



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS 962/10-S

Název školy:	Integrovaná střední škola, Rakovník, Na Jirkově 2309
Adresa:	Na Jirkově 2309, 269 01 Rakovník
Identifikátor:	600 170 250
IČ:	47 019 450
Místo inspekce:	Na Jirkově 2309, 269 01 Rakovník
Termín inspekce:	15. – 16. a 19. – 20. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Integrovanou střední školou, Rakovník, Na Jirkově 2309 (dále školou) podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Tematické zjišťování stavu podmínek vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona v oblasti matematické gramotnosti a environmentální výchovy.

Vzdělávací nabídka a podmínky vzdělávání

Ve škole jsou žáci vzděláváni v oborech, které jsou uvedeny v rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací programy jsou aplikovány v souladu s platnými učebními dokumenty a s odpovídajícími školními vzdělávacími programy (dále ŠVP). V souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku škola realizuje denní formou studia výuku těchto oborů vzdělání:

- čtyřleté obory → Management obchodu
- tříleté obory → Kuchař – číšník, Prodavač, Zedník, Truhlář

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo v 15 třídách (6 tříd čtyřletých oborů, 9 tříd tříletých oborů) celkem 317 žáků (132 žáků ve čtyřletých oborech, 181 žáků ve tříletých oborech). Kapacita školy (470 žáků) je využívána na 67%.

Pozitivním zjištěním je, že škola zachovává v rámci své vzdělávací nabídky vyvážený poměr mezi studijními čtyřletými a tříletými obory vzdělání, což odpovídá podmínkám, na základě kterých je vedena v rejstříku škol a dlouhodobému záměru kraje. Tomu také odpovídá realizovaná strategie a následné plánování rozvoje, jehož základem je dobře zpracovaný dokument s názvem „Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoj školy“. Pro zvyšování kvality vzdělávání škola přijímá příslušná opatření, při kterých vychází

z výstupů vlastního hodnocení, na kterém se podíleli studenti, učitelé a rodiče (tzv. Mapa školy). Z hlediska dlouhodobé koncepce školy je kladen důraz na zachování učebních oborů truhlář, zedník a kuchař-číšník, o které je na trhu práce velký zájem. Organizační schéma školy je funkční a jednoduché, má jasně vymezené kompetence pro pedagogické i nepedagogické pracovníky školy. Ředitel školy příkladně spolupracuje se školskou radou, které vytváří velmi dobré podmínky pro její práci. Mírným negativem je malá motivace žáků pro vytvoření žákovské samosprávy.

Personální podmínky

Stabilizovaný pedagogický sbor složením a kvalitou vytváří předpoklady k realizaci vzdělávací nabídky školy. Z celkového počtu 27 učitelů jich 9 nesplňuje podmínky odborné způsobilosti a 2 studují. Možným rizikem je nevyvážená věková struktura, věkový průměr pedagogických pracovníků je 50 let. Téměř polovina sboru má praxi více než 30 let.

Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou vytvořeny. Priority vzdělávání souvisejí s aktuálními změnami ve školství (např. nová maturita), prohlubováním a rozšiřováním pedagogických znalostí a dovedností učitelů, doplňováním odborných informací a získáváním dovedností při práci s ICT.

Dle sdělení dotazovaných pedagogů vytváří vedení školy velmi dobré podmínky a atmosféru pro školní práci.

Materiální podmínky

Hlavní budova školy a další pronajaté prostory poskytují zázemí všem oborům vzdělání, které má škola zapsány ve školském rejstříku. Svým vybavením, které se vedení školy dle finančních možností snaží kontinuálně modernizovat a doplňovat, dostává plnohodnotné výuce teoretických a odborných předmětů. Z rezervního fondu školy byly nakoupeny šatní skříňky a nábytek do učebny (stůl, lavice a židle). Z fondu reprodukce investičního majetku byla uhrazena oprava elektroinstalace v budově školy, výměna vchodových dveří do budovy školy, byl nakoupen kopírovací stroj a hlavní řídicí počítačový server pro počítačovou síť školy. Výuka je z části podpořena moderní didaktickou technikou (dvě interaktivní tabule, sedm diaprojektorů atd.). Pro přípravu na vyučování a pro práci v hodině učitelé využívají sedm notebooků.

Škola nemá vlastní tělocvičnu. Pro účely výuky tělesné výchovy v zimních měsících využívá pronájmu v městské sportovní hale v Rakovníku, v jarním období pak víceúčelový sportovní areál v těsném sousedství školy a vlastní posilovnu. V oblasti materiálního zázemí je cílem školy zajistit výstavbu tělocvičny.

