



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Ostrava-Výškovice, Srbská 2

Srbská 2, 700 30 Ostrava-Výškovice

Identifikátor školy: 600 145 255

Termín konání orientační inspekce: 2. - 5. duben 2002

Čj.	146 814/02-11114
Signatura	on6cv150

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Ostrava-Výškovice, Srbská 2, byla zařazena do sítě škol Rozhodnutím Školského úřadu Ostrava (ŠÚO), čj. 31/10/00-04 ze dne 31. října 2000 s účinností od 1. ledna 2001. Dnem účinnosti tohoto rozhodnutí došlo ke změně předcházejícího zařazení do sítě škol a byla ukončena platnost Rozhodnutí ŠÚO vydaného pod čj. 25-08-08 ze dne 28. srpna 2000. Z předložené zřizovací listiny je dále zřejmé, že Základní škola Ostrava-Výškovice, Srbská 2, je podle usnesení č. 822/18 Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih vydaného dne 21. června 2001 podle § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), podle § 14 odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a podle § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, od 1. ledna 2002 neziskovou příspěvkovou organizací jako samostatný právní subjekt.

Z čl. XII předložené zřizovací listiny vyplývá, že organizace se zřizuje na dobu předem neurčenou a že osobou oprávněnou jednat za organizaci je ředitel základní školy jakožto statutární orgán zřízené organizace, který jedná samostatně ve všech věcech jménem základní školy a jehož kompetence v oblasti pedagogického řízení jsou vymezeny v § 3 zákona č. 564/1990 Sb.

V rámci svého rozpočtu škola hospodaří s finančními prostředky stanovenými jí zřizovatelem, finančními prostředky Magistrátu města Ostravy a prostředky získanými vlastní činností, dary a jinými zákonnými způsoby.

Škola realizuje výchovnou a vzdělávací činnost ve třech budovách v části sídlištní zástavby na katastrálním území Ostravy-Výškovic s velmi dobrou dopravní dostupností.

Prioritní činností školy je poskytovat vzdělání podle zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a posléze, dle vyjádření ředitele, respektování osobnosti žáka, vytváření podmínek pro jeho seberealizaci a prostoru pro vyjádření a obhájení vlastního názoru. Dále se škola orientuje na práci se sportovně talentovanými žáky se zaměřením na atletiku. Do pěti tříd počínaje šestým ročníkem (VI.B, VII.B, VIII.B, IX.B, IX.C) přicházejí žáci na základě výběru talentů, který provádějí učitelé tělesné výchovy s kvalifikací trenéra lehké atletiky II. třídy.

Hodnocení kvality vzdělávání i kvality podmínek vzdělávání vychází z hospitačních poznatků v inspekční činnosti dotčených předmětech, z vyhodnocení podkladové dokumentace a z rozhovoru s ředitelem školy.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Kontrolou rozvrhu hodin, zápisů v třídních knihách a přímým pozorováním v hospitovaných hodinách bylo ověřeno, že časová dotace předmětu souhlasila s učebními plány jednotlivých ročníků a že probírané učivo odpovídalo osnovám realizovaného vzdělávacího programu.

Personální podmínky výuky českého jazyka ve smyslu ustanovení příslušné vyhlášky splňují všechny vyučující českého jazyka na druhém stupni.

Výuka probíhala v prostorných a světlých kmenových třídách, starší udržovaný žakovský nábytek splňuje antropometrické požadavky. Většina tříd byla vybavena audiovizuální technikou, v procesu výuky však málo využívanou. Ve zhlédnutých hodinách výrazně chyběly

názorné učební pomůcky. Pro výuku českého jazyka má škola dostatek schválených učebnic i učebních textů. Rovněž učebních pomůcek je na škole dostatečné množství, z hlediska jejich inovace je však počet přírůstků v posledních letech minimální. Učitelská i žakovská knihovna je dle finančních možností průběžně doplňována o encyklopedie a odbornou literaturu.

Sledované hodiny byly velmi dobře organizačně i metodicky připraveny a svým pojetím odlišovaly charakter práce v jednotlivých ročnících. Stanovené cíle odpovídaly schopnostem žáků, učitelky řídily výuku jasnými a srozumitelnými pokyny. Ke kladům zhlédnutých hodin patřilo střídání forem a metod práce. V úvodních částech hodin byly používány metody opakovací spolu s verbálním hodnocením, při samostatné práci pak metody procvičovací a aplikační. Při procvičování a upevňování učiva se střídaly prvky ústních cvičení s písemnými. Dětem byla při řešení úkolů poskytována přiměřená pomoc. Hodnocení bylo převážně slovní, mělo výrazně pozitivní charakter. Ve vyšších ročnících byl kladen důraz na samostatnou práci.

Ve většině navštívených hodin byli žáci aktivováni vstupními motivačními metodami. V hodnocení žáků převažovalo pozitivní slovní hodnocení vždy bezprostředně po výkonu jednotlivců i skupin. Při zadávání samostatné školní práce i domácích úkolů byla respektována zásada přiměřenosti. Analýza chyb byla v hodinách mluvnice prováděna vždy bezprostředně po ukončení zadané práce. Zkoušení navazovalo na probírané učivo, bylo zaměřeno na pochopení souvislostí a mělo charakter zpětné vazby. Žáci byli vedeni k sebekontrolě a odpovědnosti.

V oblasti interakce a komunikace byla vyučujícími i žáky dodržována dohodnutá pravidla jednání, komunikace byla založena na vzájemné důvěře s respektováním osobnosti žáka. Většina vyučujících rozvíjela komunikativní dovednosti žáků, učila je argumentovat, vyjadřovat vlastní názor. Verbální i neverbální komunikace pedagogů byla na velmi dobré úrovni.

Kvalita výuky českého jazyka je v souhrnu velmi dobrá.

Německý jazyk

Kontrolou rozvrhu hodin a časově tematických plánů bylo zjištěno, že časová dotace sledovaného předmětu a členění učiva do jednotlivých ročníků jsou v souladu se schválenými učebními dokumenty. Zájem o výuku německého jazyka u žáků klesá, v současné době se mu učí pouze žáci v 7. - 9. ročnících. Předmět je vyučován dvěma učitelkami, které vzájemně konzultují celoroční plány učiva tak, aby byla zajištěna kontinuita výuky. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání, příprava učitelek na vyučování je zodpovědná. Vyučující jsou informováni o žácích se specifickými poruchami učení a chování.

Obě vyučující splňují požadavek odborné a pedagogické způsobilosti. Odborná učebna pro výuku německého jazyka zřízena není, tato probíhá ve vhodně vybavených kmenových třídách. Téměř v každé učebně je k dispozici televizor s videopřehrávačem, běžně se při výuce využívá radiomagnetofonů. Učebních pomůcek je na škole poměrně dostatek, fond učebnic je zachovalý, rovněž je dostatek slovníků. Po dohodě s rodiči byly žákům zakoupeny pracovní sešity. Kromě tabelárních pomůcek se také v hojné míře užívá svépomocí vyrobených karet k procvičování slovní zásoby a gramatiky.

