



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Chotyně, příspěvková organizace

Adresa: Chotyně 79, 463 34 Hrádek nad Nisou

Identifikátor: 650 030 583

Termín konání inspekce: 23. – 25. duben 2007

Čj.	ČŠI-186/07-08
Signatura	bh4ba128

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Chotyně, příspěvková organizace je malotřídní škola integrovaná s mateřskou školou. Dle zahajovacího výkazu k 30. 9. 2006 ve školním roce 2006/2007 měla základní škola 55 žáků pěti ročníků ve 4 třídách. Aktuální stav žáků k termínu inspekce byl 56 žáků.

Zřizovatelem školy je Obec Chotyně, Chotyně 163, 463 34 Hrádek nad Nisou. Součástí školy jsou také školní družina a školní jídelna. Kapacita mateřské školy je stanovena na 46 dětí, základní školy na 80 žáků, školní družiny na 40 žáků a školní jídelny na 150 strávníků. Spádovou školou je plně organizovaná škola ve městě Hrádek nad Nisou. Výuka je realizována podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, Vzdělávacího programu zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj.24 035/97-22.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Posouzení formálních náležitostí vzdělávání.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání žáků v oblasti podpory výchovy ke zdraví (Agenda 21).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Posouzení formálních náležitostí vzdělávání

1. 1. Posouzení platnosti dokumentů osvědčujících vznik školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy, povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Předložené dokumenty obsahují údaje v souladu se skutečností.

1. 2. Posouzení správnosti a úplnosti povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Česká školní inspekce posoudila tyto povinně zapisované údaje:

- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy,
- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma zřizovatele školy jako příspěvkové organizace,
- seznam oborů a forem vzdělávání, seznam školských služeb,
- místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby,
- jméno a příjmení ředitelky školy, která je současně statutárním orgánem právnické osoby.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

1. 3. Posouzení dodržení kapacity školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Česká školní inspekce porovnávala údaje o kapacitě dle rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, a protokolem o provedení změny kapacity školní jídelny s údaji uvedenými ve výkonových výkazech a s evidencí údajů o jednotlivých dětech a žácích školy. Nejvyšší povolený počet dětí a žáků v mateřské a základní škole, školní družině a počet strážníků ve školní jídelně byl dodržen.

Škola dodržela nejvyšší povolený počet dětí, žáků a strážníků.

1. 4. Posouzení vykazování výkonů se skutečností.

Jednotky výkonu (žáci, děti a strážníci), zapsané ve statistických výkazech ve školním roce 2006/2007 k 30. 9. 2006 a k 31. 10. 2006, byly vykazovány v souladu se skutečností.

Jednotky výkonu byly k 30. 9. 2006 a k 31. 10. 2006 vykazovány v souladu se skutečností.

1. 5. Posouzení dodržování lhůty pro předložení žádosti o provedení změny v údajích.

Posouzení dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona nebylo provedeno. K žádným změnám od vydání posledního rozhodnutí o změně v zápisu do školského rejstříku nedošlo.

Formální náležitosti vzdělávání podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007 byly v souladu s právními předpisy.

Vedení školy

Ředitelka školy má čtyřletou praxi v řídicí funkci. Zabezpečuje organizaci provozu a výchovně-vzdělávací práce v základní a mateřské škole umístěných ve dvou samostatných budovách. Mateřskou školu ředitelka pravidelně navštěvuje, o její činnosti má přehled. Komunikace v rámci obou škol funguje velmi dobře, devítičlenný kolektiv pedagogů tvoří spolupracující tým. Každý z vyučujících plní svůj podíl práce na plnění výchovně-vzdělávacích cílů. Škola je vstřícná k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Učitelé pečují o 12 integrovaných žáků, které vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů. Některé z nich na základě doporučení odborníků vyučují podle speciálních vzdělávacích programů.

V dokumentaci školy v „Plánu činnosti“, „Organizaci vzdělávání“ a „Minimálním preventivním programu“ jsou zapracovány aktivity směřující k plnění cílů výchovy ke zdraví, dopravní a ekologické výchovy i prevence sociálně-patologických jevů. Je stanovena i odpovědnost jednotlivých pedagogů za plnění určených aktivit.

K akcím zaměřeným na environmentální výchovu patří sběr kaštanů a žaludů na příkrmování lesní zvěře, v rámci projektu „Eko-týden“ úklid okolí řeky a hradu Grabštejna, třídění odpadu, sběr recyklovatelných surovin a sběr léčivých bylin. Ve školním roce 2005/2006 získali žáci 5. místo v soutěži ve sběru papíru. Škola je také zapojena do projektu „Zdravé zuby“ a „Školní mléko“. V mateřské škole probíhá ekologický program „Mrkvička“, na který základní škola navazuje. Ekologickou výchovu má na programu i školní družina. V rámci prevence sociálně-patologických jevů se škola zaměřuje na smysluplné trávení volného času žáků. Nabízí výběr ze 4 zájmových kroužků – keramického, sportovního, počítačového a kroužku anglického jazyka, pořádá výlety, exkurze, školní besídky. Žáci navštěvují divadelní představení, účastní se i dopravní soutěže pořádané Policií ČR, besed s pracovníky městské a pohraniční policie. Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje výčet jednotlivých aktivit a v závěru je hodnotí jako přínosné.

