



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-768/13-S

| | |
|--|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy: | Sunny Canadian International School – Mateřská škola s. r. o. |
| Sídlo: | Straková 522, Jesenice-Osnice |
| IČO: | 24 181 498 |
| Identifikátor: | 691 003 963 |
| Právní forma: | společnost s ručením omezeným |
| Zastoupená: | Ing. Jitkou Stiles, Ph.D., ředitelkou školy |
| Zřizovatel: | Ing. Alice Štunda, Sulice 720, 251 68 Kamenice |
| Místo inspekční činnosti: | Mateřská škola, Straková 522, Jesenice-Osnice |
| Termín inspekční činnosti: | 2. – 4. duben 2013 |

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Sunny Canadian International School - Mateřskou školou s. r. o. (dále MŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti škol zapsaných do rejstříku škol a školských zařízení podle § 174 odst. 2 písm. a).

Inspekční činnost byla provedena na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Aktuální stav školy

Od doby poslední inspekce došlo u MŠ k významným změnám. MŠ se s účinností od 1. července 2012 stala samostatným právním subjektem s názvem Sunny Canadian International School – Mateřská škola s. r. o. a následně s platností od 17. července došlo ke změně ředitelky MŠ. S platností od 1. září 2012 byl stanoven nejvyšší povolený počet dětí v MŠ na 137 dětí. V souladu se školským zákonem byly provedeny změny údajů zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení.

MŠ je osmitřídní, dvě třídy poskytují vzdělávání v českém programu v době od 7:00 do 17:00 hodin a šest tříd v anglicko-českém programu v době od 7:30 do 17:30 hodin. Třídy v českém programu jsou částečně věkově smíšené a jsou naplňovány do 26 dětí na třídu. Ve třídách v anglicko-českém programu jsou děti rozděleny podle věku a jsou naplněny maximálně do 15 dětí na třídu. Ke dni inspekce nebyla kapacita MŠ překročena. Aktuálně se v MŠ vzdělávalo 136 dětí, z toho 51 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nichž 29 absolvuje vzdělávání v česko-anglickém programu, patnáct dětí má v tomto školním roce povolený odklad povinné školní docházky (OPŠD). Pět dětí je mladší tří let, 12 dětí je cizí státní příslušnosti. Počet žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání od roku 2012/2013 výrazně převyšoval kapacitní možnosti MŠ.

MŠ poskytuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu „Učíme se s radostí (Learning with Fun)“ (ŠVP) vydaného s platností od 1. září 2012 pod čj. 10/12. Ve své charakteristice deklaruje, že vzdělávání je v MŠ realizováno v českém programu v českém jazyce a v česko-anglickém programu v českém a anglickém jazyce. Český program probíhá v režimu státní školy s rozšířenou nabídkou výuky anglického jazyka, česko-anglický program v režimu soukromé školy a je realizován bilingvně.

K výrazným změnám došlo v personálním obsazení pedagogického sboru MŠ. Většina pedagogických pracovníků MŠ pracuje v MŠ nově od doby vzniku samostatného právního subjektu. Aktuálně zajišťuje realizaci ŠVP 19 pedagogických pracovníků včetně ředitelky, z nichž šestnáct je zaměstnáno na základě pracovní smlouvy, a tři vykonávají činnost na dohodu v omezeném rozsahu pracovního úvazku. Všichni pracovníci zaměstnaní na dohodu a dalších devět komunikují v českém a anglickém jazyce, ostatní jsou rodilí mluvčí. Většina pedagogických pracovníků ke dni inspekce nesplňovala odbornou kvalifikaci pro předškolní vzdělávání.