Organizační pokyny a struktura hodin odpovídaly výukovým cílům a byly přiměřené věku a možnostem žáků. V navštívených hodinách panovala dělná atmosféra, učitelky komunikovaly s žáky výhradně v němčině, a to v rozsahu jejich schopnosti textu porozumět. Byl kladen důraz na konverzaci, pro snadnější zapamatování učiva byly zařazovány jazykové hry, křížovky, doprovodné poslechy k textům v učebnicích. Individuální potřeby a schopnosti žáků byly během výuky zohledňovány, všichni měli možnost úspěšně se uplatnit. Vyučovací čas byl

účelně využít, učivo bylo věcně správně interpretováno.

V průběhu výuky se využívalo aktualizace učiva a motivačních výzev. Pravidelnou součástí hodin bylo prověřování výchozích vědomostí a dovedností v rozhovorech na aktuální téma. Žáci bezprostředně reagovali na otázky, byli vedeni k odpovědím celými větami s důrazem na správnou výslovnost. Vyučujícími byla vhodně využívána práce s chybou, při řešení úkolu byla žákům poskytována pomoc. Znalosti a dovednosti žáků jsou prověřovány průběžně, hodnocení je objektivní. Získané vědomosti mohou žáci zúročit v konverzačních soutěžích.

Komunikace byla založena na vzájemné důvěře, vyučující důsledně dbaly na rozvoj komunikativních schopností žáků. Nežádoucí projevy žáků v hospitovaných hodinách se neobjevily, jejich vztah k výuce se jevil jako pozitivní. Verbální i neverbální komunikace učitelek byla na vynikající úrovni.

Kvalita výuky německého jazyka je hodnocena jako velmi dobrá.

Matematika – 2. stupeň ZŠ

Vzorek hospitovaných hodin pokrýval výuku jak ve třídách s klasickým vzdělávacím programem Základní škola, tak i ve třídách s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy. Týdenní časová dotace vyučovacích hodin sledovaného předmětu odpovídala schváleným učebním plánům deklarovaných vzdělávacích programů. Na základě přímého pozorování v hospitovaných hodinách a kontrolou zápisů v třídních knihách bylo zjištěno, že příslušné učební osnovy jsou dodržovány. Probírané učivo bylo rozpracováno v tematických plánech vyučujících, které byly velmi kvalitně zpracovány. Výuka mezi jednotlivými ročníky byla kontinuální, nedochází k obsahové duplicitě učiva. Výukové cíle odpovídaly základnímu standardu vzdělání a byly stanoveny přiměřeně vzhledem k aktuálnímu stavu třídy, věku a schopnostem žáků.

Na 2. stupni ZŠ vyučuje matematiku celkem šest pedagogů, pět z nich splňuje požadavky odborné a pedagogické způsobilosti podle právně závazné vyhlášky. Jedna učitelka je nekvalifikovaná.

Vyučování probíhalo ve třídách vybavených standardním školním nábytkem, výukové prostory odpovídaly psychohygienickým požadavkům. Žakovský nábytek splňuje antropometrické požadavky. Škola disponuje dostatečným množstvím příslušných učebnic a sbírek úloh. Výzdoba tříd byla vesměs podnětná, využity byly výtvarné práce žáků i učební nástěnné obrazy. Vybavení sbírky pomůcek pro matematiku má standardní úroveň. Názorné pomůcky k výkladu nového učiva či procvičování byly v navštívených hodinách přiměřeně využity, didaktická technika jen ojediněle. Při výuce byly v převážné většině vytvořeny velmi dobré podmínky pro dodržování psychohygienických zásad.

Vyučování bylo řízeno srozumitelnými organizačními pokyny. Pedagogové volili různé formy a metody výuky, vesměs cíleně vytvářeli prostor pro samostatnou a skupinovou práci žáků, funkčně používali učební pomůcky. Ve většině hodin bylo žákům umožněno samostatné a aktivní učení. Vhodně byly využity techniky podporující zapamatování učiva. Vyučující ve většině případů citlivě řídili tempo výuky a ve vhodných časových intervalech umožňovali žákům relaxaci, která zohledňovala individuální možnosti a potřeby žáků. Vyučovací čas byl vesměs efektivně využit, učivo bylo interpretováno věcně správně. Alternativní způsoby řešení úloh žáky byly zaznamenány jen v menší míře. Individuální přístup byl globálně uplatňován směrem k žákům s výukovými problémy, v menší míře pak k žákům nadaným.

Vstupní i průběžné motivační metody byly různorodé. Motivační výzvy navozovaly podporu přirozené soutěživosti a sebeuplatnění žáků. Stěžejním motivačním prvkem byla pochvala,

ocenění výkonu. Kontrola a převážně slovní hodnocení bylo ze strany vyučujících prováděno frontálně i ve fázi práce jednotlivců. V průběhu výuky bylo využíváno aktualizace učiva i mezipředmětových vztahů. Výklad nové látky navazoval na ověřování výchozích znalostí a dovedností, zkoušení mělo ve většině případů charakter vytváření zpětné vazby. Výsledky zadaných úkolů byly vyhodnocovány vesměs se zdůvodňujícím komentářem. Klasifikace výkonu žáků byla zaznamenána pouze ojediněle.

Žáci a učitelé pracovali v atmosféře vzájemné důvěry bez nežádoucích napětí ve vztazích. Byla zaznamenána velmi dobrá interakce učitel – žák. Komunikace mezi těmito subjekty probíhala podle dohodnutých a akceptovaných pravidel. Pedagogové respektovali osobnost žáků. Vyučovací proces se odehrával v atmosféře přiměřené tolerance. Verbální a neverbální komunikace vyučujících byla na dobré úrovni, u většiny žáků převažoval pozitivní vztah k danému předmětu.

Na základě zjištěných skutečností je kvalita vzdělávání v navštívených hodinách matematiky celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Prvouka

Časová dotace sledovaného předmětu je v souladu se schváleným učebním plánem. Členěním učiva do jednotlivých ročníků se zabývají vyučující v rámci vzájemné spolupráce v metodickém sdružení. Tím je zajištěna návaznost učiva a je vyloučena případná duplicita. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání i aktuálnímu složení tříd. Přístup učitelů k perspektivní i bezprostřední přípravě na výuku je velmi zodpovědný, všechny jsou informovány o žácích se specifickými poruchami učení a chování.