Ekonomické podmínky školy

Škola hospodář jako příspěvková organizace zejména s dotacemi ze státního rozpočtu a s dotacemi od zřizovatele. Ředitel školy zajišťuje jejich účelné a hospodárné využívání. Management školy se úspěšně zapojil do získávání dotací účelově přidělených z rozvojových programů vyhlášených ministerstvem školství. Tyto finanční prostředky byly využity v souladu s účelem jejich poskytnutí na zlepšení materiálních podmínek (v roce 2007) a na zlepšení personálních podmínek souvisejících s výukou žáků (v letech 2008 a 2009).

Mezi další zdroje příjmů, které jsou účelně využívány pro podporu vzdělávací nabídky školy, patří příjmy z doplňkové činnosti (škola provozuje hostinskou činnost), příjmy z vlastní činnosti, kam lze zahrnout poplatky od žáků za ubytování a stravování, tržby za vlastní výkony – produktivní práce učňů a tržby z prodeje materiálu. Další zdroj příjmů tvoří úroky z vkladových účtů u bank. Škola každoročně vykazuje zlepšený hospodářský výsledek, který po schválení rozděluje do fondů (rezervní, odměn).

Odebrané finanční prostředky z investičního fondu školy v první polovině roku 2010 zřizovatelem, dle vyjádření ředitele školy, způsobily určité problémy při zajištění provozu a plánovaných akcí.

Zajištění bezpečného prostředí školy

Výše uvedené podmínky vzdělávání umožňují škole zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání. Dokládají to předložené výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a kniha úrazů, které ukázaly na klesající trend v počtu registrovaných úrazů (počet úrazů v uvedených posledních třech letech: 6, 5 a 1 úraz). Veškeré podmínky pro zabezpečení bezpečnosti žáků ve škole zajišťuje bezpečnostní technik, který příkladně provádí školení žáků v oblasti bezpečnosti při teoretickém i praktickém vyučování a před konáním krátkodobých i vícedenních akcí jednotlivých tříd a vede příslušnou dokumentaci (poučení, podpisové archy, atd.). Slabší úroveň byla zjištěna ve vedení třídních knih, kde potřebné zápisy o provedených instrukcích již nejsou zaznamenány pravidelně. Oblast bezpečného výchovného i vzdělávacího prostředí velmi dobře zastřešuje a napomáhá dotvářet práce výchovné poradkyně, která má dlouholetou pedagogickou praxi. Ve funkci působí třetím rokem. Pro letošní školní rok vypracovala plán činnosti, který obsahuje konkrétní cíle a úkoly. Svoji činnost má rozdělenou do čtyř základních oblastí (výchovné, informační, profesní orientace a oblasti prevence zneužívání návykových látek). S žáky začíná pracovat již v úvodu studia, kdy se aktivně účastní seznamovacích

(tzv. adaptačních) kurzů. V průběhu studia žáků pak s jednotlivci pracuje individuálně, dle jejich potřeb. Žáci mají možnost využít její poradenské činnosti po individuální domluvě nebo v pravidelných konzultačních hodinách.

Rozvoj vztahů školy s partnery

Ucelenost vzdělávací nabídky školy dotváří dobré vztahy se všemi stálými partnery. K nejbližším partnerům, kteří svým výchovným působením ovlivňují školní výuku, patří rodiče žáků. Jejich informovanost o školním prospěchu je zajištěna prostřednictvím žákovských knížek a třídních schůzek, které škola organizuje dvakrát ročně. S rodiči jsou však, v případě potřeby, třídní učitelé v bezprostředním písemném a telefonickém kontaktu.

K dalším významným partnerům školy patří zřizovatel, školská rada, smluvní partneři zajišťující odbornou praxi a budoucí zaměstnavatelé absolventů školy. Dle slov ředitele školy je spolupráce se všemi subjekty na velmi dobré úrovni, bezproblémová a korektní. Zatím škole chybí stálý kontakt s možnými partnerskými školami v zahraničí.

Vzdělávání a jeho výsledky

Přijímání ke vzdělávání

Škola vytváří rovné podmínky pro přijímání všem uchazečům. Kritéria a termíny jsou vedením školy jasně stanoveny a zveřejněny. Přijímací zkoušky nejsou součástí přijímacího řízení. Škola o vzdělávací nabídce informuje v místním tisku, zúčastňuje se Burzy škol a pořádá Den otevřených dveří. Své budoucí žáky oslovuje speciální inzertní brožurou. Podrobné informace k přijímání žáků jsou zveřejněny na webových stránkách školy.