Stravování dětí MŠ zajišťuje školní jídelna, která je součástí základní školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

MŠ respektuje rovnost příležitostí ke vzdělávání, dbá na zachování rovnocenných podmínek pro všechny děti. Informace o zápisu zveřejnila ředitelka na webových stránkách školy, na nástěnce v budově a ve školním zpravodaji. Pro letošní školní rok bylo přijato celkem 46 dětí, žádné z nepřijatých uchazečů nebylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

V průběhu provedených hospitací všichni pedagogové zohledňovali potřeby dětí a poskytovali jim individuální podporu. K vytváření rovných podmínek úspěšně využívá škola stimulačního programu pro předškolní děti metodou Dobrého startu nebo cvičení malování s prvky tchaj-t'i s přípravou na výuku psaní ve škole speciální metodou v projektu Vědomá stopa. K podpoře stanovených záměrů a s ohledem na možnosti a potřeby dětí škola cíleně spolupracuje se školním psychologem, který na základě písemného souhlasu rodičů může kdykoliv vstupovat do třídy. Jeho činnost (testy školní zralosti, účast na třídních schůzkách, přednášky pro rodiče, konzultační hodiny, odborné materiály „Co je potřeba pro každého prvňáčka“ s odkazy pro rodiče), účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí předškolního věku a vytváří předpoklady pro předcházení případné školní neúspěšnosti. MŠ na začátku školního roku zajišťuje logopedickou depistáž a podle potřeb a zájmu rodičů zprostředkovává pro děti další logopedickou péči. Následná péče je zajištěna externistou z regionálního poradenského pracoviště. Rodiče mají možnost individuální problematiku s učitelkami i odbornými pracovníky konzultovat.

V souvislosti se stanovenými vzdělávacími záměry je v průběhu roku ŠVP doplňován širokou škálou doprovodných akcí, výletů, exkurzí, divadelních představení, tvořivých dílen, projektů apod. Ty jsou většinou plánované v souladu s tématem aktuálně realizovaného vzdělávacího bloku, vhodně ho tak obohacují a napomáhají realizaci vzdělávání prostřednictvím prožitkového učení hrou a zajímavými činnostmi.

Velmi dobrých výsledků dosahuje MŠ v oblasti vzdělávání dětí v cizím jazyce. Ve všech třídách je vzdělávací činnost realizována podle integrovaných bloků ŠVP PV. V mladších heterogenních třídách (v česko-anglickém programu) se průběh a organizace bilingvního vzdělávání vyznačoval příjemnou a vstřícnou atmosférou, pozitivně lze zde hodnotit menší počet dětí v třídách. Děti se s důvěrou a bez zábran obracely na českého pedagoga v českém jazyce a na rodilého mluvčího v anglickém jazyce. Z hlediska organizace a zvolených metod se jednotlivé třídy lišily, rozdílná úroveň se projevila nejen v řízených činnostech, ale i režimových a částečně souvisela s dosaženým vzděláním českých pedagogů. V těchto třídách se zatím zcela nedařilo vzdělávání realizovat integrovaně, příležitost ke zlepšení je v plánovitém a promyšleném propojení plánování vzdělávacích činností ve spolupráci obou pedagogů (tzn. českého i rodilého mluvčího). U nekvalifikovaných pedagogů byly zjištěny dílčí nedostatky v užívání metod a forem práce a v diferenciaci náročnosti, což se projevilo převážně v didakticky řízených vzdělávacích činnostech.

Učitelky s požadovaným vzděláním, v rámci integrovaného bloku nabízely dětem rozmanité aktivity ze všech oblastí předškolního vzdělávání, což mělo příznivý vliv na podporu funkčních gramotností dětí. Vhodně byla využívána frontální, skupinová a individuální organizace vzdělávání. Poskytly dětem dostatek času pro spontánní hru, během komunikativního kruhu vhodně aktivizovaly děti a seznámily je s plánovanými činnostmi. Ranní řízené zdravotně preventivní cvičení bylo realizováno jen v některých sledovaných třídách, mělo většinou požadovanou strukturu, učitelky sledovaly správnost provedení a dbaly na fyziologický účinek cvičení. Děti prokázaly většinou sebeobslužné dovednosti při oblékání a úklidu hraček, příležitost k využívání všech možností a schopností dětí má škola v důsledném vedení dětí k sebeobsluze při stravování. Cíleně byly děti vedené k ohleduplnému chování a dodržování stanovených pravidel vzájemné komunikaci.