Prvouce vyučují (s výjimkou I. A) učitelky s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Výuka probíhá v učebnách školní družiny, které jsou v dopoledních hodinách současně kmenovými třídami prvního stupně. Třídy jsou (kromě prvních tříd, kde je velmi stísněné prostředí bez prostoru na relaxaci) dostatečně veliké, účelně vybavené a odpovídají psychohygienickým zásadám. Učební prostředí je víceúčelové (třída - herna), ale podnětné a estetické. Na výzdobě se v převážné většině podílejí dětské práce, které jsou doplněny transparentními didaktickými pomůckami sloužícími jako doplněk výuky. V hodinách se běžně využívají učební pomůcky ze sbírky kabinetu pro první stupeň základní školy, tyto bývají doplňovány i pomůckami vyrobenými svépomocí. Všechny učebny jsou vybaveny televizory a videopřehrávači, ostatní didaktické pomůcky a technika jsou postupně doplňovány a modernizovány.

Struktura sledovaných hodin odpovídala věku žáků a výukovým cílům. Organizační pokyny byly jasné a srozumitelné, přiměřené věku a možnostem žáků. Učitelky využívaly rozmanitých vyučovacích metod s cílem snadného pochopení a zapamatování učiva. K dosažení tohoto cíle vhodně využívaly učebnic, obrazových souborů a ukázek předmětů souvisejících s probíraným učivem. Jako chvályhodnou lze uvést snahu vedení dětí k vnímání reality všemi smysly a využívání různých zdrojů informací (např. z tematických vycházek). Děti byly tak aktivně zapojeny do vyučovacího procesu a mohly vyjadřovat vlastní zkušenosti a názory. Během výuky byly zohledňovány individuální potřeby a schopnosti žáků, všem byl dán prostor úspěšně se uplatnit. Organizace hospitovaných hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům, hodiny s klasickou stavbou postrádaly zařazení relaxačních chvil. Vyučovací čas byl využíván efektivně, učivo bylo věcně správně interpretováno.

V průběhu výuky se běžně využívalo motivačních výzev, učivo bylo aktualizováno,

připomínány byly mezipředmětové vztahy. Znalosti a dovednosti žáků jsou průběžně prověřovány a vyhodnocovány. Opakování má návaznost na probírané učivo, hodnocení má vesměs pozitivní charakter. Při zadávání a řešení úkolů je respektována zásada přiměřenosti, žákům je poskytována pomoc.

Dohodnutá pravidla jednání jsou oboustranně akceptována a respektována, komunikace je založena na vzájemné důvěře. Verbální i neverbální komunikace učitelek je na velmi dobré úrovni.

Kvalita výuky prvouky je hodnocena jako velmi dobrá.

Zeměpis

Kontrolou zápisů v třídních knihách a přímým pozorováním v hospitovaných hodinách bylo zjištěno, že výuka sledovaných předmětů probíhá podle deklarovaného učebního dokumentu. Ve všech ročnících je časová dotace sledovaného předmětu v souladu se vzdělávacím programem, činí dvě hodiny pro ročník – s výjimkou třídy VI.B (jedna hodina týdně). Probírané učivo je obsaženo v tematických plánech, ty jsou zpracovány s ohledem na podmínky ve škole. V devátém ročníku se však vyučující řídí spíše obsahem učebnic, které s nimi příliš nekorespondují. Zvolená skladba jednotlivých celků zeměpisu neporušuje logické a didaktické zásady i mezipředmětové vazby. Během konání inspekce byli v pracovní neschopnosti dva vyučující. Vedení školy se snažilo zajistit zastupování na odborné úrovni, což nebylo ve všech případech možné.

Bezprostřední příprava pedagogů na výuku byla značně rozdílná, od velmi dobré ve dvou hodinách, přes průměrnou až po zcela nevyhovující v případě odborného zastupování.

Výuka zeměpisu je personálně zajišťována pěti učiteli s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Materiální podmínky sledovaného předmětu jsou na velmi dobré úrovni - mapy, atlasy a další pomůcky jsou přehledně uloženy v kabinetu zeměpisu. Je dostatek sešitových atlasů i atlasů světa s kompletní nabídkou tematických map, globusů a transparentních fólií. Videotéka je poměrně široká a videorekordéry s televizními přijímači jsou po domluvě běžně dostupné ve většině tříd. Je dostatek nástěnného mapového materiálu (starší mapy fyzickogeografické, nové politické). Množství nových učebních pomůcek nakoupených v posledních letech je dle údajů v inventurní knize rozdílné – od nulové částky v roce 2000 po několikatisícovou v roce 2001. Žáci mají k dispozici učebnice opatřené schvalovací doložkou, ovšem některé již se zastaralými statistickými údaji (osmý ročník).

Výuka probíhala v kmenových třídách s odpovídající velikostí i vybavením. Světelné a tepelné podmínky byly dobré. Učební prostředí tříd a společných prostor bylo podnětné a estetické, žakovský nábytek odpovídal antropometrickým požadavkům.

Ve stavbě a organizaci hodin převažovaly rutinní metody s dominantní úlohou učitelů a frontální prací žáků s mapou či tvorbou zápisu. Jen ve dvou hodinách vyučující úzce spolupracovali s žáky, nové učivo vyvozovali na základě vědomostí žáků i mezipředmětových vazeb. V ostatních jednotkách pedagogové pouze předávali informace, které nebyly vždy faktograficky utříděné. V několika případech došlo k neefektivnímu využití vyučovacího času např. čtením článků z učebnice, zápisů ze sešitu, opisováním shrnutí učiva v učebnici, produkcí nevhodné videoukázky, která se k probíranému učivu vztahovala pouze okrajově. Organizace výuky proto vždy nevytvářela prostor pro individuální či skupinové aktivity žáků. Učivo nebylo v části hodin (ve dvou) interpretováno v souladu se současnými poznatky, faktografické údaje

nebyly aktualizovány, žáci nebyli vedeni k systematickému pochopení učiva.

Všechny hospitované vyučovací hodiny obsahovaly už v úvodní části motivaci, avšak z pohledu žáků nebyla vždy dostatečná. Závěrečné hodnocení výsledků vyučovacích činností s ohledem na cíl hodiny bylo provedeno jen v části z nich. Ověřování pochopení látky probíhalo ústní formou. Otázky učitelů při opakování byly spíše zaměřeny na pamětní zvládnutí učiva, nikoli na pochopení vztahů a souvislostí. Žáci vesměs prokazovali průměrné znalosti předmětu.

Oblast interakce a komunikace při výuce se vyznačovala převážně dohodnutými pravidly jednání. Při práci nebyl vždy vytvářen dostatečný prostor pro vzájemnou kooperaci a komunikaci. Verbální a neverbální úroveň komunikace učitelů byla jen na průměrné úrovni. Projevy nežádoucího chování žáků se nevyskytly.

Na základě uvedených skutečností je kvalita výuky zeměpisu v navštívených hodinách hodnocena jako průměrná.

