



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1520/21-S

Název	Mateřská škola Běrunice, okres Nymburk
Sídlo	Hlavní 152, 289 08 Běrunice
E-mail	ms-berunice@c-box.cz
IČ	75031256
Identifikátor	600050254
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jitka Kučerová
Zřizovatel	obec Běrunice
Místo inspekční činnosti	Hlavní 152, 289 08 Běrunice
Termín inspekční činnosti	1. a 2. prosinec 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu, jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

V Mateřské škole Běrunice (dále „škola“) je ve školním roce 2021/2022 zapsáno 22 dětí. Deset jich plní povinné předškolní vzdělávání, z toho tři mají povolený odklad povinné

školní docházky. Na budovu školy navazuje vybavená a upravená školní zahrada. V přízemí je školní jídelna pro žáky ze základní školy, která připravuje jídlo i pro děti z mateřské školy.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Rok s ježečkem Bodlinkou* (dále ŠVP) doplňuje program na rozvoj grafomotoriky a činnosti zacílené na environmentální výchovu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola úspěšně naplňuje své koncepční záměry rozvoje, daří se jí realizovat především cílené vytváření vstřícného sociálního podnětného prostředí pro vzdělávání. Další úspěšně realizovanou prioritou je rozvíjení spolupráce školy s rodiči a zřizovatelem. Od inspekce v roce 2015 došlo k personálním změnám. V roce 2017 byla jmenována nová ředitelka školy, zvýšil se počet učitelek ze dvou na tři. Všechny jsou odborně kvalifikované. Jejich kvalitní profesní znalosti i praktické zkušenosti se příznivě odrazily zejména v průběhu vzdělávání. Profesní růst je s ohledem na okolnosti s COVID19 přiměřeně podporován a je zacílen na oblast Dítě a jeho psychika a účelně na předcházení případnému neúspěchu v dalším vzdělávání. Výhodou jsou jejich odborné znalosti, které využívají ve smysluplném rozvoji řečových schopností a praktických dovedností dětí.

Záznamy z pedagogické rady dokládají projednávání organizačních a provozních záležitostí, ale vhodně se zabývají i závěry z hodnocení výchovně vzdělávacích výsledků dětí.

Z anonymního dotazníkového šetření zadaného rodičům za poslední tři roky vyplynulo, že jsou s poskytovanou službou spokojeni. Systém předávání informací uvnitř i vně školy je funkční. Je zajišťován při běžném denním kontaktu učitelek s rodiči. Zprávy o dění ve škole jsou zveřejňovány ve škole anebo v místním periodiku. V případě potřeby jim škola předává kontakt na školská poradenská zařízení a další odborná pracoviště.

Prevencí předvídatelných forem rizikového chování se škola účelně zabývá. Má nejen vypracovaná pravidla v interních dokumentech, ale děti jsou i průběžně poučovány o bezpečném chování. O účinnosti těchto opatření svědčí minimální počet drobných úrazů, které byly způsobeny buď neopatrností dětí anebo jejich nešikovností. Vstup do školy byl při inspekci správně zabezpečen kamerou s monitorem a dálkovým ovládním dveří.

Finanční podmínky jsou dlouhodobě příznivé. Škola efektivně využívá veškerých přidělených finančních zdrojů k realizaci ŠVP. Od inspekční činnosti v roce 2015 došlo k výrazné obměně nábytku ve škole, k pořízení nových didaktických a sportovních pomůcek. Účelné je i vybavení učebny dětskou literaturou a pomůckami pro rozvoj kreativity.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výchovně vzdělávací proces probíhal podle vhodně zvoleného tematického bloku ŠVP. Pedagogický přístup se projevoval vstřícnou, naslouchající a podporující komunikací. Vzdělávací nabídka byla přiměřeně náročná, pochopitelná a dětem blízká.

Učitelkami připravená vzdělávací nabídka v době spontánních aktivit byla pro děti zajímavá, což se projevilo jejich radostným zapojením do nabízených činností. Efektivně byly zacílené činnosti např. na podporu rozvoje komunikačních dovedností, na podporu oslabených oblastí nebo příprava dětí na základní školu. Výběr aktivit při ranním scházení dětí byl správně

ponechán na volbě dětí. Využívaly celý prostor učebny, vybíraly si stavebnice, námětové hry, kreslení, modelování nebo si prohlížely knihy.

Rovněž řízené pohybové aktivity plnily svůj účel. Část byla vedena formou jednoduchého motivovaného cvičení, méně bylo dbáno na účelné provádění zdravotních cviků. Cvičení bylo dostatečně dlouhé, všechny děti se do něj postupně radostně zapojily. Prostor pro spontánní pohybové aktivity byl dán dětem při hrách i při pobytu venku. Po celý den, při spontánních aktivitách i při pobytu dětí venku učitelky vhodně vytvářely příležitosti pro rozvoj komunikativních dovedností.

Při řízených činnostech bylo využito efektivních metod a forem práce učitelky s dětmi. Minimální bylo frontální vzdělávání s předáváním hotových poznatků učitelkami. Většinou se aktivně do aktivit zapojovaly i všechny děti. Vzdělávací nabídka byla správně diferencována s ohledem na individuální potřeby dětí. Problémové učení bylo rovněž využito ve vhodných situacích. Účelné bylo také kladení návodných otázek, které děti účinně podněcovaly k zamyšlení a hledání více variant řešení. Efektivně byla realizována preventivně logopedická cvičení, která směřovala k systematické podpoře správného rozvoje řeči. Děti byly většinou vedeny ke správnému sezení u stolu s účinným upevňováním návyku držení psacího náčiní nebo nůžek. Z vystavených dětských prací ve škole, ale i z inspekčních hospitací bylo zřejmé, že škola podporuje u dětí tvořivost.

