



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-196/12-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Euroškola Litvínov střední odborná škola s.r.o.
Sídlo:	Sklářská 81, 435 42 Litvínov
IČ:	25 024 558
Identifikátor:	600 011 135
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Ing. Tomášem Záhoříkem, ředitelem školy
Zřizovatel:	ESO Euroškola s.r.o., Na Moráni 3, 128 00 Praha 2
Místo inspekční činnosti:	Sklářská 81, 435 42 Litvínov
Termín inspekční činnosti:	14. – 16. 2. 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Kontrolované období: školní roky 2009/2010 až 2011/2012 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Euroškola Litvínov střední odborná škola s.r.o. (dále „škola“) je společností s ručením omezeným, splňuje podmínky pro zařazení do školského rejstříku a na základě platné zřizovací listiny vykonává činnost střední školy od 21. 6. 1996.

Zřizovatelem celkem 5 škol tohoto typu v České republice (2x Praha, Strakonice, Česká Lípa, Litvínov) je ESO Euroškola s.r.o.. Ve školním roce 2011/2012 vyučuje obory vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a dobíhající obor vzdělání 63-41-M/018 Podnikové hospodaření v denní formě vzdělávání, obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání podle ŠVP a dobíhající obor vzdělání 63-41-L/507 Podnikové hospodaření v dálkové formě vzdělávání.

K 30. 9. 2011 škola vykázala 132 žáků v 6 třídách, naplněnost je 30% vzhledem k povolené kapacitě. Srovnáním počtu žáků ve sledovaném období je zřejmé, že kapacita naplnění má sestupnou tendenci.

Škola sídlí v budově pronajaté od Města Litvínov, kterou postupně modernizuje. Od školního roku 2009/2010 byla postupně dokončena celková rekonstrukce elektrického vedení, byl kompletně vyměněn žákovský nábytek ve třídách, postupně probíhá obnova podlahové krytiny v celé budově. Škola je držitelem certifikátu kvality ISO.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání. O vzdělávací nabídce, organizaci přijímacího řízení včetně kritérií pro přijetí a předpokládaném počtu přijímaných uchazečů informuje veřejnost pomocí webových stránek školy, udržuje kontakty s výchovnými poradci základních škol v regionu, zájemci o studium a jejich zákonní zástupci jsou zváni na prohlídku školy. Nejúčinnější formou je, podle slov vedení školy, osobní jednání se žáky a jejich zákonnými zástupci. Uchazeči jsou přijímáni bez absolvování přijímací zkoušky na základě Smlouvy o studiu, která je podepsaná žákem a jeho zákonným zástupcem. Vzdělávání je poskytováno za úplaty ve výši 15 000,- Kč ročně.

Počáteční diagnostikou žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a jejich podporou ve vzdělávání se věnuje výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli. V letošním školním roce se ve škole nevzdělává žádný žák se SVP, školu navštěvuje jedna cizinka, mimořádně nadané škola nevykazuje, přestože se ve škole vzdělává řada vrcholových sportovců - hokejistů. Překonání počátečních vzdělávacích a adaptačních potíží usnadňuje provázanost výchovného poradenství s preventivní strategií (oboje zajišťuje jeden pedagogický pracovník). Prevence rizikového chování žáků je systematicky koordinována a vychází z cílů stanovených v minimálním preventivním programu. Za nejrizikovější faktor škola považuje vysokou absenci žáků. Pro její eliminaci přijala opatření stanovená v pravidlech pro klasifikaci (nutnost splnění 60% docházky). Informovanost rodičů je zajištěna velmi dobře, k hodnocení výsledků vzdělávání a chování mají dálkový přístup, jsou pravidelně zváni na třídní schůzky. O změnách v chování, prospěchu nebo absenci žáka jsou informováni okamžitě telefonicky nebo osobně. Při organizaci četných preventivních aktivit (besedy, přednášky, exkurze) škola spolupracuje s orgány státní správy a odbornými pracovišti. Velmi dobrá je spolupráce s Městem Litvínov, Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mostě, HC Vervou Litvínov, Policií ČR a K-centrem.

Besedy na téma šikany a drogové závislosti vyučující pravidelně zařazují do hodin předmětů občanská nauka a základy společenských věd. V rámci prevence se osvědčila velmi dobrá spolupráce mezi vedením a učitelským sborem a mezi učiteli navzájem. Vzhledem k velikosti školy jsou všichni vyučující v každodenním kontaktu a vznikající výukové i výchovné problémy řeší okamžitě.

Pro vzdělávání žáků vytváří škola bezpečné prostředí. Žáci jsou prokazatelně poučováni o ochraně zdraví v průběhu vzdělávání i při mimoškolních aktivitách, dohled nad žáky je funkční. Míra úrazovosti za poslední tři školní roky je nulová.