Občanská výchova

Přímým pozorováním při hospitační činnosti byla sledována výuka v uvedeném předmětu v šestých, sedmých a osmých ročnících.

Časová dotace výuky předmětu je v souladu s realizovaným vzdělávacím programem Základní škola včetně pozdějších úprav a doplňků. V učebních dokumentech nejsou provedeny úpravy zásadního charakteru, výuka je realizována podle platných učebních osnov rozpracovaných v tematických plánech do jednotlivých měsíců. Stanovené naukové cíle odpovídají standardu vzdělávání.

Předmět vyučují třídní učitelé, všichni s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů v 6. - 9. ročníku základní školy ve smyslu závazné právní normy. Aprobační kvalifikaci pro výuku občanské výchovy nesplňuje ve škole žádný vyučující.

Z hlediska psychohygienických podmínek lze konstatovat, že výuka probíhá v kmenových třídách, jež dle subjektivního hodnocení odpovídají hygienickým normám, estetická výzdoba je na standardní úrovni.

Didaktická technika nebyla v navštívených hodinách použita, sociodemografické podmínky neovlivnily průběh výuky. Samostatný kabinet občanské výchovy škola nemá.

Organizace některých sledovaných hodin nebyla postavena na jasných a srozumitelných pravidlech. Struktura vyučovacích hodin ne vždy odpovídala stanoveným výukovým cílům, výběr, pořadí a množství informací byl však vcelku přiměřený a navazoval na předchozí probírané učivo a vědomosti žáků.

Vyučující v úvodní části motivovali žáky ke kladnému postoji k projektovaným činnostem a během výuky prováděli potřebné korekce.

Ve všech ročnících měli žáci k dispozici učebnice pro příslušný ročník, zápisy do sešitů jim byly diktovány, v jedné sledované hodině bylo učivo opisováno z učebnice a navíc zaznamenáváno vyučujícím na tabuli, což nelze označit jako efektivní využití vyučovacího času. Učivo bylo vesměs interpretováno věcně a odborně správně.

Výuka byla mimo úvodního opakování - ne však ve všech sledovaných hodinách - spojeného s hodnocením realizována převážně monologickou metodou, konkrétně výkladem, v jedné třídě byla uplatněna metoda dialogická s navazující prací s učebnicí a posléze, jak již shora uvedeno, zápisem na tabuli.

Z hlavních didaktických zásad byly respektovány zásady přiměřenosti, návaznosti a trvalosti.

Komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy se odehrávala podle předem známých pravidel v prostředí přiměřené tolerance a důvěry. Vyučující respektovali osobnost žáků. Byl vytvořen prostor pro diskuzi, verbální i nonverbální komunikace vyučujících odpovídala osobnosti jednotlivých pedagogů. Během hospitací nebyly zaznamenány projevy nežádoucího chování žáků, jejich vztah k výuce byl vcelku dobrý.

Úroveň plánování a přípravy výuky vzhledem k vzdělávacímu programu a podmínkám, ve kterých výuka probíhá, je hodnocena jako průměrná, personální a materiální podmínky jsou hodnoceny jako pouze vyhovující, psychohygienické podmínky výuky jako velmi dobré. Účelnost a vhodnost organizace výuky, použitých forem a metod práce jsou hodnoceny jako průměrné, účinnost motivace a způsob hodnocení žáků jsou průměrné. Komunikace a spolupráce mezi účastníky vyučovacího procesu je hodnocena jako velmi dobrá.

Celkově je úroveň kvality vzdělávání v uvedeném předmětu v době inspekční činnosti z důvodů shora specifikovaných hodnocena jako průměrná.

Tělesná výchova

V průběhu inspekce bylo uskutečněno celkem devět hospitací. Záměrem bylo postihnout výuku ve třídách s rozšířenou výukou tělesné výchovy, ale i v běžných třídách. Časová dotace ve sledovaném předmětu odpovídá schválenému učebnímu plánu. Sportovní třídy (s označením B, v 9. ročníku B,C) mají pět hodin povinné tělesné výchovy a jednu hodinu jako nepovinný předmět seřazené do tří dvouhodinových bloků, ostatní pak dvě samostatné hodiny. V 5. ročníku třída s označením B funguje jako sportovní příprava. Tematické plány jsou zpracovány tak, aby zajišťovaly kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky a zajišťovaly plnění osnov. Nemají výrazně pracovní charakter. Důraz je kladen především na všeobecnou a všestrannou sportovní přípravu se zaměřením na atletiku bez užší specializace, která je tak ponechávána spíše atletickému oddílu, s nímž škola úzce spolupracuje. Přes toto zaměření jsou učební osnovy beze zbytku plněny. Škola nabízí prostřednictvím Školního sportovního klubu zájmové kroužky, jejichž náplní je florbal, stolní tenis, plavání, odbíjená a atletika. Pracují v nich žáci 1. i 2. stupně a to hlavně ze tříd bez rozšířené výuky tělesné výchovy. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku je velmi dobrá. Kromě již zmíněných tematických plánů jsou ve spolupráci s atletickým oddílem vypracovány i tréninkové plány vycházející z Projektu intenzifikace činnosti sportovních atletických tříd. Plánované cíle jsou tak v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí. Vyučující jsou podrobně informováni o žácích s různými omezeními vztahujícími se k tělesné výchově a důsledně tyto skutečnosti respektují a zohledňují.

Všechny vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti k výuce tělesné výchovy na daném typu školy, tři z nich pak jsou trenérkami atletiky II. třídy. Škola má k dispozici dvě tělocvičny svou velikostí a vybavením vhodné pro atletickou přípravu a další činnosti, jež jsou náplní osnov tělesné výchovy na základní škole. Jedna z nich je přímo v areálu školy, druhá pak v blízké budově. Součástí školní tělocvičny je prostor pro výuku gymnastiky a posilovna, která je však využívána spíše v rámci zájmových kroužků a zájemci z řad dospělých. Na školní chodbě přiléhající k šatnám a tělocvičně je zřízena japexová dráha s doskočištěm pro skok daleký, využitelná také pro nácvik techniky běhu přes překážky, startu a další disciplíny. Venkovní areál tvoří travnaté hřiště s provizorní běžeckou dráhou v délce 250 metrů. V těsné blízkosti školy je malé hřiště, využívané k nácviku techniky některých atletických disciplín a fyzické přípravě. Výhodou je blízkost přírodního areálu Bělský les, který dává široké možnosti k pobytu a cvičení v přírodě a je v tomto směru využíván. V průběhu

školního roku škola organizuje lyžařský kurz pro žáky 7. tříd a sportovní soustředění pro žáky sportovních tříd. Pro každou z těchto akcí je zpracován plán, který obsahuje všechny potřebné náležitosti. V rámci sportovního soustředění je zařazena i výuka dalších základních předmětů. Vybavení sportovním nářadím a náčiním je na dobré úrovni a je na základě požadavků pedagogů a podle finančních možností průběžně doplňováno a modernizováno.

