aktivně využívaly v průběhu spontánních činností a při pobytu venku. Při řízených aktivitách se učitelky často spokojily s jejich vyjádřením jedním slovem, bez dodržování pravidel zdvořilé komunikace a naslouchání. Nedostatkem rovněž je, že dětem nebyla průběžně poskytována srozumitelná zpětná vazba o jejich úspěšnosti, ale spíše jen jednorázové stručné hodnocení momentálních projevů, nebo povzbuzování v případě chyby. Rovněž zhodnocení účinnosti vzdělávání bylo pouze dílčí, k sebehodnocení byly děti vedeny ojedinelé. Do vzdělávání byla jen příležitostně zařazována cvičení z oblasti logopedické prevence, ačkoliv má MŠ personální podmínky k systematickému uplatňování těchto aktivit.

Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně vedeny k odpovědnosti za své jednání, k samostatnosti i sebekontrolě. Učitelky je pověřují kontrolou úklidu třídy, vedou je k pomoci mladším dětem. Vytvářejí příležitosti k uplatňování již získaných znalostí a zkušeností.

MŠ podporuje zdravý vývoj dětí pravidelným zařazováním řízených pohybových aktivit, a to i několikrát denně. K pobytu venku je aktivně využíváno příznivé okolní přírodní prostředí a pohybový rozvoj dětí podněcují také nové prvky na školní zahradě. Odpolední odpočinek je správně přizpůsoben potřebám jednotlivých dětí, těm, které neusnuly, byly nabízeny klidné aktivity u stolečků. Dětem je poskytována vyvážená strava s dostatkem ovoce a zeleniny. Pitný režim je zajištěn a dětmi využíván v průběhu celého dne.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vede záznamy o vývoji a pokrocích dětí ve vzdělávání a stanovuje v nich záměry pro další pedagogické působení. Učitelky rovněž pravidelně zaznamenávají projevy a vzdělávací potřeby jednotlivých dětí v rámci hodnocení integrovaných bloků. Těchto poznatků však již není cíleně využíváno k individualizaci vzdělávání.

MŠ prostřednictvím pedagogické diagnostiky sleduje školní zralost dětí. V této oblasti také spolupracuje se školským poradenským zařízením vyhotovením dotazníku. MŠ vzhledem k tomu, že se děti rozcházejí do několika základních škol, nemá se žádnou z nich navázanou spolupráci. Neformální zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v základním vzdělávání získává od rodičů dětí.

Z inspekčních hospitací vyplynulo, že zejména děti, které již školu navštěvují déle, projevují převážně kvalitní vzdělávací výsledky. Jsou komunikativní, sdělují své zkušenosti i přání. Umí se podřídit přání většiny. Rády i spontánně zpívají, znají širokou škálu písní. Poznávají hlásku na začátku slova, rytmizují, dodržují rytmus také při pohybových činnostech. Navazují kontakt, odpovídají na otázky a samy se ptají, vysvětlují pravidla známých didaktických i pohybových her. Řeší hádanky a samy je pro ostatní děti vymýšlejí. Porovnávají velikost předmětů, tvoří dvojice na základě pravidla. Znají názvy zvířat a jejich mláďat.

Všechny děti se k sobě chovají převážně ohleduplně, k učitelkám se obracejí s důvěrou, aktivně přijímají jejich podněty. Děti jsou samostatné při úklidu i v sebeobsluze a při stravování. Nejmladší děti dávají otevřeně najevo, pokud je pro ně vzdělávání příliš dlouhé nebo náročné, samostatně si najdou jinou činnost, které se věnují. Učitelka tuto možnost přijímá, ale nenabízí. Mezigenerační sociální vztahy posilují pravidelně pořádané aktivity, např. posezení pro seniory.

Závěry

Vývoj školy

- Významně se zlepšily materiální podmínky v prostorách školy i na užívané školní zahradě, byl zajištěn vchod do budovy proti vstupu neoprávněných osob.
- Byly odstraněny nedostatky v organizaci chodu školy.
- Přetrvává nízká podpora dalšího vzdělávání pedagogů a tím i nedostatky v pedagogických přístupech (nižší míra diferenciací aktivit vzhledem k věku a individuálním možnostem dětí, převážně jednotná vzdělávací nabídka, méně konkrétního motivujícího hodnocení).

Silné stránky

- Příjemné a materiálně podnětné prostředí a klidný přístup pedagogů vytvářejí příznivé podmínky pro vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybějící systematické další vzdělávání pedagogů se negativně odráží v menším uplatňování inovativních přístupů a v přetrvávajících méně efektivních formách vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zapojit se do systematického dalšího vzdělávání pedagogů, případně sdílet pedagogické zkušenosti s okolními mateřskými školami.
- Zařazovat do vzdělávání systematicky logopedickou prevenci.
- Uplatňovat ze strany pedagogů více motivujícího a adresného hodnocení s příznivým dopadem na posilování sebejistoty dětí.
- Využívat záznamů z pedagogické diagnostiky i z dalších evaluačních činností k cílené individualizaci vzdělávání.
- Poskytovat dětem více možností volby ze vzdělávací nabídky, příležitostí pro sebehodnocení, dbát na dodržování pravidel zdvořilé komunikace.
- Připravovat diferencovanou vzdělávací nabídku s ohledem na potřeby dětí různých věkových skupin, zaměřit se na aktivní zapojení nejmladších dětí do vzdělávání.
- Navázat podle možností spolupráci s některou ze základních škol.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení), aktuální stav v době inspekční činnosti
2. Personální dokumentace (jmenování do funkce ředitelky školy, doklady o dosaženém vzdělání pedagogů, rozpis přímé pedagogické činnosti), školní rok 2021/2022 ke dni inspekce
3. Smlouva o zajištění stravování, účinnost od 30. prosince 2015, včetně určení ceny stravného
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný ve školním roce 2021/2022
5. Školní řád, platný od 1. září 2021
6. Školní matrika, aktuální stav ke dni inspekce
7. Třídní knihy a evidence docházky, školní rok 2021/2022
8. Dokumentace ke vzdělávání dětí (pedagogická diagnostika, přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání) školní roky 2020/2021 a 2021/2022
9. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 ke dni inspekce
10. Dokumentace k řízení a kontrole (plán hospitační činnosti, záznamy z hospitací, plán samostudia), školní roky 2020/2021 a 2021/2022
11. Dokumentace k hodnocení školy (vlastní hodnocení, sebehodnocení učitelek, dotazníky pro rodiče, hodnocení integrovaných bloků)
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (knihy úrazů, revizní zprávy o kontrole elektrických přístrojů, tělocvičného nářadí a herních prvků, školní preventivní program), školní roky 2020/2021 a 2021/2022
13. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-627/15-S, z 3. dubna 2015
14. Účetní dokumentace (účetní závěrka, finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2021, závazné ukazatele rozpočtu za rok 2021)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému **InspIS PORTÁL**.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Renata Ležalová v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Jungerová v. r.

V Praze 9. června 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jana Maksová,
ředitelka školy

Jana Maksová v. r.

V Hlízově 21. června 2022