Ve třídách v českém programu převažovalo integrované pojetí vzdělávání s využitím prožitkového učení a využití přímých zážitků. Pomocí vhodné motivace a pomůcek učitelky přiměřeným způsobem dětem zprostředkovávaly nové informace, vysvětlovaly pojmy a citlivě reagovaly na jejich podněty a dotazy. K podpoře dovedností předcházející čtení a počítání bylo využíváno u starších dětí situační učení a diferencovaně zařazeno poznávání obrazně znakových symbolů. Ve třídách byla pohodová atmosféra, děti vstřícně spolupracovaly. Z průběhu vzdělávání v MŠ bylo zřejmé naplňování cílů a vzdělávacích záměrů deklarovaných v ŠVP.

MŠ sleduje a zaznamenává výsledky vzdělávání na úrovni dvou tříd v přehledech o individuálním rozvoji a učení dětí, pro další třídy připravuje vhodnější formu hodnocení s plnohodnotnými podklady včetně opatření vedoucí ke zlepšení výsledků dětí. U všech dětí jsou vedena portfolia (soubor výtvarných prací a grafických listů). Příležitost ke zlepšení má škola ve vytvoření uceleného systému hodnocení a monitorování vzdělávacích pokroků dětí po celou dobu docházky.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP podporuje bilingvní vzdělávání, respektuje věkové skupiny dětí a klade za cíl vytvářet kvalitní prostředí pro jejich všestranný rozvoj. ŠVP PV byl v průběhu inspekční činnosti částečně doplněn v oblasti vzdělávací nabídky a aktuálně splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) i školského zákona.

ŠVP PV je doplněn nadstandardními aktivitami, které nenarušují dopolední průběh vzdělávání a jsou realizovány v odpoledních hodinách pod vedením externích lektorů (např. flétna, balet, keramika, golf, tanec, PC, vaření, míčové hry). K podpoře zdraví přispívá zařazení plaveckého výcviku a 2x ročně pobyt v přírodě. Uvedenými aktivitami MŠ vhodně podporuje zdravý životní styl dětí. K podpoře stanovených vzdělávacích záměrů je škola je zapojena do projektu Diagnostika matematických znalostí a schopností u předškolních dětí realizovaného ve spolupráci s katedrou didaktiky matematiky PedF UK a projektu Celé Česko čte dětem. Spolupracuje s centrem nadání a PPP Benešov a úzce spolupracuje se ZŠ v Jesenici a ZŠ Sunny Canadian.

Škola pravdivě informuje o své činnosti a vzdělávací nabídce na nástěnkách ve škole, na webových stránkách nebo jsou zveřejňovány ve školním časopisu. V případě potřeby jsou organizovány i informační schůzky zaměřené na organizaci provozu nebo doprovodných akcí. Sdělení o dětech jsou předávána tradičně při denním kontaktu mezi pedagogy a rodiči nebo písemně. O vzdělávacích pokrocích dětí jsou rodiče v anglicko-českém programu informováni průběžně, zpravidla jednou týdně, prostřednictvím záznamů v notýsku - Learning Pass a pak 1x za pololetí prostřednictvím souhrnné zprávy - Kindergarden Progress Report. Nabízeny jsou i individuální konzultace. Výsledky dětských prací jsou rodičům dostupně v šatnách dětí i v ostatních prostorách MŠ v tzv. Galerii na chodbě. K prezentaci výsledků vzdělávání organizuje MŠ společné oslavy tradičních svátků s vystoupeními dětí pro rodiče.