Samostatné hodiny i dvouhodinové bloky tělesné výchovy měly odpovídající strukturu a plně odpovídaly věku žáků a výukovým cílům. Ve správné návaznosti se střídaly rušné i zklidňující části, byla volena vhodná cvičení odpovídající tématu a cíli hodiny. Činnosti fyzicky náročnější byly kompenzovány nutnou relaxací. Organizace tak odpovídala základním psychohygienickým požadavkům. Vyučující v souběžných skupinách vzájemně spolupracovaly, střídaly se u jednotlivých skupin, čímž zvyšovaly efektivnost prováděných činností a omezovaly nutné prostoje na minimum. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné. Žáci reagovali bezprostředně po daném pokynu, zvláště ve sportovních třídách byly patrná aktivita, zaujetí pro výuku a kladný vztah k pedagogům. Stavba hodin byla jednotná a odpovídala současným trendům ve výuce tělesné výchovy. Vyučující vytvářely u žáků jednotlivé dílčí dovednosti, přičemž kladly důraz na cíl dané činnosti, tedy na určitou komplexní dovednost. Zvláště ve sportovních třídách bylo zřejmé, že žáci vědí na co navazují a jaký by měl být výsledek v dané etapě přípravy nebo v dlouhodobější perspektivě.

V úvodní části hodin se vyučující snažily motivovat žáky pro nadcházející činnost, což bylo podstatně jednodušší a efektivnější u sportovních tříd. V průběhu vyučování byla uplatňována hlavně pochvala a to nejen za výkon, ale hlavně za snahu a za pokrok. Hodnocení bylo převážně pozitivní. Případné chyby nebo nedostatky byly vyučujícími prezentovány jako skutečnosti, které je možné napravit nebo odstranit. O to se také okamžitě snažily. Žáci byli vedeni k sebekontrolě a také k vzájemné kontrole. Jednotlivé nedostatky byly podle potřeby stručně analyzovány a následně vytvářeny správné postupy. Žáci měli zpětnou vazbu v kladné či záporné reakci vyučujících, ale i spolužáků.

Spolupráce vyučujících a žáků měla velmi dobrou úroveň. Dohodnutá pravidla jednání byla jednotná ve všech sledovaných hodinách. Vyučující všestranně respektovaly osobnost žáků, v klidnějších částech hodin jim dávaly možnost vyjádření vlastního názoru. Verbální i neverbální komunikace pedagogů byla na velmi dobré úrovni, veškeré situace zvládali s přehledem a svým přístupem navozovali prostředí spolupráce a pozitivních vztahů. Ve sledovaných hodinách nebyly zaznamenány žádné projevy nežádoucího chování žáků.

Plánování, příprava, materiální, personální a psychohygienické podmínky výuky a motivace a hodnocení jsou hodnoceny jako velmi dobré, organizace, metody a formy práce a interakce a komunikace pak jako velmi dobré s dílčími pozitivy.

Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání ve sledované oblasti hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Shrnutím jednotlivých atributů výuky, které jsou součástí celkového hodnocení, je možno konstatovat, že při výuce inspekcí sledovaných předmětů je oblast plánování a přípravy výuky hodnocena jako velmi dobrá, rovněž tak lze hodnotit podmínky výchovy, oblast organizace, metod a forem výuky včetně kategorie motivace a hodnocení je hodnocena jako

velmi dobrá, neboť při výuce byl aplikován dostatečný počet vyučovacích metod, učivo bylo procvičováno formami ústními i písemnými, žáci byli kontrolováni, opravováni a prokazovali většinou dobré znalosti. Oblast interakce a komunikace byla hodnocena rovněž jako velmi dobrá s převahou pozitiv, což mj. souvisí, jak v předchozích kapitolách uvedeno, s vcelku pozitivním vztahem žáků k výuce, pohotovosti a kvalitou vyjadřování vyučujících včetně možnosti vyjádření osobního názoru žáků. Pouze hospitovaná výuka předmětů zeměpis a občanská výchova vykázala rovnováhu pozitiv a negativ a jejich kvalita byla hodnocena jako průměrná.

Celkově je kvalita vzdělávání v sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepční záměry vycházejí z analýzy konkrétních podmínek, koncepce je srozumitelná, přijatá pedagogickým sborem, rodiči i zřizovatelem. Škola pracuje dle příslušných schválených dokumentů, včetně realizace koncepce. Celoroční plán práce je konkretizován v týdenních plánech.

Prioritou sledované školy je, mimo oblastí v úvodu zprávy zmíněných, přiměřená jazyková vybavenost žáků, gramotnost ve výpočetní technice a umění racionálně zacházet se získanými informacemi.

Plán rozvoje do r. 2005 hodnotí předchozí program a aktivity školy, shromažďuje informace o tom, kde se škola nachází a kam směřuje, podněcuje zaměstnance k aktivní účasti na naplňování cílů, zvyšování efektivity práce a racionalizuje požadavky na pedagogický sbor.

Základní profilace školy zůstává zachována z předešlých let:

- v rámci rozšířené výuky tělesné výchovy nadále vytvářet podmínky v rámci výuky i mimo ni pro výkonnostní růst žáků sportovních tříd, umožňovat žákům i učitelům tělesné výchovy účast na všech sportovních soutěžích a sportovních soustředěních
- v rámci ekologické výchovy připravit, zorganizovat a realizovat celoroční mezitřídní soutěž s cílem postupného zlepšování životního prostředí v budovách školy i v jejím nejbližším okolí, s cílem budování trvale dobrého vztahu žáků i dospělých k svému nejbližšímu a později i vzdálenějšímu okolí, zkvalitňovat materiální vybavení pracovišť využívaných pro ekologickou výchovu.

Předložený plán činnosti školy pro školní rok 2001/2002, vytyčuje základní cíle v oblasti výchovně vzdělávací práce školy, spolupráce s rodiči, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, BOZP a péče o zdravý rozvoj žáka, ostatních organizačních záležitostí, oblast personální, včetně ekonomické a materiálně-technické. Při plánování je využíváno reálných a akceptovatelných podnětů a připomínek zaměstnanců školy. Škola je, jak shora uvedeno, příspěvkovou organizací územně samosprávného celku. Plán pro stávající školní rok je zpracován podrobně, pečlivě a promyšleně.

Plánované termíny jsou sledovány vedením školy, plnění úkolů je projednáváno v metodických orgánech a na poradách se zaměstnanci školy, s konkrétními pracovníky a vyhodnocováno. Účinně funguje zpětná vazba.

Organizování pracovních porad je možno pokládat za optimální z hlediska četnosti, věcnosti i

obsahu, písemné výstupy mají relevantní výpovědní hodnotu.