Organizace vzdělávání

Organizace vyučování splňuje vyhláškou stanovené podmínky z pohledu počtu hodin v jednotlivých dnech a týdnech, včetně délek přestávek, atd. Z předložených rozvrhů a učebních plánů vyplývalo, že škola naplňuje vypracované učební plány dle platných učebních dokumentů.

Při organizaci a vedení teoretického vyučování jsou uplatňovány tradiční formy, při kterých převažovalo standardní předávání poznatků, inovativní prvky byly zjištěny v menší míře. Při praktické výuce byla vysledována aplikace nových poznatků, které jsou pro vyučované obory aktuální a potřebné.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Pedagogičtí pracovníci vycházeli z velmi dobré znalosti individuálních osobnostních předpokladů a potřeb žáků. Ve sledované výuce však převládaly frontální přístupy. Přesto se zájem žáků o učení výrazně lišil, a to dle vedení hodiny učitelem a způsobem probíraného tématu. V hodinách odborných předmětů, ve kterých byly voleny zajímavé, motivující metody a formy práce, byli žáci aktivní a velmi dobře spolupracovali s vyučujícími. Diferenciace, individualizace a samostatná práce žáků ve výuce se uplatňovala minimálně. Skupinová práce nebyla ve shlednutých hodinách využívána. Projevy žáků odpovídaly jejich věku a korespondovaly s osobností učitele a způsobem vedení výuky. Hodnocení, které bylo v hodinách zaznamenáno, mělo motivační charakter. Sebehodnocení ani hodnocení spolužáka třídou nebylo zaznamenáno.

Zohledňování vzdělávacích potřeb

Vyučující ve spolupráci s výchovnou poradkyní podchycují a evidují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Formálním nedostatkem vedení školy je, že tyto žáky nevykazuje ve statistických výkazech. Žákům, kteří jsou vyučujícími vytipováni na základě studijních projevů a výsledků, je věnována zvýšená pozornost a péče, jejich vzdělávání je organizováno vhodnými formami a metodami. Nadané žáky škola vykázány nemá, ale talent a píli iniciativních jednotlivců podporuje účastí na nejrůznějších soutěžích. Méně úspěšným žákům je zajištěna včasná podpora ve spolupráci třídních učitelů, výchovné poradkyně, metodičky sociálně – patologických jevů.

Úspěšnost žáků

Z výročních zpráv a z přehledů klasifikace za jednotlivá pololetí byl zjištěn klesající počet žáků s vyznamenáním (u maturitních oborů se jedná o pokles až na 5% žáků prospívajících s vyznamenáním, u učebních oborů na až na 2 %), naopak zvyšuje se počet neprospívajících žáků a s tím související zvyšující se počet žáků konajících opravné zkoušky za poslední tři roky. Slabší výsledky odpovídají klesajícím nárokům při přijímacím řízení a následně omezenému výběru, zvláště se to týká maturitních oborů. Pozitivním zjištěním naopak je ve výročních zprávách dokladována úspěšnost žáků v soutěžích zaměřených na praktické dovednosti a znalosti žáků učebních oborů (např. soutěž učňů stavebních oborů SUSO – obor zedník – celostátní kolo Praha – 6. místo, soutěž učňů stavebních oborů SUSO – obor truhlář – regionální kolo Karlovy Vary – 2. místo, soutěž - Princ výčepních – regionální kolo Ústí nad Labem – 6. místo, soutěž – O nejlepší vánočku – Rakovník, soutěž – Princ výčepních – regionální kolo Stochov – 1. místo, soutěž – Princ výčepních – krajské kolo Krušovice – 7. místo, vždy velmi dobře oceňované realizace slavnostních pohoštění pro různé organizace). Jiné externí hodnocení úspěšnosti žáků není školou využíváno. Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována pravidla, která jsou dodržována. Průběžné hodnocení je prováděno běžnou klasifikací, formou testů a ústního zkoušení.