Organizačně řídicí struktura MŠ je nastavena s ohledem na aktuální potřeby školy k podpoře naplňování stanovených koncepčních záměrů. Ředitelka školy nesplňuje odbornou kvalifikaci pro vyučování v mateřské škole podle § 5 odst. 1 ve smyslu § 3 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnicích, v platném znění (dále zákon pedagogických pracovnicích). Je absolventkou vysokoškolského studia v magisterském studijním programu a na základě ustanovení § 32a výše uvedeného zákona může vykonávat činnost ředitele školy do dvou let ode dne, kdy začala vykonávat činnost ředitele školy. Stanovená lhůta k zahájení studia k získání požadované kvalifikace v době inspekce překročena nebyla. Část kompetencí v oblasti řízení delegovala ředitelka na svou zástupkyni pro předškolní vzdělávání, která se postupně v problematice orientuje. Tato pracovnice má vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu absolvované v Polsku, které jí bylo v ČR nostrifikováno. Dále v cizině absolvovala i pedagogické studium a pracovala jako učitelka základní školy. Aktuálně dokončuje na zahraniční univerzitě obor speciální pedagogika. Znalost českého jazyka doložila v souladu s § 4 odst. 2 zákona o pedagogických pracovnicích.

Práva a povinnosti všech zúčastněných jsou stanoveny a byly dodržovány. Vnitřní normy jsou zpracovány s ohledem na aktuální potřeby a koncepční záměry, napomáhají zajištění plynulého provozu a bezpečnosti dětí. Povinná dokumentace MŠ je vedena v souladu s platnou legislativou. Dílčí nedostatky byly zjištěny v záznamech v některých třídních knihách. Zápisy byly pouze obecné (např. pobyt venku, volné hry) a neobsahovaly zcela průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu. K odstranění tohoto

nedostatku přijala zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání opatření v průběhu inspekce.

O bezpečnosti a ochraně zdraví jsou děti prokazatelně pravidelně poučovány. Stanovená a dětmi většinou akceptována pravidla chování podporují bezpečné klima. Kniha úrazů je vedena v souladu s platnou vyhláškou o evidenci úrazů. Zpracovaná dokumentace školy je na základě výsledků průběžně prováděného hodnocení postupně aktualizována a doplňována tak, aby napomáhala k naplňování cílů předškolního vzdělávání v souladu s RVP PV.

Ředitelka provádí kontrolu činnosti MŠ a na základě vyhodnocování přijímá opatření k odstranění případných nedostatků, dalšímu rozvoji činnosti MŠ a její vzdělávací nabídky. Vnitřní komunikační systém je nastaven s respektem k reálným podmínkám a potřebám MŠ. Pravidelně jsou konána jednání pedagogické rady za účasti všech pedagogických pracovníků MŠ i pracovní setkání užšího managementu školy k podpoře vzájemné spolupráce obou stupňů škol a koordinace postupů při naplňování koncepčních záměrů zřizovatele. Informace jsou předávány i elektronicky – všechny třídy MŠ jsou vybaveny notebooky.

Personální podmínky umožňují realizaci ŠVP. Pozitivem v této oblasti je rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků, které umožňuje jejich souběžnou práci ve třídě a vytváří tak vhodné příležitosti pro individualizované vzdělávání dětí s ohledem na jejich vzdělávací možnosti a potřeby. Pro naplňování vzdělávacích záměrů v oblasti rozvoje komunikačních dovedností v anglickém jazyce má škola nadstandardní podmínky. Rizikem je absence odborné kvalifikace pro předškolní vzdělávání u většiny pracovníků pedagogického sboru MŠ, zákonná lhůta 10 let k zahájení studia k získání požadované kvalifikace nebyla v době inspekce překročena. Ředitelka školy ČŠI informovala, že při přijímání pedagogů byla mj. preferována dokonalá znalost angličtiny. Ředitelka si je vědoma rizik v této oblasti a pro následující školní rok připravuje opatření k jejich minimalizaci, vytváří předpoklady pro doplnění kvalifikace pedagogů. Vedení školy systematicky plánuje i další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) vycházejícího z hodnocení a sebehodnocení pedagogických pracovníků. Tematické zaměření absolvovaných nebo plánovaných seminářů směřuje k podpoře získávání a rozvoje profesních znalostí a dovedností. K rozšíření možností DVPP napomáhá přenos informací získaných na seminářích nebo v rámci samostudia na jednáních pedagogické rady.