Výuka probíhá v souladu a v rozsahu daném dosud platnými učebními dokumenty a školními vzdělávacími programy. Počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících, celkový počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i celkové hodinové dotace v jednotlivých ročnících jsou dodrženy. Disponibilní hodiny jsou využity na podporu všeobecného i odborného vzdělávání. Realizaci odborného vzdělávání napomáhají partnerské vztahy s různými organizacemi v regionu, funkční je i spolupráce se základními školami v okolí. Spolupráce se školskou radou je bezproblémová, ředitel školy se na pozvání účastní jednání a předkládá radě dokumenty v souladu se školským zákonem.

V průběhu vzdělávacího procesu vyučující preferují frontální práci s individuální diferenciací, úroveň verbálního projevu žáků odpovídá jejich věku i osobnostním předpokladům. Úspěšnost žáků je podporována pokynem zřizovatele k vedení evidence a účtování školného: žákům s prospěchem 1,0 je prominuto 100% školného, s prospěchem do 1,5 je to 50% školného a s prospěchem do 2,0 je prominuto 25% školného. Žáci jsou motivováni k účasti v soutěžích a olympiádách, ve sledovaném období nedosáhli v okresních kolech výraznějších úspěchů. Komunikace v cizích jazycích je školou rozvíjena účastí v projektu NORTH COM, v rámci kterého se v září 2011 účastnili 4 žáci zahraniční stáže v Malaze, v letošním školním roce se připravuje stáž v Londýně. Ve školním roce 2012/2013 je naplánovaná zahraniční stáž žáků v SRN. Přestože v průběhu hospitovaných hodin učitelé využívali převážně frontální formy výuky, volené způsoby práce byly většinou efektivní, podporovaly aktivní učení a směřovaly k rozvoji žákovských kompetencí. Nízký počet žáků ve třídách nebo skupinách umožnil vyučujícím individualizování výuku, komunikace byla rozvíjena převážně v oblasti vztahu učitel-žák. V některých sledovaných hodinách (např. český jazyk a rétorika) bylo vyučujícím uplatněno vzájemné hodnocení mezi žáky. Negativním prvkem ve všech vyučovaných hodinách byla vysoká absence žáků, která snižovala efektivitu výuky zejména v návaznosti učiva.

Přestože v době inspekční činnosti nebyl k dispozici zápis z pedagogické rady hodnotící 1. pololetí letošního školního roku, úroveň výsledků vzdělávání žáků je vyhodnocována pravidelně za jednotlivá klasifikační období. Žáci s ohroženým prospěchem jsou sledováni, v případě potřeby jsou přijímána opatření ke zlepšení (např. formou konzultací). Příčinou neprospěchu nebo nehodnocení žáků jsou vysoké absence. Například podle údajů v třídní knize třídy 1.0 žáci zameškali v tomto období celkem 5017 hodin, průměrný počet na žáka činí 334,5 hodin, což je 45% výukových hodin. Dlouhodobá nepřítomnost žáků ve škole nebo opakující se krátkodobá absence se negativně projevují na studijních výsledcích a kontinuitě vzdělávacího procesu.

Celková úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování je sledována a zveřejňována ve výročních zprávách. Převažuje sumarizace nad analytickým zpracováním výsledků vzdělávání a vývoje v časové řadě. Úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání škola zatím systematicky nesleduje. Srovnávací testy pro zjištění vstupní úrovně znalostí žáků škola nerealizuje. Úspěšnost žáků u maturitní zkoušky většinou odpovídá průměrným výsledkům vzdělávání. Ve školním roce

2010/2011 konalo maturitní zkoušku v denní formě vzdělávání 24 žáků, z nichž 6 neuspělo.

Mimořádný úspěch zaznamenali žáci dálkového studia. V republikovém srovnání 313 škol byli tito žáci nejlepší v hodnocení z českého jazyka a literatury, v krajském srovnání byli 3. nejlepší v hodnocení z matematiky a 4. nejlepší v hodnocení z cizích jazyků. Z celkového počtu 30 žáků dálkového studia neuspěl pouze 1 žák.

V rámci externího testování se škola účastnila např. v roce 2010 maturitní generálky MAG 2010, v letošním školním roce byly ve škole provedeny „psychohygienické testy hodnocení školy DAP“. Evaluační testy uvedené v ŠVP v obou formách vzdělávání zjišťující přidanou hodnotu v obsahu i rozsahu učiva v jednotlivých předmětech a ročnících škola zatím nerealizovala. Uplatnění absolventů v praxi je sledováno nahodile.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitel školy byl do funkce jmenován zřizovatelem, je jedním z jednatelů společnosti. Plní povinnosti, které pro něj vyplývají ze zákona.