Pedagogické rady jsou organizovány v měsíci srpnu, listopadu, lednu, dubnu a červnu - celkem 5x ve školním roce.

Pracovní porady jsou svolávány dle potřeby, kde jsou zaměstnancům školy předávány některé informace z porad ředitelů škol, z jednání se zřizovatelem, připravovány termínované akce školy, operativně řešeny případné problémy, nedostatky a náměty. Na poradách s pedagogickými pracovníky a poté zvláště se správními zaměstnanci jsou projednávány otázky týkající se čerpání rozpočtu mzdových prostředků, nadtarifních složek platu, připomínky vedení školy k plnění úkolů specifikovaných v týdenním plánu. Jsou řešeny i zásadní pedagogické problémy, které vyplynuly v určitém období z chování konkrétních žáků, připomínky výchovného poradce, vedoucí školní družiny, ostatních pedagogických pracovníků i správních zaměstnanců.

V přípravném týdnu jsou pedagogičtí zaměstnanci seznamováni s plánem školy, organizací výuky a schvalují novelizaci řádu školy.

Porady nejvyššího pedagogického vedení, tj. ředitele, obou zástupkyň, příp. výchovného poradce a vedoucí školní družiny, jsou uskutečňovány každý týden.

Učební plán a učební osnovy jsou plněny v souladu s deklarovaným vzdělávacím programem.

Základní škola organizuje povinnou školní docházku v 1. až 9. ročníku a realizuje vzdělávací program Základní škola dle osnov schválených MŠMT pod čj. 16 847/96-2 dne 30. dubna 1996, upravených a doplněných MŠMT dne 25. srpna 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998. V pěti třídách 6. - 9. ročníku je realizován vzdělávací program podle modelového učebního plánu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy schválený MŠMT pod čj. 29 738/96-22-50.

Ke dni výkonu inspekční činnosti výuka probíhala v 26 třídách s celkovým počtem 622 žáků. Součástí školy je školní družina pro výchovně vzdělávací a rekreační činnost s kapacitou 300 žáků - aktuální stav školní družiny je 149 dětí v pěti a 58 žáků druhého stupně ve dvou odděleních školního klubu.

Škola ve vzdělávacím programu mimo povinnou výuku danou učebními osnovami dále nabízí volitelné předměty Vedení domácnosti, Technické kreslení, Praktika z přírodovědného předmětu, Technické činnosti, Člověk a příroda, Informatika I. a II. pro žáky sedmých, osmých a devátých tříd, kde není realizován učební plán s rozšířenou výukou tělesné výchovy.

Jako nepovinné předměty byly pro tento školní rok ředitelem stanoveny Pohybové aktivity a Ekologie.

Pro rozvíjení zájmů žáků je zájmová činnost soustředěna v 28 kroužcích se zaměřením na zdravotní, ekologickou, pěveckou, výtvarnou a sportovní činnost.

Pro 28 žáků se specifickými poruchami učení a chování jsou zpracovány individuální plány a je jim poskytována reedukační péče.

Plánování je systematické, součástí je celková koncepce školy, plány jsou sledovány, analyzovány a hodnoceny, funguje zpětná vazba a realizace odpovídá cílům. Schválené učební plány jsou plněny, nabídka programů a dalších aktivit je dostatečně široká a je v souladu s potřebami žáků a požadavky rodičů - hodnocení této části s převahou pozitiv je velmi dobré.

Organizování

Organizace výchovného a vzdělávacího procesu má stanovena pravidla fungování a umožňuje efektivní řízení školy.

Organizace výchovného a vzdělávacího procesu včetně provozu školy se řídí celoročním programem práce, v němž jsou zakotveny úkoly z oblasti výchovy a vzdělávání, delegovány kompetence na jednotlivé pracovníky školy, organizační schéma vymezuje jednotlivé funkční pozice - úkoly, správcovství sbírek, vedení soutěží v jednotlivých předmětech, organizace školního roku, termíny školních akcí, třídních schůzek, konzultačních dnů, prázdnin. Součástí celoročního plánu jsou i jednotlivé řády - Řád školní družiny, Řád školní jídelny, v nichž jsou stanovena pravidla, pokyny, povinnosti i práva zaměstnanců školy, žáků i rodičů. Patří sem též plán práce výchovného poradce, školní družiny, metodika prevence a plán ekologické výchovy. Řád školy je zpracován podle ustanovení § 15 vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů, a byl projednán a schválen pedagogickou radou, jak vyplývá z ustanovení § 8 cit. právního předpisu. Rozpracován do jednotlivých kapitol je srozumitelný, průběžně doplňován o nové poznatky, vždy prodiskutován a následně schvalován pedagogickými zaměstnanci školy v rámci jednání pedagogické rady. Rodiče jsou každoročně na třídních schůzkách, které svolává spolu s Radou rodičů vedení školy, seznamováni s Řádem školy a s výroční zprávou o činnosti školy za uplynulý školní rok. Každá třída má jednoho zástupce v Radě rodičů. Uvedený školní řád, který deklaruje jejich práva a povinnosti s důrazem na respektování osobnosti žáka a dodržování článků Úmluvy o právech dítěte, je vyvěšen ve společných prostorách školní budovy.

Informační systém školy je dle názoru ředitele účinný, existují v něm zpětné vazby, je zabezpečován týdenními plány, které stanovují úkoly, činnost a metodiku jejich zabezpečení a jež mají informativní hodnotu sdělení zaměstnancům.

Pracovníci školy i zaměstnanci mají přístup k potřebným informacím. Na poradách na všech úrovních ředitel po konzultaci s poradním týmem v předmětné věci ukládá aktuální nebo mimořádné úkoly se stanovením termínů pro jejich realizaci. Veškeré potřebné informace se dovídají pracovníci školy prostřednictvím nástěnek ve sborovnách, na poradách či ústně. Žákům slouží k předávání informací nástěnky školy, nástěnka výchovného poradce, nástěnka o zdravém životním stylu a ekologické nástěnky. Další informace jim předávají třídní učitelé a ostatní pracovníci. Předávání informací je rychlé a úplné.

Výchovný poradce zajišťuje informační servis pro žáky i rodiče, další pedagogický pracovník vykonává funkci školního metodika prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže. Zpracován je protidrogový program pro školní rok.

Důvěrné informace o žácích a zaměstnancích ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, jsou řádně zabezpečeny před zneužitím a je s nimi nakládáno v souladu se všemi zákonnými ustanoveními, vztahujícími se na správu a nakládání s osobními údaji.

Informace o žácích jsou zákonným zástupcům poskytovány 5x ročně na třídních schůzkách, v akutních případech písemně, telefonicky nebo při osobním jednání a informačními zápisy v žákovských knížkách, čímž je dán základní kontakt v interakci škola - rodina. Náměty a připomínky rodičů jsou dle povahy věci a možností školy akceptovány.