Ukončování vzdělávání – maturitní zkoušky, závěrečné zkoušky

Všichni žáci mají stejné podmínky před konáním a také v průběhu konání maturitních i závěrečných zkoušek. Organizace maturitních a závěrečných zkoušek probíhala ve sledovaném období (2007 -2009) dle platných právních norem. Výsledky vzdělávání jsou ve výročních zprávách zveřejněny, a to v ucelených přehledech. Zjištěným negativním jevem je narůstající počet žáků, kteří ukončují studium dříve na vlastní žádost nebo z důvodů dlouhodobé absence. Pozitivním prvkem je následné sledování uplatnitelnosti absolventů na trhu práce, která byla v roce 2009 u absolventů tříletých učebních oborů (ze 49 absolventů 6 nezaměstnaných) i čtyřletých maturitních oborů obdobná (ze 45 absolventů bylo 5 nezaměstnaných).

Závěr

Škola s názvem Integrovaná střední škola, Rakovník, Na Jirkově 2309 vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované platné učební dokumenty a zároveň realizované školní vzdělávací programy jsou v souladu s cíli a zásadami školského zákona.

Strategie, organizace a plánování činnosti školy je podřízeno odpovídajícím způsobem realizované vzdělávací nabídce, která respektuje potřeby regionu. Tomu odpovídají následně potřebné podmínky personální, materiální a ekonomické. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a podporuje jejich zdravý psychický a fyzický vývoj a zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání v průběhu celého studia.

Při realizaci vzdělávacích programů škola zohledňuje možnosti školy a uchazečů, a to má pozitivní vliv na udržení úspěšnosti žáků ve vzdělávání a jejich následné uplatnění na trhu práce. Slabším místem je snižování nároků při přijímání žáků ke studiu (nekonání přijímacích zkoušek alespoň do čtyřletých a nástavbových maturitních oborů) a snižující se vlastní motivace žáků ke studiu, což se projevuje zvýšenou absencí žáků a nedokončování zvoleného typu studia.

Zjištěná data v oblastech matematické gramotnosti a environmentální výchovy budou podkladem ke zpracování tematické zprávy české školní inspekce dle § 174 odstavce 2 písm. a) školského zákona.

Ve sledovaných hodinách byla hodnocena úroveň matematických znalostí žáků, jejich matematického vyjadřování a aplikace matematických dovedností jako slabší. Zvláště u maturitních oborů měly projevy v oblasti matematické gramotnosti nižší úroveň.

Environmentální výchově je věnována značná pozornost. Žáci jsou vedeni k prohloubení jejich zájmu o životní prostředí, k pochopení souvislostí a vztahu v přírodě. Cíle jsou nastaveny tak, aby zájem o životní prostředí se stal samozřejmou součástí jejich života.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Středočeským krajem dne 1. října 2001, čj. 0ŠMS/5868/2001, ze dne 6. prosince 2001
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do školského rejstříku č. j. 5 691/2009-21 s účinností od 1. září 2009 ze dne 24. března 2009
3. Platné učební dokumenty a ŠVP pro realizované obory vzdělání (Management obchodu, Kuchař – číšník, Prodavač, Zedník, Truhlář)
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010
5. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2009/2010
6. Organizační řád platný od 1. září 2008 ze dne 26. srpna 2008
7. Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje školy ze září 2008
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2009/10

9. Plán DVPP pro školní rok 2009/2010
10. Plán EVVO dle metodického pokynu MŠMT ČR – čj. 32 338/2000-22
11. Zpráva z vlastního hodnocení školy rok 2007
12. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2007 až 2009
13. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2009
14. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
15. Výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
16. Plán výchovného poradce pro školní rok 2009/2010
17. Minimální preventivní program na školní rok 2009/2010
18. Zápisy z jednání školské rady z let 2005 – 2010
19. Školní matrika v papírové i elektronické podobě – školní rok 2009/2010
20. Zpráva o hospodaření Integrované střední školy Rakovník, Na Jirkově 2309 za rok 2007, bez data vypracování
21. Zpráva o hospodaření Integrované střední školy Rakovník, Na Jirkově 2309 za rok 2008, bez data vypracování
22. Zpráva o hospodaření Integrované střední školy Rakovník, Na Jirkově 2309 za rok 2009, bez data vypracování
23. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI-023 015/03-5119 ze dne 10. února 2003

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Tyršova 105, 276 01 Mělník.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Václav Groušl	Václav Groušl v.r.
PaedDr. Václav Skála	Václav Skála v.r.
Ing. Denisa Hadravová	Denisa Hadravová v.r.
Ing. Martina Faltysová	Martina Faltysová v.r.
Ing. Marcela Orthoberová	Marcela Orthoberová v.r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Rakovníku dne 20. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Brabec, ředitel školy	Jiří Brabec v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.