Materiální podmínky jsou zajišťovány v úzké spolupráci se zřizovatelem, zohledňují cíle MŠ a jsou zaměřeny především na naplňování ŠVP PV. V MŠ je vytvořeno potřebné prostředí pro různorodé vzdělávací aktivity dětí, průběžné doplňování hraček i učebních pomůcek, přispívá k realizaci vzdělávacích aktivit. V menším rozsahu je doplňována odborná pedagogická literatura. Vnitřní uspořádání prostředí a nastavení pravidel jednání napomáhají k rozvoji personálních a sociálních dovedností dětí. Ke zlepšení omezených podmínek pro rozvoj dětí v oblasti biologické ve třídách přispívá možnost pravidelného využívání tělocvičny blízké základní školy k náročnějším pohybovým aktivitám. Pro pobyt dětí venku mají k dispozici školní zahradu a část hřiště, která jsou průběžně dovybavována.

Jako společnost s ručením omezeným, která je s účinností od 1. 9. 2012 zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení, využívá MŠ (mimo jiné zdroje) i dotace ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT. V období od září 2012 do data konání inspekce se jednalo o běžnou provozní dotaci k financování provozu MŠ a neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním (v souladu s ustanovením § 1 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů). Pro školní roky 2012/2013 a 2013/2014 uzavřela škola

se Středočeským krajem smlouvu o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ve výši 60 % z normativu neinvestičních výdajů připadajících na jedno dítě ve srovnatelné mateřské škole zřizované obcí. Z hlediska objemu přijatých finančních prostředků se jedná o druhý nejvýznamnější zdroj financování provozu MŠ. Z dotace bylo hrazeno přibližně 20 % celkových neinvestičních výdajů a tyto finanční prostředky byly v roce 2012 a v prvním čtvrtletí 2013 použity na úhradu části mzdových nákladů (cca 41%). Hlavním zdrojem financování běžného provozu MŠ, včetně nákupu učebních pomůcek a hraček jsou vlastní příjmy, a to zejména příjmy z úplaty za poskytované vzdělávání. Vedení MŠ aktivně přistupuje k získávání dalších zdrojů financování své činnosti. Např. se jedná o sponzorské finanční dary (zejména neúčelové), poskytnuté soukromými fyzickými i právníckými osobami, které ve sledovaném období tvořily téměř 8 % všech příjmů.

Závěry

Právnícká osoba poskytuje vzdělávání v souladu se zřizovací listinou a údaji v rejstříku škol a školských zařízení.

Informace o aktivitách a vzdělávací nabídce i přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání jsou zveřejňovány v místě obvyklým způsobem i prostřednictvím webových stránek školy.

ŠVP PV je v souladu s RVP PV i školským zákonem a vzdělávání v MŠ je poskytováno ve shodě se stanovenými záměry jednotlivých bloků a je naplňován.

Škola vytváří podmínky k rovnému přístupu ke vzdělávání. Zajišťuje bezpečné prostředí pro jejich vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů dětí, zjišťuje a hodnotí úroveň jejich individuálních výsledků vzdělávání a zohledňuje jejich vzdělávací potřeby.

Pedagogové u dětí podporují dosahování klíčových kompetencí, základů funkčních gramotností dětí, průběh a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni. U části nekvalifikovaných pedagogických pracovníků je příležitost k využívání vhodných forem a metod práce. Doplnkové aktivity směřují k naplňování ŠVP pro předškolní vzdělávání, smysluplně a zásadně ovlivňují život školy i formování osobnosti dětí.