Organizace školy

V mateřské škole se nachází dvě oddělení. V základní škole jsou žáci 1. a 4. ročníku vyučováni v samostatných třídách, do jedné třídy jsou spojeni žáci 2.ročníku a integrování žáci, ve čtvrté třídě se učí společně 3. a 5. ročník. Spojení obou škol s nízkým počtem dětí a žáků je výhodné. Všichni zaměstnanci, žáci i děti se dobře znají a přechod dětí z mateřské školy do základní školy nepřináší žádné problémy. Zásady provozu a vnitřní režim základní školy jsou popsány ve školním a organizačním řádu. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. Na pohybový režim žáků je kladen ve škole důraz. Do výuky jsou zařazovány tělovýchovné chvílky, o přestávkách mají žáci zajištěn volný pohyb, za příznivého počasí tráví hlavní přestávku na školní zahradě. Pohybové aktivity jsou zařazeny i do plánu činností ve školní družině. Důsledně je dbáno na plnění pitného režimu nejen při výuce ve škole, ale i při hodinách tělesné výchovy v přírodě či sokolovně.

Partnerství

Informační systém pro žáky i rodiče je jednoduchý a funkční. Zákonní zástupci žáků jsou informováni prostřednictvím žákovských knížek a notýsků. Kromě třídních schůzek nabízí škola rodičům návštěvy v konkrétní výuce nebo individuální kontakt s pedagogy na základě domluvy. Školská rada je ustavena. Ředitelka školy pozitivně hodnotí spolupráci s rodiči, kteří podle svých možností pomáhají zabezpečovat jednotlivé aktivity a účastní se akcí školy. Dle sdělení ředitelky je i spolupráce se zřizovatelem na vynikající úrovni. Obec školu všestranně podporuje a snaží se podle svých možností stále zlepšovat materiální podmínky i prostředí školy.

Podmínky vzdělávání

Pedagogický sbor mateřské a základní školy je v současné době stabilní. Ředitelka působí v řídicí funkci od roku 2003. Absolvovala studium školského managementu. V mateřské škole pracují tři kvalifikované učitelky, jedna je bez kvalifikace. V základní škole jsou dva pedagogové odborně kvalifikovaní, dva jsou bez odborné kvalifikace. Studium speciální pedagogiky si v současné době doplňuje vzdělání jedna z vyučujících. Celý pedagogický sbor se i nadále vzdělává. Ve sledovaném období 2005/2006, 2006/2007 bylo vzdělávání pedagogů zaměřeno zejména na školní vzdělávací program a počítačovou gramotnost.

V jednopodlažní budově s pěknou půdní vestavbou je cíleně vytvářeno příznivé edukační prostředí. Čtyři učebny jsou prostorné, světlé, vybavené novým žákovským nábytkem. V každé učebně je i koberec určený pro výuku i relaxaci žáků. V přízemí budovy je umístěna prostorná šatna s věšáky a lavicemi pro ukládání oděvů a obuvi. Hygienické zařízení bylo renovováno, je na velmi dobré úrovni. Škola nemá vlastní tělocvičnu ani školní hřiště. Pro výuku tělesné výchovy využívá místní sokolovnu a obecní travnaté hřiště. Na travnaté ploše jsou instalovány prolézačky a altánek, podmínky pro výuku lehké atletiky jsou spíše improvizované. Školní družina i školní jídelna jsou umístěny v budově mateřské školy, kterou obklopuje velká oplocená zahrada.

Prostředky první pomoci jsou k dispozici a místo k ošetření úrazu i krátkodobému pobytu indisponovaného žáka je zajištěno v prostorách sborovny.

Žáci mají k dispozici 4 počítače s připojením na internet, další počítač je v ředitelně školy. Fond učebnic, učební texty a dostupné učební pomůcky umožňují realizaci vzdělávacího programu. K výchově ke zdraví jsou využívány encyklopedie, videokazety, tematické CD, žáci mají možnost získávat informace z internetu. V oblasti dopravní výchovy je škola velice aktivní. Ve spolupráci s Policií ČR organizuje a obsahově zabezpečuje velkou dopravní soutěž pro více škol mikroregionu.

Průběh vzdělávání

Z hlediska prevence sociálně patologických jevů je příznivé téměř rodinné prostředí školy s nízkým počtem žáků a dospělých. Případné problémy mohou být včas vyzorovány a aktuálně řešeny. Škola úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou ohledně péče o integrované žáky. Tematika výchovy ke zdraví je zařazována do odpovídajících předmětů 1. stupně. Do tematických plánů přírodovědného učiva je začleněn kurz „Výchova ke zdraví“. Na vytváření příjemného a podnětného prostředí se podílejí pedagogové i žáci školy.