Škola je předplatitelem 21 titulů odborných periodik.

Organizace výuky je v souladu s ustanovením § 9 vyhlášky č. 291/1991 Sb.

Povinná dokumentace školy podle ustanovení § 38a odst. 1 zákona 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je řádně vedena. Rovněž je zajišťována její archivace a spravování podle zákonných lhůt pro skartaci dle Věstníku MŠK ČSR, sešit 6 - 7 ze dne 20. července 1986.

Výroční zpráva o činnosti školy ve šk. r. 2000/2001, jak vyplývá z ustanovení § 3 odst. 1 zákona č. 564/1990 Sb., byla po projednání v Radě rodičů zaslána zřizovateli včetně Rady školy a obsahovala náležitosti podle § 17e odst. 2 téže právní normy.

Ze závěrů výroční zprávy vychází ředitel při dalším plánování činnosti školy.

Na veřejnosti se škola prezentuje prostřednictvím regionálního tisku, účastí na soutěžích a olympiádách a na veřejně přístupném místě informační tabulí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Z předložené výroční zprávy mj. vyplývá, že se škola ve šk. r. 2000/2001 zúčastnila 69 sportovních akcí a soutěží.

Spolupráce školy s orgány státní správy, územní samosprávy a Radou rodičů je ředitelem hodnocena jako velmi dobrá.

Organizační struktura školy je dobře a funkčně stanovena. Informační systém je založen na daných pravidlech, předávání informací je doloženo, informace jsou přístupné, je zpracován program interakce školy a rodičů, výchovný poradce dle informace ředitele pracuje kvalitně, informovanost pracovníků školy, rodičů i veřejnosti je na velmi dobré úrovni - sledovanou oblast je možno hodnotit jako velmi dobrou.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitel školy uplatňuje demokratický styl řízení s participací spolupracovníků, svou funkci chápe jako koncepční, regulatorní a korekční.

Podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků jsou dány především spoluúčastí při tvorbě celoročního plánu práce, tvorbě řádu školy a možností prezentace svých názorů na pedagogických radách, poradách, komisích, příp. soukromými připomínkami vedení školy. Vedení školy je ochotno pracovníka přijmout, vyslechnout a podnětné připomínky akceptovat. Ředitel i jeho zástupci zadávají úkoly jednotlivým pracovníkům tak, aby ti měli k dané problematice kladný postoj, což je základním předpokladem jejich kvalitního splnění.

Jak již shora uvedeno, z předložené dokumentace je zřejmé adresné delegování kompetencí a souvisejících povinností na jednotlivé pracovníky. Důraz je kladen i na udržování dobrých vztahů mezi všemi zaměstnanci a rodiči.

Operativní řízení je možno hodnotit jako funkční, pružné a účinné, jsou dány podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků.

Z předloženého personálního přehledu vyplývá, že 43 z sedmačtyřiceti pedagogických zaměstnanců-učitelů, včetně ředitele školy a jeho zástupců, splňuje požadavky odborné a pedagogické způsobilosti dle ustanovení § 2 odst. 4 vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Učitelé se podle potřeby zúčastňují vzdělávacích akcí pořádaných jednak školskými vzdělávacími organizacemi v Ostravě, Olomouci a Praze, jednak dalšími vzdělávacími agenturami a institucemi. Nabídky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou však limitovány účelově vázanými finančními částkami. Ve škole jsou též pedagogičtí zaměstnanci, kteří studují odborné časopisy a publikace zakoupené z vlastních prostředků.

Začínajícím učitelům je zajištěna případná pomoc ředitelem školy jmenovitě určených uvádějících učitelů.

Vedení školy vytváří podmínky pro stabilizaci pedagogického personálu, osobní iniciativa ve věci profesního růstu zaměstnanců je podporována, pedagogická i další činnost pracovníků je

mj. ohodnocena i osobními příplatky, jež jsou modifikovány 2x ročně. V době výkonu inspekční činnosti byly osobní příplatky stanoveny v rozpětí 300,-- až 3 000,-- Kč měsíčně mimo vedení. Odměny jsou poskytovány dvakrát během kalendářního roku, zpravidla v měsících červenci a prosinci.

Kritéria hodnocení jsou zaměstnancům známa a jimi respektována.

Autoevaluace školy je prováděna na konci školního roku, kdy se hodnotí plnění práce školy, úspěšnost umístění absolventů v přijímacím řízení, plnění dílčích plánů a celková práce školy. Tak škola získává zpětnou vazbu o míře úspěšnosti svého vzdělávacího úsilí.

Z přehledu o rozmístění žáků 9. třídy ve školním roce 2000/2001 je zřejmé, že všichni absolventi školy, kteří si podali přihlášku ke studiu v gymnáziu, resp. střední odborné škole ukončené maturitní zkouškou, byli ke studiu přijati.

Řízení školy je funkčně strukturováno, kompetence a poradní orgány jsou stanoveny a realizovány. Personální struktura školy maximálně využívá odbornou a pedagogickou způsobilost, metodické a poradní orgány jsou funkční a činné, vše je doloženo dobrými výsledky - celkové hodnocení je velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Ředitel školy má vytvořen systém kontroly, výsledky kontrol jsou analyzovány a využívány v další práci.

Je zpracován rámcový plán hospitací a kontrolní činnosti nejužšího vedení školy.

Z hospitačního plánu vyplývá, že počet hospitací je závislý na zjištěných skutečnostech. Vedení školy uskutečnilo do doby výkonu inspekční činnosti 34 hospitací.

Nedostatky zjištěné při kontrolní činnosti mají za následek zintenzivnění kontrolní činnosti a přijetí konkrétních opatření, které jsou projednávány se zaměstnancem. Obecně jsou na nedostatky všichni upozorněni na poradách a v týdenních plánech. Systém kontrol je v úzké souvislosti s hodnocením pracovníků a ovlivňuje výši jejich nadtarifních složek platu.

Předsedové předmětových komisí garantují úroveň výuky jednotlivých vyučovacích předmětů.

Předložený Záznam o hospitaci obsahuje kapitulu vlastní pozorování, hodnocení navštívené hodiny s příslušným doporučením vyučujícímu a konkretizací pozitiv včetně využití didaktické techniky během sledované vyučovací jednotky a vyjádření učitele k závěrům hospitujícího.

Dle zkušeností a poznatků ředitele školy je hodnocení žáků pozitivně motivující informací o vlastních schopnostech a vede k rozvoji jejich osobnosti. Klasifikace a hodnocení se řídí právně závaznými předpisy.

Ke zpětné vazbě škola využívá evaluačních nástrojů, jimiž jsou ředitelské prověrky z českého jazyka, matematiky, fyziky a cizích jazyků u žáků 8. a 9. ročníků. O úrovni znalostí žáků školy svědčí jejich většinou bezproblémové umístění do maturitních oborů středních škol.