Řízení školy napomáhá zajištění kvalitní úrovně vzdělávání v podnětném prostředí pro činnost MŠ a jejímu dalšímu rozvoji. Ředitelka vykonává svou činnost na požadované úrovni a přispívá k zajištění odpovídajícího prostředí a kvality vzdělávání v souladu s požadavky školského zákona a RVP PV a jejich postupnému zlepšování.

Personální i materiální podmínky vzdělávání dětí umožňují naplňování ŠVP PV a přispívají k realizaci vzdělávacích programů i dobré připravenosti dětí k přechodu k vyššímu stupni vzdělávání. Rizikem je aktuální absence odborné kvalifikace části pedagogů k vyučování v MŠ.

Provoz MŠ, včetně nákupu učebních pomůcek a hraček, byl financován zejména z vlastních zdrojů, tj. z prostředků získaných z úplaty za poskytované vzdělávání. Zapojením dotace ze státního rozpočtu do financování své činnosti získala MŠ pro svou činnost finanční zdroje k posílení prostředků na mzdy. Celková finanční situace MŠ umožnila vytvoření vhodných podmínek pro realizaci vlastního ŠVP.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Notářský zápis – uzavření společenské smlouvy o založení společnosti s ručením omezeným ze dne 14. října 2011 s účinností ode dne zápisu společnosti do obchodního rejstříku

2. Rozhodnutí – ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje 18. ledna 2012 s účinností od 1. července 2012, čj. 240969/2011/KUSK
3. Výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje dne 17. července 2012 s platností od 17. července 2012, čj. 088635/2012/KUSK
4. Jmenování ředitele vydané Ing. Alicí Štunda (jednatel společnosti) dne 14. 7. 2011, bez uvedení data
5. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2012
6. Školní řád pro česko-anglický program vydaný ředitelkou s platností od 1. září 2013, čj. 26/2012
7. Školní řád pro český program vydaný ředitelkou s platností od 1. září 2012, čj. 25/2012
8. Školní vzdělávací program „Sunny Canadian – Učíme se s radostí (Learning with Fun)“ vydaný ředitelkou s platností od 1. září 2012, čj. 10/12, aktualizován 3. 4. 2013
9. Třídni kniha 2012/2013 ke dni inspekce – 8 tříd
10. Docházka dětí za školní rok 2012/2013 ke dni inspekce – 8 tříd
11. Školní matrika za školní rok 2012/2013
12. Přihlášky k registraci dětí v MŠ
13. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí s porfolii- vzorek
14. Zápisy z jednání pedagogické rady 2012/2013
15. Zápisy z kontrol a hospitací
16. Zápisy ze schůzek s rodiči konaných dne
17. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
18. Osvědčení DVPP , plán DVPP pro školní rok 2012/2013
19. Kniha úrazů založená dne 3. září 2012
20. *Smlouva č. 324/ŠKS/2012 o poskytnutí dotace na školní rok 2012/2013, uzavřená mezi Středočeským krajem a Sunny Canadian International School – Mateřská škola, s.r.o. dne 6. 2. 2012*
21. *Smlouva č. 80/ŠKS/2013 o poskytnutí dotace na školní rok 2013/2014, uzavřená mezi Středočeským krajem a Sunny Canadian International School – Mateřská škola, s.r.o. dne 5. 2. 2013*
22. *Obratová předvaha k 31. 12. 2012*
23. *Údaje o vyúčtování dotace soukromé školy a školskému zařízení ve školním roce 2011/2012 ze dne 8. 10. 2012*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, 28 října 24, 261 02 Příbram VII, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Příbrami dne 4. května 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Dana Sedláčková v. r.

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Dana Macková v. r.

Mgr. Marcela Prokopová, školní inspektorka

Marcela Prokopová v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Dana Drlíková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jesenici, Osnici dne 7. června 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Jitka Stiles, ředitelka školy

Jitka Stiles v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.