Vzhledem ke sledované problematice výchovy ke zdraví lze konstatovat, že při hospitované hodině přírodovědy ve čtvrtém ročníku bylo respektováno osobní tempo žáků, v průběhu výuky měli žáci možnost pohybu z místa. Pracovali ve skupinách, s doplňkovými publikacemi, měli příležitost spolu komunikovat a radit se. Hodina probíhala v klidném pracovním tempu.

V hodině tělesné výchovy třetího ročníku byly většinou aplikovány zásady podporující výchovu ke zdraví (vhodné oblečení, využívání pitného režimu, dostatečný prostor pro spontánní i záměrný pohyb, relaxace). Žáci dodržovali společná pravidla chování. Do činností byli zapojováni všichni žáci. Výuka probíhala na venkovním sportovišti, ale volba asfaltového povrchu pro rozcvičení i běh ve dvojicích nebyla vždy vhodná. Vzájemné interpersonální vztahy byly otevřené a vstřícné.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví a začlenění tématu zdraví do vlastního vzdělávacího procesu jsou hodnoceny jako funkční.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
 vynikající, příkladné	 funkční, běžný stav	 podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Změna zřizovací listiny čj. 28/2006 účinná dnem 10. 2. 2006 ze dne 25. 1. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2004. čj. 10 953/2003-21 ze dne 27. 2. 2003
3. Protokol o provedení změny čj. Sine/2004-21 ze dne 25. 10. 2004
4. Krajský úřad Libereckého kraje ve věci zápisu změny o údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Chotyně, okres Liberec se sídlem Hrádek nad Nisou, Chotyně 79 vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-059/06-RZS, Spis. Zn. OŠM 521/2006 OVRS s účinností od 27. 3. 2006 ze dne 27. 3. 2006
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny o údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Chotyně, okres Liberec vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2006 čj. 861/2006-21 ze dne 10. 4. 2006
6. Obec Chotyně : Jmenování Mgr. Evy Futerové do funkce ředitelky Základní školy Chotyně, okres Liberec s účinností od 16. srpna 2003, čj. 6/2003, ze dne 15. srpna 2003
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 4. 2007
8. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 S 3-01 z 16. 10. 2006
9. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 S 1- 01 z 16. 10. 2006
10. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 R 13-01 z 16. 10. 2006
11. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 Z 2–01 z 13. 11. 2006
12. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 Z 17-01 z 13. 11. 2006
13. Třídni výkazy 1. - 5. ročník školní rok 2006/2007
14. Třídni knihy I.- IV. třídy (1. – 5. ročník), školní rok 2006/2007
15. Přehled výchovně vzdělávací práce od 4. 9. 2006 ve školním roce 2006/2007
16. Zápisní lístky (29) do školní družiny pro školní rok 2006/2007
17. Zápisní lístky (46) do mateřské školy pro školní rok 2006/2007
18. Přehled strávníků za měsíc září 2006
19. Přehled strávníků za měsíc říjen 2006
20. Přehled strávníků za měsíc únor 2007
21. Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2005/2006, nedatováno
22. Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2006/2007, nedatováno
23. Personální dokumentace os.č. 19 170, 19 093, 7 359, 5 119, 19 082, 35 501, 9 306, 9 445, 19 176
24. Organizační řád školy ze dne 4. 9. 2006
25. Plán činnosti (školní rok 2006-2007), nedatováno
26. Minimální preventivní program, nedatováno
27. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 10.9. 2006
28. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2005
29. Záписы z jednání pedagogické rady 2005/2006, 2006/2007
30. Tematické plány učiva předmětů tělesná výchova, prvouka, vlastivěda a přírodověda

ZÁVĚR

Kvalitu výchovy ke zdraví vzhledem ke sledovaným kritériím v Základní a Mateřské škole Chotyně, příspěvková organizace příznivě ovlivňují prostorové podmínky školy, možnosti pohybových aktivit na chráněném prostranství u obou škol stejně jako další příležitosti, které skýtá okolní příroda.

Organizace provozu školy, školní a mimoškolní aktivity jsou zaměřeny i na plnění cílů dopravní a ekologické výchovy, výchovy ke zdraví a prevenci sociálně-patologických jevů. Pozitivem školy je i vstřícnost k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Soužití s mateřskou školou usnadňuje přechod dětí do základní školy. Tematika výchovy ke zdraví je zařazována do odpovídajících předmětů 1. – 5. ročníku.

K příznivé atmosféře školy přispívá podpora zřizovatele, který vychází základní a mateřské škole podle svých možností vstříc a plánovitě zlepšuje její materiální podmínky.

Personální řízení a personální podmínky i materiálně-technické podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Formální náležitosti vzdělávání podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007 byly v souladu s právními předpisy.

V Liberci dne 3. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alexandra Hanwaldová	v. r.
Členka týmu	Mgr. Marcela Hořejší	v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec 1. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná. Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Chotyni dne 10. 5. 2007

Titul, jméno a příjmení

Razítko

Podpis

v. r.

Mgr. Eva Futerová, ředitelka školy

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007 - 05 - 24	ČŠI-186/07-08
Školská rada	2007 - 05 - 24	ČŠI-186/07-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.