Efektivně a v souladu s ŠVP jsou u dětí cíleně rozvíjeny sociální dovednosti. Konflikty, které mezi dětmi vznikly, učitelky citlivě a ve spolupráci s dětmi samotnými i řešily. Děti byly podporovány v příkladné samostatnosti, ve správném chování a v dodržování pravidel společenského chování. K hodnocení činností i dětí docházelo průběžně, ale ke vzájemnému hodnocení ani sebehodnocení ani nejstarší děti vedeny učitelkami nebyly. A to přesto, že některé situace během dne k využití sebehodnocení vybízely.

Učitelky dětem pravidelně předčítaly, což se projevilo velkým zájmem dětí o knihu. Z hospitací provedených při inspekční činnosti bylo zjištěno, že v denním režimu nebyly správně respektovány individuální potřeby dětí při odpoledním odpočinku a spánku dle ŠVP. Při stolování, oblékání a hygieně byly děti vedeny k přiměřené samostatnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola se profiluje podnětným prostředím pro dítě, zajímavou a obsahově bohatou nabídkou aktivit účinně zaměřených na rozvoj kreativity a fantazie. Cíleně je při vzdělávání podněcován zájem dětí o učení, poznávání nových věcí s cílem získávat potřebné dovednosti pro život.

Evaluační systém dle ŠVP je školou vhodně nastaven. Informace v evaluačních materiálech jsou systematicky vyhodnocovány a následně jsou přijímána účinná opatření, zejména v oblasti materiálních podmínek a v efektivitě naplňování třídních vzdělávacích programů. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou vypracovány a účelně naplňovány plány pedagogické podpory.

Zkvalitnil se systém sledování a vyhodnocování pokroků dětí v rozvoji a učení. Z pedagogické diagnostiky účelně doplněné i dětskou kresbou však není patrné pedagogické zacílení na rozvoj oslabené oblasti dítěte (např. na jemnou nebo hrubou motoriku, komunikační dovednosti, sociální a volní schopnosti) nebo podporu nadání.

Při inspekčních hospitacích bylo zjištěno, že se děti se během dne dobře orientovaly, i nově přijaté již byly většinou dobře zadaptované. Při sledovaných činnostech projevovaly

potřebné znalosti a dovednosti, z nichž je zřejmé, že do vzdělávací nabídky jsou efektivně zařazovány činnosti podporující formování základů matematické a čtenářské gramotnosti.

Děti, zejména v povinném předškolní vzdělávání, prokázaly znalost říkadel, básniček i písni. Projevily velmi dobré schopnosti v oblasti sociální gramotnosti. Přiměřený čas se soustředily a započatou práci vždy dokončily. Byly příkladně samostatné při oblékání, stolování nebo hygieně. Všechny již zvládaly samostatnou chůzi po schodech. Mimo areál školy respektovaly pravidla bezpečnosti.

Pravidelně byla ve škole prováděna logopedická depistáž, na jejímž základě jsou rodičům sdělována další doporučení ke zlepšení úrovně řeči dětí. Škola se prezentuje úspěšnou spoluprací se základní školou formou vzájemných vystoupení dětí a žáků nebo účastí dětí ve vyučování. Úspěšně se zapojuje do života obce, kde se úspěšně prezentuje a představuje příležitostnými akcemi. Výsledky vzdělávání jsou ve škole představovány výtvary dětí.

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2017 byla jmenována nová ředitelka školy.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání.
- Škola odstranila nedostatky zjištěné při inspekční činnosti v roce 2015, vhodně navýšila počet učitelek a zlepšila kvalitu vzdělávání.

Silné stránky

- Ve škole je pro děti cíleně připravené podnětné vzdělávací prostředí.
- Účinná je diferenciací vzdělávací nabídky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Při odpoledním spánku nejsou všem dětem, které neusnou, nabízeny klidné aktivity mimo lůžko.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nabízet všem dětem, které neusnou, klidný program mimo lůžko.
- vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení přiměřeně jejich schopnostem.
- Stanovit v pedagogické diagnostice a v praxi účelně realizovat individuální podporu všestranného rozvoje osobnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, k termínu inspekce
2. Školní matrika včetně dokladů o přijímání ke vzdělávání, k termínu inspekce (vzorek)
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Rok s ježečkem Bodlinkou*, platnost k termínu inspekce
4. Školní řád, čj. 26/2021, platnost k termínu inspekce
5. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2020/2021 a 2021/2022
6. Pedagogická diagnostika o dětech, aktuální stav
7. Personální dokumentace vedená k termínu inspekce (jmenování nové ředitelky školy od 4. září 2017, rozpis přímé pedagogické činnosti a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022)
8. Třídní knihy, školní rok 2020/2021 a 2021/2022
9. Evaluační materiály školy, platnost k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a evidence školních úrazů (kniha úrazů, záznamy o úrazu za hodnocené období, protokoly o provedení odborné technické kontroly sportovního zařízení a vybavení, minimální preventivní program platný k termínu inspekce)
11. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2020
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-7/15-S, z 23. ledna 2015
13. Webové stránky školy na portále <http://skolkaberunice.webnode.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Daniela Hradecká v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní
pracovnice

Marcela Jüstelová v. r.

V Praze 13. prosince 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jitka Kučerová,
ředitelka školy

Jitka Kučerová v. r.

V Běrunicích 28. prosince 2021