Vzdělávací nabídka školy a realizované vzdělávací programy pro obory vzdělávání Ekonomika a podnikání a Podnikání včetně dobíhajících oborů Podnikové hospodaření v denní i dálkové formě vzdělávání odpovídají skutečností uvedeným ve školském rejstříku. Ve školním roce 2009/2010 provedla Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) srovnávací analýzu souladu ŠVP oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“). V průběhu inspekce byla provedena kontrola souladu ŠVP s RVP oboru vzdělání 63-41-L/51 Podnikání. V obou byl shledán nesoulad v profilu absolventa, v charakteristice ŠVP, v učebním plánu a v učebních osnovách, což odporuje § 5 odst. 1 školského zákona. Zjištěné nedostatky školních vzdělávacích programů neohrožují naplňování stanovených cílů a závazných výstupů vzdělávání.

V průběhu inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky v organizaci vyučování, a to v nevyšším počtu vyučovacích hodin v jednom dni bez polední přestávky. Třída 3.0 má v rozvrhu hodin pravidelně v úterý a ve středu 8 vyučovacích hodin bez polední přestávky, což je v rozporu s § 11 odst. 1 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích, ve znění platném v kontrolovaném období (dále „vyhláška o středním vzdělávání“). Neefektivní pro výuku tělesné výchovy je spojování 1. a 2. ročníku a 3. a 4. ročníku (velký počet žáků). Tento způsob organizace vyučování je nevhodný i z hlediska bezpečnosti žáků vzhledem k velikosti tělocvičny.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy upravuje školní řád a minimální preventivní strategie. K dílčím nedostatkům ve školním řádu (chybějící pravidla pro hodnocení podle individuálního vzdělávacího plánu, průběh a způsob hodnocení vzdělávání v dálkovém studiu na základě § 4 vyhlášky o středním vzdělávání) přijal ředitel školy v průběhu inspekční činnosti opatření. Organizační struktura je funkční, organizační řád stanovuje kompetence jednotlivým vedoucím pracovníkům i ostatním zaměstnancům. Informovanost zaměstnanců je zajištěna.

Pedagogický sbor tvoří sedm interních pedagogických pracovníků, z nich tři nesplňují požadavky odborné kvalifikace. V současné době si jedna učitelka doplňuje vzdělání vysokoškolským studiem. Podle potřeby škola využívá služeb tří externích učitelů s částečnými úvazky, všichni tři nesplňují požadavky odborné kvalifikace. Další

vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z celoročního plánu a potřeb školy, část vzdělávání učitelů zajišťuje zřizovatel (certifikát ISO).

Materiální zázemí školy je dobré. K výuce slouží 4 kmenové učebny, 1 jazyková a 2 počítačové učebny se 45 PC stanicemi, malá tělocvična. Učebny jsou vybaveny učitelským počítačem za účelem vedení třídní knihy, televizí s videem a DVD přehrávačem, ve výuce lze použít 2 datové projektory. Vybavení školy a pomůcky se průběžně modernizují. Všechny učebny i společné prostory jsou světlé a esteticky upravené. V přízemí školy se nachází nápojové automaty a automaty na občerstvení.

Hlavními zdroji financování školy ve sledovaném období byly neinvestiční dotace poskytnuté soukromé škole ze státního rozpočtu a úplata za poskytované vzdělávání (školné). Škola hospodařila i s účelovými dotacemi ze státního rozpočtu získanými v rámci rozvojového programu MŠMT pro kompenzaci výdajů při realizaci společné části maturitní zkoušky. Finanční prostředky, kterými škola disponuje, jsou využívány pro udržení či zlepšení podmínek vzdělávání (plánují zejména obnovu ICT techniky z projektu ESF – EU peníze středním školám).

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání ke vzdělávání a v průběhu vzdělávání jsou respektovány zásady rovného přístupu, škola vytváří dobré podmínky pro individuální přístup k žákům. Informace a poradenská činnost jsou na požadované úrovni.

Personální, materiální a finanční předpoklady umožňují škole naplňovat školní vzdělávací programy a jsou standardní.

Bezpečnost a ochrana zdraví před sociálně patologickými jevy jsou celkově zajištěny.

Školní vzdělávací programy pro obory vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání v denní formě vzdělávání a 63-41-L/51 Podnikání v dálkové formě vzdělávání jsou vytvořeny, ale neodpovídají zásadám rámcových vzdělávacích programů příslušných vzdělávacích oborů.

Výuka ve střední škole má standardní úroveň, cíle vzdělávání jsou naplňovány.

ČŠI požaduje přijmout opatření:

- 1. V organizaci vzdělávání - při výuce 8 vyučovacích hodin v rozvrhu doplnit polední přestávku.*
- 2. ŠVP oborů vzdělání - 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání dát do souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 3. 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v organizaci vzdělávání a v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků ve školních vzdělávacích programech ve lhůtě do 31. 8. 2012. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnou (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná, zjištěná rizika jsou odstranitelná v dané lhůtě.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnou (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 23. 2. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

V.I.....

Mgr. Miroslav Hyška, školní inspektor

V.I.....

Ing. Zdeňka Hájková, přizvaná osoba

V.I.....

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Litvínově dne 29. 2. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Ing. Tomáš Záhořík, ředitel školy

V.I.....

Připomínky ředitele školy

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.