Hospodářská kontrola je dána pravidelnými ekonomickými rozbory, roční účetní závěrkou a pravidelnými inventurami podle závazných norem platných v oblasti účetnictví. Dokumentaci o hospodaření vede ekonomka školy, kontrolu provádí ředitel. Výsledky kontrol jsou vyhodnocovány, odstranění případných nedostatků je sledováno v následné kontrole. Výsledky jsou pak projednávány s příslušnými pracovníky.

Systém a plán kontrol je stanoven, taktéž kompetence kontrolní činnosti, kontroly vycházejí z analýz, opatření jsou sledována a vyhodnocována, kritéria hodnocení a hodnotící nástroje

zpracovány. Pracovníci znají kritéria hodnocení, ta jsou využita k motivaci i pravidelné kontrole jejich úspěšnosti - hodnocení s převahou pozitiv je velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy plní úkoly jak v oblasti výchovné a vzdělávací, tak i personální a ekonomické. Vytváří a udržuje vhodné klima, efektivní komunikaci a motivuje pedagogické pracovníky i ostatní zaměstnance. Byl zaveden funkční systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, náležitá pozornost je věnována spolupráci školy s Radou rodičů. Ředitel má systematický a komplexní přístup k práci se zaměstnanci s využitím jejich potenciálu. Jako statutární orgán si je vědom i následné priority své činnosti, tj. mimo odpovědnosti za kvalitu výchovně vzdělávací práce jím vedené školy vyplývají pro něho i povinnosti vedoucího pracovníka vůči podřízeným zaměstnancům a vnější prezentaci školy. Základní prioritní činnosti jsou funkční, pravidla jsou stanovená, známa a plněna.

Celkové hodnocení všech sledovaných ukazatelů v oblasti podmínek vzdělávání je možno s převahou pozitiv klasifikovat jako velmi dobré.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Jednorázově i průběžně probíhá nábor žáků do sportovních tříd a to formou informačních letáčků pro rodiče žáků z jiných škol (malá spolupráce ředitelů škol), výběru při závodech Atletické ligy ostravských škol a z vlastní sportovní přípravy v 5. ročníku.

Úzká spolupráce se SSK Vítkovice – žáci sportovních tříd jsou členy družstev mladších a starších žáků tohoto oddílu.

Je zřízena předmětová komise tělesné výchovy. Všechny vyučující jsou zkušené pedagožky, které úzce spolupracují po stránce metodické a organizační. Zápis z pravidelných schůzek jsou ale spíše formální a obsahují hlavně organizační záležitosti týkající se soutěží, sportovních akcí školy a doplňování sportovního vybavení. Další vzdělávání bylo zaměřeno v předchozích letech na zdokonalování tréninkového procesu, semináře pořádané katedrou tělesné výchovy Pedagogické fakulty Ostrava a akce Typu Tělo Olomouc. Ve školním roce 2001/2002 prozatím žádné další vzdělávání neproběhlo.

Při kontrole třídních knih bylo zjištěno, že 5 žáků třídy VIII.B je na žádost rodičů celoročně uvolněno z odpoledního dvouhodinového bloku tělesné výchovy. Jedná se o 7. a 8. hodinu v úterý. Důvodem uvolnění je specializovaný trénink v rámci SSK Vítkovice. Sedmá hodina je jednou z pěti hodin povinné tělesné výchovy v rámci sportovní třídy, osmá pak nepovinným předmětem.

Při kontrole povinné dokumentace bylo zjištěno, že evidence docházky žáků do nepovinného předmětu tělesná výchova není vedena v samostatné třídní knize.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí ŠÚ Ostrava o změně zařazení do sítě škol, čj. 31/10/00-04 ze dne 31. října 2000
- Statutární město Ostrava-Městský obvod Ostrava-Jih - Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem městského obvodu Ostrava-Jih, které svým usnesením č. 822/18 ze dne 21. června 2001 zřídilo podle ustanovení § 24 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, Základní školu Ostrava-Výškovice, Srbská 2, jako neziskovou příspěvkovou organizaci územně samosprávného celku
- Koncepce rozvoje školy
- Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2001
- Plán kontrolní činnosti
- Učební plán pro první a druhý stupeň školy
- Úvazky učitelů
- Rozvrh žáků školy
- Řád školy
- Personální dokumentace
- Organizační schéma školy
- Organizační řád školy upravující strukturu, řízení, formy a metody práce, práva a povinnosti pracovníků, kompetence vedoucích zaměstnanců
- Přehled výchovně vzdělávací práce v prvním pololetí školního roku 2001/2002 - hodnocení prospěchu, chování a absence
- Plán práce výchovného poradce
- Program sociální prevence zneužívání návykových látek
- Úkoly vyplývající z programu prevence sociálně patologických jevů ve škole
- Třídní knihy a třídní výkazy
- Protokoly o komisionálních zkouškách
- Rozhodnutí o odkladech povinné školní docházky
- Výroční zpráva školy za šk. r. 2000/2001
- Výroční zpráva o hospodaření v roce 2001
- Individuální výukové plány ve šk. r. 2001/2002
- Plán výchovné činnosti školní družiny ve šk. r. 2001/2002
- Celoroční plán práce + DVPP
- Kniha úrazů
- Kniha návštěv

ZÁVĚR

Škola plní deklarovaný vzdělávací program. Kvalita vzdělávání podle schválených učebních plánů a osnov v inspekci sledovaných předmětech je hodnocena z důvodů shora uvedených jako velmi dobrá, taktéž podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Škola využívala prostředky přidělené ze státního rozpočtu dle sdělení ředitele efektivně, v souladu s účelem, na který byly poskytnuty a v souladu s platnou legislativou roku 2001.

Doporučení

- nepovinný předmět tělesná výchova zapisovat do samostatné třídní knihy
- pro výuku občanské výchovy získat vyučující(ho) s aprobační kvalifikací

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Karel Mareš
Členové týmu	Mgr. Jiří Crhonek
	PaedDr. Jaroslava Gebauerová
	Mgr. Isabela Hobzová
	Mgr. Jan Katolický
	RNDr. Libor Kubica

V Ostravě dne 22. dubna 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 29.duben 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Svatopluk Ambroz

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční	Podpis příjemce nebo čj.
----------------	---------------------------------	---------------------------------

	zprávy	jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava	13. květen 2002	146 903 /02-11114
Zřizovatel: Statutární město Ostrava - Městský obvod Ostrava-Jih, odbor školství a kultury, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka	13. květen 2002	146 904/02-11114
Rada školy při Základní škole Ostrava-Výškovice, Srbská 2, 700 30 Ostrava-Výškovice	13. květen 2002	146 905/02-11114

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány